

CENTRUL DE SĂNĂTATE VALEA LUI MIHAI

**Aprobat
MANAGER**

**„Proiectarea si executia
obiectivului Reparatii Capitale
si modernizarea Centrului de
Sanatate
Valea lui Mihai”**

județul Bihor, orașul Valea lui Mihai

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
PROIECTARE ȘI EXECUȚIE**

SECȚIUNEA 1: FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

1. INFORMATII GENERALE

Autoritatea contractantă

Denumire: Centrul de Sanatate Valea lui Mihai		
Adresă: Calea Revolutiei, nr. 50		
Localitate: Valea lui Mihai	Cod poștal: 415700	Țara: Romania
Persoana de contact:	Telefon: 0259/355530	
E-mail: csvalea@yahoo.com	Fax: 0259/355530	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul):		

Principala activitate a autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională
<input checked="" type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input checked="" type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele (specificați) administrația locală

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Informatii si clarificari

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar) Se recomanda ofertantilor sa inspecteze locatia proiectului si imprejurimile pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuliala si risc, datele necesare pentru a pregati oferta.
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări va fi de 6 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, în condițiile în care acestea sunt solicitate în timp util, astfel încât autoritatea contractantă să aibă la dispoziție 3 zile lucrătoare pentru a răspunde clar, complet și fără ambiguități la acestea.	
Solicitarile de clarificari se vor inainta prin fax: 0259.355.530 sau prin e-mail: csvalea@yahoo.com Toate clarificarile vor fi publicate in SEAP atașate invitatiei de participare.	

Institutia responsabila pentru solutionarea contestatiilor

Denumire	Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor – C.N.S.C				
Adresă:	Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3				
Localitate:	București	Cod poștal:	030084	Țara:	România
E-mail:	office@cnscl.ro		Telefon:	(+40) 21.310.46.41	
Web:	www.cnscl.ro		Fax:	(+40) 21.310.46.42	
Denumire:	Tribunalul Bihor				
Adresă:	Oradea, Parcul Traian nr. 10				
Localitate:	București	Cod poștal:		Țara:	România
E-mail:			Telefon:	(+40) 259.	
Web:			Fax:	(+40) 259.	

Sursa de finanțare

Bugetul local, din sume alocate anual, cu această destinație, precum și din alte surse legal constituite	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Descriere

2.1.1. Denumire contract: „Proiectarea si executia obiectivului Reparatii Capitale si modernizarea Centrului de Sanatate Valea lui Mihai”		
2.1.2. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>

Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării Orasul Valea lui Mihai Cod CPV 45215100-8 Lucrări de construcții de clădiri pentru servicii sanitare Cod CPV 71200000-0 Servicii de arhitectură și servicii conexe	Principalul loc de livrare Cod CPV	Principalul loc de prestare Cod CPV
2.1.3. Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
2.1.4. Durata contractului de achiziție publică - pentru execuție : maxim 12 luni calendaristice de la data emiterii ordinului de începere al lucrărilor - pentru proiect tehnic : maxim 2 luni calendaristice de la data semnării contractului de lucrări		
2.1.5. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="text"/> <input type="text"/> sau luni <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnării acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
2.1.6. Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informații referitoare la loturi:		
2.1.7. Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

Descrierea Acordului Contractual

2.2.1. Contract de lucrări, are ca scop proiectarea și execuția obiectivului de investiții „Proiectarea și execuția obiectivului Reparații Capitale și modernizarea Centrului de Sanatare Valea lui Mihai	
2.2.2. Opțiuni (dacă există) Dacă există, descrierea acestor opțiuni:	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
2.2.3 Valoarea maximă fără TVA a acordului contractual este de 3.000.000 lei fără TVA.	

Conditii specifice contractului

2.3.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)		
2.3.2. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
2.3.3. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

3. PROCEDURA

Procedura selectata

Licitatie deschisa	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa	<input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de solutii	<input type="checkbox"/>

Etapa finala de licitatie electronica

Nu este cazul

Legislatia aplicata

1. Legea nr. 337 din 17 iulie 2006 publicată în Monitorul Oficial al României nr. 625 / 20 iulie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 418, Partea I, din 15 mai 2006, cu modificările și completările ulterioare
2. O.U.G. nr. 94/2007, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 676/04 octombrie 2007, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
3. O.U.G. nr. 143/2008, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 805/02 decembrie 2008, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
4. O.U.G nr. 19/2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr.156/12.03.2009 , privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice
5. O.U.G nr. 72/2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr.426/23.06.2009 , privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice
6. H.G. nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006
7. Hotărârea Guvernului nr. 834 din 27 iulie 2009 privind modificarea și completarea Hotărârea Guvernului nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
8. O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr.265/2006
9. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă ,cu modificările și completările ulterioare
10. Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii ,cu modificările și completările ulterioare

4. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

Situatia personala a ofertantului	
4.1.1 Declarații privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Operatorii economici trebuie sa completeze Formularul Declarații privind eligibilitatea (atât de operatorul economic care elaborează proiectul cât și de operatorul economic care execută lucrările), în original. Ne prezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.
4.1.2 Declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Operatorii economici trebuie sa completeze Formularul Declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 (atât de operatorul economic care elaborează proiectul cât și de operatorul economic care execută lucrările), în original. Ne prezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.
4.1.3 Declarații privind calitatea de participant Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Ofertantul trebuie sa completeze Formularul Declarații privind calitatea de participant (atât de operatorul economic care elaborează proiectul cât și de operatorul economic care execută lucrările), în original. Ne prezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.
4.1.4 Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plata Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Cerinta minimă de calificare Se solicită prezentarea certificatelor de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident) valabile la data deschiderii ofertelor. În cazul eșalonărilor la plată, conform prevederilor legale, se vor prezenta toate documentele emise din care să rezulte în mod distinct plata la zi a eșalonărilor conform graficului aprobat, precum și plata la zi a obligațiilor curente. În conformitate cu prevederile art. 181, lit. c) din O.U.G nr. 34/2006 cu completările și modificările ulterioare, ofertantul care nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sau către bugetele locale va fi exclus de la procedura de achiziție publică Aceste certificate vor fi prezentate atât de operatorul economic care elaborează proiectul cât și de operatorul economic care execută lucrările. Ne prezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.
4.1.5. Cazier judiciar /certificat echivalent Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale	
4.2.1 Persoane juridice/fizice române Solicitat ■	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată, respectiv certificatul de inregistrare, în copie legalizată. Aceste certificate vor fi prezentate atât de operatorul economic care elaborează proiectul cât și de operatorul economic care execută lucrările. Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.
4.2.2 Persoane juridice /fizice străine Solicitat ■	Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident, precum si un Certificat de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul calendaristic in curs.
Situatia economico - financiara	
4.3.1 Informatii generale Solicitat ■	Ofertantul trebuie sa completeze Formularul Informatii generale . Acest formular va fi prezentat, în original, atât de operatorul economic care elaborează proiectul cât și de operatorul economic care execută lucrările. Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.
4.3.2 Bilant Contabil Solicitat ■	Proiectant : Nu se solicită Executant :Se solicită prezentarea, în copie legalizată, a Bilanțurilor contabile pentru anii 2007, 2008, 2009, vizate și înregistrate de organele competente, precum și orice alte documente edificatoare prin care operatorul economic își poate dovedi capacitatea economico-financiară. Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.
4.3.3. Informații privind cifra de afaceri Solicitat ■	Proiectant : Nu se solicită Executant: <u>Cerință minimă de calificare: Cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani trebuie să fie minim 5.950.000 lei fără TVA.</u> În cazul ofertanților care fac dovada faptului că sunt I.M.M (anexa nr. 1 la Legea 346/2004)- Formularul anexat , prezentat în original - acest indicator se va reduce la jumătate. Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.
4.3.4 Informații privind asigurarea cash-flow-lui Solicitat ■	Proiectant: Nu se solicită Executant : <u>Cerință minimă de calificare:</u> <i>Se solicită prezentarea unui angajament din partea unei bănci, propriu lucrării supusă licitației, din care să rezulte că respectivul ofertant are posibilitatea, în cazul în care este declarat câștigător, de a accesa, pentru o perioadă de minim 3 luni, oricând în perioada derulării contractului de execuție, lichidități, credite, linii de credit sau alte mijloace financiare a căror valoare este egală sau mai mare decât suma de 2.000.000 lei, independent de angajamentele pentru alte contracte, în original.</i> Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
<p>4.4.1 Resurse umane si structura managementului Solicitat ■</p>	<p>Se solicită prezentarea informatiilor referitoare la modul de organizare si personal, astfel:</p> <p>a) Efectivele medii anuale ale personalului angajat si al personalului de conducere din cadrul organizatiei ofertantului in ultimii 3 ani si acele resurse propuse a fi angajate in cadrul contractului de lucrari (conform Formular anexat), în original;</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea intr-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <p>b) Lista personalului responsabil – „cheie” care va fi angajat in cadrul contractului, descriere pe scurt a pregătirii profesionala si experienta, în original.</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea intr-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <p>Pentru persoanele prezentate la punctul b) se vor prezenta Curriculum Vitae, în original.</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea intr-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <p><u>Cerință minimă de calificare:</u> În lista personalului responsabil “cheie” trebuie să se regăsească cel puțin un arhitect cu drept de semnătură membru al Ordinului Arhitecților din România.</p> <p>Executant: Se solicită prezentarea, în original, a unei declarații pe propria răspundere din care să rezulte numărul de angajați proprii ce vor fi folosiți la execuția lucrărilor.</p>
<p>4.4.2 Informatii privind dotarile specifice Solicitat ■</p>	<p>Proiectant: Se solicită prezentarea informatiilor referitoare la dotarile specifice lucrarilor de proiectare prin completarea Formularului anexat, în original.</p> <p>Executant: Declarație, în original, care conține informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care executantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului.</p> <p>În cazul dotărilor tehnice ce se asigură de la alți agenți economici se va prezenta și un precontract cu acestea.</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea intr-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p>
<p>4.4.3 Informatii privind programarea lucrarilor Nesolicitat ■</p>	
<p>4.4.4 Informatii privind subcontractanti / asociatii Solicitat ■</p>	<p>Se va completa lista cuprinzand asociatii / subcontractantii (Formularul anexat), în original.</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea intr-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <p>Aceasta lista va fi insotita si de acordurile de asociere (Formularul anexat), în original.</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea intr-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <p>In lista vor fi inclusi toti asociatii precum si subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca părți din valoarea contractului de achizitie publica (partea subcontractata in exprimare valorica).</p> <p>Ofertantul, in cazul in care este format dintr-o asociatie la care participa mai</p>

	<p>multi operatori economici, <u>va semna o declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, inainte de data semnarii contractului.</u></p> <p><u>Oferta trebuie sa cuprinda un acord sau o scrisoare preliminara de asociere in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidar pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni de la si in numele tuturor asociatilor, individual si colectiv, si ca liderul asociatiei este responsabil pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile. Intelegerea trebuie sa stipuleze de asemenea ca toti asociatii din Asociatie/Consortiu sunt obligati sa ramana in Asociatie / Consortiu pe intreaga durata a contractului.</u></p> <p><u>Un operator economic nu are dreptul ,sub sanctiunea excluderii, să participe în calitate de membru/lider în mai multe asocieri .</u></p>
<p>4.4.5 Lista principalelor lucrări/ prestatii in ultimii 3/5 ani Solicitat ■</p>	<p>Se va prezenta declarația privind lista principalelor lucrări similare executate în ultimii 5 ani - Formularul anexat, în original.</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <p>Se vor prezenta, în original sau în cope legalizată, recomandări din partea beneficiarilor care vor preciza modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractelor cuprinse în lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani.</p> <p>Recomandarea trebuie să precizeze cel puțin următoarele aspecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv; b) dacă pe parcursul execuției lucrărilor au fost înregistrate: <ul style="list-style-type: none"> - neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale de lucrări; - cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusivă a contractantului; - recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate. <p>Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p>
<p>4.4.6 Experienta similara Solicitat ■</p>	<p><u>Executant : Cerința minimă de calificare:</u> Se solicită îndeplinirea (data procesului verbal la terminarea lucrărilor) în ultimii 3 ani, calculați față de data depunerii ofertei, a unui contract cu o valoare egală sau mai mare decât valoarea minimă de 3.000.000 lei, exclusiv TVA, de natură și complexitate similare cu a celui pentru care se ofertează.</p> <p>Lucrearea similara prezentata in cadrul respectivului contract trebuie sa se incadreze in clasele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cod CPV 45215xxx-x - Cod CPV 45216xxx-x <p><u>Se accepta ca lucrare similara doar lucrari de reparatii sau modernizare.</u></p> <p>Pentru contractul propus la cerința minimă privind experiența similară se vor prezenta anexat următoarele documente :</p> <ul style="list-style-type: none"> -fișa privind experiența similară-Formular , în original -contract execuție, în original sau în copie legalizată -proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în original sau în copie

	<p>legalizată</p> <p>-recomandare din partea beneficiarului, în original sau în copie legalizată</p> <p>-documente doveditoare din care să reiasă valoarea lucrărilor executate, <u>valoarea finală în LEI</u> și principalele tipuri de lucrări, în original sau în copie legalizată, în cazul în care acestea nu rezultă explicit din procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și/sau recomandarea beneficiarului.</p> <p>În cazul în care contractul propus la cerința minimă privind experiența similară este încheiat exclusiv în euro, valoarea finală în lei al acestuia, în absența documentelor doveditoare din care să reiasă valoarea finală în lei a lucrărilor executate, se va calcula la cursul leu/euro din data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p>
4.4.7 Istoricul litigiilor Nesolicitat ■	
4.4.8 Standarde de asigurarea calitatii Solicitat ■	<p><u>Proiectant –Cerință minimă de calificare:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dosar de prezentare a sistemului de conducere si de asigurare a calitatii lucrarilor, vizat de persoana atestata, în original sau în copie legalizată <p>sau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documente emise de organisme nationale sau internationale acreditate care confirma certificarea sistemului de management al calitatii firmelor ofertante, respectiv ISO 9001 sau echivalent valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau în copie legalizată. <p><u>Certificat ISO 14001</u> sau echivalent privind sistemul de management al mediului, valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau în copie legalizată.</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <p><u>Executant -Cerință minimă de calificare:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Certificat ISO 9001</u> sau echivalent privind sistemul de management al asigurării calității lucrărilor în domeniul construcțiilor, valabil la data deschiderii ofertelor. <p>Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. <u>Certificat ISO 14001</u> sau echivalent privind sistemul de management al mediului, valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau în copie legalizată. <p>Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. <u>Certificat OHSAS 18001</u> sau echivalent privind sistemele de management a securității și sănătății ocupaționale, valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau în copie legalizată. <p>Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzătoare, atrage după sine descalificarea ofertantului.</p> <p><i>Nu se acceptă adevărurile din care rezultă că respectivul proiectant/executant este în curs de certificare.</i></p>
4.4.9 Declarație privind vizitarea amplasamentului Solicitat ■	<p><u>Cerinta minimă de calificare:</u> Vizitarea amplasamentelor este un element esențial în procesul de elaborare a ofertei, având în vedere complexitatea serviciilor și lucrărilor care vor fi prestate, respectiv executate în baza contractului a cărui atribuire face obiectul prezentei proceduri.</p> <p>Astfel, ținând cont și de faptul că, în momentul de față, autoritatea contractantă nu poate să pună la dispoziția operatorilor economici interesați, decât releveuri,</p>

	<p>oferanții interesați au obligația vizitării amplasamentelor, în prezența reprezentantului autorității contractante.</p> <p>În acest sens, operatorii economici interesați sunt invitați să viziteze și să inspecteze locul viitorului șantier de lucrări și împrejurimile acestuia în scopul evaluării, din punctul lor de vedere, a cheltuielilor, a riscurilor și a tuturor datelor necesare pregătirii unei oferte fundamentate și conformă cu datele reale din teren.</p> <p>Autoritatea contractantă va organiza o vizită pe teren, care va avea loc la data de 07.06.2010, ora 12:00. Operatorii economici sunt invitați să se prezinte la sediul autorității contractante, la data precizată mai sus.</p> <p>Cu ocazia vizitării amplasamentelor, autoritatea contractantă va putea furniza informații și/sau clarificări considerate edificatoare pentru depunerea candidaturii.</p> <p>La finalul vizitării amplasamentului se va încheia un proces-verbal, care se semnează de reprezentantul autorității contractante și de reprezentantul ofertantului.</p> <p>La depunerea ofertelor, operatorii economici vor prezenta, obligatoriu, procesul -verbal încheiat cu ocazia vizitării amplasamentelor, în original sau în copie legalizată.</p> <p>Neprezentarea sau prezentarea într-o formă necorespunzătoare are ca efect descalificarea ofertantului.</p> <p><u>Autoritatea contractantă precizează că orice solicitare suplimentară de valori pentru necesitatea executării unor lucrări ca urmare a necunoașterii amplasamentului nu va fi luată în considerare.</u></p> <p>Ofertantul va suporta orice eventuale cheltuieli, pierderi sau daune ca rezultat al vizitării amplasamentului lucrării.</p>
4.4.10 Însușirea acordului contractual Solicitat ■	Modelul de acord contractual va trebui să fie semnat și ștampilat atât de proiectant cât și de executant.

5. PREZENTAREA OFERTEI

5.1. Limba de redactare a ofertei
<p>Limba de redactare a ofertei este Limba Romana.</p> <p>Documentele emise de institutii/organisme oficiale din tara in care ofertantii straini sunt rezidenti pot fi prezentate in limba originala, cu conditia ca acestea sa fie insotite de traducerea legalizată in limba romana.</p>
5.2. Perioada de valabilitate a ofertei
90 zile de la data data limita de depunere a ofertelor.
5.3. Garanția de participare
<p>Cuantumul garanției pentru participare = 60.000 lei.</p> <p>Modul de constituire al garanției de participare: virament bancar, scrisoare de garanție bancară cu valabilitate 90 de zile de la data depunerii ofertelor sau instrument de garantare emis de o societate de asigurări.</p> <p>În cazul viramentului bancar se vor folosi următoarele date :</p> <p>-Beneficiar : Centrul de Sănătate Valea lui Mihai</p> <p>-Cont : RO07TREZ0795005XXX000419</p> <p>-Banca : Trezoreria Valea lui Mihai</p> <p>-Cod fiscal : 13482181</p>

În cazul în care scrisoarea de garanție bancară sau instrumentul de garantare provine din altă țară, aceasta va fi tradusă în limba română și legalizată, iar moneda în care va fi constituită va fi euro sau lei.

În cazul ofertanților care fac dovada faptului că sunt I.M.M. (anexa nr. 1 la Legea 346/2004) - **Formular**, acest indicator se va reduce la jumătate.

În cazul asocierii, pentru a beneficia de prevederile art. 16, alin (2) din Legea nr. 346/2004, aprobată cu completările și modificările ulterioare, se va face dovada că asociația se încadrează în categoria IMM, adică:

- a) cifra de afaceri anuală cumulată (a tuturor ofertanților participanți la asociere) netă să fie mai mică de 50 milioane euro
- b) numărul mediu de salariați cumulată (a tuturor ofertanților participanți la asociere) să fie mai mic de 250

Scrisoarea de garanție bancară/instrumentul de garantare în original se va prezenta anexat scrisoarei de înaintare, separat de ofertă, la depunerea acesteia.

În cazul în care ofertantul sau ofertanții, membrii într-o asociație, se încadrează în categoria IMM, declarațiile întocmite conform anexei nr. 1 la Legea nr. 346/2004, se vor prezenta, de asemenea, în original, anexate scrisorii de înaintare și scrisorii de garanție bancară/instrument de garantare, la depunerea ofertei.

5.4. Propunerea tehnică

La realizarea lucrărilor, se vor utiliza numai materiale agrementate, conform reglementărilor naționale în vigoare, precum și a legislației și standardelor naționale, armonizate cu legislația U.E. Aceste materiale vor fi în concordanță cu prevederile H.G. 766/1997 cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 622/2004 și a Legii nr. 10/1995 privind obligativitatea utilizării de materiale agrementate în execuția lucrărilor și calității în construcții.

Modul de prezentare a ofertei

5.5.1 Adresa la care se depune oferta	La sediul autorității contractante
5.5.2 Data limită pentru depunerea ofertelor	14.06.2010, ora 9:00
5.5.3 Numărul de exemplare	1 Original 1 Copie
5.5.4 Mod efectiv de prezentare a ofertei	Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și câte un exemplar al documentelor care o însoțesc, în original sau copie legalizată și o copie. În eventualitatea unei discrepante între original și copie va prevala originalul. Originalul și copia trebuie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi numerotate și semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun. Orice stersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

	<p>Documentele de participare la licitatie se primesc de persoana juridica achizitoare numai daca sunt intacte, sigilate si se pastreaza sub cheie de aceasta, pana la data si ora deschiderii licitatiei.</p> <p>Plicul exterior va fi însoțit de următoarele documente, pe partea exterioară a plicului:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. scrisoare de înaintare, 2. opisul documentelor, în care se arată denumirea documentului și pagina la care se găsește, 3. o declarație a unei persoane cu drept de semnătură, din cadrul societății, conform certificatului constatator, prin care este nominalizată persoana împuternicită să semneze oferta, specificându-se datele de identificare a persoanei din cadrul societății, a persoanei împuternicite, precum și documentele ofertei care pot fi semnate de către persoana împuternicită. Dacă persoana care semnează oferta este persoana din cadrul societății, conform certificatului constatator, atunci declarația va evidenția acest aspect. 4. specimenul de semnătură al persoanei împuternicite, 5. garanția de participare, 6. declarația de încadrare în categoria IMM, dacă este cazul <p>Neprezentarea scrisorii de înaintare, a declarației prin care este nominalizată persoana împuternicită să semneze oferta, a specimenului de semnătură, a declarației de încadrare în categoria IMM, dacă este cazul, precum și a opisului documentelor, are ca efect descalificarea ofertantului.</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite, pe partea exterioară a plicului, de garanția de participare vor fi returnate nedeschise.</p>
5.5.5 Sigilarea și marcarea ofertei	<p>Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri/pachete separate, marcand corespunzator plicurile "ORIGINAL" si "COPIE". Plicurile/pachetele se vor introduce intr-un colet exterior, inchis corespunzator si netransparent. Coletul exterior trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Coletul exterior care contine originalul si copia trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia: A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE DESCHIDERE A OFERTELOR 14.06.2010 ORA 10.00 precum si denumirea proiectului, denumirea ofertantului si adresa acestuia. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.</p>
5.5.6 Modificarea și retragerea ofertei	<p>Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens. Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a executarii garantiei pentru participare.</p>
5.5.7 Oferte întârziate	<p>Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in anuntul de participare ori care este primita de catre autoritatea contractanta dupa expirarea datei/orei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.</p>
5.5.8 Deschiderea ofertelor	<p>Data: 14.06.2010 Ora: 10.00 Locul deschiderii ofertelor: la sediul autorității contractante</p>
5.5.9 Costul asociat	<p>Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale,</p>

elaborarii si prezentarii ofertei	precum si documentelor care o insotesc, iar Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.
-----------------------------------	---

6. CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire este **oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.**

Algoritmul de calcul în cazul utilizării criteriului "oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic":

Factori de evaluare	Punctajul maxim alocat
1. Prețul ofertei (proiectare + execuție)	60
2. Termenul de predare/ execuție	10
3. Durata garanției de bună execuție (lucrări și echipamente)	10
4. Programul calitatii si proceduri de executie (manualul calitatii)	20
TOTAL: 100 puncte

1. Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul ofertei" se acordă astfel:

-Oferta admisibilă cu prețul cel mai mic obține punctajul maxim ,respectiv 60 de puncte

-Punctajul celorlalte oferte admisibile se calculează după cum urmează :

Punctajul ofertei de evaluat = prețul ofertei cu punctajul maxim/prețul ofertei de evaluat x 60 de puncte

Prețurile care se compară în scopul întocmirii clasamentului sunt prețurile totale(proiectare și execuție) , exclusiv T.V.A.

Orice oferta a carei pret este mai mic decat 85% din valoarea estimata va fi considerata neconforma, iar ofertantul va fi descalificat.

2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Termenul de predare/ execuție" se acordă astfel:

Puncte termenul de predare/ execuție = Puncte termen de predare PT+DDE +Puncte termen execuție lucrări

Pentru componenta termen de predare PT+DDE se vor acorda 10 puncte după cum urmează :

Termenul de predare PT+DDE este cuprins între 30-45 de zile calendaristice de la data semnării contractului

a. Oferta admisibilă cu termenul de predare cel mai mic (exprimat în zile calendaristice de la data semnării contractului) , dar cuprins în intervalul 30-45 zile , obține punctajul maxim respectiv 10 puncte

b. Punctajul celorlalte oferte admisibile, a căror termen de de predare este cuprins în intervalul 30-45 zile, se calculează după cum urmează :

Punctajul ofertei de evaluat = termenul ofertei cu punctajul maxim /termenul ofertei de evaluat x 10 puncte

c. pentru un termen de predare PT+DDE mai mic de 30 zile calendaristice sau mai mare 45 zile calendaristice, de la data semnării contractului se acordă 0(zero) puncte.

Pentru componenta termen de execuție se vor acorda 10 puncte după cum urmează :

Termenul de execuție este cuprins între 10-14 luni calendaristice de la data semnării contractului.

a. pentru un termen de execuție a lucrării de 10 luni calendaristice de la data semnării contractului se vor acorda 10 puncte

b. pentru un termen de execuție cuprins între 10-14 luni calendaristice punctajul se va acorda proporțional

c. pentru un termen de execuție mai mic de 10 luni calendaristice sau mai mare 14 luni calendaristice de la data semnării contractului se acordă 0(zero) puncte.

3. Punctajul pentru factorul de evaluare “durata garanției de bună execuție” se va acorda astfel:

Durata garanție de bună execuție acordată pentru întreaga investiție (lucrări și echipamente) va fi cuprinsă între 24 și 36 de luni calendaristice , calculate de la data recepției la terminarea lucrărilor

a. pentru o durată a garanției de bună execuție de 36 de luni calendaristice se vor acorda 10 puncte

b.pentru o durată a garanției de bună execuție cuprinsă între 24-36 de luni calendaristice, punctajul se va acorda proporțional

c.pentru o durată a garanției de bună execuție mai mică de 24 luni calendaristice sau mai mare de 36 luni calendaristice ,de la data intrării în vigoare a contractului ,se acordă 0(zero) puncte.

4. Punctajul pentru factorul de evaluare „Programul calitatii si proceduri de executie”, se acordă astfel:

Ofertanții trebuie să prezintă planul calității propus pentru execuția lucrărilor.

Ofertanții care nu prezintă planul calității, vor primi punctaj 0.

Membrii comisiei de evaluare vor analiza planul calității propus de fiecare ofertant în parte.

În cadrul evaluării planului calității, membrii comisiei de evaluare vor acorda atenție, următoarelor aspecte:

- modul de prezentare,
- gradul de detaliere,
- complexitatea și rigurozitatea descrierii sistemului aplicat la principalele categorii de lucrări,
- gradul de acoperire a cerințelor de calitate prin procedurile tehnice de execuție care urmează să fie aplicate și prin planul efectiv de control propus,
- descrierea sistemului calității aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității în conformitate cu cerințele caietului de sarcini,
- listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări pentru fiecare obiectiv în parte în conformitate cu cerințele caietului de sarcini,
- descrierea succesivă a procedurilor tehnice de execuție specifice pentru fiecare obiectiv în parte în conformitate cu cerințele caietului de sarcini,
- planul de control al calității, verificării și încercării pentru fiecare obiectiv în parte în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

La elaborarea planului calității, ofertanții vor avea în vedere următoarele:

- descrierea sistemului calității, respectiv a listelor cuprinzând procedurile aferente, trebuie să aibă la bază cerințele caietului de sarcini și trebuie respectate prevederile: Legii nr. 10/1995 privind calitatea

în construcții, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,

- listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări se vor întocmi pentru fiecare obiectiv în parte în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și trebuie respectate prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, Catalogul Standardelor Romane – ASRO,

- descrierea succesivă a procedurilor tehnice de execuție specifice se va efectua pentru fiecare obiectiv în parte în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și trebuie respectate prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, Catalogul Standardelor Romane – ASRO și Normativele în vigoare aferente procedurilor descrise,

- planul de control al calității, verificării și încercării se va întocmi pentru fiecare obiectiv în parte în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și trebuie respectate prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 272/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții, HG nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor.

După analizarea planului calității, fiecare membru al comisiei de evaluare, va acorda punctaj de la 1 la 20, pentru planul calității, în ansamblul lui.

Planul calității apreciat ca fiind cel mai corespunzător va primi 20 puncte, iar planul calității apreciat ca fiind cel mai necorespunzător, va primi punctaj 1.

Punctajul obținut de fiecare operator economic pentru planul calității propus, va fi media aritmetică a punctelor acordate de membrii comisiei de evaluare.

7. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Atribuirea contractului

Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la eligibilitate și înregistrare, precum și cerințele solicitate privind capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

Orice ofertant care îndeplinește în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare este considerat a avea ofertă admisibilă.

Examinarea ofertelor

1. Ofertele vor fi examinate de către comisia de evaluare.

Ofertele se vor deschide la data și în locul stabilit în Fișa de date a achiziției, în prezența membrilor comisiei de evaluare și ai reprezentanților împuterniciți ai operatorilor economici.

2. Comisia de evaluare are obligația de a analiza și verifica fiecare ofertă atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

3. Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 176 din O.U.G. 34/2006 sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate. Comisia de evaluare are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor, de regulă 72 de ore lucrătoare.

4. Oferta este considerată **inacceptabilă** în următoarele situații:

a) a fost depusă după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare;

b) nu este însoțită de garanția de participare, astfel cum a fost solicitată în documentația de atribuire;

c) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare;

d) a fost depusă de un ofertant care în ultimii 2 ani, din motive imputabile acestuia, nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale în raport cu autoritatea contractantă sau cu o terță autoritate, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

e) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare din următoarele motive:

- în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;

- respectiva ofertă alternativă nu respectă cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;

f) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când această cerință este formulată în conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din ordonanța de urgență;

g) prețul inclus în propunerea financiară depășește valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică fie pe total, fie pe una din cele două componente (proiectare și execuție).

h) în urma verificărilor prevăzute la art. 202 și 203 din O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, se constată că oferta prezintă un preț neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat, iar justificările primite nu au fost concludente.

5. Oferta este considerată **neconformă** în următoarele situații:

a) nu satisface cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă;

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate.

d) conține vicii de formă sau erori aritmetice a căror remediere nu a fost acceptată de ofertant

Ofertele care nu se încadrează în niciuna din situațiile prevăzute mai sus (inacceptabilă sau neconformă) sunt singurele oferte care vor fi declarate **admisibile**.

6. În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu lucrarea care urmează să fie executată, comisia de evaluare are obligația de a solicita, în scris și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

7. Comisia de evaluare are obligația de a respinge o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri:

- a) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
- b) ofertantul nu transmite în perioada precizată de către comisia de evaluare clarificările solicitate;
- c) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice;
- d) oferta conține propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă;
- e) explicațiile solicitate nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de comisia de evaluare.

**Dreptul autorității contractante de a anula aplicarea procedurii
pentru atribuirea contractului de achiziție**

(1) Prin excepție de la prevederile art. 204, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- a) nu a fost posibilă asigurarea unui nivel satisfăcător al concurenței, respectiv numărul de operatori economici este mai mic decât cel minim prevăzut, pentru fiecare procedură, de prezenta ordonanță de urgență; Dacă la procedura de licitație deschisă se depune o singură ofertă corespunzătoare, autoritatea contractantă este îndreptățită să atribuie contractul ofertantului respectiv, numai dacă prețul reprezintă răspunsul pieței.
- b) au fost depuse numai oferte inacceptabile, neconforme sau necorespunzătoare;
- c) au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- d) abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1) lit. d), procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care se îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) - f) din O.U.G nr. 34/2006;
- b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) - f) din O.U.G nr.34/2006.

In nici un caz Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila pentru daunele, indiferent de ce natura, legate de anularea procedurii, chiar daca Autoritatea Contractanta a fost notificata in prealabil in acest sens.

Autoritatea contractanta va folosi pentru contractare modelul de contract prezentat in ghidul achizițiilor publice(H.G. 925/2006), cu toate anexele specificate.

Autoritatea contractanta va incheia contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de:

- a) 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii, conform prevederilor art.

205 din OUG nr.34/2006,cu completările și modificările ulterioare, în cazul în care valoarea estimată conform prevederilor cap.II, secțiunea a 2-a a contractului de achiziție publică/acordului-cadru, este mai mare decât pragurile valorice prevăzute la art. 55 alin. (2);

b) 6 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii, conform prevederilor art.205 din OUG nr.34/2006,cu completările și modificările ulterioare, în cazul în care valoarea estimată conform prevederilor cap. II, secțiunea a 2-a a contractului de achiziție publică/acordului-cadru este mai mică sau egală cu pragurile valorice prevăzute la art. 55 alin. (2)

Garantia de buna executie

Cuquantumul garantiei de buna executie: 10% (5% in cazul IMM-lor) din valoarea contractului de achizitie publica de lucrari, in lei, exclusiv TVA.

Modul de constituire a garantie de buna executie: rețineri succesive din facturile prezentate.