

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: MUNICIPIUL SATU MARE		
Adresa: P-ța 25 Octombrie nr. 1		
Localitate: Satu Mare	Cod poștal: 440026	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: ing. Manoliu Mihaela ing. Szucs Zsigmond	Telefon: 0261-807515 0261 -807517	
E-mail: achizitiipublice@satu-mare.ro	Fax: 0261-807510	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.satu-mare.ro		
Adresa Autorității contractante: P-ța 25 Octombrie nr.1, mun. Satu Mare, jud. Satu Mare		

I.b Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificati) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA

NU

Alte informații si/sau clarificări pot fi obținute:	
Primăria municipiului Satu Mare, P-ța 25 Octombrie nr. 1, Serviciul Investiții	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificati / adresa/fax/interval orar)
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:	
Data: 07.06.2010 Ora limita : 12:00 Adresa: P-ța 25 Octombrie nr.1, Registratura	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 09.06.2010	
Instituția responsabilă pentru soluționarea contestației	
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresa: str. Stavropoleos nr. 6	
Localitatea: București, sector 3	Cod postal: 030084 Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021-3104641
Adresa internet:	Fax: 021-3104642

I.c.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează fi atribuit BUGET LOCAL	Dupa caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
---	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: „Reabilitare clădire de pe strada Ștefan cel Mare nr. 13 pentru sediu CN Kolcsey Ferenc din municipiul Satu Mare”		
II.1.2) Denumire contract și locația lucrării:		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului Servicii de proiectare 2A <input checked="" type="checkbox"/>
Principală locație a lucrării Cod CPV/ CPSA □□□□□□□□/ □□□□□□	Principalul loc de livrare Cod CPV/CPSA □□□□□□□□/□□□□□□	Principalul loc de prestare: Municipiul Satu Mare Cod CPV/CPSA 71241000-9, 71242000-6
II.1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Durata contractului de achiziție publică va fi până la finalizarea lucrărilor executate în baza proiectului. Ani □□ luni □□		
II.1.5) Durata de prestare a serviciilor - 60 zile calendaristice pentru ETAPA I - 60 zile calendaristice pentru ETAPA II		
II.1.6) Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total servicii: contractul are ca scop servicii de proiectare pentru obiectivul „Reabilitare clădire de pe strada Ștefan cel Mare nr. 13 pentru sediu CN Kolcsey Ferenc din municipiul Satu Mare”, așa cum este prevăzut în caietul de sarcini.	
II.2.2) Opțiuni (daca există)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Daca există, descrierea acestor opțiuni:	

III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restransă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restransă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de ofertă <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	

III.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

Daca DA, informații adiționale despre licitația electronică

III.3.) Legislația aplicată: <ul style="list-style-type: none">• OUG 34/2006, actualizată, până la 23 iunie 2009, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii• HG 925 /2006, actualizată, până la 27 iulie 2009, pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor
--

de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

• Legislația în construcții care reglementează calitatea și urmărirea lucrărilor, Legea nr. 10/1995 și H.G. nr. 766/1997.

• Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 privind protejarea monumentelor istorice

• Hotărârea Guvernului nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”

• Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr.863/2008 pentru aprobarea „Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”

• Norme tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor, aprobat cu Ordinul MT nr. 45/27.01.1998 publicat în M.O.nr. I38 bis/06.04.1998.

• “Norme privind protecția mediului ca urmare a impactului drum-mediului înconjurător” aprobate cu Ordinul MT nr. 44/27.01.1998 publicat în M.O. nr. I38 bis/06.04.1998.

• Normativ C167/1997 privind conținutul și modul de întocmire, completare și păstrare a cărții tehnice a construcției

• Hotărârea nr. 273 din 14 iunie 1994 (*actualizată*) privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora (actualizată până la data de 31 octombrie 2007*)

• Norme tehnice și standardele românești în vigoare, precum și cele ce vor apărea sau vor face obiectul revizuirilor în perioada de derulare a contractului de proiectare.

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

IV.1) Situația personală a candidatului / ofertantului

Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: Declarație pe propria răspundere completată în conformitate cu Formularul 12 A .
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din ordonanță și îndeplinirea obligațiilor Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Formularul 12 B și 12 C , certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident): - Certificat DGFCFS [bugetul de stat]; - Certificat de la Primărie - taxele și impozitele locale [bugetul local]. <u>Documentele vor fi prezentate în original sau în copie legalizată de notar.</u> <u>Notă:</u> se acceptă doar formulare aflate în perioada de valabilitate la data deschiderii ofertelor, cu plățile la zi, prezentate în original sau în copie legalizată.

IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române	<p>Pentru persoane juridice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată din care să rezulte, faptul că ofertantul are ca obiect de activitate: activități de proiectare, arhitectură, inginerie, consultanță tehnică legate de acestea.</p> <p>Pentru persoane juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident.</p>
IV. 3.) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Fișa de Informații generale. Data pentru care se determină echivalența lei/Euro: 1 euro = 4.1532 lei, la data de 28.05.2010
IV.4.) Capacitatea tehnică și /sau profesională	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>1. Experiență similară: Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, conform Formularului 12 E .</p> <p>2. Cerință minimă obligatorie: Experiență similară Pentru a demonstra capacitatea tehnică de a presta serviciile de proiectare, care fac obiectul prezentei proceduri, se solicită prezentarea unui tabel în care se vor enumera numai acel/acele contract /contracte de servicii menționând obiectul și denumirea lui/al lor, cu care operatorul își va demonstra experiența similară, în valoare cumulată fără TVA de 80.000 lei pentru care se va prezenta <u>copie al contractului/contractelor încheiat cu beneficiarul, recomandarea beneficiarului în original sau copie legalizată.</u></p> <p>3. Resurse tehnice – conform Formularului nr. 12H (din documentația de atribuire) Autoritatea contractantă stabilește ca cerință asigurarea (în dotare proprie, prin contracte sau convenții de închiriere etc.) acelor echipamente tehnice, utilaje, mijloace de transport, instalații alte mijloace fixe și dotări care sunt considerate strict necesare pentru îndeplinirea contractului de servicii.</p> <p>4. Resurse umane Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere pentru ultimele 12 luni– Formularul 12 I. Autoritatea contractantă stabilește ca cerință asigurarea personalului de specialitate care este considerat strict necesar pentru îndeplinirea contractului de servicii.</p> <p>5. Cerință minimă obligatorie: ofertantul trebuie să dispună de personal de specialitate- minim o persoană - arhitect, membru OAR care să aibă atestatul în</p>

domeniul - Restaurare arhitectură D – șef proiect eliberat de Institutul Național al Monumentelor Istorice.

În acest sens va prezenta orice act doveditor din care să reiasă că este membru OAR la data deschiderii ofertei precum și copie după atestatul menționat mai sus.

În cazul în care persoana arhitect, membru OAR atestat de INMI, face parte din personalul angajat al ofertantului, acesta din urmă va face o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

În caz contrar, potrivit art.190 din OUG 34/2006 actualizată, ofertantul are obligația de a prezenta un angajament ferm conform Anexa nr.20 și 22 din documentația de atribuire, încheiat în formă autentică (la notar) cu o altă persoană, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele profesionale pentru îndeplinirea cerințelor. Anexat acestui angajament, se va prezenta **Formularul 12A** pentru persoana care asigură susținerea profesională și **orice act doveditor din care să reiasă că este membru OAR la data deschiderii ofertei precum și copie după atestatul menționat mai sus.**

6. Cerință minimă obligatorie:

- pentru a face dovada că dispune de personal de specialitate se solicită ca ofertantul să prezinte - **minim o persoană** - inginer constructor pentru care se va prezenta în copie atestat în domeniul – **Inginerie consolidare, restaurare, structuri istorice D – șef proiect** eliberat de Institutul Național al Monumentelor Istorice;

În cazul în care persoana inginer constructor, face parte din personalul angajat al ofertantului, acesta din urmă va face o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

În caz contrar, potrivit art.190 din OUG 34/2006 actualizată, ofertantul are obligația de a prezenta un angajament ferm conform Anexa nr.20 și 22 din documentația de atribuire, încheiat în formă autentică (la notar) cu o altă persoană, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele profesionale pentru îndeplinirea cerințelor. Anexat acestui angajament, se va prezenta **Formularul 12A** pentru persoana care asigură susținerea profesională și **atestatul în copie.**

7. Cerință minimă obligatorie:

- se solicită ca ofertantul să prezinte în copie atestat ANRE tip B pentru proiectare și executare de instalații electrice interioare pentru construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV, sau să prezinte subcontractanți atestați;

În cazul în care ofertantul nu posedă atestatul mai sus amintit sau nu își îndeplinește cerința prin subcontractant atestat, potrivit art.190 din OUG 34/2006 actualizată, ofertantul are obligația de a prezenta un angajament ferm conform Anexa nr.20 și 22 din documentația de atribuire, încheiat în formă autentică (la notar) cu o altă persoană, prin care aceasta confirmă faptul că va

	<p>pune la dispoziția ofertantului resursele profesionale pentru îndeplinirea cerințelor. Anexat acestui angajament, se va prezenta Formularul 12A pentru persoana care asigură susținerea profesională și atestatul în copie.</p> <p>8. Cerință minimă obligatorie:</p> <p>- se solicită ca ofertantul sa prezinte în copie autorizație pentru proiectarea sistemelor de distribuție a gazelor naturale, tip PDS sau să prezinte subcontractanți autorizați;</p> <p>În cazul în care ofertantul nu posedă autorizația mai sus amintită, sau nu își îndeplinește cerința prin subcontractant autorizat, potrivit art.190 din OUG 34/2006 actualizată, ofertantul are obligația de a prezenta un angajament ferm conform Anexa nr.20 și 22 din documentația de atribuire, încheiat în formă autentică (la notar) cu o altă persoană, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele profesionale pentru îndeplinirea cerințelor. Anexat acestui angajament, se va prezenta Formularul 12A pentru persoana care asigură susținerea profesională și autorizația în copie.</p> <p>9. Cerință minimă obligatorie:</p> <p>- se solicită ca ofertantul sa prezinte în copie autorizație pentru proiectarea instalațiilor de utilizare a gazelor naturale, tip PDI, sau să prezinte subcontractanți autorizați;</p> <p>În cazul în care ofertantul nu posedă autorizația mai sus amintită sau nu își îndeplinește cerința prin subcontractant autorizat, potrivit art.190 din OUG 34/2006 actualizată, ofertantul are obligația de a prezenta un angajament ferm conform Anexa nr.20 și 22 din documentația de atribuire, încheiat în formă autentică (la notar) cu o altă persoană, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele profesionale pentru îndeplinirea cerințelor. Anexat acestui angajament, se va prezenta Formularul 12A pentru persoana care asigură susținerea profesională și autorizația în copie.</p>
Informatii privind subcontractantii	Se solicită, completarea Formularului 12G (din documentația de atribuire) cu subcontractanții și specializarea acestora.

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	limba română , documentele traduse dintr-o limbă străină vor fi autentificate de notar.
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	120 zile calendaristice.
V.3) Garantie de participare	Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	- propunerea tehnică trebuie elaborată astfel încât, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.
V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Oferta financiară va fi elaborată conform Formularului 10 B din documentatia de atribuire 1 euro = 4.1532 lei , la data de

	<u>28.05.2010. Se solicită în anexă la formularul 10 B, prezentarea graficului fizic și valoric pentru prestarea serviciilor.</u>
V.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>- Adresa autorității contractante: P-ța 25 Octombrie nr. 1, Registratura.</p> <p>-Data limită pentru depunerea ofertei : 14.06.2010, ora 09:30.</p> <p>-Ofertele se vor depune astfel: 1 ORIGINAL + 1 COPIE, în pachete separate. Pe fiecare pachet învelit în hârtie se va scrie : ORIGINAL, respectiv COPIE.</p> <p>- Documentele ofertei: propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare se vor introduce în plicuri distincte marcate corespunzător.</p> <p>Plicurile se vor introduce într-un pachet exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>- Documentele care însoțesc oferta sunt : Scrisoare de înaintare - FORMULAR nr.15, împuternicirea.</p> <p>Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA: 14.06.2010, ora 10:30</p> <p>Dacă pachetul exterior nu este marcat conform prevederilor autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p>
V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>- în cazul modificării sau retragerii ofertei, după data limită de depunere specificată mai sus, ofertantul va fi eliminat din procedura de atribuire a contractului de servicii</p> <p>- ofertele care sunt depuse la altă adresă sau sunt depuse după data/ora limită, sunt declarate întârziate.</p>
V.8) Deschiderea ofertelor	<p>În data de 14.06.2010, ora 10:30, la sediul Primăriei municipiului Satu, Mare, P-ța 25 Octombrie nr.1, Sala de licitații.</p> <p>Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: participanții vor prezenta carte de identitate și împuterniciri din partea firmelor pe care le reprezintă.</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	DA <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	NU <input type="checkbox"/>

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VII.1 AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
VII.2. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	- cuantumul garanției de bună execuție: 5 % din valoarea contractului de servicii fără TVA și va fi constituită potrivit reglementărilor legale in vigoare.

Primar,
ing. Iuliu Ilyés

Șef serviciu investiții delegat,
ing. Szucs Zsigmond

Șef Birou Achiziții Publice
ing. Mihaela Manoliu