

Vizat
Buț Teodor

APROB
ORDONATOR DE CREDITE

RA AEROPORT TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ

***DOCUMENTAȚIA STANDARD PENTRU ATRIBUIREA
CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE :***

**PT REFUȚIONALIZARE FLUXURI AEROGARĂ
INTERNĂ PENTRU ZBORURI NON SCHENGEN**

**COD CPV :71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru
infrastructura de transport**

PROCEDURA APLICATA: CERERE DE OFERTE

MAI 2010

CUPRINS

<i>Secțiunea I</i>	<i>INVITAȚIA DE PARTICIPARE</i>
<i>Secțiunea II</i>	<i>FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI CERINȚELE LICITAȚIEI</i>
<i>Secțiunea III</i>	<i>CAIETUL DE SARCINI</i>
<i>Secțiunea IV</i>	<i>FORMULARE</i>
<i>Secțiunea V</i>	<i>Model CONTRACT DE SERVICII</i>

INVITAȚIE DE PARTICIPARE PENTRU OFERTARE

CĂTRE

Prin prezenta vă solicităm să depuneți oferta dumneavoastră, în vederea atribuirii contractului de **SERVICII**:

**PT REFUCȚIONALIZARE FLUXURI AEROGARĂ INTERNĂ PENTRU ZBORURI
NON SCHENGEN**

**COD CPV :71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru
infrastructura de transport**

sursa de finanțare : *bugetul aeroportului*

Documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei se poate procura de la: RA Aeroportul Transilvania Târgu Mureș, DN 15, șoseaua Târgu Mureș - Luduș km 14,5 , loc. Vidrasău – Recea **28. 05. 2010**

Termenul limită de depunere a ofertelor este data de **11. 06. 2010 ora 10.00** la sediul RA Aeroport Transilvania Tg Mureș, secretariat.

Deschiderea ofertelor: data de **11. 06. 2010 ora 12.00** la sediul RA Aeroport Târgu Mureș, sala de ședințe.

Director
Runcan Petru Ștefan

Responsabil Investiții
Harfas Ioana

SECȚIUNEA II

FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Informare:

- Ofertantul accepta în prealabil, prin depunerea ofertei, toate condițiile care guvernează acest contract ca singura bază a procedurii
- Ofertanții au obligația de a prezenta oferta conform instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și prevederilor tehnice, nerespectarea acestei obligații va duce la respingerea ofertei.
- Costurile legate de întocmirea și depunerea documentației vor fi în totalitate suportate de către operatorul economic

1. INFORMATII GENERALE

- Formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător.

- Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

1.1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

R.A. Aeroport Transilvania Târgu Mureș

Adresa: DN15 km 14,5 șoseaua Târgu Mureș - Luduș

Localitate: Vidrasău , jud Mureș

Cod poștal: 547612

Țara: România

Persoana de contact: Harfas Ioana

Telefon: 0265-328259

Fax: 0265-328257

E-mail: investitii@targumuresairport.ro

1.2. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Deservirea la sol a aeronavelor și pasagerilor, în regim intern și internațional

Autoritatea Contractantă NU achiziționează în numele altei autorități contractante.

1.3. CALENDARUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE

DENUMIRE	DATA	ORA*	LOCAȚIA
Termen limita pentru solicitarea de clarificări de la Autoritatea contractanta	04.06.2010	16.00	Fax 0265-328.257
Data la care Autoritatea Contractanta publica clarificarile	2 zile de la primirea solicitarii	-	Raspunsul va fi trimis pe fax solicitantului, deasemenea intrebarile si raspunsurile vor fi postate in SEAP
Termenul limita pentru primirea ofertelor	11.06.2010	10.00	R.A. Aeroport Transilvania Tg Mures - secretariat
Sedinta de deschidere a ofertelor	11.06.2010	12.00	R.A. Aeroport Transilvania Tg Mures - sala de sedinte
Comunicarea rezultatului procedurii	Mai – iunie 2010	-	Comunicariile vor fi transmise prin fax participantilor.
Semnarea contractului	Mai – iunie 2010	-	Sediul R.A. Aeroport transilvania Tg Mures

Operatorii economici interesati de aceasta procedura au obligativitatea de a urmări site-ul www.e-licitatie.ro pana la data deschiderii ofertelor.

1.4. INFORMAȚII ȘI CLARIFICĂRI

Informatii si clarificari se pot obtine in urma transmiterii unei solicitari de clarificari la fax 0265-328.257

Toate clarificarile aferente procedurii for fi postate pe www.e-licitatie.ro

1.5. INSTITUȚIA RESPONSABILĂ PENTRU SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Institutia responsabila pentru solutionarea contestatiilor este:
Consiliul National pentru solutionarea Contestatiilor – CNSC,
Str. Stavropoleos nr.6, Bucuresti, Romania, Cod postal 030084
Tel. 021-310.46.41 e-mail office@cnsr.ro

1.6. SURSA DE FINANȚARE

Bugetul Aeroportului

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. DESCRIERE

2.1.1. Denumire Contract

Obiectul contractului îl constituie intocmirea PT refunctionalizare fluxuri aerogara interna pentru zboruri NON Schengen

2.1.2. Tip Contract

Contract de servicii

2.1.3. Loc de livrare

Sediul Autoritatii Contractante RA Aeroportul Transilvania Târgu Mureș, DN 15, șoseaua Târgu Mureș - Luduș km 14,5 , loc. Vidrasău

2.1.4. Modalitatea de finalizare a procedurii

Un contract de achiziție publică

2.1.5. Durata contractului de achiziție publică

80 zile de la data semnării contractului de către ultima parte

2.1.6. Informații privind acordul cadru

Nu este cazul

2.1.7. Divizare pe loturi

Nu este cazul

2.1.8. Oferte alternative

Nu sunt acceptate

2.2. DESCRIEREA CONTRACTULUI

2.2.1. În urma finalizării procedurii se va încheia un contract de servicii pentru PT refuncționalizare fluxuri aerogara internă pentru zboruri NON Schengen

2.3. CONDIȚII SPECIFICE

2.3.1. Contract rezervat – NU

2.3.2. Altele – NU

3. PROCEDURA DE ATRIBUIRE

3.1. PROCEDURA SELECTATĂ

Cerere de oferte

3.2. LEGISLAȚIE APLICATĂ

- OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și modificată prin Legea nr.337/2006;
- HG nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006;
- HG nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

4. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

4.1. SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI

Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 180 și la art.181 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

In situația în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele și formularele menționate mai jos.

In situația în care persoana care semnează declarațiile/formulare solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic (lider, asociat, subcontractor), se va atașa o împuternicire pentru acesta.

Candidatul trebuie să prezinte documentele după cum se precizează în continuare

- a) Declarație privind eligibilitatea conform **Formularului 5**
- b) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art 181 inclusiv c1 – conform **Formularului 6**
- c) Operatorul economic (lider asociat subcontractant) trebuie să completeze **Formularul 3** – Declarație privind calitatea de participant la procedură
- d) Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea își are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul de stat sau echivalent. Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.
- e) Autorizare (în termen de valabilitate) de la AACR (Autoritatea Aeronautică Civilă Română) ca agent aeronautic autorizat pentru construcții civile, industriale și instalații aferente acestora sau dovada că ofertantul este în curs de autorizare, situație în care ofertantul este obligat să prezinte autorizația până la momentul predării documentației (efectuării plății)
- f) Agenții Economici care au litigii pe rol cu Autoritatea Contractantă nu vor putea depune oferte la această procedură. În situația depunerii de oferte acestea nu vor fi luate în considerare.

La elaborarea acestor documente se vor avea în vedere următoarele puncte:

- Toate certificatele/documentele/formularele menționate mai sus trebuie să fie prezentate în original sau copie legalizată și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor.
- În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.
- Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură și ștampilă, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare.
- Documentele emise de autoritățile competente vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.
- În cazul în care certificatele constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, din motive obiective nu pot fi depuse până la data limită de depunere a ofertelor, ofertantul are obligația de a le prezenta ulterior - Comisia de evaluare va transmite ofertantului o solicitare în acest sens, menționând termenul de depunere a acestora.
- Documentele pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită de lege, nu vor fi emise cu mai mult de 60 de zile calculate până la data deschiderii ofertelor.
- Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

4.2. SITUAȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ

Candidatul trebuie să prezinte documentele după cum se precizează în continuare

- a) **Formularul 4** – Informații generale, în cazul în care oferta este depusă de o asocieră fiecare asociat va prezenta acest formular. Media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani trebuie să fie mai mare de **75.000 LEI**
- b) Bilanțurile contabile aferente exercițiilor financiare 2008/2009 vizate și înregistrate de organele competente – copie legalizată

4.3. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ

Declaratie privind lista principalelor furnizari de servicii în domeniul aeroportuar

Formular 7

4.4. STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII

- a) ISO 9001

5. CONDIȚII SPECIFICE

5.1. DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Ofertantul va prezenta **formularul 10** – **Declarație de acceptare a condițiilor contractuale**. De asemenea vor fi acceptate condițiile contractuale, prin semnarea și stampilarea fircaiei pagini a modelului de contract

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

6. PREZENTAREA OFERTEI

6.1 LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Limba de redactare a ofertei este Limba Română.

6.2 PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI

90 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât aceasta va fi respinsă.

6.3 GARANTIA DE PARTICIPARE

Se solicită garanție de participare în valoare 1.200 lei

Garanția pentru participare este de 1.200 și se va constitui prin scrisoare de garanție bancară (**Formularul 12**) sau prin ordin de plată în contul R.A. Aeroport Transilvania Târgu Mureș și confirmat de banca emitentă până la data deschiderii ofertelor.

Cont R.A. Aeroport Transilvania Tg Mureș: RO78 RNCB 0188 0349 6527 0001 deschis la BCR Mureș, Cod fiscal RO4276000

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

În cazul ofertanților care fac parte din categoria întreprinderilor mici și mijlocii, aceștia beneficiază de o reducere cu 50 % a garanției pentru participare în conformitate cu prevederile Legii 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii. Pentru a putea beneficia de reducerea garanției de participare, aceasta va fi însoțită de o declarație pe

propria răspundere a reprezentantului/reprezentanților legal/legali al/ai ofertantului privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, conform **Formularului 13**

Autoritatea Contractanta are dreptul de a vira garanția pentru participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

- a. își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b. oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;
- c. oferta să fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului.

Garanția pentru participare se restituie ofertantului câștigător în termen de 3 zile de la data constituirii garanției de bună execuție.

Garanția pentru participare se restituie ofertanților necâștigători după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

6.4 CONTINUTUL PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică: va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele Specificațiilor tehnice aferente Caietului de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

6.5 CONTINUTUL PROPUNERII FINANCIARE

Se va completa **Formularul 14, Formularul de oferta**

- Propunerea financiară trebuie să fie fermă și conformă cu Caietul de sarcini
- A nu se introduce discount în Propunerea financiară.
- Plățile se vor face în lei, după recepția proiectului

6.6 MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

6.6.1. Condiții Generale

Ofertele trebuie depuse până la termenul limită specificat în Anunțul de Participare:

- Prin curier către: R.A. Aeroport Transilvania Târgu Mureș, Soseaua Tg Mureș Ludus km 14,5 Vidrasau 547612
- SAU livrate personal la sediul Autorității contractante pe baza unei Scrisori de înaintare - completată conform **Formularului nr. 1**- Scisoare de înaintare semnată și datată.

Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior sau la o altă adresă **nu** vor fi luate în considerare.

Oferta va fi însoțită de următoarele documente :

a) Scrisoarea de înaintare (Formularul 1**);**

b) Împuternicire **Formularul 2 de participare la ședința de deschidere împreună cu o copie după Cartea de Identitate a persoanei care reprezintă ofertantul**

c) Scrisoarea de garanție bancară pentru participare, poate fi inclusă în ofertă (în plic separat) sau prezentată cel mai târziu la deschiderea ofertelor

6.6.2. Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul trebuie sa prezinte oferta intr-un **ORIGINAL** si o (una) **COPIE**,

Fiecare exemplar al ofertei va contine:

- 1. documente de calificare și selecție**
- 2. propunerea tehnică**
- 3. propunerea financiară**

Intreaga oferta va fi:

- semnată și ștampilată pe fiecare pagină și
- numerotata crescator de la prima pana la ultima pagina, pe aceasta din urma fiind trecuta mentiunea „ULTIMA PAGINA”.

In eventualitatea unei neconcordanțe între original și copii, va prevala originalul

Originalul și copiile trebuie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Oferta va contine în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Orice stersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

6.6.3. Marcarea și sigilarea ofertei

Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “ORIGINAL” și respective “COPIE”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior închis corespunzător și netransparent.

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Propunerea tehnică, propunerea financiară și dacă este cazul documentele de calificare și ofertele alternative se vor introduce, în plicuri distincte marcate corespunzător.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția **“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 11.06.2010 ora 12,00”**.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei

6.6.4. Modificarea și retragerea ofertei

Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele prin transmiterea către R.A Aeroport Transilvania Tg Mures a unei înștiințări scrise **înainte de termenul limită de depunere a ofertelor**.

**După termenul limită de depunere a ofertelor
nu se poate modifica sau retrage nici o ofertă.**

Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie să fie elaborată și depusă în conformitate cu cerințele din prezenta Fișă de date.

Pe plicul exterior (și pe plicul interior, după caz), trebuie să se scrie **'Modificare'/'Retragere'**.

6.6.5. Oferte intarziate

Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a Autoritatii Contractante decat cea stabilita in anuntul de participare ori care este primita de catre Autoritatea Contractanta dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere se este considerata intarziate si returneaza nedeschisa

6.6.6. Costurile aferente elaborarii prezentei oferte

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si documentelor care o insotesc, iar Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.

7. CRITERII DE ATRIBUIRE

In conformitate cu art. 198 b) O.U.G 34/2006 criteriul de atribuire este **„pretul cel mai scazut”**

8. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a accepta sau respinge orice oferta si/sau sa anuleze intreaga procedura de atribuire. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a lansa un nou anunț de participare

Pretul contractului **nu** este ajustabil

9. CAI DE MEDIERE SI ATAC

Autoritatea Contractanta isi ofera disponibilitatea de a rezolva eventualele obiectiuni ale operatorului economic

Eventualele contestații se pot depune la:

- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor
- Curtea de Apel Tg Mures - Secția Contencios Administrativ și Fiscal,

conform legislației în vigoare.

10. SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea contractanta are dreptul de a incheia contractul de achizitie publica, conform termenului prevăzut la art. 205 alin. (1) lit. a) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Anuntul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: www.e-licitatie.ro.

SECTIUNEA III

**Aprob
Director general
Runcan Petru Ștefan**

CAIET DE SARCINI

REFUNCȚIONALIZARE FLUXURI AEROARĂ INTERNĂ PENTRU ZBORURI NON SCHENGEN LA AEROPORTUL TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ

TEMA DE PROIECTARE

Termenul maxim de eecutie a proiectului este de 45 zile, pentru elaborarea ofertei se recomanda vizitarea amplasamentului

TEMA GENERALĂ (OBIECTIV)

Modificarea constructivă și funcțională a clădirii existente, destinată actualmente circulației pasagerilor și bagajelor în regim intern, de așa manieră încât să corespundă necesității de procesare în ora de vârf, a unui număr de 150 pasageri, în regim internațional (NON SCHENGEN), cu respectarea prevederilor HG 791 / 2009, privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional.

Anterior proiectului se va prezenta un Studiu de Fezabilitate în două variante constructive (o variantă în care zona de plecări și zona de sosiri este tratată pe același nivel , și o variantă în care zona de plecări și zona de sosiri este tratată pe două niveluri) precum și devizul general cu indicatorii tehnico economici ai investiției.

Proiectul va fi verificat de verificatori de proiecte autorizați, pentru toate cerințele (rezistență, electrice, sanitare, climatizare și ventilație, PSI).

Întocmirea și prezentarea scenariului de siguranță la foc avizat de autoritățile de resort.

Întocmirea documentațiilor pentru obținerea avizelor necesare autorizației de construire.

Executarea studiului TOPO și GEO, necesare executării lucrărilor, unde este cazul cu avizul OCAOTA.

Includerea în cadrul proiectului a elementelor de protecție a muncii, conform reglementărilor în vigoare, precum și Evaluarea de Risc și planul de prevenire și protecție.

Proiectul tehnic se va aviza de către AACR.

Documentația scrisă și desenată se va prezenta în 4 exemplare tipărite , un exemplar cu devizul confidențial, precum și toată documentația (piese scrise și piese desenate) 1 exemplar în format electronic.

Partea scrisă va cuprinde: memoriile tehnice de specialitate, caiete de sarcini, antemăsurători, liste de cantități. Partea desenată va cuprinde pe lângă arhitectură, rezistență, instalații etc, inclusiv planșe cu detalii de execuție.

Proiectul va respecta prevederilor legislative privind facilitățile și circulația persoanelor cu dizabilități locomotorii.

Se va avea în vedere re folosirea la maximul a elementelor rezultate din demolări și demontări.

Cuprinderea în reamenajarea arhitecturală exterioară (fațada nordică) și acoperirea terasei circulabile existente

Proiectul va cuprinde și amenajarea exterioară necesară circulației autovehiculelor și a pasagerilor, zona de Nord și zona de Sud.

Din considerentele de mai sus , se dorește:

1. Reamenajarea prin redistribuirea spațiilor, din aerogara existentă
2. Extinderea spre Nord a terminalului destinat traficului intern (aerogara veche) prin realizarea:
 - o clădire pe structură metalică
 - o închideri perimetrare, rezistente la condițiile specifice amplasamentului, din tâmplărie de aluminiu cu geam termopan cu încadrarea în cromatică și arhitectura existentă, precum și cu panouri termoizolante
 - o acoperiș din panouri termoizolante
 - o compartimentări din elemente de structură ușoară
 - o instalații de încălzire, climatizare, ventilație, sanitare, canalizare menajeră și pluvială, electrice, hidranți interiori, curenți slabi și internet, instalație de paratrăznet, pământare - toate racordate și armonizate cu cele existente
 - o sistem de TVCI, sonorizare, incendiu, control acces și efracție, informații – toate racordate și armonizate cu cele existente
- devierea rețelelor aflate în amplasament (dacă este cazul)
- modernizarea centralei termice CT1, pentru asigurarea nesarului de agent termic pentru încălzirea spațiilor extinse

LA RECONFIGURARE SE VA ȚINE CONT DE URMATOARELE CERINȚE

a. pentru fluxul de plecări pasageri non-Schengen:

- Control de securitate pasageri și bagaje de cală se va efectua pe cel puțin două aparate de control de securitate RX de dimensiuni mici cu TIP instalat și două porți detectoare de metale . Deasemenea, în zona controlului de securitate se va alocă un spațiu suficient (aprox.5mp) și separate in două locații, necesar pentru controlul corporal (bărbați și femei).
- Asigurarea, pentru linia I de control, a trei fluxuri de control trecere frontieră, semnalizate corespunzator, astfel: un flux cetățeni UE/EEA+CH, un flux ALL PASSPORTS și un flux pentru CREW,CD,PRM. Cabinele de control trecere frontieră vor fi amplasate cu partea frontală spre pasageri, iar indicatoarele trebuie să fie vizibile și să asigure îndeplinirea cerinței de flexibilitate. Soluția optimă e folosirea unor indicatoare luminoase al căror conținut poate fi schimbat din cabinele de control, în vederea realocării fluxurilor în situația aglomerării.
- Este necesară îndeplinirea condițiilor de presemnalizare a fluxurilor de pasageri, înainte de controlul de prima linie, cu aproximativ 15-25m înainte, prin indicatoare fixe ce detailează fluxurile plasate pe marginea caii de rulare sau deasupra acesteia și prin marcaje pe podea
- Trebuie prevenită trecerea neobservată pe lângă cabinele de control, ceea ce înseamnă ermetizarea zonei în care se află acestea
- Este necesară asigurarea locației de control de linia a II a, care trebuie sa fie in imediata apropiere a liniei I, dar după aceasta, cu posibilitate asupra vizibilității fluxului de pasageri
- Asigurarea unei camere pentru interviu, cu facilitățile necesare și o cameră control documente cu acces la baza de date și echipamente de control amănunțit
- Asigurarea facilităților pentru: toalete (barbati, femei, PRM), încăperi dotate corespunzator pentru mama și copil și spații speciale pentru infanți și însoțitorii acestora.
- Asigurarea facilităților de control vamal prin amplasarea biroului/cabinei de “bunuri de declarat” imediat după linia a II a de control a poliției de frontieră, precum și, la capătul culoarului de ieșire, a cabinei pentru controlul pasagerilor selectați pentru control.
- Asigurarea unei cabine de control corporal pentru operațiuni vamale și a unui spațiu pentru bunuri reținute, precum și asigurarea unei conexiuni la internet securizate
- Asigurarea facilităților de schimb valutar

b. flux plecări bagaje cală non-Schengen

- Bagajele de cală vor urma același traseu de la ghișeele de check-in la zona de sortare, prin controlul de securitate cu echipamente EDS și RX cu TIP instalat, însă, se va avea în vedere separarea fizică de bagajele de cală pentru zborurile intra-Schengen, prin reconfigurarea actualei zone de bagaje de cală (prin ziduri, sticlă, plasa metal, etc) după efectuarea controlului de securitate, etichetarea de securitate corespunzătoare și diferențiată față de cele Schengen, sau prin separarea în timp a procesărilor de bagaje.
- În zona de sortare a bagajelor de cală, după controlul de securitate, vor fi prevazute facilități de control vamal a bagajelor suspecte, precum și camera de reconciliere pasageri-bagaje cală.

c. pentru fluxul de sosiri pasageri non-Schengen:

- Asigurarea, pentru linia I de control, a trei fluxuri de control trecere frontieră, semnalizate corespunzător, astfel : un flux cetățeni UE/EEA+CH, un flux ALL PASSPORTS și un flux pentru CREW, CD, PRM. Cabinele de control trecere frontieră vor fi amplasate cu partea frontală spre pasageri, iar indicatoarele trebuie să fie vizibile și să asigure îndeplinirea cerinței de flexibilitate. Soluția optimă e folosirea unor indicatoare luminoase ale căror conținut poate fi schimbat din cabinele de control, în vederea realocării fluxurilor în situația aglomerării.
- Este necesară îndeplinirea condițiilor de presemnalizare a fluxurilor de pasageri, înainte de controlul de prima linie, cu aproximativ 15-25m înainte, prin indicatoare fixe ce detailează fluxurile plasate pe marginea căii de rulare sau deasupra acesteia și prin marcaje pe podea
- Trebuie prevenită trecerea neobservată pe lângă cabinele de control, ceea ce înseamnă ermetizarea zonei în care se află acestea
- Este necesară asigurarea locației de control de linia a II a, care trebuie să fie în imediata apropiere a liniei I, dar după aceasta, cu posibilitate asupra vizibilității fluxului de pasageri
- Asigurarea unei camere pentru interviu cu facilitățile necesare și o cameră control documente cu acces la baza de date și echipamente de control amănunțit
- Asigurarea facilităților pentru: toalete (barbati, femei, PRM)
- Asigurarea zonei de ridicare a bagajelor, amenajată și dotată corespunzător, în concordanță cu volumul de trafic
- Culoarul de ieșire din zona benzilor de bagaje către zona publică trebuie să fie de minimum 15 m, astfel încât să se poată face selecția pasagerilor în vederea controlului vamal
- Asigurarea facilităților de control vamal prin amplasarea biroului/cabinei de “bunuri de declarat”, precum și , la capătul culoarului de ieșire, a cabinei pentru pentru controlul pasagerilor selectați pentru control.
- Asigurarea unei cabine de control corporal pentru operațiuni vamale și a unui spațiu pentru bunuri reținute, precum și asigurarea unei conexiuni la internet securizate
- Asigurarea facilităților de schimb valutar
- Asigurarea unui spațiu corespunzător pentru revendicarea bagajelor pierdute
- Asigurarea unui punct de informare a pasagerilor
- Asigurarea facilităților de control veterinar și fitosanitar

Șef centru operațional Băceanu Toni	Inginer șef Pop Ioan Petru
--	-------------------------------

SECTIUNEA IV : FORMULARE

Formular 1	Scrisoare de Inaintare
Formular 2	Imputernicire
Formular 3	Declaratie privind calitatea de participant la procedura
Formular 4	Informatii Generale
Formular 5	Declaratie privind eligibilitatea
Formular 6	Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute de art 181 din OUG 34/2006
Formular 7	Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii aeroportuare in ultimii 5 ani
Formular 8	Experienta similara
Formular 9	Recomandari
Formular 10	Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale
Formular 11	Declaratie de garantie
Formular 12	Scrisoare de garantie bancara
Formular 13	Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii
Formular 14	Formular de oferta

OFERTANTUL
contractante

.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității

nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către : (denumirea și adresa autorității contractante)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, nr.....din....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea
contractului
(ziua/luna/anul)

noi
(denumirea contractului de achiziție publică)

vă transmitem alăturat următoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1.Documentul

(tipul, seria/numărul, emitentul)

privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2.Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,
(semnătura autorizată)

OFERTANT

.....

(denumire/nume)

a)

b)

ÎMPUTERNICIRE

Noi

(denumirea completă a ofertantului)

având sediul social înadresa completă)

telefon, fax

reprezentată prin

(nume, prenume, funcție)

c)

Împuternicim

prin prezenta pe dl/d-na.....

domiciliat(ă) în.....

(adresa completă)

care se legitimează cu B.I. seria, nr., emis de

la data de, sau cu pașaport seria....., nr., emis

de, la data de.....

să participe în numele nostru și pentru noi la procedura de achiziție organizată de

(denumirea autorității contractante) pentru _____

OFERTANT

.....
(denumire/nume)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică "Titlu" – LOT <.....>, având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de R.A. Aeroport Transilvania Targu Mures, particip și depun ofertă:

- în nume propriu;
- ca asociat în cadrul asocierii condusa de < numele liderului / noi înșine >.
- ca subcontractor

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Confirmam faptul ca nu licitam pentru acelasi contract in nici o alta forma.

3. *(Aplicabil doar pentru membrii in asociere)* Confirmam, ca membru in consortiu/asociere ca toti membrii raspund solidar pentru executia contractului, ca membrul conducator este autorizat sa oblige si sa primeasca instructiuni in numele si pe seama fiecarui membru, este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile si ca toti membrii asocierii se obliga sa ramina in asociere pe intreaga durata a executiei contractului.

4. Suntem de acord sa ne supunem prevederilor Secțiunii a 8-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Ordonanța 34/2006, modificata si completata, si adăugam, in mod special, ca nu avem nici un potențial conflict de interese sau alte relații asemănătoare cu ceilalți candidați sau alte părți implicate in procedura de atribuire in timpul depunerii ofertei;

5. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 - sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

7. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai R.A. Aeroport Transilvania Tg Mures, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data:

(numele și prenume) _____, (*semnatura și ștampilă*), in calitate de
_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele
_____.
(*denumire/nume operator economic*)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:.....
2. Codul fiscal:.....
3. Adresa sediului central:.....
4. Telefon:....., Fax:....., telex:..... Email:.....
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
.....
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:.....
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :.....

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuală:		

Candidat/ofertant,
(semnătura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevăzută la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări si completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitiva a unei instante judecătoresti pentru participarea la activități ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda și/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

_____ (denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din
Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, cu toate complectările și modificările ulterioare

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de pentru atribuirea contractului de achizitie publica având ca obiect _____ cod CPV _____ la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea si adresa autorității contractante), declar pe propria răspundere ca:

a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);

c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in România sau in tara in care sunt stabilit pana la data solicitată

c/1) în ultimii doi ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia.

d) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotărârea definitiva a unei instante judecătoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesională.

e) Prezintă infoemații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prezentate la literele a – d.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de incălcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII AEROPORTUARE
ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai r.a. AEROPORT TRANSILVANIA Tg Mures cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract
1							
2							
...							

Operator economic
(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractan

CANDIDATUL/OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

EXPERIENȚA SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: _____
Numărul și data contractului: _____
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____
Adresa beneficiarului/clientului: _____

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
(se bifează opțiunea corespunzătoare)
contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)
contractant asociat
subcontractant

4. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat	exprimată în echivalent
euro	contractul (lei)	

a). inițială (la data semnării contractului): _____

b). finală (la data finalizării contractului): _____

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

6. Natura și cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

Candidat/ofertant,

(semnătura autorizată)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

RECOMANDARE

Catre,
(denumirea și adresa autorității contractante)

Subscrisa S.C., cu sediul in
....., inregistrata la Registrul
Comertului sub nr...../....., cod unic de inregistrare
....., prin reprezentant legal
....., atest prin prezenta faptul ca
..... (denumirea operatorului
economic) a executat in beneficiul societatii noastre un contract avand ca obiect
.....
.....

.....(denumirea operatorului economic)
si-a indeplinit/nu si-a indeplinit in mod corespunzator obligatiile ce i-au revenit in baza
contractului mentionat mai sus.

De asemenea, pe parcursul derularii contractului:

- (a) au fost/nu au fost inregistrate cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusiva a executantului;
- (b) au fost/nu au fost inregistrate neconformitati care au dus la remedierea/inlocuirea partiala sau totala a produselor;
- (c) au fost/nu au fost inregistrate receptii amanate sau respinse din cauza nerespectarii parametrilor tehnici de calitate ai produselor.

S.C.

Data

.....
(semnatura autorizat)

.....

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii declar că sunt de acord cu toate prevederile Contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data :
(numele și prenume) _____, (*semnatura și ștampilă*), în calitate de
_____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
_____.
(*denumire/nume operator economic*)

DECLARAȚIE DE GARANȚIE

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate) reprezentant al..... (denumirea/numele ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii declar ca:

- a) ca bunurile ce urmează să le executăm/livram/instalam vor respecta în totalitate Caietul de Sarcini, Prevederile Contractului, calitatea, caracteristicile și performanțele indicate în Oferta. Prin prezenta luăm la cunoștință că orice abatere a ofertei noastre de la Caietul de Sarcini, indiferent de motive, nu trebuie acceptată de către Autoritatea Contractantă.
- b) echipamentul și bunurile furnizate vor fi noi, nefolosite, cu cel mai nou design și va încorpora cele mai recente descoperiri de design și materiale.
- c) pe durata în care echipamentele sunt în garanție începând cu emiterea certificatului de acceptare provizorie acestea nu vor avea nici un defect de design și de fabricație sau orice alt defect cauzat de un act sau omisie a furnizorului sau a unei terțe persoane.
- d) toate produsele aparțin gamei de produse actuale ale producătorului, nu au fost retrase de pe piață și vor fi furnizate în perioada de implementare a contractului.

Data :
(numele și prenume) _____, (semnatura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

BANCA

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a
contractului de achizitie publica

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuire a contractului de achizitie publica/(denumirea contractului)/....., noi/(denumirea bancii)/....., avand sediul inregistrat la/(adresa bancii)/.... ne obligam irevocabil fata de/(denumirea autoritatii contractante)/.... sa platim suma de/(in litere si in cifre)/....., la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul/(denumirea/numele)/.... si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul /(denumirea/numele)/.... nu a constituit garantia de buna executie in perioada prevazuta in documentatia de atribuire;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul /(denumirea/numele)/.... a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de

Parafata de Banca/(semnatura autorizata)/..... in ziua luna anul.....

DECLARATIE
privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii

I. Date de identificare a intreprinderii

Denumirea intreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de inregistrare

Numele si functia

(presedintele consiliului de administratie, director general sau echivalent)

II. Tipul intreprinderii

Indicati, dupa caz, tipul intreprinderii:

Intreprindere autonoma. In acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situatia economico-financiara a intreprinderii solicitante. Se va completa doar declaratia, fara anexa nr. 2.

Intreprindere partenera. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

Intreprindere legata. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria intreprinderii*1)

Exercitiul financiar de referinta*2)		
Numarul mediu anual de salariati	Cifra de afaceri anuala (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Important:

Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare au inregistrat modificari care determina incadrarea intreprinderii intr-o alta categorie (respectiv micro-intreprindere, intreprindere mica, mijlocie sau mare). Nu Da (in acest caz se va completa si se va atasa o declaratie referitoare la exercitiul financiar anterior)

Semnatura

(numele si functia semnatarului autorizat sa reprezinte intreprinderea)

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie si din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data intocmirii

Semnatura

*1) Datele sunt calculate in conformitate cu art. 6 din prezenta lege.

*2) Datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale sunt cele realizate in ultimul exercitiu financiar raportate in situatiile financiare anuale aprobate de actionari sau asociati. In cazul intreprinderilor nou infiintate datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale se determina si se declara pe propria raspundere.

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Cátre : (denumirea și adresa autorității contractante),

Domnilor,

1. Examinând documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionată, sa furnizam _____ pentru suma de (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), platibila după receptia produselor, la care se adauga taxa pe valoarea adăugată in valoare de (suma in litere si in cifre.)

2. Ne angajám ca, in cazul in care oferta noastră este stabilitá castigătoare, sa furnizam produsele in graficul de timp anexat.

3. Ne angajám sa mentinem aceasta oferta valabilá pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va rămâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptată oricând inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreună cu comunicarea transmisá de dumneavoastrá, prin care oferta noastră este stabilitá cástigătoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

- depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

- nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzătoare.)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastră este stabilita ca fiind cástigătoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scázut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic

**CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII
DE PROIECTARE****1. Părți contractante**

Între,

R.A. AEROPORT TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ, cu sediul în localitatea Vidrasău, DN 15, șos. Târgu Mureș-Luduș, jud. Mureș, telefon 0265-328259, fax:0265-328257, număr de înregistrare la RC nr.J26/261/1998, cod fiscal RO 4276000, cont RO14TREZ476500210X005008 deschis la Trezoreria Operativă mun. Târgu Mureș, reprezentată prin Director General - Runcan Petru Ștefan și Director Economic - Hang Mărioara, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C. cu sediul, Str., nr., Jud., telefon:; fax: număr de înregistrare la RC cod fiscal RO cont RO..... reprezentată prin în calitate de

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. - Prestatorul se obligă să elaboreze documentația pentru **“PT refuncționalizare fluxuri aerogara interna pentru zboruri NON Schengen”** în conformitate cu HG 791/2009 și obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Prestatorul se obligă să elaboreze documentațiile care fac obiectul prezentului contract conform caietului de sarcini după cum urmează:

- Studiu de fezabilitate în două variante constructive (conform caietului de sarcini)
- Devizul general cu indicatorii tehnico economici ai investiției
- Documentațiile pentru pentru obținerea avizelor necesare autorizației de construcție
- Proiectul va fi verificat de verificatori de proiecte pentru toate cerințele
- Scenariul de siguranță la foc avizat de autoritățile de resort
- proiect tehnic, detalii de execuție, caiet de sarcini și documentația standard pentru organizarea licitației pentru execuția lucrărilor
- Avizarea proiectului de către AACR
- Includerea în cadrul proiectului a elementelor de protecție a muncii precum și valoarea de risc și planul de prevenire și protecție

3. Prețul contractului

3.1. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului, prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii privind elaborarea **“PT refuncționalizare fluxuri aerogara interna pentru zboruri NON Schengen”** atribuit în urma organizării procedurii Cerere de oferte.

3.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este fără T.V.A, respectiv cu T.V.A.

3.3. Prețul contractului nu se va putea actualiza sau indexa pe perioada derulării sau la finele acestuia.

4. Durata contractului

4.1. Contractul este valabil de zile de la data semnării lui dar un mai mult de2010.

5. Definiții

5.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevazute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

6. Aplicabilitate

6.1. Contractul de servicii intra în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) propunerea tehnică și propunerea financiară depuse de proiectant și acceptate de achizitor.
- b) caietul de sarcini

8. Standarde

7.1. - Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică și prevederile HG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, hume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1. - Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în procent de..... din valoarea contractului fără T.V.A. (50% reducere din garanția stipulată în documentația de licitație pentru societatile I.M.M.)

Garanția pentru faza de proiectare SF+ documentațiile pentru avize, acorduri și autorizații în valoare de lei, se constituie în termen de 5 zile calendaristice de la data semnării contractului de servicii prin scrisoare de garanție bancară sau lichidități depuse în contul special de garanții al prestatorului.

Garanția pentru faza de proiectare PT+CS+DE, în valoare de lei, se constituie în termen de 5 zile calendaristice de la data comunicării de către achizitor a aprobării fazei SF și continuării proiectării, prin scrisoare de garanție bancară sau lichidități depuse în contul special de garanții al prestatorului.

Restituirea garanției, se va face conform HOTĂRÂRII nr.925/din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 art. 92 pct.3 lit.a) - valoarea garanției de bună execuție aferentă studiului de fezabilitate se restituie în termen de 14 zile de la data predării și însușirii / aprobării documentației tehnico - economice respective, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Restituirea garanției de bună execuție pentru faza de proiectare PT+CS+DE în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 24 luni de la data recepției proiectului.

10.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de aplicabilitate, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de aplicabilitate, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11. Responsabilitățile prestatorului

11.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexă la contract.

Prestatorul va elabora proiectul în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea tehnică prezentată .

Prestatorul va prezenta documentatia scrisa si desenata in 4 exemplare tiparite si un exemplat in format electronic.

Prin elaborarea proiectului și a detaliilor de execuție va asigura nivelul de calitate corespunzător exigențelor de performanță solicitate, cu respectarea reglementărilor tehnice, legale și a clauzelor contractuale.

De asemenea va întocmi și susține documentația tehnică în vederea obținerii avizelor, acordurilor și autorizațiilor legale.

Orice omisiune sau greșeală față de listele cu cantități din proiectul tehnic și din specificațiile tehnice prevăzute în caietele de sarcini, dovedită pe parcursul execuției a fi necesară pentru finalizarea investiției și al cărei quantum valoric depășește cota de 5% prevăzută în cap. "Diverse și neprevăzute" din devizul general actualizat, va fi suportată de proiectant în limita quantumului valoric ce depășește cota de 5%.

În cazul în care cantitățile de lucrări prevăzute în proiectul tehnic sunt mai mari decât cele necesare pentru realizarea investiției, quantumul valoric al acestora depășind cota de 5% menționată mai sus, acest lucru implică pierderea garanției de aplicabilitate a proiectului.

Proiectantul are obligația să acorde asistență pe parcursul execuției lucrărilor, în calitate de proiectant, până la finalizarea lucrărilor.

11.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de elaborare a documentației convenit la art.4.1.

Prestatorul se obligă să completeze în termen de maximum 10 zile de la comunicare, omisiunile constatate în documentație, la prezentarea acesteia pentru a fi recepționată de către achizitor.

12. Responsabilitățile achizitorului

12.1. Achizitorul are obligația:

- de a pune la dispoziție prestatorului la cererea acestuia orice informații pe care le deține și pe care prestatorul le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

-de a asigura accesul proiectantului în toate spațiile care fac obiectul contractului;

12.2. Să plătească în termenele convenite sumele din contract.

13. Recepție și verificări

13.1. - Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

13.2. - Achizitorul (RA Aeroport Transilvania Tg Mureș) va constitui o comisie de verificare și recepție a proiectelor, numită prin decizia Directorului General. Comisia respectivă are obligația de a verifica și întocmi procesul verbal de recepție pentru documentația elaborată, în termen de max. 7 zile de la primirea acesteia. În cazul în care sunt constatate omisiuni la proiect, acestea se transmit în scris prestatorului.

14. Modalități de plată

14.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 15 zile de la primirea facturii.

Factura fiscală va fi însoțită de procesul verbal de recepție (pentru fiecare fază) al documentației, semnat fără obiecțiuni de comisia de recepție.

14.2. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 14.1 și fără a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei 16.2. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

15. Amendamente

15.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Penalități, daune-interese

16.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului fără T.V.A, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi întârziere din prețul contractului dar un mai mult de 10 zile, când contractul devine caduc și se vor demara acțiuni în instanțele de judecată competente pentru daune interese.

16.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 14.1, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % din prețul contractului.

16.3. Nerespectarea obligațiilor asumate din prezentul contract de către una dintre părți, atrage directă răspundere a părții care a încălcat prin nerespectare prevederile prezentului contract.

17. Rezilierea contractului

2. 17.1. Cu acordul părților

17.2. La data finalizării contractului.

17.3. La 10 zile de la termenul de predare depășit.

18. Cesiunea

18.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

18.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19. Forța majoră

19.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă

19.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. - Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Târgu Mureș.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Achizitor

**RA AEROPORT TRANSILVANIA
TÂRGU MUREȘ**

DIRECTOR GENERAL

.....

DIRECTOR ECONOMIC

.....

VIZAT JURIDIC

.....

Executor

S.C.....

.....

DIRECTOR GENERAL

.....