

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: Grup Scolar Roznov		
Adresa: str. Tineretului, nr. 647		
Localitate: oras Roznov	Cod postal: 617377	Tara: ROMÂNIA
Persoane de contact: Costandache Dumitru	Telefon: 0233-665694	
E-mail: primariaroznov@yahoo.com	Fax: 0233-665694	

I.b Principala activitate sau activitati ale Autoritatii contractante

<p>X ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local</p> <p><input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala <input type="checkbox"/> altele (specificati) _____</p>	<p><input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranta națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protectie socială <input type="checkbox"/> cultura, religie si activ. recreative X educație <input type="checkbox"/> administrație publică locală</p>
--	---

Autoritatea contractanta achiziționează in numele altei autoritati contractante DA **NU X**

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute:	
	X la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificati / adresa/fax/interval orar)
<p>Date limita de primire a solicitarilor de clarificari Data: 26.05.2010 Ora limita : 10.00 Adresa : Grup Scolar Roznov, str. Tineretului, nr. 647, Judetul Neamt; tel: 0233665694 / fax: 0233665694</p> <p>Solicitarea de clarificări se va face în scris și va avea menționat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Denumirea contractului, 2) Numărul anunțului publicat în SEAP 3) Numele persoanei de contact indicată în secțiunea 1.a a Fișei de date 4) Numele ofertantului și date de contact (adresa și numărul de fax) <p>Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări, ale agenților economici care și-au declarat intenția de participare, vor fi trimise prin fax .</p>	

Eventualele contestații se pot depune: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3	Țara: România
Localitate: București	Cod poștal: 030084,
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: (021) 310.46.41
Adresă internet: www.cnscl.ro	Fax: (021) 310.46.42

Apelul:

Denumirea instanței competente: Curtea de Apel Bacău	
Adresă: str. Cuza Vodă, nr. 1	Țara: România
Localitate: Bacău	Cod poștal: 600274
E-mail: curteaapel-bacau@just.ro	Telefon: +4 0234 513 296
Adresă internet: http://portal.just.ro	Fax: +4 0234 514 275

I.c.Sursa de finanțare :

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit BUGET DE STAT si BUGET LOCAL	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU X Daca DA, faceti referire la proiect/program
--	--

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Proiectare si constructie modulara din prefabricate		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, Proiectare si constructie modulara din prefabricate		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție X Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Lesing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cump. in rate <input type="checkbox"/> Comparații între ele <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului Nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Pentru categoriile de servicii 1–27 vezi Anexa XVIIIA si XVIIIB da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

Principala locatie a lucrarilor: Oras Roznov, judetul Neamt CPV 44211100-3- Constructii modulare prefabricate	Principalul loc de livrare Cod CPV □□□□□□□□/□□□□□□	Principalul loc de prestare Cod CPV □□□□□□□□/□□□□□□
--	--	---

II. 1.3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achiziție publică: X Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>
II. 1.4. Durata contractului de achizitie publica – 3 LUNI de la atribuirea contractului

II.1.5) Divizare pe loturi	da <input type="checkbox"/>	NU X
Daca da:		
Un singur lot	<input type="checkbox"/> Unul sau mai multe	<input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.7) Oferte alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/>	NU X

II.2) CANTITATEA SAU SCOPUL CONTRACTULUI

II.2.1) Total cantitati – **conform caietului de sarcini**
Valoarea estimata, fara TVA = **350.000 lei.**

III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1. Garantia de participare (dupa caz)	Solicitat X	Nesolicitat <input type="checkbox"/>
III.2 Alte conditii particulare referitoare la contract		
III.2.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU X
III.2.2. Altele (daca DA, descrieti)	DA <input type="checkbox"/>	NU X

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restrânsa <input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restrânsa accelerata <input type="checkbox"/> (justificare accelerare procedura – anexa distincta	(Justificare in cazul negocierii fara anunt de participare –se completeaza o anexa distincta)
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Cerere de oferta X

IV.2) Etapa finala de licitatie electronica DA **NU X**

IV.3.) IV.3) Legislația aplicată

- **OUG 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- **Legea 337/2006** pentru aprobarea OUG34/2006
- **Legea 128/2007** pentru aprobarea OUG34/2006
- **OUG 143/2008**
- **OUG 228/2008**
- **OUG 19/2009**
- **HG 925 /2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publica din OUG 34/2006,cu modificarile si completarile ulterioare.
- **HG 728/2006** pentru aprobarea Regulamentului de organizare si Funcționare a CNSC
- **OUG nr. 94 din 26 septembrie 2007** privind modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- **HG 198 din 27 februarie 2008** privind modificarea și completarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.660/2006
- Manualul operational pentru atribuirea contractelor de achizitie publica-volumul I- A.N.R.M.A.P

V. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

V.1) Situatia personala a candidatului / ofertantului	Formulare de completat:
Declaratie privind eligibilitatea	Cerinta obligatorie : completare formular atasat
Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006	Cerinta obligatorie : completare formular atasat
Prezentare declaratie privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat	Cerinta obligatorie : <ul style="list-style-type: none"> - confirmarea cu privire la plata taxelor si impozitelor la bugetul general consolidat, prin prezentarea Certificatului de atestare fiscala valabil la deschiderii ofertelor, eliberat de autoritatea fiscala competenta, din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii la bugetul general consolidat - Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de autoritatea fiscala competenta, din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii la bugetul local. <p><i>Toate certificatele / documentele de mai sus trebuie să fie prezentate în original sau copie legalizata.</i></p> <p><i>În cazul în care oferta este depusă de o asociere , fiecare asociat va prezenta documentele menționate mai sus .</i></p> <p>Ofertanții cu datorii la bugetul statului sau bugetele locale vor fi exclusi</p>
V.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)	Cerinta obligatorie :
Persoane juridice romane	Certificat unic de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului (CUI), copie legalizată Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, original
Persoane juridice /fizice straine	Documente care dovedesc o forma de inregistrare legală pe teritoriul României
V. 3.) Situatia economico-financiara	
Bilant contabil	Bilanț contabil la 31.12.2006, 31.12.2007, 31.12.2008,vizat si inregistrat de organele competente.
Informatii privind cifra de afaceri	Cerinta obligatorie : Completare formular Informații generale Cifra medie anuală de afaceri pe ultimii 3 ani, Val. Minim = 900.000 lei.
Dovada existentei unor resurse financiare pentru sustinerea contractului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: - ofertantul trebuie sa faca dovada ca are disponibile resurse reale negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci sau

	<p>orice alte mijloace financiare in valoare de minim 50% din valoarea contractului, pentru finantarea inceperii lucrarilor prezentei proceduri.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pentru calificare, ofertantul va depune documente bancare doveditoare in original sau copii legalizate, dupa cum urmeaza: <ul style="list-style-type: none"> a). Scrisoare de confort sau b). Extras de cont in original emis de o banca, eliberat cu maxim 2 zile înainte de data depunerii ofertei, din care sa reiasă ca are in cont disponibil neutilizat cel putin 50% din valoarea contractului, bani necesari pt asigurarea cash-flow-lui derulării lucrării precum si declarație pe proprie răspundere, autentificata la notariat, din care sa reiasă ca banii reprezentând 50% din valoarea contractului vor fi folosiți numai pentru asigurarea cash-flow-ului necesar derulării acestui contract. c). Linie de credit ,caz in care ofertantul trebuie sa faca dovada ca suma disponibila (posibil de utilizat) prin linia de credit respectiva este de minim 50% din valoarea contractului. <p>Aceasta condiție este eliminatorie. (In cazul unei asocieri, cerinta se va considera indeplinita in mod cumulativ.)</p>
--	--

Atenție! În cazul în care ofertantul este o asociere, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asociere în ansamblu. Astfel, chiar dacă toți asociații se încadrează, în mod individual, în categoria IMM, reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul cifrei de afaceri nu se va aplica dacă asocierea în ansamblu nu se încadrează în categoria IMM. Se va completa **Formularul 10A**.

Ofertantul care solicită reducerea cerinței privind cuantumul cifrei de afaceri și a garanției de participare la 50 % va prezenta o declarație pe proprie răspundere, conform Anexei 1 din Legea 346 / 2004 din care sa rezulte ca se incadreaza in categoria I.M.M.-urilor.

Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare.

Notă: Dacă o asociere de operatori economici depune o ofertă comună, atunci situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.

V.4.) Capacitatea tehnica	
Lista de experienta similara	<p>Completarea formularului din anexa de formulare.</p> <p>Minim 1 contract similar lucrări alimentare cu apă, valoare minimă 300.000 lei.</p> <p>- copie după 1 (un) contract de lucrari similare și acte adiționale, insotite de Procese Verbale de Recepție a lucrărilor si recomandare de la beneficiar vizata de catre ISC (in original).</p>

<p>Declaratie privind echipamentele tehnice, utilaje, instalatii</p>	<p>Cerințe obligatorii Prezentarea formularului , din anexa de formulare, prin care se dovedește că ofertantul deține echipamente si utilaje adecvate lucrărilor, astfel încât lucrările să se execute respectându-se cerințele din caietele de sarcini. Asigurarea de către ofertant a acelor echipamente, utilaje, mijloace de transport, alte mijloace fixe si dotări care sunt considerate strict necesare pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Atentie: In cazul unei asocieri, fiecare asociat, este obligat sa prezinte acest formular, conditia fiind indeplinita cumulativ.</p>
<p>Informatii privind personalul tehnic de specialitate si de asigurarea calitatii</p>	<p>Cerințe obligatorii Completare fișa personal tehnic și muncitor ce va fi implicat în derularea contractului. Pt. personalul de conducere se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CV • Copii după Carte de Muncă sau Contracte de prestări servicii • Diplome, Autorizații, Atestate
<p>Informații privind asocierea – forma juridică de legalizare a asocierii</p>	<p>Daca un grup de operatori economici se asociaza si depun oferta comuna, atunci cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica se demonstreaza prin cumul de grupul de asociati, iar cerintele privind situatia personala a ofertantului trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat; Daca oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, asocierea trebuie legalizata.</p>
<p>V.5. Standarde de asigurarea calitatii</p> <p>Obligații privind condițiile de muncă și protecția muncii</p>	<p>Cerințe obligatorii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistemul de Management al Calității ISO 9001 sau echivalente • Sistemul de Management de Mediu ISO 14001 sau echivalente • Sistemul de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale OHSAS 18001 sau echivalente • nu se admit operatori in curs de certificare <p><i>In cazul unei asocieri aceasta conditie poate fi indeplinita de catre unul dintre asociati.</i></p> <p>Declarație prin care Ofertantul sa dovedească faptul ca la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si protecția muncii, care sunt la nivel național, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări.</p>

VI. ELABORAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	ROMÂNĂ
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 zile
VI. 3) Cuantumul garantiei de participare	7.000 lei

VI. 4) Perioada de valabilitate a garanției pentru participare	90 zile
VI. 5) Modul de constituire a garanției de participare	<p>1. Numerar depus la casieria Autorității Contractante.</p> <p>2. Ordin de plată(cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta) în contul Autorității Contractante nr. RO68TREZ4955006xxx000057 , deschis la Trezoreria Roznov cu confirmarea alimentării contului cu 24 ore înainte de data deschiderii ofertelor.</p> <p>3. Scrisoare de garanție bancară conform formular anexa.</p> <p>4. Fila CEC cu conditia confirmarii acesteia de catre banca pana la data deschiderii ofertelor.</p> <p>În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681 / 29 iulie 2004, cu modificările și completările ulterioare, acesta beneficiază de reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare. În aceste situații, ofertantul trebuie să completeze și să atașeze la ofertă Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse ca inacceptabile.</p> <p>Autoritatea Contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare din următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; (b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei (c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei. <p>Garanția pentru participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare se returnează acestuia de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de buna execuție.</p> <p>Garanția pentru participare constituită de ofertanții necâștigători se returnează acestora de către autoritatea contractantă imediat după semnarea contractului, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare</p>

	de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei. Scrisoarea de garantie bancara sau dupa caz, Ordinul de plata vor fi prezentate separat, nefiind incluse in coletul sigilat ce contine oferta si documentele de calificare.
VI.6) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Formulare anexă Lista cuprinzând cantitățile de lucrări, aferente categoriilor de lucrări cu prezentarea următoarelor formulare : C2 – centralizator financiar al obiectelor sau formularul F1 C3 – centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări sau formularul F2 C5 – lista cuprinzând cantitățile de lucrări sau formularul F3 C6 – lista consumurilor de materiale C7 – lista consumurilor de manoperă C8 – lista consumurilor de utilaje C9 – lista consumurilor de transporturi Ofertantii au obligatia de a prezenta detaliat consumurile pe material, manopera ,utilajsi transport
VI.7) Modul de prezentare a propunerii financiare	Formular de ofertă (model anexat) Anexă la formular de ofertă (anexat) Propunerea financiara va fi însoțită de contractul lucrării (prezentat in documentația de atribuire) semnat de cei in drept.
V.8.) Data pentru care se determina echivalenta leu/euro	

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Pretul cel mai scazut	<input checked="" type="checkbox"/>
VI.1) Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>
Factor de evaluare	Pondere
1. Prețul ofertei	100%

Criteriul de atribuire nu poate fi schimbat pe toata durata de aplicare a procedurii de atribuire.

VII. PREZENTAREA OFERTEI

Prezentarea ofertei a) adresa la care se depune oferta	Grup Scolar Roznov Oras Roznov, Judetul Neamț –Registratura
b) data limita pentru depunerea ofertei	31.05.2010, ora 9:00

<p>c) numarul de exemplare in copie d) mod de prezentare</p> <p>e) modificarea si retragerea ofertei</p> <p>f) oferte intarziate</p>	<p>1 (unul) 1 pachet sigilat ce conține oferta în 2 exemplare (1 original și 1 copie), cu mențiunea „a nu se deschide înainte de 31.05.2010, ora 10:00” Separat de colet (oferta) se va prezenta :-scrisoarea de inaintare a ofertei-original -garantia de participare –original -imputernicirea semnatura in original -dovada de IMM daca este cazul Nu se admite modificarea si retragerea ofertei</p> <p>Ofertele depuse după data de 31.05.2010, ora 9:00 sunt declarate întârziate și vor fi returnate, sigilate, ofertanților.</p>
<p>Deschiderea ofertelor</p>	<p>31.05.2010, ora 10:00 Grup Scolar Roznov Localitatea Roznov Judetul Neamt Participarea ofertanților la ședința de deschidere a ofertelor se face pe bază de împuternicire scrisă.</p>

NOTA: Conform art. 207 litera b), c), d) din OUG 34/2006 cu modificările și complementările ulterioare, Autoritatea contractantă are obligația:
ART. 207

“b) pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;”

“c) fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziție publică sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru;”

“d) fiecărui operator economic dintre cei prevazuti la lit. a)-c), data limită până la care au dreptul de a depune contestație, avându-se în vedere prevederile art. 272.”

Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajului total acordat.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI / ÎNCHEIEREA ACORDULUI – CADRU

<p>VIII.1) Ajustarea prețului contractului</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Prețul contractului nu se ajustează.</p>
---	--

<p>VIII.2) <i>Garanția de bună execuție a contractului</i></p> <p>da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>	<p>Cuantumul garanției de bună execuție exprimată procentual este de 5% din valoarea contractului</p> <p>a) Garanția de buna executie se va constitui sub forma unei scrisori de garanție bancara sau scrisoare de la o societate de asigurari în favoarea autorității contractante emisa de către o banca ce nu se afla în cruce de lichidare sau faliment. Aceasta scrisoare se va anexa la contractul de proiectare și execuție de lucrări.</p> <p>b) valabilitatea garanției de buna execuție a contractului este aceeași cu garanția de buna execuție a lucrărilor</p> <ul style="list-style-type: none"> - 70% din valoarea de garanției de buna execuție se va returna în maxim 14 zile de la recepția lucrărilor - 30% din valoarea garanției de buna execuție a contractului se va returna la expirare garanției acordată lucrărilor.
<p>VIII.2) <i>Garanția de bună execuție a lucrărilor</i></p> <p>da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>	<p>Garanția de buna executie a lucrărilor: 24 de luni de la recepția la terminarea lucrărilor și obținerea autorizațiilor de funcționare de la organisme abilitate.</p>

IX. ALTE PRECIZARI:

IX. 1. CĂI DE ATAC:

IX.1.1. CONTESTAȚII:

Pentru soluționarea contestațiilor, partea care se consideră vătămată are dreptul să se adreseze **Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor** din Strada Stavropoleus, nr 6, București, Localitatea București, Cod poștal: 030084, Țara România, E-mail: office@cncsc.ro, Telefon / Fax: (+4) 021 310.46.41 / (+4) 021 310.46.420 și la **Curtea de Apel Bacău**, localitatea Bacău, Str. Stefan cel Mare nr.4, cod 600356, jud. Bacău, Tel.: (0234) 513.296, 513.678, Fax: (0234) 514.275, E-mail: pcodrutajust.ro

IX.1.2. Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ-jurisdicțională, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, sau în justiție, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare. Despăgubirile se solicită numai prin acțiune în justiție, în conformitate cu dispozițiile legii contenciosului administrativ.

IX.1.3. Prin depunerea unei oferte, ofertantul (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici împreună) accepta în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului.

IX.1.4. Ofertanții (operatori economici sau membrii asocierii de operatori economici împreună) au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și de specificații tehnice continuate în această Documentație.

IX.1.5. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate (nume, prenume, semnatura) și stampilate în dreapta jos pe fiecare pagină.

IX.1.6. Esecul de a depune o oferta care sa contina toate informatiile cerute in termenul prevazut va duce la respingerea ofertei.

IX.1.7. Orice exprimare a unei rezerve sau observatii cu privire la documentatia de atribuire este permisa in faza de derulare a procedurii si trebuie consemnate in procesul verbal intocmit in ziua deschiderii ofertelor.

IX.1.8. Nu se va tine cont de nici o exprimare a unei rezerve sau observatii in oferta cu privire la Documentatia de Atribuire daca acestea nu sunt consemnate in procesul verbal intocmit in ziua deschiderii ofertelor.

IX.1.9. Orice exprimare a unei rezerve sau observatii in oferta cu privire la Documentatia de Atribuire daca acestea nu sunt consemnate in procesul verbal intocmit in ziua deschiderii ofertelor, poate duce la respingerea ofertei.

IX.1.10. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a actiona in justitie si de a solicita despagubiri pentru intarzierea semnarii contractului de achizitie publica, acel ofertant (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici impreuna) a caror contestatii repetate, depuse dupa comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, vor fi considerate de organele in drept ca fiind neintemeiate.

IX.1.11. Nici un cost suportat de ofertant (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici impreuna) pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat.

IX.1.12. Toate aceste costuri vor fi suportate de către ofertant (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici impreuna), indiferent de rezultatul procedurii.

IX.2. Confidențialitate

IX.2.1. Autoritatea contractantă are obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul, a cărei dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestuia de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale.

IX.2.2. Comisia de evaluare nu are dreptul de a dezvălui ofertanților sau altor persoane neimplicate oficial în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică informații legate de propria activitate până când nu a fost comunicat rezultatul aplicării procedurii respective.

IX.3. Fraudă și corupție

IX.3.1. Ofertantul nu are dreptul de a influența sau de a încerca să influențeze comisia de evaluare în procesul de examinare și evaluare a ofertelor sau în decizia de stabilire a ofertei câștigătoare, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

IX.3.2. Nici un ofertant nu are dreptul de a contacta comisia de evaluare asupra nici unei probleme legate de oferta sa, din momentul deschiderii ofertelor până în momentul atribuirii contractului de achiziție publică. Ofertantul are dreptul de a aduce clarificări la ofertă și/sau la documentele care însoțesc oferta numai ca urmare a unei solicitări scrise din partea comisiei de evaluare.

IX.3.3. Comisia de evaluare are obligația de a exclude orice ofertant în cazul în care se dovedește că acesta a fost sau este angajat în practici corupte ori frauduloase în legătură cu procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

FORMULARE

Capitolul contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si, pe de alta parte, sa permita comisiei de evaluare examinarea si evaluarea rapida si corect a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia de a prezenta formularele prevazute , completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de achizitie publica)

noi _____, avand sediul inregistrat la _____,
(denumirea bancii) (adresa bancii)

ne obligam fata de _____ sa platim suma de _____
(denumirea autoritatii contractante)

_____, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba
(in litere si in cifre)

obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate
(denumirea/numele)
a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

DECLARATIE
privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii

I. Date de identificare a intreprinderii

Denumirea intreprinderii

.....
Adresa sediului social

.....
Cod unic de inregistrare

.....
Numele si functia

.....
(presedintele consiliului de administratie, director general sau echivalent)

II. Tipul intreprinderii

Indicati, dupa caz, tipul intreprinderii:

- Intreprindere autonoma.
- Intreprindere partenera.
- Intreprindere legata.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria intreprinderii₁

Exercitiul financiar de referinta₂

Numarul mediu anual de salariati	Cifra de afaceri anuala neta (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important: Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare au inregistrat modificari care determina incadrarea intreprinderii intr-o alta categorie (respectiv micro-intreprindere, intreprindere mica, mijlocie sau mare).

- Nu
- Da (in acest caz se va completa si se va atasa o declaratie referitoare la exercitiul financiar anterior).

Semnatura.....
(numele si functia semnatarului, autorizat sa reprezinte intreprinderea)

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie si din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data intocmirii.....

Nume, prenume.....

Semnatura.....

Functie.....

₁-Datele sunt calculate in conformitate cu Art.6 din Legea nr.346/2004, modificata si completata prin OG nr.27/2006.

₂-Datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale sunt cele realizate in ultimul exercitiu financiar raportate in situatiile financiare anuale aprobate de actionari sau asociati. In cazul intreprinderilor nou infiintate datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale se determina si se declara pe propria raspundere.

ACORD DE ASOCIERE

in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____
S.C. _____

Ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica _____

(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____
2. _____
- _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- a. liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- b. conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Clauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- c. incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilateralea unui asociat a contractului de asociere;
- d. modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii:

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

DECLARATIE
PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANT SI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din
Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a)..... (*denumirea, numele operatorului economic*),
in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (*se mentioneaza procedura*) pentru
atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect
(*denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV*), la data de (*zi/luna/an*),
organizata de (*denumirea autoritatii contractante*), declar pe proprie
raspundere ca:

a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un
administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui
aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare,
reglementata prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile
prevazute la lit. a);

c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de
asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu
prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilit pana la data solicitata
.....;

d) in ultimii 2 ani mi-am indeplinit obligatiile contractuale.

e) nu am fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante
judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei
greseli in materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si
inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii
declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de
incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

.....

(*semnatura autorizata*)

Ofertantul

.....
(denumire firma)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre.....
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare aparut in SEAP din.....
(denumire contract)

/(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
...../(denumirea contractului de achizitie publica),

noi...../(denumirea/numele ofertantului) va transmitem
urmatoarele :

Documentul _____ privind garantia pentru participare, in cuantumul
(tipul, seria/numarul, emitent)

si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si un numar de ____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta;

Data completarii.....

Ofertant

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie - (RON)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie - (echivalent euro)
Media anuală:		

Data completării

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm/_____ (denumirea lucrării) pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările în termen de în conformitate cu graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”

nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, (semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1	Valoarea maxima a lucrarilor executate de subcontractant		% din pretul total ofertat
2	Garantia de buna executie va fi constituita sub forma in cuantum de:		% din pretul total ofertat
3	Perioada de garantie de buna executie		luni calendaristice
4	Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor pana la data inceperii executiei)		zile calendaristice
5	Termenul pentru emiterea ordinului de incepere a lucrarilor (de la data semnarii contractului)		zile calendaristice
6	Penalizari pentru intarzieri la termene intermediare si la termenul final de executie		% din valoarea care trebuia sa fie realizata
7	Limita maxima a penalizarilor		% din pretul total ofertat
8	Limita minima a asigurarilor		% din pretul total ofertat
9	Perioada medie de remediere a defectelor		zile calendaristice
10	Limita maxima a retinerilor din situatiile de plata lunare (garantii, avansuri etc.)		% din situatiile de plata lunare

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al.....,
.....
(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
.....

..... (denumirea și adresa
autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
.....

..... (se precizează data expirării perioadei de
valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului*)	Prețul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE
DISPUNE
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU INDEPLINIREA CORESPUNZATOARE
A CONTRACTULUI DE LUCRARI

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

LISTA
cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere
				Proprietate
1.				
2.				

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT SI
AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(In cazul solicitarii)

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si ale personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completarii

Operator economic,

 (semnatura autorizata)

FORMULARUL C2**CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL OBIECTELOR**

Nr. crt.	Grupa de Obiecte / Denumirea Obiectului	Valoarea (exclusiv TVA) mii Lei	Din care C+ M	Din care (dupa caz))										
				Contractantul / Conducatorul (liderul asociatiei)		Asociatul 1		Asociatul 1...n		Subcontractant nr. 1		Subcontractant nr.... n		
				Tot al	C+ M	Tot al	C+ M	To tal	C+ M	Tot al	C+ M	Tot al	C+ M	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Amenajarea terenului 1.1..... ...													
2	Amenajari pentru protectia mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural dupa terminarea lucrarilor 2.1.....													
3	Realizarea infrastructurii (retele dse racord, utilitati exterioare incintei)													
4	Investitia (lucrarea) de baza 4.1..... ...													
5	Organizare de santier													
Total (exclusiv TVA) mii Lei														
Valoare exprimata in Euro														
				Procentul¹⁾										
				Lucrarea se incadreaza in grupa : _____ (Ofertantul Precizeaza grupa IIA sau IIB, dupa caz)										

Proiectant

Ofertant,

.....

.....

(semnatura autorizata)

(semnatura autorizata)

PRECIZARI:

- Proiectantul raspunde de corectitudinea completarii coloanelor 0 si 1, avand in vedere respectarea structurii aprobate pentru devizul general.

¹⁾ Reprezinta partea din contract, calculata ca o cota procentuala din pretul total, care urmeaza sa fie indeplinita de persoanele juridice romane.

FORMULARUL C3

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AI CATEGORIILOR DE LUCRARI
Devizul Oferta al obiectului.....

Nr. crt	Categoria de Lucrari	Valoarea (exclusiv TVA) mii Lei	Din care (dupa caz)						
			Contractantul/Conducatorul (liderul asociatiei)		Asociatul 1		Asociatul ...		Subco
			Total	C+M	Total	C+M	Total	C+M	Total
0	1	2	3	4	5				
I.	Cladiri si constructii speciale, instalatii aferente constructiilor si retele de utilitati in incinta								
	Ts Terasamente								
	C = Constructii								
1.								
2.	M – Montaj utilaje tehnologice, inclusiv retelele aferente								
...									
n.	TOTAL I								
	Procurare								
	- Utilaje si echipamente tehnologice, cu montaj								
II.	- Utilaje si echipamente de transport								
	- Dotari, inclusiv utilaje si echipamente independente cu durata mare de serviciu								
Total (exclusiv TVA) mii Lei									
Valoare exprimata in Euro									

Proiectant**Ofertant**

.....

.....

(semnatura autorizata)**(semnatura autorizata)****PRECIZARE:****1. Proiectantul raspunde de corectitudinea completarii coloanelor 0 si 1.**

FORMULARUL C5

Lista Cuprinzand Cantitatile de Lucrari ¹⁾

Obiectul

Categoria de lucrări

Nr. crt.	Capitolul de lucrari	UM	Cantitatea	Pretul unitar	Material [3x4a)]	Manopera [3x4b)]	Utilaj [3x4c)]
				a) materiale b) manopera c) utilaj d) transport Total a)+b)+c)+d)			
SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA			
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Capitol de lucrare						
1.1.	Subcapitol						
1.2.	Subcapitol						
						
2.	Capitol de lucrare						
2.1.	Subcapitol						
2.2.	Subcapitol						
....						
CHELTUIELI DIRECTE:				M	m	U din care: -V(UT TERMICE) – VALOAREA AFERENTA UTILAJE TERMICE -V(UT ELECTRICE) – VALOAREA AFERENTA UTILAJE ELECTRICE U=V(UT TERMICE)+V(UT ELECTRICE)	
ALTE CHELTUIELI DIRECTE: -CAS -somaaj -sanatate -fond risc -alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:							
TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:				M(o)	m(o)	U(o)	
CHELTUIELI INDIRECTE = T(o) x % Profit = (T(o) + I(o)) x %							
TOTAL GENERAL							

PRECIZĂRI (pentru Formularul C5):

1. Cheltuielile directe sunt constituite din următoarele:

M - cheltuieli aferente consumurilor de resurse materiale, în care se cuprinde valoarea materialelor calculată cu prețurile de la furnizori, fără T.V.A.; în cazul materialelor care provin din import valoarea acestora trebuie să includă și orice taxe și comisioane plătitibile la frontieră (taxe vamale, comisioane vamale etc.);

m - cheltuieli aferente consumurilor cu mâna de lucru, în care se cuprinde valoarea manoperei muncitorilor direct productivi;

U - cheltuieli aferente consumurilor cu utilajele de construcții, în care se cuprinde valoarea rezultată din totalul orelor de funcționare a utilajelor respective și din tariful mediu orar corespunzător funcționării;

t - cheltuieli aferente consumurilor privind transporturile, în care se cuprind:

a) valoarea transporturilor auto, CF, navale, ale materialelor, prefabricatelor, confecțiilor etc. de la producător sau furnizor la depozitul intermediar, precum și de la depozitul intermediar la locul de punere în operă în raza de acțiune a mijloacelor de ridicat, inclusiv taxele aferente acestor transporturi;

b) valoarea transporturilor cu utilajele de construcții de la baza de utilaje la punctul de lucru și retur;

c) valoarea transporturilor tehnologice, în măsura în care acestea nu sunt cuprinse în articole distincte (transport de pământ, beton, mortar, moloz rezultat din demolări).

2. Autoritatea contractantă are obligația de a include în lista cuprinzând cantitățile de lucrări, atât în secțiunea tehnică, cât și în cea financiară, materialele și furniturile pe care intenționează să le pună la dispoziție, în scopul preluării și includerii acestora de către ofertanți în prețurile lor unitare.

Utilajele și echipamentele tehnologice, puse la dispoziție de către autoritatea contractantă, nu vor fi cuprinse în valoarea ofertei aferente listelor de procurare a utilajelor și echipamentelor. Autoritatea contractantă va preciza însă condițiile de livrare, în funcție de care în prețul unitar din devizul de montaj contractantul va cuprinde, după caz, transportul, ambalarea și depozitarea la locul de montaj.

Valoarea materialelor și furniturilor cuprinse în devizele-ofertă și care se pun la dispoziție de către autoritatea contractantă, pe măsura consumării lor, se va scădea din punct de vedere strict financiar din situațiile de plată aferente, întocmite conform prețurilor unitare din ofertă, raportate la cantitățile real executate.

3. Articolele sau cantitățile de lucrări, precum și utilajele sau echipamentele funcționale, necuprinse în listele cuprinzând cantitățile de lucrări, respectiv în listele de procurare, ale documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertei, dar care, ca urmare a analizării de către ofertanți a proiectului tehnic, se dovedesc necesare pentru execuția lucrării, vor fi aduse la cunoștință autorității contractante, care, în cazul însușirii observațiilor respective, are obligația de a transmite în scris tuturor ofertanților completările sau modificările stabilite.

4. Cheltuielile indirecte vor cuprinde și contravaloarea primelor de asigurare solicitate în condițiile de contractare

FORMULARUL C6

LISTA CUPRINZAND CONSUMURILE DE MATERIALE ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumurile cuprinse in oferta	Pretul Unitar (exclusiv TVA) mii Lei	Valoarea (exclusiv TVA) mii Lei 3x4	Furnizor	Grutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	-----	---	-----	-----	-----	-----	-----
2.	-----	---	-----	-----	-----	-----	-----
3.	-----	---	-----	-----	-----	-----	-----
---	-----U Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totala a resurselor de materiale)	-	-	-	-	-	-
TOTAL ΣM:				Total (exclusiv TVA) mii Lei			
				Euro:			

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

¹⁾ Lista se intocmeste pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile de resurse materiale, grupate pe categorii de lucrari, numai daca acest lucru este precizat in Fisa de date a achizitiei sau la solicitarea comisiei de evaluare si fara a mai calcula echivalentul in euro pentru totalul rezultat.

FORMULARUL C7**LISTA CUPRINZAND CHELTUIELILE CU FORȚA DE MUNCĂ**

Nr crt.	Denumirea meseriei	Cheltuieli manopera (om/ora)	Tarif mediu (Lei/ora)	Valoare (mii Lei) (2x3)	Procent ²⁾
0	1	2	3	4	5
2					
3					
4					
5					
TOTAL Σm				mii Lei:	
				euro	

Lucrarea se încadrează în grupa _____ (se precizează grupa IIA sau IIB, după caz).

Ofertant,

(semnatura autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile cu mână de lucru necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile cu mână de lucru, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul rezultat.

²⁾ Reprezintă remunerația aferentă mâinii de lucru formate din cetățeni români, calculată ca o cota procentuală din valoarea totală a consumurilor cu mână de lucru.

FORMULARUL C 8**LISTA CONSUMURILOR ORE DE FUNCTIONARE A UTILAJELOR DE CONSTRUCTII**

Nr.crt	Denumirea utilajului de constructii	Consumurile - (ore functionare)	Tarif orar (Lei/ora)	Valoare (mii Lei) (2x3)
0	1	2	3	4
1				
2				
3				
4				
TOTAL ΣU:		Mii Lei:		
		Euro:		

Ofertant,

(semnatura autorizata)

1) Lista se intocmeste pentru consumurile de ore de functionare a utilajelor necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor, grupate pe categorii de lucrari, numai daca acest lucru este precizat in Fisa de date a achizitiei sau la solicitarea comisiei de evaluare si fara a mai calcula echivalentul in euro pentru totalul rezultat.

FORMULARUL C9**LISTA CUPRINZAND CONSUMURILE PRIVIND TRANSPORTURILE**

Nr.crt	Tip transport	Elementele rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza sa fie executate			Tarifu
		Tone Transportate	Km parcursi	Ore functionare	
0	1	2	3	4	
1	Transport auto (total) Din care, pe categorii: 1.1 _____ 1.2 _____				
2	Transport CF(total) Din care, pe categorii 2.1 _____ 2.2 _____				
3	Alte transporturi (total)				
TOTAL ΣT					

Ofertant,

(semnatura autorizata)

¹⁾ Lista se intocmeste pentru consumurile privind transporturile necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile privind transporturile, grupate pe categorii de lucrari, numai daca este precizat acest lucru in Fisa de date a achizitiei sau la solicitarea comisiei de evaluare si fara a mai calcula echivalentul in euro pentru totalul rezultat.

Contract de lucrări

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

..... **denumire autoritate contractantă** adresa
 sediu telefon/fax numar de
 înmatriculare cod fiscal cont trezorerie
 reprezentată prin
 (denumirea conducătorului),
 funcția.....

în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

..... **denumire operatorul economic**
 adresa sediu
 telefon/fax număr de
 înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie, banca)
 reprezentat prin
 (denumirea conducătorului)
 funcția.....

în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forta majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- f. *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obliga să execute, să finalizeze și să întrețină.....
.....(denumirea lucrării), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de mii lei, pentru execuția, finalizarea și întreținerea (denumirea lucrării).

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este demii lei, la care se adaugă TVA mii lei.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de
(se înscrie perioada și data)

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de
(se înscrie data la care încetează contractul)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, la data de

(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

(Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții. (2) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor, executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă, totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) în cazul în care, natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) în cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de (*se precizează numărul de ani*) de la recepția lucrării și, după împlinirea

acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Obligațiile achizitorului

12.1 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

12.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

12.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

12.4 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

12.5 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

12.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

13.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceeași cotă procentuală prevăzută pentru clauza 13.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

13.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de, pentru perioada de și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

14.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

14.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la executarea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

14.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

15. Începerea și execuția lucrărilor

15.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(se precizează data maximă de emitere a ordinului de începere a execuției)

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

15.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(se precizează datele intermediare, dacă e cazul)

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract.

Graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la 12.1, alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

15.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume

responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigințele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

15.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

15.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

16. Întârzierea și sistarea lucrărilor

16.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

16.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei 24.1, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

17. Finalizarea lucrărilor

17.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

17.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru

remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

18. Perioada de garanție acordată lucrărilor

18.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pâna la recepția finală.

18.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

18.3 - în cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2, alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

19. Modalități de plată

19.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

19.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

19.3 - Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege.

(se precizează cuantumului avansului)

19.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

(se precizează termenul)

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

19.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

19.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

20. Ajustarea prețului contractului

20.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

20.2 - Prețul contractului se actualizează utilizând formula de ajustare convenită.
(se precizează formula de ajustare)

20. Asigurări

20.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

22. Subcontractanți

22.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

23. Cesiunea

25.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

25.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicari

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor

.....
(semnatura autorizată)
LS

Contractant

.....
(semnatura autorizată)
LS