



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
Centrul Județean Vaslui

tel. 0235 318.502
fax. 0235.318.503

Str. Cuza Voda 41, cod 730112, Vaslui

www.apia.org.ro
apia.vaslui@apia.org.ro



Nr.

**Se aproba,
DIRECTOR COORDONATOR,
Petru BOTEZ**

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**Obiect: ACHIZIȚIA DE SERVICII DE PROIECTARE SI DE LUCRĂRI DE
EXECUTIE A CONSTRUCȚIEI (tip modular) pentru
CENTRUL LOCAL NEGREȚI – APIA CENTRUL JUDEȚEAN VASLUI**

ȘEF SERVICIU ECONOMIC
Vasile BUTNARU

RESPONSABIL ACHIZIȚII PUBLICE,
Cătălin ROȘU

Mai 2010

SECȚIUNEA 1 : FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

1. INFORMATII GENERALE

1.1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA, CENTRUL JUDETEAN VASLUI		
Adresă: str. CUZA VODĂ, nr. 41		
Localitate: VASLUI, Jud. VASLUI	Cod poștal: 730077	Țara: Romania
Persoana de contact: ing. Cătălin ROȘU	Telefon: 0235318502; 0725255420	
E-mail: catalin.rosu@apia.org.ro	Fax: 0235.318503	
Adresa de internet: — www.apia.org.ro		

1.2. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITATII CONTRACTANTE

☐ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local ☒ agenții naționale ☐ autorități locale ☐ alte institutii guvernate de legea publică ☐ instituție europeană/organizație internațională ☐ altele (specificați)	☒ servicii publice centrale ☐ apărare ☐ ordine publică/siguranță națională ☐ mediu ☐ economico-financiare ☐ sănătate ☐ construcții și amenajarea teritoriului ☐ protecție socială ☐ cultură, religie și activ. recreative ☐ educație ☐ activități relevante ☐ energie ☐ apă ☐ poștă ☐ transport ☐ altele (specificați): administratie publica
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA ☐ NU ☒

1.3. INFORMATII SI CLARIFICARI

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	☒ la adresa mai sus menționată ☐ altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: 3 zile înainte de data depunerii ofertelor Data: 19.05. 2010 Ora limita: 15.	
Solicitarile de clarificari se vor inainta prin fax sau posta la sediul Autorității Contractante, cu pana la 3 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor, ora 15:00. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări va fi de pana la 1 zi înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.	

1.4. INSTITUTIA RESPONSABILA PENTRU SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR

Denumire:	Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor – CNSC				
Adresă:	Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3				
Localitate:	București	Cod poștal:	030084	Țara:	România
E-mail:	cnscc@anrmap.ro		Telefon:	(+40) 21.310.46.41	
Web:	www.anrmap.ro		Fax:	(+40) 21.310.46.42	
Denumire:	Curtea de Apel Iași				
Adresă:	str. Anastasie Panu nr. 25				
Localitate:	Iași	Cod poștal:	700024	Țara:	România
E-mail:	ca-iasi@just.ro, raluca.safta@just.ro		Telefon:	(+40) 0232.260.600	
Web:	http://portal.just.ro/InstantaPrezentare.aspx?idInstitutie=45		Fax:	(+40) 0232.217.808; 0232.255.907	

1.5. SURSA DE FINANȚARE

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit		După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA ☐ NU ☒
- Bugetul Autorității Contractante		

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. DESCRIERE

2.1.1. Denumire contract:

SERVICII DE PROIECTARE ȘI LUCRĂRI DE EXECUȚIE A CONSTRUCȚIEI (tip modular) pentru Centru Local NEGREȘ TI – APIA CENTRUL JUDEȚEAN VASLUI

Obiectul contractului:

ELABORAREA DOCUMENTATII PENTRU OBTINEREA AVIZELOR (CONFORM CELOR SPECIFICATE IN CERTIFICATUL DE URBANISM) INTOCMIREA PROIECTULUI PENTRU AUTORIZATIA DE CONSTRUIRE, PROIECTUL TEHNIC, DETALIILE DE EXECUTIE ȘI DOCUMENTAȚIA ECONOMICĂ, PRECUM ȘI LUCRARILE DE EXECUȚIE A CONSTRUCȚIEI PENTRU CENTRU LOCAL NEGREȘ TI – APIA CENTRUL JUDEȚEAN VASLUI

Denumire si numar de loturi:

- nu este cazul

**PROIECTARE SI LUCRARI DE EXECUTIE a CONSTRUCȚIEI pentru Sediul CENTRU LOCAL
NEGREȚI – APIA CENTRUL JUDEȚEAN VASLUI**

Denumire si numar de loturi:
NU ESTE CAZUL

(a) Lucrări ☒	(b) Produse ☐	(c) Servicii ☐
Execuție ☐ Proiectare și execuție ☒ Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Cumpărare în rate ☐	Categorie serviciului 2A ☒ 2B ☐ (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)
Principala locație a lucrării Romania Judetul Vaslui Localitatea Negrești Cod CPV - 45000000-7- Lucrari de constructii	Principalul loc de livrare Cod CPV	Principalul loc de prestare Cod CPV - 71000000-8 – Servicii de arhitectura, de constructii și de inginerie

Contract de achiziție publică: ☒ **Contract de proiectare si executie lucrari**
Încheierea unui acord cadru: ☐

**durata contractului nu va putea depasi data de 15 decembrie 2010
minimum 24 luni perioada de garantie a lucrarilor executate.**

Acordul cadru cu mai mulți operatori ☐ Nr. sau, dacă este cazul nr. maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator ☐
--	---

Durata acordului cadru:
Durata în ani sau luni

Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru
DA ☐ NU ☐

2.1.6. Divizare pe loturi da ☐ nu ☒ Ofertele se depun pe: Un singur lot ☐ Unul sau mai multe ☐ Toate loturile ☐ Alte informații referitoare la loturi: <u>Denumire și număr de loturi:</u> Nu este cazul		
2.1.7. Ofertele alternative sunt acceptate DA ☐ NU ☒		

2.2. DESCRIEREA CONTRACTULUI

2.2.1. Contractul are ca scop :

ELABORAREA DOCUMENTAȚII PENTRU OBTINEREA AVIZELOR (CONFORM CELOR SPECIFICATE ÎN CERTIFICATUL DE URBANISM) ÎNTOCMIREA PROIECTULUI PENTRU AUTORIZAȚIA DE CONSTRUIRE, PROIECTUL TEHNIC, DETALIILE DE EXECUȚIE ȘI DOCUMENTAȚIA ECONOMICĂ, PRECUM ȘI LUCRARILE DE EXECUȚIE A CONSTRUCȚIEI PENTRU CENTRU LOCAL NEGREȘ TI – APIA CENTRUL JUDEȚEAN VASLUI

2.2.2. Opțiuni (dacă există) DA ☐ NU ☒
Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

2.3. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

2.3.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	
2.3.2. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA ☐ NU ☒
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA ☐ NU ☒
Conform modelului de contract prezentat în documentația de atribuire	

3. PROCEDURA

3.1. PROCEDURA SELECTATĂ			
Licitație deschisă	☐	Negociere cu anunț de participare	☐
Licitație restrânsă	☐	Negociere fără anunț de participare	☐
Licitație restrânsă accelerată	☐	Cerere de oferte	☒
Dialog competitiv	☐	Concurs de soluții	☐

3.2. ETAPA FINALĂ DE LICITAȚIE ELECTRONICĂ

3.3. LEGISLATIA APLICATA

- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in M. O. al Romaniei, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare ;
- H.G.R. nr. 925/19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul Ministerului Economiei si Finantelor nr. 915/2008 pentru aprobarea conditiilor contractuale generale si speciale la incheierea contractelor de lucrari
- H.G. nr. 28/9 ianuarie 2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii ;
- Ordinul nr. 863/2 iulie 2008 pentru aprobarea « Instructiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/9 ianuarie 2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii » .

4. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

4.1. SITUATIA PERSONALA A OFERTANTULUI

4.1.1 Declarații privind
eligibilitatea

Solicitat ☒

Nesolicitat ☐

Cerinta minima :

1. Ofertantul trebuie sa completeze **Formularul 4.1.1**

(In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular. De asemenea, subcontractorii peste 10% trebuie sa prezinte acest formular).

2. Poate fi exclus dintr-o procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:

a) este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este intr-o situatie similara cu cele mentionate anterior, reglementata prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in una dintre situatiile prevazute la lit. a);

c) nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit;

d) a fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;

e) a fost condamnat, in ultimii 5 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru participare la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, pentru fraudă si/sau pentru spalare de bani;

f) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in legatura cu situatia proprie aferenta cazurilor prevazute la lit. a) - e).

4.1.2 Declarații privind
calitatea de participant

Solicitat ☒

Nesolicitat ☐

Ofertantul trebuie sa completeze **Formularul 4.1.2**

(In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular. De asemenea, subcontractorii peste 10% trebuie sa prezinte acest formular).

4.1.3 Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerinta minima : 1. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte: a. Certificat constatator privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local; b. Certificat constatator privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat –Agentia de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice. Dovada achitarii taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente privind indeplinirea obligatiilor de plata la data deschiderii ofertelor. Certificatele constatatoare se vor prezenta in original sau copie legalizata si vor fi valabile la data deschiderii ofertelor. La solicitarea Autoritatii Contractante, Ofertantul va fi in masura sa prezinte Certificatele constatatoare in original. <u>(In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular. De asemenea, subcontractorii peste 10% trebuie sa prezinte acest formular)</u> <u>Nota:</u> <u>In cazul in care ofertantul a incheiat o conventie de esalonare a platilor obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor la bugetul de stat, se vor prezenta toate ordinele de plata doveditoare a platilor la zi a acestor esalonari, in original sau copii legalizate.</u> 2. Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitati – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local in conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta. Documentele vor fi prezentate in original sau copie, la care se va alatura traducerea autorizata a acestora. Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. Documentele vor fi prezentate in original sau copie, insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora.
4.2. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITATII PROFESIONALE	
4.2.1 Persoane juridice/fizice române Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	<u>Cerință obligatorie:</u> Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de data deschiderii ofertelor, care sa ateste ca ofertantul desfasoara activitati similare celor care fac obiectul prezentei achizitii, cat si faptul ca nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolventei respectiv certificatul de inregistrare si certificatul constatator, <u>in original sau copie legalizata.</u> <u>(In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document. De asemenea, subcontractorii peste 10% trebuie sa prezinte acest document).</u>

4.2.2 Persoane juridice /fizice străine Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident, precum si un Certificat de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) valabil la data deschiderii ofertelor. Ofertantii – persoane juridice straine vor prezenta o declaratie pe propria raspundere (Formularul 4.2.2) prin care, in cazul in care oferta este declarata castigatoare, isi asuma responsabilitatea pentru : - inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii cu persoane juridice romane, vor imputernici pe unul dintre asociatii inregistrati in Romania pentru indeplinirea obligatiilor ce ii revin fiecarui asociat, prin legalizarea asociatiei si inregistrarea asocierii la autoritatea fiscala competenta, conform prevederilor legislatiei fiscale din Romania in vigoare. (In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular) Documentele sa fie valabile la data deschiderii ofertelor si sa fie depuse in original sau copie, insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora.
4.3. SITUATIA ECONOMICO - FINANCIARA	
4.3.1 Bilant Contabil Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerinta minima: Bilantul contabil intocmit pentru ultimul an, 2009, vizat si inregistrat de organele competente. Pentru ofertantii nerezidenti, in cazul in care pentru exercitiul financiar 2009, bilantul si anexele nu au fost inregistrate de organele competente, Ofertantul va prezenta bilantul contabil, anexele la acesta. Ofertantii nerezidenti vor prezenta traduceri autorizate ale documentelor solicitate mai sus. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor – persoane juridice romane si persoane juridice straine - prezentarea si a altor documente in cazul in care cele nominalizate la alineatul precedent nu sunt relevante. (In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.)
4.3.2. Informații privind cifra de afaceri – Informații generale Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerinta minima : Se vor prezenta informatii pentru ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009).Se completeaza Formularul 4.3.1 – Informații generale). Valorile vor fi exprimate lei Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat Euro sau RON vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Nationala a tarii in care s-a facut inregistrarea si va specifica ratele utilizate in oferta depusa.
4.4. CAPACITATEA TEHNICA SI/SAU PROFESIONALA	
4.4.1 Resurse umane si structura managementului Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerinta minima: Ofertantul trebuie sa prezinte informatii referitoare la modul de organizare si personal, astfel: b) Lista personalului responsabil – „cheie” care va fi angajat in cadrul contractului, descrie pe scurt pregatirea profesionala si experienta (conform Formularului 4.4.1.A). Ofertantul va avea

	obligatoriu inginer constructor de specialitate instalații și inginer constructor cu vechime minim 5 ani în construcții (dacă primul nu îndeplinește condițiile de vechime), atestări de instituțiile abilitate. Personalul propus trebuie să aibă experiența în lucrări de construcții montaj. Tot personalul cheie trebuie să-și declare disponibilitatea pentru proiect. c) Declarație prin care Ofertantul să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html (conform Formularului 4.4.1.B)
4.4.2 Informații privind dotările specifice Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerința minimă: Ofertantul va prezenta obligatoriu contractul de furnizare a betonului de la stații centralizate de betoane care sunt agrementate la zi, dotate cu laborator de stație. Ofertantul va prezenta contractul de prestări servicii cu laboratorul de încercări. Laboratorul va fi agrementat la zi. De asemenea ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la dotările cu echipamentele specifice pentru îndeplinirea contractului, prin completarea Formularului 4.4.2. In cazul asociațiilor, Formularul 4.4.2. trebuie să fie completat de către liderul asociației și să cuprindă echipamentele de la toți partenerii asociației.
4.4.3 Informații privind subcontractanți / asociații Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerința minimă: Declarație privind partea/partile din contract ce urmează a fi îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. (Formularul 4.4.4). Ofertantul – liderul Asociației va completa: Lista cuprinzând asociații / subcontractorii (Formularul 4.4.4). Această listă va fi însoțită și de acordurile de asociere / subcontractare. In lista vor fi incluși toți asociații precum și subcontractanții care urmează să îndeplinească mai mult de 10% din valoarea contractului de achiziție publică (partea subcontractată în exprimare valorică). Fiecare subcontractor care urmează să îndeplinească mai mult de 10% din valoarea contractului de achiziție publică va completa cu propriile date Formularul 4.1.1, Formularul 4.1.2 și Formularul 4.3.1. Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participă mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta să este declarată câștigătoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, înainte de data semnării contractului. <u>Oferta trebuie să cuprindă un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociației este imputernicit să se oblighe și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv, și ca liderul asociației este responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv plățile. Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea că toți asociații din Asociație/Consortiu sunt obligați să rămână în Asociație/Consortiu pe întreaga durată a contractului.</u>

4.4.5 Lista principalelor livrari/prestatii/lucrari in ultimii 5 ani Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Ofertantul (leaderul Asociatiei) va trebui sa prezinte un centralizator privind experienta similara si va completa Formularul 4.4.5.
4.4.6 Fisa experienta similara Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerinta minima : 1. Pentru executant: Se va prezenta Fisa de informatii privind experienta similara (Formularul 4.4.6) pentru contracte similare, indeplinite si finalizate in decursul ultimilor 3 ani. OFERTANTUL VA TREBUI SA FACA DOVADA CA A INCHEIAT SI FINALIZAT IN ULTIMII 3 ANI, CEL PUTIN TREI CONTRACTE SIMILARE CARE AU AVUT OBIECT EXECUTIE DE LUCRARI SIMILARE CELOR CE FAC OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZITIE IN CAUZA. In cazul asocierilor conditia se va considera indeplinita in mod cumulativ. Ofertantul va prezenta pentru contractele propuse ca experienta similara copii dupa procesele verbale de receptie (preliminara sau finala). <u>In cazul in care contractul contine clauze de confidentialitate, care impiedica prezentarea lui, ofertantul este obligat sa prezinte paginile din contract din care sa rezulte partile contractante, obiectul contractului, durata contractului, pretul contractului, precum si pagina finala cu semnaturi.</u> 2.Pentru proiectant: Se va prezenta Fisa de informatii privind experienta similara (Formularul 4.4.6) pentru contracte similare, indeplinite si finalizate in decursul ultimilor 3 ani. Ofertantul va trebui sa faca dovada ca a incheiat si finalizat in ultimii 3 ani cel putin un contract similar de servicii care a avut obiect elaborarea PROIECTELOR TEHNICE DE EXECUTIE LUCRARI DE NATURA SI COMPLEXITATEA CELOR CE FAC OBIECTUL PREZENTEI PROCEDURI DE ACHIZITIE. Se va prezenta cel putin o recomandare pentru incheierea si finalizarea unui contract de prestare a serviciilor de elaborare proiecte tehnice de executie. <u>In cazul in care contractul contine clauze de confidentialitate, care impiedica prezentarea lui, ofertantul este obligat sa prezinte paginile din contract din care sa rezulte partile contractante, obiectul contractului, durata contractului, pretul contractului, precum si pagina finala cu semnaturi.</u>
4.4.12 Informatii privind protectia muncii Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Ofertantul va prezenta: Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca, in vigoare. Informatii detaliate privind aceste reglementari se pot obtine la Ministerul Muncii, Familiei si Egalitatii de Sanse.

5. PREZENTAREA OFERTEI

5.1. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Limba de redactare a ofertei este Limba Romana.

Documentele emise de institutii/organisme oficiale din tara in care ofertantii straini sunt rezidenti pot fi prezentate in limba originala, cu conditia ca acestea sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

5.2. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI

60 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat aceasta va fi respinsa de comisia de evaluare, ca fiind inadmisibila.

5.3. GARANTIA DE PARTICIPARE

Garantia pentru participare se va constitui sub unul din instrumentele prevăzute de art. 86 din HG 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv. Garanția de participare se poate constitui și prin scrisoare de garanție de participare (conform **Formularului 4**), pentru suma de: **15.000 LEI**

Autoritatea Contractanta isi rezervă dreptul de a respinge instrumentul de constituire a garanției de participare in urma verificarilor efectuate de autoritatile bancare romanesti. In cazul unei asocieri, Scrisoarea de garantie bancara va fi emisa de Liderul Asociatiei.

Documentul prin care ofertantul a constituit garanția de participare la procedura de achizitie și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci in afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta. In cazul in care ofertantul se încadrează în categoria IMM, vor anexa la documentul ce atesta statutul de IMM la garanției de participare,

Valabilitatea scrisorii de garanție pentru participare va fi de minimum 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător.

Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse ca inacceptabile.

Atenție ! În cazul în care ofertantul este o asociere, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asociere în ansamblu. Astfel, chiar dacă toți asociații se încadrează, în mod individual, în categoria IMM, reducerea cu 50% a cerinței privind cuantumul garanției de participare nu se va aplica dacă asocierea în ansamblu nu se încadrează în categoria IMM.

Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei pentru participare vor fi respinse si returnate la deschidere.

Autoritatea Contractanta are dreptul de a retine garantia pentru participare, ofertantul pierzand suma constituita, atunci cand acesta din urma se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:

- isi retrace oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilita castigatoare, nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a garantiei pentru participare;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei. Garantia pentru participare, constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, se returneaza de catre Autoritatea Contractanta in cel mult 3 zile de la data constituirii garantiei de buna executie, conform OUG 34/2006. Garantia pentru participare, constituita de ofertantii ale caror oferte nu au fost stabilite ca fiind castigatoare, se returneaza de catre autoritatea contractanta imediat dupa semnarea contractului, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei.	
5.4. PROPUNEREA FINANCIARA	
Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei, fără TVA. <u>Ofertanților le este adus la cunostinta faptul că fondurile alocate pentru procedura de achizitie sunt de maximum 628.410,54 lei, fara TVA.</u> <u>Dacă oferta financiară, depaseste fondurile alocate pentru procedura de achizitie, oferta depusă pentru atribuirea contractului, va fi respinsă ca inacceptabilă.</u> <u>Propunerea financiara se elaboreaza, conform Formularului 3 (Formularul de Oferta).</u> Formularul de Ofertă va fi însoțit de un deviz, care va detalia, pe fiecare element, valorile corespunzătoare, în conformitate cu prevederile HG 28/2008, precum și un grafic fizic și valoric pentru îndeplinirea sarcinilor ce fac obiectul contractului – proiectare și execuție a lucrării. Moneda in care se face oferta financiara este LEI. Toate sumele, formulare si alte documente trebuie exprimate in LEI, cu exceptia originalelor bancare si a bilanturilor financiare anuale. Platile se vor face in LEI. Toata corespondenta legata de plati, incluzand facturi, certificate de plata intermediare si finale trebuie trimise Autoritatii Contractante in limba Romana. Pe parcursul derularii obiectului contractului, autoritatea contractanta NU DECONTEAZA CONTRAVALOAREA LUCRARILOR SUPLIMENTARE, executate ca urmare a unor necorespondente intre proiectul tehnic si executia propriu-zisa, RISCUL APARTINAND INTEGRAL OFERTANTULUI. Pretul contractului de achizitie publica, ESTE FERM, NU SE ACTUALIZEAZA SI NU SE REVIZUIESTE.	
5.4.1 PROPUNEREA TEHNICA	
Propunerea tehnica va respecta cerintele din Caietul de sarcini si va fi structurata pe doua etape : <u>proiectare tehnică si executie de lucrări;</u>	
5.5. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI	
5.5.1 Adresa la care se depune oferta	AGENȚIA DE PLĂȚI ÎN INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ – CENTRUL JUDEȚEAN VASLUI, str. CUZA VODĂ, nr. 41, Localitate: VASLUI, Jud. VASLUI, Cod poștal: 730077
5.5.2 Data limită pentru	27.05.2010 , ora 12

depunerea ofertelor	
5.5.3 Numărul de exemplare	1 Original
5.5.4 Mod efectiv de prezentare a ofertei	<u>1. Oferta se transmite împreună cu o scrisoare de înaintare, în formatul prevăzut în Formularul 1, transmis în original. Scrisoarea de înaintare, precum și garanția de participare la licitație și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la ședința de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta. În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria IMM, vor anexa la documentul ce atestă plata garanției de participare, (Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM.</u> 2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Anunțul de participare/Invitația de participare. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune : ■ Fie prin servicii poștale / de curierat, sau direct la : Centrul Județean Vaslui. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea indicată vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise. <u>4. Ofertele trebuie transmise conform sistemului „plicului triplu”. Astfel, plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și stampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”.</u> ■ Plicul A va conține toate documentele și formularele relevante pentru dovada îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire. ■ Plicul B va conține propunerea tehnică, împreună cu toate documentele/formularele aferente. ■ Plicul C va conține propunerea financiară și anexele la aceasta. <u>- Ofertantul are obligația de a numerota, semna și stampila fiecare pagină a ofertei :</u> <u>Lipsa propunerii tehnice și/sau financiare va duce la respingerea ofertei ca inacceptabilă.</u> <u>În cazul în care comisia de evaluare solicită prezentarea unui document care lipsește, iar ofertantul căruia i-a fost transmisă solicitarea nu răspunde în termenul indicat de comisie sau justificarea întârzierii nu este concludentă, oferta respectivă va fi respinsă ca</u>

	<u>neconformă.</u> Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii : ■Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului ; ■Obiectul procedurii de achiziție publică” ; ■Adresa autorității contractante indicată , și la care este depusă oferta ; ■Mențiunea „A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor”. <u>Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul.</u> Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei. Plicul/coletul conținând oferta se primește de către autoritatea contractantă numai dacă este intact, sigilat și netransparent. Ofertele primite se păstrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii ședinței de deschidere. Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și semnate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat /autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. <u>Ofertanții au obligația de a anexa un opis al documentelor prezentate.</u> 6. Nu se acceptă oferte alternative.
5.5.6 Modificarea și retragerea ofertei	Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunere a ofertelor si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens. In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre Autoritatea Contractanta pana la data limita pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie prezentate in conformitate cu prevederile de la 5.5, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, in mod obligatoriu, si inscriptia “MODIFICARI”.

	Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunere a ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a executarii garantiei pentru participare.
5.5.7 Oferte întârziate	Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in anuntul sau in invitatia de participare, ori care este primita de catre autoritatea contractanta dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.
5.5.9 Costul asociat elaborarii si prezentarii ofertei	Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si a documentelor care o insotesc, iar Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila sau răspunzatoare pentru costurile respective.

6. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Pretul unitar cel mai scazut	□
VI.2) Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic	■
Ponderea factorilor de evaluare:	
1. Pretul ofertei	80 puncte
2. Durata de executie a lucrarii	10 puncte
3. Durata de garanție a lucrării	10 puncte
TOTAL	100 puncte
1. Punctajul pentru factorul de evaluare “prețul ofertei” se acordă astfel:	
a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;	
b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:	
$P_n = (\text{preț minim/preț}_n) \times \text{punctajul maxim alocat}$	
Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile in lei, fara TVA.	
2. Punctajul pentru factorul de evaluare “durata de execuție” se acordă astfel:	
a) pentru durata minima de execuție(dar nu mai mica de 2 luni), se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;	
b) pentru durata de execuție mai mare decât cea prevăzută la lit. a), dar nu mai mare de 6 luni, se acordă punctajul astfel:	
$P_n = (\text{termen minim/termen}_n) \times \text{punctajul maxim alocat}$	
c) pentru orice alta durata mai mare de 6 luni, se acorda 0 puncte.	
3. Punctajul pentru factorul de evaluare “ durata de garanție a lucrării” se acordă astfel:	
a) pentru durata maxima de garanție a lucrării (dar nu mai mare de 5 ani), se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;	
b) pentru durata de garanție a lucrării mai mică decât cea prevăzută la lit. a), dar nu mai mică de 2 ani, se acordă punctajul astfel:	
$P_n = \{(\text{termen } n - \text{termen minim})/(\text{termen maxim} - \text{termen minim})\} \times \text{punctajul maxim alocat}$	
c) pentru orice alta durata de garanție a lucrării mai mare de 5 ani sau mai mică de 2 ani, se acorda 0 puncte.	

7. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

7.1. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a accepta sau respinge orice oferta si/sau sa anuleze intreaga procedura de atribuire. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a lansa o noua invitatie de participare.

Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a incheia contractul cu ofertantul castigator in limita fondurilor disponibile.

Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila pentru daunele, indiferent de ce natura, legate de anulara procedurii, chiar daca Autoritatea Contractanta a fost notificata in prealabil in acest sens.

Autoritatea Contractanta va folosi pentru contractare formularul de contract prezentat IN Documentatia de atribuire, cu toate anexele specificate.

Autoritatea Contractanta va incheia contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme **de 5 zile de la data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii, conform prevederilor art 205 din OUG nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.**

7.2. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din prețul contractului, exclusiv TVA se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.

7.3 MODEL DE CONTRACT INSUSIT:

Solicitat ☒ Nesolicitat ☐

Formularul de contract din sectiunea 4 : PROIECT DE CONTRACT DE EXECUTIE va fi introdus in plicul cu documente de calificare cu mentiunea "De acord cu propunerea de contract" – semnatura si stampila. Clauzele generale sunt conforme cu prevederilor Ordinul Ministerului Economiei si Finantelor nr. 915/2008 pentru aprobarea conditiilor contractuale generale si speciale la incheierea contractelor de lucrari

SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI

CAIET DE SARCINI

INFORMAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pentru achiziția publică de servicii de proiectare și de lucrări de execuție a construcției (tip modular) pentru Centrul local Negrești – APIA Centrul Județean Vaslui, a amenajărilor exterioare și a racordurilor la utilități aferente obiectivului.

Documentația de proiectare se va întocmi în conformitate cu normativele și standardele românești în vigoare și va cuprinde:

1. Documentații pentru obținerea avizelor (conform celor specificate în Certificatului de Urbanism).
2. Proiectul pentru Autorizația de Construire ;
3. Proiectul tehnic și detalii de execuție ;
3. Documentația economică.

În oferta financiară se vor detalia costurile pe fiecare fază de proiectare menționată mai sus și se va lua în considerare și Asistența Tehnică a proiectantului conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Conținutul cadru al documentațiilor va fi în conformitate cu prevederile **Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții**, republicată, **Hotărârii Guvernului României nr. 28 din 09.01.2008**, respectiv cu cele ale **Ordinului nr. 863/2008** al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008, prin care se stabilește conținutul cadru al documentațiilor aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

Domeniile la care este necesară verificarea tehnică se va stabili de către ofertant pe baza categoriei de importanță a clădirilor.

Prin conceperea și execuția obiectivului, Proiectantul și Executantul au obligația, satisfacerii următoarelor cerințelor esențiale stipulate în Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare :

1. Rezistența și stabilitate
2. Siguranța în exploatare
3. Siguranța la foc
4. Igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător
5. Izolația termică, hidrofugă și economia de energie
6. Protecția împotriva zgomotului

DATE GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII

Denumire investiție : APIA - Centrul local Negrești – APIA Centrul Județean Vaslui.

Amplasament investiției se găsește pe str. Ion Creangă, nr. 2, în zona centrală a orașului Negrești, jud. Vaslui.

Delimitarea amplasamentului este realizată de :

- la Nord – propr. Privată (șopron);

- la Est - bun imobil – Asociația Rromilor Negrești;
- la Vest – propr. David Teodor;
- la Sud – str. Ion Creangă.

Suprafața și situația juridică a terenului –

Caracteristicile geofizice ale terenului :

- **Structura terenului** a fost stabilită pe baza unei cartări geologico-tehnică de detaliu a amplasamentului cu executarea unui foraj până la adâncimea de 6 m și din coroborarea datelor obținute din studiile geotehnice efectuate anterior în imediata vecinătate a amplasamentului.
 - **Stratificarea terenului** – depozitele sedimentare, în zona amplasamentului, sunt depozite cuaternare dezvoltate într-un facies lessoid, de geneză eolian-continentală. Stratificarea terenului se prezintă uniformă atât pe orizontală cât și pe verticală. La suprafața terenului apare o zonă de umplutură în grosime de 0,80 – 1,00 m. Sub umplutură apare facies lessoid argilos-prăfos reprezentat litologic prin :
 - 1,00 – 6,20 m – argilă prăfoasă, cafeniu – gălbuie, uscată, de consistență vâscoasă la tare, cu plasticitate mijlocie la mare, cu macropori vizibili, sfărâmicioasă, conținând mici concrețiuni calcaroase.
 - 6,20 – 7,80 m – praf nisipos argilos, gălbui, uscat, plastic tare de natură loessoidă.
 - 7,80 - 8,50 m – nisip argilos de terasă, gălbui, de granulație fină, plastic consistent, umed, cu îndesare medie.
- Grosimea pachetului loessoid este de 7 – 8 m.

DATE TEHNICE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII

Arhitectura:

Cladirea are un plan regulat este în suprafață construită de 150,06 mp, este structurată pe două nivele, parter și etaj. Ca și funcțiune se distinge aceea de birouri de relații cu fermierii și birouri proprii personalului propriu.

La parter s-au dispus hol primire, hol + casa scării, birou informării persoane cu dizabilități), sală de așteptare, arhivă, grup sanitar pentru persoane cu dizabilități, 2 grupuri sanitare pe sexe, încăpere centrala termică și camera server.

La etaj hol + casa scării, 2 grupuri sanitare pe sexe, 5 birouri și arhivă curentă.

Cladirea va avea ca și finisaje în spațiile de circulație și holuri gresie antiderapantă, gresie în grupuri sanitare și parchet în birouri. La pereți și tavane se propune o tencuială driscuită, gletuită și zugrăvită cu vopsele lavabile.

Pe exterior, ținând cont de zona climatică proprie acestei zone, se propune un sistem de termoizolație din polistiren de min 10 cm, cu tencuială gletuită și tencuieli decorative. Zidăriile exterioare se recomandă din caramida sau BCA de 30 cm grosime.

Acoperișul tip arșanta sistem în 4 ape va fi din lemn ecarisat iar învelitoarea se propune din tabla profilată tip țiglă, pe suport de astereală.

Timplariile interioare și exterioare vor fi din PVC, cu geam termoizolant. Tinichigeriile vor fi din tabla zinc 0.5 mm.

Structura de rezistență :

Infrastructura cladirea va avea fundații continue din beton, izolate sub stâlpi, la o adâncime de minim -1.20 m, și de 60 cm lățime.

Suprastructura va fi pe cadre spațiale din beton armat cu stâlpi, grinzi, planșee. Circulația pe verticală în clădire va fi asigurată prin scară interioară cu rampe și podeste din beton armat. Proiectarea structurii de rezistență se va face în conformitate cu reglementările normativelor și standardelor în vigoare, ținându-se cont de alcătuirea și dimensionarea elementelor de construcții, precum și de asigurarea protecției antiseismice a clădirii.

Starea de eforturi și deplasării în structura de rezistență se va determina pentru gruparea fundamentală și gruparea specială a încărcărilor, considerând în proiectarea de rezistență a elementelor structurale eforturile cele mai defavorabile.

Dimensionarea armăturii longitudinale de rezistență din grinzi, se va face la momente încovoietoare maxime și forțe tăietoare corespunzătoare cu asigurarea momentelor pozitive de pe reazem din seism. Dimensionarea armăturii transversale s-a făcut la forță tăietoare maximă și moment corespunzător.

Planșeele peste parter și etaj se vor proiecta în varianta monolit, care să corespundă atât din punct de vedere arhitectural cât și al conformării antiseismice. Prin rigiditatea lor foarte mare acestea constituie oarbe rigide pentru structura de rezistență.

Întreaga structură de rezistență se va realiza din beton armat clasa C16/20(Bc 20 și armături din oțel profil striat PC52 și oțel profil neted OB37.

Pereții de închidere la exterior vor fi realizați din zidărie blocuri de BCA 490x240x200 tip GBC50 cu grosimea zidului de 25 cm grosime. Peretele de închidere din dreptul casei scării se va executa din zidărie blocuri ceramice GV 240x115x138. La execuția zidărilor se va folosi mortar de var – ciment cu marca minimă M50Z, urmărindu-se umplerea uniformă atât a rosturilor orizontale cât și a celor verticale. Grosimea rosturilor orizontale va fi de 1,2 cm iar a celor verticale de 1,0 cm. Se va avea în vedere măsuri antiseismice de ancorare a pereților de zidărie de stâlpii de beton armat prin ancore din oțel beton OB37 $\Phi 6/60$. Pentru asigurarea unui nivel higrotermic optim la interior se va executa termosistem aplicat pe exterior din polistiren extrudat cu grosimea de 10 cm armat ancorat cu dibluri de plastic și mortar adeziv și armat cu plasă din fibră de sticlă peste care se vor aplica tencuieli de uniformizare în tehnologie CERESIT(Baumit,Austrotherm, etc.). Pereții interiori despărțitori se vor realiza din zidărie de cărămidă de 25, 12,5 cm grosime și compartimentări din panouri termoizolante din gips carton fixat pe structură profile metalice oțel zincat CW și termoizolație vată minerală. Acoperișul va fi terasă necirculabilă cu termoizolație și hidroizolație conform soluției din arhitectură.

Instalații:

Instalații electrice :

Instalații electrice interioare – consumatorii de energie electrica din cadrul obiectivului vor fi alimentati din tabloul electric TP, amplasat la parterul cladirii. Acesta va fi alimentat dintr-un bloc de masura si protectie trifazat (BMPT) ce va fi amplasat in apropierea intrarii. Alimentarea cu energie electrica a obiectivului (bransamentul) inclusiv amplasarea BMPT nu fac obiectul prezentei documentatii, acestea urmand a fi facute de furnizorul de energie electrica prin firme abilitate, dupa obtinerea avizului de furnizare a energiei electrice de catre beneficiar de la furnizor.

Puterea instalata a obiectivului va fi: $P_i = 35 \text{ kW}$ cu $P_s = 28,5 \text{ kW}$. Consumatorul este de tip trifazat.

In proiectare se va prevedea schema de legare la pamant TN-S.

Iluminatul obiectivului va fi de tip fluorescent si va fi realizat cu corpuri de iluminat cu conductoare de Cu, FY, pozate in acelasi tub cu conductoarele active ale circuitului. Se va prevedea si un circuit de iluminat pentru iluminatul de siguranta de evacuare de tipul IV, alimentat dinaintea intrerupatorului general al tabloului electric TP. Corpurile de

iluminat vor face parte din iluminatul normal al incaperii respective si vor fi comandate local. Vor fi prevazute si corpuri de iluminat tip „indicator luminos” pentru marcarea iesirilor si a traseului cailor de evacuare, amplasate astfel incat sa indice traseul de urmat in caz de pericol.

Aparatele folosite pentru circuite vor fi intrerupatoare si comutatoare monofazate pentru comanda corpurilor de iluminat si prize monofazate pentru circuitele de prize. Incaperile cu destinatia de birouri vor fi prevazute cu minimum 2 prize pentru alimentarea consumatorilor de folosinta generala.

Se vor lua masuri specifice pentru protectia contra socurilor electrice, contra supracurentilor, a efectelor termice in regim normal, etc., prin legarea la pamant, intreruperea alimentarii cu energie electrica a circuitelor cu folosirea dispozitivelor diferentiale de protectie, respectarea distantelor fata de elementele constructiei sau a altor tipuri de instalatii, prevederea intrerupatoarelor automate mici pe toate circuitele, folosirea de aparate, corpuri de iluminat, tuburi de protectie, etc., avand gradul de protectie adecvat fiecarei incaperi in parte, etc.

Instalatie de protectie contra trasnetului.

Pentru protectia contra loviturilor de trasnet, cladirea va fie echipata cu o instalatie de protectie contra trasnetului tip Normal (IV), compusa din:

- Conductoare de captare montate pe acoperis;
- Conductoare de coborare;
- Priza de pamant cu electrozi verticali.

Materialele folosite la realizarea instalatiei de protectie contra trasnetului vor fi din Ol-Zn. Pentru a se realiza o protectie eficienta, atat a instalatiei electrice, cat si a cladirii la loviturile de trasnet, se va realiza o priza de pamant comuna unica, care va trebui sa aiba rezistenta de dispersie de max 1Ω.

Se vor respecta distantele intre elementele instalatiei de protectie contra trasnetului si elementele celorlalte instalatii sau fata de elementele de constructie.

Instalații termice interioare :

- Date climatice:
 - Localitatea Negresti- Jud. Vaslui
 - Zona climatica III-t_c = -18° C
 - Zona eoliana III-v = 4.5 m/s
 - Grupa II – cladire sociala cu regim normal de temperatura si umiditate
- Date constructive cladire
 - Regim inaltime P+E
 - Inaltime nivel 2.6m
 - Subsol amenajat
 - Adancime panza apa freatica > 4m
 - Pereti caramida plina 37.5 cm
 - Planseu peste ultimul etaj izolat vata 15 cm
- Rezistentele termice in camp curent sunt:

- Perete exterior

$$R = 1/8 + 1/24 + 0,375/0,7 + 0,05/0,93 = 0,76 \text{ m}^2 \text{ K/W}$$

$$R' = 0,6 \text{ m}^2 \text{ K/W}$$

- Planseu peste ultimul nivel:

$$R = 1/8 + 1/24 + 0,05/0,93 + 0,15/1,74 + 0,15/0,044 = 3,72 \text{ m}^2 \text{ K/W}$$

- Tamplarie exterioara simpla cu 1 geam + 1 geam termoizolant. $R = 0,51 \text{ m}^2 \text{ K/W}$

Necesarul de caldura al obiectivului, calculat conform STAS 1907/1,2/97 are valoarea de 29887 kca/h. Se va alege o centrală termică alimentată cu combustibil solid. Temperaturile interioare ce vor fi realizate s-au ales in conformitate cu prevederile STAS 1907/2/97.

Necesarul de caldura va fi acoperit de o instalatie de incalzire formata din radiatoare tip panou din aluminiu cu inaltimea de 600mm si puterea termica nominala de 2165 w/m, conducte pentru legaturi coloane si distributie din cupru.

Distributia instalatiei va fi amplasata la plafonul peste subsol cu radiatoarele de la acest nivel montate in sac si cu robineti de golire. Toate caloriferele vor avea dopuri de aerisire iar coloanele robineti de aerisire automati.

Radiatoarele vor fi montate in axul ferestrelor pe suportii incastriati in zidarie conform detaliilor tipizate sau in cazul livrarii de catre furnizori a elementelor de sustinere „acestea vor fi insotite de documente privind rezistenta seismica a ansamblului instalatii/prinderi.

Conductele vor fi pozate aparent pe langa pereti si prinse de acestea cu bratari.

Sursa termica va fi constituita dintr-un cazan cu functionare pe combustibil solid. Montarea, darea in functiune si service-ul cazanelor se va face cu respectarea prevederilor normativului ISCIR PTA1.

Din punct de vedere al conditiilor impuse de legea 10/95 privind cerintelor obligatorii s-au luat urmatoarele masuri.

- Rezistenta si stabilitate

- La realizarea instalatiei vor fi utilizate radiatoare probate la presiunea nominala a instalatiei de 6 bar, conducte probate la presiunea de 2x 6 bar si robinete la presiunea de 1,5x 6 bar.
- Elementele instalatiei (conducte, armature, imbinari) vor avea rezistente mecanice corespunzatoare la temperatura maxima admisa in instalatie de 110° C.
- Preluarea dilatarilor se va realiza prin compensatori naturali rezultati din configuratia traseului.
- In vederea prevenirii incovoierii conductelor, distantele intre suportii mobili vor fi alese conform normativului I13/2002 in functie de diametru
- Vor fi utilizate materiale agrementate tehnic.
- Vor fi utilizate detalii tip IPCT – pentru suportii de conducte vol. DC-1AS – suportii conformati antiseismic.

- Siguranta la foc

- Distanța între elementele neizolante ale instalatiei si elementele combustibile vor fi de 10cm la pereti si plansee de 5m la pardoseli.
- Distanța minima între corpurile de incalzire si pereti si pardoseli va fi de 10 cm.
- Trecurile prin pereti si plansee vor fi protejate cu tevi de protectie. Golurile vor fi umplute cu materiala din clasa Co de combustibilitate avand rezistenta la foc 1.5 ore

- Siguranta la exploatare

- Vor fi utilizate materiala fara muchii si colturi taioase.
- Temperatura suprafetelor accesibile fara a fi destinate e a fi atinse in mod curent cu temperatura > 60° – caloriferele – vor fi protejate cu masti demontabile avand un coeficient al suprafetei libere de 90 %.
- Toate imbinarile vor fi etanse, verificarea realizandu-se prin supunerea instalatiei la proba de presiune la rece si la cald conform normativului I13/2002.
- Conductele metalice vor fi legate la priza de pamant.

- Igiena, sanatatea oamenilor

- Utilizarea mastilor demontabile la radiatoare in vederea realizarii unei interventii usoare la efectuarea curateniei si intretinerea instalatiei.

- Protectie la zgomot

- Nivelul de zgomot produs de circulatia apei in conducte se va inscrie sub valoarea de 40db(A) prin utilizarea unor valori ale vitezei de circulatie a apei sub 1 m/s.

Instalatii sanitare

Pentru asigurarea conditiilor obligatorii de igiena stabilite prin „Norme de igiena” conf. Ord. 981/94 al M.S. s-au proiectat grupuri sanitare pentru salariati pe sexe, echipate cu obiecte si instalatii sanitare conform STAS 1478/90, STAS 1504/85.

Necesarul de apa al obiectivului este de 0.064 litri/s si va fi asigurat printr-un bransament la reseaua oraşului care se află în imediata apropiere.

Bransamentul va fi realizat din teavă din PE sau echivalent cu diametrul 40mm amplasata subteran sub adancimea de inghet. Consumurile vor fi contorizate cu un contor de ½ amplasat in centrala termica.

Grupurile sanitare au cabine echipate cu WC-uri din portelan sanitar, cu rezervor montat in perete, lavoarele si pisoarele din portelan sanitar cu accesorii, baterii cu perlator. Intreaga instalatie va fi realizata conform normativului I9/94, NP003/96.

Instalatia sanitara interioara va fi realizata cu conducte din cupru la rezistenta la presiunea de 6 bar si temperatura de 60°. Coloanele de alimentare cu apa si racordurile obiectelor sanitare vor fi prevazute cu robineti de sectorizare. Conductele vor fi montate aparent si prinse de elementele de constructie cu coliere.

Apele utilizate menajere vor fi colectate si evacuate la reseaua de canalizare existenta la reseaua de canalizare a oraşului care se află în imediata apropiere, prin intermediul unei pompe submersibile cu tocat. Solutia s-a impus ca urmare a faptului ca reseaua de canalizare existenta se gaseste la un nivel superior nivelului subsolului cladirii.

Conductele de canalizare aferente instalatiei interioare vor fi realizate din teava de polipropilena ignifugata, iar conductele de scurgere amplasate sub pardoseala parterului vor fi pozate in canivou si vor fi realizate din fonta scurgere conform prevederilor normativului I9/1994. Canivourile vor fi prelungite in afara cladirii pana la primul camin si racordate la cladire conform normativului P7/2000 pentru teren sensibil la umezire. Coloanele de scurgere vor fi prevazute cu coloane de aerisire scoase in afara podului, peste acoperis si prevazute cu caciuli de protectie, precum si cu piese de curatire conform prevederilor normelor in vigoare.

Sapaturile vor fi executate conform articolelor din antemasuratoare si vor fi protejate cu parapeti si podete. Santurile vor fi protejate cu sprijini din dulapi pe toata lungimea, in vederea prevenirii accidentelor.

Din punct de vedere al conditiilor impuse de legea 10/95 privind cerintele obligatorii s-au luat urmatoarele masuri:

- Rezistenta si stabilitate
- Toate conductele de alimentare cu apa armaturile si imbinarile acestora vor fi rezistente la solicitari mecanice sub presiune de 6 bar si temperatura maxima de 60° C
- La realizarea instalatiei vor fi utilizate obiecte sanitare conducte si armaturi standardizate.
- Prinderea conductelor si obiectelor sanitare de elemente de constructie cu elemente de prindere conformate antiseismic.
- Conductele de scurgere vor fi din polipropilena cu autostingere si fonta scurgere entanse la presiunea de 0.5 bar.
- Racordarea obiectelor la conductele de apa se va realiza cu tuburi flexibile rezistente la presiunea de 6 bar.
- Preluarea dilatariei se va realiza prin compensatori naturali rezultati din configuratia traseului.
- In vederea prevenirii incovoierii conductelor, distantele intre suportii mobili vor fi alese conform normativului I9 in functie de diametru.
- Vor fi utilizate materiale agrementate tehnic

- Vor fi utilizate detalii tip IPCT – pentru suporti conducte vol. DC-1AS – suporti conformati antiseismic
 - Siguranta in exploatare
- Asigurarea unei etanseitati corespunzatoare a instalatiei – conducte, armaturi – prin utilizarea materialelor agrementate si insotite prin certificate de calitate.
- Verificarea conductelor la presiune dupa montare (cerinta constituita in faza determinanta in cadrul programului de control al calitatii executiei)
- Verificarea conductelor de apa la functionarea la cald
- Temperatura suprafetelor accesibile ale instalatiei nu va depasi temperatura de 60° C atat pentru suprafetele metalice cat si pentru cele nemetalice. Suprafetele elementelor de instalatii accesibile ocupantilor vor fi fara muchii si colturi taioase, bravuri ascutite sau proeminente aciculare.
- Instalatia va fi protejata contra electrocutarii prin masuri conforme normativului I7
- Coloanele de aerisire vor fi prevazute cu dispozitive de protectie (plasa de sarma) si cacilui de protectie in vederea prevenirii patrunderii corpurilor straine sau vietatilor.
- Instalatia are elemente componente aparente, ceea ce permite o interventie usoara in caz de nevoie.
- Conductele de apa vor fi montate cu pante de maxim 2% spre punctele de golire iar cele de canalizare astfel incat sa se realizeze viteze de autocuratare cuprinse intre 0,7 si 4 m/s
- Conductele de aerisire ale coloanelor vor avea diametre calculate conform STAS 1795.
 - Siguranta la foc
- Distanta intre elementele neizolate ale instalatiei si elementele combustibile vor fi de 10cm la pereti si plansee si 5cm la pardoseli
- Trecherile prin pereti si plansee vor fi protejate cu tevi de protectie. Golurile vor fi umplute cu material din clasa CO combustibilitate avand rezistenta la foc 1.5 ore – care sa umple golul pe toata grosimea planseului.
- Utilizarea conductelor cu autostingere
 - Igiena, sanatatea oamenilor
- Utilizarea conductelor din polipropilena pentru apa exclude riscul coroziunii si aparitiei ruginii
- Apa folosita in instalatie va fi apa potabila confirmata prin analize corespunzatoare
- Vor fi utilizate baterii cu monocomanda
- Apa calda va avea temperaturi cuprinse intre 40° C si 60° C.
- Se va evita furnizarea apei calde la temperatura de 30-35° C in vederea prevenirii proliferarii LEGIONELLEI.
 - Protectia mediului
- Calitatea apelor uzate menajere vor corespunde calitativ conditiilor impuse de NTPA 002/97
- Temperatura maxima a apelor uzate nu va depasi 40° C
- Apele uzate vor fi colectate la microstatie
 - Protectie la zgomot
- Nivelul zgomotului produs de circulatia apei in conducte se va inscrie sub valoarea de 40db(A) prin utilizarea unor valori ale vitezei de circulatie a apei sub 1 m/s.

Sistematizare pe verticală :

În cadrul obiectivului „ Sistematizare pe verticală” sunt cuprinse lucrările de terasamente, acces pietonal, evacuarea apelor pluvial și preluarea diferențelor dintre cota terenului natural și cea amenajată prin taluzuri.

Accesul pietonal și auto în incintă se realizează direct din str. Ion Creangă.

Platforma carosabilă se va executa din beton de ciment de 23 cm grosime, pe o fundație din balast de 20 cm grosime, strat filtrant și anticapilar de 7 cm grosime și substrat de nisip de 2 cm grosime sau se va folosi pavele înierbate.

Evacuarea apelor pluviale de pe platforma carosabilă se va realiza prin pante longitudinale și transversale.

Împrejurimi : Clădirea împreună cu terenul aferent se va împrejmui cu un gard format din :

- la strada va fi un gard cu fundația din beton cu înălțime de maxim un metru și cu posibilitate de plantare flori sau arbuști ornamentali ;
- la strada se va monta o barieră de acces automată comandată cu telecomandă ;
- gardul pentru restul perimetrului va fi format din fundație de beton, soclu beton-zidarie sau piatra, stâlpi metalici și panouri de plasa profilată.

Rețeaua IT și de telefonie : Clădirea va fi dotată cu rețea voce date de tip gigabit cu minim 3 prize duble de tip RJ45 încastate în zid în fiecare birou, sala de așteptare și câte una dublă în arhive. Partea de conectare va fi centralizată într-un Rack în camera serverului. Totodată executantul va asigura serizarea în patch-panel și testarea rețelei.

Date tehnice ale investiției:

a) Terenul pe care se propune a se amplasa investiția este în proprietatea A.P.I.A, este în suprafața de 600 mp, și se ocupa cu clădirea centrală și se vor amenaja spații de parcare și spații verzi;

b) Terenul este în proprietatea A.P.I.A dobândit prin H.C.L. Negrești nr. 48 din 19.05.2008 și prin H.G. 1607/2008, este în suprafața de 600 mp;

c) Clădirea va avea o suprafață construită de 150 mp construit la sol, suprafața desfășurată de 300 mp, suprafața utilă de 248,82 mp, parcuri și alei. Restul terenului se va amenaja cu spații verzi se vor planta arbuști și vegetație joasă;

d) S-au efectuat următoarele studii de teren :

- studiu topografic;
- studiu geotehnic;

e) Imobilul ce se dorește a se executa este un imobil având funcțiunea de administrație și relații cu publicul ea funcționând pe tot parcursul anului. Clădirea este în regim de înălțime de P+E, cu următoarele caracteristici spațiale:

- | | |
|-------------------------|--------------|
| - suprafața construită | - 150,06 mp; |
| - suprafața desfășurată | - 300,12 mp; |
| - suprafața utilă | - 248,82 mp; |

- volum construit	- 1260,50 mc;
- înălțimea la streșină	- 5,85 m;
- înălțimea totală	- 9,30 m;
- înălțime liberă	- 3,00 m.

f) Situația existentă a utilităților și analiza de consum:

- necesarul de utilități pentru varianta propusă promovării;
- soluții tehnice de asigurare cu utilități;

g) Cladirea va fi racordată la toate utilitățile orașului Negrești, care se află în imediată apropiere. Cladirea ca și entitate funcțională nu va contribui cu surse de poluare la degradarea mediului. Spațiile verzi amenajate vor fi întreținute periodic, iar pământul va fi înierbat.

NOTA: Piesele desenate sunt orientative. Pe parcursul derulării contractului se vor putea aduce modificări (de îmbunătățire) la soluția prezentată, în limita valorii oferite.

NORMATIVE CE SE VOR RESPECTA

Elaborarea documentației și executia lucrărilor solicitate prin prezentul caiet de sarcini se va face **în conformitate cu prevederile legislației românești** din domeniu.

În acest sens, dar fără a se limita la acestea, ofertanții vor trebui să respecte obligatoriu prevederile următoarelor legi, normative și prescripții tehnice:

- Cod de practică pentru executarea lucrărilor din beton, beton armat și beton precomprimat – Indicativ NE 012/1999
- Normativ privind proiectarea, executarea și exploatarea construcțiilor fundate pe pământuri sensibile la umezire – Indicativ P7/2000
- Cod de proiectare și execuție pentru construcții fundate pe pământuri cu umflături și contracții mari – Indicativ NP 001/1996
- Ghid de proiectare. Calculul terenului de fundare la acțiuni seismice în cazul fundării directe – Indicativ GP 014/1997
- Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții – Indicativ NP 074/2007
- Normativ pentru proiectarea structurilor de fundare directă – Indicativ NP 112/2004
- Specificație tehnică privind produse din oțel utilizate ca armături: cerințe și criterii de performanță – Indicativ ST 009/2005
- Cod de proiectare. Bazele proiectării structurilor în construcții – Indicativ CR-0/2005.
- Cod de proiectare pentru structuri din zidărie – Indicativ CR6/2006
- Cod de proiectare seismică - Prevederi de proiectare pentru clădiri – Indicativ P100-1/2006
- Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor – Indicativ CR-1-1-3/2005
- Cod de proiectare privind bazele proiectării și acțiunii asupra construcțiilor. Acțiunea vântului – Indicativ NP082/2004
- Normativ privind calculul și alcatuirea structurilor de rezistență din lemn amplasate în zone seismice – Indicativ NE019/2003

- Ghid pentru calculul la stari limita a elementelor structurale din lemn – Indicativ NP 019/1997
 - Normativ privind proiectarea constructiilor din lemn – Indicativ NP 005/2003
 - Normativ privind proiectarea, executia si exploatarea hidroizolatiilor la cladiri – Indicativ NP 040/2002
 - Instructiuni tehnice privind compozitia si prepararea mortarelor de zidarie si tencuiala – Indicativ C17/1982
 - Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor sanitare – Indicativ I9/1994
 - Normativ pentru proiectarea si executarea sistemelor de iluminat artificial din cladiri – Indicativ NP 061/2002
 - Normativ pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor de constructii - Indicativ C 56-1985
 - Norme tehnice de proiectare si realizare a constructiilor privind protectia la actiunea focului – Indicativ P 118/1999
 - Normativ pentru alcătuirea si executia învelitorilor la constructii – Indicativ C37/1988
 - Legea nr. 10/1995 privind calitatea în constructii cu modificarile si completarile ulterioare
 - Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții
 - H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare
 - H.G. nr. 925 /1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor
-

Toate soluțiile tehnice propuse vor trebui să respecte nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității etc., în conformitate cu reglementările tehnice, standardele, normele și normativele interne, în vigoare.

MĂSURI DE PROTECȚIA MUNCII, P.S.I. ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

La executia lucrarilor se vor respecta prevederile normelor generale și specifice de securitate și sanatate in muncă, PSI și protecția mediului aflate în vigoare.

Măsuri de protecția muncii

La executia lucrarilor se vor avea în vedere prevederile normativelor generale de protecția muncii în vigoare: Legea protectiei muncii nr. 319/2006.

Se vor respecta:

- HG 300/2006 – privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile;
- HG 1048/2006 - privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca;
- HG 1051/2006 - privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru manipularea manuala a maselor care prezinta riscuri pentru lucratori, in special de afectiuni dorsolombare;
- HG 1091/2006 - privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca;

Măsuri PSI

Documentația se va întocmi în conformitate cu prevederile :

- Ordinul 2307/2006 si Ordinului 163/2007 "Norme generale cu prevederile de prevenire și stingere a incendiilor

Aceste norme **nu sunt limitative**, responsabilul tehnic cu execuția fiind obligat **să ia toate măsurile necesare pentru evitarea oricărui posibil accident.**

CONDITII SPECIALE OFERTANTI

- a) Termenul maxim de finalizare a contractului - **15 noiembrie 2010;**
- b) Fiecare oferta va fi insotita de **GRAFICUL FIZIC ȘI VALORIC DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE A LUCRARILOR;**
- c) Se va prezenta Lista subcontractantilor cu precizarea partii/partilor din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi;
- d) Nu se accepta oferta alternativa;
- e) Durata de valabilitate a ofertelor este 60 zile de la data deschiderii acestora;
- f) Pe parcursul derulării obiectului de investiției, autoritatea contractantă **NU DECONTEAZA CONTRAVALOAREA LUCRARILOR SUPLIMENTARE**, ca urmare a unor neconcordanțe între proiectul tehnic și execuția propriu – zisă, riscul aparținând integral ofertantului (grupului de ofertanți).
- g) Prețul contractului de achiziție publică **NU SE ACTUALIZEAZA SI NU SE REVIZUIESTE**, este ferm.
- h) Ofertantii pot vizita amplasamentul stabilit pentru obiectivul de investitii si daca este cazul pot face observatii (sa solicite clarificari) **in termenul stabilit** la documentatia de atribuire; orice pretentii **aparute ulterior sunt nule** si nu vor fi luate in considerare.

Activitățile vor începe imediat după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție, în conformitate cu prevederile contractuale.

SECTIUNEA 2 : FORMULARE

Inregistrat la sediul autoritatii contractante
Nr. /

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

1. SCRISOARE DE INAINTARE

Catre

Ca urmare a invitatiei transmise de APIA – Centrul Judeţean din, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de servicii de proiectare şi lucrari de execuţie a construcţiei (tip modular) pentru Centrul local

Noi va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia de atribuire;
2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, un exemplar original si 1 copie in limba romana, continand:
 - a) oferta;
 - b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele dumneavoastra.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**2. IMPUTERNICIRE**

Oferta trebuie sa fie insotita de o imputernicire scrisa, prin care persoana care a semnat oferta este autorizata sa angajeze operatorul economic in procedura de atribuire a contractului de achizitie publica. Imputernicirea trebuie sa fie intr-un format juridic, in conformitate cu formatul tarii in care ofertantul este inregistrat. O traducere autorizata in limba romana va insoti orice imputernicire intr-o alta limba.

In cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizata sa angajeze operatorul economic, trebuie confirmata prin inaintarea imputernicirilor semnate de toti reprezentantii cu drept de semnatura ai partenerilor.

Imputernicirea (imputernicirile) se ataseaza acestui formular.

Semnatura _____

In calitate de _____

Legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____

Data _____

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**3. FORMULAR DE OFERTA**Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea / numele ofertantului) _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam _____ (denumirea lucrarii) _____ pentru suma de _____ (suma in litere si in cifre) _____ (LEI), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ (suma in litere si in cifre) _____ LEI.
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în _____ (perioada în litere și în cifre) _____ luni calendaristice.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ (durata in litere si cifre) _____ zile, respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul) _____, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica, aceasta oferta impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
5. Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)oferta pentru si in numele _____
(denumire/nume operator economic)

BANCA

.....
(denumirea)

4. SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA PENTRU PARTICIPARE CU OFERTA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

Catre APIA - CENTRUL JUDEȚEAN.....,

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului **SERVICII DE PROIECTARE SI DE LUCRĂRI DE EXECUTIE A CONSTRUCȚIEI (tip modular) pentru Centrul Local Negrești – APIA Centrul Județean Vaslui** -noi banca, avand sediul inregistrat la, ne obligam fata de APIA – Centrul Județean Vaslui sa platim suma de **LEI (cifre si litere)**, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

- a) ofertantul si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei si oricum nu mai tarziu de 15 zile de la data semnarii contractului;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de

Parafata de Banca in ziua ... luna anul
(semnatura autorizata)

BANCA

.....
(denumirea)**5. SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE**

Catre APIA – CENTRUL JUDEȚEAN VASLUI, adresa : str. Cuza Vodă, nr. 41, mun. Vaslui, județul Vaslui

Cu privire la contractul de achizitie publica **SERVICII DE PROIECTARE SI DE LUCRĂRI DE EXECUTIE A CONSTRUCȚIEI (tip modular) pentru Centrul Local Negrești – APIA Centrul Județean Vaslui**, încheiat între.....

calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de lei, (cifre și litere) reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv (inclusiv TVA), orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achizitie publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafata de Banca în ziua ... luna anul
(semnatura autorizată)

Nr. _____ / _____

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

(denumire autoritate contractantă)

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de
(tip procedură)
achiziție publică _____
_____ – COD CPV _____, vă
adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

1. _____

_____.
2. _____

_____.
3. _____

_____.

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerație,

S.C. _____

(adresa)

.....
(semnătura autorizată)

Nr. _____ / _____

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

S.C. _____
(denumire ofertant)

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de
(tip procedura)
achiziție publică _____
_____ – COD CPV _____,
vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

1. _____

_____.
2. _____

_____.
3. _____

_____.

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați răspunsul dumneavoastră
până la data de _____ ora _____.

Cu considerație,

EVALUARE PREȘEDINTE COMISIE DE

.....
(nume si semnătura)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**4.1.1. DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la art. 180 și 181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.
2. Subsemnatul declar pe proprie raspundere ca în ultimii 5 ani, nu am fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.
3. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.
4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.
5. Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.
6. Prezenta declaratie este valabila pana la data de

De atasat certificatele, caziere judiciare sau alte acte doveditoare care sa demonstreze ca ofertantul nu se incadreaza in una din situatiile mentionate mai sus, precum si indeplinirea obligatiilor de plata privind impozitele, taxele si datoriile catre stat, inclusiv cele locale, precum si plata contributiei la asigurarile sociale (formulare standard emise de catre autoritatile competente ale tarii de rezidenta a ofertantului). Toate certificatele si declaratiile trebuie sa fie valabile la termenul limita de depunere al ofertelor mentionat in anuntul de participare si sa acopere cel putin perioada ultimului an financiar.

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

4.1.2 DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

☐ în nume propriu;

☐ ca asociat în cadrul asociației;

☐ ca subcontractor al;
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**4.2.2 DECLARATIE – pentru persoane juridice straine**

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere urmatoarele (se va alege doar una dintre cele doua optiuni):

- ca voi prezenta autoritatii contractante dovada deschiderii sediului permanent in Romania in termen de 45 zile de la comunicarea instiintarii privind castigarea licitatiei.

- ca inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii cu persoane juridice romane, voi imputernici pe unul dintre asociatii inregistrati in Romania pentru indeplinirea obligatiilor ce ii revin fiecarui asociat, prin legalizarea asociatiei si inregistrarea asocierii la autoritatea fiscala competenta.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca sunt de acord cu cerintele din fisa de date cu privire la deschiderea sediului permanent in Romania.

In caz contrar, sunt de acord ca ofertantul clasat pe urmatoarea pozitie sa fie declarat castigator.

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**4.3.1. INFORMATII GENERALE**

Denumirea / numele:

2. Codul unic:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

Telex:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare:

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2007		
2. 2008		
3. 2009		
Media anuala:		

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**4.4.1.B. PERSONAL CHEIE CARE VA FI UTILIZAT PENTRU CONTRACT**

Pozitie/Nume	Nationalitate	Varsta	Pregatirea profesionala	Ani de experienta (in companie)	Activități majore pentru care este responsabil (proiect/valoare)
				/	
				/	
				/	
				/	

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**4.4.1.C. SANATATE SI PROTECTIA MUNCII**

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

4.4.2. DECLARATIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU INDEPLINIREA CORESPUNZATOARE A CONTRACTULUI DE LUCRARI

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

LISTA cuprinzand cantitatile de utilaje, instalatii si echipamente tehnice

	DESCRIERE (tip, marca, model)	Putere /Capacitate	Bucati	Vechime (ani)	Proprietate(P) sau inchiriat (I)	Origine (tara)	Valoarea actuala aproximativa in Euro
A)	STATII SI ECHIPAMENTE DE CONSTRUCTII						
B)	VEHICULE SI CAMIOANE						
C)	ALTE ECHIPAMENTE						
					/		
					/		
					/		

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**4.4.4 LISTA ASOCIATILOR SI A SUBCONTRACTORILOR**

Articol	Element de lucru	Valoarea aproximativa	% din valoarea lucrarilor	Numele si adresa subcontractorului	Declararea unor contracte similare executate
Liderul asociatiei					
Asociat					
Asociat					
Subcontractor					
Subcontractor					
Subcontractor					

Se va include in acest tabel o lista a categoriilor de lucrari si valoarea lor corespunzatoare pentru fiecare asociat si pentru care se propune utilizarea subcontractorilor, impreuna cu numele si adresele subcontractorilor propusi.

Pentru subcontractorii a caror prestatie va depasi 10 % din totalul serviciilor se va completa si formularul 4.3.1 - informatii generale.

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

4.4.5 EXPERIENTA SIMILARA – SUMAR

Lista contractelor de natura similara si acelasi domeniu, prestate in ultimii 3 ani.

[illegible]

In cazul Asociatiei/Consortiului datele de mai sus trebuie sa identifice fiecare partener care a participat in fiecare proiect.

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**4.4.6 EXPERIENTA SIMILARA*)**1. Denumirea si obiectul contractului:
Numarul si data contractului:2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:
Adresa beneficiarului/clientului:
Tara:3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)☐ contractant asociat☐ subcontractor

4. Valoarea contractului	exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul	exprimata in echivalent euro
a) initiala (la data semnarii contractului):		
b) finala (la data finalizarii contractului):		

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:

6. Natura si cantitatea de lucrari furnizate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

Candidat/ofertant,

.....
(semnatura autorizata).....
*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

SECȚIUNEA 4 : PROIECT DE CONTRACT

CONTRACT DE SERVICII DE PROIECTARE ȘI DE LUCRĂRI DE EXECUȚIE A CONSTRUCȚIEI (tip modular) PENTRU Centrul local Negrești

Prezentul contract de achiziție publică se încheie în temeiul următoarelor acte normative și înscrisuri:

- O.U.G. nr. 34/2006*(actualizată) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în M. O. al României, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006 ;
- H.G.R. nr. 925/19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 ;
- L. nr. 337/ 17 iulie 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 34/2006 ;
- Ordinul Ministerului Economiei și Finanțelor nr. 915/2008 pentru aprobarea condițiilor contractuale generale și speciale la încheierea contractelor de lucrări
- H.G. nr. 28/9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții ;
- Ordinul nr. 863/2 iulie 2008 pentru aprobarea « Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții » ;
- Raportul procedurii de atribuire

Condiții Generale

Prevederi Generale

1.1. Definiții

În Contractul definit în cele ce urmează, cuvintele și expresiile definite vor avea următoarele semnificații, cu excepția cazurilor în care contextul cere altfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar, și un executant de lucrări, în calitate de executant;

b) beneficiar și executant - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

d) standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

e) amplasamentul lucrării – locul în care executantul execută lucrarea;

f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un

eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

1.2. Interpretări:

Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include firme și organizații.

Cuvintele care indică singularul sau un gen, vor include pluralul sau celălalt gen, după cum cere contextul.

1.3. Prioritatea Documentelor:

Documentele care alcătuiesc Contractul trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc.

1.4. Obligații Legale:

Antreprenorul va respecta legile țării în care se realizează lucrările.

Antreprenorul va emite toate înștiințările și va plăti toate taxele și alte obligații referitoare la Lucrări.

Beneficiarul

2.1. Dreptul de Acces pe Șantier

Beneficiarul va pune la dispoziție Șantierul și drumurile de acces spre acesta, la termenele stabilite în Anexă.

2.2. Autorizații și Acorduri

La solicitarea Antreprenorului, Beneficiarul va obține autorizația de construire pentru executia lucrarilor.

2.3. Instrucțiuni emise de către Beneficiar

Antreprenorul va respecta toate instrucțiunile emise de către Beneficiar cu privire la execuția Lucrărilor, inclusiv suspendarea execuției tuturor Lucrărilor sau a unei părți a acestora.

2.4. Aprobări

Nici o aprobare, consimțământ sau absența unor observații ale Beneficiarului sau ale reprezentantului Beneficiarului nu vor exonera Antreprenorul de obligațiile sale.

Reprezentanții Beneficiarului

3.1. Persoana Autorizată

Beneficiarul va numi o persoană din personalul propriu care va avea autoritatea să acționeze în numele acestuia. Această persoană autorizată va fi comunicată în scris Antreprenorului.

3.2. Reprezentantul Beneficiarului

Beneficiarul va numi o persoană juridica sau fizica pentru asigurarea verificarii executiei corecte a Lucrarilor. Beneficiarul poate numi de asemenea o persoana juridica sau fizica pentru a indeplini anumite indatoriri. Aceste persoane pot fi nominalizate in Anexa, sau desemnate de beneficiar printr-o instiinare catre abtreprenor. Beneficiarul va instiinta antreprenorul despre autoritatea și indatoririle delegate Reprezentantului sau Reprezentantilor Beneficiarului.

Antreprenorul

4.1. Obligații Generale

Antreprenorul va executa Lucrările corespunzător și în conformitate cu prevederile Contractului. Antreprenorul va asigura în totalitate supravegherea, forța de muncă, Materialele, Echipamentele și Utilajele Antreprenorului necesare execuției Lucrărilor. Se

consideră că toate Materialele și Echipamentele de pe Șantier sunt proprietatea Beneficiarului.

4.2. Reprezentantul Antreprenorului

Antreprenorul va transmite Beneficiarului, pentru aprobare, numele și referințele persoanei autorizate să primească instrucțiuni în numele Antreprenorului.

4.3. Subcontractarea

Subcontractarea unor părți ale Lucrărilor este posibilă în conformitate oferta depusă.

În cazul în care parti din lucrări urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți Subantreprenori, la semnarea Acordului Contractual, Antreprenorul va furniza Beneficiarului contractele încheiate de Antreprenor cu Subantreprenorii nominalizați în oferta. Aceste contracte vor fi în concordanță cu termenii ofertei și vor constitui anexe la Contract. Antreprenorul nu va avea dreptul de a înlocui pe niciunul dintre Subantreprenorii nominalizați în oferta fără acceptul prealabil al beneficiarului.

4.4. Garanția de Bună Execuție

Antreprenorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5 zile de la intrarea în vigoare a contractului. Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară. Valabilitatea scrisorii de garanție de bună execuție cu cel puțin 30 de zile mai lungă decât durata de finalizare a contractului.

Beneficiarul va elibera/restitui **70%** din valoarea Garanției de Bună Execuție în termen de 14 zile de la data întocmirii Procesului-Verbal de recepție la terminarea Lucrărilor, dacă Beneficiarul nu a formulat până la acea dată nici o reclamație de executare a Garanției de Bună Execuție și cu condiția emiterii ***Certificatului de Recepție la terminarea Lucrărilor***; **30%** din valoarea Garanției de Bună Execuție la emiterea ***Certificatului de Recepție Finală***, dacă Beneficiarul nu a formulat până la acea dată nicio reclamație de executare a Garanției de Bună Execuție.

Proiectarea realizată de către Antreprenor

5.1. Proiectarea realizată de către Antreprenor

Antreprenorul va elabora proiectul necesar execuției Lucrărilor. Antreprenorul va transmite Beneficiarului cu promptitudine toate proiectele elaborate. În termen de **14 zile de la primire**, Beneficiarul va notifica toate observațiile sau, dacă proiectul transmis nu este în conformitate cu prevederile Contractului, îl va respinge, cu prezentarea motivației. Este interzisă execuția lucrărilor cuprinse în proiectul transmis Beneficiarului pentru aprobare, în intervalul de **14 zile de la transmitere**, precum și a părților de proiect care au fost respinse. Proiectul care a fost respins va fi corectat și retransmis cu promptitudine. Antreprenorul va retransmite toate proiectele pentru care a primit observații, luând în considerație, acolo unde este necesar, observațiile primite.

5.2. Responsabilitatea pentru Proiect

Antreprenorul va fi responsabil pentru proiectul din oferta prezentată și pentru proiectul elaborat potrivit prevederilor acestei Clauze, pentru ambele fiind necesară conformitatea cu scopurile definite în Contract și de asemenea va fi responsabil pentru încălcarea, la elaborarea proiectelor, a oricărui brevet sau drept de autor.

Riscurile Beneficiarului

6.1. Riscurile Beneficiarului

În acest Contract, Riscurile Beneficiarului sunt:

(a) război, ostilități (indiferent dacă războiul a fost declarat sau nu), invazii, acțiuni ale dușmanilor străini, pe teritoriul Țării

(b) rebeliune, terorism, revoluție, insurecție, lovitură militară sau de stat, război civil, pe teritoriul Țării

(c) revolte, tulburări sau dezordine publică provocate de alte persoane decât personalul Antreprenorului și alți angajați ai acestuia, și care afectează Șantierul și/sau Lucrările

(d) radiații ionizante, contaminări radioactive de la orice combustibil nuclear sau de la deșeuri nucleare rezultate din arderea combustibililor nucleari, explozivi radioactivi toxici sau alte proprietăți periculoase ale unui ansamblu explozibil nuclear sau un component nuclear al unui astfel de ansamblu, cu excepția cazului în care Antreprenorul este responsabil pentru utilizarea unui astfel de material radioactiv;

(e) unde de presiune cauzate de avioane sau alte aparate de zbor care se deplasează cu viteze sonice și supersonice;

(f) utilizarea sau ocuparea de către Beneficiar a oricărei părți a Lucrărilor, cu excepția celor specificate în Contract;

(g) proiectarea oricărei părți a Lucrărilor de către personalul Beneficiarului sau de către alte persoane pentru care Beneficiarul este responsabil;

(h) orice desfășurare de forțe ale naturii, care afectează Șantierul și/sau Lucrările, care a fost imprevizibilă sau împotriva căreia unui antreprenor cu suficientă experiență nu i se poate cere să fi luat măsuri de prevenire corespunzătoare;

(i) Forța Majoră;

(j) suspendarea execuției lucrărilor conform prevederilor Sub-Clauzei 2.3, cu excepția cazului în care se datorează Antreprenorului;

(k) orice neîndeplinire a obligațiilor de către Beneficiar;

(l) obstacole sau condiții fizice, altele decât condițiile climatice întâmpinate pe Șantier în timpul execuției Lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un antreprenor cu suficientă experiență și pe care Antreprenorul le-a notificat imediat Beneficiarului;

(m) orice întârziere sau întrerupere cauzată de o Modificare;

(n) orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Antreprenorului așa cum este specificat în Acordul Contractual;

(o) pierderi rezultate din dreptul Beneficiarului de a executa lucrări permanente pe, deasupra, sub, în sau prin orice teren și de a-l ocupa în vederea execuției lucrărilor permanente

(p) pagube care sunt rezultatul inevitabil al obligațiilor Antreprenorului de a executa Lucrările și de a remedia defecțiunile.

Durata de Execuție

7.1. Execuția Lucrărilor

Antreprenorul va începe Lucrările la Data de Începere a Lucrărilor, va acționa cu promptitudine și fără întârziere și va termina Lucrările la termenul menționat în oferta – Graficul de executare a lucrărilor, de până la

7.3. Prolungirea Duratei de Execuție

Cu condiția respectării prevederilor Sub-Clauzei 10.3, Antreprenorul va avea dreptul la prelungirea Duratei de Execuție dacă se înregistrează sau se vor înregistra întârzieri cauzate de un Risc al Beneficiarului.

La primirea solicitării din partea Antreprenorului, Beneficiarul va lua în considerare toate detaliile justificative furnizate de către Antreprenor și, dacă este cazul, va prelungi Durata de Execuție, printr-un act adițional.

7.4. Întârzierea Execuției Lucrărilor

Dacă Antreprenorul nu termină Lucrările în timpul afectat Duratei de Execuție, singura responsabilitate a Antreprenorului față de Beneficiar pentru întârziere va fi plata penalităților specificate pentru fiecare zi de întârziere a finalizării Lucrărilor.

Recepția Lucrărilor

8.1. Terminarea Lucrărilor

Antreprenorul poate notifica Beneficiarul atunci când consideră că Lucrările au fost terminate.

8.2. Înștiințarea de Recepție

Beneficiarul va proceda la Recepția Lucrarilor potrivit legilor in vigoare si va instiinta Atreprenorul de decizia sa de a receptiona Lucrarile transmitand acestuia o copie a Procesului Verbal de receptie a Lucrarilor.

După emiterea acestei notificări Beneficiarul va recepționa Lucrările.

Antreprenorul va finaliza cu promptitudine lucrările neterminate și va elibera Șantierul, cu respectarea prevederilor Clauzei 9,.

Remediarea Defecțiunilor

9.1. Remediarea Defecțiunilor

În orice moment înainte de expirarea perioadei stabilită pentru finalizarea lucrărilor, Beneficiarul poate să instiinteze Antreprenorul cu privire la orice defectiuni, fie ele aparente sau ascunse, sau lucrări nefinalizate. Antreprenorul va remedia, fara costuri suplimentare pentru Beneficiar, orice defectiuni datorate faptului ca proiectul Atreprenorului, Materialele, Echipamentele sau calitatea executie nu sunt in conformitate cu prevederile Contractului.

Modificări și Revendicări

10.1. Dreptul de a Modifica

Beneficiarul poate da instrucțiuni de Modificare.

10.2. Evaluarea Modificărilor

Modificările vor fi evaluate după cum urmează:

- a) unde este cazul, la prețurile din Contract, sau
- b) în lipsa prețurilor corespunzătoare, prețurile din Contract se vor folosi ca bază de evaluare, sau
- c) la prețuri noi corespunzătoare, care pot fi convenite de către părți, sau pe care Beneficiarul le consideră adecvate;

10.3. Notificarea Promptă

Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte de îndată ce are cunoștință de existența unor circumstanțe care pot întârzia sau împiedica execuția Lucrărilor, sau care pot genera o revendicare pentru plată suplimentară. Antreprenorul va lua toate măsurile rezonabile pentru reducerea la minim a acestor efecte.

Dreptul Antreprenorului la prelungirea Duratei de Execuție sau la plata costurilor suplimentare va fi limitat la timpul și plata care i-ar fi revenit dacă ar fi înștiințat cu promptitudine și ar fi luat toate măsurile rezonabile.

10.4. Dreptul la Revendicare

Dacă Antreprenorul înregistrează Costuri ca rezultat al oricăruia dintre Riscurile Beneficiarului, Antreprenorul va fi îndreptățit la plata acestor Costuri. Dacă, urmare a Riscurilor Beneficiarului, este necesară o schimbare a Lucrărilor, acesta va fi considerată o Modificare.

10.5 Procedura de Modificare și Revendicare

În termen de 28 de zile de la emiterea instrucțiunii sau de la evenimentul care a generat revendicarea, Antreprenorul va transmite Beneficiarului un borderou detaliat al valorii Modificărilor și revendicărilor. Beneficiarul va verifica și, dacă va fi posibil, va accepta valoarea propusă de către Antreprenor. În situația în care nu va accepta valoarea Antreprenorului, Beneficiarul va stabili valoarea.

Prețul Contractului și Plata

11.1. Evaluarea Lucrărilor

Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Antreprenorului de către Beneficiar este de **lei** din care TVA în valoare de **lei**.

11.2. Situații Lunare de Lucrări

La intervale lunare, Antreprenorul va fi îndreptățit la plata valorii lucrărilor executate.:

Antreprenorul va transmite lunar Beneficiarului o situație de plată care să cuprindă sumele la care se consideră îndreptățit, însoțită de facturile corespunzătoare.

11.3. Plăți Interimare

În decurs de 30 de zile de la transmiterea fiecărei situații lunare de plată, Beneficiarul va plăti Antreprenorului suma specificată în situația de plată, însoțită de facturile corespunzătoare, a Antreprenorului din care se scade orice sumă pentru care Beneficiarul și-a motivat dezacordul.

11.6. Plata Finală

În termen de 15 de zile de la notificarea Beneficiarului de către Antreprenor privind finalizarea lucrărilor, Beneficiarul are obligația să facă recepția acestora. După recepția lucrărilor, Antreprenorul trebuie să trimită Beneficiarului situația finală de lucrări, însoțită de facturile corespunzătoare, împreună cu toată documentația necesară pentru a da posibilitatea Beneficiarului să stabilească valoarea finală a contractului.

În termen de 30 de zile de la transmiterea situației finale de lucrări, Beneficiarul va plăti Antreprenorului sumele datorate. Dacă Beneficiarul nu va fi de acord în totalitate cu situația finală de lucrări prezentată de Antreprenor, va trebui să specifice motivele pentru care nu este de acord cu plata integrală atunci când face plata.

11.7. Moneda de Plată

Plățile vor fi făcute în LEI.

11.8. Întârzieri în Efectuarea Plății

Pentru fiecare zi de întârziere a plății de către Beneficiar, care depășește termenul de plată, Antreprenorul va fi îndreptățit să solicite Beneficiarului plata unei penalități de 0,1% din suma neplătită. Beneficiarul va plăti această sumă pe baza unei facturi emisă de către Antreprenor.

Neîndeplinirea Obligațiilor

12.1. Neîndeplinirea Obligațiilor de către Antreprenor

Dacă Antreprenorul abandonează Lucrările, refuză sau nu reușește să respecte instrucțiunile motivate ale Beneficiarului, sau nu reușește să ducă la îndeplinire lucrările prompt și fără întârziere, și, deși primește o scrisoare de nemulțumire, încalcă prevederile Contractului, Beneficiarul poate emite o înștiințare scrisă, prin care să specifice obligațiile neîndeplinite.

Dacă, în termen de 14 zile de la primirea înștiințării emise de către Beneficiar, Antreprenorul nu ia toate măsurile posibile de remediere a neîndeplinirii obligațiilor, Beneficiarul poate, printr-o a doua înștiințare emisă în termen de 21 de zile, să rezilieze Contractul. După reziliere Antreprenorul trebuie să părăsească Șantierul, lăsând pe Șantier Materialele, Echipamentele și toate Utilajele Antreprenorului specificate de Beneficiar în a doua înștiințare, acestea urmând a fi utilizate până la terminarea lucrărilor.

12.2. Neîndeplinirea Obligațiilor de către Beneficiar

Dacă Beneficiarul nu face plata conform prevederilor Contractului sau, deși primește o scrisoare de nemulțumire, încalcă prevederile Contractului, Antreprenorul poate emite o înștiințare scrisă prin care să specifice neîndeplinirea obligațiilor. Dacă neîndeplinirea obligațiilor nu este remediată în termen de 7 zile de la data la care Beneficiarul a primit înștiințarea, Antreprenorul poate suspenda execuția tuturor Lucrărilor sau a unor părți ale acestora.

Dacă neîndeplinirea obligațiilor nu este remediată în termen de 30 de zile de la data la care Beneficiarul primește înștiințarea Antreprenorului, Antreprenorul poate, printr-o a doua înștiințare emisă în termen de 21 de zile, să rezilieze Contractul. După reziliere Antreprenorul trebuie să părăsească Șantierul.

12.3. Insolvabilitatea

Dacă una dintre Părți este declarată insolvabilă sub incidența oricărei legi aplicabile, cealaltă Parte poate, printr-o înștiințare, să rezilieze Contractul imediat. După reziliere Antreprenorul trebuie să părăsească Șantierul lăsând pe Șantier, în cazul insolvabilității sale, toate Utilajele Antreprenorului specificate de către Beneficiar în înștiințare, acestea urmând a fi utilizate până la terminarea lucrărilor.

12.4. Plata la Rezilierea Contractului

După reziliere, Antreprenorul va fi îndreptățit la restul de plată din valoarea Lucrărilor executate, a Materialelor și Echipamentelor livrate pe Șantier în mod rezonabil, cu următoarele corecții:

a) orice sume la care Antreprenorul este îndreptățit conform prevederilor Sub-Clauzei 10.4;

b) orice sume la care Beneficiarul este îndreptățit;

c) o sumă echivalentă cu 20% din valoarea acelor părți ale Lucrării care au rămas neexecutate la data rezilierii Contractului la care Beneficiarul este îndreptățit, dacă Beneficiarul a reziliat Contractul conform prevederilor Sub-Clauzelor 12.1 sau 12.3;

d) Costul suspendării și demobilizării împreună cu o sumă echivalentă cu 10% din valoarea acelor părți ale Lucrării care au rămas neexecutate la data rezilierii Contractului la care Antreprenorul este îndreptățit dacă Antreprenorul a reziliat Contractul conform Sub-Clauzelor 12.2 sau 12.3;

Suma netă de plată cuvenită va fi plătită sau rambursată în termen de 30 de zile de la data înștiințării de reziliere a Contractului.

13.1. Responsabilitatea Antreprenorului față de Lucrări

Antreprenorul își va asuma întreaga responsabilitate pentru grija față de Lucrări de la Data Începerii până la data înștiințării Beneficiarului făcută conform prevederilor Sub-Clauzei 8.2. După această dată responsabilitatea va fi transferată Beneficiarului. Dacă se produc pierderi sau sunt aduse daune Lucrărilor în perioada menționată mai sus, Antreprenorul va remedia aceste pierderi sau daune astfel încât Lucrările să fie conforme cu prevederile Contractului.

Cu excepția cazurilor în care pierderile sau daunele sunt rezultatul riscurilor Beneficiarului, Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul, agenții și angajații acestuia și pe ceilalți Antreprenori ai Beneficiarului pe Șantier pentru toate pierderile sau daunele produse Lucrărilor și pentru toate revendicările sau cheltuielile provocate de nerespectarea prevederilor Contractului din neglijența sau din vina Antreprenorului, agenților sau angajaților săi.

13.2. Forța Majoră

Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte imediat. Dacă este necesar, Antreprenorul va suspenda execuția Lucrărilor și, în măsura în care s-a convenit astfel cu Beneficiarul, va retrage Utilajele Antreprenorului de pe Șantier.

Dacă această situație continuă timp de 80 de zile, oricare dintre Părți va putea să transmită o înștiințare de reziliere a Contractului care va intra în vigoare în termen de 30 de zile de la data transmiterii înștiințării.

După rezilierea Contractului, Antreprenorul va fi îndreptățit la plata sumei rămase neachitate din valoarea Lucrărilor executate și a Materialelor și Echipamentelor livrate pe Șantier, cu următoarele corecții:

a) orice sume la care Antreprenorul este îndreptățit conform prevederilor Sub-Clauzei 10.4

b) Costul suspendării și demobilizării

c) Orice sume la care Beneficiarul este îndreptățit.

Suma netă de plată cuvenită va fi plătită sau rambursată în termen de 30 de zile de la data înștiințării de reziliere a Contractului.

Asigurări

14.1. Obiectul Asigurării

Înainte de începerea Lucrărilor, Antreprenorul va face și va menține în vigoare asigurări în numele ambelor Părți pentru:

a) pierderi și daune produse Lucrărilor, Materialelor, Echipamentelor și Utilajelor Antreprenorului,

b) responsabilitatea ambelor Părți în ceea ce privește pierderile, daunele, decesul sau vătămările produse unor terțe părți sau proprietăților acestora, rezultate din execuția Contractului de către Antreprenor, incluzând responsabilitățile Antreprenorului pentru daune aduse proprietății Beneficiarului, alta decât Lucrările,

c) responsabilitatea ambelor Părți și a oricărui reprezentant al Beneficiarului pentru decesul sau vătămarea corporală a personalului Antreprenorului cu excepția cazului în care responsabilitatea rezultă din neglijența Beneficiarului, a oricărui reprezentant al Beneficiarului sau a angajaților acestora.

14.2. Reglementări

Toate asigurările vor respecta cerințele detaliate în Anexă. Polițele vor fi emise de către societăți de asigurare și în condițiile aprobate de către Beneficiar. Antreprenorul va furniza Beneficiarului dovada că toate polițele necesare sunt în vigoare și că primele de asigurare au fost plătite.

Toate plățile primite de la societățile de asigurare legate de pierderi sau daune aduse Lucrărilor vor fi păstrate în comun de către Părți și utilizate pentru acoperirea pierderilor sau daunelor produse sau pentru compensarea unor pierderi sau daune ireparabile.

14.3. Omisiunea Asigurării

Dacă Antreprenorul omite să facă sau să mențină în vigoare oricare dintre asigurările menționate în Sub-Clauzele anterioare, sau dacă nu reușește să aducă dovezi satisfăcătoare, polițe sau chitanțe, Beneficiarul poate, fără a-i fi prejudiciat alt drept sau măsură corectivă, să facă asigurările necesare, să plătească primele de asigurare convenite și să recupereze valoarea sumelor plătite prin deducere din orice alte sume datorate Antreprenorului.

Soluționarea Disputelor

15.1. Adjudecarea

Dacă nu se rezolvă pe cale amiabilă, orice dispută sau divergență apărută între Antreprenor și Beneficiar decurgând din Contract sau în legătură cu acesta, inclusiv orice evaluare sau altă decizie a Beneficiarului va fi supusă de către oricare dintre Părți pentru adjudecare, în conformitate cu Regulile pentru Adjudecare. Adjudecatorul va fi orice persoană agreată de către Părți. În caz de dezacord, adjudecatorul va fi numit în conformitate cu Regulile.

15.2. Înștiințarea de Nemulțumire

Dacă o Parte nu este mulțumită de decizia adjudecatorului sau dacă nu s-a emis nici o decizie în perioada de timp stabilită prin Regulile, Partea respectivă poate transmite, în termen de 30 de zile de la primirea deciziei sau de la expirarea timpului necesar emiterii deciziei, o înștiințare de nemulțumire cu referire la această Sub-Clauză. Dacă nu se transmite nici o înștiințare de nemulțumire în perioada de timp specificată, decizia va fi definitivă și obligatorie pentru Părți. Dacă se transmite o înștiințare de nemulțumire în perioada de timp specificată, decizia va fi obligatorie pentru Părți care o vor pune în aplicare fără întârziere până când decizia adjudecatorului va fi revizuită, dacă va fi revizuită, de un arbitru.

15.3. Arbitrajul

O dispută care a făcut obiectul unei înștiințări de nemulțumire va fi soluționată definitiv de un singur arbitru. Dacă nu se ajunge la un acord pentru numirea arbitrului, acesta va fi

desemnat de autoritatea competentă. Audierile vor fi ținute în locul stabilit la sediul Beneficiarului și în limba menționată română.