

MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII

COMPANIA NATIONALA

ADMINISTRATIA CANALELOR NAVIGABILE S.A.



DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

“Reabilitare tamplarie exterioara (ferestre), corp A,B si C si lucrari de compartimentare, etaj II, corp A- sediu ACN”

- SECTIUNEA I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI**
- SECTIUNEA II - CAIET DE SARCINI NR 01/2010**
- SECTIUNEA III - CONTRACT DE LUCRARI - MODEL**
- SECTIUNEA IV - FORMULARE**

Lista de semnaturi:

**DIRECTOR GENERAL,
Ilie Valentin Zeicu**

**DIRECTOR COMERCIAL-MARKETING ,
Emilian Macarie**

**DIRECTOR TEHNIC -INVESTITII ,
Nicolae Sandru**

**Contabil sef
Ioanei Cristache**

OFICIUL JURIDIC ,

SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA CANALELOR NAVIGABILE SA CONSTANTA		
Adresă: STR.ECLUZEI AGIGEA NR.1, CONSTANTA		
Localitate: Agigea	Cod poștal: 907015	Țara: Romania
Persoana de contact: Sirbu Camelia	Telefon: 0241.702.700 / int. 1028	
E-mail: compania@acn.ro	Fax: 0241.737.711	
Adresa de internet a autorității contractante: www.acn.ro		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input checked="" type="checkbox"/> întreprindere publică	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input checked="" type="checkbox"/> alte activitati relevante : activitati care presupun explorarea unui areal geografic in scopul punerii la dispozitia transportatorilor care opereaza pe cai aeriene, maritime sau fluviale , a porturilor maritime / fluviale sau a altor terminale de retea de transport
---	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante
 Da Nu

Informații și clarificări pot fi obținute:

la adresa mai sus menționată
 altele: informații referitoare la caietul de sarcini –
**Biroul Construcții - Investiții / Persoana de contact
Chenan Murat - int. 1229.**

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări

Autoritatea contractantă va răspunde la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de 3 zile lucrătoare, de la primirea unei astfel de solicitări.

Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificări cu cel puțin 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertei.

În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul de mai sus, acesta va răspunde la orice solicitare de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Reguli de comunicare (art. 59, 60 OG 34/2006)

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, prevăzute în prezenta ordonanță de urgență, trebuie să fie transmise în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii, respectiv în momentul primirii.

Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se realizează astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

Documentele scrise pot fi transmise prin oricare dintre următoarele modalități:

- a) prin poșta;
- b) prin fax;
- c) prin mijloace electronice;
- d) prin orice combinație a celor prevăzute la lit. a)-c).

Toate modificările și completările la documentația de atribuire (dacă este cazul), inclusiv toate răspunsurile la solicitările de clarificări transmise de operatorii economici care accesează documentația, vor fi publicate ca atasamente Anunțului de participare, la adresa www.e-licitatie.ro (accesare buton „Documentație și clarificări”).

Instituția responsabilă pentru soluționare contestație **Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor**

Denumire: Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor

Adresă: Strada Stavropoleos, nr. 6

Localitate: București Cod poștal: 010873 Țara: România

E-mail: Telefon:

Adresă internet: Fax:

I.c.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit
Alocatii bugetare, surse proprii


După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare

Da **Nu [X]**

Dacă DA, faceți referire la proiect/program.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: <i>Reabilitare tamplarie exterioara (ferestre), corp A,B si C si lucrari de compartimentare, etaj II, corp A- sediu ACN</i>		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)
Principala locație a lucrării: Sediul C.N A.C.N , Str.Ecluza Agigea, nr.1 Cod CPV:  45200000-9 Lucrari de constructii complete sau partiale  71322000-1 Serviciul de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice	Principalul loc de livrare: Cod CPV: -	Principalul loc de prestare Cod CPV: -
II. 1.3) Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție publică (contract sectorial): <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Durata contractului de achiziție publică (contract sectorial) Luni [12]		
II.1.5) Informații privind acordul cadru - nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. – sau, dacă este cazul nr. – maxim al participanților al acordului cadru vizat-	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: - Durata în ani - sau luni -		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.6) Divizare pe loturi – nu este cazul da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/>		












II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate	Da []	Nu [X]
--	--------	----------

II.2) Scopul contractului

II.2.1)

I) Inlocuirea amplariei din lemn exterioare cu tamplarie din aluminiu la corpurile A, B si C

II) Proiectare si executie recompartimentari interioare etaj II, corp A:

-  cu pereti din caramida de 12,5 cm , si partial pereti , sistem RIGIPS;
-  pardoseli din gresie trafic greu si antiderapant, parchet dublu click;
-  plafon casetat tip ARMSTRONG;
-  usi interioare din lemn si din aluminiu;
-  placaje din faianta la pereti;
-  zugraveli interioare cu vopsea lavabila;
-  grupuri sanitare dotate cu cabina de dus, lavoar si vas WC;
-  corpuri de incalzire din otel protejate la interior contra coroziunii;
-  conducte de alimentare cu apa si incalzire din PPR;
-  conductori electrici din Cu;
-  dotarea incaperilor cu aer conditonat;

II.2.2) Opțiuni (dacă există)	Da []	Nu [X]
--------------------------------------	--------	----------

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract

III.1.1. Contract rezervat (dacă DA, scurtă descriere)

Da [] Nu [X]

III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)

Da [] Nu [X]

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată

Licitație deschisă	[x]	Negociere cu anunț de participare	[]
Licitație restrânsă	[]	Negociere fără anunț de participare	[]
Licitație restrânsă accelerată	[]	Cerere de oferte	[]
Dialog competitiv	[]	Concurs de soluții	[]

IV.2) Etapa finală de licitație electronică Da [] Nu [X]

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică – nu este cazul

IV.3) Legislația aplicată – OUG 34/2006 cu toate modificarile si completarile ulterioare ; HG 925 /2006 cu modificarile si completarile ulterioare , Ordinul MT nr.563/02.07.2007

V.CRITERII DE CALIFICARE

Este obligatorie indeplinirea tuturor criteriilor de calificare.

Oferta depusa de un ofertant care nu indeplineste una sau mai multe cerite de calificare este considerata inacceptabila.

V.1) Situația personală a ofertantului	
Cazier fiscal pentru firma Solicitat [X] Nesolicitat []	Se va prezenta Cazier fiscal pentru firma ,in original sau copie legalizata,
Declarație privind eligibilitatea Solicitat [X] Nesolicitat []	Se va prezenta Declarație privind eligibilitatea ,conform model formular sectiunea IV
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat [X] Nesolicitat []	Se va prezenta „ Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 „, conform model formular anexa sectiunea IV ;
Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata Solicitat [X] Nesolicitat []	Se vor prezenta : a) Certificat de atestare fiscala privind obligatiile de plata la bugetul general consolidat al statului; b) Certificat de plata a impozitelor si taxelor locale; Certificatele constatatoare se vor prezenta in original sau copie legalizata si vor fi valabile la data deschiderii ofertelor . Observatie : Conform Codului de procedura fiscala, art. 112-113, dupa caz, pentru a fi valabile , certificatele constatatoare trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte : 1.sa fie emise de organul fiscal competent 2. sa fie prezentate in original sau copie legalizata. 3. sa aiba termene de valabilitate conf. articole mai sus mentionate Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator eliberat de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscale , caziere judiciare , alte documente echivalente) care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor de plata , in original sau copie legalizata insotite de traducerea si legalizarea uin limba romana , valabile la data deschiderii ofertelor.
Declarație privind calitatea de participant la procedură Solicitat [X] Nesolicitat []	Se va prezenta Declarație privind calitatea de participant la procedură , conform model formular anexa sectiunea IV
NOTĂ:	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Toate certificatele/documentele/formularele menționate mai sus trebuie să fie prezentate în original cu exceptia celor care se accepta in copie autorizata și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor; ○ În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română; ○ <u>Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al operatorului economic</u> In cazul in care <u>acestea sunt semnate de o alta persoana, aceasta va prezenta o imputernicire din partea reprezentantului legal</u> ○ <u>Toate documentele emise de ofertanți vor avea menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare, pe lângă semnătură și ștampilă;</u> ○ A nu se folosi prescurtări; 	

- Documentele pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită de lege, nu vor fi emise cu mai mult de 30 de zile calculate până la data deschiderii ofertelor;
- Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, Autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente;
- Pentru situația în care, în țara în care este înregistrat ofertantul, se emit caziere judiciare sau alte documente echivalente, în locul declarației privind eligibilitatea, se solicită un astfel de document;
- Pentru situația în care în țara în care este înregistrat ofertantul nu se emit documentele solicitate mai sus, acesta va prezenta o declarație pe proprie răspundere (declarație autentică dată în fața unui notar dacă în țara respectivă nu există prevederi legale la declarația pe proprie răspundere) prin care să prezinte situația sa cu privire la cele solicitate;

V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)




Persoane juridice/fizice române	<p>Ofertantul va prezenta :</p> <p>Certificatul Constatator , emis de Oficiul Registrului Comerțului cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertei din care sa reiasa :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ obiectul de activitate care permita executarea de lucrari similare cu lucrarile care fac obiectul contractului de achizitie publica ○ nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85 / 2006, privind procedura insolventei; ○ societatea nu se afla in incapacitate de plata. <p>Certificatul constatator se depune in original sau copie legalizata (in situatia in care in cuprinsul certificatului constatator se specifica faptul ca acesta e valabil si in copie legalizate).</p> <p>In cazul asocierii mai multor operatori economici, cerintele privind situatia personala si capacitatea de exercitare a profesiei trebuie indeplinite de fiecare asociat.</p>
Persoane juridice /fizice străine	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care operatorul economic este stabilit.</p>

V.3) Situația economico-financiară

<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat [X]</p> <p>Nesolicitat []</p>	<p>Se vor prezenta:</p> <p>a) Situatii de raportare financiara la data de: 31.12.2006, 31.12.2007, 31.12.2008 ;</p> <p>b) Cifra medie anuala de afaceri pe ultimii trei ani:</p> <p>Ofertantul (grupul de asociati) trebuie sa realizeze o cifra medie anuala de afaceri egala sau mai mare decât 1 900 000 lei.</p> <p><i>IMM - urile beneficiaza de reducerea cu 50% a cifrei medii anuale de afaceri.</i></p> <p>c) Scrisoare de bonitate din partea bancii, in original sau copie legalizata,</p> <p>d) Declaratie pe propria raspundere ca nu figureaza in evidentele ANAF ca inactiv (conf. Cod fiscal Art.21 alin.4,lit.r).</p>
---	--

<p>Nota :</p> <p>Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă. (art 186 , alin 1 , OG 34/2006);</p> <p>În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată , in conformitate cu prevederile art .(1) de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă prin <u>prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, incheiat in forma autentica</u>, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. (art 186, alin 2, OUG 34/2006 , modif. de OUG 19/ 2009);</p> <p>Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180. ;</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depune OFERTA COMUNĂ, <u>situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</u> (art.186, alin.3, OUG34/2006)</p> <p>În cazul în care grupul beneficiază de susținerea financiară a unei/unor terțe persoane, situația economică și financiară se demonstrează în condițiile prevăzute art. 186, la alin. 2</p> <p>Atentie : dupa modul de participare a ofertantilor , ofertele pot fi :</p> <p>OFERTE COMUNE, DEPUSE DE O ASOCIERE DE OPERATORI ECONOMICI ; oferta va fi insotita de acordul de asociere , conform pct.V.9;</p> <p>OFERTA INDIVIDUALA , OFERTA DEPUSE DE UN SINGUR OPERATOR ECONOMIC</p> <p><u>In situatia in care sustinerea se refera la sigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispozitia ofertantului - fonduri financiare - angajamentul va prevedea care sunt resursele respective si va evidenta faptul ca disponibilizarea acestora acestora se va realiza neconditionat , in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii contractului.</u></p> <p><u>In situatia in care sustinerea vizeaza indeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri in domeniul de activitate aferent contractului de achizitie publica , atunci angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa garanteze autoritatii contractante faptul ca in cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului , persoana sustinatoare se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa</u></p> <p><u>Daca ofertantul se afla intr-una din situatiile de mai sus , va prezenta :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Agajament ferm, incheiat in forma autentica, intre ofertant si persoana care asigura sustinerea financiara , in original. (conform Anexa nr. 19 - Angajament Terț susținător financiar) • Declarație privind eligibilitatea ,conform model formular , pentru persoana care asigura sustinerea financiara 	
<p>V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat [X] Nesolicitat []</p>	<p>a) Se va prezenta formularul : „Informatii generale“ - conform model din sectiunea IV.</p> <p>b) Se va prezenta formularul : „Experienta similara“ - conform model din sectiunea IV.</p> <p>Pentru fiecare ofertant se impune ca cerinta minima pentru experienta similara, incheierea si finalizarea, in ultimii 5 ani, a unuia sau mai multor contracte care au avut ca obiect lucrari similare in domeniul constructiilor civile, cu valoare egala sau mai mare decat 900 000 lei (valoarea realizata dintr-unul sau mai multe contracte).</p>

	<p><u>ATENTIE:</u> Se vor completa toate rubricile fisei de experienta similara !</p> <p><u>Fisele de experienta similara vor fi insotite de:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Copie de pe contract (paginile din care sa rezulate obiectul contractului, valoare, lista semnaturi); • Recomandare din partea beneficiarului, conform model anexat in sectiunea IV, in copie legalizata. • Copie dupa PV receptie la terminare lucrare , intocmit conform HG 273/1994, insotit de anexa din care sa rezulte tipul lucrarilor solicitate mai sus si valoarea acestora
	<p>c) Lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani, conform model formular anexa sectiunea IV</p> <p>Confirmarea lucrarilor se realizeaza prin prezentarea de recomandari pentru fiecare lucrare evidentiata in lista., semnata de beneficiarul lucrarii</p>
	<p>d) Informatii referitoare la personalul tehnic de specialitate de care dispune pentru asigurarea controlului calitatii.</p> <p>Ofertantul are obligatia asigurarii unor inspectori de calitate autorizati de ISC (CQ) pentru urmatoarele domenii de activitate :</p> <ul style="list-style-type: none"> - constructii civile; - instalatii sanitare si incalziri; - instalatii electrice. <p>Se vor prezenta urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • autorizatie (CQ) ISC, in copie legalizata pentru fiecare inspector de calitate in parte • dovada colaborarii ofertant - inspectori ISC (contract de munca, carte de munca, conventie, contract de colaborare), in copie legalizata pentru fiecare inspector de calitate in parte. • CV-uri pentru inspectorii CQ.
	<p>e) Ofertantul are obligatia asigurarii personalului de specialitate pentru indeplinirea contractului ;</p> <p>Ofertantul are obligatia asigurarii unui responsabil tehnic cu executia in domeniul constructii civile</p> <p>Se vor prezenta urmatoarele documente :</p> <ul style="list-style-type: none"> 🚧 Declaratie privind asigurarea cu personal de specialitate pentru indeplinirea contractului, conform model formular anexa sectiunea IV. <u>(Se vor completa toate rubricile formularului !)</u>; 🚧 Autorizatii RTE pentru domeniile de activitate care includ categoria de lucrari tip constructii civile, instalatii sanitare si incalziri, instalatii electrice, in copie legalizata; 🚧 Dovada colaborarii ofertant - RTE (contract de munca ,carte de munca, conventie, contract de colaborare), in copie legalizata. 🚧 CV pentru RTE ; CV-ul trebuie sa cuprinda in mod expres experienta profesionala specifica relevanta in domeniu ; 🚧 Lista cu personal muncitor de specialitate conform model formular

	<p style="text-align: center;">anexa sectiunea IV, anexa nr. 42)</p> <p>f) Se va prezenta :</p> <p style="text-align: center;">Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani, conform model sectiunea IV: Se vor anexa CV-uri pentru personalul de conducere.</p> <p>g) Informatii referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari.</p> <p>Ofertantul are obligatia de a-si asigura (in dotare proprie, prin contracte sau conventii de inchiriere) dotarile specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, laboratoare care sunt considerate strict necesare pentru executia lucrarilor.</p> <p style="text-align: center;">Se vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none">  lista privind utilajele, echipamente tehnice si mijloacele de transport, conform model formular anexa sectiunea IV.  documente justificative edificatoare care sa demonstreze dreptul de proprietate a utilajului.  contracte/conventii de inchirire , dupa caz pentru cele inchiriate ,conform model formular anexa sectiunea IV.
<p>Nota :</p> <p>Capacitatea tehnica si profesionala poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă. (art 190 , alin 1 , OG 34/2006)</p> <p>În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnica si profesionala invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă <u>prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, incheiat in forma autentica prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate</u> (art .190, alin 2, OG 34/2006 modificat de OUG 19/ 2009)</p> <p>Persoana ce asigură susținerea tehnica si profesionala nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180.</p> <p><u>In situatia in care sustinerea se refera la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispozitia ofertantului - utilaje, echipament, personal - angajamentul va prevedea care sunt resursele respective si va evidentia faptul ca disponibilizarea acestora acestora se va realiza neconditionat , in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii contractului .</u></p> <p><u>In situatia in care sustinerea vizeaza indeplinirea cerintei de calificare privind experienta similara , reflectata prin prezentarea unor liste de produse/servicii/ lucrari furnizate/ prestate/ executate intr –o perioada anterioara , atunci angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa garanteze autoritatii contractante faptul ca in cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, persoana sustinatoare se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa.</u></p> <p><u>Daca ofertantul se afla intr-una din situatiile de mai sus , va prezenta :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Agajament ferm , incheiat in forma autentica, intre ofertant si persoana care asigura sustinerea financiara , in original ;(conform Anexa nr. 20 – ANGAJAMENT privind susținerea tehnica si profesională a ofertantului/grupului de operatori economici Anexa nr. 21– Declarație terț susținător tehnic și profesional Anexa nr. 22– Declarație terț susținător tehnic și profesional); • Declarație privind eligibilitatea ,conform model formular , pentru persoana care asigura 	

sustinerea •	
V.5) Standarde de asigurare a calitatii <input checked="" type="checkbox"/> solicitat <input type="checkbox"/> nesolicitat	Ofertantul va prezenta: Certificarea sistemului calitatii ISO 9001: 2001 . Documentul se va prezenta in copie si trebuie sa fie valabil la data deschiderii ofertei <i>In cazul asocierii cerinta va fi indeplinita prin cumul de asociati</i>
V.6) Standarde de protectia mediului <input type="checkbox"/> solicitat <input checked="" type="checkbox"/> nesolicitat	
V.7) Standarde de sanatate si securitate ocupationala <input type="checkbox"/> solicitat <input checked="" type="checkbox"/> nesolicitat	
V.8) Alte cerinte <input checked="" type="checkbox"/> solicitat <input type="checkbox"/> nesolicitat	Declaratie pe propria raspundere privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca, in vigoare.
V.9) Informatii privind subcontractantii / asociatii <input checked="" type="checkbox"/> solicitat <input type="checkbox"/> nesolicitat	<p>a) Informatii privind asociatii</p> <p>Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul depunerii unei oferte comune, fara obligatia legalizarii asocierii;</p> <p>Fiecare dintre asociati isi asuma obligatia pentru oferta comuna si raspunde pentru viitorul contract .</p> <p>Asociatii vor desemna un lider de asociatie care ii va reprezenta in raporturile cu autoritatea contractanta ,in cazul atribuirii contractului .</p> <p>In cazul in care se depune oferta comuna se vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Lista cuprinzand asociatii si subcontractantii (Formularul 12 , sectiunea IV”), completata de liderul Asocierii • "Acordul de subcontractare/ asociere", conform model sectiunea IV. • in cazul ofertei comune liderul asociatiei , va prezenta o declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare sa legalizeze asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Autoritatii Contractante, inainte de data semnarii contractului. <p>b) Informatii privind subcontractantii</p> <p>In cazul subcontractarii, ofertantul, potential contractant , raspunde pentru modul de indeplinire al contractului in fata autoritatii contractante ; Subcontractantii nu au o relatie contractuala directa cu autoritatea contractanta si raspunde pentru neexecutarea unei parti din contract numai in fata contractantului .</p> <p>In cazul in care ofertantul subcontracteaza o parte din contract , se vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lista cuprinzand asociatii si subcontractantii (Formularul 12 , sectiunea IV”), completata de liderul Asocierii; • "Acordul de subcontractare/ asociere", conform model sectiunea IV; • in cazul subcontractarii ofertantul va prezenta o declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare sa prezente Autoritatii Contractante, inainte de data semnarii contractului, contractele incheiate cu subcontractantii nominalizati in oferta ; acesta se constituie anexa la contract ; • formularul „Informatii generale", pentru subcontractantii care vor avea

	<p>o pondere de peste 10% (in pondere valorica) din indeplinirea contractului</p> <p>In cazul in care parti din contract se subcontracteaza , obligatoriu, la incheierea contractului , viitorul contractant va prezenta contractele incheiate intre acesta si subcontractantii nominalizati in oferta ; contractele trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se constituie anexa la contract</p>
--	--

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	<p>Limba română</p> <p>În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, în original sau copie legalizată și însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română;</p>
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data deschiderii ofertei, respectiv pana la data de
VI.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> [X] Nesolicitat <input type="checkbox"/> []	<p>a) Cuantumul garanției pentru participare: 11.000 lei, fara TVA</p> <p>b) Perioada de valabilitate a garanției de participare 60 zile.</p> <p>c) Modul de constituire a garanției pentru participare :</p> <p>c.1 prin scrisoare de garanție bancară, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzute (conform model – secțiunea IV). Scrisoarea de garanție bancară trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> + sa faca referire expresa la procedura organizata de autoritatea contractanta; + sa contina in clar denumirea autoritatii contractante in favoarea careia s-a constituit; + sa contina valoarea garanției care sa corespunda sumei solicitate prin documentatia de atribuire; + sa aiba inscrisa valabilitatea pentru care a fost constituita; + sa contina parafa lizibila a bancii emitente; + sa fie emisa pentru operatorul economic care a depus oferta. + sa prevada daca plata garanției se va executa : + conditionat ,respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate , in conf. cu contractul garantat; + neconditionat, la prima cerere a beneficiarului , pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate; <p>c.2 prin ordin de plata , in <u>contul C.N. A.C.N. S.A. nr. RO 50 ABNA 1400264100091576 deschis la RBS BANK-Constanta,</u> cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta, pana la data deschiderii ofertelor , in original.</p> <p>Nota: indiferent de modul de constituire a garanției de participare, documentul de plata trebuie prezentat in original , trebuie sa poarte viza bancii si sa aiba evidentiata cuantumul si perioada de valabilitate prevazute in documentatia de atribuire.</p> <p>IMM-urile beneficiaza de reducerea cu 50 % a garanției de participare.</p>

<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>I) Ofertantul va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • furnizorii si agrementele tehnice pt. confectiile din aluminiu (ferestre) ; • certificate de calitate pentru : vopsele, rigips, elemente structura de rezistenta, grunduri, materiale de termoizolatii, tabla tristrat din Al. gros. 4 mm, geamuri TERMOPAN, obiecte sanitare, armaturi pt. obiecte sanitare, conducte si corpuri de incalzire, conductori electrici, armaturi si corpuri electrice de iluminat, caramizi, gresie si faianta, parchet laminat, sistem Armstrong, usi din lemn interioare,aparate de aer conditionat,etc. <p>II) Programul Calitatii , care va cuprinde :</p> <ul style="list-style-type: none"> • descrierea amanuntita a tehnologiilor de executie ; • utilajele, echipamentele si instalatiile aferente fiecarui gen de lucrare ; • metodologia, aparatura si normativele in baza carora va efectua verificari calitative ; • planul de control al calitatii • laboratoare utilizate si autorizate, corespunzatoare lucrarilor ; <p>III) Ofertantul va prezenta pentru fiecare tip de lucrare :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ caracteristicile materialelor puse in opera; ○ oferte pentru materialele puse in opera <p>IV) Graficul de executie, conform caiet de sarcini.</p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Ofertantul va prezenta :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul de oferta (conform model sectiune IV), 2. Anexa la formularul de oferta (conform model sectiune IV), 3. Centralizatorul financiar al obiectelor (C2), 4. Centalizatorul financiar al categoriilor de lucrari pe obiecte (C3), 5. Lista cantitati de lucrari (C5), 6. Lista consumurilor de resurse materiale (C6), 7. Lista consumurilor cu mana de lucru (C7), 8. Lista consumurilor de ore de functionare a utilajelor de constructii (C8), 9. Lista consumurilor privind transporturile(C9), 10. Contractul de lucrari si anexe, semnate si stampilate pentru insusire clauze contractuale – model; obiectiuni la contract 11. Contractul de asociere sau/si contractul de subcontractare (conform model sectiunea IV), daca este cazul, 13. Oferte financiare de la furnizori pentru principalele materiale: <ul style="list-style-type: none"> -profile din aluminiu si furnituri; -panou tristrat din aluminiu; -geam TERMOPAN; -usi interioare din lemn; -faianta si gresie; -parchet laminat dublu click; -caramizi; -cabine+cadite dus; -vase WC si lavoare; -corpuri de iluminat; -corpuri de incalzire;

	<p>-conducte PPR; -conductori electricitici; -armaturi electrice; -tablouri de sigurante; -aparate de aer conditionat, etc.</p> <p>NOTA: In cazul in care exista obiectiuni la contract asupra carora partile nu cad de acord, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a nu atribui contractul de achizitie publica. Cursul leu / euro pentru care se va calcula valoarea ofertei in euro este</p>
<p>VI.7) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire</p>	<p>▪ prin acces direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice: în SEAP, la adresa <u>www.e-licitatie.ro</u>.</p>
<p>VI.8) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>1. Transmiterea ofertelor</p> <p>- prin posta , la adresa: Compania Nationala Administratia Canalelor Navigabile S.A. Constanta, str. Ecluzei Agigea nr.1, cod 907015, localitatea Agigea , Constanta sau - depuse direct la sediul Companiei Nationale Administratia Canalelor Navigabile S.A. Constanta, str. Ecluzei Agigea nr.1, secretariat.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei , inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.</p> <p>2. Mod de prezentare</p> <p>a) Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei IN ORIGINAL si un exemplar IN COPIE. In eventualitatea unei discrepante intre original si copie , va prevala originalul Fiecare exemplar al ofertei va trebui să contina:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Documente de calificare 2. Propunerea tehnică 3. Propunerea financiară <p>b) Ofertantul are obligatia :</p> <ul style="list-style-type: none"> • de a numerota, semna si stampila fiecare pagina a ofertei • (documente de calificare , propunerea tehnica, propunerea financiara) , • de a anexa un opis al documentelor prezentate pentru fiecare dosar: calificare , propunerea tehnica, propunerea financiara ; opisul va insoti fiecare dosar • de a indosaria documentele pentru calificare , propunerea tehnica, propunerea financiara <p>c) Orice stersatura, adaugare, interliniere si scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de reprezentantul autorizat sa angajeze contractul.</p> <p>d) Sigilarea si marcarea ofertei</p>

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcând corespunzator plicurile cu " ORIGINAL" si respectiv " COPIE ". Plicurile vor fi introduse intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului , pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata întârziata, după cum urmează:

Plicul nr. 1 Documentele de calificare, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL, respectiv COPIE.

Plicul nr. 2 Propunerea tehnică, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea PROPUNERE TEHNICĂ ORIGINAL, respectiv COPIE.

Plicul nr. 3 Propunerea financiară, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL, respectiv COPIE.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia " A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATAORA "

Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus , autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Ofertantul va prezenta **DOCUMENTELE CARE INSOTESC OFERTA** in plic **SEPARAT DE PLICUL CARE CONTINE OFERTA** ,, respectiv :

e.1) Scrisoarea de inaintare

completat conform model formular anexa sectiunea IV

e.2) Imputernicirea

Oferta trebuie sa fie insotita de imputernicirea scrisa prin care un singur reprezentant imputernicit, in scris, este autorizat sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica;

Imputernicirea va fi insotita de copie dupa buletinul de identitate al persoanei imputernicite

e.3) Garantia pentru participare

e.5) Certificat de inregistrare in scopuri de TVA , in copie

e.4) Certificatul de inmatriculare - in copie .

e.5) Documentele care atesta faptul ca ofertantul are statut de IMM (daca este cazul) : Declaratie pe propria raspundere pentru incadrarea in categoria IMM-uri.

Incadrarea in plafoanele referitoare la numarul mediu anual de salariati , cifra de afaceri anuala neta si activele totale se stabilesc pe baza unei declaratii pe propria raspundere a reprezentantului/ reprezentantilor


	legal/legali , conform model prevazut in anexele nr. 1 si 2 care fac parte integranta din Ordonanata nr. 27 / 2006 .
VI.9) Data limita de depunere a ofertelor Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Data limita pentru depunerea ofertelor: Operatorul economic are obligatia de a depune oferta la adresa si data limita pentru depunere stabilita in Anuntul de participare, publicat in SEAP. Data, ora</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.;</p> <p>Modificarea sau retragerea ofertei se realizeaza prin solicitare scrisa in acest sens, depusa pana la data limita stabilita pentru depunere .</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei modificarile trebuie prezentate cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, in mod obligatoriu si inscriptia “ modificari “</p>
VI.10) Deschiderea ofertelor	<p>Deschiderea ofertelor, la adresa, data si ora limita stabilite in anuntul de participare publicat in SEAP, In prezenta membrilor comisiei de evaluare achizitiei publice si a reprezentantilor, imputerniciti in scris, al ofertantilor.</p> <p>Data, ora</p>
VI. 11) Respingere oferte in cadrul sedintei de deschidere	<p>Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in anuntul /invitatie de participare sau dupa expirarea datei si orei limita se returneaza nedeschisa (art.172, alin 3, OG 34/ 2006)</p>
VI.12) Sedinta de deschidere	<p>In cadrul sedintei de deschidere, nu este permisă respingerea niciunei oferte, cu exceptia celor care se incadrează într-una din următoarele situatii:</p> <p>a) au fost depuse după data si ora limită de depunere sau la o altă adresă decat cele stabilite in anuntul de participare;</p> <p>b) nu sunt insotite de garanția de participare, in cuantumul, forma si avand perioada devalabilitate solicitate in documentatia de atribuire.</p> <p>Ședința de deschidere se finalizează printr-un proces-verbal semnat de membrii comisiei de evaluare si de reprezentanții operatorilor economici, prezenti la sedinta în care se consemnează modul de desfășurare a ședinței respective, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecărei oferte, consemnandu-se totodata lista documentelor de calificare depuse de fiecare operator economic in parte.</p> <p>Autoritatea contractanta va transmite exemplar al procesului-verbal de deschidere tuturor operatorilor economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă aceștia au fost sau nu prezenți la ședința de deschidere</p> <p>Orice decizie cu privire la calificarea/selecția ofertanților/candidaților sau, după caz, cu privire la evaluarea ofertelor se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare ședinței de deschidere a ofertelor . (art .33 ,alin.6 HG 925 / 2006 cu modificari si completari ulterioare).</p>
VI.13) Solicitare clarificari	<p>In cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractantă are dreptul de a</p>

<p>documente de calificare .</p> <p>Solicitare clarificari oferta</p>	<p>solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertant în cauza, cat si de la autoritățile competente care pot furniza informatii în acest sens.</p> <p>În orice situatie,autoritatea contractantă va asigura o perioada rezonabila de timp pentru furnizarea precizărilor/confirmarilor solicitate (art.11, alin.3 HG 925 /2006 cu modificarile si completarile ulterioare)</p> <p><i>In cazul in care ofertantul nu transmite in perioada precizata de comisia de evaluare clarificarile solicitate la documentele de calificare sau in cazul in care explicatiile prezentate de ofertant nu sunt concludente deci nu indeplineste una sau mai multe dintre cerintele de calificare stabilite , oferta va fi considerata inacceptabila</i></p> <p>Comisia de evaluare va stabili care sunt clarificările si completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte si va va asigura o perioada rezonabila de timp pentru furnizarea confirmarilor solicitate</p> <p><i>In cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/răspunsurile solicitate sau în cazul în care explicatiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta sa va fi considerată neconforma.</i></p> <p><i>In cazul in care ofertantul modifica prin raspunsurile pe care le prezinta continutul propunerii tehnice, oferta sa va fi considerata neconforma .</i></p> <p><i>Modificări ale propunerii tehnice se acceptă in măsura in care acestea:</i></p> <p>a) pot fi incadrate in categoria viciilor de formă sau erorilor aritmetice; sau</p> <p>b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore iar o eventuală modificare a prețului, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanți la procedura de atribuire;</p> <p><i>In cazul in care ofertantul modifica raspunsurile pe care le prezinta continutul propunerii financiare, oferta sa va fi considerata neconforma ,cu exceptia situatiei care permite corectarea erorilor aritmetice, dupa cum urmeaza :</i></p> <p>Erorile aritmetice se corecteaza după cum urmează:</p> <p>a) dacă exista o discrepanta între pretul unitar si pretul total, trebuie luat în considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat corespunzător;</p> <p>b) dacă exista o discrepanta între litere si cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător</p> <p>Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document, a căror corectare/completare este susținută in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire</p>
<p>VI.15) Posibilitatea de a depune doua sau mai multe oferte individuale si /sau comune</p>	<p>Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:</p> <p>a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;</p> <p>b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	[X]
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	[]

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1) Ajustarea prețului contractului Da [] Nu [X]	Pretul contractului este ferm, exprimat in lei, pe toata durata de executie .
VIII.2) Garanția de bună execuție a contractului Da [X] Nu []	<p>a) Quantumul garanției de bună execuție a contractului de lucrari: 10% din valoarea contractului.</p> <p>b) Modul de constituire a garanției de bună execuție:  rețineri succesive din situatiile lunare de plata.</p> <p>In acest caz , contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.</p> <p>IMM-urile beneficiaza de reducerea cu 50% a garantiei de buna executie</p>

SEF BIROU ACHIZITII
Sirbu Camelia

SEF BIROU CONSTRUCTII – INVESTITII
Silviu Udrea