

**ORASUL ZLATNA**

**Aprobat,  
Ordonator Principal de Credite,  
Primar,  
PONORAN SILVIU**

## **DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

### **A CONTRACTULUI DE SERVICII**

**Proiectare faza SF „Bloc ANL – cu 16 unități locative in  
orasul Zlatna”**

**CALENDARUL procedurii de licitatie deschisa in vederea atribuirii contractului servicii proiectare Studiu fezabilitate**

<b>Nr crt.</b>	<b>Denumire etapa</b>	<b>Start</b>	<b>End</b>
1.	Publicarea anuntului de participare	22 martie 2010	23 martie 2010
2.	Achizitie documentatie de atribuire	23 martie 2010	2 aprilie 2010
3.	Solicitare clarificari	23 martie 2010	2 aprilie 2010
4.	Raspuns solicitare clarificari		2 aprilie 2010
5.	Valabilitate oferta / garantia de participare	60 zile (7 aprilie 2010)	7 iunie 2010
6.	Primirea ofertelor		7 aprilie 2010, ora 9 <sup>00</sup>
7.	Deschiderea ofertelor si întocmirea procesului verbal de deschidere	7 aprilie 2010, ora 10 <sup>00</sup>	7 aprilie 2010, ora 12 <sup>00</sup>
8.	Verificarea cerintelor minime de calificare	7 aprilie 2010, ora 12 <sup>00</sup>	7 aprilie 2010, ora 16 <sup>00</sup>
9.	Stabilirea clarificarilor la documentele prezentate de ofertanti		7 aprilie 2010, ora 16 <sup>00</sup>
	Primirea raspunsurilor la solicitarile de clarificari, precum si a documentelor solicitate	7 aprilie 2010, ora 16 <sup>00</sup>	12 aprilie 2010, ora 16 <sup>00</sup>
10.	Stabilirea operatorilor economici calificati	13 aprilie 2010, ora 8 <sup>00</sup>	13 aprilie 2010, ora 10 <sup>00</sup>
11.	Verificarea ofertelor	13 aprilie 2010, ora 10 <sup>00</sup>	13 aprilie 2010, ora 16 <sup>00</sup>
12.	Stabilirea ofertei castigatoare sau dupa caz, anularea procedurii si notificarea rezultatului aplicarii procedurii		13 aprilie 2010, ora 16 <sup>00</sup>

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: <b>ORASUL ZLATNA</b>		
Adresa: <b>Calea Motilor, nr. 12, Zlatna, jud.Alba</b>		
Localitate: <b>Zlatna</b>	Cod postal: <b>516100</b>	Tara: <b>Romania</b>
Persoana de contact: In atenția <b>dna. Rodica Morogan</b>	Telefon: <b>+40 (0) 258.85.63.37</b>	
E-mail: <b>adppc@primariazlatna.ro</b>	Fax: <b>+40 (0) 258.85.65.83</b>	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa Autoritatii contractante: <b>Calea Motilor, nr. 12, Zlatna, jud.Alba</b>		

### I.b Principala activitate sau activitati ale Autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala <input type="checkbox"/> altele (specificati) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultura, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	---

Autoritatea contractanta achiziționează în numele altei autoritati contractante DA  NU

Alte informații și/sau clarificari pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată, prin fax sau posta. <input type="checkbox"/> altele: (specificati / adresa/fax/interval orar)
Date limita de primire a solicitărilor de clarificari	
Data: <b>2 aprilie 2010</b> Ora limita : <b>16.00 PM</b> Adresa : <b>Calea Motilor, nr. 12, Zlatna, jud.Alba</b>	
Data limita de transmitere a răspunsului la clarificari : <b>2 aprilie 2010</b>	

### I.c. Cai de atac

Institua responsabilă pentru soluționare contestatie: <b>Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor</b>	
Denumire: <b>Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor conform prevederilor O.U.G. nr. 34/2006</b>	
Adresa: <b>Stavropoleos, nr. 6, sector 3</b>	
Localitatea: <b>Bucuresti</b>	Cod postal: <b>030084</b> Tara: <b>ROMANIA</b>
E-mail:	Telefon: <b>+ 40 (0) 213.10.46.41</b>
Adresa internet: <b>www.cnsc.ro</b>	Fax:: <b>+ 40 (0) 213.10.46.42</b>

### I.d.Sursa de finantare :

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit <b>Buget local</b>	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Daca DA, faceti referire la proiect/program
--	---

## II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: <b>Servicii proiectare studii de fezabilitate</b>		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare <b>Contract de servicii proiectare faza SF „Bloc ANL – cu 16 unități locative in orasul Zlatna” – 2 bucăți</b>		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Lesing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cump. in rate <input type="checkbox"/> Combinatii între ele <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2 A <input checked="" type="checkbox"/> 2 B <input type="checkbox"/>  (Se specifica din care categorie de servicii apartine obiectul contractului)
Principala locatie a lucrării  Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de livrare  Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de prestare Intravilan unitate administrativ teritoriala Zlatna  Cod CPV 71241000-9
II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
II. 1.4) Durata contractului de achiziție publica: Ani -                      luni -                      zile <b>30</b> (de la atribuirea contractului)		
II.1.5) Informații privind acordul cadru    Nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani □□    sau luni                      □□□		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/>		
II.1.6) Divizare pe loturi <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>		
Daca da: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informatii referitoare la loturi		

### II.2) Cantitatea sau scopul contractului

#### II.2.1) Total cantitati / prestatii servicii / lucrari (se vor include eventuale suplimentari si optiuni, daca exista)

Serviciile solicitate constau în:

Realizare studiu de fezabilitate în conformitate cu conținutul cadru reglementat de HG 28/2008, pentru execuția a 2 blocuri de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, cu 16 unități locative (apartamente) fiecare, conform temei de proiectare, parte a documentației de atribuire.

### III. Conditii specifice contractului

III.2 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz) III.2.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

(daca DA scurta descriere ) III.2.2. Altele (daca DA, descrieti)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
---	-----------------------------	--

#### IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata		
Licitatie deschisa	<input type="checkbox"/>	Negociere cu publicarea prealabila a unui anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa	<input type="checkbox"/>	Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata (justificare accelerare procedura –anexa distincta	<input type="checkbox"/>	(Justificare in cazul negocierii fara anunt de participare -se completeaza o anexa distincta)
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferta <input checked="" type="checkbox"/>
		Concurs de solutii <input type="checkbox"/>

IV.2) Etapa finala de licitatie electronica DA  NU

Daca DA, informatii aditionale despre licitatia electronica
_____
_____

IV.3.) Legislatia aplicata
<p>a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>b) Hotararea Guvernului nr. 925/19.07.2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>c) Hotararea Guvernului nr. 895/2005 privind organizarea si functionarea Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice,;</p> <p>d) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica,;</p> <p>e) Hotararea Guvernului 942/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publica;</p> <p>f) Legea 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si republicata.</p> <p>g) H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico – economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții;</p>

#### V. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

V.1) Situatia personala a ofertantului	
Declaratie privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cerinte obligatorii :</p> <p>Ofertantul trebuie sa completeze <b>Formularul 12 A din documentatia de atribuire.</b> <b>(in cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular)</b></p> <p>Lista asociatilor si a subcontractantilor. Acordul si/sau Scrisoare preliminara de asociere.</p>

<p>Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie: Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG 34/2006, <b>Formularul 12 B din documentatia de atribuire</b> Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor de stat, inclusiv cele locale care sa ateste ca firma ofertanta nu se inregistreaza cu datorii, <u>valabile la data depunerii ofertelor (data 7 aprilie 2010)</u>. Certificatele constatatoare se vor prezenta in original sau copie legalizata. <b>(in cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte Certificatele constatatoare și formular 12 B)</b></p>
<p><b>V.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)</b></p>	
<p>Persoane juridice/fizice romane</p>	<p>Cerinta obligatorie: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, valabil, in copie. <b>(In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular)</b></p>
<p>Persoane juridice /fizice straine</p>	<p>Cerinta obligatorie:  Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident, precum si un Certificat de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul calendaristic in curs, in traducere legalizata in limba romana.  <b>(In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular)</b></p>
<p><b>V. 3.) Situatia economica - financiara</b></p>	
<p>Informatii privind situatia economico-financiara Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima : Informatii privind cifra de afaceri. Se vor prezenta informatii pentru anul 2009, respectiv Bilantul contabil pe anul 2009. Demonstarea cifrei de afaceri pe anul 2009, pentru ofertantii nerezidenți, se poate face prin prezentarea de alte documente relevante emise de organele competente din tara de rezidenta. Cifra de afaceri pe anul 2009 trebuie sa fie minim <b>80.000 lei</b>. Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Nationala a tarii respective in care s-a facut inregistrarea si va specifica ratele utilizate in oferta depusa. <b>(In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular, iar cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ.)</b></p>
<p><b>V.4.) Capacitatea tehnica</b></p>	
<p>Lista principale prestări de servicii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul (reprezentantul asocierii) va trebui sa prezinte o Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani, conform <b>Formularul 12 E</b>.</p>
<p>Recomandare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta minima: Experienta similara Se va prezenta o recomandare pentru o lucrare similara (servicii proiectare construcții civile cu P+3E). Recomandarea din partea Beneficiarului trebuie sa contina date despre: numele beneficiarului, numele serviciului prestat, modul de indeplinire a obligatiilor contractuale pe parcursul derularii</p>

	contractului respectiv, <b>valoarea contractului</b> .
Informatii privind dotarile specifice Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima: Ofertantul (reprezentantul asocierii) va prezenta Declaratie privind echipamentele tehnice de care dispune pentru indeplinirea contractului de servicii, conform <b>Formularului 12 H</b> .
Resurse umane si structura managementului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima: Echipea minima propusa pentru indeplinirea contractului, trebuie sa fie compusa cel putin din: - inginer proiectant constructii civile cu o experienta de minim 3 ani; - economist / inginer specialist in analiza cost beneficiu cu experienta de minim 3 ani. Ofertantul trebuie sa prezinte informatii referitoare la modul de organizare si personal, astfel: a) Lista personalului propus pentru indeplinirea contractului (personalul de conducere, personalul de executie). <b>Formularului 12 I</b> . Se vor prezenta Curriculum vitae pentru echipa minima propusa.
Informatii privind subcontractanti Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima: Ofertantul (reprezentantul asocierii) va completa: Declaratie privind partea sau partile din contract care vor fi indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora, <b>Formularul 12 G</b> . Aceasta lista va fi insotita si de acordurile de subcontractare.
Standarde de asigurarea calitatii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta minima: • Documente emise de organisme nationale sau internationale acreditate care confirma certificarea sistemului de management al calitatii firmelor ofertante, respectiv ISO 9001. <b>In cazul unei asociatii, aceasta conditie trebuie indeplinita de asociere.</b>

## VI. ELABORAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba Romana. Documentele emise de institutii/organisme oficiale din tara in care ofertantii straini sunt rezidenti pot fi prezentate in limba originala, cu conditia ca acestea sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data depunerii ofertei (7 aprilie 2010). Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat aceasta va fi respinsa de comisia de evaluare, ca inadmisibila.
VI.3) Cuantumul garantiei de participare	Cuantumul garantiei este de <b>1.000lei</b> . Modul de constituire al garantiei ▪ scrisoare de garantie bancara prezentata in original; ▪ ordin de plata confirmat de banca emitenta, in contul RO55TREZ0105006XXX000194, deschis la Trezoreria Zlatna, CF 4331031; ▪ sume in numerar depuse la casieria unitatii. Ofertantii care vor constitui garantia de participare conform art.16 (2) din Legea 346/2004 privind stimularea intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare vor face dovada ca sunt o astfel de intreprindere, completand formularul nr. 12 – <b>Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii</b> . <b>Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta cel tarziu la deschiderea ofertelor si nu se introduce in plic.</b> Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei.

VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Ofertantul va prezenta solutiile caracteristice si parametrii pe care aceste solutii ii vor asigura, precum si graficul detaliat de executie a serviciilor solicitate.</p> <p>Durata de executie propusa se va justifica prin prezentarea unui grafic detaliat cuprinzand:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• o descriere generala a metodelor pe care Ofertantul va intentiona sa le utilizeze in cadrul executiei contractului de servicii;</li> <li>• fiecare etapa ce urmeaza a fi realizata de Subcontractanti;</li> <li>• durata de executie a serviciilor care nu va fi mai mare de 30 zile.</li> </ul>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiara se elaboreaza conform <b>Formularului 10 B din documentația de atribuire</b>.</p> <p>Propunerea financiara va fi insotita de <b>Graficul de executie</b> oferat, precum și de contractul cadru, semnat si stampilat pe fiecare pagina in parte, ce va contine si eventualele obiectiuni.</p>
VI.6) Prezentarea ofertei	<p>a a) Adresa la care se depune oferta Primaria orasului Zlatna, Calea Motilor, nr.12, cod. 516100, judetul Alba;</p> <p>b) Data limita pentru depunerea ofertei 7 aprilie 2010, orele 9<sup>00</sup>.</p> <p>c) Numarul de exemplare in copie 1 (un) original si 1 (una) copie;</p> <p>d) Mod de prezentare Ofertantul are obligatia de a numerota, semna si stampila fiecare pagina a ofertei. Oferta va contine in mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun. Oferta se va prezenta ambalata intr-un plic, marcat cu adresa autoritatii contractante si inscriptia „<b>A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 7 aprilie, ORA 10</b>”.</p> <p>In acest plic se vor introduce 2 plicuri marcate cu <b>ORIGINAL (1)</b> si respectiv <b>COPIE (1)</b>.</p> <p>In fiecare plic se vor introduce alte 3 plicuri marcate cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>DOCUMENTE DE CALIFICARE</b>, care contin, documentatii astfel: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Situatia personala a ofertantului punctul V.1;</li> <li>○ Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare) punctul V.2;</li> <li>○ Capacitatea tehnica, punctul V.4;</li> </ul> </li> <li>• <b>PROPUNEREA TEHNICA</b>, care contine toate documentele prezentate la punctul VI.4.</li> <li>• <b>PROPUNEREA FINANCIARA</b>, care contine toate documentele prezentate la punctul VI.5.</li> </ul> <p>In fiecare din cele 3 plicuri mentionate mai sus, documentele se vor introduce in dosare cu șină, care vor contine fiecare in parte opisul documentelor.</p> <p>Documentele insotitoare, atasate la plicul exterior sigilat, sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Declarație privind calitatea de participant la procedură conform Formularului 12 C;</li> <li>• Dovada platii garantiei de participare la licitatie.</li> </ul> <p>e) Modificarea si retragerea ofertei Modificarea documentelor este admisa, dar numai inainte de data limita de depunere a ofertelor. In cazul, in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre Autoritatea Contractanta pana la data limita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>f) Oferte întârziate și/sau depuse la alta adresa Nu se vor lua in calcul ofertele care au fost depuse dupa data</p>



	<p>limita de depunere a ofertelor. De asemenea, aceste oferte vor fi returnate Ofertantului, nedeschise.</p> <p>Ofertele depuse la alta adresa decât cea stabilita la punctul VI.6 litera a) nu vor fi luate in considerare.</p> <p>g) Dreptul de a solicita clarificari</p> <p>Orice ofertant interesat are dreptul de a solicita in scris clarificari privind documentatia de atribuire.</p> <p>Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsurile – insotite de intrebarile aferente – catre toti ofertantii care au obtinut, in conditiile OUG 34/2006, documentatia de atribuire, luand masuri pentru a nu dezvalui identitatea celui care a solicitat clarificarile respective.</p>
VI.7) Deschiderea ofertelor	<p>7 aprilie 2010, orele 10.00 A.M., la adresa mentionata la punctul I. a.</p> <p>Participantii care participa la deschiderea ofertelor, trebuie sa aiba imputernicire din partea ofertantului, semnatat al documentatiei si copie dupa cartea de identitate.</p>
VI.8) Costul asociat elaborarii si prezentarii ofertei	<p>Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si documentelor care o insotesc, iar Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.</p>

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

<p>VII.1) Pretul cel mai scazut <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara a fi cuantificate alte avantaje din modul de indeplinire a contractului de catre ofertant. Oferta declarata castigatoare va fi cea cu pretul cel mai mic.</p>
<p>VII.2) Cea mai avantajoasa oferta economica <input type="checkbox"/></p>

## VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

1. Autoritatea contractanta, pentru contractare va folosi formularul de contract prezentat in documentatia de atribuire, cu toate anexele specificate.
2. Autoritatea contractanta va incheia contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 6 zile de la data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii, conform prevederilor art 205 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune servicii.
3. Autoritatea contractanta va incheia contractul de servicii cu ofertantul (ofertanții) declarati castigatori.

## IX. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

DA  NU

## X. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

DA  NU

## XI. CUANTUMUL GARANTIEI DE BUNA EXECUTIE

Quantumul garantiei de buna executie: 5 % din pretul contractului, fara TVA.

Modul de constituire a garantie de buna executie

- Scrisoare de garantie bancara de buna executie (Formularul 19)
- sau
- Retineri succesive din sume datorate pentru facturi partiale
- Depunere numerar

Serviciul Dezvoltare - Investiții,  
Ing. Morogan Rodica

Serviciul B.F.C.I.T.,  
Ec. Țibea Eugenia

Vizat pentru legalitate,  
Jr. Todorescu Aurel

## OPISUL documentelor care trebuie prezentate de Ofertant

Nr. crt.	Denumire document	Formular	Obligatia prezentarii			Altele
			Operator economic	Grup de operatori (Asociati /Subcontractanti)	Asociere	
<b>DOCUMENTATII CARE INSOTESC OFERTA</b>						
1.	Declarație privind calitatea de participant la procedură	Formular 12 C	X	X		Original
<b>DOCUMENTE DE CALIFICARE</b>						
1.	Declaratie privind eligibilitatea	Formular 12 A	X	X		
2.	Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG 34/2006	Formular 12 B	X	X		
3.	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului	Conform punctul V2)	X	X		
4.	Declaratie privind lista principalelor prestări de servicii	Formular 12 E	X			
5.	Lista Asociatilor si a Subcontractantilor	Conform punctul V1)	X			
6.	Bilant contabil pe anul 2006	Conform punctul V3	X	X		
7.	Acord / Scrisoare preliminara de Asociere	Conform punctul V1)			X	
8.	Informatii privind subcontractanti	Formular 12 G	X			
9.	Informatii privind dotarile specifice	Formular 12 H	X	X		
10.	Lista personalului propus pentru indeplinirea contractului	Formular 12 I	X	X		
<b>PROPUNEREA TEHNICA</b>						
1.	Propunerea tehnica	Conform punctului VI.4)			X	
<b>PROPUNEREA FINANCIARA</b>						
1.	Propunerea financiara	Formular 10 B			X	Semnate de leaderul asociatiei

# Formulare

Operator Economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul(a)..... (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV*), la data de ..... (*zi/lună/an*), organizată de ..... (*denumirea autorității contractante*), declar pe proprie răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată (*data solicitată: maxim data limită de depunere a ofertei*);

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică ..... (se menționează procedura), având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă

- în nume propriu;
  - ca asociat în cadrul asociației .....
  - ca subcontractant al .....
- (se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)

Operator economic

---

*(denumirea/numele)*

**DECLARAȚIE  
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILR DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE  
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....,  
*(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub  
sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul  
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte  
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai  
..... *(denumirea și adresa autorității contractante)* cu privire la  
orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic,

---

*(semnătură autorizată)*



Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT  
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 2004	Anul 2005	Anul 2006
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Notă: prin prezentul formular declar pe proprie răspundere că numărul de personal menționat în tabelul de mai sus î-mi permite îndeplinirea în bune condiții obiectul prezentului contract.

Data completării .....

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm/ \_\_\_\_\_ (denumirea serviciului) pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre), conform anexei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”

nu depunem ofertă alternativă.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (semnătură), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic)

BANCA

---

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE**Catre \_\_\_\_\_  
*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*Cu privire la contractul de achizitie publica \_\_\_\_\_,  
*(denumirea contractului)*

incheiat intre \_\_\_\_\_, in calitate de contractant, si \_\_\_\_\_, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de \_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

# Contract de servicii

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

## Preambul

In temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificari si completarile ulterioare, s-a incheiat prezentul contract de servicii, **intre**

..... **denumire autoritate contractanta** adresa  
sediul ..... telefon/fax ..... numar de  
inmatriculare ..... cod fiscal ..... cont trezorerie  
..... reprezentata prin  
..... (denumirea conducatorului),  
functia.....  
in calitate de **achizitor**, pe de o parte  
**si**

..... **denumire operatorul economic** .....  
adresa sediu ..... telefon/fax .....  
numar de inmatriculare ..... cod fiscal ..... cont (trezorerie,  
banca) ..... reprezentat prin  
..... (denumirea conducatorului)  
functia.....  
in calitate de **prestator**, pe de alta parte.

## 2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
  - b. **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
  - c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
  - d. **servicii** - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
  - e. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
  - f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
  - j. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.
- (se adauga orice ce alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract)

## 3. Interpretare

**3.1** In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

## ***Clauze obligatorii***

### ***4. Obiectul principal al contractului***

4.1 - Prestatorul se obliga sa execute .....denumirea serviciilor, in perioada/periodele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

### ***5. Pretul contractului***

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, conform graficului de plati, este de ..... lei, la care se adauga ..... TVA.

### ***6. Durata contractului***

6.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, incepand de la data de .....  
( se inscrie perioada si data)

6.2. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de ....  
( se inscrie data la care inceteaza contractul)

### ***7. Executarea contractului***

7.1 – Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie, la data de .....  
(se precizeaza data la care intra in efectivitate contractul)

### ***8. Documentele contractului***

8.1 - Documentele contractului sunt:  
(Se enumera documentele pe care partile le inteleg ca fiind ale contractului)

### ***9. Obligatiile principale ale prestatorului***

9.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

9.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu graficul de prestare prezentat in propunerea tehnica.

9.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii)daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

### ***10. Obligatiile principale ale achizitorului***

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate in termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta. Platile in valuta se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

*(se precizeaza termenul de plata de la emiterea facturii si, dupa caz, graficul de plata)*

10.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

## **11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

11.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului.

*(se precizeaza cota procentuala pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)*

11.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata.

*(se precizeaza aceiasi cota procentuala, prevazuta pentru clauza 11.1, pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)*

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **12. Garantia de buna executie a contractului**

12.1 - (1) Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in cuantum de 5%, pentru perioada de ..... si, oricum, pana la intrarea in efectivitate a contractului.

*( se precizeaza modul de constituire, cuantumul si perioada de constituire a garantiei de buna executie)*

12.2 - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita ordinul de incepere a contractului numai dupa ce prestatorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de ..... de la indeplinirea obligatiilor asumate.

*( se precizeaza modul de restituire si termenul)*

12.5 - Garantia tehnica este distincta de garantia de buna executie a contractului

### **13. Alte responsabilitati ale prestatorului**

13.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului. *(se precizeaza anexa ce contine graficul de prestare)*

#### **14. Alte responsabilitati ale achizitorului**

14.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

#### **15. Receptie si verificari**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

15.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

*(se precizeaza anexa care contine modul de verificare si receptie a serviciilor)*

#### **16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare**

16.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de incepere a contractului.

*(se precizeaza data maxima de emitere a ordinului de incepere a contractului)*

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

ii) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

16.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

16.4 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

## **17. Ajustarea pretului contractului**

17.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

17.2 - Pretul contractului se actualizeaza utilizand formula de ajustare convenita.  
(se precizeaza formula de ajustare)

## **18. Amendamente**

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

## **19. Subcontractanti**

19.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

## **20. Cesiunea**

20.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

## **21. Forta majora**

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.



21.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Solutionarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania.

*(se precizeaza modalitatea de solutionare a litigiilor)*

## **23. Limba care guverneaza contractul**

23.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

## **24. Comunicari**

24.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

24.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

## **25. Legea aplicabila contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi ..... prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

*( se precizeaza data semnarii de catre parti)*

Achizitor

.....  
*(semnatura autorizata)*  
LS

Prestator

.....  
*(semnatura autorizata)*  
LS