

PRIMARIA COMARNIC

STR. REPUBLICII, NR.104,
105700 COMARNIC,

JUD. PRAHOVA

Nr. de inreg.

1073/09.02.2010

**DOCUMENTATIE PENTRU ELABORAREA SI
PREZENTAREA OFERTEI PENTRU ACHIZITIA PUBLICA**

**„INTOCMIREA STUDIULUI DE FEZABILITATE SI A DOCUMENTATIEI
TEHNICE PENTRU MODERNIZAREA SI ORGANIZAREA SPATIULUI
CU DESTINATIE HALA DE LEGUME – FRUCTE,
IN ZONA PIETII COMARNIC “**

**cod CPV
71322000-1**

**Aprobat,
PRIMAR,**
ing. Vasile Dorian Botoaca

**Avizat,
SECRETAR ORAS,**
jr. Ioana Marilena Velcea

**Serviciul Financiar-Contabilitate,
Ec. Daniela Vlaicu**

**Biroul Dezvoltare Locala,
Investitii, Achizitii Publice
ing. Gabriela Ciusă**

CUPRINS:

<i>Sectiunea I</i>	<i>FISA DE DATE A ACHIZITIEI</i>
<i>Sectiunea II</i>	<i>CAIET DE SARCINI</i>
<i>Sectiunea III</i>	<i>FORMULARE</i>
<i>Sectiunea IV</i>	<i>MODEL DE CONTRACT DE SERVICII</i>

SECTIUNEA I
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. Autoritatea contractantă

Denumire: PRIMARIA COMARNIC		
Adresă: Strada Republicii, nr.104		
Localitate: Comarnic , Jud. Prahova	Cod poștal: 105700	Țara: ROMANIA
Persoana de contact: Gabriela Ciusa	Telefon: 0244/390.932	
E-mail: gabriela_ciusa@yahoo.com	Fax: 0244/390.932	

I.b Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați): servicii publice locale
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: Biroul Dezvoltare Locala, tel/fax 0244.390.932
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări Data: 15.02.2010 Ora limita : 14:00 Adresa : Strada Republicii, nr.104, Comarnic, Jud. Prahova Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 16.02, ora 14:00 Operatorii care sunt interesati sa participe la procedura au obligatia sa transmita o adresa cu datele de identificare ale societatii, datele persoanei de contact, precum si adresa de e-mail. In cazul in care operatorii economici nu transmit datele solicitate, acestia isi asuma pe propria raspundere riscul de a nu fi informati de catre autoritatea contractanta de eventualele clarificari la documentatie.	

I.c. Cai de atac:

Eventualele contestatii se pot depune:

- fie la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor;
 Soluționarea se face conform cap. IX din O.U.G. nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337 / 2006 cu modificările ulterioare.
- fie la autoritatea contractanta si apoi la instanta competenta, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare

Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos, Nr. 6, Sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084	Țara: Romania
E-mail: office@cnscl.ro ; Telefon: 021.310.46.41; Fax.: 021.310.46.42		

Denumirea instantei competente: Curtea de Apel		
Adresă: str. Emille Zola		
Localitate: Ploiesti	Cod poștal: 100043	Țara: Romania
E-mail:	Tel/Fax: 0244.511.049	

Termenul de depunere al contestației este de cel mult 10 zile de la data luării la cunoștință de către contestator despre actul pe care acesta îl consideră nelegal. Documentatia de atribuire poate fi contestata pana cel tarziu termenul limita de depunere a ofertelor.

Modelul de contestație este prevăzut în secțiunea – „Formulare”, formular nr.12B (pentru persoane juridice) și formular nr.12A (pentru persoane fizice)

I.d.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit Bugetul local	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
---	---

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract:

„Elaborare studiu de fezabilitate și documentație tehnică pentru modernizarea și organizarea spațiului cu destinație hală de legume – fructe, în zona pieții Comarnic“

II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

„Elaborare studiu de fezabilitate și documentație tehnică pentru modernizarea și organizarea spațiului cu destinație hală de legume – fructe, în zona pieții Comarnic“

(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	© Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării	Principalul loc de livrare	Principalul loc de prestare Orasul Comarnic, Judetul Prahova, Cod CPV 71322000-1

II. 1. 3) Procedura se finalizează prin :

Contract de achiziție publică:

Încheierea unui acord cadru:

II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică :

- **studiu de fezabilitate** - 15 zile de la data primirii ordinului de incepere a contractului
- **expertiza tehnica, proiect tehnic si detalii de executie (arhitectura, rezistenta, instalatii electrice, instalatii sanitare), caiete de sarcini pentru executia de lucrari, intocmire documentatie pentru obtinerea avizelor si acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism in vederea eliberarii Autorizatiei de Construire** – 45 de zile de la comanda beneficiarului
- **asistenta tehnica** – pe toata perioada derularii contractului de lucrari

II.1.5. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)

Acordul cadru cu mai mulți operatori Acordul cadru cu un singur operator
Nr. □□□

Durata acordului cadru:
Durata în ani □□ sau luni □□□

Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru
DA NU

II.1.6) Divizare pe loturi da nu

II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate DA NU

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Prestații servicii: studiu de fezabilitate (inclusiv analiza cost-beneficiu), expertiza tehnica, proiect tehnic si detalii de executie, caiete de sarcini pentru executia de lucrari, intocmire documentatie pentru obtinerea avizelor si acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism in vederea eliberarii Autorizatiei de Construire, acordare de asistenta tehnica pe intreaga perioada de derulare a lucrarilor

II.2.2) Opțiuni (dacă există) da nu

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI - vezi model contract

III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Condiții obligatorii:	DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>
III.1.2. Altele	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată

Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere accelerata cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>

IV.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

IV.3.) Legislația aplicată : legislația în vigoare privind achizițiile publice - Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006; Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 si după caz, alte acte normative (vezi www.anrmap.ro)

V.CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

(1) Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare , ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar **o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal**, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. **Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.**

(2) În cazul în care uzează de dreptul prevăzut la alin. (1), ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.

(3) În cazul unei candidaturi și oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte, iar cerințele privind situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi îndeplinite prin cumul, mai puțin cerințele care vizează atribuții în executarea viitorului contract care trebuie îndeplinite de acela dintre asociați, care, conform acordului de asociere a fost nominalizat pentru executarea respectivelor atribuții.

V.1) Situația personală a candidatului/ofertantului

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

(2) Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice ofertant/candidat care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

c¹) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-d).

Calitatea de participant la procedură Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: completare formular nr.2
Declarații privind eligibilitatea conform art. 180/ O.U.G. nr. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: completare formular nr.3
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181/ O.U.G. nr. 34/2006	Cerință obligatorie: completare formular nr.4

Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>		
V.2.) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)		
Persoane juridice/fizice române		<p>Cerinte obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificatul de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului (copie legalizata) - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului (in original sau copie legalizata), din care sa reiasa: <ul style="list-style-type: none"> a) obiectul de activitate al ofertantului, care sa corespunda categoriei de servicii solicitate b) nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, sau că societatea se află în incapacitate de plată.
Persoane juridice /fizice străine		<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>Documente care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare sau apartenenta din punct de vedere profesional care vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română.</p>
V. 3.) Situația economico-financiară		
<p>(1) Capacitatea economica si financiara a ofertantului/candidatului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant/candidat si persoana respectiva.</p> <p>(2) In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana ce asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180.</p> <p>(3) Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In cazul in care grupul beneficiaza de sustinerea financiara a unei/unor tertе persoane, situatia economica si financiara se demonstreaza in conditiile prevazute la alin. (2).</p>		
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>		<p>Se solicita:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Certificate de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale si obligatiile la bugetul de stat, valabile la data deschiderii ofertelor (in original sau copii) - Fisa de informatii generale cu declararea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani – completare formular nr.5
V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională		
<p>(1) Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant/candidat si persoana respectiva.</p>		

(2) In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului/candidatului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si 181.

(3) Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta/candidatura comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In cazul in care grupul beneficiaza de sustinerea tehnica si profesionala a unei/unor terte persoane, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza in conditiile prevazute la alin. (2).

<p>Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lista principalelor prestari de servicii din ultimii 3 ani - completare formular nr.6 - Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere (completare formular nr.7), care conține informații privind numărul mediu al personalului angajat, asigurarea cu personalul de specialitate , numărul și pregătirea cadrelor de conducere - Declaratie privind echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii (completare formular nr.8) - Certificat de atestare a SMQ conform ISO 9001/2000 - Contract de servicii însușit, semnat și ștampilat.
<p>Informații privind subcontractanții sau asociatii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se va prezenta Lista asociatilor si subcontractorilor (completare formular nr.9)</p>
<p>V.5. Dacă este aplicabil, modul de selectare/preselectare</p>	<p>Nu este aplicabil</p>

VI. PREZENTAREA OFERTEI

<p>VI.1) Limba de redactare a ofertei</p>	<p>Limba romana</p>
<p>VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p>90 zile</p>
<p>VI.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Quantumul garanției de participare este de 500 lei si se poate constitui cu ordin de plata in contul RO 09 TREZ 5305 006 XXX 000016 Trezoreria Comarnic, cod fiscal RO2845761 sau prin scrisoare de garantie bancara de participare (formular nr.10) sau prin orice mijloc de garantare. Scrisoarea de garantie bancara poate fi emisa si de banca ofertanta .</p> <p>Termenul de valabilitate al garantiei trebuie sa fie egal cu termenul de valabilitate a ofertei (90 de zile). Operatorul are obligatia introducerii in plic a dovezii, in original, a depunerii garantiei de participare.</p>

	<p>Dovada constituirii garanției de participare pentru oferta depusă se va prezenta, cel mai târziu, la deschiderea ofertelor.</p> <p>Garantia de participare se restituie pe baza de cerere , la care se anexeaza dovada constituirii acesteia (copie), astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ in cazul ofertantilor necastigatori , dupa primirea comunicarii privind rezultatul procedurii si semnarea contractului, cu ofertantul a carui oferta a fost desemnata câștigătoare, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei ➤ in cazul ofertantului castigator, dupa primirea comunicarii privind rezultatul procedurii si semnarea contractului , în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție ➤ În cazul în care autoritatea contractantă se află în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.
<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Propunerea tehnica va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • solutia tehnica propusa • descrierea succesiva a serviciilor ofertate • grafic de executie a serviciilor • alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice <p>La elaborarea propunerii tehnice, se vor avea în vedere datele culese de pe teren, respectiv se va verifica si examina locația proiectului, pentru a se informa in mod satisfăcător despre toate problemele relevante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • forma si tipul amplasamentului; • volumul si tipurile de lucrari necesare pentru executia si incheierea lucrarilor • legile, procedurile si practicile de lucru in vigoare, din Romania, aplicabile proiectului. <p>Documentatia va fi intocmita in conformitate cu prevederile Hotararii nr. 28/2008, privind continutul cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii (Anexele 2, 4, 5 si 6).</p> <p>Primaria pune la dispozitia ofertantului declarat castigator, studiile de teren, respectiv ridicarile topo si studiul geotehnic.</p>

	<p>Vizita la amplasament se va finaliza cu încheiere de proces – verbal între ofertant și autoritatea contractantă.</p> <p>Program vizitare amplasament: în zilele lucrătoare cuprinse în perioada 10.02.2010-16.02.2010, între orele 09:00 -14:00.</p>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertantul trebuie sa completeze si sa prezinte formularul de oferta si anexa la acesta (completare formulare nr.11A si 11B).
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>a) Adresa la care se depune oferta:</p> <p>PRIMARIA COMARNIC, Strada Republicii, Nr.104, Comarnic, Jud. Prahova, cod postal 105700, Registratura Primariei</p> <p>b) Data limita pentru depunerea ofertei: 22.02.2010, ora 11:00</p> <p>c) Modul de prezentare a ofertei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei si al documentelor care o însoțesc, în original si o copie a acestora. In eventualitatea unei discrepante între original si copie va prevala originalul. - Originalul si copia trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi numerotate si semnate pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizat/autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul în contract, ofertanții avand obligatia de a anexa un opis al documentelor prezentate. - In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale, abilitate în acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. - Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/ persoanele autorizate sa semneze oferta. <p>Observatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In cazul in care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta in original anumite documente emise de institutii / organisme oficiale, data limita pentru demonstrarea conformitatii cu originalul a copiilor prezentate este stabilita de comisia de evaluare inainte de luarea deciziei finale cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de achizitie, urmand a fi comunicata ofertantilor printr-o solicitare scrisa. <p>d) Sigilarea si marcarea ofertei: Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare set de copii în plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu „Original” si, respectiv, „Copie”.</p>

	<p>Plicurile vor conține în interior:</p> <ul style="list-style-type: none"> • documente de calificare • propunerea tehnica • propunerea financiară <p>Pe lângă documentele de calificare si cele cuprinse în propunerea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scrisoare de înaintare – formular nr.1A - Imputernicire scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor, respectiv la sedintele de negociere (formular nr. 1B), insotite de copiile cartilor de identitate. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent. <p>Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa:</p> <p style="text-align: center;">PRIMARIA COMARNIC, Strada Republicii, nr.104, Comarnic, Jud. Prahova , cod postal 105700 si inscriptia „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 22.02.2010, ORA 12:00”</p> <p style="text-align: center;">„ Ofertă servicii modernizare piata ”</p> <p>Oferta se va depune la sediul Primariei Orasului Comarnic, în plic sigilat și ștampilat. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor solicitate in paragraful anterior, autoritatea contractanta nu își asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.</p>
<p>VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>a) Modificarea si retragerea ofertei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens. - In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea contractanta pana la data limita pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei modificarile trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la pct.d), cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu si inscriptia „MODIFICARI”. Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

	b) Oferte intarziate Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in invitatia de participare si in documentatia de elaborare si prezentare a ofertei, ori care este primita de catre autoritatea contractanta dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere, se declara intarziata si se returneaza nedeschisa.
VI.8) Deschiderea ofertelor	Deschiderea ofertelor se va face de catre comisia de evaluare la data de 22.02.2010, ora 12:00, la sediul PRIMARIEI COMARNIC, str. Republicii, nr. 104, Comarnic, jud. Prahova.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	<input type="checkbox"/>

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	a) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului de prestări servicii 5 % din valoarea contractului, fara TVA. b) Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului de prestări servicii - retineri succesive din facturi parțiale

SECTIUNEA II

CAIET DE SARCINI

1. Date generale

Denumirea investitiei :,, **MODERNIZAREA SI ORGANIZAREA UNUI SPATIU CU DESTINATIE HALA DE LEGUME-FRUCTE IN ZONA PIETII COMARNIC**”

Autoritatea contractanta : **Primaria Orasului Comarnic**

Sursa de finantare : **bugetul local**

2. Situatia existenta

In prezent, in zona pietii Comarnic, exista o piata de legume si fructe, a carei activitate se desfasoara pe tarabe din beton , protejate doar de niste copertine metalice. Ca utilitati se poate mentiona alimentarea cu apa care se face din reseaua stradala existenta. Accesul la piata este asigurat de strazile Republicii (DN1), Ghiosesti si drumul de acces la PECO.

Terenul pe care urmeaza sa fie realizata investitia, este situat in intravilanul orasului Comarnic si este proprietatea Consiliului Local Comarnic.

3. Date tehnice ale investitiei

Pentru intocmirea documentatiilor se vor avea in vedere urmatoarele :

- constructia va avea regim de inaltime – parter ($S_c \sim 400,00 \text{mp}$) si se va realiza pe amplasamentul actualei pieti de legume si fructe, prin inchiderea si acoperirea acesteia
- structura de rezistenta se va realiza din metal (stalpi si grinzi), pe care se va fixa tamplarie din aluminiu (sau PVC) cu geam termopan
- fundarea se va executa in stratul de pietris cu nisip argilos, incastrandu-se in acest strat minimum 20 cm
- amplasarea unui bazin din beton armat pentru spalarea fructelor si legumelor
- mobilarea cu tarabe a spatiului destinat vanzarii legumelor si fructelor
- compartimentarea cu tamplarie termopan a boxelor existente , astfel incat sa rezulte :
 - boxa pentru vanzare produse lactate
 - boxa desfacere carne
 - spatiu depozitare cantare si materiale de curatenie
- amenajarea a doua grupuri sanitare
- pardoselil din gresie antiderapanta
- acoperisul va fi realizat din tabla , tip LINDAB, si va fi prevazut cu luminatoare

- colectarea apelor uzate menajere se va face prin intermediul unor canale colectoare, care deverseaza in retea de canalizare existenta in zona intreprinderii „Vulturul”
- apele pluviale vor fi colectate separat si deversate in canalul colector partial acoperit
- instalatii electrice

NOTA :Documentația se va preda autorității contractante pe suport de hartie , în 3 (trei) exemplare, precum și 1 exemplar pe format electronic.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a depunerii documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

SECTIUNEA III - FORMULARE

Formularul nr. 1A : SCRISOARE DE INAINTARE

Formularul nr. 1B : IMPUTERNICIRE

Formularul nr. 2 : DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT

Formularul nr. 3 : DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Formularul nr. 4 : DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUATIILE
PREVAZUTE LA ART.181

Formularul nr. 5 : INFORMATII GENERALE

Formularul nr. 6 : LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI

Formularul nr. 7 : DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI
ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Formularul nr. 8 : DECLARATIE PRIVIND ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU INDEPLINIREA CORESPUNZATOARE
A CONTRACTULUI DE SERVICII

Formularul nr. 9: INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

Formularul nr. 10: SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE PARTICIPARE

Formularul nr.11A: FORMULAR OFERTA

Formularul nr. 11B: ANEXA LA FORMULARUL OFERTA

Formularul nr.12A: MODEL DE CONTESTATIE PENTRU PERSOANE FIZICE

Formularul nr.12B: MODEL DE CONTESTATIE PENTRU PERSOANE JURIDICE

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul
autoritatii contractante

nr. _____ / _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare aparut in SEAP nr. din....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului/(denumirea contractului de achizitie publica), noi/(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul/(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul _____

(numele complet al reprezentantului legal al ofertantului),

în calitate de reprezentant legal al _____

(denumirea / numele ofertantului),

împuternicesc prin prezenta pe dl/d-na _____

(numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare în documentul de identitate),

posesor/posesoare al/a cărții/buletinului de identitate / pașaportului nr. _____, seria _____,

emis la data de _____ de către _____, să participe din partea

(denumirea / numele ofertantului)

la ședința de deschidere a ofertelor pentru procedura de atribuire aferentă contractului sus-menționat.

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătura autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....
(denumirea operatorului economic),

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica
(se mentioneaza procedura),

avand ca obiect.....
(denumirea serviciului si codul CPV),

la data de.....(zi/luna/an), organizata de
(denumirea autoritatii contractante),

particip si depun oferta:

- in nume propriu;
 - ca asociat in cadrul asociatiei.....;
 - ca subcontractant al
- (Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;

D sunt membru in grupul sau reseaua a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.
(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.
4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai

.....
(denumirea si adresa autoritatii contractante)

cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic),

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura și sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii:.....

Operator economic,

(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. art. 181
din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a).....
 (denumirea, numele operatorului economic),

in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de.....
 (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica
 avand ca obiect.....

(denumirea, serviciului si codulCPV),

la data de..... (zi/luna/an), organizata de
 (denumirea autoritatii contractante), declar pe propria raspundere ca:

- a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);
- c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor și contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilit pana la data solicitata ;
- d) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatorești, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli in materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare detaliu și inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

.....
 (semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax,
certIFICATE de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

OPERATORUL ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

*(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)**Operator economic,*

.....

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului*)	Prețul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL
ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE
SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
.....cu privire la orice aspect tehnic și financiar
(denumirea si adresa autorității contractante)
în legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

LISTA
cuprinzând cantitățile de echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și

(denumirea și adresa autorității contractante)
financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării
perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Operator economic,

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND ASOCIAȚII ȘI SUBCONTRACTORII ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați aicu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nume entitate legală (asociat sau subcontractor)	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoare contract	Adresa	Acord asociat/subcontractor cu specimen semnătură
Liderul asociației					
Asociat 1					
Asociat 2					
Subcontractor 1					

Se va include în acest tabel o listă a activităților și valoarea lor corespunzătoare pentru fiecare asociat și pentru care se propune utilizarea subcontractorilor, împreună cu numele și adresele subcontractorilor propuși.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (*semnătura și ștampilă*), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

Operator economic,

(semnatura autorizata)

BANCA

.....

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre _____

*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de achizitie publica)

noi _____, avand sediul inregistrat la _____,

*(denumirea bancii)**(adresa bancii)*

ne obligam fata de _____ sa platim suma de

(denumirea autoritatii contractante)

_____, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba

(in litere si in cifre)

obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;

(denumirea/numele)

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____

(denumirea/numele)

nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____

(denumirea/numele)

a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***FORMULAR DE OFERTĂ**Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

_____, ne oferim ca, în conformitate
*(denumirea/numele ofertantului)*cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm

(denumirea serviciului) pentru suma de:_____
(suma in litere si in cifre) (moneda ofertei)la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____
(suma in litere si in cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____

(durata in litere si cifre) zile, respectiv până la data de _____, și
(ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă"; nu depunem ofertă alternativă.
(se bifeaza opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
*(semnatura)*oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Nr. crt.	Denumirea etapa	Pret [lei, fara T.V.A]	Pret [euro, fara T.V.A.]
1.	Etapa I – studiu de fezabilitate		
2.	Etapa II – expertiza tehnica, documentatii pentru avize si acorduri, proiect tehnic, detalii de executie, caiete de sarcini		
3.	Etapa III- asistenta tehnica		
4.	TOTAL		
5.	T.V.A.		
6.	TOTAL GENERAL		

Formular pentru persoane juridice
Antet/contestator

CONTESTATIE

Subscrisa, cu sediul in
cod unic de inregistrare, reprezentata legal prin.....
in calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de
organizata de autoritatea contractanta, avand sediul in

contest decizia autoritatii contractante, pe care o
consider nelegala.

Motivele care stau la baza contestatiei sunt:

in fapt

in drept

In sprijinul contestatiei depun urmatoarele mijloace de proba:

Semnatura autorizata,

Formular pentru persoane fizice

Antet/contestator

CONTESTATIE

Subsemnatul, cu domiciliul in
in calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de
organizata de autoritatea contractanta, avand sediul in .

contest decizia autoritatii contractante, pe care o
consider nelegala.

Motivul care stau la baza contestatiei sunt:

in fapt
in drept

In sprijinul contestatiei depun urmatoarele mijloace de proba:

Semnatura autorizata,

SECTIUNEA IV
MODEL DE CONTRACT DE SERVICII

PRIMARIA
ORASUL COMARNIC
Str. Republicii, nr.104
Tel./Fax: 0244.360.076
0244.390.932

Contract de servicii

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

PRIMARIA COMARNIC, cu sediul in Comarnic, strada Republicii, nr.104, telefon/fax: 0244.360.076;0244.390.932, cod fiscal 2845761, reprezentată prin **ing. Vasile Dorian Botoaca**, functia **PRIMAR**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... *denumire operatorul economic*
..... adresă sediu
telefon/fax număr de înmatriculare cod fiscal
..... cont (trezorerie, banca).....
reprezentat prin (denumirea conducătorului)
funcția.....
în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute „**INTOCMIREA STUDIULUI DE FEZABILITATE SI A DOCUMENTATIEI TEHNICE PENTRU MODERNIZAREA SI ORGANIZAREA SPATIULUI CU DESTINATIE HALA DE LEGUME – FRUCTE, IN ZONA PIETII COMARNIC**”, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, sau după caz euro, la care se adaugă TVA, din care:

- etapa I (SF)
- etapa II (ET, PTh, DE, etc)
- etapa III (asistența tehnică)

6.1 – Durata prezentului contract este de:

- etapa I – 15 zile de la data primirii ordinului de începere a contractului
- etapa II- 45 de zile de la comanda ferma a beneficiarului
- etapa III- pe toată perioada de derulare a lucrărilor de execuție

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

(*se înscrie data la care încetează contractul*)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de

(*se precizează data la care intră în efectivitate contractul*)

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- caiet de sarcini
- propunerea tehnică
- propunerea financiară

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator după cum urmează:

- în cazul în care prestatorul depune și înregistrează factura la Registratura Primăriei până în data de 10 a lunii curente, atunci aceasta va fi plătită în perioada 24-31 a lunii respective
- în cazul în care prestatorul depune și înregistrează factura la Registratura Primăriei după data de 10 a lunii curente, atunci aceasta va fi plătită în perioada 24-31 a lunii următoare, fără posibilitatea de a solicita majorări sau penalități de întârziere

Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă **cu o cotă procentuală de 0,1% /zi din prețul contractului.**

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală **de 0,1%/zi din plata neefectuată.**

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului **în cuantum de 5% din valoarea contractului, fara T.V.A.,prin rețineri succesive din facturi parțiale.**

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, după cum urmează:

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă studiului de fezabilitate, în termen de 14 zile de la data aprobării documentației tehnico-economice respective, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic și detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. *(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)*

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

(se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)

16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maximă de emiteră a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului nu se actualizează .

18. Amendamente

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

PRIMAR,

Ing. Vasile Dorian Botoaca

SECRETAR ORAS,

Jr. Ioana Marilena Velcea

SEF SERVICIU

FINANCIAR-CONTABIL,

Ec. Daniela Vlaicu

CONSILIER JURIDIC,

Jr. Alina Mihaela Tudose

Prestator

.....

(semnătura autorizată)