

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
PROIECTARE ȘI EXECUȚIE OBIECTIV
Bază sportivă multifuncțională – Tip 2,
localitatea Tudora, comuna Tudora, Județul Botoșani**

Secțiunea I: FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. _

a. Autoritatea contractantă

Denumire: Comuna TUDORA		
Adresă: COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOȘANI		
Localitate: TUDORA	Cod poștal: 717215	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: În atenția d-lui primar Aurel LESUC / 0762200501 Viceprimar Constantin Agheorghiesei / 0762200502	Telefon:0231-589110	
E-mail: primariatudora@yahoo.com	Fax:0231- 589110	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa autorității contractante: localitatea Tudora, comuna Tudora, județul Botoșani		

b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

Autoritate locală	Consiliu local
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
La adresa mai sus menționată	* la adresa mai sus menționată * altele: (adresă/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări Data 17.12.2009/ora limită 16,00, adresa: Comuna Tudora, Judetul Botosani, fax 0231-589110., e-mail primariatudora@yahoo.com (formularul 10) Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 18.12.2009, ora limita 16,00	

c. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- fie la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă.

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresă:	B-dul Dinicu Golescu nr.38, sector 1
Localitate: Bucuresti	Cod poștal:010873 Țara:Romania
E-mail:	Telefon:021-3104641

nu <input type="checkbox"/>
II.1.6) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: <input type="checkbox"/> un singur lot <input type="checkbox"/> unul sau mai multe <input type="checkbox"/> toate loturile Alte informații referitoare la loturi:
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități lucrări Obiectul contractului este constituit din: - documentația de proiectare ce se va elabora pentru obiectivul „CONSTRUIRE BAZĂ SPORTIVĂ MULTIFUNCȚIONALĂ – MODEL TIP 2 ÎN LOCALITATEA TUDORA, COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOȘANI”, va cuprinde: a) proiectul tehnic (PT) conform Ordin nr.863/2008 al Ministrului dezvoltării lucrărilor publice și locuințelor cu viza verificatorului de proiecte; b) proiectul pentru autorizarea lucrărilor de construire (PAC) și obținerea autorizației de construire; c) detalii de execuție (DE) - execuția lucrărilor de construcții conform proiectului tehnic elaborat pentru obiectivul respectiv. 11.2.2) Opțiuni da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
--

III. Condiții specifice contractului

III.1. Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA, scurtă descriere)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)		

IV. PROCEDURA

IV. 1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>
IV. 2) Etapa finală de licitație electronică da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică	
IV.3) Legislația aplicată - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 , Hotărârea Guvernului nr. 925/2006	

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

V.1) Situația personală a candidatului/ofertantului	
Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: Se va prezenta formularul 1, datat, semnat și stampilat completat în original
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din ordonanță Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: 1. Se va prezenta formularul 2, datat, semnat și stampilat, completat în original. 2. Se va prezenta certificatul de atestare fiscală emis de către ANAF care să ateste că ofertantul nu înregistrează obligații restante către bugetul general consolidat al statului la data deschiderii procedurii – original sau copie legalizată

	<p>3. Se va prezenta certificatul emis de autoritățile locale în care își are sediul permanent, care sa ateste că ofertantul nu înregistrează datorii restante către bugetul local la data deschiderii procedurii – original sau copie legalizată.</p> <p>NOTĂ: Ofertantul va fi exclus de la licitație dacă înregistrează debite restante către bugetul de stat sau către bugetul local precum și în cazul în care suma datorată este în litigiu și nu există o hotărâre judecătorească definitivă.</p>
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice române	<p>Cerință obligatorie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se va prezenta copia după certificatul de înregistrare (CUI) emis de Oficiul Registrului Comerțului. 2. Ofertantul va prezenta certificatul emis de către Oficiul Registrului Comerțului, care să ateste că ofertantul nu se află în stare de faliment sau lichidare judiciară – original sau copie legalizată
Persoane juridice străine	<p>Cerință obligatorie: În cazul ofertanților nerezidenți, documentele de participare prevăzute la alineatele de mai sus se vor prezenta sub formă de copii, însoțite de traduceri în limba română, legalizate la notar.</p>
V. 3) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>Formularul 3 – datat, semnat și ștampilat, în original din care să rezulte nivelul al cifrei de afaceri. Solicitat un nivel mediu pe ultimii 3 ani, de minim 600.000 lei.</p> <p>Se solicită prezentarea copiei după bilanțul contabil aferent anilor 2007 și 2008 vizat și înregistrat de organele competente.</p>
V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cerință obligatorie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se solicită declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani, completat, datat, semnat și ștampilat, în original, (formularul 4) 2. Se solicită declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere, pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări semnat, datat, ștampilat – în original (formularul 5) 3. Se solicită lista cu principalele dotări pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări semnat, datat, ștampilat – în original (formularul 6) 4. Se solicită certificatul privind sistemul de management al calității, conform standardului SR N ISO 9001:2001, SR N ISO 14001:2001 sau echivalent, în original sau copie legalizată 5. Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă în vigoare, semnată de reprezentantul legal - original
Informații privind subcontractații	<p>Se solicită formularul 7, completat, datat, semnat și ștampilat, în original.</p> <p>Pentru subcontractații care vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, aceștia vor prezenta următoarele documente de calificare: Formularul 1 – declarația privind eligibilitatea, Formularul 2 – declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181, Formularul 3 – informații generale și Formularul 4 – declarația privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani.</p> <p>Acolo unde nu există subcontractați, formularul va conține înscrisul „NU ESTE CAZUL”</p>
Informații privind asocierilor	<p>În cazul asocierii mai multor operatori economici, cerințele privind eligibilitatea și înregistrarea, trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat, iar celelalte cerințe privind capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară trebuie să fie îndeplinite prin cumul de grup de asociați. Asocierea va fi legalizată în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.</p>

V.5). Dacă este aplicabil, modul de selectare/preselectare	Nu este cazul.
--	----------------

NOTĂ: Ofertantul va fi exclus dacă mai mult de 3 documente din cele enumerate la CAP. V sunt constatate lipsă de către comisa de evaluare a ofertelor.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	limba română .
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile de la data depunerii ofertei.
VI.3) Garanția de participare Solicitată x Nesolicitată _	<p>Cuantumul garanției de participare este de 5.000,00 lei. - forma de constituire a garanției de participare care va fi acceptată:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. scrisoare de garanție bancară, completată conform formularului 8.; 2. plata cu OP în cont nr. RO58TREZ11621050250XXXXX. deschis pe seama Consiliului Local Tudora, Trezoreria BOTOȘANI, (COD FISCAL 3672030); 3. lichidități depuse la caseria autorității contractante până cel târziu la data și ora depunerii ofertelor. <p>Garanția de participare depusă de ofertantul desemnat câștigător va fi reținută de autoritatea contractantă, până în momentul încheierii contractului, după care se restituie, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de valabilitate al ofertei.</p> <p>Comuna Tudora este obligat să restituie celorlalți ofertanți garanția de participare după semnarea contractului, dar nu mai târziu de 3 zile de la expirarea valabilității ofertei.</p> <p>Garanția de participare la licitație nu se restituie ofertanților în următoarele situații:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Propunerea tehnică va conține:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Descrierea programului calității aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității 2. Grafic de execuție al lucrărilor
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiară va fi întocmită în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini și va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul de Oferta – formular 9, în original, completat, semnat, ștampilat și datat. - Formularul de contract de servicii însușit, se va prezenta semnat și ștampilat pe fiecare pagină de către ofertant.
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<ol style="list-style-type: none"> a. Adresa la care se depune oferta: Sediul Primăriei Tudora, loc. Tudora, comuna Tudora, județul Botoșani, între orele: 08.00-16.00, registratură. b. Data limită pentru depunerea ofertei: 21.12.2009, ora 10⁰⁰ c. Modul de prezentare/ ambalare/ sigilare/marcare a plicurilor conținând documente: Oferta va fi redactată în limba română. Oferta trebuie tipărită sau scrisă cu cerneala ne radiabilă. Orice ștersătura, adăugire, interlinie sau scris peste cele dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta. Ofertantul trebuie să sigileze Documentele de calificare, Propunerea financiară și Propunerea tehnică în câte două plicuri separate, marcate corespunzător, ORIGINAL ȘI COPIE. Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite

	<p>returnarea ofertei, fără a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata întârziata. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "OFERTA PENTRU ACHIZITIA PUBLICĂ proiectare și execuție lucrări: „CONSTRUIRE BAZĂ SPORTIVĂ MULTIFUNCȚIONALĂ – MODEL TIP 2 ÎN LOCALITATEA TUDORA, COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOȘANI”.</p> <p>A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 21.12.2009, ORA 11⁰⁰. Daca plicul exterior nu este marcat conform procedurilor descrise anterior, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei. Autoritatea contractantă nu are nici o responsabilitate, conform dispozițiilor legale pentru ofertele întârziate și nici pentru acelea care nu respectă formalitățile de depunere descrise mai sus. Ofertantul va prezenta, separat, atașat la plicul exterior, dovada constituirii garanției de participare. Neprezentarea dovezii constituirii garanției de participare, atrage excluderea de la licitație a ofertantului.</p> <p>d. Nu se admit oferte alternative.</p>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	21.12.2009, ora 10⁰⁰
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ul style="list-style-type: none"> - orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. - Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta deja depusă, după expirarea datei limită stabilită. <p>Oferte întârziate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oferta care este depusă / transmisă la o altă adresă a autorității contractante, decât cea stabilită în anunțul de participare, ori care este primită de către autoritatea contractantă, după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p>21.12.2009, ora 11⁰⁰ la sediul Primăriei Comunei Tudora, loc. Tudora, Județul Botoșani</p> <p>Pot participa la ședința de deschidere a ofertelor reprezentanții împuterniciți ai ofertanților. Aceștia vor prezenta o împuternicire (procură) dată de reprezentantul legal al societății să participe la licitație, semnată de reprezentantul legal al societății (ORIGINAL). În cuprinsul procurii trebuie să specifice denumirea contractului de achiziție publică și a autorității contractante care fac obiectul procedurii de atribuire.</p>

VII.CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut _	
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică x	
Factor de evaluare	Pondere
1.Prețul ofertei	60 %
2. Propunerea tehnica	40 %

Punctajul maxim care poate fi obținut de un ofertant este de 100 puncte.

Detalii privind algoritmul de calcul:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare "prețul ofertei" se acordă astfel:

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 de puncte;
- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează astfel:

$$p_n = (\text{preț minim} / \text{preț } n) \times 60$$

2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Propunere tehnica" se acordă după cum urmează:

Factor de evaluare	Pondere
2.1.Durata de realizare a proiectarii	15 %
2.2. Durata de realizare a executiei lucrarilor	10 %
2.3. Programul calitatii propus	15 %

pentru executia lucrarii	
--------------------------	--

2.1 Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata de realizare a proiectarii" se acordă după cum urmează:

- a) pentru termenul de realizare a proiectarii (în luni calendaristice) cel mai scăzut al ofertelor, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 15 de puncte;
- b) pentru alt termen de execuție decât cel prevăzut la pct. a), punctajul se calculează astfel:
 $T_n = (\text{termen de execuție minim} / \text{termen } n) \times 15$

2.2 Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata de realizare a executiei lucrarilor" se acordă după cum urmează:

- a) pentru termenul de realizare a executiei lucrarilor (în luni calendaristice) cel mai scăzut al ofertelor, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 de puncte;
- b) pentru alt termen de execuție decât cel prevăzut la pct. a), punctajul se calculează astfel:
 $T_n = (\text{termen de execuție minim} / \text{termen } n) \times 10$

2.3 Punctajul pentru factorul de evaluare " Programul calitatii propus pentru executia lucrarii" se acordă după cum urmează

- a) Ofertantul are o strategie clară pentru controlul calității demonstrată prin procedurile descrise – **15 puncte**
- a) Ofertantul are prevăzute o serie de proceduri pentru controlul calității, dar nu există o strategie clară – **5 puncte**

În cazul unei oferte care are o durată de execuție aparent neobișnuit de scăzută în raport cu lucrările ce urmează a fi executate, Autoritatea contractantă va solicita ofertantului detalii și precizări pe care le consideră semnificative și de asemenea va verifica răspunsurile justificative.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1) Ajustarea prețului contractului da _ nu x	Prețul rămâne ferm pe toată durata contractului
VIII.2). Garanția de bună execuție a contractului da x nu _	Garanția de bună execuție a contractului este în cuantum de 1 % din valoarea contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară care devine anexă la contract. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat , în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera garanția de bună execuție astfel: - 70% din valoarea garanției în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor - 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Secțiunea II:

DESCRIEREA INVESTIȚIEI

LISTE DE CANTITĂȚI DE LUCRĂRI

CAIET DE SARCINI

(a se consulta pe www.cancelarie.ro, funcție de tipul de bază sportivă)

PIESE DESENATE

(a se consulta pe www.cancelarie.ro, funcție de tipul de bază sportivă)

NOTĂ: După elaborarea proiectului tehnic, înainte de începerea execuției lucrărilor, ofertantul trebuie să înainteze Autorității contractante Listele de cantități de lucrări din cadrul proiectului tehnic completate cu prețurile ofertantului care au fost luate în

considerare la elaborarea propunerii financiare pentru execuția lucrărilor din cadrul ofertei.

Sectiunea III: CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

CONTRACT DE LUCRĂRI

nr. data

PARTEA 1:

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. **34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **337/2006**, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

COMUNA TUDORA, Județul Botoșani, telefon/fax 0231-589110/ 0231-589289, cod fiscal 3672030, cont Trezoreria BOTOSANI: RO58TREZ11621050250XXXXX, reprezentată prin Aurel LESUC, funcția PRIMAR, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

.....(denumirea operatorului economic), adresă
....., telefon/fax, număr de
înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, bancă)
....., reprezentată
..... (denumirea conducătorului), funcția
....., în calitate de executant, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a)** contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b)** achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c)** prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d)** amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
- e)** forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

(Se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract.)

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

PARTEA 2: Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1.- Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină
(denumirea lucrării), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.- Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul demii lei, pentru execuția, finalizarea și întreținerea(denumirea lucrării).

5. Prețul contractului

5.1.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, după caz, euro, la care se adaugă TVA lei.

6. Durata contractului

6.1.- Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de
(Se înscriu perioada și data.)

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de
(Se înscrie data la care încetează contractul.)

7. Executarea contractului

7.1.- Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, la data de
(Se precizează data la care intră în efectivitate contractul.)

8. Documentele contractului

8.1.- Documentele contractului sunt:
(Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului.)

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1.- Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2.- Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3.- Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1. _

(1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea convenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2.- Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3. _

(1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr. **10/1995** privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4.-

(1)Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2)În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (i) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5.-

(1)Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reперele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2)În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reперele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6.- Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i)de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii)de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii)de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7.- Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

10.8._

(1)Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a)confortul riveranilor; sau

b)căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2)Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (i), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9._

(1)Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2)În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin. (i) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3)În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4)Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

10.10._

(1)Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

I)de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

II) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

III) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2)Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11.- Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de.....(Se precizează numărul de ani) de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12.- Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

i)reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii)daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11.Obligațiile achizitorului

11.1.- La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2._

(1)Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a)amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b)suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

c)căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;

d)racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2)Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3.- Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4.- Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5.- Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6.- Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12.Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1.- În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(Se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.)

12.2.- În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(Se precizează aceeași cotă procentuală prevăzută pentru clauza 12.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.)

12.3.- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4.- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

PARTEA 3: Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1.- Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de, pentru perioada de și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(Se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție.)

13.2.- Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3.- Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4.- Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de..... de la executarea obligațiilor asumate.

(Se precizează modul de restituire și termenul.)

13.5.- Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1. _

(1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(Se precizează data limită de emisie a ordinului de începere a execuției.)

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

14.2.- (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(Se precizează datele intermediare, dacă este cazul.)

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 11.1 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3. _

(1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4.-

(1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5.-

(1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2)Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3)Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4)În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15.Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1- În cazul în care:

i)volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

ii)condițiile climatice excepțional de nefavorabile; sau

iii)oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(1)orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

(2)totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2.- Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz, va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

16.Finalizarea lucrărilor

16.1.- Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2.-

(1)La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2)Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3.- Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4.- Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

17.Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1.- Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2.-

(1)În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2)Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (i), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i)utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii)unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau

iii)neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3)În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3.- În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 16.2 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

18.Modalități de plată

18.1.- Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(Se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată.)

18.2.- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3.- Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege. (Se precizează cuantumul avansului.)

18.4.-

(1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit. (Se precizează termenul.)

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.5.- Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

18.6.- Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1.- Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2.- Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită. (Se precizează formula de ajustare.)

20. Asigurări

20.1.-

(1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2.- Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune ne-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

21. Amendamente

21.1.- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22. Subcontractanți

22.1.- Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2.-

(1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista sub contractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3.-

- (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.
(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.
(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.
22.4.- Executantul poate schimba oricare sub contractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea sub contractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

23. Cesiunea

- 23.1.-** Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.
23.2.- Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

- 24.1.-** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
24.2.- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
24.3.- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
24.4.- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
24.5.- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

- 25.1.-** Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2.- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.
(Se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor.)

26. Limba care guvernează contractul

- 26.1.-** Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1.-

- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
27.2.- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

- 28.1.-** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.
(Se precizează data semnării de către părți.)

Achizitor,
Comuna Tudora
Primar,
Aurel LESUC
(semnătură autorizată)

Contractant,
.....
(semnătură autorizată)

Secțiunea IV: FORMULARE ȘI MODELE

FORMULARUL 1
CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresacandidatului/ofertantului) declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.
2. Subsemnatul declar ca în ultimii 5 ani, nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie abilitată, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.
4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____.
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 2

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Subsemnatul (a)(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de.....(zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

a)nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b)nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c)mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

d)nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic

.....
(semnătură autorizată)

FORMULARUL 3
CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 2 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2005		
2. 2006		
3. 2007		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 4

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului*	Prețul total al contractului	Procent executat (%)	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului **
	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

FORMULARUL 5

DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării.....

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

FORMULARUL 6

DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

LISTA cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

FORMULARUL 7

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică..... (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de(zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației.....;

ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

FORMULARUL 8

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

BANCA

.....

(denumirea)

Către (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea băncii), având sediul înregistrat la (adresa băncii), ne obligăm față de (denumirea autorității contractante) să plătim suma de (în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca (semnătură autorizată) în ziua luna anul

FORMULARUL 9

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autoritații contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

_____, ne oferim ca, în conformitate
(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm
_____ pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de

(denumirea serviciului)
(se elimina opțiunile neaplicabile) _____ (moneda
ofertei)

(suma in litere si in cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adaugată în valoare de _____.

(suma in litere si in cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm
serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____
_____ zile, respectiv până la data de _____, și

(durata in litere si cifre) _____ (ziua/luna/anul)
ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea
perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă,
împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este
stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de
ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifeaza opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind
câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din
documentația de atribuire.

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice
altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)

oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

Anexa la Formularul 9

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoare [LEI] fără TVA	Durata - luni -
0	1	2	4
1.	Proiect tehnic + Detalii de execuție		
2.	Proiect pentru autorizarea lucrărilor de construcție (PAC)		
3.	Execuție lucrări Bază sportivă multifuncțională – tip 2		
TOTAL			

Ofertant,

.....

Semnătura autorizată

FORMULARUL 10

Nr. _____ / _____

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de
(tip procedura)

achizitie publica _____
- COD CPSA/CPV _____, va adresam
urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

1. _____

2. _____

3. _____

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

S.C. _____
(adresa)

.....
(semnatura autorizata)

Formular nr. 11

**ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Conform _____
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de achiziție publică “

_____”.

(denumire obiect contract)

Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

Contribuția financiară a fiecărei parti la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. _____ preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei parti până la data încetării asociației.

Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitației:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Liderul asociației:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completării:

LIDERUL ASOCIAȚIEI,

ASOCIAT,

COMUNA TUDORA

BAZĂ SPORTIVĂ MULTIFUNCȚIONALĂ – TIP 2, LOCALITATEA TUDORA, COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOSANI