

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA GEMENELE, JUDETUL BRAILA

Nr. 2671 / 08.12.2009.

Aprobat

PRIMAR

CALU PETRICA

Avizat

CONTABIL

DRAGOMIR STELA

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE SERVICII AVAND CA OBIECT
“PLAN URBANISTIC GENERAL”,
COMUNA GEMENELE, JUDETUL BRAILA,
PRIN PROCEDURA CERERE DE OFERTE, CONFORM PREVEDERILOR
OUG NR. 34/2006 SI HG 925/2006 CU MODIFICARILE SI
COMPLETARILE ULTERIOARE

Cuprins : - Sectiunea I - Fisa de date a achizitiei
 - Sectiunea II - Caietul de sarcini
 - Sectiunea III - Formulare
 - Sectiunea IV - Contract cadru - model

Intocmit
Garet Stefan

DECEMBRIE
2009

SECȚIUNEA I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. 1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA GEMENELE, JUDETUL BRAILA		
Adresa: Localitatea Gemenele, comuna Gemenele, Judetul Braila		
Localitatea: Gemenele, Comuna Gemenele, Judetul Braila,	Cod postal: 817060	Țara: România
Persoane de contact: Calu Petrica Garet Stefan	Telefon: 0733/05 77 26 0723/23 45 70	
E-mail: uatgemenele@yahoo.com	Fax: 0239/69 75 19	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul):		
Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro		
Modul de accesare a documentatiei de atribuire: Operatorul economic doritor sa participe la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica trebuie sa fie inregistrat in SEAP si poate intra in posesia prezentei Documentatii de atribuire prin descarcare directa, nerestricționata si deplina, prin mijloace electronice la adresa de internet www.e-licitatie.ro		

I.2 Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (se specifică)	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activități recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (se specifică) servicii generale ale administrațiilor publice
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute: <input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată Reguli de comunicare si transmitere a datelor Pentru eventualele comunicari privind continutul prezentei Documentatii de atribuire, operatorul economic se va adresa in scris autoritatii contractante utilizand urmatoarele modalitati de comunicare si de transmitere a datelor prin posta sau fax la adresa mai sus mentionata; Pentru redactarea solicitarilor de clarificari se poate utiliza Formularul nr. 8
Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire. Data limită de primire a solicitărilor de clarificări : Data: 11.12. 2009 Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : Data: 14.12. 2009 Raspunsul autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, insotit de intrebarile aferente vor fi transmise numai prin mijloace electronice prin postarea acestora pe pagina aferenta procedurii in S.E.A.P., la adresa de internet www. e-licitatie.ro la sectiunea " Documentatie si clarificari " Ofertantii vor urmari permanent informatiile publicate pe pagina aferenta procedurii in S.E.A.P. la adresa de internet www. e-licitatie.ro la sectiunea " Documentatie si clarificari "

Orice persoana care se considera vatamata intr-un drept al sau ori intr-un interes legitim printr-un act al Autoritatii Contractante, cu incalcarea dispozitiilor legale in materia achizitiilor publice, are dreptul de a contesta in termen de 5 zile de la data luarii la cunostinta a actului respectiv, pe cale administrativ-jurisdictionala, la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor (C.N.S.C. sau in justitie, la instanta competenta, in conditiile Legii contenciosului administrativ nr. 554 / 2004.		
Pentru redactarea unei eventuale contestatii se poate utiliza Formularul nr. 9		
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație administrativ - jurisdictionala:		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Strada Stavropoleos nr.6 Sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084,	Țara: România
E-mail: office@cnscc.ro	Telefon/fax 021/310 46 41, Fax 021/310 46 42,	
Adresă internet: www.cnscc.ro		

I.3.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: - Bugetul Consiliului Local Gemenele pe anul 2009	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Valoarea estimata a contractului	85.000 lei fara TVA

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1. Denumire contract: PLAN URBANISTIC GENERAL – comuna Gemenele, jud. Braila		
II.1.2. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de prestare:	Principalul loc de prestare: Localitatea Gemenele, judetul Braila Cod CPV: 71410000-5 Servicii de urbanism
II. 1. 3. Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4. Durata contractului de achiziție publică : 12 luni de la data semnării contractului de către ambele parti contractante.		
II.1.5. Informații privind acordul cadru: nu e cazul		
II.1.6. Divizare pe loturi Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.7. Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

Elaborarea documentatiei Plan Urbanistic General – comuna Gemenele, judetul Braila , va avea un caracter de reglementare privind amenajarea teritoriala – intercomunitara a comunei Gemenele cu zonele de dezvoltare ale Unitatii Administrativ Teritoriale Gemenele.
II.2.1) Total cantitati / prestari servicii / lucrari Plan Urbanistic General – comuna Gemenele, judetul Braila , va cuprinde piese scrise si desenate

conform Caietului de sarcini.

Redactarea Planului Urbanistic General, comuna Gemenele, judetul Braila (Plan de amenajare Teritoriala Inter – Comunitara, comuna Gemenele, judetul Braila) se va face de catre elaborator si intreaga documentatie se preda la contractant (U.A.T. Gemenele) in 3 (trei) exemplare complete, format analogic si electronic, continand piese scrise si desenate conform continutului cadru.

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract:		
III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV. Procedura

IV.1. Procedura selectată			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferta - on line	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Prin mijloace electronice ale sistemului electronic de achizitii publice (S.E.A.P.)	
		Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

NOTA :

Cerere de oferta on-line, prin mijloace electronice ale sistemului electronic de achizitii publice (S.E.A.P.) in conformitate cu Hotararea nr. 1660 din 22 Noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Orice operator economic inregistrat in S.E.A.P. are dreptul de a se inscrie in procedura si de a depune oferta care consta in furnizarea ofertei de prēt si completarea sectiunilor criterii de calificare, factorii de evaluare si documente de calificare si propunerea tehnica, numai in S.E.A.P. in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazuta in anuntul de participare.

Toate documentele vor fi **semnate si stampilate de reprezentantul legal al ofertantului.**

IV.2. Etapa finală de licitație electronica	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	-----------------------------	--

IV.3. Legislația aplicată

- a) **Ordonanta de Urgenta a Guvernului 34/2006** privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu completarile si modificarile ulterioare;
- b) **Hotararea de Guvern nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34 / 2006 cu completarile si modificarile ulterioare ;
- c) **HGR nr. 1660 / 2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din OUG nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- d) **Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ ;**
- e) **Legea 346 / 2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM-urilor ;**

Alte acte normative cu relevanta in achizitii publice:

V. CRITERII DE CALIFICARE

V.1. Situația personală a candidatului /ofertantului	
<p>Declarații privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declarație pe proprie răspundere - Prezentare <u>Formularul 12A</u></p> <p>Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 completată și modificată, atrage excluderea ofertantului, din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declarație pe proprie răspundere - Prezentare <u>Formularul 12B</u></p> <p>În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul, se află într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG 34/2006 completată și modificată, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p>
<p>Declarație privind calitatea de participant la procedură</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declarație pe propria răspundere privind calitatea de participant la procedură semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului. <u>Formularul 12C</u></p>
<p>Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința obligatorie:</p> <p>1. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:</p> <p>a) Certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă că ofertantul nu are datorii către Bugetul general consolidat valabil la data deschiderii.</p> <p>b) Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Primăriilor în a căror rază teritorială activează ofertantul din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local valabil la data deschiderii.</p> <p>2. Persoane juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilității – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE, caziere fiscale sau alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local în conformitate cu cerințele solicitate de autoritatea contractantă.</p> <p>Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art.182 din OUG 34/2006, aprobată prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Documentele vor fi prezentate în traducere autorizată și legalizată în limba română.</p> <p>NOTA: Certificatele sau documentele echivalente, în copii lizibile, semnate și stampilate pentru "conformitate cu originalul" de către reprezentantul legal al ofertantului, se vor posta în S.E.A.P. în format electronic, prin scanare și vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.</p>
V.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
<p>Persoane juridice/fizice române</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Pentru persoane juridice române:</u></p> <p>a) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, care să ateste că ofertantul desfășoară activități similare celor care fac obiectul prezentei proceduri, cât și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr.85/2006 privind procedura insolvenței valabil la data deschiderii.</p> <p>b) Certificatul de înregistrare (C.U.I.) emis de Oficiul Registrului Comerțului.</p> <p><u>Pentru persoane fizice române:</u></p> <p>Documente care atestă că ofertantul poate să desfășoare în conformitate cu prevederile legale în vigoare activitățile ce cuprind și obiectul prezentei proceduri.</p>

	<p>NOTA: Certificatele sau documentele echivalente, in copii lizibile, semnate si stampilate pentru "conformitate cu originalul" de catre reprezentantul legal al ofertantului, se vor posta in S.E.A.P. in format electronic, prin scanare si vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>Persoane juridice / fizice străine</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este resident, insotite de traducerea legalizata in limba romana facuta de o persoana autorizata.</p> <p><i>Obiectul de activitate al ofertantului sa includa si domeniul de activitate aferent obiectului contractului. Documentele sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.</i></p> <p>NOTA: Certificatele sau documentele echivalente, in copii lizibile, semnate si stampilate pentru "conformitate cu originalul" de catre reprezentantul legal al ofertantului, se vor posta in S.E.A.P. in format electronic, prin scanare si vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>Informatii privind indeplinirea criteriilor de calificare si selectie</p>	<p>In conformitate cu art. 11, alin. 4 din HGR nr 925 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare – pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art. 176 din OUG nr. 34 / 2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire. Declaratia va fi insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte, inclusiv diverse valori, cantitati sau altele asemenea.</p> <p>In cazul in care uzeaza de acest drept prevazut la art. 11, alin. 4 din HGR nr. 925 / 2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare atunci cand primeste din partea Autoritatii Contractante o solicitare in acest sens, in termenul prevazut in respectiva solicitare.</p> <p>Documentele prezentate semnate si stampilate pentru "conformitate cu originalul" de catre reprezentantul legal al ofertantului, se vor posta in S.E.A.P. in format electronic, prin scanare si vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>V. 3. Situația economico-financiară</p>	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Fișa de informații generale - <u>Formularul nr.3</u></p> <p>Declarație privind faptul că media anuală a cifrei de afaceri pe ultimii 3 (trei) ani calendaristici (2006 – 2007 - 2008) sa fie de 130.000 lei.</p>
<p>V. 4. Capacitatea tehnica si/sau profesionala</p>	
<p>Informatii privind capacitatea tehnica</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>1. Declaratie privind lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.</p> <p>– <u>Formularul 12 E</u></p> <p>Ofertantii trebuie sa faca dovada indeplinirii unui contract similar, privind elaborarea de planuri de amenajare a teritoriului in ultimii 3 ani, care a avut o valoare de 80.000 lei.</p>

<p>Experiență similară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se va rezenta fisa de experienta similara pentru contractul mai sus solicitat, intocmita conform <u>Formularului nr. 12</u> care va fi insotita de copia contractului, recomandare din partea beneficiarului precum si o copie a procesului verbal la terminarea prestarii serviciilor care fac obiectul respectivului contract.</p>
<p>Declarație privind echipamentele tehnice, utilaje, instalații Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declaratie referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii- se completeaza conform <u>Formularului 12H</u> Ofertantul trebuie sa prezinte o lista care sa contina minimum urmatoarele dotari specifice: <ul style="list-style-type: none"> - Statii grafice (PC) = 3 buc. - Licenta compatibila/echivalenta GIS = 1 buc. - Imprimanta A3/A4 = 1 buc. - Plotter color A0 = 1 buc. - Copiator A3/A4 = 1 buc. </p>
<p>Informații privind personalul tehnic de specialitate Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se solicită completarea <u>Formularului 12 I</u> Informatiile privind personalul tehnic si de specialitate se vor prezenta la adresa de internet www.e-licitatie.ro la sectiunea “ Documente de calificare si Propunere tehnica” conform Caietului de sarcini. Se vor nominaliza persoanele cu rol important in realizarea contractului si copii dupa orice atestat/calificare/autorizatie care sa dovedeasca pregatirea profesionala a acestora. Pentru calificare, ofertantul trebuie sa aiba expertul cheie care intruneste cerintele din Caietul de sarcini. Personalul cheie care este propus sa lucreze in contract – <u>Formularul nr. 4</u> <ul style="list-style-type: none"> - Expertul cheie – liderul de echipa expert in sectorul amenajarea teritoriului – urbanism ; <p>Se vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declaratia de disponibilitate – <u>Formularul nr. 6</u> daca persoana din echipa nu este angajat permanent. - CV al personalului ce trebuie angajat in contract (specialistii care vor face parte din echipa de realizare a proiectului). Se va prezenta <u>Formularul nr. 5</u> <p>Ofertantul va face dovada atestarii profesionale a personalului conform Legii nr. 350 / 2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, modificata si completata prin Ordonanta Guvernului nr. 27 / 2008, a Hotararii Consiliului Superior al Registrului Urbanistilor din Romania nr. 26 / 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind dreptul de semnatura pentru documentatiile de amenajarea teritoriului si de urbanism prin prezentarea certificatului de atestare eliberat de Registrul Urbanistilor din Romania.</p> <p>Pentru ofertantii straini se vor prezenta documentele de atestare profesionala echivalenta specifica tarii in care ofertantul este rezident. Documentele vor fi prezentate in traducere autorizata si legalizata in limba romana.</p> <p>NOTA: Certificatele sau documentele echivalente, in copii lizibile, semnate si stampilate pentru “conformitate cu originalul” de catre reprezentantul legal al ofertantului, se vor posta in S.E.A.P. in format electronic, prin scanare si vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.</p> </p>

<p>Informatii privind sustinerea capacitatii economice si financiare ori capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului.</p>	<p>Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara si capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>Capacitatea economica si financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant si persoana respectiva.</p> <p>In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara si capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata in conformitate cu prevederile art. 186 alin. 1 si 190, alin. 1 din OUG nr. 34 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, incheiat in forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.</p> <p>Persoana care sigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 (Prezentare Formular nr. 12 A – Declaratie pe propria raspundere, completata, semnata si stampilata de sustinator) din OUG nr. 34 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevada care sunt resursele puse efectiv la dispozitia ofertantului si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat, in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii contractului; - garanteze faptul ca, in cazul in care contractual intampina dificultati pe parcursul derularii acestuia, persoana sustinatoare se obliga sa asigure indeplinirea complete si reglementarea a obligatiilor contractual prin implicarea sa directa. <p>In situatiile prevazute mai sus, sustinatorul raspunde pentru prejudiciile cauzate Autoritatii Contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament, aceasta din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva sustinatorului.</p> <p>Angajamentul ferm prezentat de ofertantul castigator face parte integranta din contractual de achizitie publica.</p> <p>Documentele prezentate semnate si stampilate pentru “conformitate cu originalul” de catre reprezentatul legal al ofertantului, se vor posta in S.E.A.P. in format electronic, prin scanare si vor fi valabile la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>Informații privind subcontractanții/asociații</p> <p>Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Lista cuprinzând partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. Se solicită completarea <u>Formular nr. 12G., Anexa la Formular nr. 12 G si Formular nr. 2 – Acord de subcontractare</u></p> <p>Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara si capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>In cazul ofertei commune se va prezenta ca document de calificare un acord de asociere scris si semnat de parti. Acordul de asociere va desemna partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinite de fiecare semnatar si liderul asocierii care ii reprezinta si pe ceilalti asociati in raporturile cu Consiliul Judetean Braila.</p> <p>Liderul va reprezenta asocierea atat in etapa de ofertare cat si in etapa de contractare.</p>

	<p>In cazul adjudecarii, operatorii economici asociati, au obligatia de a-si legaliza la notar Acordul de asociere care va fi prezentat Autoritatii Contractante inainte de semnarea contractului si va deveni anexa la contractul de achizitie publica.</p> <p>Se solicita completarea Formularului nr. 7 – Acordul de asociere. Ofertantul reprezentant al asocierii va indeplini toate conditiile de eligibilitate, inregistrare, calificare tehnica si calificare economico – financiara, cerute prin prezenta documentatie.</p> <p>Ceilalti asociati (altii decat reprezentantul asocierii) trebuie sa indeplineasca cerintele privind eligibilitatea (nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180 si se va prezenta Formularul nr. 12 A – Declaratia pe propria raspundere, semnata si stampilata), inregistrarea precum si prezentarea capacitatii tehnice pentru parte din contract ce urmeaza a o indeplini prin acordul de asociere.</p>
<p>V.5. Model de contract de servicii Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>Pentru calificare, ofertantul trebuie sa-si insuseasca modelul contractului, consemnat la Capitolul III al prezentei documentatii. Pentru aceasta va prezenta o declaratie intocmita conform Formularului nr. 11. Declaratia semnata si stampilata de catre reprezentantul legal al ofertantului se va posta in S.E.A.P. in format electronic, prin scanare.</p>
<p>Modul de prezentare a documentelor de calificare si a dovezii constituirii garantiei de participare.</p>	<p>Toate documentele care dovedesc indeplinirea cerintelor de calificare inclusiv dovada constituirii garantiei de participare se posteaza in S.E.A.P. la adresa de internet www.e-licitatie.ro la sectiunea „ Documente de calificare si Propunere tehnica” in format electronic, prin scanare, dand fisierului respectiv denumire sugestiva, functie de continut.</p> <p>In cazul in care unele documente au mai multe pagini, atunci denumirea acelor documente va fi aceeaasi, departajarea realizandu-se prin indicarea numarului paginii scanate.</p>

VI. PREZENTAREA OFERTEI

<p>VI.1. Limba de redactare a ofertei</p>	<p>Limba română</p> <p>Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si Autoritatea Contractanta trebuie sa fie in limba romana.</p> <p>Documentele emise in alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducerea in limba romana autorizata.</p> <p>Traducerea in limba romana trebuie legalizata.</p>
<p>VI.2. Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p>60 de zile;</p>
<p>VI.3. Garanție de participare Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>1.Cuantumul garantiei pentru participare: 800 lei</p> <p>2.Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 60 de zile de la data deschiderii ofertelor. Garantia de participare se constituie in lei.</p> <p>3.Formatul garantiei de participare:</p> <p>a) Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire, <i>sau</i></p> <p>b) Ordinul de plata pentru Autoritatea Contractanta, in contul nr. RO 67TREZ1515006XXX003167, deschis la Trezoreria municipiului Braila, confirmat de catre banca pana la data deschiderii ofertelor;</p> <p>4. Dovada constituirii garantiei de participare: Documentul scanat va fi transmis (depus) in S.E.A.P. la adresa de internet www.e-licitatie.ro la sectiunea “ Documente de calificare</p>

	<p>si Propunere tehnica”</p> <p>Conform prevederilor HGR nr. 925 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare, ofertele se resping in cazul in care nu sunt insotite de garantia de participare, in cuantumul, forma si avand perioada de valabilitate solicitata in documentatia de atribuire.</p> <p><i>Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reduceri cu 50% pentru garanția de participare, in conformitate cu art.16 din Legea 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarea IMM.- in acest caz ofertantul va depune Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii - <u>Anexa A.</u></i></p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a retine garanția pentru participare, ofertantul pierzand astfel suma constituită, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) isi retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza sa semneze contractul de achiziție publica/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei. <p>5. Restituirea garantiei de participare</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Garanția pentru participare, constituită de ofertantul a căruia oferta a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de buna executie. b) Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror oferta nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publica cu ofertantul/ofertanții ale căruia/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei. c) In cazul in care Autoritatea Contractanta se afla conform prevederilor art. 209 din OUG nr. 34 / 2006 cu completarile si modificarile ulterioare in situatia de a anula procedura de atribuire, garantia de participare se restituie dupa data expirarii termenului de depunere a unei contestatii cu privire la aceasta decizie, dar nu mai tarziu de 3 (trei) zile lucratoare de la aceasta data. d) Dupa primirea comunicarii prevazute la art. 206 din OUG nr. 34 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantii ale caror oferte au fost declarate necastigatoare au dreptul de a obtine eliberarea garantiei de participare inainte de expirarea perioadei prevazute la aliniatul 2 sau, dupa caz, la aliniatul 3, daca transmit Autoritatii Cintractante o solicitare in acest sens.
VI.4. Modul de prezentarea propunerii tehnice	<p>Se posteaza in S.E.A.P. (la rubrica Documente de calificare si propunere tehnica) in format electronic, prin scanare, dand fisierului respectiv denumire sugestiva.</p> <p>Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet pentru toate fazele de proiectare in conformitate cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantul va prezenta si graficul de timp prevazut pentru indeplinirea activitatilor si sarcinilor respective – <i>Formularul nr. 1</i></p>
VI.5. Modul de prezentare a ofertei de pret	<p>Depunerea ofertei consta in furnizarea ofertei de pret si va fi exprimata ferm in lei fara TVA.</p> <p>Oferta de pret reprezinta valoarea intregii achizitii si nu un pret unitar.Pentru introducerea ofertei de pret se completeaza campul la rubrica cu acelasi nume.</p>

VI.6. Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertantul declarat castigator in urma procedurii de atribuire on-line va depune la sediul Autoritatii Contractante Propunerea financiara in original, in termen de 3 zile de la data rimirii prin fax a comunicarii reultatului procedurii de atribuire. Propunerea financiara va fi exprimata ferm in lei si in euro, conform Formularului nr. 10 B Data pentru care se determina echivalenta leu/euro: Cursul leu/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei valabil in ziua de 08.12.2009
VI.7. Data limita pentru depunerea ofertelor	21.12.2009, ora stabilita de S.E.A.P.
VI.8. Modul de prezentare a ofertei	<p>a) Ofertantii vor transmite Oferta de pret, Documentele de calificare si Propunerea tehnica in format electronic, prin intermediul S.E.A.P., in conformitate cu Hotararea nr. 1660 din 22 Noiembrie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>De asemenea se va transmite o Declaratie pe propria raspundere conform Formularului nr. 10 in S.E.A.P. la adresa de internet www.e-licitatie.ro la sectiunea „ Documente de calificare si Propunere tehnica”.</p> <p>Adresa la care se depune oferta : se posteaza in S.E.A.P. la adresa de internet www.e-licitatie.ro la sectiunea „ Documente de calificare si Propunere tehnica”.</p> <p>Toate documentele vor fi semnate si stampilate de reprezentantul legal al ofertantului.</p> <p>b) Ofertantul declarat castigator in urma procedurii de atribuire on-line va depune pe suport de hartie, la sediul Autoritatii Contractante, cu adresa de inaintare, specificand denumirea contractului de achizitie publica, Documentele de calificare, Propunerea tehnica si propunerea financiara, in original, in termen de 3 zile de la data primirii prin fax a comunicarii rezultatului procedurii de atribuire.</p> <p>Destinatar : Unitatea Administrativ Teritoriala Gemenele, comuna Gemenele, judetul Braila, cod postal 817060.</p> <p>c) Nu se accepta oferte alternative.</p>
VI.9. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, până la data și ora stabilita in S.E.A.P. pentru postarea ofertelor.</p> <p>2. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a posta o noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în S.E.A.P.</p>
VI.10. Condițiile de evaluare a ofertelor	<p>1. Data si ora estimata pentru inceperea evaluarii ofertelor: Stabilita In S.E.A.P.</p> <p>Locul : Unitatea Administrativ Teritoriala Gemenele</p> <p>Ofertele depuse in format electronic, prin intermediul S.E.A.P., in conformitate cu Hotararea nr. 1660 din 22 Noiembrie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Comisia de evaluare a ofertelor analizeaza si verifica modul de</p>

	<p>indeplinire a criteriilor de calificare de catre fiecare ofertant precum si propunerea tehnica.</p> <p>2. Persoanele autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: membrii comisiei de avaluare a ofertelor si reprezenantul UCVAP (daca este cazul).</p> <p>3. Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfasura in conformitate cu prevederile capitolului VI – Evaluarea ofertelor din HGR nr. 925 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.</p>
--	---

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1. Prețul unitar cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
VII.2. Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

<p>VIII.1. Garanția de bună execuție a contractului</p> <p>DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>1. Quantumul garanției de bună execuție - 5% din valoarea fara TVA a contractului.</p> <p>Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului de lucrari.</p> <p>Conform art. 90 din HGR nr. 925 / 2006, cu modificarile si completarile ulterioare, garantia de buna executie se constituie:</p> <p>a) printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract <i>sau</i></p> <p>b) prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale. In acest caz contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la o banca agreata de ambele parti. Suma initiala care se depune de catre executant in contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 1 % din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului Autoritatea Contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont prin retineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in documentatia de atribuire. Autoritatea Contractanta va dispune ca banca sa înștiințeze contractantul de varsamantul efectuat, precum și de destinatia lui. Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea contractantului.</p> <p>Conform art. 91 din HGR nr. 925 / 2006, cu modificarile si completarile ulterioare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autoritatea Contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie Autoritatea Contractanta are obligatia de a notifica pretentia contractantului, precizand obligatiile care nu au fost respectate. - In cazul contractului de servicii, autoritatea Contractanta are obligatia de a elibera/ restitui garantia de buna executie in cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre contractant a obligatiilor asumate prin contractul respectiv, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei. <p><i>Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reduceri cu 50% pentru garanția de participare, in conformitate cu art.16 din Legea 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarea IMM.- in acest caz ofertantul va depune Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii - Anexa A.</i></p>
---	--

SECTIUNEA II – FORMULARE

Capitolul contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si, pe de alta parte, sa permita comisiei de avaluare examinarea si evaluarea rapida si corecta a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestui capitol, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea si numele)

GRAFIC DE TIMP PENTRU INDEPLINIREA SARCINILOR

Numele	Functie	Sarcina (raporturi solicitate)	ziua/saptamana/luna				Numarul de zile/saptamani /luni
			1	2	3	
1							total 1
2							total 2
....							total

Denumire faza/varianta	Numarul de persone aferente fiecarei activitati	ziua/saptamana/luna				Numarul de zile/sapta mani/luni
		1	2	3	
I						total 1
II						total 2
III						
					

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____
 _____ privind executia _____
 (denumire autoritare contractanta)
 la " _____".
 (denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____
 _____, reprezentata prin _____ Director General si
 (adresa,tel.,fax)

_____ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general
 si

S.C. _____ cu sediul in _____,
 (adresa,tel.,fax)

reprezentata prin _____ Director General si _____ Director
 Economic, denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
 (lucrari, produse, servicii)

- _____
 - _____.

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
 (lucrari, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general
 a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate
 (lucrari, produse, servicii)

in perioada respectiva.

- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii _____
 (lucrarilor, produselor, serviciilor)

_____ de catre beneficiarul _____
 (lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)

Art.4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu
 (lucrarilor, produselor, serviciilor)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de _____ luni si incepe de la data semnarii procesului
 verbal incheiat la terminarea _____.
 (lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu
 dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
 (lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati de _____% pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului

(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
Cont banca:
Cont banca garantie de buna executie (eventual):
Cont de virament trezorerie:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2006		
2. 2007		
3. 2008		
Media anuala:		

Operator economic

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

 (denumirea / numele)
PERSONAL CE VA FI ANGAJAT IN PROIECT

Nr. crt.	Post / Nume	Pregatire profesionala / Atestare (nr.....serie.....) daca este cazul		Pozitia ierarhica/ responsabilitatea in cadrul contractului	Experienta profesionala generala nr. ani	Experienta profesionala specifica nr. ani	Nr. proiecte

Operator economic,

 (semnatura autorizata)

CURRICULUM VITAE

Postul propus in contract:

1. Prenume:
2. Nume :
3. Data si locul nasterii :
4. Nationalitate :
5. Stare civila :
Adresa (tel./fax/e-mail)
6. Educatie :

Institutie:	
Data : De la (luna/an) Pana la (luna/an)	
Diploma:	

7. limbi straine :
- (Pe o scara de la 1 la 5, 1 este cel mai bun nivel):

Limba	Nivel	Citit	Vorbit	Scris
	Limba materna			

8. Mebru al unor asociatii profesionale :
9. Alte calificari (e.g. computer, etc.) :
10. Pozitia prezenta :
11. Ani de experienta :
12. Calificari cheie :
13. Experienta specifica in tari in curs de dezvoltare :

Tara	Data: de la (luna/an) la (luna/an)	Numele si descrierea pe scurt a proiectului

14. Experienta profesionala :

Data: de la (luna/an) la (luna/an)	
Locul	
Compania/organizatia	
Postul	
Descrierea postului	

15. Altele :
- 15.a. Lucrari publicate si seminarii :
- 15.b. Recomandari :

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

DECLARATIE DE DISPONIBILITATE

Titlul contractului:.....

Subsemnatuldeclar ca sunt de acord sa particip cu ofertantul.....(denumirea ofertantului) la procedura de atribuire organizata pentru achizitionarea contractului avand ca obiect :

.....

De asemenea, in cazul in care oferta companiei va fi desemnata castigatoare, declar ca sunt capabil si disponibil sa lucrez pe pozitia pentru care am fost propus in contract, in perioada :

De la	Pana la

In cazul in care aceasta oferta va fi desemnata castigatoare, sunt perfect constient de faptul ca indisponibilitatea mea in perioada mai sus mentionata, cauzata de alte motive decat boala sau forta majora, pot conduce la excluderea mea de la participarea la alte licitatii si contracte si poate atrage dupa sine anularea contractului.

Data completarii :.....

Semnatura,

OPERATOR ECONOMIC*(denumirea/numele)*

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____.

(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____
 S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica " _____".

(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____

2. _____

... _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- I. liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- II. conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- III. incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;

- IV. modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii:

LIDERUL ASOCIATIEI,_____
ASOCIAT,

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

_____ (denumire autoritate contractanta)

Referitor la _____ pentru
atribuirea contractului de (tip procedura) achizitie publica
_____ - COD CPV
_____, va adresam urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la :

1. _____

2. _____

3. _____

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

S.C. _____

_____ (adresa)

.....
(SEMNATURA AUTORIZATA)

Formular pentru persoane juridice

Antet/contestator

.....

CONTESTATIE

Subscrisa.....cu sediul in
....., cod unic de
inregistrare, reprezentata legal prin
....., in calitate de ofertant/candidat la procedura de
atribuire a contractului de,
organizata de autoritatea contractanta.....,
avand sediul in.....

contest decizia autoritatii contractante.....
pe care o consider nelegala.

Motivale care stau la baza contestatiei sunt :

- in fapt.....
- in drept.....

In sprijinul contestatiei depun urmatoarele mijloace de proba :

.....
.....
.....

Reprezentant legal (nume/prenume in clar)

Semnatura autorizata / stampila

Operator economic

 (denumirea/numele)

Declaratie pe propria raspundere

Catre.....
 (denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), in conformitate cu cerintele si prevederile cuprinse in documentatia de atribuire avand ca obiect(denumirea serviciului), ne angajam :

- in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile, in(perioada in litere si cifre)
- sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata dezile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de(ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica, aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

Precizam ca nu depunem oferta alternativa.

Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data :.....

....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele(denumirea / numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 / 2006**

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere ca:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;
- c¹) nu am fost în situația ca, în ultimii 2 ani nu-mi îndeplinesc sau sa-mi îndeplinesc în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor mei;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezintă informații false sau prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătura cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-d).

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic

.....
(semnatura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației

ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,
 (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)
 declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în
 (denumirea și adresa autorității contractante)
 legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului *)	Prețul total al contractului	Procent indeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6		7
1								
2								
.....								

Operator economic

.....

(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,
(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului)
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic

(semnătura autorizată)

Anexa la Formular nr. 12 G

Nr. Crt.	Denumirea serviciilor/lucrarilor subcontractate	U/M	Cantitatea	Procentul valoric al subcontractarii	Perioada de prestare/executie	Obs

Operator economic

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE
DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A
CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
.....cu privire la orice aspect tehnic și financiar
(denumirea și adresa autorității contractante)
în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic

.....
(semnatura autorizată)

LISTA

cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	Dotare de la terti Contract nr...../.....
1.	Statii grafice (PC)				
2.	Licente software GIS				
3.	Imprimanta A3/A4				
4.	Plotter color A0				
5.	Scanner A0				
6.	Copiator A3/A4				
....				

Operator economic

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

**DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI
ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatură cu activitatea noastră.
(denumirea și adresa autorității contractante)

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 2006	Anul 2007	Anul 2008
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Anexat la declaratie sunt prezentate Cv-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completării

Operator economic

.....
(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE
privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția

*(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)***II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

 Întreprindere autonomă. Întreprindere parteneră. Întreprindere legată.**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹**

Exercițiul financiar de referință²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

 Nu Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura
(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
Unitatea Administrativ Teritoriala Gemenele,
Comuna Gemenele, judetul Braila, Cod postal 817060

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa executăm (denumirea lucrării), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei- lei si euro-), platibila după recepția lucrărilor, la care se adauga taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa începem lucrările cat mai curând posibil după primirea ordinului de începere și sa terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de zile, (durata în litere și cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnătura)

oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operator economic)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND INSUSIREA MODELULUI DE CONTRACT**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit
al....., (denumirea/numele si sediul/adresa
candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, ca in calitatea de ofertanti la procedura de
atribuire a contractului avand ca obiect

.....
....., ne insusim modelul contractului de achizitie publica consemnat la Capitolul III din prezenta
Documentatie de atribuire.

In cazul in care adjudecam contractul de achizitie publica, il vom semna cu aceste
clause contractuale.

Operator economic,

.....

Nume, prenume reprezentant

.....

.....
(semnatura autorizata si stampila)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA

1. Denumirea si obiectul contractului
: _____
Numarul si data contractului
: _____
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____
Adresa beneficiarului/clientului
: _____
3. Calitatea in care a participat la indeplinrea contractului:
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)
 contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)
 contractant asociat
 subcontractant
4. Valoarea contractului

	exprimata in moneda in care s-a incheiat contractual	exprimata in echivalent euro
a) initiala (la data semnarii contractului) :	_____	_____
b) finala (la data finalizarii contractului) :	_____	_____
5. Daca au fost litigii privind indeplinrea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare : _____
6. Durata de prestare/executie a serviciului/lucrarii (luni)
 - a) Contractanta – termen PIF: _____
 - b) Efectiv realizata – PIF : _____
 - c) Motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul :

7. Numarul si data procesului-verbal de receptie la terminarea serviciului/lucrarii : _____
8. Principalele remedieri si completari inscrise in procesul-verbal de receptie :

9. Alte aspect relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara :

Candidat/ofertant,_____
(semnatura autorizata)

CONTRACT DE SERVICII
nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

între

..... **denumire autoritate contractantă** adresa sediu
..... telefon/fax număr de înmatriculare
..... cod fiscal cont trezorerie
..... reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția.....

în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

..... **denumire operatorul economic**
..... adresa sediu
telefon/fax număr de înmatriculare cod fiscal
..... cont (trezorerie, banca)
..... reprezentat prin
..... (denumirea conducătorului)
funcția.....

în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să executedenumirea serviciilor, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească pretul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, sau după caz euro, la care se adaugă TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, incepand de la data de

(se inscrie perioada si data)

6.2. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de

(se inscrie data la care inceteaza contractul)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie, la data de

(se precizeaza data la care intra in efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

(Se enumera documentele pe care partile le inteleg ca fiind ale contractului)

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

9.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu graficul de prestare prezentat in propunerea tehnica.

9.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate in termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta. Platile in valuta se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizeaza termenul de plata de la emiterea facturii si, dupa caz, graficul de plata)

10.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului.

(se precizeaza cota procentuala pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)

11.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata.

(se precizeaza aceiasi cota procentuala, prevazuta pentru clauza 11.1, pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garantia de buna executie a contractului

12.1 - (1) Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in cuantum de, pentru perioada de si, oricum, pana la intrarea in efectivitate a contractului.

(se precizeaza modul de constituire, cuantumul si perioada de constituire a garantiei de buna executie)

12.2 - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita ordinul de incepere a contractului numai dupa ce prestatorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi execute, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate

prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de de la indeplinirea obligatiilor asumate.

(se precizeaza modul de restituire si termenul)

12.5 - Garantia tehnica este distincta de garantia de buna executie a contractului

13. Alte responsabilitati ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului. *(se precizeaza anexa ce contine graficul de prestare)*

14. Alte responsabilitati ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

15. Receptie si verificari

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

15.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

(se precizeaza anexa care contine modul de verificare si receptie a serviciilor)

16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de incepere a contractului.

(se precizeaza data maxima de emitere a ordinului de incepere a contractului)

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

ii) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

16.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

16.4 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

17. Ajustarea pretului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

17.2 - Pretul contractului se actualizeaza utilizand formula de ajustare convenita.

(se precizeaza formula de ajustare)

18. Amendamente

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

19. Subcontractanti

19.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21. Forta majora

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

22. Solutionarea litigiilor

22.1 - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze catre instantele judecatoresti din Romania.

(se precizeaza modalitatea de solutionare a litigiilor)

23. Limba care guverneaza contractul

23.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

24. Comunicari

24.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

24.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

25. Legea aplicabila contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

(se precizeaza data semnarii de catre parti)

Achizitor
.....
(semnatura autorizata)
LS

Prestator
.....
(semnatura autorizata)
LS

