



TRIBUNALUL PRAHOVA

România, Ploiești, str. Gheorghe Lazăr nr.6, județul Prahova, cod poștal 100031
Telefon/Fax: 0244/523265, E-mail: tr.prahova@just.ro

**APROBAT,
PREȘEDINTE,
ALICE GABRIELA HARHOI**

**MANAGER ECONOMIC,
PAULA ENE**

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Pentru achiziția publică de servicii:
PROIECT DE CONSERVARE LUCRĂRI ARHITECTURĂ
Executate la PALATUL DE JUSTIȚIE PRAHOVA
prin procedura de cerere de oferte
conform prevederilor O.U.G. nr.34/2006

COD CPV 71200000-0

- *FISA DE DATE A ACHIZITIEI*
- *CAIET DE SARCINI*
- *CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII*
- *FORMULARE*

Întocmit compartiment intern,

- judecător IONEL STĂNESCU
- judecător LILIANA FELICIA ANDRONE
- consilier LIGIA BENGEA
- asistent judiciar MIRCEA FURTUNĂ
- specialist IT IULIANA CHIRA

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

| | | |
|--|-----------------------------|----------------------|
| Denumire: TRIBUNALUL PRAHOVA | | |
| Adresă: Str. GHEORGHE LAZAR NR.6 | | |
| Localitate: PLOIEȘTI | Cod poștal: 10031 | Țara: România |
| Persoana de contact: BENGEA LIGIA | Telefon: 0244544781 | |
| E-mail: ligia.bengea@just.ro | Fax: 0244524064 | |

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele | <input checked="" type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificații) _____ |
|--|---|

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

| | |
|--|---|
| Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute: | |
| | Adresa: Ploiesti, str. Gheorghe Lazar nr.6 |
| I.c. Instituția responsabilă pentru soluționarea contestației: | |
| Denumire: Consiliul Național de soluționare a Contestațiilor de pe lângă Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice | |
| Adresă: Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1 | |
| Localitate: București | Cod poștal: 010873 Țara: România |
| E-mail: | Telefon/fax +4(021)3118090 +4(021)3118095 |
| Adresă internet: | www.anrmap.ro. |

I.d.Sursa de finanțare :

| | |
|-----------------|--|
| Bugetul de stat | |
|-----------------|--|

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

| | | |
|--|---|---|
| II.1.1) Denumire contract: Achiziționare servicii de proiectare arhitectură | | |
| II. 1.2) Denumire contract si locul de livrare : Achiziționare documentație de proiectare arhitectură pentru conservarea obiectivului de investiții Palatul de Justiție Prahova | | |
| Locul de livrare: TRIBUNALUL PRAHOVA, Ploiești, str. Gheorghe Lazăr nr.6 | | |
| (a) Lucrări <input type="checkbox"/> | (b) Produse <input type="checkbox"/> | (c) Servicii <input type="checkbox"/> |
| Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/> | Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/> | Categoria serviciului 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B) |
| Principală locație a lucrării | Principalul loc de livrare: Tribunalul Prahova, str. Gheorghe Lazăr nr.6 | Principalul loc de prestare Palatul de Justiție Prahova Str.Gheorghe Doja nr.42 |
| | COD 71200000 | |
| II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: ■ Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/> | | |
| II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică 31.01.2010 | | |
| II.1.6) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> | | |

II.2) Cantitatea contractului

| |
|---|
| II.2.1) proiect de conservare : Memoriu justificativ, PT (PS , PD, DG) , DL(Liste de cantități,i, CS, planuri, detalii), în 4 exemplare |
|---|

III. Condiții specifice contractului

| | |
|--|--|
| III.3 Alte condiții particulare referitoare la contract: III.3.1. Contract rezervat | DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> |
|--|--|

| | | |
|-----------------|-----------------------------|--|
| III.3.2. Altele | DA <input type="checkbox"/> | NU <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|-----------------------------|--|

IV: PROCEDURA

| | | | |
|----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| IV.1) Procedura selectată | | | |
| Licitație deschisă | <input type="checkbox"/> | Negociere cu anunț de participare | <input type="checkbox"/> |
| Licitație restrânsă | <input type="checkbox"/> | Negociere fără anunț de participare | <input type="checkbox"/> |
| Licitație restrânsă accelerată | <input type="checkbox"/> | | |
| Dialog competitiv | <input type="checkbox"/> | Cerere de oferte | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | Concurs de soluții | <input type="checkbox"/> |

IV.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

IV.3.) Legislația aplicată

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări prin Legea 337/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006;

2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SAU SELECTIE

V.1) Situația personală a candidatului /oferantului

| | |
|---|--|
| Declaratii privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | 1. Prezentare formular nr.12 A Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică . |
| Declaratii privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | 2. Prezentare formular nr.12 B Încadrarea în situația prevăzută la art. 181 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică . |
| Informații generale. Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | |
| Dovada plății taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | |

V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

| | |
|---|---|
| <p>Persoane juridice române</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p> | <p><u>Pentru persoane juridice române:</u></p> <p>1.Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, din care sa rezulte adresa actuala si obiectul de activitate al societatii, în original, copie legalizată sau xerocopie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură și ștampila.</p> <p>2.Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în original, copie legalizată sau xerocopie certificată, pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă.</p> <p>3.Nr. cont la Trezoreria statului conform prevederilor O.G. nr. 120/31.08.1999.</p> |
| <p>Persoane juridice /fizice străine</p> <p>Solicitat □ Nesolicitat ■</p> | <p>Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.</p> |
| <p>V. 3.) Situația economico-financiară</p> | |
| <p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p> | <p>Ultimul bilanș contabil depus la administrația financiară.</p> |
| <p>V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p> | |
| <p>Informații privind capacitatea tehnică și profesională</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p> | |
| <p>VI. PREZENTAREA OFERTEI</p> | |
| <p>VI.1) Limba de redactare a ofertei</p> | <p>limba română</p> |
| <p>VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei</p> | <p><i>Oferta va fi valabila 12 luni.</i></p> |
| <p>VI.3) Garanție de participare</p> | <p>Solicitat □ Nesolicitat ■</p> |
| <p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> | <p>-Propunerea tehnica fi întocmita de către ofertant în conformitate cu precizările prevăzute în Caietul de sarcini.</p> |
| <p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p> | <p>- Prezentarea propunerii financiare: 1. Propunerea financiară va fi prezentată în lei Ron. (formularul nr.10 A si formularul anexa nr.1 pe suport de hârtie.</p> |

| | |
|--|---|
| VI.6) Modul de prezentare a ofertei | 1. Adresa la care se prezintă oferta: TRIBUNALUL PRAHOVA Adresa: Gheorghe Lazar nr.6, Ploiești Telefon : 0244544781 - Fax: 0244524064 2. Data limită pentru depunerea ofertei: Data : 4.12.2009, ora 9.00 3. Numărul de exemplare: 1 (un) ex. 4. Persoane de contact: LIGIA BENGEA |
| VI.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei | - modificarea și retragerea ofertei se poate efectua înainte de data limita prezentata la pct.VI.6; |
| VI. 8) Deschiderea ofertelor | 1. Ora, data și locul de deschidere a ofertelor: Locul de deschidere a ofertelor: Tribunalul Prahova Data: 4.12.2009, ora 9.00. 2. Modul de lucru al comisiei de evaluare: activitatea comisiei se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din HG 925/2006. |

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut

Se poate acorda 30% avans din valoarea contractului , cu condiția prezentării scrisorii de garanție bancară

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

| | |
|--|---|
| VIII.1 Ajustare a prețului contractului Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/> | Pretul ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului. |
| VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | Garanția de bună execuție a contractului va fi în cuantum de 5% din valoarea contractată fără TVA și se va reține din valoarea facturii fiscale într-un cont deschis de ofertant . Garanția de bună execuție se va debloca astfel: 70% la predarea integrală a documentației contractate în baza procesului –verbal de predare-primire și 30% la expirarea perioadei de valabilitate a ofertei care este de 1 an de la data semnării contractului de servicii._ |

CAIET DE SARCINI

Pentru proiectarea lucrărilor de conservare partea de arhitectură la obiectivul de investiții Palatul de Justiție Prahova situat în Ploiești, srt.Gheorghe Doja nr.42

Indicațiile din acest caiet de sarcini stabilesc condițiile tehnice ce trebuie luate în considerare la proiectarea principalelor lucrări de conservare pentru partea de arhitectură.

Prezentul caiet de sarcini tratează următoarele aspecte:

- arhitectura- închideri exterioare și interioare , luminator central, tâmplărie exterioară, atice, suprafața vitrată a fațadei principale , finisaje interioare și exterioare, etc.
- măsuri de protecția muncii

Prezentul caiet de sarcini conține prevederi minimale care pot fi extinse în raport cu complexitatea lucrărilor efectiv necesare și cu respectarea legislației tehnice în vigoare.

Construcția se încadrează în categoria de importanță II(B) conform P100-1-2006.

Tema de proiectare

În cadrul proiectului se vor stabili cele mai bune măsuri ce trebuiesc luate în vederea punerii în siguranță a fondului construit.

Proiectul de conservare – arhitectură va pune în siguranță obiectivul de investiții Palatul de Justiție Prahova început în anul 1996 , cu lucrări de execuție întrerupte din anul 2008 și cu un stadiu fizic procentual astfel:

- structura de rezistență – executat 98%
- arhitectura - executat 30%
- instalații - executat 40%
- sistematizare - executat 80%

Datele tehnice ale obiectivului sunt următoarele:

- S teren – 8556 mp
- Regim înălțime – subsol tehnic
 - demisol
 - parter + parter parțial
 - etaj 1 + etaj 1 parțial
 - etaj 2
 - etaj 3
 - etaj 4
- S construită - 3750 mp
- S construită desfășurată – 19430 mp
- Proiectul de execuție a fost întocmit în anul 1995 de S.C.CONSPROIECT S.A Ploiești

Studiul va urmări conservarea lucrărilor executate , stabilirea restricțiilor, a permisivităților și materializarea recomandărilor referitoare la viitoarele intervenții asupra imobilului în strânsă corelare cu caracteristicile și reglementările zonei protejate în care se află construcția .

Metoda de abordare a studiului implică următoarele etape:

- delimitarea zonei de impact vizual și funcțional a imobilului în raport cu zona protejată;

- sintetizarea informațiilor și evaluarea (stabilirea valorilor și a localizării lor) urbanistică și arhitecturală a imobilului, precum și formularea atitudinii și a reglementărilor referitoare la eventualele intervenții asupra imobilului și a vecinătăților sale;
- materializarea atitudinii adoptate prin elaborarea unor propuneri de intervenție în corelare cu restricțiile și permisivitățile formulate.

Proiectul se va compune din:

- memoriu justificativ
- soluții de conservare
- liste de cantități
- documentație pentru licitație execuție: caiete de sarcini , planuri, detalii
- măsuri de protecția muncii.

Soluțiile de conservare vor pleca de la presupunerea că obiectivul de investiții va fi finalizat și va avea ca destinație Curtea de Apel Ploiești și Tribunalul Prahova.

Documentația va fi întocmită în 4 exemplare.

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între:

1. Pățile contractante

....., cu sediul în, Strada nr., cod poștal, telefon, fax, număr de înmatriculare J, cod unic de înregistrare, cod IBAN nr., deschis la, Sucursala, reprezentată prin - Director și -, în calitate de **Achizitor** și

....., cu sediul în, Strada nr., cod poștal, telefon, fax, număr de înmatriculare J, cod unic de înregistrare, cod IBAN nr., deschis la, Sucursala, reprezentată prin - Director și -, în calitate de **Prestator**.

a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciul “.....”, Cod CPV :, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru prestarea serviciului: “.....”.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei (echivalent a euro; 1 euro =lei/ din data de), la care se va adăuga TVA de lei, calculată conform prevederilor legale .

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a contractului.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe imediat după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

9. Obligațiile prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciul “.....” (cod CPV), în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în zile calendaristice de la data intrării în vigoare a contractului.

9.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen 30 de zile de la primirea facturii care va fi emisă după prestarea serviciului care face obiectul contractului .

11. Penalități și daune interese

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract la termenele stabilite, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,025% pe zi de întârziere, acestea neputând depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,025% pe zi de întârziere, acestea neputând depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Garanția de bună execuție se constituie numai în LEI și reprezintă **5 %** din valoarea fără TVA a contractului de prestare și anume LEI.

12.2 Garanția de bună execuție se constituie prin Scrisoare de garanție bancară în termen de 5 zile de la semnarea contractului.

12.3 Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare și de a emite ordinul de începere a contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 Achizitorul are obligația de a restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea integrală de către Prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei și numai la solicitarea scrisă a acestuia.

12.6 Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din specificațiile tehnice.

15.2 Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

(1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a contractului.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.2 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 Prețul contractului nu se ajustează.

18. Amendamente

18.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu excepția prevederilor art. 17.2.

19. Cesiunea

19.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și obligațiile sale asumate prin contract .

20. Forța majoră

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 3 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Încetarea și rezilierea contractului

22.1 Rezilierea prezentului contract intervine de plin drept, fără intervenția instanței de judecată în următoarele situații :

- Încălcarea cu rea credință, în mod repetat , a obligațiilor asumate, după ce partea a fost atenționată printr-o notificare de aceste fapte și nu a luat măsuri de remediere;
- Una din părți este declarată în incapacitate de plată sau a intrat în procedură de lichidare ori faliment;
- Cesionarea drepturilor și obligațiilor ce decurg din prezentul contract .

22.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care

conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

22.3 În cazul prevăzut la art. 22.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22.4 Contract încetează de drept, în următoarele situații :

- a) pe baza acordului de voință a părților,
- b) la expirarea perioadei pentru care s-a încheiat,
- c) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii.

23. Comunicări

23.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Contractul s-a încheiat în, azi, conform prevederilor Raportului procedurii nr., în două exemplare, fiecare cu caracter de original și aceeași forță de drept, conținând file (exclusiv anexele), câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

ACHIZITOR

PRESTATOR

FORMULARE

Formular 12 A

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

Formular 10. A

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa furnizam/sa inchiriam/sa livram în sistem leasing cu optiune de cumparare/sa livram în sistem leasing fara optiune de cumparare (se elimina optiunile neaplicabile) _____,

(denumirea produselor)

pentru suma de _____ (moneda ofertei).

(suma în litere si în cifre)

platibila dupa receptia produselor/în rate lunare sau trimestriale (se elimina optiunile neaplicabile), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____.

(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____

(durata în litere si cifre) zile, respectiv pana la data de _____, si
(ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)
oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

Formular nr. 12 B

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a).....(denumirea numele operatorului economic-persoana juridică), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru achizitia de (se inserează, după caz, denumirea podusului, seviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (se inserează data), organizată de (se inserează numele autorității contractante),

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu

prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....

- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)