



Nr. 15641 / 16. 11. 2009

APROBAT
PREȘEDINTE



Lokodi Edita Emőke

CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ

Str. Primăriei nr.2

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII
DE PROIECTARE FAZELE STUDIU DE FEZABILITATE ȘI
PROIECT TEHNIC PENTRU EXECUȚIA LUCRĂRII

**„DRUM DE ACCES LA DEPOZITUL ZONAL DE
DEȘEURI SÎNPAUL, COMUNA SÎNPAUL”**

VICEPREȘEDINTE
Cristian Chirteș

DIRECTOR EXECUTIV
ing. Bochiș Nicoleta

Întocmit: ing. Oargă Marieta-șef serviciu
ing. Pătrău Carmen

Verificat: Spinei Radu –manager proiect PHARE 2005/017-553.04.03/08.01 Asistența Tehnică
pentru pregătirea portofoliului de proiecte în sectorul deșeurilor
ing. Preotu Mariana șef serviciu Avizare Autorizare, Control

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. A. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: Consiliul Județean Mureș		
Adresa: str. Primăriei, nr. 2		
Localitate: Tîrgu Mureș, jud. Mureș	Cod poștal: 540026	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: Oarga Marieta	Telefon: 0265 263211 int.1215	
E-mail: oarga.marieta@cjmures.ro	Fax: 0265 268718	

I.B. PRINCIPALA ACTIVITATE SAU ACTIVITĂȚI ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale x autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	x servicii generale ale administrațiilor publice <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA **NU**

Alte informații și clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (adresă/fax/interval orar)
Date limita de primire a solicitărilor de clarificări: Data: 23.11.2009 , Ora limita :15 ⁰⁰ Adresa : Consiliul Județean Mureș, Tîrgu Mureș, str. Primăriei, nr.2, jud. Mureș, fax 0265268718	
Data limita de transmitere a răspunsului la clarificări : 26.11.2009, ora 15⁰⁰	

I.c. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune:

- la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, spre știință la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: str. Stavropoleos, nr.6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: ROMÂNIA
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: 021-3104641	
Adresă internet: cnscl.ro	Fax: 021-3104642	

Denumirea instanței competente: Tribunalul Mureș

Adresă: str. Bolyai Farkas nr.30		
Localitate: Târgu Mures	Cod poștal: 540067	Țara:
E-mail: secretartrib@just.ro	Telefon: 0265-260323	
Adresă internet: just.ro	Fax: 0265-267856	

I.d.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Buget local	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU
--	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Contract de servicii proiectare pentru obiectivul de investiții "DRUM DE ACCES LA DEPOZITUL ZONAL DE DEȘURI SÎNPAUL, COMUNA SÎNPAUL" – fazele studiu de fezabilitate, proiect tehnic, caiete de sarcini și detalii de execuție	
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării: Contract de servicii proiectare pentru obiectivul de investiții "DRUM DE ACCES LA DEPOZITUL ZONAL DE DEȘURI SÎNPAUL, COMUNA SÎNPAUL" – fazele studiu de fezabilitate, proiect tehnic, caiete de sarcini și detalii de execuție Locația: intersecția DN 15 cu DC 121 , pe sub pasaj din localitatea Sînpaul	
	(c) Servicii
	Categoria serviciului: serviciul de proiectare fazele-Studiu de fezabilitate, Proiect tehnic, caiet de sarcini și detalii de execuție.
	Principalul loc de prestare Localitatea Sînpaul, județul Mureș 71322500-6-Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport

II. 1. 3) Procedura se finalizează prin :

Contract de achiziție publică:

Încheierea unui acord cadru

II. 1.4. Durata de prestare

Ani luni **2 luni de la atribuirea contractului**

Sau

începând cu / / (zz/ll/aaaa/)

II.1.5. Informații privind acordul cadru: nu este cazul

II.1.7) Divizare pe loturi (pt. informare despre loturi vedeti anexa /caietul de sarcini)

da nu

Daca da:

Un singur lot

Unul sau mai multe

Toate loturile

II.1.8) Oferte alternative sunt acceptate

DA

NU

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total prestații servicii

- ✓ studiu geotehnic
- ✓ studiu topo
- ✓ studiu de fezabilitate
- ✓ documentație pentru obținere Certificat de urbanism
- ✓ documentații pentru obținere avize, acorduri, autorizație de construire
- ✓ proiect tehnic, caiete de sarcini și detalii de execuție
- ✓ verificarea proiectului tehnic de verificatori tehnici atestați
- ✓ documentație tehnică necesară exproprierii
- ✓ asistență tehnică pe parcursul execuției lucrării

II.2.2) Opțiuni (daca exista)

da nu

Daca exista, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)

III.1.1. Contract rezervat

DA

NU

III.1.2. Altele

DA

NU

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata

Licitatie deschisa

Negociere cu anunt de participare

Licitatie restransa

Negociere fara anunt de participare

Licitatie restransa accelerata

Cerere de ofertă

Dialog competitiv

IV.2) Etapa finala de licitație electronica

DA

NU

Daca DA, informatii aditionale despre licitatie electronica

IV.3.) Legislația aplicată:

- OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 925 /2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publica;
- HG nr. 942/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a OUG nr. 30/2006;
- HG nr.782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.
- HG nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenție;
- Ordin nr.863/2009 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții"
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii

V. CRITERII DE CALIFICARE

V.1.) Situația personală a candidatului / ofertantului	
Declarații privind eligibilitatea Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința obligatorie: Se solicită completarea Formularului 1
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art181 din OUG nr.34/2006 Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se solicită: -prezentarea Formularului 2 -prezentarea certificatelor constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formulare tip eliberate de autoritățile competente din țară) valabile la data deschiderii. Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eșalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată; ofertantul va anexa certificatele, actele doveditoare prin care se demonstrează acordarea înlesnirilor și cele doveditoare ale plăților scadente în termenele stabilite, în copii legalizate. Certificatele se vor prezenta în original sau în copii legalizate.
V.2.) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice romane	Cerință obligatorie: - Certificat de înregistrare și Certificat constatator emise de oficiul registrului comerțului pentru persoane juridice, Autorizație de funcționare pentru persoane fizice
Persoane juridice /fizice străine	Prezentarea unor documente care să dovedească o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional
V. 3.) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se solicită: - Bilanțul la 30.06.2009, vizat și înregistrat de organele competente din care să rezulte activitate profitabilă - Cifra de afaceri pe ultimii trei ani, conform Formularului 3 Se solicită o cifră de afaceri pe ultimii 3 ani (2006, 2007, 2008) de minim 200.000 lei
V.4.) Capacitatea tehnica si sau profesionala	
Informații privind capacitatea profesională Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se solicită : - Prezentarea echipei propuse pentru realizarea contractului conform Formularului 4, se va indica numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciului (se vor anexa CV-uri, diplome, atestate, certificate)
Lista privind experiența similara Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	- Se solicită prezentarea listei principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, din care cel puțin un contract să fie finalizat și să

	<p>aibă valoarea de minim 100.000 lei, conform Formularului 5 și a Formularului 5a. Se vor prezenta copie după aceste contracte, recomandări (în original) de la beneficiari/clienti</p> <ul style="list-style-type: none"> - se solicită prezentarea echipei propusă pentru realizarea contractului conform Formular 4. Se solicită ca din colectivul de proiectare propus cel puțin o persoană să aibă specialitatea inginer de drumuri și poduri. Se vor prezenta CV-uri, diplome, atestate, certificate de absolvire, etc. - prezentarea declarației privind dotarea tehnică (Formular 12H - Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări). Se solicită ca și condiție de calificare ca ofertantul să aibă programe de proiectare care sunt necesare realizării documentației tehnice; în acest sens se vor prezenta copii după licențe, facturi, etc.
Informații privind asocierea	<ul style="list-style-type: none"> -Se solicită completarea Formularului 6 (dacă este cazul) -Asociații vor prezenta documentele solicitate la cap.V, pct. V.I-V.4
V.5. Standarde de asigurarea calitatii Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat x	nesolicitat
V.6. Standarde de protecția mediului Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat x	nesolicitat
V.7. Dacă este aplicabil, modul de selectare/preselectare	Nu este cazul
Informații privind subcontractanții Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/>	- Se solicita completarea formularului privind subcontractanții sau asociații și specializarea conform Formularului 7

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile calendaristice luni de la data depunerii ofertelor
VI.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Quantumul garanției de participare – 2.000 lei . - Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: <u>90 de zile calendaristice de la data depunerii ofertei.</u> - Garanția de participare se constituie sub una din formele: <ul style="list-style-type: none"> - scrisoare de garanție bancară de participare la licitație conform Formularului 8 - ordin de plată în contul autorității contractante RO11TREZ4765006XXX000224 deschis la Trezoreria

	<p>Țirgu Mureș, cod fiscal 4322980, - lichidități depuse la casieria Consiliului Județean Mureș, etaj 1, cam 72.</p>
VI.6) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Oferta tehnică se va întocmi conform Temei de proiectare și va conține graficul de timp pentru îndeplinirea sarcinilor (Formular 9)
VI.7) Modul de prezentare a propunerii financiare	Se vor completa următoarele formulare: - formularul de ofertă, conform Formular 10 - centralizator de prețuri, conform Formular 11
V.8) Data pentru care se determină echivalența leu/EURO	Curs de referință comunicat de BNR pentru data de 27.11. 2009.
V.9) Modul de prezentare a ofertei	<p>Ofertele se depun la sediul autorității contractante Consiliul Județean Mureș Țirgu Mureș, str. Primăriei, nr. 2, jud. Mureș, la registratură (parter, camera 1)</p> <p>Termenul limită de depunere a ofertelor: Data:02.12.2009, ora:10⁰⁰ Modul de prezentare a ofertelor:</p> <p>a. documentele de calificare se pun într-un plic sigilat pe care se specifică: - Original - DOCUMENTE DE CALIFICARE Acest plic va conține documentele solicitate la cap.V</p> <p>b. oferta tehnică: se pune într-un plic sigilat pe care se specifică: - Original –</p> <p>c. oferta financiară: (se solicită 1 exemplar în copie din oferta financiară) se pune într-un plic sigilat pe care se specifică: - Original și Copie - OFERTA FINANCIARĂ Acest plic va conține formularele cuprinse în cap.V.7. Se solicită un exemplar în copie din oferta financiară. Ofertantul va sigila originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE”. Toate plicurile cu documentele de calificare, oferta financiară și tehnică se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent, marcat cu inscripția:</p> <p style="text-align: center;">Către, Consiliul Județean Mureș</p> <p style="text-align: center;">Servicii de proiectare fazele studiu de fezabilitate și proiect tehnic pentru obiectivul de investiții "DRUM DE ACCES LA DEPOZITUL ZONAL DE DEȘURI SÎNPAUL, COMUNA</p>

	<p style="text-align: center;">SÎNPAUL”</p> <p>A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE data de 02.12.2009, ora 12⁰⁰</p> <p>Plicurile interioare trebuie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschise în cazul în care oferta este declarată întârziată.</p>
	<p>Condiții de modificare și retragere a ofertei Modificări la oferta financiară nu se admit în afara acelor greșeli aritmetice, dar numai cu acordul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corectarea greșelilor aritmetice, oferta se va considera neconformă. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total trebuie luat în considerare prețul unitar iar prețul total se va corecta corespunzător. Dacă există discrepanță între litere și cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre se va corecta corespunzător. Ofertele se pot retrage până la data și ora de deschidere a ofertelor. Retragerea ofertei în perioada de valabilitate a acesteia atrage după sine pierderea garanției de participare. Ofertele depuse la altă adresă decât cea precizată în fișa de date a achiziției sau cele depuse după data și ora de depunere a ofertei specificat mai sus se consideră oferte întârziate și se returnează ofertantului fără să fie deschise.</p>
<p>VI.11) Deschiderea ofertelor</p>	<p>Ofertele se deschid în data de: 02.12.2009 ora 12⁰⁰, la sediul autorității contractante, etaj 2, camera 113. La deschidere ofertanții vor prezenta garanția de participare, constituită conform specificațiilor din fișa de date a achiziției precum și o împuternicire din partea operatorului economic pentru reprezentarea acestuia la deschiderea ofertelor.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

<p>VII.1. Prețul cel mai scăzut</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>
<p>VII.2. Cea mai avantajoasa ofertă economica X</p>	
<p>Factori de evaluare:</p> <p>1. propunerea financiară – 80 puncte 2. timpul de execuție – 20 puncte</p> <p>Algoritmul de calcul pe baza căruia se punctează ofertele presupune alocarea unui număr de puncte pentru fiecare din factorii de evaluare prevăzuți, astfel: Punctajul pentru factorul de evaluare „propunerea financiară” se acordă astfel:</p>	

- a) pentru cea mai scăzută valoare, V_{\min} , se acordă punctaj maxim alocat, respectiv **80** de puncte
 b) pentru altă valoare, V_n , decât cea prevăzută la litera a), se acordă punctaj astfel:

$$P_n = (V_{\min} / V_n) \times 80$$

Punctajul pentru factorul de evaluare „timp de execuție” se acordă astfel:

- a) pentru ofertantul care prezintă cel mai scurt timp de execuție, T_{\min} , se acordă punctajul maxim alocat, respectiv **20** puncte
 b) pentru ofertantul care prezintă un timp de execuție mai mare decât cel prevăzut la litera a), T_n , punctajul se va acorda astfel:

$$P_t = (T_{\min} / T_n) \times 20$$

Oferta care va obține punctajul cel mai mare va fi declarată câștigătoare!

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	
VIII.2. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE A CONTRACTULUI DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ quantumul garanției de bună execuție exprimată procentual: 5 % din valoarea contractului de servicii fără TVA ✓ modul de constituire a garanției de bună execuție scrisoare de garanție bancară de bună execuție conform Formular 12 ✓ garanția de bună execuție se va elibera conform prevederilor HG 925/2006, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> - valoarea studiului de fezabilitate în termen de 14 zile de la data recepției acestuia, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra acestuia; - valoarea aferentă proiectului tehnic în termen de 14 zile de la data încheierii procesului –verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza acestuia, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra acestuia.

NOTĂ:

- Pentru elaborarea ofertei se recomandă vizitarea amplasamentului!
 Vizitarea amplasamentului se poate efectua în zilele lucrătoare (luni-vineri) orele 9⁰⁰-14⁰⁰, persoane de contact Radu Spinei, ing.Mariana Preotu și ing.Marieta Oargă tel. 0265263211 int.1298, 1284 și 1215.
 Pentru stabilirea datei privind vizitarea amplasamentului persoanele de contact vor fi anunțate cu cel puțin două zile înainte.



TEMĂ DE PROIECTARE

fazele – studiu geotehnic, studiu topo, studiu de fezabilitate, documentație pentru obținere Certificat de urbanism, documentații pentru obținere avize, acorduri, autorizație de construire, proiect tehnic, detalii de execuție, caiete de sarcini, documentație tehnică necesară exproprierii, verificare proiect, asistență tehnică pe parcursul execuției lucrării având ca obiect: „**DRUM DE ACCES LA DEPOZITUL ZONAL DE DEȘURI SÎNPAUL, JUDEȚUL MUREȘ**”

NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA LUCRĂRII

Această investiție este necesară pentru realizarea drumului de acces până la viitorul depozit zonal de deșuri din localitatea Sînpaul care este în curs de realizare. Acest depozit ecologic de deșuri va ocupa o suprafață de cca. 40 ha unde se vor colecta și trata aproximativ 265.000 tone deșuri/an.

AMPLASAMENTUL LUCRĂRII

Drumul se desprinde din DN 15 (Turda- Luduș – Tg. Mureș - Toplița) în dreptul intersecției cu drumul comunal DC 121 către localitatea Sînpaul.

I. Ieșirea de pe DN 15 pentru ruta către depozit

1. Vehiculele care vin pe DN 15 din direcția Tîrgu Mureș vor intra pe drumul de exploatare printr-un traseu care subtraversează pasajul CF prin partea dreaptă, cu virare stînga, apoi încadrare pe drumul de exploatare prin virare la dreapta.
2. Vehiculele care vin pe DN 15 din direcția Luduș-Iernut vor intra pe drumul de exploatare prin virare la dreapta la baza pasajului CF.

II. Intrarea pe DN 15 dinspre depozit

1. Vehiculele care se întorc de la depozit cu ruta către Tîrgu Mureș, vor intra pe DN 15 prin virare la dreapta de pe drumul de exploatare.
2. Vehiculele care se întorc de la depozit cu ruta către Luduș-Iernut vor intra pe DN 15 printr-un traseu care subtraversează pasajul CF prin partea stîngă, virare la dreapta și intrare apoi pe DN 15 la capătul pasajului CF cu încă o virare la dreapta.

Drumul de acces care face obiectul acestui proiect are o lungime totală de 3.000ml.

SITUAȚIA EXISTENTĂ

Drumul de acces cuprinde următoarele tronsoane:

- sectorul de drum care se desprinde din DN 15 (Turda- Luduș – Tg. Mureș - Toplița) în dreptul intersecției cu drumul comunal DC 121, pe sub pasajul din localitatea Sînpaul, cu lungimea de 500 ml, drum parțial asfaltat 100 m, iar restul pietruit.
- drumul de exploatare DE 933 cu o lungime de 144 ml, drum pietruit

- drumul de exploatare DE 937 cu o lungime de 828 ml, drum pietruit
- drumul de exploatare D927 cu o lungime de 188 ml, drum de pământ
- drumul de exploatare DE 971/1 până la intrarea în depozit cu o lungime de 1.340 ml, drum de pământ

Scurgerea apelor în lungul drumului nu este asigurată datorită lipsei sau colmatării rigolelor, a șanțurilor de scurgere și a podețelor, care sunt într-o stare avansată de degradare.

Prin această temă de proiectare se solicită următoarele:

1. Realizarea drumului de acces la depozitul zonal de deșuri în două variante, o variantă cu o singură bandă de circulație și o a doua variantă cu două benzi de circulație, astfel încât să se poată prelua încărcăturile din presiunile unui trafic greu;
2. Realizarea unui profil transversal cu elemente geometrice care să se încadreze în prevederile legale; drumul va fi asfaltat.
3. Asigurarea scurgerii apelor pluviale în condiții optime
4. Stabilirea suprafețelor de teren necesare a fi expropriate pentru realizarea drumului de acces în variantele propuse.

Prin proiectarea elementelor geometrice a drumului se va asigura o bună circulație a tuturor tipurilor de vehicule în toate perioadele anului. Proiectantul va stabili care din variantele propuse sunt avantajoase pentru beneficiar atât din punct de vedere tehnic cât și din punct de vedere economic.

SUPRAFAȚA SI SITUAȚIA JURIDICĂ A TERENULUI CARE URMEAZĂ A FI OCUPAT DE OBIECTIVUL DE INVESTIȚII

Beneficiarul pune la dispoziția proiectantului, extrasul de carte funciară nr.50056 și studiul topografic. Având în vedere că până la această dată proiectul tehnic pentru drumul interior din cadrul depozitului zonal de deșuri nu este finalizat, urmează ca după finalizarea acestuia să fie pus la dispoziția proiectantului pentru corelarea acestuia cu drumul de acces.

LUCRĂRI PROPUSE PENTRU PROIECTARE

Până la data finalizării construcției depozitului zonal de deșuri, care este estimată pentru anul 2011, acest drum va fi supus unui trafic tehnologic (autobetoniere, autobasculante, excavatoare, trailere, etc.)

Categoria de importanță a drumului este „C” (construcții de importanță normală, conform HGR nr.261/94). Elementele geometrice care intră în alcătuirea profilului transversal se vor adopta pentru clasa tehnică V:

După darea în exploatare a depozitului intensitatea traficului exprimat în număr de vehicule în medie zilnică anuală va fi următorul:

- 40 autogunoiere (normale)
- 25 vehicule care transportă câte 2 containere cu capacitatea de 30mc
- 200 vehicule de capacitate mică (inclusiv autoturisme)

Scurgerea apelor

În toate zonele în care drumul se află în debleu sau la nivelul terenului înconjurător se vor executa șanțuri pentru asigurarea scurgerii apelor. În privința continuității șanțurilor în dreptul intersecțiilor cu drumuri laterale se vor executa podețe tubulare. Podețele existente se vor reface.

Drumuri laterale

Se vor amenaja drumurile laterale pe o lungime de 50 m.

Semnalizarea circulației

Se va realiza conform normelor în vigoare.

Utilități

Utilitățile existente nu afectează lucrările de drum în mod special. Utilitățile se intersectează local cu drumul în zona podețelor, podurilor care vor trebui protejate sau mutate. De asemenea există stâlpi aparținând ROMTELECOM și ELECTRICA care sunt amplasați în zona de siguranță a drumului. Pe acest drum există rețele de gaz, electricitate și de telefonie pe anumite sectoare de drum.

Proiectantul va preda beneficiarului documentațiile după cum urmează:

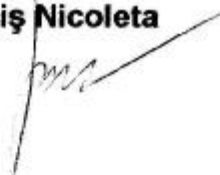
- studiu de fezabilitate, studiul geotehnic, studiul topografic și proiectul tehnic (piese scrise și desenate) în patru exemplare originale și un exemplar pe suport magnetic (CD);
- documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism și a autorizației de construire în numărul de exemplare solicitate de către emitentul acestora;
- documentațiile pentru obținerea avizelor, acordurilor în numărul de exemplare solicitate de către emitentul acestora.
- documentații tehnice necesare efectuării exproprierilor.

VĂZUT

VICEPREȘEDINTE
Cristian Chirteș



DIRECTOR EXECUTIV
ing. Bochiș Nicoleta



Întocmit: ing. Oargă Marieta-șef serviciu
ing. Pătrău Carmen



-FORMULARE -

FORMULAR 1

CANDIDATUL/OFERTANTUL

 (denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

 (denumirea/numele si sediul/adresa
 candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

tehnice si financiare in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____

 (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a
 ofertei)

Data completarii

Candidat/ofertant,

 (semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
 2. Codul fiscal:
 3. Adresa sediului central:
 4. Telefon:
 Fax:
 E-mail:
 5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
 6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
 8. Principala piata a afacerilor:
 9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Cifra de afaceri anuala Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____

Numarul si data contractului: _____

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____

Adresa beneficiarului/clientului: _____

Tara: _____

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

—

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

—

contractant asociat

—

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in	exprimata
moneda in care	in echivalent
s-a incheiat	euro
contractul	

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____

6. Gama de servicii prestate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

BANCA

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA**

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de achizitie publica)
noi _____, avand sediul inregistrat la _____,
(denumirea bancii) *(adresa bancii)*
ne obligam fata de _____ sa platim suma de _____
(denumirea autoritatii contractante)
_____, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba
(in litere si in cifre)

obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

- a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate
(denumirea/numele)
a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

BANCA

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE**Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica

_____, *(denumirea contractului)*

incheiat intre _____, in calitate de contractant, si _____, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre _____

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam _____ pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de

(denumirea serviciului)

(se elimina optiunile neaplicabile) _____ lei, reprezentand

(suma in litere si in cifre)

_____ euro, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____

(suma in litere si in cifre)

lei.

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____

_____ zile, respectiv pana la data de _____

si

(durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____

(denumirea/numele ofertantului)

CENTRALIZATOR DE PRETURI
pentru servicii

Nr. crt.	Activitatea (faza)	Tariful unitar LEI	Remuneratia personalului LEI	Pretul total (fără TVA) LEI	Taxa pe valoarea adaugata LEI
0	1	2	3	4	5
	1. Studiu topografic				
	2. Studiu geotehnic				
	3. Studiu de fezabilitate				
	4. Documentație pentru obținere Certificat de urbanism				
	5. Documentații pentru obținere avize, acorduri				
	6. Documentație pentru obținere autorizație de construire				
	7. Proiect tehnic , caiet de sarcini				
	8. Detalii de execuție				
	9. Verificare proiect				
	10. Documentații tehnice necesare exproprierii				
	11. Asistență tehnică Pe parcursul execuției lucrării				
	TOTAL				

TOTAL	RON: % asociati	RON:
	 % subcontractanti	RON:
	Euro: % asociati	euro:
	 % subcontractanti	euro:

Partea din contract, calculata ca o cota procentuala din pretul total, care urmeaza sa fie indeplinita de asociati/sau de subcontractori, care sunt persoane fizice sau juridice romane.

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

ACORD DE ASOCIERE

in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica " _____"
(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

Contributia financiara a fiecărei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecărei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii: _____

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____
_____ privind executia _____
(denumire autoritare contractanta)
la " _____ "
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____
_____, reprezentata prin _____ Director General si
(adresa,tel.,fax)

_____ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general

si

S.C. _____ cu sediul in _____,

(adresa,tel.,fax)

reprezentata prin _____ Director General si _____ Director Economic,
denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrari, produse, servicii)

- _____
- _____.

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate
(lucrari, produse, servicii)

in perioada respectiva.

- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

_____ de catre beneficiarul _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare
contractanta)

Art.4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de _____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal
incheiat la terminarea _____.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati de _____% pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____.

(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE
TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU
ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

LISTA

cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/ echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL,

*(denumirea/numele)***Grafic de timp pentru indeplinirea sarcinilor**

Numele ¹	Functie	Sarcina (raporturi solicitate)	ziua/saptamana/luna □				numarul de zile/ saptamani/ luni
			1	2	3	...	
1							total 1
2							total 2
....							total

Denumire activitati	Numarul de persoane afere fiec fiec activitati	ziua/saptamana/luna □				numarul de zile/ saptamani/ luni
		1	2	3	...	
1						total 1
2						total 2
...						total ...

Ofertant,

(semnatura autorizata)

¹ Este necesara numai nominalizarea persoanelor cu sarcini de conducere, precum si, in functie de cerintele din Fisa de date a achizitiei, specialistii cu sarcini "cheie" in indeplinirea contractului de servicii.

*) Acest formular este optional si poate fi utilizat in cazul solicitarii prevazute in
Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita completarea acestui formular sau completarea unui formular adaptat dupa acest model, in functie de specificul serviciului a caror prestare reprezinta obiectul contractului de achizitie publica.

**DECLARATIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI
IMPLICAT ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Anexat la declaratie sunt prezentate CV-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

*(denumirea/numele)***DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 3 ANI**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

*(denumirea/numele si sediul/adresa**candidatului/ofertantului)*

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect tehnic si financiar in

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Natura si cantitatea (U.M.)	Perioada de prestare	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
1									
2									
.....									

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de referinta pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv.

-PROIECTUL DE CONTRACT-

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, **între**

CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ adresă sediu Tg. Mureș, str. Primăriei nr.2 telefon: 0265-263 211, fax:0265-268718, cod fiscal 4322980, cont nr. RO19TREZ47624840220XXXXX la Trezoreria Tîrgu Mureș, reprezentat prin Lokodi Edita Emöke **Președinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

		denumire	operatorul economic
	adresa	sediu	
	telefon/fax		numar de
inmatriculare	cod fiscal		cont (trezorerie)
			reprezentat prin
			(denumirea conducatorului)
functia.....			
in calitate de prestator , pe de alta parte.			

2. Definitii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga ă presteze serviciul de proiectare –fazele studiu de fezabilitate, proiect tehnic, caiet de sarcini, detalii de execuție pentru execuția lucrării "DRUM DE ACCES LA DEPOZITUL ZONAL DE DEȘURI SÎNPAUL, COMUNA SÎNPAUL" în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, conform graficului de plati, este de _____ lei la care se adauga _____ TVA din care:

Nr. Crt.	Tipul documentației	Preț fără TVA	TVA	Preț cu TVA
1.	Studiu topografic			
2.	Studiu geotehnic			
3.	Studiu de fezabilitate			
4.	Documentații pentru obținerea certificatului de urbanism			
5.	Documentații pentru obținerea avizelor, acordurilor			
6.	Documentația pentru obținerea autorizației de construire			
7.	Proiect tehnic, Caiet de sarcini			
8.	Detalii de execuție			
9.	Verificare proiect			
10.	Documentații tehnice necesare exproprierii			
11.	Asistență tehnică pe parcursul execuției lucrării			

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, incepand de la data de

6.2. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de recepției la terminarea lucrării executată în baza proiectului tehnic elaborat.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie, la data de

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Documentația de atribuire
- Oferta tehnică
- Oferta financiară

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

9.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu graficul de prestare prezentat in propunerea tehnica.

9.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate in termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta. Platile in valuta se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, 0,5% din prețul contractului neexecutat până la aceea dată pentru fiecare zi de întârziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, 0,5% din valoarea facturii neplătite pentru fiecare zi de întârziere.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garantia de buna executie a contractului

12.1 - (1) Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in quantum de 5% din prețul contractului fără TVA, prin scrisoare de garanție banacăra de bună execuție în termen de 5 zile de la data semnării contractului de ambele părți.

12.2 - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita ordinul de incepere a contractului numai dupa ce prestatorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie după cum urmează:

- valoarea aferentă studiului de fezabilitate în termen de 14 zile de la data recepției acestuia, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra acestuia.
- valoarea aferentă proiectului tehnic în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza acestuia, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra acestuia.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Incepere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maximă de emitere a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la pretul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobșnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea pretului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

17.2 - Pretul contractului nu se actualizeaza.

18. Amendamente

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

19. Subcontractanti

19.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21. Forta majora

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

22. Solutionarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicari

24.1 - (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între parti se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către parti)

Achizitor

CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ

Prestator