

Fișa de date a achiziției

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: PRIMĂRIA COMUNEI CORLĂTENI, JUDEȚUL BOTOSANI		
Adresă: Str. Principală, nr. 59		
Localitate: Comuna Corlateni, județul Botosani	Cod poștal: 717075	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: Ioan Talpan În atenția d-lui: Primar	Telefon: 0231619504; 0231619686	
E-mail: ioan_talpan@yahoo.com	Fax: 0231619686	

I. b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> autorități locale	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice locale
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări Data: 24.11.2009 Ora limită : 16⁰⁰ ;	
Adresa : Primăria Comunei Corlateni, Comuna Corlateni, județul Botosani	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 27.11.2009	

I. c Căi de atac :

Eventualele contestații se pot depune:		
- fie la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;		
- fie la autoritatea contractantă		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleus nr. 6, Sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021 310.46.41	
Adresă internet: www.cnsr.ro	Fax : 021 310.46.42	

I. d. Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit	Buget local
---	--------------------

II : OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere:

II.1.1) Denumire contract: „ACTUALIZARE P.U.G. ȘI R.L.U. COMUNA CORLĂTENI,
--

JUDEȚUL BOTOSANI		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare (c) Servicii Categorია serviciului: 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> Principalul loc de prestare: : Comuna Corlateni, județul Botosani Cod CPV: 71410000-5 – Servicii de urbanism		
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> zile 180 (de la atribuirea contractului)		
II.1.5. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)		
NU ESTE CAZUL		
Durata acordului cadru:		
NU ESTE CAZUL		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru		
NU ESTE CAZUL		
II.1.6) Divizare pe loturi	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități / prestații servicii / lucrări cf. caiet de sarcini Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a opta pentru achiziționarea ulterioară de noi lucrări similare de la operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în cadrul procedurii.		
II.2.2) Opțiuni (dacă există)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată : <i>Cerere de oferte</i>
--

IV.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

IV.3) Legislația aplicată

<p>1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.418 din 15 mai 2006, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>2. Hotărârea Guvernului nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625 din 20 iulie 2006, modificata de HOTARARE nr. 1.056 din 9 august 2006 privind modificarea art.102 din Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la</p>

atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

3. Legea nr. 337 din 17 iulie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625 din 20 iulie 2006;

4. Hotărâre nr. 1337/2006 privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04/10/2006

5. Legea nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.

6. Legea nr. 10/1995-actualizată—privind calitatea în construcții – cu modificările aduse de Hot. 498/2001 și Legea nr.587/2002

7 Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94 din 26 septembrie 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.676 din 04 octombrie 2007.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului	
Declarație privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Completare Formular nr. 2 Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat.
Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Completare Formular nr. 3 Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat.
Certificat de atestare fiscală (bugetul statului și bugetul local) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	1.Certificat de atestare fiscală pentru persoana juridică eliberat de ANAF, în original sau copie legalizată, valabil la data depunerii ofertei. 2. Certificat de atestare fiscală pentru persoana juridică – eliberat de Primăria locală, în original sau copie legalizată, valabil la data depunerii ofertei. Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat.
Declarație privind calitatea de participant la procedura de achiziție publică. Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Completare Formular nr. 4 Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat.
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerințe obligatorii: Operatorul economic trebuie să aibă obiectul de activitate corespunzător exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului respectiv. 1. Certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial. 2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care să conțină informații de identificare ale firmei, domeniul de

	<p>activitate, fapte aflate sub incidența art. 21 lit. d) – g) din Legea 26-1990, în original sau copie legalizată, valabil la data depunerii ofertei.</p> <p>Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat.</p>
<p>Persoane juridice /fizice străine</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</p> <p>Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat.</p>
<p>V. 3) Situația economico-financiară</p>	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> Fișa de informații generale –Formular nr. 5 Rezultatul exercițiilor financiare (ultimul bilanț contabil la 31.12.2008 și bilanța) – sa fie pozitive. Media Cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani sa fie de.... (maxim de 2 ori valoarea estimata a contractului) <p>Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat. Atentie ! Cifra de afaceri a subcontractantilor nu se ia in calcul.</p>
<p>V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> Lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani –Formular nr. 6 și recomandări de la minim 2 beneficiari de lucrări finalizate, similare cu cea care face obiectul licitației. Valoarea contractelor prezentate ca experienta similara trebuie sa fie de minim 100000 RON (fiecare). Se vor atașa copiile legalizate după contract, procesele verbale de încheiere a contractului si copie dupa Hotararea Consiliului Local de aprobarea PUG SI RLU, semnata „coform cu orginalul” de catre reprezentantul legal al autoritatii contractante. Nu vor fi luate în considerare lucrarile prezentate in calitate de subantreprenor. Declarație privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, licențe și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului – Formular nr. 7; Declarație privind numărul mediu, în ultimele 12 luni, al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului – Formular nr. 8; <p>Se vor prezenta CV-uri pentru persoanele direct implicate în proiect. Ofertantul va prezenta dovada de luare in evidenta Registrul Urbanistilor din Romania. Se solicita minim 2 arhitecti atestati RUR, angajati ai ofertantului; se vor atașa copii dupa contractele de muncă ale acestora înregistrate la Inspectoratul Teritorial de Muncă. Ofertantul va prezenta dovada de luare in evidenta Ordinului Ahitectilor din Romania.</p> <p>Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat.</p>

<p>Informații privind subcontractanții</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declarație pe propria răspundere privind subcontractanții, specializarea acestora, precum și părțile din contract ce urmează a fi subcontractate, însoțită și de acordurile de subcontractare (dacă este cazul).</p> <p>Nu se acceptă subcontractarea a mai mult de 25% din valoarea contractului de servicii.</p> <p>Completare Formular nr. 9</p> <p>Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat.</p>
--	---

V.5) Standarde de asigurare a calitatii

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime:</p> <p>Asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii</p> <p>Documente solicitate:</p> <p>- certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii - ISO 9001 sau echivalent,</p> <p>Atentie ! In cazul in care oferta este depusa de o asociere, cerintele privind asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat. Nu se accepta ca ofertantii sa fie in curs de certificare.</p>
---	---

V.6) Standarde de protectie a mediului

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime:</p> <p>Asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului</p> <p>Documente solicitate:</p> <p>- certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de protectie a mediului - ISO 14001 sau echivalent</p> <p>Atentie ! In cazul in care oferta este depusa de o asociere, cerintele privind asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat. Nu se accepta ca ofertantii sa fie in curs de certificare.</p>
---	--

V.7) Standarde privind protectia muncii

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte minime:</p> <p>Asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei muncii</p> <p>Documente solicitate:</p> <p>- certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de protectie a muncii - ISO 18001</p>
---	---

sau echivalent.

Atentie ! In cazul in care oferta este depusa de o asociere, cerintele privind asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei muncii trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat. Nu se accepta ca ofertantii sa fie in curs de certificare.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română. Ofertanții străini vor prezenta toată documentația originală tradusă în limba română (traducere autorizată).
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile, până la 17.01.2010 inclusiv.
VI.3) Obținerea documentației	Gratuit de la sediul autorității contractante.
VI.4) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Precizări: - Garanția de participare este în sumă de 1.500 lei; - Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este de 60 de zile calendaristice de la data depunerii ofertei, respectiv până la data de 17.01.2010 inclusiv. - Garanția de participare va fi constituită prin scrisoare de garanție bancară pentru participare la licitație, constituită în favoarea Primăriei Corlateni sau prin depunere la casieria unității;
VI.5) Data pentru care se determina echivalenta leu/euro	Data pentru care se determină echivalența leu/euro este cu o zi înainte de data încheierii contractului.
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Data limita de depunere a ofertei este 30.11.2009 ora 10:00.</p> <p>Depunerea ofertei se va face la sediul autorității contractante, Primăria Comunei Corlateni, Județul Botoșani.</p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Ofertele vor fi organizate pe 3 secțiuni distincte și anume:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Documentele de calificare, conform punctelor V.1 - V.7; 2. Propunerea tehnică; 3. Propunerea financiară – care va conține <i>Formular nr. 10</i>, respectiv Formularul de contract. <p>Notă : ofertanții sunt rugați să respecte ordinea de prezentare a documentelor prevăzută mai sus în scopul asigurării unei verificări operative a documentelor ofertei;</p> <p>Cele 2 plicuri interioare "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE", trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Plicul exterior trebuie să fie marcat <u>doar cu denumirea și adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 30.11.2009, ora 11⁰⁰."</u></p> <p>Dacă plicul exterior nu este marcat corespunzător autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p> <p>Chitanțele emise de casieria autorității contractante pentru plata documentației de atribuire, dovada privind apartenența la categoria I.M.M. și dovada constituirii garanției de participare, se vor prezenta în ședința de deschidere a ofertelor de către reprezentantul împuternicit al ofertantului, înainte de deschiderea plicurilor.</p> <p>La ședința de deschidere a ofertelor vor putea participa numai administratorii și/sau reprezentanții împuterniciți ai ofertanților. Împuternicirea va fi însoțită de copie după actul de identitate al persoanei împuternicite.</p>

VI.7) Locul și data limită de depunere a ofertelor	Ofertele vor fi depuse la registratura autorității contractante Data limită de depunere a ofertelor : 30.11.2009, ora 10:00
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei : NU ESTE CAZUL	
VI.9) Deschiderea ofertelor	Data deschiderii ofertelor 30.11.2009 ora 11⁰⁰ la sediul Primăriei Comunei Corlateni

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	<input type="checkbox"/>																		
VII.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	X																		
<p>Metoda presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor combinate, tehnic și financiar, având în vedere ponderile indicate în Fișa de date a achiziției, pentru fiecare dintre punctajele respectiv. Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:</p> <p><u>Ptotal= Pfinanciar (maxim 50%) + Ptehnic (maxim 30%) + Durata de elaborare (maxim 20%)</u></p> <p><u>Punctajul financiar</u> se calculează astfel:</p> <p>Oferta cu prețul cel mai mic primește punctajul maxim. Restul ofertelor vor primi punctajul financiar în funcție de următoarea formula de calcul:</p> <p>Prețul ofertei "X" = (Prețul minim/ Prețul ofertei "X") x Punctajul maxim</p> <p><u>Punctajul tehnic</u> se calculează astfel:</p> <p>Comisia de evaluare pe baza aprecierii obiective efectuate de membrii acesteia, apreciere care trebuie să se raporteze în totalitate la prevederile Caietului de sarcini. În acest scop, pentru punctajul tehnic s-au stabilit criterii clare, de natură tehnică, care se încadrează în următoarea grilă de punctaj:</p> <p>Punctajul aferent propunerii tehnice este:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Criteriu tehnic</th> <th>Punctaj</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Delimitarea noului teritoriu intravilan</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2 Realizarea balanței teritoriale a terenului</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>3 Instituirea zonelor de protecție pentru surse de apă, culcuare tehnice, monumente și cursuri de apă</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>4 Stabilirea regulamentului local de urbanism (RLU) pentru UTR-uri</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>5 Stabilirea măsurilor de protecția mediului conform Planului Județean de Gestionarea Deșeurilor</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>6 Stabilirea unor amplasamente pentru viitoarele proiecte cu finanțare națională și internațională</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>7 Îmbunătățirea zonificării funcționale a suprafeței intravilane</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>100 puncte</td> </tr> </tbody> </table> <p>Punctajul tehnic se va calcula după următoarea formulă de calcul: Ptehnic=(punctajul aferent propunerii tehnice/100) x 30</p> <p><u>Durata</u> ofertei se calculează astfel:</p> <p>Oferta cu durata cea mai mică primește punctajul maxim. Restul ofertelor vor primi punctajul financiar în funcție de următoarea formula de calcul: Durata ofertei "X" = (Durata minima/ Durata ofertei "X") x Punctajul maxim</p>		Criteriu tehnic	Punctaj	1 Delimitarea noului teritoriu intravilan	30	2 Realizarea balanței teritoriale a terenului	15	3 Instituirea zonelor de protecție pentru surse de apă, culcuare tehnice, monumente și cursuri de apă	10	4 Stabilirea regulamentului local de urbanism (RLU) pentru UTR-uri	20	5 Stabilirea măsurilor de protecția mediului conform Planului Județean de Gestionarea Deșeurilor	5	6 Stabilirea unor amplasamente pentru viitoarele proiecte cu finanțare națională și internațională	5	7 Îmbunătățirea zonificării funcționale a suprafeței intravilane	15	TOTAL	100 puncte
Criteriu tehnic	Punctaj																		
1 Delimitarea noului teritoriu intravilan	30																		
2 Realizarea balanței teritoriale a terenului	15																		
3 Instituirea zonelor de protecție pentru surse de apă, culcuare tehnice, monumente și cursuri de apă	10																		
4 Stabilirea regulamentului local de urbanism (RLU) pentru UTR-uri	20																		
5 Stabilirea măsurilor de protecția mediului conform Planului Județean de Gestionarea Deșeurilor	5																		
6 Stabilirea unor amplasamente pentru viitoarele proiecte cu finanțare națională și internațională	5																		
7 Îmbunătățirea zonificării funcționale a suprafeței intravilane	15																		
TOTAL	100 puncte																		

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Prețurile oferite vor fi considerate „ferme” pe toată durata contractului.
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Cuantumul garanției de bună execuție a contractului de servicii reprezintă 5% din valoarea fără TVA a contractului de servicii.

Întocmit,

Resp.compart.achiziții publ.

ing. Ioan Talpan

Formulare

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

Primăria comunei Corlăteni

nr. /.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: **Primăria comunei Corlăteni**

Localitatea Corlăteni, comuna Corlăteni

Ca urmare a invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de **cerere de oferte** pentru atribuirea contractului de servicii: „ACTUALIZARE P.U.G. ȘI R.L.U. COMUNA CORLĂTENI, JUDEȚUL BOTOȘANI”, cod CPV 74251000-3 Servicii de urbanism, noi _____ (denumirea/numele ofertantului) _____

vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) _____ privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Ofertant,

(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)_____ [se inserează numele operatorului economic - persoana juridică]_____, în calitate de ofertant la procedura de cerere de oferte pentru achiziția de servicii privind „ACTUALIZARE P.U.G. ȘI R.L.U. COMUNA CORLĂTENI, JUDEȚUL BOTOȘANI”, cod CPV 74251000-3 Servicii de urbanism, la data de _____, organizată de Primăria comunei Corlăteni, județul Botoșani declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată, respectiv _____.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea operatorului economic)_____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii privind „ACTUALIZARE P.U.G. ȘI R.L.U. COMUNA CORLĂTENI, JUDEȚUL BOTOȘANI”, cod CPV 74251000-3 Servicii de urbanism, la data de _____, organizată de Primăria comunei Corlăteni, particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației _____;

ca subcontractant al _____;

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei comunei Corlăteni cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____

(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul _____

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. Crt.	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2006		
2.	2007		
3.	2008		
Media anuală			

Operator economic,

(semnătura autorizată)

IDENTIFICARE FINANCIARĂ

Deținătorul contului

Nume _____

Adresa _____

Cod poștal _____

Persoana de contact _____

Telefon _____

Fax _____

Banca deținătorului contului

Nume _____

Adresa _____

Cod poștal _____

Număr de cont _____

Cont Trezorerie

IBAN _____

Adresa Trezorerie _____

Observații:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,

Primăria comunei Corlăteni
Comuna Corlăteni
Județul Botosani

situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei comunei Corlăteni cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Anexă la Formular nr. 6

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Primăria comunei Corlăteni
Comuna Corlăteni
Județul Botosani

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Operator economic,

(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND DOTĂRILE SPECIFICE, ECHIPAMENTUL TEHNIC,
MIJLOACELE DE TRANSPORT, LICENȚELE ȘI ALTE MIJLOACE FIXE DE CARE
DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE
A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei comunei Corlăteni cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

LISTA

cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					
3.					

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE
PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei comunei Corlăteni cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

	2007	2008	2009
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

CURRICULUM VITAE*

Poziția propusă în contract:.....

Nume de familie:

Prenume:

Data nașterii:

Naționalitate:

Stare civilă:

Studii:

Instituția [Data de la – până la]	Grade sau Diplome obținute:

Limbi străine: indicați competența pe o scară de la 1 la 5 (1- excelent, 5- satisfăcător)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

Membru în asociații profesionale: (daca este cazul)

Alte aptitudini: (exemplu, calculator, etc)

Funcția actuală:

Experiența în firma (ani):

Calificări cheie: (Relevante pentru proiect)

Experiența specifică în regiune:

Tara	Data: de la – până la

Experiența profesională (se vor menționa și proiectele elaborate, implementate, monitorizate, expertizate sau evaluate în coloana “Descriere”)

Data de la – pana la	Loc	Compania	Funcția	Denumirea și descrierea proiectului

Alte informații relevante (de exemplu publicații, participare la seminarii și referințe)

Întocmit:

Nume/Prenume

Semnătura/Data

Autorizat de ofertant:

Nume/Prenume

Semnătura/Data

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei comunei Corlăteni cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

Operator,

(semnătura autorizată)

Primăria comunei Corlăteni
Comuna Corlăteni
Județul Botosani

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Primăria comunei Corlăteni

Localitatea Corlăteni, comuna Corlăteni

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

_____(denumirea/numele ofertantului)_____, ne oferim
ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să
prestăm „ACTUALIZARE PUG ȘI RLU, COMUNA CORLĂTENI, JUDEȚUL BOTOȘANI
pentru suma de _____(suma în litere și în cifre)_____ (moneda ofertei) la care se
adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre)_____.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm
serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile, respectiv
până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată
oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă,
împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită
câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

—
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă
separat, marcat în mod clar "alternativă";

—

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa
semnez

(semnătura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operator economic)

Contract de servicii Nr. _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

PRIMĂRIA COMUNEI CORLĂTENI cu sediul în comuna Corlăteni, județul Botoșani, tel. 0231 619504, 0231 619686, fax 0231 619686, cod fiscal 717075, cont trezorerie, Trezoreria Dorohoi, reprezentată prin BUȚINCU VALENTIN-CORNELIU – PRIMAR , BRÎNZILĂ FLORICA – CONTABIL , în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și
S.C. _____, Adresa _____,
_____, telefon/fax _____, număr de
înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont (trezorerie,
banca) _____ reprezentat prin
_____, funcția în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute „ACTUALIZARE P.U.G. ȘI R.L.U. PENTRU COMUNA CORLĂTENI, JUDEȚUL BOTOȘANI”, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de _____ lei, la care se adaugă _____ lei TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 6 luni (180 zile), începând de la data de semnării.

7. Executarea contractului

7.1 – Contractul se derulează de la data semnării și după constituirea garanției de bună execuție.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt :

- *Dcumentafia de ofertare*
- *Formularul 10 din documentafia de atribuire*
- *Documentafia tehnica*

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1 % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1.- Modul de constituire a garanției de buna execuție se va face prin rețineri din facturile prezentate spre decontare. Aceasta este în cuantum de 5% din valoarea contractului de servicii, exclusiv T.V.A.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3.- Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 28 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

12.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudine convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu legislația în vigoare, precum și cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului nu se actualizează pe perioada derulării sale.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor

circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
Primăria comunei Corlăteni
Buțincu Valentin-Corneliu – Primar

Prestator

LS
Brînzilă Florica *-Contabil*
