

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.

a. Autoritatea contractantă

Denumire: **Consiliul Local al Comunei Săcălaz**Adresă: **Săcălaz, nr. 368, jud. Timis**Localitate: **Săcălaz**Cod poștal: **307370** Tara: **Romania**Persoana de contact: **Ilie Todașcă**Telefon: **256/367.101**

E-mail:

Fax: **256/367.101**Adresa autorității contractante: **Săcălaz, nr. 368, jud. Timis**

b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

* ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local

* servicii publice centrale

* agenții naționale

* apărare

* **autorități locale [X]**

* ordine publică/siguranță națională

* alte instituții guvernate de legea publică |

* mediu

* instituție europeană/organizație internațională

* afaceri economico-financiare

* altele (specificați)

* sănătate

* construcții și amenajări teritoriale

* protecție socială

* recreere, cultură și religie

* educație

* activități relevante

- energie

- apă

- poștă

- transport

* altele (specificați)

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒ [X]Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute: **la telefon: : 0256/367.491**Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: **02.11.2009 ora 12⁰⁰, adresa: Săcălaz, nr. 368, jud. Timis**Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: **05.11.2009 ora 12⁰⁰**

c. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;

- fie la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă.

Denumire: **Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor**Adresă: **str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3**Localitate: **București**Cod poștal: **030084**, Țara: **Romania**E-mail: **office@cnscl.ro**Telefon: **(+40) 21 310.46.41**

Adresă internet:

Fax: **(+40) 21 310.46.42**

Denumirea instanței competente:

Tribunalul Timis

Adresă:

p-ta Tepes Voda, nr. 2A, jud. TimisLocalitate: **Timis**Cod poștal: **310131**, Țara: **Romania**E-mail: **rfloruti@just.ro**Telefon: **0256/498054**

Adresă internet:

Fax: **0256/200040****Înaintarea contestației spre soluționare folosind una dintre jurisdicțiile prevăzute mai sus, se va face cu excluderea competenței de soluționare a celeilalte jurisdicții.****Termenul de depunere al contestației este de cel mult 5 zile de la data luării la cunoștință de către contestator de un act al autorității contractante pe care acesta îl considera nelegal.**

d. Sursa de finanțare

Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit

- bugetul local

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

a. Descriere

II. 1.1) Denumire contract: **Lucrări de proiectare în faza DTAC (documentație tehnică de autorizație de construcție), PT (proiect tehnic) și DE (detalii de execuție), inclusiv liste de cantități de lucrări și caiete de sarcini la investiția Modernizare și extindere Școala cu clasele I-VIII Beregsău Mare - sat Beregsău Mare, Str. Principală nr. 20**II. 1.2) Locația prestării serviciilor: **sediul prestatorului și comuna Săcălaz**(a) Lucrări ☐(b) Produse ☐(c) Servicii ☒ [X]Execuție ☐Cumpărare ☐

Categorii serviciului

Proiectare și execuție ☐Leasing ☐**2A [X]**

Realizare prin orice mijloace

Închiriere ☐2B ☐

corespunzătoare cerințelor specificate

Cumpărare în rate ☐

de autoritatea contractantă _		
Revoluției locație a lucrării Cod CPV _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Cod CPV	Principalul loc de prestare - sediul prestatorului si comuna Săcălaz Cod CPV: 71220000-6 – Servicii de proiectare arhitecturală
II.1.3) Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție publică: X Încheierea unui acord-cadru: _		
II. 1.4) Durata contractului de achiziție publică: maxim 100 de zile de la data atribuirii contractului		
II.1.5) Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) Acordul-cadru cu mai mulți operatori nr. _ _ _ _ _ sau, dacă este cazul, _ _ _ _ _ maxim al participanților la acordul-cadru vizat		
Durata acordului-cadru: Durata în ani _ _ _ _ _ sau luni _ _ _ _ _		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da _ ; nu _		
II.1.6) Divizare pe loturi da _ ; nu X Ofertele se depun pe: _ un singur lot _ unul sau mai multe _ toate loturile Alte informații referitoare la loturi:		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate da _ ; nu X 		

b. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total prestații servicii: Conform caietului de sarcini.

11.2.2) Opțiuni da |_|, **nu |X|**

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice contractului

III.1. Alte condiții particulare referitoare la contract	da _ nu X_
III.2. Clauze contractuale obligatorii: a) obiectul contractului; b) prețul contractului și modalități de plată; c) durata contractului; d) sancțiuni pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor; e) documentele contractului; f) obligațiile principale ale părților.	da X nu _

IV. PROCEDURA

IV. 1) Procedura selectată

Licitație deschisă _ X_ 	Negociere cu anunț de participare _
Licitație restrânsă _	Negociere fără anunț de participare _
Licitație restrânsă accelerată _	Cerere de oferte _
Dialog competitiv _	Concurs de soluții _

IV. 2) Etapa finală de licitație electronică da |_|, **nu |X|**

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică.....

IV.3) Legislația aplicată: **O.U.G. nr. 34/2006, H.G. nr. 925/2006, Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii; Regulamentul nr. 2151/2003 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 2195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV); **Ordinul nr. 873/2001** privind aprobarea structurii, conținutului și modulului de utilizare a documentației standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei prin achiziția publică de servicii; **HG 28 din 09.01.2008** privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții; HG 925/1995 privind aprobarea regulamentului de verificare și expertizare tehnica a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, **Ordinul** MLPAT 11/N/1994 privind Metodologia de calcul a onorariilor și prețurilor pentru proiectarea investițiilor și a studiilor din domeniul urbanismului și amenajării teritoriului.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

V.1) **Situația personală a candidatului/ofertantului Solicitat |X|** Nesolicitat |_|

Declarații privind eligibilitatea Solicitat |X| Nesolicitat |_| - declaratie privind eligibilitatea – formularul 4 – in original.

Fisa de informatii generale Solicitat |X| Nesolicitat |_| - fisa informatii generale – formularul 3: denumire ofertant, sediul/adresa, numar de telefon (fax), cod postal, persoana de contact, codul fiscal, contul bancar de trezorerie (unica modalitate prin care facem plati), care sa contina si cifra medie de afaceri pentru anii 2007, 2008 – în original;
Cerinta minimala: valoarea minima impusa a cifrei medii de afaceri pe ultimii 2 ani (2007 si 2008) este de 900.000 lei.

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din ordonanță Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	- declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 actualizată – formularul 5 – în original
Situatia achitarii obligatiilor fata de bugetul de stat si bugetul local Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	- national consolidat si bugetul asigurarilor sociale, emis de Agentia Nationala de Administrare fiscala, Directia Publica a Finantelor locale, valabil în ziua deschiderii ofertei – în original sau copie legalizată; - certificat ce atesta plata impozitelor si taxelor locale emis de Autoritatea Publica Locala, valabil în ziua deschiderii ofertei - în original sau copie legalizată; - Certificat de cazier fiscal- în original sau copie legalizată; Note: 1. Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii neachitate către bugetul de stat sau bugetul local, vor fi descalificate/respinse. 2. Ofertele care contin certificate cu termen de valabilitate expirat la data deschiderii ofertelor, vor fi descalificate/respinse.
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale: Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	
Persoane juridice/fizice române	Cerință obligatorie: - certificatul constatator emis de ORC cu maxim 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, care sa ateste ca ofertantul are ca obiect de activitate autorizat (la sediu, puncte de lucru etc.) codul CAEN 7111 (Rev. 2) 7112 (Rev. 1) – activitati de arhitectura și în care nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței sau că societatea se află în incapacitate de plată – în original;
Persoane juridice/fizice străine	Persoanele fizice/juridice străine trebuie să depună documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în copie legalizată și traducere legalizată în limba română.
V. 3) Situația economico-financiară Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	- bilanturile contabile pe anii 2007 si 2008 vizate/inregistrate de organele competente – in copie.
V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	- lista principalelor prestări de servicii in ultimii 3 ani in domeniul serviciilor de proiectare, care va conține valori, perioade de prestare, beneficiari – formularul 6 – în original. - experienta similara de cel puțin 1 contract finalizat avand ca obiect servicii de proiectare in fazele PT (proiect tehnic) si DE (detalii de executie) a carui valoare sa fie de minim 100.000 EURO sau echivalent in lei – in copie semnata pentru conformitate cu originalul, insotit de scrisoare de recomandare din partea beneficiarului care sa ateste valoarea si indeplinirea contractului in fazele PT si DE solicitate. - experienta similara de cel puțin 3 contracte în fazele de proiectare de studii de fezabilitate sau proiect tehnic, fiecare contract fiind aferent unei investitii publice cu valori de investitie mai mari de 3.000.000 euro, insotite de scrisoare de recomandare din partea beneficiarilor care sa ateste valoarea si indeplinirea contractului in fazele SF sau PT solicitate. Se vor anexa documente justificative ce emana de la beneficiari care sa ateste ca valorile de investitie depasesc pragul aratat. - declarație privind personalul tehnic de specialitate – formularul 7 – în original. Se va indica personalul autorizat din cadrul societatii si care va fi alocat acestui proiect. Ofertantii vor face dovada ca dispun de cel puțin 3 arhitecti si un economist (personal angajat sau colaboratori), iar in acest sens se vor anexa CV-uri, copii dupa contracte de munca, contracte de colaborare si acte justificative (diplome, licente, atestari etc) care dovedesc/atesta specializarea personalului minim solicitat a fi alocat serviciilor ce se doresc a fi contractate. Actele in copie vor fi semnate de catre reprezentantul legal al societatii pentru conformitate cu originalul. - licenta software Arhcad sau Autocad sau echivalent – in copie. Ofertantii vor face dovada detinerii licentelor prin depunerea copiilor documentelor justificative si a actelor (facturi, chitante etc.) care atesta achizionarea/detinerea acestora.
Informații privind asociatii/subcontractanții Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	- declarație pe proprie răspundere privind proporția în care contractul urmează să fie îndeplinit de către subcontractanți și specializarea acestora (dacă este cazul), însoțită și de acordurile de subcontractare – formularul 9 – în original. În orice situație de asociere a doi sau mai mulți operatori economici

	(conform art. 44 din OUG 34/2006 actualizata), oferta va fi intocmita cu respectarea cerintelor cuprinse la pct. D 3 din documentatia de atribuire. In cazul in care ofertantul subcontracteaza anumite parti din contract (cu respectarea art. 45 din OUG 34/2006 actualizata), oferta va fi intocmita cu respectarea cerintelor cuprinse la pct. D 2 din documentatia de atribuire.
Standarde de asigurare a calitatii Solicitat ☒ ; Nesolicitat ☐ Standardele de asigurare a securitatii si sanatatii in munca Solicitat ☒ Nesolicitat ☐ Standarde de protectie a mediului Solicitat ☐ Nesolicitat ☒	- certificat de conformitate cu standardul ISO 9001/2001 emis pentru obiectul de activitate cod CAEN 7420 (Rev. 1) privind sistemul de management al calitatii implementat in cadrul firmei, emis de un organism acreditat, sau echivalent – in copie simpla semnata pentru conformitate cu originalul - declaratie privind respectarea conditiilor de muncă și securitate în muncă – formularul 8 – în original. -
Note: 1. Nu vor fi acceptate documente care atestă că operatorul economic este în curs de obținere a certificatelor solicitate, in aceasta situatie operatorii fiind <u>descalificati</u> . 2. Persoanele fizice/juridice străine trebuie să depună documentele mai sus solicitate sau documente in echivalent eliberate in tara de origine, în copie legalizată și traducere legalizată în limba română sau o declaratie pe proprie raspundere prin care sa justifice neprezentarea unui anumit document (daca in tara de origine nu sunt emise/folosite acest gen de inscrisuri).	

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	- limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	- 90 zile, respectiv pana la data de 11.02.2010
VI.3) Garanția de participare Solicitată ☒ ; Nesolicitată ☐	Valoarea garantiei de participare este de 9.000,00 lei. (valabila 90 zile, respectiv pana la data de 11.02.2010) Garanția de participare se exprimă în lei și va fi constituită prin: scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante - original; Scrisoarea de garanție bancară va fi emisă de o bancă care nu se află în procedură de reorganizare sau faliment. ordin de plata in contul autoritatii contractante (in contul RO 65 TREZ 6215 006X XX00 0350 deschis la Trezoreria Timisoara). Nota: Ofertele insotite de scrisori de garantie bancara cu o perioada de valabilitate mai mica decat cea indicata, vor fi respinse in cadrul sedintei de deschidere, cu raportare la art. 33 alin. 3 lit. b din HG nr. 925/2006 care prevede ca: „În cadrul ședinței de deschidere nu este permisă respingerea niciunei oferte, cu excepția celor care se încadrează în una dintre următoarele situații: [...] b) nu sunt însoțite de garanția de participare astfel cum a fost solicitată în documentația de atribuire”. În cazul în care la procedura de achiziție participă ofertanti din categoria întreprinderilor mici și mijlocii (facand dovada in acest sens prin prezentarea documentelor prevăzute în Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările ulterioare), garanția de participare se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat. Depunerea garanției de participare este obligatorie si constituie criteriu eliminatoriu. Garantia de participare are o perioada de valabilitate egala cu perioada de valabilitate a ofertei. Pentru ofertele necastigatoare, garanția de participare se restituie de catre autoritatea contractanta, dupa semnarea contractului de achizitie publica cu ofertantul a carui oferta a fost desemnata castigatoare, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul pierde suma constituita ca garantie de participare, atunci când se afla în oricare din urmatoarele situatii: a. Își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b. Nu constituie garantia de buna executie în termen de 15 zile de la semnarea contractului; c. Oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica în perioada de valabilitate a ofertei (90 de zile, respectiv pana la data de 11.02.2010). Garantia pentru participare, constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind câștigatoare, se returneaza în cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie. In cazul anularii procedurii de achizitie publica, garantia de participare se va restitui in cel mult 3 zile de la data luarii la cunostinta de catre operatorii economici a motivului care a determinat anularrea

	procedurii.
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	- Ofertantul va elabora oferta cu respectarea cerintelor/specificatiilor prevazute la pct. „E” din documentatia de atribuire si Caietul de Sarcini anexa a documentatiei de atribuire.
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	a Ofertantul va elabora oferta cu respectarea cerintelor/specificatiilor prevazute la pct. “E” din documentatia de atribuire.
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	Oferta se va depune personal sau prin posta la registratura autoritatii contractante din localitatea Săcălaz, nr. 368, jud. Timis. Oferta se va face in plic inchis in doua exemplare, un exemplar original si un exemplar in copie. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia în plicuri separate intermediare, marcând corespunzator plicurile "ORIGINAL" si respectiv, "COPIE"; Plicurile intermediare se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent; Plicurile intermediare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este considerata întârziata; Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare se vor introduce în plicuri interioare distincte, marcate corespunzator, în fiecare din plicurile intermediare; Plicul exterior trebuie sa fie marcat numai cu adresa autoritatii contractante (nu va contine adresa ofertantului, alte semne distincte sau elemente proprii de identificare) si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 11.11.2009, ora 12⁰⁰". Plicul va avea mentiunea: „Primăria Săcălaz, localitatea Săcălaz nr. 368, judetul Timis - Pentru achizitia publica de servicii avand ca obiect: Lucrări de proiectare în faza DTAC (documentație tehnică de autorizație de construcție), PT (proiect tehnic) și DE (detalii de execuție), inclusiv liste de cantități de lucrări și caiete de sarcini la investiția Modernizare și extindere Școala cu clasele I-VIII Beregsău Mare - sat Beregsău Mare, Str. Principală nr. 20.” Daca plicul exterior dezvaluie identitatea ofertantilor, autoritatea contractanta nu garanteaza anonimatul depunerii, insa acest fapt nu va constitui un motiv pentru respingerea ofertei. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu își asuma nici o responsabilitate pentru ratificarea ofertei. Oferta va conține și următoarele documente: - împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică – în original. Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate a persoanei împuternicite; - documente care să ateste că operatorul economic este IMM (dacă este cazul) - Anexa nr. 1 și 2 din Legea nr. 346/2004 în original. Notă: dovezile privind calitatea de IMM a operatorului economic sunt necesare în vederea reducerii cu 50% a valorilor pentru criteriile legate de cifra de afaceri, de garanția de participare și de garanția de bună execuție, în conformitate cu art. 16 alin. 2 din Legea nr. 346/2004.
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	11.11.2009, ora 11⁰⁰.
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	- nu se admite modificarea; - sunt declarate intarziate ofertele depuse dupa termenul limita, respectiv 11.11.2009, ora 11⁰⁰.
VI.9) Deschiderea ofertelor	11.11.2009 ora 12⁰⁰.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

In acceptiunea art. 198 din OUG 34/2006, modificata si republicata, criteriul de evaluare a ofertei este **„oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic”** respectiv cele mai bune conditii in care autoritatea contractanta poate duce la indeplinire obiectul procedurii de achizitie publica.

Cea mai avantajoasă ofertă economică	
Factor de evaluare	Pondere
1. pretul ofertei	55 %
2. oferta tehnica	40 %
3. termenul de prestare a serviciilor	5 %

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare **„prețul ofertei”** se acorda astfel (intre 0 – 100 puncte):

- pentru cel mai scazut dintre preturile ofertate se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare - **100 de puncte**;
- pentru alt pret decat cel care a obtinut punctajul maxim acordat pentru acest factor, punctajul se va calcula astfel:

$$P_n = \text{Pret}_{\min} / \text{Pret}_n \times \text{Pct}_{\max}$$

unde P_n = punctajul ofertei care se evalueaza;
 $Pret_{min}$ = pretul cel mai mic dintre ofertele depuse;
 $Pret_n$ = pretul ofertei care se evalueaza

2. Oferta tehnica: $\Sigma (Pa; Pd) \times 40 \%$

Punctajul pentru factorul de evaluare „oferta tehnica” se acorda astfel:

- a) solutii arhitectural-urbanistice: ----- 0 ÷ 5 puncte;
- b) solutii constructive si functionale: ----- 0 ÷ 5 puncte;
- c) eficienta economica a solutiei propuse----- 0 ÷ 45 puncte;
- d) solutii performante privind eficienta energetica a constructiilor propuse-----0 ÷ 45 puncte;

TOTAL-----0 ÷ 100 puncte

Ofertantii vor prezenta oferta tehnica prin piese scrise (memorii justificative) conform **Caietului de Sarcini** anexa a Documentatiei de atribuire.

Evaluarea acestui factor de evaluare (pct. 2) se va realiza dupa cum urmeaza:

Pct. a)

Membrii Comisiei de Evaluare vor acorda un anumit numar de puncte (intre 0 si 5) in functie de calitatea/performanta solutiilor arhitectural urbanistice, respectiv masura in care se realizeaza integrarea in situ propus. Pentru fiecare ofertant se va realiza ulterior o medie aritmetica intre punctajele oferite de catre fiecare membru al Comisiei de Evaluare, aceasta constituind punctajul partial aferent acestui subpunct (pct. 2 lit. a);

Pct. b)

Membrii Comisiei de Evaluare vor acorda un anumit numar de puncte (intre 0 si 5) in functie de calitatea/performanta solutiilor constructive si functionale. Pentru fiecare ofertant se va realiza ulterior o medie aritmetica intre punctajele oferite de catre fiecare membru al Comisiei de Evaluare, aceasta constituind punctajul partial aferent acestui subpunct (pct. 2 lit. b);

Pct. c)

Operatorii economici vor depune **in cadrul propunerii tehnice piese desenate si memorii de prezentare** din care sa rezulte eficienta economica a obiectivului supus proiectarii. Astfel, ofertantii vor preciza cheltuielile financiare ale investitiei si indicatorii fizici realizati prin ofertele tehnice propuse.

Membrii Comisiei de Evaluare vor acorda un anumit numar de puncte (intre 0 si 45) in functie de eficienta economica rezultata. Pentru fiecare ofertant se va realiza ulterior o medie aritmetica intre punctajele oferite de catre fiecare membru al Comisiei de Evaluare, aceasta constituind punctajul partial aferent acestui subpunct (pct. 2 lit. c);

Pct. d)

Operatorii economici vor depune in cadrul propunerii tehnice **memorii** de prezentare din care sa rezulte componenta din punct de vedere energetic a investitiei, in executie si in exploatare. Se vor identifica posibilitatile de utilizare a surselor de energie regenerabila (energie solara etc.)

Membrii Comisiei de Evaluare vor acorda un anumit numar de puncte (intre 0 si 45) in functie de performanta solutiilor ofertate. Pentru fiecare ofertant se va realiza ulterior o medie aritmetica intre punctajele oferite de catre fiecare membru al Comisiei de Evaluare, aceasta constituind punctajul partial aferent acestui subpunct (pct. 2 lit. d);

3. Punctajul pentru factorul de evaluare „**termenul de prestare a serviciilor**” se acorda astfel:

- a) 100 puncte pentru respectarea duratelor de realizare a serviciilor, astfel:
 - maxim 80 zile de la data primirii notei de comanda din partea autoritatii contractante.
- b) 50 puncte pentru respectarea duratelor de realizare a serviciilor, astfel:
 - 80-100 de zile de la data primirii notei de comanda din partea autoritatii contractante.
- c) 0 (zero) puncte in alte situatii.

Ofertantii vor prezenta graficul cu termenele de prestare al serviciilor pe faze de proiectare.

Punctajul total se va obtine prin aplicarea urmatoarei formule de calcul:

(Punctaj factor evaluare 1 x 55%) + (Punctaj factor evaluare 2 x 45%) + (Punctaj factor evaluare 3 x 5%) = PUNCTAJ TOTAL OBTINUT

Criteriul pe baza caruia se atribuie contractul de achizitie publica nu poate fi schimbat pe toata durata de aplicare a procedurii de atribuire a contractului respectiv.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1) Ajustarea prețului contractului da ☐ nu ☒	
VIII.2). Garanția de bună execuție a contractului da ☒ ; nu ☐	Garantia de buna executie se constituie în condițiile prevazute de art. 89 alin. 3 din HG nr. 925/2006 prin scrisoare de garantie bancara (anexa la contract) in original cu conditia confirmarii acesteia de catre banca emitenta sau prin orice alta modalitate de constituire conforma cu articolul de lege indicat si va reprezenta 5% din valoarea contractului, fara TVA. Restituirea garantiei de buna executie de catre autoritatea contractanta se va

	efectua în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate.
--	--

IX. Precizări finale

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către membrii comisiei de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

**Primar,
Ilie Todașcă**