

Federatia Romana de Tenis

*Aprob,*

*Ruxandra Dragomir  
Presedinte*

# DOCUMENTATIA

de atribuire  
la achizitia publica

**“Reabilitare termica sala de sport”**

Procedura aplicata: **“cerere de oferte”**

**71000000-8 - Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de  
inspectie  
45321000-3 Lucrari de izolare termica**

## Cuprins

1. Fisa de date a achizitiei
2. Caietul de sarcini
3. Formulare
4. Model Contract

# 1. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

## I.a AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: Federatia Romana de Tenis		
Adresa: str. Vasile Conta nr. 16, sector 2		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 020954	Tara: Romania
Persoana de contact: Mariana Nistor		Telefon: 021.250.49.41
Adresa : Centrul National de Tenis, str. Pierre de Coubertin, nr. 11, sector 2, Bucuresti		
E-mail: mnistor@frt.ro	Fax: 021.324.53.29/0318175511	
Adresa autoritatii contractante: www.frt.ro		

## I.b Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agentii nationale <input type="checkbox"/> autoritati locale <input checked="" type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publica <input type="checkbox"/> institutie europeana/organizatie internationala <input type="checkbox"/> altele (specificati) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta nationala <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> constructii si amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protectie sociala <input type="checkbox"/> cultura, religie si actv. recreative <input type="checkbox"/> educatie <input type="checkbox"/> activitati relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apa <input type="checkbox"/> posta <input type="checkbox"/> transport <input checked="" type="checkbox"/> altele: sport
Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altei autoritati contractante DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	
Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:	
<input checked="" type="checkbox"/> la adresele de e-mail si fax mentionate mai sus <input type="checkbox"/> altele: (specificati/adresa/fax/interval orar)	

### 1) Dreptul ofertantului de a solicita clarificari:

Data limita de primire a solicitarilor de clarificari: **21.10.2009**

Ora limita: **17<sup>00</sup>**

Solicitarile de clarificari se vor face in scris si se vor transmite pe email la mnistor@frt.ro, pe fax la nr. 021.324.53.29/0318175511 sau prin posta la adresa sediului Centrului National de Tenis: intrarea Vatra Luminoasa, langa Stadionul "Lia Manoliu", str. Pierre de Coubertin, nr. 11, sector 2, Bucuresti.

Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: **22.10.2009**

Ora limita: **17<sup>00</sup>**

#### Nota:

a) Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic.

b) Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsurile - insotite de intrebarile aferente - catre toti operatorii economici care au obtinut, in conditiile prezentei ordonante de urgenta, documentatia de atribuire, luand masuri pentru a nu dezvalui identitatea celui care a solicitat clarificarile respective.

c) Fara a aduce atingere prevederilor pct. a), in masura in care clarificarile sunt solicitate in timp util, raspunsul autoritatii contractante la aceste solicitari trebuie sa fie transmis nu mai tarziu de 6 zile inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

d) In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare in timp util, punand astfel autoritatea contractanta in imposibilitate de a respecta termenul prevazut la pct. c), aceasta din urma are, totusi, obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.

### 2. Dreptul autoritatii contractante de a solicita clarificari

a) Autoritatea contractanta are dreptul, in procesul de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant, propunerea tehnica si cea financiara.	
b) Orice ofertant are obligatia de a raspunde clarificarilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta (maxim 72 de ore de la data solicitarii). In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este descalificata, sau dupa caz, respinsa.	
Adresa Internet la care se poate accesa anuntul de participare :	http://www.e-licitatie.ro
Adresa de unde se poate ridica documentatia de atribuire :	http://www.e-licitatie.ro

**I.c. Cai de atac:**

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor	
Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3	
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 030084
Tara: Romania	
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021.310.46.41
Adresa internet: www.cnsr.ro	Fax: 021.310.46.42

**I.d. Sursa de finantare:**

Sursa de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit: alocatii de la bugetul de stat	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca DA, faceti referire la proiect/program: -
--	---

**II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumire contract: contract lucrari		
II.1.2) Denumire contract si locul de livrare/prestare: "Reabilitare termica sala de sport", la Centrul National de Tenis, str. Pierre de Coubertin nr. 11, sector 2, Bucuresti		
(a) Lucrari <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executie <input type="checkbox"/> Proiectare si executie <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locatie a lucrarii  Centrul National de Tenis, str. Pierre de Coubertin nr 11, sector 2, Bucuresti  Cod CPV 71000000-8 - Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie 45321000-3 Lucrari de izolare termica	Locatia livrarii  Cod CPV <input type="text"/>	Locatia prestarii  Cod CPV <input type="text"/>
II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achizitie publica: <input checked="" type="checkbox"/> Incheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4) Durata contractului de achizitie publica ani <input type="text"/> luni <input type="text"/> zile <input type="text"/> (de la atribuirea contractului) sau <b>finalizare lucrare pana la 20 decembrie 2009</b>		
II.1.5. Informatii privind contractul : Lucrari de proiectare si executie izolare termica sala de sport.		

II.1.6) Divizare pe loturi Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informatii referitoare la loturi: -		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>		

### III: CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)	Da <input type="checkbox"/>	Nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere )	Da <input type="checkbox"/>	Nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (daca DA, descrieti)	Da <input type="checkbox"/>	Nu <input checked="" type="checkbox"/>

### IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectata			
Licitatie deschisa	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa	<input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata	<input type="checkbox"/>	<b>Cerere de oferte</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de solutii	<input type="checkbox"/>
IV.2) Etapa finala de licitatie electronica Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>			
Daca DA, descrierea acestor optiuni: -			
IV.3.) Legislatia aplicata:			
<p>a. O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 418 din 15/05/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>b. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 625 din 20/07/2006;</p> <p>c. H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>d. O.U.G. nr. 30/2006, privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica, publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 365 din 26/04/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>e. H.G. nr. 942/2006, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica, publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 661 din 01/08/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>f. O.U.G. nr. 74/2005, privind infiintarea Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice, publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 572 din 04/07/2005;</p> <p>g. H.G. nr. 895/2005, privind organizarea si functionarea Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice, publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 751 din 18/08/2005;</p> <p>h. Ordinul M.F.P. nr. 175/2007, pentru aprobarea Manualului operational pentru activitatea de observare si verificare a atribuirii contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii – modelul si continutul formularelor si documentelor utilizate.</p>			

### V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

<b>V.1) Situatiia personala a candidatului /ofertantului</b>	
a) Declaratie privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: Se va completa <b>formularul nr. 12A.</b> Incadrarea in situatia prevazuta la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.
b) Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie: <b>a. Se va completa formularul nr. 12B;</b>
c) Documente privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinte obligatorii: Certificatele de atestare fiscala emise de organul fiscal competent, conf. art. 112 si art. 113 din Ordonanta nr. 92/2003, care sa ateste indeplinirea obligatiilor

	<p>exigibile de plata. Certificatele trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Nota: Toate certificatele/documentele respective trebuie sa fie prezentate in original sau copie legalizata.</p> <p>Ofertantii nerezidenti vor prezenta traduceri legalizate in limba romana ale documentelor solicitate mai sus.</p> <p>Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor – persoane juridice straine - prezentarea si a altor documente in cazul in care cele nominalizate la alineatul precedent nu sunt relevante.</p> <p>In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla intr-una din stutiile prevazute de art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare.</p>
<p>Declaratie privind calitatea de participant la procedura</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>se va completa <b>formularul nr. 12C</b></li> </ul>
<b>V.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)</b>	
<p>Persoane juridice romane</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinte obligatorii:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta, in original (eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de depunerea ofertei) sau copie legalizata, din care sa rezulte adresa actuala si obiectul de activitate al societatii. <i>Operatorul economic trebuie sa aiba inscris in certificat codurile CAEN corespunzatoare obiectului achizitiei publice.</i></li> <li>Certificat de inmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta, in copie cu stampila, semnatura si inscrisul "conform cu originalul".</li> </ol>
<p>Persoane juridice straine</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>Pentru persoane juridice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul/ofertantul este rezident (copie dupa original si copie legalizata in limba romana);</p>
<b>V. 3.) Situatia economico-financiara</b>	
<p>a) Informatii privind situatia economico-financiara</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>Bilantul contabil (situatii financiare) la 31.12.2008, vizat si inregistrat de organele competente (copie stampilata, semnata si cu mentiunea "conform cu originalul" pe fiecare pagina).</p> <p>Bilantul contabil (situatii financiare) la 31.06.2009 vizat si inregistrat de organele competente (copie stampilata, semnata si cu mentiunea "conform cu originalul" pe fiecare pagina).</p>
<p>b) Informatii generale</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Completarea <b>Formularului 12D</b> „Informatii generale”.</p> <p>Cerinta obligatorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani: <b>800 000 lei</b>.</li> <li>Profit net pozitiv pe ultimii 3 ani si pe jumatatea anului 2009.</li> </ul>
<b>V.4.) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b>	
<p>a) Declaratie privind lista principalelor servicii prestate</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie:</p> <p>Declaratie privind lista principalelor prestari de lucrari similare (ca valoare si obiect de activitate, care sa includa servicii de proiectare si executie lucrari) in</p>

	<p>ultimii 3 ani (2006, 2007 si 2008) (se va completa <b>Formularul 12E si Anexa</b>).</p> <p>Cerinta minima :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Cel putin 3 lucrari similare a caror valoare sa depaseasca suma de 400 000 Ron si care sa includa servicii de proiectare si executie.</i></li> </ul>
b)Recomandari	<p>Recomandari:</p> <p>Recomandari de la beneficiarii unor proiecte similare in ultimii 3 ani.</p> <p>Cerinta minima :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Minim 3 recomandari de la beneficiari pentru lucrari similare (ca valoare), care sa includa servicii de proiectare si executie .</i></li> </ul>
c)Informatii privind dotarile	<p>Declaratie referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari/proiectare. Comisia de evaluare are dreptul de a verifica si inspecta pe teren existenta dotarilor declarate de ofertant(<b>Formularul 12F</b>).</p> <p>Cerinta minima de calificare :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Sa faca dovada ca dispune de minimum utilaje care sunt necesare pentru indeplinirea contractului</i></li> </ul> <p>Declaratia trebuie sa fie insotita de prezentarea de acte doveditoare privind proprietatea sau contracte, conventii de inchiriere FERME, pentru echipamente, utilaje, schela, mijloace de transport, baze de productie (alte mijloace fixe si dotari care sunt strict necesare pentru indeplinirea contractului de lucrari).</p>
d)Informatii privind personalul angajat si cadrele de conducere pentru lucrarile de proiectare	<p>Declaratie referitoare la specialistii implicati in realizarea proiectarii: Declaratia va fi insotita de <b>CV – uri ale persoanelor responsabile direct</b> cu proiectarea, precum si ale oricaror alti specialisti cu sarcini-cheie in indeplinirea contractului si diplome care sa ateste specializarea acestora (<b>Formularul 12G</b>).</p> <p>Cerinta minima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ofertantul va face dovada existentei a cel putin unui arhitect si a unui inginer constructor angajati al ofertantului.</i></li> </ul>
e)Informatii privind personalul angajat si cadrele de conducere pentru lucrarile de executie	<p>Declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani (<b>Formularul 12H</b>).</p> <p>Declaratia va fi insotita de <b>CV –uri ale persoanelor responsabile direct</b> cu indeplinirea contractului, precum si ale oricaror alti specialisti cu sarcini-cheie in indeplinirea contractului insotit de diplome care sa ateste specializarea acestora.</p> <p>Se va prezenta un tabel nominal cu personalul calificat propus pentru executia investitiei si la solicitarea comisiei de evaluare a ofertelor vor fi prezentate copii dupa contractele de munca ale persoanelor propuse.</p> <p>Cerinta minima:</p> <p><i>Ofertantul va asigura obligatoriu un responsabil tehnic cu executia (RTE) - angajat al ofertantului sau cu contract de servicii valabil la data deschiderii ofertelor; un responsabil tehnic cu calitatea (CQ) - angajat al ofertantului sau un contract de servicii valabil la data deschiderii ofertelor.</i></p>

f) Autorizare de livrare din partea producatorului	Autorizare de livrare pentru ofertant din partea producatorului care sa precizeze termenele de livrare ale materialelor in cantitatile necesare executarii contractului – original. Model <b>Formularul 12I.</b>
g) Informatii referitoare la materialele folosite pentru executia lucrarii	Pentru toate materialele folosite pentru executia lucrarii se vor prezenta urmatoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fisa tehnica</li> <li>- Agreement tehnic</li> <li>- Certificat de conformitate</li> </ul>
h) Informatii privind subcontractantii	Completarea <b>Formularului 12J</b> cu subcontractantii si specializarea acestora – daca e cazul. <i>Pentru orice subcontractant se vor prezenta documentele de calificare solicitate la punctele V.1 si V.2 din documentatia de atribuire</i>
i) Asociere	<p><b>Acordul de asociere</b> in cazul in care anumite persoane juridice vor depune oferta comuna .  <i>Pentru orice asociat se vor prezenta documentele de calificare solicitate la punctele V.1 si V.2 din documentatia de atribuire, utilajele specifice specializarii acestuia si personalul calificat in domeniu.</i></p> <p>Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ca asocierea sa fie legalizata numai in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare si numai daca o astfel de masura reprezinta o conditie necesara pentru buna indeplinire a contractului.</p> <p>In cazul asocierii mai multor persoane juridice, cerintele privind situatia personala si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat in parte, iar celelalte cerinte privind capacitatea tehnica si capacitatea economico-financiara trebuie sa fie indeplinite prin cumul de grupul de asociati.</p> <p>Ofertantii asociati nu au dreptul de a depune, pe langa oferta comuna, alte oferte in mod individual sau in alta asociere ori de a participa in calitate de subcontractant la procedura.</p>
j) Declaratie privind obligativitatea respectarii conditiilor de munca , protectia muncii si protectia mediului	<p>Ofertantii au obligatia de a indica in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, protectia mediului conform : Legii privind securitatea si sanatatea in munca nr.319/2006, HG nr.1091/2006 , Cerinte minime de securitate si sanatate privind locul de munca, OG nr. 195/2005 privind protectia mediului modificata si completata si a Legii nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor.</p> <p>Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obtine informatii privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Legislatia fiscala: <a href="http://www.mfinante.ro">www.mfinante.ro</a></li> <li>– Legislatia in domeniul protectiei mediului: <a href="http://www.gnm.ro">www.gnm.ro</a></li> </ul> <p>Protectia muncii si conditii de munca: <a href="http://www.inspectmun.ro">www.inspectmun.ro</a></p> <p>Se va completa <b>Formularul 12K.</b></p>



k) informatii referitoare la asigurarea calitatii	Se vor prezenta documente care sa certifice faptul ca operatorul economic respecta standarde de asigurare a calitatii lucrarilor de constructii si a serviciilor de proiectare ce urmeaza a fi executate, certificat ISO 9001 sau echivalent .
l) Insusirea contractului	Ofertantul va atasat documentelor de calificare contractul semnat si stampilat pe fiecare pagina.
V.5. Daca este aplicabil, modul de selectare/preselectare Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Nu este cazul.
<p><b>Observatii:</b></p> <p>Nota: In cazul in care un ofertant omite sa prezinte mai mult de 3 din documentele solicitate prin Fisa de date a achizitiei comisia de evaluare nu va permite completarea ulterioara, ofertantul respectiv fiind descalificat.</p> <p>Documentele solicitate se pot prezenta in copie xerox, cu conditia ca ofertantul sa prezinte la deschiderea ofertelor documentul original pentru conformitate. In caz contrar, se vor prezenta copii xerox autentificate la notariat.</p> <p>1. Se vor prezenta in original sau in copie legalizata la notar urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificatele constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre stat (pentru persoane fizice si juridice), inclusiv cele locale (pentru persoane juridice) :DGFP a judetului, Consiliul local sub forma de formulare-tip eliberate de autoritatile competente din tara in care candidatul/ofertantul este rezident.</li> <li>- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Camera de Comert si Industrie nationala sau teritoriala./Certificat de inregistrare de la Registrul comertului</li> <li>- Copie legalizata dupa certificatul care dovedeste o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul/ofertantul este rezident</li> </ul> <p>2. Se vor prezenta in copie xerox cu mentiunea ca ofertantul are obligatia de a prezenta la deschiderea ofertelor si documentul original, urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>documentele care certifica faptul ca operatorul economic respecta standardele de asigurarea calitatii lucrarilor ce urmeaza a fi executate - ISO 9001, ISO18001, SR EN ISO 14001 ,etc sau echivalent</i></li> </ul> <p>3. Alte documente solicitate: de exemplu: bilant 2008, certificari de buna executie (recomandari) contracte similare, P.V. receptie lucrari similare, acte de proprietate dotari, leasing sau inchiriere utilaje, atestate si autorizatii pentru personalul de specialitate, dovedirea prin carti de munca sau contracte de colaborare ca personalul de specialitate este angajat propriu sau colaborator, etc. Se vor prezenta in copii xerox semnate si stampilate cu mentiunea „conform cu originalul„.</p> <p>4. Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.</p>	

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	limba romana <u>Observatie:</u> Eventualele documente intocmite intr-o alta limba vor fi prezentate impreuna cu o traducere legalizata in limba romana.
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<b>45 de zile</b> de la data deschiderii ofertelor.
VI.3) Garantie de participare Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	<b>8000 RON.</b> Garantia de participare se constituie prin scrisoare de garantie bancara, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire conform <b>Formularului 3.</b>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p><b>1.</b> Ofertantii au obligatia de a intocmi propunerea tehnica astfel incat sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile din caietul de sarcini (punctual si in concordanta cu cerintele acestuia), in asa fel incat sa se furnizeze toate informatiile necesare pentru evaluare (descrieri detaliate).</p> <p><b>2.</b> Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a respinge oferta care nu se incadreaza in specificatiile solicitate prin caietul de sarcini chiar daca aceasta are</p>

	pretul cel mai scazut.
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Prezentarea propunerii financiare se va face in conformitate cu precizarile din caietul de sarcini . Se vor completa formularele :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formularul 10A</li> <li>2. Formularul 10B</li> <li>3. Formularul 10C</li> <li>4. Formularul 10D</li> <li>5. Formularul 10E</li> </ol> <p>2. Ofertele vor fi exprimate in lei, pretul va fi ferm pe toata perioada de desfasurare a contractului.</p>
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p><b>Locul depunerii ofertelor:</b> sediul Centrului National de Tenis (intrarea Vatra Luminoasa, langa Stadionul "Lia Manoliu"), str. Pierre de Coubertin, nr. 11, sector 2, Bucuresti, persoana de contact : Mariana Nistor, tel.: 021.250.49.41.</p> <p>Prezentarea ofertelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>data limita pentru depunerea ofertei 28.10.2009, ora limita 10:00.</b></li> <li>- ofertantul trebuie sa prezinte <u>doua exemplare ale ofertei (copie si original)</u>;</li> <li>- fiecare plic va avea in interior un <u>opis</u> al documentelor pe care la contine;</li> <li>- toate documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila, vor avea mentionata data la care s-au intocmit, vor fi stampilate si semnate cu numele in clar pe fiecare pagina de reprezentantul /reprezentantii autorizat/autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.</li> <li>- in cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.</li> <li>- propunerea tehnica (inclusiv un CD cu simularile 3D ale lucrarii), propunerea financiara si documentele de calificare se vor introduce in <u>plicuri distincte</u>, marcate corespunzator</li> <li>- cele trei plicuri se vor introduce intr-un <u>plic exterior</u>, inchis corespunzator si netransparent.</li> <li>- plicul exterior va fi sigilat ;</li> <li>- plicurile exterioare vor fi marcate corespunzator : COPIE si ORIGINAL</li> <li>- ambele plicuri vor fi introduse intr-un plic.</li> </ul> <p>- in <u>plic distinct, anexat plicului exterior</u>, vor fi prezentate documentele care insotesc oferta :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scrisoarea de inaintare – <u>formularul 1</u></li> <li>• Imputernicirea din partea firmei pentru participarea la procedura de atribuire – <u>formularul 2</u> ;</li> <li>• Scrisoare de garantie bancara de participare la procedura – <u>formularul 3</u></li> </ul> <p>acest plic va fi marcat cu mentiunea : "<u>Documente care insotesc oferta</u> " ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- plicul care contine COPIA si ORIGINALUL ofertei trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante, Federatia Romana de Tenis si cu inscriptia :</li> </ul> <p><b>A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 28.10.2009 ORA 11:00.</b></p>
VI.7) Data limita de depunere a ofertelor	<b>Data limita pentru depunerea ofertei: 28.10.2009,</b>

	<b>ora 10:00.</b>
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	<p><b>1.</b> Oferta poate fi modificata/retrasa anterior datei si orei limita stabilite pentru depunerea acesteia;</p> <p><b>2.</b> Singura modificare dupa deschiderea ofertei, este cea a propunerii financiare pentru corectarea eventualelor erori aritmetice;</p> <p>Erorile aritmetice se corecteaza dupa cum urmeaza:</p> <p><b>2.1.</b> Daca exista o discrepanta intre litere si cifre, se va lua in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea exprimata in cifre va fi corectata in mod corespunzator;</p> <p><b>2.2.</b> Daca exista o discrepanta intre pretul total si suma totala a preturilor unitare ofertate, se va lua in considerare pretul total unitar al serviciilor, iar pretul total va fi corectat in mod corespunzator;</p> <p>Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Daca ofertantul nu accepta corectarea acestor erori, oferta sa va fi considerata necorespunzatoare si, in consecinta, va fi respinsa de catre comisia de evaluare.</p>
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p><b>Ora, data si locul deschiderii ofertelor:</b>  <b>ORA 11:00, DATA DE 28.10.2009,</b> Locul: sediul Centrului National de Tenis (intrarea Vatra Luminoasa, langa Stadionul "Lia Manoliu"), str. Pierre de Coubertin, nr. 11, sector 2, Bucuresti.</p> <p>La deschiderea ofertelor reprezentantii ofertantilor vor putea fi prezenti. Acestia vor prezenta:</p> <p><b>a.</b> imputernicire: conform formularului nr. 2;</p> <p><b>b.</b> o copie de pe BI/CI.;</p>

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>VII.1) Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic</b>			
<b>VII.2) Cea mai avantajoasa oferta economica</b> ■			
Factor de evaluare	Pondere	Factor de evaluare	Pondere
1.Financiar - pretul ofertei	70%	3. Termen executie	10%
2.Proiectare arhitecturala	20%		

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul.

$P(\text{total}) = P(\text{financiar}) \times 70\% + P(\text{proiectare arhitecturala}) \times 20\% + P(\text{termen executie}) \times 10\%$   
in care:

### 1. Punctajul financiar se acorda astfel:

- a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda 100 de puncte;  
b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit.a) se acorda punctaj astfel:

$$P(\text{financiar})(n) = (\text{pret minim} / \text{pret}(n)) \times 100$$

### 2. Proiectare arhitecturala

Punctajul se va calcula in felul urmatoare:

- Fiecare membru al comisiei de evaluare va da o nota pentru proiectele prezentate, in felul urmatoare - nota 1 pentru locul 1, nota 2 locul 2, nota 3 locul 3 ....etc.
- Notele obtinute se vor cumula pentru fiecare propunere in parte.
- Suma obtinuta prin insumarea notelor acordate de comisia de evaluare va reprezenta punctajul pentru fiecare propunere in parte.

Punctajul final se va calcula dupa urmatoarea formula:

- Propunerea cu numarul cel mai mic de puncte (Punctajul Minim) primeste maximul de puncte : 20p.
- Pentru restul propunerilor punctajul se calculeaza dupa urmatoarea formula

$$\text{Punctajul arhitectural oferta "n"} = (\text{Punctajul minim} / \text{punctajul ofertei "n"}) \times \text{Punctajul maxim}$$

**2. Punctajul pentru termen de executie se acorda astfel:**

a) pentru cel mai scazut dintre termenele ofertelor se acorda 100 de puncte;

b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit.a) se acorda punctaj astfel:

$P(\text{termen executie})(n) = (\text{termen minim zile} / \text{termen}(n)\text{zile}) \times 100$

**VIII. INCHEIEREA CONTRACTULUI**

VII.1 Ajustarea pretului contractului Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>	Pretul contractului este ferm in lei. Ajustari la valoarea contractului se pot face numai respectand prevederile legale.
VII.2. Garantia de buna executie a contractului Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>	Da. Valoarea garantiei de buna executie este stabilita la valoarea de 10% din valoarea contractului fara TVA prin scrisoare de garantie bancara conform modelului – <b>Formularul 4.</b>

# **2.CAIET DE SARCINI**

**“Reabilitare termica sala de sport”**

Procedura aplicata: **”cerere de oferte”**

**71000000-8 - Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie**  
**45321000-3 Lucrari de izolare termica**

**„REABILITARE TERMICA SALA DE SPORT”**  
**CENTRUL NATIONAL DE TENIS – FEDERATIA ROMANA DE TENIS**

*PREZENTARE GENERALA INVESTITIE*

Sala de sport a Federatiei Romane de Tenis aflata pe strada Pierre de Coubertin nr. 11, sector 2 este singura sala de sport acoperita unde componentii loturilor nationale de tenis pot sa se antreneze in perioada de iarna. Sala este folosita la capacitate maxima in perioada sezonului rece, lucru care duce la un consum de utilitati foarte mare. In plus, aici au loc o parte importanta din concursurile nationale de tenis destinate juniorilor in perioada sezonului rece. Din analizele facute intern de executivul federatiei, o mare parte din consumul de gaz este datorat faptului ca geamurile sunt sparte, prost izolate iar cladirea, veche de peste 40 de ani, a fost proiectata initial garaj. Lucrarile de reparatii efectuate de-a lungul timpului nu au luat in considerare aspectele legate de izolarea termica a cladirii.

Federatia Romana de Tenis doreste ca Centrul National de Tenis sa fie exemplul de urmat pentru toate cluburile si asociatiile sportive afiliate. Fatada cladirii acum inexpresiva, greoaie si cu aspect imbatrinit specific anilor 60-70 trebuie schimbata pentru a deveni punctul central de atractie al complexului. Federatia Romana de Tenis a realizat pe parcursul anului 2009 lucrari de reparatii si intretinere in cadrul Centrului National de Tenis care au schimbat in bine aspectul general al bazei iar izolarea termica a salii de sport va completa aceste lucrari.

Lucrarile care se vor desfasura trebuie sa se realizeze in cel mai scurt timp posibil, pentru a permite sportivilor sa-si continue antrenamentele si pentru ca programul competitional sa nu fie afectat foarte mult.

**A. CERINTE REFERITOARE LA PROIECTARE :**

*CONSIDERATII GENERALE*

- 1) Denumirea obiectivului de investitie : „Reabilitare termica sala de sport” – Str. Pierre de Coubertin nr 11, sector 2, Bucuresti
- 2) **OBIECTIV** : „Reabilitare termica sala de sport”, cu regim de inaltime P+2E, cu S construita de 838.36 mp, amplasata pe terenul in S de 17740.2 mp, din Bucuresti, Str. Pierre de Coubertin, nr 11, Sector 2.
- 3) Fazele supuse proiectarii
  - a) Proiectul tehnic (Note de calcul, fise cu specificatiile tehnice ale elementelor nou proiectate inclusiv echipamente si dotari, tehnologii de executie, manuale de exploatare si intretinere, liste de cantitati de lucrari intocmite pe baza indicatoarelor de norme de deviz 1981, antemasuratori, norme locale pentru materiale noi)
  - b) Relevu situatie existenta
  - c) DTAC ( Documentatia Tehnica pentru Autorizarea Constructiei) pentru toate specialitatile, arhitectura, rezistenta si instalatii.
  - d) DALI (documentatia de avizarea lucrarilor de interventie)

- e) Documentatia pentru obtinerea de avize si acorduri (cele solicitate prin Certificatul de Urbanism)
  - f) Detalii de executie
- 4) Regimul juridic al imobilului
- a) Conform HG publicata in Monitorul Oficial nr.188/2002 si HG nr.1.392/19.11.2007
- 5) Oferta de proiectare trebuie sa cuprinda toate solicitarile de proiectare din prezenta documentatie, in conformitate cu punctul 3. Toate aceste proiecte vor fi puse la dispozitia autoritatii contractante intr-un exemplar tiparit si unul in format electronic, pe CD.
- 6) Proiectul tehnic reprezinta documentatia scrisa si desenata pe baza careia se executa lucrarea si va trebui sa respecte urmatoarele cerinte:
- i) Va fi verificat, avizat si aprobat potrivit prevederilor legale la toate cerintele.
  - ii) Va fi elaborat in mod clar si va asigura informatii complete, astfel incat lucrarile de desfacere a confectionii metalice si a suprafetelor vitrate existente precum si viitoarea lucrare sa raspunda cerintelor tehnice, economice si tehnologice ale autoritatii contractante, in conditiile tehnice impuse de legislatia si normele in vigoare;
  - iii) Va fi complet si suficient de clar, cu detalii de executie in conformitate cu materialele si tehnologia de propuse, fara sa fie necesara suplimentarea cantitatilor de lucrari respective si fara a se depasi costul lucrarii, stabilit in faza de oferta pentru executia lucrarilor.
  - iv) Va contine specificatii tehnice de constructie.
  - v) Va contine antemasuratori.
  - vi) Va contine program de faze de lucrari.

#### *CERINTE REFERITOARE LA PROIECTARE*

1. Proiectantul are obligatia sa intocmeasca documentatiile pentru obtinerea autorizatiei de construire, **sa obtina in numele beneficiarului si sa anexeze documentelor proiectate toate avizele si acordurile necesare pentru realizarea tuturor fazelor de proiectare**. Contravaloarea avizelor va fi suportata de catre beneficiar pe baza de documente justificative. Beneficiarul va obtine autorizatiile de construire pe baza documentatiilor pentru obtinerea autorizatiei de construire elaborate de catre prestator.
2. Proiectarea fatadei va fi prezentata autoritatii contractante si sub forma de simulari:
  - a. Pe planse A4 – vederi fatada, vederi laterale
  - b. Simulari 3D in format electronic - .jpg, .tif (un CD cu simulari va fi atasat ofertei tehnice)

- c. Plansele vor fi semnate de un arhitect membru al Ordinului Arhitectilor din Romania.
3. Imbracarea peretilor se va realiza in sistem de fatada ventilata cu panouri tip sandwich cu termoizolatie din spuma polieuretana minim 40 mm si tabla lisa eloxata. Materialul folosit trebuie sa prezinte rezistenta la socuri mecanice – mingi de tenis. Paleta de culori trebuie sa fie varianta pentru a permite autoritatii contractante sa aleaga culorile care vor imbraca fatada.
  4. Culorile recomandate pentru imbracarea peretilor sunt in nuante de albastru, gri si alb. Autoritatea contractanta poate solicita modificarea culorilor propuse initial de catre ofertant. Aceasta solicitare nu va ridica pretul oferit initial.
  5. Peretele cortina trebuie realizat din geam termoizolant, coeficient transfer termic  $1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ . Geamurile termoizolante vor avea o eficienta maxima, cu tratare low-e si argon.
  6. Proiectarea va stipula izolarea termica a peretilor exteriori, 3 fatade – doua laterale si fatada principala - intrarea in sala de sport.
  7. Se va avea in vedere inlocuirea usilor exterioare de la parter, existente, cu tamplarie performanta energetic care sa se incadreze perfect in noua lucrare.
  8. Se vor realiza reparatii la elementele de constructie degradate si se va realiza modificarea acestora in corelare cu noua solutie constructiva.
  9. Se vor avea in vedere lucrarile pentru sustinerea, devierea instalatiilor existente pe fatada si remontarea lor dupa realizarea reabilitarii termice (gaze naturale, telefonie, internet, televiziune, aparate aer conditionat etc). In cazul elementelor care nu mai pot fi montate pe acelasi amplasament, proiectantul va oferi autoritatii contractante solutii pentru schimbarea amplasamentului.
  10. In specificatiile din proiect se vor folosi numai materiale si termosisteme agrementate tehnic pentru folosire in Romania in conformitate cu legislatia in vigoare.
  11. Sistemul termoizolant de fatada va fi aplicat in camp continuu si va corespunde necesitatilor de protectie la incendiu (ignifugare).
  12. Avand in vedere ca in realizarea obiectivului de investitie este posibil sa apara diverse situatii neprevazute, oferta de proiectare va include si o estimare a asistentei tehnice a proiectantului pentru aceste situatii (tarif orar lei/ora x nr.Ore). Acesta asistenta se va deconta pe parcursul executiei in functie de timpul prestat pe santier si de modificarile necesare proiectului.
  13. Documentatiile tehnice se vor realiza in conformitate cu legislatia in vigoare legea 10/1995 si legea 50/1992.
  14. Sunt anexate acestei documentatii Planul de Amplasament si delimitarea corpului de proprietate si Planul de amplasament si delimitare a imobilului.



15. La finalizarea lucrarilor, ofertantul va preda beneficiarului Instructiunile de întretinere si exploatare si Cartea tehnică a constructiei.
16. Pentru realizarea documentatiei ofertantul poate solicita vizionarea obiectivului prin solicitarea in prealabil a unei intalniri la datele de contact : Centrul National de Tenis, str. Pierre de Coubertin, nr. 11, sector 2, Bucuresti, telefon: 021.250.49.41, e-mail :mnistor@frt.ro, persona de contact Mariana Nistor.

Nota

*Imobilul trebuie sa fie proiectat pentru a deveni punctul central de atractie din cadrul complexului sportiv - Centrul National de Tenis.*

#### **DISPOZITII FINALE REFERITOARE LA PROIECTARE**

In propunerea tehnica inaintata catre autoritatea publica, trebuie sa se regaseasca urmatoarele documentatii tehnice :

1. Simulari fatada (planse A4, CD cu simulari 3D in format electronic)
2. Relevu
3. Proiect tehnic

#### **B. CERINTE REFERITOARE LA EXECUTIE**

1. Pe baza proiectului ofertantul va prezenta un grafic detaliat de executie care va cuprinde toate lucrarile si materialele prevazute in proiectul elaborat.
2. Materialele si sistemele izolante utilizate trebuie sa fie insotite de declaratiile de conformitate ale producatorilor cu standardele In vigoare, de atestate tehnice, procese verbale de receptie, probe, incercari.
3. Ofertantul va prezenta detaliat toate resursele pe care le alocă pentru efectuarea lucrării – detaliat număr de persoane muncitori constructori, ingineri, echipamente, utilaje.
4. La executie se va respecta strict tehnologia, conditiile de calitate a executiei, calitatea materialelor ce se pun in opera, asa cum sunt prezentate in conditiile tehnice de calitate si in planul calitatii, precum si verificarea lucrarilor pe parcursul executiei pe etape determinante a nivelului de calitate.
5. Autoritatea contractanta are dreptul de a supraveghea desfasurarea lucrarilor in conformitate cu prevederile contractului. Acesteia i se va asigura accesul la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde se desfasoara activitati legate de realizarea obligatiilor contractuale. La cerere, acesteia trebuie sa i se puna la dispozitie documentatia de executie pentru examinare si sa i se dea toate lamuririle.
6. Autoritatea contractanta este autorizata sa emita dispozitiile pe care le considera necesare pentru executarea lucrarilor, cu respectarea drepturilor executantului.

7. Dispozitiile se adreseaza, in principiu, numai executantului si responsabilului tehnic cu executia lucrarilor, cu exceptia cazurilor in care trebuie sa se intervina impotriva unui pericol iminent sau declarat.
8. Urmarirea executiei se va face prin angajati ai autoritatii contractante conform procedurii stabilite de aceasta si personalul responsabil al contractului : personal de conducere, sef de punct de lucru, responsabil tehnic cu executia si calitatea lucrarilor atestat.
9. Se vor utiliza schele, echipamente si utilaje omologate pentru realizarea lucrarilor.
10. Autoritatii contractante trebuie sa i se comunice numele responsabilului tehnic cu executia lucrarilor, atestat tehnico-profesional, care va verifica lucrarile din partea executantului.
11. Lucrarile trebuie sa fie incepute la termenul stabilit in contract, derulate conform graficului general de realizare a lucrarilor si terminate la termenul stabilit.
12. Se pot admite prelungiri de termene pentru situatii neprevazute sau in conditiile suplimentarii cantitatilor fizice contractate.
13. Daca santierul nu este dotat in mod corespunzator si suficient cu utilaje, materiale sau daca forta de munca este insuficienta pentru a asigura ritmul convenit, autoritatea contractanta va cere executantului sa ia masurile necesare pentru a se putea respecta termenul realizarii contractului.
14. Daca contractantul intarzie inceperea lucrarilor, terminarea pregatirilor sau daca nu isi indeplineste indatoririle privind dotarea cu utilaje, forta de munca, autoritatea contractanta este indreptatita sa-i fixeze executantului un termen pana la care activitatea sa intre in normal si sa-l avertizeze ca, in cazul neconformarii, la expirarea termenului stabilit ii va rezilia contractul.
15. Toate materialele folosite pentru executia proiectului vor avea agremente tehnice, certificate de garantie si autorizare de vanzare din partea producatorului. In momentul aprovizionarii cu materiale, autoritatea contractanta poate verifica daca cantitatile si specificatiile acestora corespund cerintelor din Caietul de Sarcini. Orice materiale care nu corespund calitatii oferite sau solicitate in caietul de sarcini vor fi refuzate, contractantul avand obligatia ca in cel mai scurt timp sa livreze materialele corespunzatoare din punct de vedere tehnic si calitativ.
16. Toate materialele folosite vor fi prezentate detaliat – fise tehnice in care se vor evidentia aspecta ca : caracteristici tehnice, perioada de garantie, producator.

### **C. CERINTE REFERITOARE LA TERMENELE DE EXECUTIE**

1. Ofertantii isi vor programa operatiile in asa fel lucrarile incat timpul necesar pentru schimbarea geamurilor sa fie cat mai redus pentru ca activitatea sportiva sa aiba cat mai putin de suferit (sala sa fie inchisa pentru o perioada de timp cat mai scurta).

2. Termenul maxim de executie al lucrarii care cuprinde proiectarea si executia este 20 decembrie 2009.
3. Se va prezenta un grafic detaliat de executie care va tine cont de urmatoarea ordine a operatiilor (fazelor de proiect):
  - I. Documentatia de proiectare
  - II. Inlocuire geamuri termoizolante – perete cortina
  - III. Montaj panouri stratificate – fatada de ventilatie
4. Graficul detaliat va cuprinde resursele alocate – materialele, forta de munca.
5. Se va prezenta devizul detaliat al lucrarii.
6. Ofertantul va prezenta pentru toate materialele folosite o scrisoare in original sau copie legalizata din partea producatorului de materiale prin care acesta va confirma livrarea materialelor necesare conform graficului de livrari si in cantitatile necesare stabilite prin proiectul tehnic.

#### **D. GARANTIA LUCRARI**

Garantia lucrarii va fi in conformitate cu legislatia in vigoare, conform conditiilor din contractul de lucrari. Garantia minima solicitata de catre autoritatea contractanta este de 48 de luni.

Interventia in caz de defectiuni solicitata : maxim 48 ore.

Garantia geamurilor termoizolante solicitata: minim 10 ani .

Garantia pentru vopsitorie si rezistenta la coroziune solicitata: minim 10 ani.

#### **E. CERINTE MINIME PRIVIND CALITATEA**

##### **Pentru activitatea de proiectare**

Ofertantii vor prezenta dovada privind certificarea sistemului de management al calitatii pentru lucrari de proiectare. Ofertantii vor prezenta o copie a certificatului ISO 9001 sau alt certificat echivalent privind certificarea sistemului de management al calitatii pentru lucrari de proiectare in constructii, valabil, cel putin pe o durata care sa includa perioada de valabilitate a ofertei si perioada de executie a anului in curs.

##### **Pentru executia lucrarilor:**

Ofertantii vor prezenta dovada privind certificarea sistemului de management al calitatii pentru lucrari de constructii. Ofertantii vor prezenta o copie a certificatului ISO 9001 sau alt certificat echivalent privind certificarea sistemului de management al calitatii pentru lucrari de constructii, valabil, cel putin pe o durata care sa includa perioada de valabilitate a ofertei si perioada de executie a anului in curs.

Materialele si sistemele izolante utilizate trebuie sa fie insotite de declaratiile de conformitate ale producatorilor cu standardele In vigoare, de atestate tehnice, procese verbale de receptie, probe, Incercari.

Un mijloc adecvat de a dovedi conformitatea cu specificatiile tehnice solicitate poate fi considerat:

- dosarul tehnic al producatorului ;

- un raport de incercare/testare emis de un organism recunoscut, cum ar fi:
  - un laborator neutru de incercari si calibrare; sau
  - un organism de certificare si inspectie care asigura respectarea standardelor europene aplicabile.

Declaratiile de conformitate se anexeaza la documentatiil ce completeaza cartea tehnica a constructiei.

Ofertantul va prezenta modul in care va fi aplicat sistemul de management al calitatii pentru lucrarea „Reabilitare termica sala de sport”, detaliind fiecare operatie necesara pentru executarea lucrarii.

## **F. PRESCRIPTII DE TEHNICA SECURITATII MUNCII SI P.S.I.**

Se vor respecta reglementarile in vigoare. Executantul este pe deplin raspunzator de asigurarea sigurantei si protectiei in munca.

## **G. RECEPTIA LUCRARILOR**

1. La finalizarea lucrarilor, executantul are obligatia de a notifica, in scris, achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie.
2. Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. In cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de receptie.
3. Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare. in functie de constatările facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.
4. Receptia se poate face si pentru parti ale lucrarii, distincte din punct de vedere fizic si functional.

### **NOTA:**

Ofertantii trebuie sa depuna oferta pentru intregul **volum de servicii de proiectare si executie de lucrari** asa cum se cere in documentatia de atribuire. **Nu se accepta oferte pentru lucrari partiale. Ofertantul trebuie sa liciteze atat elaborarea documentatiei de proiectare cat si executia lucrarilor din proiect (la pachet).**

Aceste cerinte sunt necesare in scopul depunerii de oferte pentru intregul volum de servicii de proiectare si executie de lucrari prevazute in documentatia de atribuire.

# **3.FORMULARE**

**“Reabilitare termica sala de sport”**

Procedura aplicata: **”cerere de oferte”**

**71000000-8 - Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de  
inspectie  
45321000-3 Lucrari de izolare termica**

OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/numele)***DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al \_\_\_\_\_,  
*(denumirea/numele si sediul/adresa*

*operatorului economic)*

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
*(stampila si semnatura autorizata)*









OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai \_\_\_\_\_  
(denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data completarii .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(stampila si semnatura autorizata)

**Anexa Formular 12E**

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/ numele beneficiarului/ clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Pretul total al contractului	Procent indeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Data completarii .....

Operator economic,

(stampila si semnatura autorizata)

\*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat, subcontractant.

\*\*) Se va preciza perioada de incepere si de finalizare a contractului.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALATIILE, ECHIPAMENLE TEHNICE DE CARE DISPUNE  
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU INDEPLINIREA CORESPUNZATOARE A CONTRACTULUI DE  
LUCRARI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....  
declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai .....cu privire la orice aspect tehnic si financiar  
(denumirea si adresa autoritatii contractante)  
in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de .....  
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

**LISTA**

cuprinzand cantitatile de utilaje, instalatii si echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalatie	U.M.	Cantitate	Forma de detinere	
				Proprietate	In chirie
1.					
2.					

Operator economic,  
.....

(semnatura autorizata )

OPERATOR ECONOMIC

.....

**DECLARATIE PRIVIND SPECIALISTII IMPLICATI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai..... cu privire la orice aspect tehnic si

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de .....

(se precizeaza data expirar perioadei de valabilitate a ofertei)

SPECIALIST	NUME	VECHIME LA ACTUALUL LOC DE MUNCA
ARHITECT		
INGINER		
CONSTRUCTOR		

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completarii .....

*Operator economic,*

.....  
(semnatura autorizata )

OPERATOR ECONOMIC

.....

**DECLARATIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT SI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai..... cu privire la orice aspect tehnic si

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de .....

(se precizeaza data expirar perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completarii .....

*Operator economic,*

.....  
(semnatura autorizata )

PRODUCATOR

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)**AUTORIZARE**Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Noi \_\_\_\_\_, ca producatori  
(denumirea producatorului, adresa completa, inregistrare)  
de \_\_\_\_\_ si avand capacitatile de productie in \_\_\_\_\_  
(denumirea produselor)  
\_\_\_\_\_, il autorizam prin prezenta pe agentul economic \_\_\_\_  
(adresa fabricii)  
\_\_\_\_\_ sa livreze produsele mai sus  
(denumirea/numele, adresa completa)  
mentionate.

Prin prezenta garantam calitatea si performantele produselor oferite si il autorizam  
pe \_\_\_\_\_ sa asigure pentru produsele respective  
(denumirea ofertantului)  
indeplinirea obligatiilor care decurg din contractul de lucrari, referitoare la serviciile de  
instalare si punere in functiune, de intretinere si de asistenta tehnica.

Ne angajam prin prezenta sa furnizam produsele mai sus mentionate in cantitatile .....(se vor  
trece cantitatile necesare conform ofertei) solicitate in termen de .....zile.

Data completarii \_\_\_\_\_  
Producator,  
\_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE DE  
SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....,  
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)  
declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai .....  
(denumirea si adresa autoritatii contractante)  
cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de .....  
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/partile din contract ce urmeaza a fi subcontractante	Acord subcontractor cu specimen de semnatura

Operator,

.....

(semnatura autorizata )



OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLATIEI DE  
SANATATE SI PROTECTIA MUNCII**

Subsemnatul.....(denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez lucrarile/serviciile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii .....

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata )

Data ...../...../.....  
. ...., (*stampila si semnatura autorizata*), in calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (*denumirea/numele operatorului economic*)



**CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRARI**  
**Devizul-oferta al obiectului \_\_\_\_\_**

Nr.crt .	Categorie de lucrari	Valoare a (exclusiv T.V.A) RON	din care (dupa caz)				
			Contractantul / Conducatorul (liderul asociatiei)	asociatul 1	asociatul ...	subcontractantul 1	subcontractantul ...
0	1	2	3	4	5	6	7
11.	<b>Proiectare Organizare de santier Montaj schele Montaj perete cortina Montaj fatada ventilata</b>						
Total valoare (exclusiv TVA) RON							
Taxa pe valoare adaugata RON							
Total(inclusiv TVA) RON							

*Proiectant,*  
.....  
(semnatura autorizata )

*Ofertant,*  
.....  
(semnatura autorizata )

**PRECIZARE:**

Proiectantul raspunde de corectitudinea completarii coloanelor 0 si 1; in cazul in care contractul de lucrari are ca obiect atat proiectarea, cat si executia uneia sau mai multor lucrari de constructii, responsabilitatea completarii coloanelor 0 si 1 revine ofertantului.

**LISTA**  
**(cuprinzand consumurile de resurse materiale)**

Obiectul \_\_\_\_\_  
Categoria de lucrari \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumurile cuprinse in oferta	Pretul unitar (exclusiv T.V.A.)	Valoarea (exclusiv T.V.A.)	Furnizorul	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	.....	....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	....	.....	.....	.....	.....	.....
...					.....		
					.....		
		—	—	—		—	.....
					.....		
TOTAL				Lei			

Data ...../...../.....  
....., (stampila si semnatura autorizata), in calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

- 1) Lista se intocmeste pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru indeplinirea intregului contract de lucrari; ofertantul are obligatia de a prezenta listele cuprinzand consumurile de resurse materiale, grupate pe categorii de lucrari, numai daca acest lucru este precizat in Fisa de date a achizitiei sau la solicitarea comisiei de evaluare si fara a mai calcula echivalentul in euro pentru totalul rezultat.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**CENTRALIZATOR PRETURI**

DENUMIRE	VALOARE LEI
<b>PROIECTARE</b>	
Proiectul tehnic	
Relevu situatie existenta	
DTAC ( Documentatia Tehnica pentru Autorizarea Constructiei) pentru toate specialitatile, arhitectura, rezistenta si instalatii.	
DALI (documentatia de avizarea lucrarilor de interventie)	
Documentatia pentru obtinerea de avize si acorduri (cele solicitate prin Certificatul de Urbanism)	
Detalii de executie	
<b>TOTAL PROIECTARE</b>	
<b>EXECUTIE</b>	
Materiale	
Organizare santier	
Manopera	
<b>TOTAL EXECUTIE</b>	
<b>TOTAL GENERAL PROIECTARE SI EXECUTIE</b>	

Data ...../...../.....

....., (stampila si semnatura autorizata), in calitate de ....., legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)



OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. .... / .....

**SCRISOARE DE INAINTARE**

Catre

.....

Str. ...., .....

Ca urmare a invitatiei de participare aparute in S.E.A.P. privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului ....., (denumirea contractului de achizitie publica) noi ....., (denumirea operatorului economic), va transmitem alaturat urmatoarele:

**2.** Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii .....

Cu stima,

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(stampila si semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Catre,

.....

**IMPUTERNICIRE**

privind participarea la procedura de achizitie pentru

.....

Noi, ....., in calitate de administrator/director/contabil sef al ....., imputernicim prin prezenta pe domnul (doamna) ....., care se legitimeaza cu ..... sa participe la procedura de achizitie prin licitatie deschisa , organizata de unitatea dumneavoastra.

Data completarii .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(stampila si semnatura autorizata)



BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)**SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA**

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achizitie publica), noi \_\_\_\_\_  
(denumirea bancii) , avand sediul inregistrat la \_\_\_\_\_ (adresa  
bancii, ne obligam fata de \_\_\_\_\_ (denumirea autoritatii  
contractante) sa platim suma de \_\_\_\_\_ lei (in litere si in cifre), la prima sa cerere scrisa si fara ca  
aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea  
contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora  
dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele) si-a retras oferta in  
perioada de valabilitate a acesteia.

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele) nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este irevocabila.

Plata garantiei se va executa:

conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul  
garantat; sau

neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa  
persoanei garantate.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_ .

(semnatura autorizata)

## SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului)

incheiat intre \_\_\_\_\_, in calitate de contractant, si \_\_\_\_\_, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de \_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

OFERTANTUL,

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)  
(semnatura autorizata)

**CONTRACT  
DE PROIECTARE SI EXECUTIE DE LUCRARI**

nr. ....2009

**1. Preambul**

In temeiul O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari ulterioare;

s-a incheiat prezentul Contract de elaborare detalii executie si executie de lucrari intre

Autoritatea contractanta :

Federatia Romana de Tenis cu sediul in localitatea BUCURESTI str. Vasile Conta nr. 16, judet/sector 2, telefon 0213171713 fax 0213171716, certificat de identitate sportiva nr. 0001894, cod fiscal 5219525, cont nr. RO58BRDE410SV24216644100 deschis la BRD Sucursala Academiei, reprezentata prin dna Ruxandra DRAGOMIR - presedinte, denumita in continuare Federatia.  
in calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

si

..... str..... Telefon/fax ..... numar de inmatriculare , cod fiscal..... cont deschis la,Sucursala reprezentata prin .....avand functia de ..... si contabil sef..... in calitate de **Executant**, denumit in continuare : **EXECUTANT** pe de alta parte.

Cont de garantii de buna executie:

**2. Definitii**

2.1 In prezentul Contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **Contract** : Reprezinta prezentul Contract si toate Anexele sale;
- b. **Parte**: Parte semnatară a Contractului, respectiv Achizitorul si Executantul;
- c. **Achizitor**: **Federatia Romana de Tenis** avand calitatea de Parte Contractanta potrivit prevederilor O.U.G. nr. 34/2006
- d. **Reprezentantii Achizitorului**: Persoane juridice sau fizice desemnate de Achizitor pentru asigurarea verificarii executiei corecte a lucrarilor sau pentru a indeplini anumite indatoriri.
- e. **Executant**: Parte Contractanta, care realizeaza proiectarea si executia lucrarilor prevazute in Contract si in conditiile Contractului;
- f. **Reprezentantul Executantului**: Persoana desemnata de Executant sa primeasca Instructiuni in numele acestuia, aprobate de Achizitor.
- g. **Reabilitare Lucrari**: Totalitatea lucrarilor de proiectare si lucrari de executie ,in intelesul prezentului contract.
- h. **Specificatie**: Document care include cerintele Achizitorului referitoare la lucrarile de proiectare care urmeaza a fi elaborate de catre Executant (respectiv Tema de proiectare si executie din Documentatia de atribuire);
- i. **Plansa**: Piese desenate referitoare la Lucrari, pe care Achizitorul le pune la dispozitie Executantului in vederea realizarii lucrarilor de proiectare catre Executant;
- j. **Amplasamentul lucrarii**: Terenul (terenurile, perimetrele) puse la dispozitie de Achizitor pentru executia lucrarilor,
- k. **Pretul Contractului**: Pretul platibil Executantului de catre Achizitor, in baza Contractului pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin Contract;
- l. **Devizul pe obiecte si categorii de lucrari**: Devizul intocmit de Executant, avand la baza obiectele, categoriile, articolele de lucrari, cantitatile si preturile unitare oferite de Executant si mentionate in

„Lista cantitatilor de lucrari ” din Documentatia de atribuire. Valoarea Devizului, pe obiecte si categorii de lucrari, se inscrie in Pretul Contractului;

- m. **Devizul general al lucrarilor:** Devizul general, intocmit de Executant, dupa incheierea Contractului, in forma si continutul stabilit de prevederile H.G. nr. 28/2008, care cuprinde, in afara Pretului Contractului datorat Executantului de catre Achizitor si categoriile de cheltuieli care se administreaza de Achizitor si care nu au constituit obiectul licitatiei (Cotele datorate Inspectoratului de Stat in Constructii, Cota aferenta Casei Sociale a Constructorului, Cheltuielile diverse si neprevazute, Cheltuielile de supraveghere tehnica .**Cotele datorate Inspectoratului de Stat in Constructii:** Obligatii de plata, catre Inspectoratul de Stat in Constructii, in sarcina Achizitorului, stabilite de prevederile Legii nr. 10/1995 si Legii nr. 50/1991 cu modificarile ulterioare, care sunt cuprinse in Devizul general al lucrarilor;
- n. **Cota aferenta Casei Sociale a Constructorului:** Obligatia de plata a Achizitorului, catre Casa Sociala a Constructorului, reglementata prin Legea nr. 215/1997, care se inscrie in Devizul general al lucrarilor;
- o. **Cheltuieli diverse si neprevazute:** Procentul de 5 % din valoarea totala a Devizului, pe obiecte si categorii de lucrari, reglementat de H.G. nr. 28/2008, cuprins in Devizul general al lucrarilor, destinat acoperirii cheltuielilor pentru unele lucrari sau situatii neprevazute, necuprinse in lucrarile contractate si in pretul contractual si care se plateste Executantului, numai cu aprobarea Achizitorului;
- p. **Graficul general de executie:** Evaluarea fizica si valorica in timp a lucrarilor de proiectare si executie contractate, cu respectarea fluxurilor tehnologice de executie si incadrarea in termenele de executie contractuale; intocmit de Executant si supus aprobarii Achizitorului, in conditiile Contractului;
- q. **Data de incepere a lucrarilor:** Data stabilita in Ordinul de incepere a Lucrarilor emis de Achizitor;
- r. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 zile;
- s. **Documentatie tehnico – economica de executie:** Ansamblul de piese scrise si desenate, cuprinzand Devizul general al lucrarilor si Devizul pe obiecte si categorii de lucrari, asa cum au fost definite in prezentul Contract, Proiectul tehnic cu detaliile de executie, Caietele de sarcini, aprobate de Achizitor si documentele de obtinere a avizelor si a Autorizatiei de Construire (P.A.C.), intocmirea Instructiunilor de intretinere si exploatare, precum si Cartea tehnica a constructiei;
- t. **Ordinul de incepere a lucrarilor:** Notificarea emisa de Achizitor catre Executant, care stabileste data atacarii lucrarilor de proiectare si executie, in corelare cu Graficul general de executie;
- u. **Document scris:** Orice document intocmit de Achizitor sau Executant, datat, semnat si confirmat de primire, care are legatura cu orice problema intervenita in derularea Contractului;
- v. **Instructiunea Achizitorului:** Documentul scris, semnat, datat si numerotat in ordinea emiterii, elaborat de Achizitor, cu caracter obligatoriu pentru Executant, cu privire la indeplinirea obligatiilor din Contract. Instructiunile Achizitorului pot avea caracter de procedura ori de metodologie, sau orice alta comunicare care clarifica sau organizeaza derularea Contractului;
- w. **Situatii lunare cumulative de plata:** Situatiile financiare, avand caracter tranzitoriu, inaintate lunar, de Executant, spre aprobare Achizitorului, in forma si continutul stabilit de acesta, care cuprind sumele datorate Executantului, calculate pe baza cantitatilor de lucrari si a preturilor unitare inscise in Devizul pe obiecte si categorii de lucrari si executate cumulativ pana la sfarsitul lunii de raportare, cuprinse in Devizul general al lucrarilor;
- x. **Situatia finala de plata:** Ultima Situatie Cumulativa de Plata intocmita de Executant, cu ocazia comunicarii finalizarii lucrarilor, in vederea receptiei la terminarea lucrarilor si supusa aprobarii Achizitorului, care cuprinde totalitatea cheltuielilor efective aferente executarii tuturor lucrarilor contractate, cuprinse in Devizul general al lucrarilor;
- y. **Perioada de garantie:** perioada de timp cuprinsa intre data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale, a carei durata se stabileste prin Contract si in cadrul careia Executantul are obligatia inlaturarii, pe cheltuiala sa, a tuturor deficientelor aparute datorita nerespectarii clauzelor si specificatiilor contractuale, a prevederilor reglementarilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalatii, subansamble etc. necorespunzatoare.
- z. **Forta majora:** Un eveniment mai presus de controlul Partilor Contractante, care nu se datoreaza greselii sau culpei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii Contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea Contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargoul, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat „forta majora” un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- aa. **Utilajele Executantului:** toate, aparatele, masinile, vehiculele, facilitatile si alte lucruri necesare executiei Lucrarilor, dar care nu includ Materialele sau Echipamentele;

- bb. **Materiale:** produse de orice tip (altele decat Echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrarile permanente;
- cc. **Echipamente:** masinile si aparatele care vor face sau fac parte din lucrarile permanente;
- dd. **Riscurile Achizitorului:** riscurile enumerate la capitolul 12.9 din Contract;
- ee. **Modificare:** Schimbare adusa Specificatiilor si/sau Planselor (daca exista) dispusa de catre Beneficiar potrivit Contractului.

### 3. Interpretare

Interpretarea tuturor prevederilor Contractului se face in conformitate cu documentele Contractului. Ca urmare, prevederile contractului vor fi citite si interpretate ca parte din Contract, in urmatoarea ordine de prioritate:

- Prevederile legii romane
- Prezentul Contract, impreuna cu Anexele sale
- Oferta de licitatie a Executantului

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul Contractului

- 4.1 Executantul se obliga sa execute si sa finalizeze lucrarile in cadrul lucrarii : **“Reabilitare termica sala de sport”** , in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul Contract.
- 4.2 Achizitorul se obliga sa plateasca Executantului pretul de **lei** (exclusiv TVA), respectiv..... **lei** (inclusiv TVA), pentru executia si finalizarea lucrarilor in cadrul lucrarii de la punctul **4.1**
- 4.3 Taxa pe valoarea adaugata aferenta categoriilor de cheltuieli cuprinse in Devizul general al lucrarilor se plateste de catre Partile contractante, potrivit reglementarilor normative in vigoare.

### 5. Valoarea Totala a Contractului este de .....

### 6. Durata de executie

- 6.1 Durata de executie a prezentului Contract este de .....luni, incepand de la data emiterii Ordinului de incepere a lucrarilor.
- 6.2 Prezentul Contract continua sa produca efecte juridice pana la indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de Parti.

### 7. Executarea Contractului

- 7.1 Executarea Contractului incepe dupa constituirea Garantiei de buna executie.
- 7.2 Executantul va derula activitatea de proiectare si executie in conformitate cu Graficul general de executie.
- 7.3 Contractul intra in vigoare la data semnarii de catre Parti.

### 8. Documentele Contractului

- 8.1 Documentele Contractului sunt:
1. prezentul formular de Contract
  2. propunerea financiara;
  3. propunerea tehnica;
  4. graficul de executie (fizic si valoric);
  5. documentatia de atribuire
  6. garantia bancara de buna executie;

### 10. Obligatiile principale ale Executantului

- 10.1 (1) Executantul are obligatia de a executa si finaliza lucrarile, precum si de a remedia viciile ascunse cu atentie si promptitudinea cuvenita, conform prevederilor reglementarilor tehnice si legislatiei in vigoare.

(2) Executantul are obligatia de a organiza realizarea lucrarilor pentru a se incadra in durata de executie contractuala, in conditiile de calitate stabilite de Legea nr. 10/1995 si obligatiile ce rezulta din prevederile Caietului de sarcini cu privire la calitatea lucrarilor. Pentru aceasta, Executantul se obliga de a asigura forta de munca, materialele, instalatiile si echipamentele necesare executarii lucrarilor corelat cu Graficul de executie.

**10.2** Executantul are obligatia de a prezenta Achizitorului, inainte de inceperea executiei lucrarii, Graficul general de executie in continutul si intelesul dat de art. 2.1, punctul „s”. din Capitolul 2 – „Definitii” necesar executiei lucrarilor, in ordinea tehnologica de executie.

**10.3 (1)** Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor executate pe santier, precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu respectarea prevederilor si a reglementarilor legii privind calitatea in constructii. Nici o aprobare, consimtamant sau absenta unor observatii ale Achizitorului sau ale reprezentantului Achizitorului nu vor exonera Executantul de obligatiile sale.

(2) Un exemplar din detaliile de executie intocmita de Executant si aprobata de Achizitor va fi pastrat separat de catre Executant, in vederea consultarii de catre persoane autorizate de Achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul va fi raspunzator pentru forma si continutul detaliilor de executie, categoriile de lucrari corelate cu listele de cantitati si Caietul de sarcini. Executantul va fi responsabil pentru incalcarea, la elaborarea detaliilor, a oricarui brevet sau drept de autor. Achizitorul va avea responsabilitatea pentru Specificatii si Planse.

(4) Executantul are obligatia de a pune la dispozitia Achizitorului, la termenele precizate in Anexele Contractului, Caietele de masuratori (atasamentele) si dupa caz, in situatiile convenite, desenele, calculele, verificarile calculelor si orice alte documente pe care Executantul trebuie sa le intocmeasca, sau care sunt cerute de Achizitor.

**10.4 (1)** Executantul are obligatia de a respecta si executa Instructiunile Achizitorului in orice problema, mentionata sau nu in Contract, referitoare la lucrari. In cazul in care Executantul considera ca o Instructiune a Achizitorului este nejustificata sau inoportuna, acesta are obligatia de a ridica obiectii in scris si a le comunica Achizitorului in termen de 10 zile, fara ca obiectiile respective sa il absolve de obligatia de a executa Instructiunile primite, cu exceptia cazului in care acestea contravin prevederilor legale.

(2) In cazul in care Achizitorul isi mentine Instructiunile date prevazute la alin. (1), iar respectarea si executarea acestora determina dificultati in executie care genereaza costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala Achizitorului, in cadrul Cheltuielilor diverse si neprevazute cuprinse in Devizul general al lucrarilor, daca Executantul face dovada ca acestea nu se incadreaza in clauzele contractuale semnate.

(3) Eventuale lucrari suplimentare fata de prevederile Contractului solicitate de Executant, nu pot fi atacate sau executate fara acordul prealabil al Achizitorului si cu conditia inscrierii acestora in valoarea Cheltuielilor diverse si neprevazute cuprinse in Devizul general al lucrarilor.

Daca Executantul executa lucrari fara acordul prealabil al Achizitorului, cheltuielile aferente acestor lucrari se suporta de Executant.

Aprobarea ulterioara a Achizitorului cuprinde si obligatia de plata a acestor lucrari de catre Achizitor.

**10.5 (1)** Executantul este responsabil de trasarea corecta a lucrarilor fata de reperele stabilite impreuna cu Achizitorul precum si de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor si resurselor umane necesare indeplinirii responsabilitatii respective.

(2) In cazul in care, pe parcursul executiei lucrarilor, survine o eroare in positionarea, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, Executantul are obligatia de a rectifica eroarea constatata, pe cheltuiala sa. Executantul are obligatia de a proteja si pastra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrarilor.

**10.6** Pe parcursul executiei lucrarilor si a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligatia:

i) de a lua toate masurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a caror prezenta pe santier este autorizata si de a mentine santierul (atat timp cat acesta este sub controlul sau) si lucrarile (atat timp cat acestea nu sunt finalizate si ocupate de catre Achizitor) in starea de ordine necesara evitarii oricarui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura si de a intretine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, cand si unde sunt necesare sau au fost solicitate de catre Achizitor sau de catre alte autoritati competente, in scopul protejarii lucrarilor sau al asigurarii confortului riveranilor;

iii) de a lua toate masurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe santier si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietatilor

publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru;

- iv) Executantul are obligatia de a asigura calitatea corespunzatoare a tuturor materialelor aflate in opera, in conformitate cu Proiectul tehnic cu detaliile de executie aprobate de Achizitor si de a nu modifica solutiile tehnice sau tehnologice, ori de a inlocui materiale si echipamente cu altele de calitate inferioara fata de prevederile proiectului. In orice situatie, Executantul nu va putea proceda la eventuale inlocuiri de tehnologii, echipamente sau materiale decat cu aprobarea prealabila a Achizitorului.

**10.7** Executantul este responsabil pentru mentinerea in buna stare a lucrarilor executate, materialelor, echipamentelor si instalatiilor care urmeaza a fi puse in opera de la data primirii Ordinului de incepere a lucrarilor pana la data semnarii Procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor si predarea – primirea obiectivului realizat.

**10.8** (1) Pe parcursul executiei lucrarilor si a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligatia, in masura permisa de respectarea prevederilor Contractului, de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv confortul riveranilor sau caile de acces prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc proprietatile aflate in posesia Achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Executantul va despagubi Achizitorul impotriva tuturor reclamatilor, actiunilor in justitie, daunelor - interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatia prevazuta la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine Executantului.

**10.9** (1) Executantul are obligatia de a utiliza in mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunica cu, sau sunt pe traseul santierului si de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de catre traficul propriu sau al oricarui dintre subcontractantii sai. Executantul va selecta traseele, va alege si va folosi vehiculele si va limita si repartiza incarcaturile, in asa fel incat traficul suplimentar ce va rezulta in mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, de pe si pe santier, sa fie limitat, in masura in care este posibil, astfel incat sa nu produca deteriorari sau distrugereri ale drumurilor si podurilor respective.

(2) In cazul in care se produc deteriorari sau distrugereri ale oricarui pod sau drum care comunica cu/sau care se afla pe traseul santierului, datorita transportului materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, Executantul are obligatia de a despagubi Achizitorul impotriva tuturor reclamatilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(3) Cu exceptia unor clauze contrare prevazute in Contract, Executantul este responsabil si va plati consolidarea, modificarea sau imbunatatirea in scopul facilitarii transportului materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, a oricaror drumuri sau poduri care comunica cu sau care se afla pe traseul santierului.

**10.10** (1) Pe parcursul executiei lucrarii, Executantul are obligatia:

- i) de a evita, pe cat posibil, acumularea de obstacole inutile pe santier;
- ii) de a depozita sau retrace orice utilaje, echipamente, instalatii si surplusuri de materiale;
- iii) de a aduna si indeparta de pe santier daramaturile, molozul sau lucrarile provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are obligatia de a retine pe santier, pana la sfarsitul perioadei de garantie, numai acele materiale, echipamente, instalatii sau lucrari provizorii, care ii sunt necesare in scopul indeplinirii obligatiilor sale in perioada de garantie.

**10.11** Executantul raspunde, potrivit obligatiilor ce ii revin rezultate din legea romana si din prezentul Contract pentru toate viciile constructiei.

**10.12** Executantul se obliga sa asigure totalitatea lucrarilor in perioada de executie printr-o societate de asigurari si sa despagubeasca Achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu executia lucrarilor sau incorporate in acestea;
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura aferente.

**10.13** Executantul garanteaza ca a verificat in detaliu cantitatile inscrite in CAIETUL DE SARCINI din Documentatia de Atribuire, iar in cadrul propunerii financiare a inclus riscurile privind cantitatile, articolele de lucrari, si fara a depasi valoarea Contractului va finaliza lucrarile la o calitate cel putin egala cu tehnologia si materialele impuse in Caietul de sarcini – Sectiunea II din Documentatia de atribuire, astfel incat obiectul Contractului sa devina functional la finalizarea lucrarilor. Executantul garanteaza ca in propunerea financiara a inclus toate cheltuielile legate pregatirea documentatiilor necesare realizarii si punerii in functiune a obiectului Contractului, cu exceptia taxelor avizelor/acordurilor. Executantul garanteaza ca in propunerea financiara a inclus toate si orice costuri legate de protejarea mediului conform reglementarilor legale precum si cele legate de

refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor. Executantul garanteaza ca in propunerea financiara a inclus toate si orice cost legat de elaborarea Instructiunilor de exploatare si intretinere si a Cartii tehnice a Constructiei. Executantul garanteaza ca in propunerea financiara a inclus toate costurile pentru organizarea de santier.

- 10.14.1** Executantul garanteaza ca a realizat instructajul personalului ce urmeaza sa execute lucrari (inclusiv proiectare) pe viitorul Amplasament, necesar desfasurarii in bune conditii a activitatii sale si a luat toate masurile ce se impun de legislatia in vigoare privind respectarea normelor privind conditiile si protectia muncii. Executantul este singurul responsabil pentru eventuale daune cauzate de nerespectarea normelor privind conditiile si protectia muncii.
- 10.15.** La terminarea lucrarilor de executie, Executantul are obligatia de a intocmi si preda Achizitorului Instructiunile de intretinere si exploatare si Cartea tehnica a constructiei.
- 10.16** Executantul are obligatia de a suporta costurile pentru racordarea si consumul de utilitati necesare santierului, precum si cel al contoarelor sau al altor aparate de masurat aferente activitatii din santier.
- 10.17** Executantul va desemna si va comunica Achizitorului spre aprobare o persoana autorizata sa primeasca instructiunile din partea Achizitorului.

## **11. Organizarea de santier**

- 11.1** Executantul este pe deplin responsabil pentru realizarea si mobilarea Organizarii de Santier si este de acord sa primeasca 70% din valoarea acesteia dupa realizarea ei, iar 30% din valoarea acesteia dupa ce Executantul va desfiinta aceasta organizare si va realiza lucrarile de refacere a cadrului natural.
- 11.2** In cazul in care se ajunge la rezilierea Contractului datorita nerespectarii Contractului de catre Executant, acesta se obliga sa restituie intreaga contravaloare achitata de Achizitor pentru Organizarea de Santier.

## **12. Obligatiile Achizitorului**

- 12.1.** Achizitorul va numi o persoana juridica sau fizica pentru asigurarea verificarii executiei corecte a Lucrarilor. Deosebit de aceasta, Achizitorul poate numi persoane juridice sau fizice pentru a indeplini anumite indatoriri. Achizitorul va comunica Executantului nominalizarea persoanelor desemnate precum si autoritatea si indatoririle delegate.
- 12.2.** Achizitorul are obligatia de a efectua platile catre Executant in conformitate cu art. 19 – Modalitati de plata din prezentul Contract;
- 12.3.** Achizitorul se angajeaza sa obtina avizele necesare aprobarii indicatorilor tehnico-economici ai investitiei aferenti Devizului general al lucrarilor, in intelesul dat de prezentul Contract;
- 12.4.** Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia Executantului Amplasamentul lucrarilor, liber de orice sarcina, in conditiile Contractului;
- 12.5.** Achizitorul are obligatia de a examina si verifica lucrarile care devin ascunse in cel mult 5 zile de la notificarea Executantului;
- 12.6.** Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia Executantului utilitatile necesare pana la limita santierului aferente executarii lucrarilor contractate, precum si a utilitatilor necesare testarii si functionarii lucrarilor contractate.

## **13. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor partilor**

- 13.1** In cazul in care din vina sa exclusiva Executantul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile in termenele asumate prin Contract, atunci Achizitorul este indreptatit sa solicite si sa primeasca de la Executant, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,01% din pretul Contractului pentru fiecare zi de intarziere fata de termenul contractual, pana la indeplinirea in totalitate a obligatiei asumate.
- 13.2** In cazul in care Achizitorul din vina sa exclusiva nu onoreaza facturile emise de catre Executant, cu respectarea prevederilor prezentului Contract, in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Achizitorul are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,01%/zi intarziere din plata neefectuata.  
In imprejurarea in care Achizitorul dovedeste ca nu a primit in bugetul propriu sumele necesare executarii Contractului, desi a promovat toate formalitatile si actiunile prevazute de lege, ori au intervenit imprejurari in legatura cu Contractul care determina intarzierea platilor care nu se



datoreaza Achizitorului si dovedeste cu documente legale lipsa sa de culpa, prevederile prezentului articol nu se aplica.

- 13.3** Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul Contract de catre una dintre Parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera Contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune - interese.
- 13.4** Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la Contract printr-o notificare scrisa adresata Executantului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma este in stare de faliment ori lichidare, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa intr-una din situatiile prevazute anterior, cu conditia ca aceasta renuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru Executant. In acest caz, Executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din Contract executata pana la data denuntarii unilaterale a Contractului.

### **Clauze specifice**

#### **14. Garantia de buna executie a Contractului**

- 14.1** Executantul se obliga sa constituie garantia de buna executie a Contractului in cuantum de 10% din valoarea prevazuta la articolul 5.1, pentru perioada de executie .
- 14.2** Garantia de buna executie se constituie prin scrisoare bancara de buna executie.
- 14.3** Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita ordinul de incepere a Contractului numai dupa ce Executantul a transmis in original Achizitorului scrisoarea de garantie de buna executie sau comunicarea coordonatelor contului deschis de catre Executant si pus la dispozitia Achizitorului.
- 14.4** Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra Garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca Executantul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul Contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra Garantiei de buna executie, Achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru Executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.
- 14.5** Achizitorul se obliga sa restituie Garantia de buna executie, pe baza solicitarii scrise a executantului, astfel:

Restituirea garantiei de buna executie retinuta pentru executia lucrarilor :

- 70% din valoarea garantiei ,in termen de 14 zile de la data incheierii procesului –verbal de receptie la terminarea lucrarilor , iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- Restul de 30% din valoarea garantiei , la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate , pe baza procesului –verbal de receptie finala ;

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie , oricand pe parcursul indeplinirii contractului , in limita prejudiciului creat , in cazul in care contractantul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia contractantului , precizand obligatiile care nu au fost respectate.

- 14.6** Garantia tehnica este distincta de Garantia de buna executie si se aplica conform legislatiei in vigoare.
- 14.7** Garantia lucrarilor conform ofertei adjudecate este de: ..... care face obiectul prezentului contract.

#### **15. Inceperea si executia lucrarilor**

- 15.1** (1) Executantul are obligatia de a incepe lucrarile de executie in maxim 5 zile de la predarea autorizatiei de construire de catre Achizitor.  
(2) Executantul trebuie sa notifice Achizitorului si Inspectoratului de Stat in Constructii data inceperii efective a lucrarilor.
- 15.2** (1) Lucrarile de executie trebuie sa se deruleze conform Graficului general de executie si sa fie terminate la data stabilita. Datele intermediare, prevazute in graficele de executie, se considera date contractuale.

**(2)** Executantul va prezenta Achizitorului, Graficul de executie de detaliu, alcatuit in ordinea tehnologica de executie. In cazul in care, dupa opinia Achizitorului, pe parcurs, desfasurarea lucrarilor nu concorda cu Graficul general de executie a lucrarilor, la cererea Achizitorului, Executantul va prezenta un grafic revizuit, in vederea terminarii lucrarilor la data prevazuta in Contract.

Graficul revizuit nu il va scuti pe Executant de nici una dintre indatoririle asumate prin Contract.

**(3)** In cazul in care Executantul intarzie inceperea lucrarilor, terminarea pregatirilor sau daca nu isi indeplineste indatoririle prevazute la Capitolul 10 „Obligatiile principale ale Executantului”, Achizitorul este indreptatit sa-i fixeze Executantului un termen pana la care activitatea sa intre in normal si sa il avertizeze ca, in cazul neconformarii, la expirarea termenului stabilit va proceda la rezilierea Contractului. Daca, in termen de 14 zile de la primirea avertizarii emise de catre Achizitor, Executantul nu ia toate masurile posibile de remediere a neindeplinirii obligatiilor, Achizitorul poate, printr-o a doua instiintare emisa in termen de 21 de zile, sa rezilieze Contractul. Dupa reziliere, Executantul trebuie sa paraseasca Amplasamentul lucrarii, lasand pe santier materialele, echipamentele si toate utilajele executantului specificate de Achizitor in a doua instiintare, acestea urmand a fi utilizate pana la terminarea lucrarilor.

**15.3 (1)** Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din Anexele la Contract in orice moment sau etapa a executiei lucrarilor, ori a proceselor tehnice si tehnologice in legatura cu executia lucrarilor si obligatiile contractuale ale Executantului.

Supravegherea desfasurarii executiei de catre Achizitor se efectueaza de catre specialisti desemnati din structura proprie a Achizitorului sau de catre alte persoane fizice sau juridice atestate potrivit legii, desemnate de Achizitor pe baze contractuale si care il reprezinta pe Achizitor.

Partile contractante au obligatia de a notifica in scris una celeilalte identitatea reprezentantilor lor, atestati profesional pentru acest scop, si anume Responsabilul tehnic cu executia din partea Executantului si Dirigintele de santier din partea Achizitorului, precum si alti specialisti desemnati de Achizitor.

**(2)** Executantul are obligatia de a asigura accesul reprezentantilor Achizitorului la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde isi desfasoara activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrarilor ascunse.

**15.4 (1)** Executantul trebuie sa asigure pentru materialele utilizate agrementele tehnice si stabilite de standardele si normele in vigoare, astfel incat sa fie indeplinite solicitarile din studiul de fezabilitate, cuprins in Documentatia de atribuire.

Executantul se obliga a nu folosi in realizarea lucrarilor materiale, echipamente sau tehnologii fara agremente tehnice sau dupa caz certificate de calitate emise in conformitate potrivit prevederilor legale. Neindeplinirea acestei conditii da dreptul Achizitorului, dupa caz, de a sista plata lucrarilor pana la indeplinirea acestora.

**(2)** Executantul are obligatia de a asigura instrumentele, utilajele si materialele necesare pentru verificarea, masurarea si testarea lucrarilor. Costul probelor si incercarilor, inclusiv manopera aferenta acestora, revin Executantului.

**(3)** Probele neprevazute si comandate de Achizitor pentru verificarea unor lucrari sau materiale puse in opera vor fi suportate de Executant daca se dovedeste ca materialele nu sunt corespunzatoare calitativ sau ca manopera nu este in conformitate cu prevederile Contractului.

In caz contrar, Achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

**15.5 (1)** Executantul are obligatia de a nu acoperi lucrarile care devin ascunse fara aprobarea Achizitorului, care trebuie asigurata de acesta in termen de 5 zile de la notificarea Executantului, ori de cate ori astfel de lucrari, inclusiv fundatiile, necesita a fi verificate si masurate.

**(2)** Daca Achizitorul nu asigura verificarea lucrarilor ascunse in termenul de mai sus, ori dupa caz nu dispune eventuale remedieri in sarcina Executantului, acesta poate proceda la acoperirea lucrarilor, cu instiintarea Achizitorului.

**(3)** In orice situatie Executantul are obligatia de a dezveli orice parte sau parti de lucrare la dispozitia Achizitorului si de a reface aceasta parte sau parti de lucrare, daca este cazul.

**(4)** In cazul in care se constata ca lucrarile dezvelite sunt de calitate corespunzatoare si au fost executate conform documentatiei de executie, atunci cheltuielile privind dezvelirea si refacerea lucrarilor vor fi suportate de catre Achizitor. In caz contrar, aceste cheltuieli vor fi suportate de catre Executant.

## **16. Intarzierea sau sistarea lucrarilor**

- 16.1** In cazul in care volumul sau natura lucrarilor neprevazute, ori conditiile climaterice exceptional de nefavorabile sau oricare alt motiv de intarziere care nu se datoreaza Executantului si nu a survenit prin incalcarea Contractului de catre acesta Executantul este indreptatit sa solicite prelungirea termenului de executie a lucrarilor. In acest caz, Partile contractante vor stabili de comun acord prelungirea duratei de executie la care Executantul are dreptul. La primirea solicitarii din partea Executantului, Achizitorul va lua in considerare toate detaliile justificative furnizate de catre Executant si, daca este cazul, va prelungi Durata de Executie cu respectarea prevederilor legii romane.
- 16.2** Executantul are dreptul de a sista lucrarile sau de a diminua ritmul executiei cu notificarea Achizitorului, daca acesta nu isi indeplineste obligatiile de plata contractuale.

## **17. Finalizarea lucrarilor**

- 17.1** Ansamblul lucrarilor sau, daca este cazul, oricare parte a acestora, prevazut a fi finalizat intr-un termen stabilit prin Graficul general de executie, trebuie finalizat in termenul convenit, care se calculeaza de la data inceperii lucrarilor.
- 17.2** (1) La finalizarea lucrarilor, Executantul are obligatia de a notifica in scris Achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie, solicitand acestuia convocarea Comisiei de receptie la terminarea lucrarilor.  
(2) Pe baza ultimei situatii cumulative de plata confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, Achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca Comisia de receptie. In cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate Executantului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea de catre Achizitor a remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a Executantului, Achizitorul va convoca Comisia de receptie, potrivit prevederilor legale.
- 17.3** Comisia de receptie la terminarea lucrarilor are obligatia de a constata stadiul indeplinirii Contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu Documentatia tehnico - economica de executie si de a indeplini totalitatea obligatiilor ce ii revin, in aplicarea prevederilor legale in domeniu. In functie de constatările facute, Comisia de receptie propune Achizitorului, dupa caz, admiterea, amanarea sau respingerea receptiei, iar Achizitorul are dreptul de a proceda potrivit legii.
- 17.4** Receptia se poate face si pentru parti ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic si functional.

## **18. Perioada de garantie acordata lucrarilor**

- 18.1** Perioada de garantie este de \_\_\_ luni pentru lucrarile care fac obiectul prezentului contract si decurge de la data receptiei la terminarea lucrarilor si pana la receptia finala, conform ofertei.
- 18.2** (1) In perioada de garantie, Executantul are obligatia de a indeplini dispozitiile date de Achizitor cu privire la remedierea tuturor lucrarilor constatate de Comisia de receptie ori de a executa toate lucrarile de modificare, reconstructie si remediere a viciilor, contractiilor si altor defecte a caror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale.  
(2) Executantul are obligatia de a executa toate activitatile prevazute la alin.(1), in termen de 30 de zile, pe cheltuiala proprie, in cazul in care ele sunt necesare si sunt datorate unui viciu de conceptie in proiectarea lucrarilor, utilizarii de materiale, de instalatii sau a unei tehnologii de executie neconforme cu prevederile contractului, sau neglijentei sau neindeplinirii de catre Executant a oricareia dintre obligatiile explicite sau implicite care ii revin in baza Contractului.  
(3) In cazul in care defectiunile nu se datoreaza Executantului, lucrarile fiind executate de catre acesta conform prevederilor Contractului, costul remedierilor va fi evaluat si platit ca lucrari suplimentare in cadrul cotei de diverse si neprevazute.
- 18.3** In cazul in care Executantul nu executa lucrarile prevazute la clauza 18.2, alin.(1), in termen de 30 de zile, Achizitorul este indreptatit sa angajeze si sa plateasca alte persoane care sa le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrari vor fi recuperate de catre Achizitor de la Executant sau retinute din sumele cuvenite acestuia. In cazul in care sumele necesare acoperirii cheltuielilor nu pot fi acoperite prin retineri din sumele cuvenite Executantului atunci Achizitorul va proceda la recuperarea sumelor datorate de catre Executant pe cale litigioasa, prezentata la Capitolul 27 "Solutionarea litigiilor" din Contract.

## **19. Modalitati de plata.**

- 19.1** Achizitorul are obligatia de a efectua platile catre Executant pe baza Situatiilor de plata acceptate si intocmite de Executant in forma si continutul stabilit de Achizitor si supuse verificarii si confirmarii acestuia.
- 19.2** Achizitorul se obliga sa plateasca factura emisa de Executant pe baza situatiilor de lucrari acceptate ,numai in limita creditelor bugetare alocate pentru acest obiectiv prin bugetul de venituri si cheltuieli ale Ministerului Tineretului si Sportului. In cazul in care fondurile necesare decontarii lucrarilor nu vor fi alocate, autoritatea contractanta va fi exonerata de la plata penalitatilor sau a altor obligatii financiare solicitate de executant.
- 19.3** Dupa depunerea Situatiilor cumulative de plata, Achizitorul are obligatia ca sa procedeze la verificarea acestora in termen de 7 zile de la depunere. In urma verificarii, Achizitorul poate opera reduceri valorice si cantitative daca constata ca unele lucrari supuse aprobarii la plata nu au fost executate in totalitate, cu deficiente calitative, ori au fost utilizate preturi unitare neconforme cu Contractul.  
Lucrarile diverse si neprevazute care nu au fost aprobate in prealabil de Achizitor se reduc de asemenea din Situatiile lunare cumulative de plata si se onoreaza la plata numai dupa aprobarea acestora de catre Achizitor.
- 19.4** In urma verificarii Situatiilor cumulative de plata, Achizitorul va transmite in scris Executantului o Comunicare de confirmare a valorii aprobate la plata (cu eventuale explicatii pentru sumele reduse) aferenta lunii curente de raportare, in vederea emiterii facturii catre acesta. Comunicarea de confirmare a valorii aprobate la plata, in forma si continutul stabilit de catre Achizitor, va cuprinde Instructiuni in sarcina Executantului cu privire la modul de facturare aferent lunii de raportare, astfel incat sa se asigure prin documente de plata distincte plata catre Executant a lucrarilor executate in luna curenta conform Contractului (exclusiv valoarea Garantiei de buna executie), precum si a Cotelor datorate Inspectiei de Stat in Constructii, Cotei aferente Casei Sociale a Constructorului .
- 19.5** In urmatoarele 7 zile, Executantul va emite factura referitoare la Situatiile cumulative de plata aferenta raportarii, respectand Instructiunile si procedurile de defalcare a sumei totale facturate stabilita de Achizitor.
- 19.6** Achizitorul va efectua plata sumei datorate Executantului in conformitate cu articolul 19.3. Platile efectuate de Achizitor pe baza Situatiilor cumulative de plata au caracter tranzitoriu, nu influenteaza Garantia de buna executie a Executantului si nu se considera de catre Achizitor ca receptie partiala a lucrarilor executate.
- 19.7** Verificarea, modul de facturare si platile aferente ultimei situatii cumulative de plata elaborate de Executant dupa receptia la terminarea lucrarilor se vor face in aceleasi conditii si termene stabilite in articolele precedente din cadrul prezentului Capitol 19 – „Modalitati de plata”.  
Daca verificarea se prelungeste din diferite motive, inclusiv datorita unor eventuale litigii, facturarea si efectuarea platilor se va face de catre Achizitor in termenele contractuale stabilite pentru totalitatea lucrarilor care nu sunt in litigiu. Restul de plata va fi achitat de catre Achizitor Executantului dupa solutionarea litigiului in conditiile Contractului.
- 19.8** Contractul nu va fi considerat terminat pana cand Procesul verbal de receptie finala nu va fi semnat de Comisia de receptie, care confirma ca lucrarile au fost executate conform Contractului. Receptia finala va fi efectuata conform prevederilor legale, dupa expirarea perioadei de garantie.
- 19.10** Executantul trebuie sa transmita in termen de maxim 42 de zile de la semnarea Procesului verbal de receptie finala Achizitorului Situatiile finale de plata impreuna cu eventualele documente care sa dea posibilitatea Achizitorului sa stabileasca valoarea finala a Contractului avand in vedere si obligatia restituirii garantiilor potrivit Contractului. In termen de maxim 28 de zile de la transmiterea Situatiilor finale de plata acceptata de Achizitor, acesta va plati Executantului sumele datorate.

## **20. Ajustarea pretului contractului**

- 20.1** Pentru lucrarile executate, platile datorate de Achizitor catre Executant sunt cele declarate in Propunerea financiara, anexa la Contract. Preturile nu se actualizeaza pe toata durata lui.

## **21. Asigurari**

- 21.1** (1) Executantul are obligatia de a incheia, inainte de inceperea lucrarilor, o Asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apare privind proiectarea si executia lucrarilor, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, precum si personalul propriu si reprezentantii Achizitorului imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile precum si pentru daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va incheia cu o agentie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de catre Executant.

(4) Toate platile primite de la societatile de asigurare legate de pierderi sau daune aduse Lucrarilor vor fi pastrate in comun de catre Parti si utilizate pentru acoperirea pierderilor sau daunelor produse sau pentru compensarea unor pierderi sau daune ireparabile.

(6) Executantul are obligatia de a se asigura ca subcontractantii au incheiat asigurari pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractantilor sa prezinte Achizitorului, la cerere, politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

**21.2** Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune - interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Executant sau de catre subcontractantii acestuia, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultand din vina persoanei Achizitorului, a imputernicitilor sau a angajatilor acestora.

## **22. Amendamente**

**22.1** Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin acte aditionale, in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale uneia din Parti ori din alte cauze care nu au putut fi prevazute la data incheierii Contractului, cu respectarea prevederilor legale.

## **24. Cesiunea**

**24.1** Executantul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin Contract fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al Achizitorului.

**24.2** Cesiunea partiala nu va exonera Executantul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin Contract.

## **25. Confidentialitatea informatiilor**

**25.1** Toate documentele care atesta dreptul de proprietate, rapoartele, evidentele financiar - contabile, precum si alte documente si informatii transmise sau puse la dispozitie de catre una din parti celeilalte parti in legatura cu Proiectul vor fi considerate confidentiale si nu vor fi utilizate in alt scop decat cel legat de Proiect si fiecare parte isi va lua masurile de precautie necesare sau se va asigura ca sunt luate masurile de precautie necesare pentru a impiedica divulgarea acestora sau a oricarui extras din acestea cu conditia ca totusi nici un element din prezentul articol sa nu limiteze dreptul Achizitorului de a utiliza respectivele documente si informatii in situatia in care Contractul a fost reziliat in conformitate cu Capitolul 13. In cazul in care Contractul a fost reziliat din motive imputabile Executantului, acesta din urma acorda Achizitorului o licenta pe termen nelimitat, fara plata, asupra tuturor drepturilor de proprietate intelectuala, necesare pentru realizarea lucrarilor de executie.

**25.2** Obligatiile de confidentialitate si de interdictie privind utilizarea, prevazute la articolul 25.1, nu se vor aplica:

- a) informatiilor care sunt puse in prezent la dispozitia publicului in conformitate cu prevederile legale in vigoare, sau care devin ulterior disponibile publicului fara ca detinatorul legitim sa poarte vreo vina;
- b) informatiilor cu privire la care Achizitorul poate arata prin dovezi relevante ca s-au aflat in posesia sa inainte ca informatiile respective sa fi constituit obiectul unei divulgari;
- c) informatiilor pe care Achizitorul le primeste ulterior de la o terta persoana care nu incalca prevederile din prezentul Contract;
- d) informatiilor pe care oricare din parti este obligata sa le divulge conform prevederilor legale sau in baza unei dispozitii emise de o instanta competenta sau de o agentie de reglementare cu jurisdictie asupra partilor.

## **26. Forta majora**

**26.1** Forta majora este constatata de autoritatile competente, potrivit legii.

**26.2** Forta majora exonereaza Partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul Contract pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

**26.3** Indeplinirea Contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partilor pana la aparitia acesteia.

- 26.4** Partea contractanta care invoca Forta majora are obligatia de a notifica celeilalte Parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.
- 26.5** Daca Forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 84 zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti, in termen de 28 zile incetarea de plin drept a prezentului Contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune - interese.
- 26.6** Dupa incetarea Contractului, Executantul va fi indreptatit la plata sumei ramase neachitate din valoarea lucrarilor executate, a materialelor si echipamentelor livrate pe Amplasamentul lucrarii, cu urmatoarele corectii:
- Orice sume la care Executantul este indreptatit conform riscurilor Achizitorului.
  - Costul suspendarii si demobilizarii
  - Orice sume la care Achizitorul este indreptatit.
- Suma neta de plata convenita va fi platita sau rambursata in termen de 28 de zile de la data instiintarii de reziliere a Contractului.

## **27. Solutionarea litigiilor**

- 27.1** Achizitorul si Executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin convorbiri si negocieri directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea Contractului.
- 27.2** Daca dupa 15 de zile de la inceperea negocierilor pentru solutionarea litigiului Achizitorul si Executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil divergentele contractuale, fiecare Parte contractanta poate solicita solutionarea litigiului prin arbitraj la Curtea de Arbitraj Comercial International de pe langa Camera de Comert si Industrie a Romaniei.

## **28. Limba care guverneaza contractul**

- 28.1** Limba care guverneaza contractul este limba romana.

## **29. Comunicari**

- 29.1** (1) Orice comunicare intre parti referitoare la indeplinirea prezentului Contract trebuie sa fie transmisa in scris.  
(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.
- 29.2** Comunicarile intre parti se pot face si prin telegrame, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

## **30. Legea aplicabila contractului**

- 30.1** Contractul va fi interpretat in conformitate cu legea romana, respectandu-se toate prevederile normative care au incidenta cu Contractul.

## **31. Dispozitii finale**

- Partile au inteles sa incheie azi \_\_\_\_\_ prezentul Contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.