



Administratia Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti
B-dul Regina Elisabeta, Nr. 47, Sect.5, Bucuresti
Sediu provizoriu: Spitalul Clinic Colentina, Pavilion Boli
Profesionale, Et1
Sos. Stefan cel Mare nr.19-21, Sector 2, Bucuresti
Tel: 0374 001 923
Fax: 0758 710 045
Email: contact@assmb.ro

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

**Servicii de proiectare pentru
consolidare,reamenajare,recompartimentare construcție existentă
situată în strada Sfânta Ecaterina nr. 3 ,sectorul 4
București**

octombrie 2009

CUPRINS:

Secțiunea I - Fișa de date a achizitiei.....

Secțiunea II -Caiet de sarcini pentru prestări servicii de proiectare.....

Secțiunea III – Model orientativ Contract de prestari servicii

Secțiunea IV – Formulare generale.....

Aprobat,
DIRECTOR GENERAL
DR. SAVU MARIUS

Secțiunea I.
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE		
Adresa: B-dul Regina Elisabeta nr.47		
Localitate: București	Cod poștal:	Țara: România
Persoane de contact: - D-na Virginia Călinescu Serviciul achizitii, telefon: 0374.001.923, e-mail: virginia.calinescu@assmb.ro	Telefon: 0374.001.923 Fax: 0758.710.045	
Adresa de internet: -----		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input checked="" type="checkbox"/> sanătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați /adresa/fax/interval orar)
Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la adresa: Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București	
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 4 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor la adresa : Administrarea Spitalelor și Serviciilor Medicale București	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: max. 2 zile lucrătoare de la primirea	

solicitării clarificărilor și în conformitate cu prevederile legale.

Solicitarile de clarificare se vor adresa achizitorului în scris, la adresa de Fax menționat la punctul 1.1, "Persoana de contact".

Întrebările ofertanților și răspunsurile achizitorului vor fi comunicate tuturor ofertanților și de asemenea, vor fi postate și la adresa www.e-licitatie.ro.

I.c.Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor și, ulterior, la instanța competentă pentru atacarea deciziei CNSC.

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos, nr.6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: 021/3104641	
Adresă internet: www.cnscl.ro	Fax: 021/3104642	

I.d.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: BUGET LOCAL	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare: Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>
--	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Servicii de proiectare tehnica pentru proiectul „ Consolidare,reamenajare,recompartimentare construcție existentă situată în strada Sf.Ecaterina nr. 3,sectorul 4		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> Proiectare <input checked="" type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de livrare Cod CPV ????????	Principalul loc de prestare: Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București Cod CPV 71500000 - 3
II. 1. 3. Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică: Termenul maxim de execuție a prezentului contract de servicii este 15 zile data limită de raportare acceptată de finanțator.		
Valoarea estimată, fără T.V.A., a proiectării și valoarea maximă a fondurilor autorității contractante alocate pentru proiectare, fără T.V.A.: 147.000,00 lei. Dacă oferta pentru proiectare depășește această valoare va fi respinsă ca inadmisibilă de autoritatea contractantă deoarece depășește valoarea fondurilor, fără T.V.A., care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.		
II.1.6. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul): Nu este cazul		

Acordul cadru cu mai mulți operatori: Nr. [] sau, dacă este cazul nr. [] maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator: []
Durata acordului cadru: Durata în ani [] sau luni []	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru Da [] Nu []	
II.1.7) Divizare pe loturi Ofertele se depun pe: Un singur lot [] Unul sau mai multe [] Toate loturile [] Alte informații referitoare la loturi:	Da [] Nu [x]
II.1.8) Oferte alternative sunt acceptate	Da [] Nu [x]

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități / prestații servicii / lucrări: Servicii de proiectare tehnica pentru proiectul „ Consolidare,reamenajare,recompartimentare construcție existentă situată în strada Sf.Ecaterina nr. 3,sectorul 4	
II.2.2) Opțiuni (dacă există): Dacă există, descrierea acestor opțiuni:	Da [] Nu [x]

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	Da [] Nu [x]
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	Da [] Nu [x]

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată:	
Licitație deschisă []	Negociere cu anunț de participare []
Licitație restrânsă []	Negociere fără anunț de participare []
Licitație restrânsă accelerată []	Cerere de ofertă [x]
Dialog competitiv []	Concurs de soluții []

IV.2) Etapa finală de licitație electronică Da [] Nu [x]

IV.3.) Legislația aplicată:

- Ordinul 836/2008 pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului - cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii imodificată și completată prin O.U.G. nr. 143/2008 și O.U.G. nr. 19/2009;
- H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, modificată și completată prin H.G. nr. 1337/2006;
- Ordinul comun al MEF nr.915/25.03.08, MT nr.465/14.04.08 și MDLPL nr.185/09.04.08 privind aprobarea Condițiilor Contractuale generale și speciale la încheierea contractelor de lucrări;
- Legea nr. 337/ 17 iulie 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 34/2006;
- Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 155/2006, privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziție publică;
- OUG nr. 128/26.09.2005 cu privire la înființarea, organizarea și funcționarea SINS, aprobată și completată prin

legea nr. 345/2005;

- Lege nr. 10 / 18. 01. 1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

V. CRITERII DE CALIFICARE

Regulile generale de prezentare a documentelor de calificare:

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele și formularele menționate mai jos în secțiunile V.1) și V.2).

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, pentru îndeplinirea criteriilor de calificare prevăzute la pct. V.3) și V.4) se vor lua în calcul resursele cumulate de care dispune/beneficiază asocieră.

În cazul în care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic (lider, asociat, subcontractor), se va atașa o împuternicire pentru acesta.

Toate certificatele/ documentele/ formularele menționate mai jos trebuie să fie prezentate **în original sau copie certificată conform cu originalul** și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. Sunt specificate expres documentele pentru care se solicită copie legalizată, nefiind acceptată copia semnată pentru conformitate cu originalul.

În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură și ștampilă, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare.

Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

A nu se folosi prescurtări.

V.1) Situația personală a ofertantului:

Declarații privind eligibilitatea: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Se va depune Formularul 1 - declarație privind eligibilitatea.
Declarație privind calitatea de participant: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Declarație pe proprie răspundere completată în conformitate cu Formularul 2.
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.181 din ordonanță Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Se va prezenta Formularul 3 - declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 lit. a, b, c¹, d și e din O.U.G. nr. 34/2006.
Îndeplinirea obligațiilor bugetare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: - Certificat de atestare fiscală , eliberat de compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale pe raza căreia ofertantul își are sediul social, care să ateste că societatea ofertantă nu este înregistrată cu debite la bugetul local; Certificatul se va prezenta în original sau copie legalizată și va fi valabil la data deschiderii ofertelor.

V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

Persoane juridice/fizice române: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: - Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului
--	--

	<p>Comerțului și Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (valabil la data depunerii ofertei) din care să reiasă domeniul de activitate al operatorului economic corespunzător obiectului supus procedurii de achiziție, în original/copie legalizată.</p> <p>- Certificat de înregistrare pentru persoane juridice CUI (copie).</p>
Persoane juridice /fizice străine: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, în original și copie legalizată tradusă în limba română.</p>
<p>V. 3) Situația economico-financiară :</p>	
Informații privind situația economico-financiară: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>- completarea Formularul 4 - Informații generale.</p> <p>Documentele depuse de persoanele juridice străine vor fi traduse în limba română și se vor prezenta în copie legalizată.</p>
<p>V.4.1) Capacitatea tehnică și/sau profesională:</p>	
Informații privind capacitatea tehnică și/sau profesională: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <ol style="list-style-type: none"> Lista principalelor prestări de servicii și execuții de lucrări - Formularul 5. Declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere (Formularul 7) Informații privind personalul disponibil pentru echipa de execuție a contractului. (Formularul 7a) <p>Având în vedere că lucrarea nu este de mare complexitate ofertantul va propune o echipă formată din:</p> <ul style="list-style-type: none"> Expert tehnic atestat MLPTL <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Coordonator de proiect</i> (cu studii/experiență în management) – minim 5 ani vechime și minim 3 contracte de lucrari in domeniul solicitat in documentatia de atribuire. ▪ <i>Arhitect</i> - Șef proiect membru OAR – minim 5 ani vechime ▪ <i>Proiectanți specialitate</i> – structură, instalații electrice/sanitare/termice/gaze (una sau mai multe persoane care trebuie să cumuleze toate specializările) – minim 2 ani vechime <p>În vederea îndeplinirii cerințelor minime de calificare ofertantul va completa formularele 7 și 7a și va prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> • CV-uri și memorii de activitate din care să reiasă vechimea în muncă (cu specializarea/atestările aferente solicitate pentru fiecare membru al echipei) și numărul de contracte similare pe care le-a desfășurat; • Copii după contractele individuale de muncă vizate de Inspectoratul Teritorial de Muncă; • după caz, copii după certificările/atestările menționate mai sus. <p>Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita clarificări/confirmări de la ofertant și/sau instituțiile legale</p>

	<p>abilitate în cazul în care din documentele atașate nu reiese vechimea și experiența relevantă a personalului.</p> <p>Pentru centralizarea tuturor informațiilor solicitate, este necesară completarea <i>Formularului 7a</i>.</p> <p>Documentele depuse de persoanele juridice străine vor fi traduse în limba română și se vor prezenta în copie legalizată.</p>
<p>Informații privind dotările specifice: Solicitat Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la echipamentele specifice serviciilor de proiectare, lucrărilor de construcții montaj prin completarea Formularului 8.</p> <p>În cazul asociațiilor, Formularul 8 trebuie să fie completat de către liderul asociației și să cuprindă echipamentele de la toți partenerii asociației.</p>
<p>Informații privind asigurarea calității serviciilor și lucrărilor: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ofertantul va face dovada că a implementat un sistem de management al calității conform standardului SR-EN-ISO-9001:2000 (sau echivalent). Se va prezenta o copie după certificat. - Ofertantul va face dovada că a implementat un sistem de management al mediului conform standardului SR-EN – 14001:2005 (sau echivalent). Se va prezenta o copie după certificat. - Ofertantul va face dovada că a implementat un sistem de management al sănătății și securității în muncă conform standardului OHSAS – 18001:2007 (sau echivalent). Se va prezenta o copie după certificat.
<p>Experiența similară: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>- Ofertantul va completa Fișa de informații privind experiența similară - Formularul 6. (conform anexei 5b).</p>
<p>V.4.2) Informații privind subcontractanții/asociații: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie: Se solicită, după caz, completarea Formularului 9 sau 9A, cu informații privind proporția în care contractul de prestări servicii și execuție de lucrări urmează să fie îndeplinit de către asociați/subcontractanți și specializarea acestora.</p> <p>Documentele depuse de persoanele juridice străine vor fi traduse în limba română și se vor prezenta în copie legalizată.</p>
<p>V.5) Precizări privind întocmirea și evaluarea ofertelor:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertele care nu conțin unul sau mai multe documente de calificare vor fi respinse ca inadmisibile. Comisia de evaluare nu va solicita completarea documentelor lipsă (art. 77 alin. 2 lit. a din HG 925/2006). 2. Comisia de evaluare va stabili care sunt completările și clarificările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificărilor. 3. În cazul în care ofertanții nu transmit în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările (răspunsurile solicitate) sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, ofertele vor fi considerate neconforme (art. 79 din

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei:	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei:	90 zile de la data deschiderii ofertelor.
VI.3) Garanție de participare: Solicitat Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice:	<p>Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prezentarea soluției proprii de proiectare pentru lucrări de consolidare, reamenajare, re compartimentare construcție existentă . ▪ Se va respecta Legea 10/1995 – Legea calității în construcții: <ul style="list-style-type: none"> • rezistența și stabilitatea la sarcini statice, dinamice și seismice; • soluții de rezolvare din punct de vedere funcțional și arhitectural a partiurilor; • soluții de rezolvare arhitecturală a fațadelor; • siguranța la foc; • siguranța în exploatare; • izolații termice, hidrofuge și pentru economia de energie; • sănătatea oamenilor și protecția mediului. <p>Ofertele care nu respecta specificatiile prezentate mai sus si nu conțin documentatiile tehnice prezentate (memorii tehnice, planuri cu dispunerea functiunilor solicitate, gradul de îndeplinire a cerințelor de calitate stipulate de Legea 10/1995 – Legea calității în construcții) vor fi respinse ca neconforme (art. 36 alin. 2 lit. a din HG 925/2006).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programul de execuție propus pentru realizarea proiectului - Formularul C1A • Planul de asigurare a calității (P.A.Qc) și • Detalierea conținutului ofertei tehnice – prezentate în capitolul 10, secțiunea IIb. Caiet de sarcini pentru lucrari in constructie. <p>▪ Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.</p> <p>Prețul total al ofertei va include și costul studiilor de teren (studiu geotehnic, studiu topographic), al avizelor și autorizațiilor solicitate de lege pentru derularea contractului de proiectare și execuție.</p>

<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare:</p>	<p>Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, tarif, dacă este cazul, la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în anexa Formulare ofertă financiară Formularul 11 care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. De asemenea se vor completa formularele 11A, inclusiv cele 3 anexe aferente acestuia.</p> <p>Prețul total al ofertei va include și costul studiilor de teren, al avizelor și autorizațiilor solicitate de lege pentru derularea contractului de proiectare și execuție.</p> <p>Propunerea financiara va fi facuta in lei si echivalentul in euro, avand in vedere cursul euro B.N.R din data de 06.10.2009, egal cu 4,2619 lei/ euro.</p> <p>Pretul din oferta va fi exprimat din max 2 zecimale.</p>
<p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei:</p>	<p>1. Adresa la care se depune oferta: Administratiei Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti Sediul provizoriu: Spitalul Clinic Colentina, Clinica Boli Profesionale ,etaj 1, Sos Stefan cel Mare, Nr. 19-21, sector 2, Bucuresti.</p> <p>2. Data și ora limită de depunerea a documentelor este 26.10.2009, ora 10.00.</p> <p>Riscurile transmiterii propunerii de ofertă, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.</p> <p>Propunerea de ofertă depusă la o altă adresă a autorității contractante, decât cea stabilită sau după expirarea datei limită, se returnează nedeschisă.</p> <p>3. Numărul de exemplare în care se depune propunerea de ofertă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - original - 1 exemplar; - copie - 1 exemplar. <p>Fiecare exemplar va fi însoțit de un opis al documentelor incluse separat pe cele 3 secțiuni. Opisul va conține informații despre numărul de pagini al fiecărui document și pagina curentă unde se găsește. Paginile vor fi numerotate de la 1 la n pe fiecare secțiune.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Secțiunea 1 - documente de calificare (1 exemplar original + 1 exemplar copie) - Secțiunea 2 - propunere tehnică (1 exemplar original + 1 exemplar copie) - Secțiunea 3 - propunere financiară (1 exemplar original + 1 exemplar copie). <p>4. Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală</p>

	<p>neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziții publice. Ofertantul va trebui să prezinte semnătura în original pe fiecare pagină a întregii documentații depuse pentru licitație.</p> <p>5. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Originalul, respectiv copia vor conține la rândul lor un plic cuprinzând actele solicitate pentru calificare, etichetat „<i>Documente de calificare</i>” și câte un plic cuprinzând oferta tehnică și financiară.</p> <p>6. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea (numele) și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea lor, fără a fi deschise, în cazul în care oferta este declarată întârziată.</p> <p>Originalul și copia se vor introduce într-un plic exterior. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 26.10.2009, ora. 11.00" Autorizarea reprezentantului/reprezentanților care doresc să participe la deschiderea și analiza ofertelor trebuie să fie confirmată printr-o împuternicire scrisă, care va însoți oferta sau va fi prezentată de acesta la ședința de deschidere a ofertelor.</p>
<p>VI.7) Documentele care însoțesc oferta:</p>	<p>1. Scrisoarea de înaintare: Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în secțiunea Formulare eligibilitate (Formular F12).</p> <p>2. Împuterniciri. Oferta trebuie să fie însoțită și de împuternicirea scrisă, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p>
<p>VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei:</p>	<p>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.</p> <p>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.</p> <p>Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.</p>
<p>VI.9) Deschiderea ofertelor:</p>	<p>Ofertele se vor deschide la sediul Administrației Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti Sediu provizoriu: Spitalul Clinic Colentina, Clinica Boli Profesionale ,etaj 1, Sos Stefan cel Mare, Nr. 19-21, sector 2, Bucuresti.</p>

în data de 26.10.2009, ora: 11.00

Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: membrii comisiei și reprezentanții împuterniciți ai firmelor participante.

Nici o ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertelor care se returnează nedeschise, fiind vorba de acele oferte întârziate sau care nu au constituit garanția de participare.

Comisia de evaluare a ofertelor va întocmi un proces verbal de deschidere, care urmează să fie semnat atât de membrii comisiei, cât și de reprezentanții împuterniciți ai operatorilor economici, prezenți la deschiderea ofertelor.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut

VII.2) **Cea mai avantajoasă ofertă tehnico-economică**

Metoda presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute având în vedere ponderile indicate mai jos în Fișa de date a achiziției, pentru fiecare dintre punctajele respective.

Factori de evaluare: prețul și experiența personalului de specialitate.

Punctajul total este suma punctajelor rezultate pentru factorii de evaluare de mai sus.

$$P_{\text{total}} = P_p + P_{TE}$$

P_p = Punctaj preț

P_{TE} = Punctaj termen de executie

Factor evaluare	Ponderea acordată
Oferta financiară (prețul total în lei fără TVA)	75
Punctaj termen de executie	25
Punctaj total	100

Toate punctajele se calculează cu două zecimale.

1. Punctaj preț (Pp):

Prețul total al ofertei va include și costul studiilor de teren, al avizelor și autorizațiilor solicitate de lege pentru derularea contractului de proiectare și execuție.

Pentru cel mai mic preț se acordă punctajul **maxim (75 puncte)**. Pentru celelalte oferte decât cea cu prețul cel mai mic punctajul se acordă astfel:

Punctaj preț = preț total minim ofertat / preț ofertat x 75 puncte

Nota: Pretul total minim ofertat este cel mai mic pret total ofertat fără TVA al unei oferte admisibile. Prin ofertă admisibilă se înțelege oferta care nu este nici inacceptabilă (a se vedea prevederile art. 36 alin. 1 din HG 925/2006) și nici neconformă (a se vedea prevederile art. 36 alin. 2 din HG 925/2006).

2. Punctajul pentru factorul de evaluare „durata de execuție (a elaborării documentației tehnico-economice)” se acordă astfel:

a) pentru cel mai mic termen de execuție se acordă **25 de puncte**;

b) pentru alt termen decât cel de la lit. a) se acordă punctaj astfel:

$P_{de\ n} = (\text{Durata de execuție minimă} / \text{Durata de execuție } n) \times 25$

Duratele de execuție se vor calcula în zile calendaristice.

Obs: Duratele de executie propuse vor fi acceptate daca sunt sustinute de graficul de planificare a activitatilor – ofertele care nu indeplinesc aceasta conditie vor primi 0 puncte

Valoarea estimata, fara T.V.A., a proiectării si **valoarea maxima a fondurilor autoritatii contractante alocate pentru proiectare, fara T.V.A.: 147.000 lei , Daca oferta pentru proiectare depaseste aceasta valoare va fi respinsa ca inadmisibilă de autoritatea contractanta deoarece depășește valoarea fondurilor**, fara T.V.A., care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a încheia contractul de achiziție publică, conform termenului prevăzut la art. 205 din OUG 34/2006 modificată și completată. Anunțul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: www.e-licitatie.ro.

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 Ajustarea prețului contractului: Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>	
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului: Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>	<p>Se solicită constituirea unei garanții de bună execuție aferentă contractului de lucrări în termen de maximum 7 zile de la data semnării contractului, în valoare de 5% din prețul contractului, fără T.V.A., sub forma de scrisoare de garanție bancară de bună execuție (completată potrivit Formularului 13) în favoarea " Administrației spitalelor și serviciilor medicale" valabila până la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor, eliberata de o bancă din România sau, după caz, de o bancă din străinătate cu corespondent în România și depusă în original (personal sau prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire) la sediul autorității contractante.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.</p> <p>Achizitorul va restitui scrisoarea de garanție bancară de bună execuție 14 zile de la data semnării procesului-verbal de recepție a predării documentației tehnice PAC .</p>
Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind:	<ul style="list-style-type: none">• Legislația fiscală: www.mfinante.ro• Legislația în domeniul protecției mediului: www.gnm.ro• Protecția muncii și condiții de muncă: www.inspectmun.ro
Pentru ca autoritatea contractantă să asigure garantarea protejării acelor informații pe care ofertantul le precizează ca fiind confidențiale, în ceea ce privește secretul comercial și protejarea intelectuală, ofertantul va preciza care din elementele care compun oferta sunt considerate confidențiale.	

SERVICIU ACHIZITII ,
EC.CALINESCU VIRGINIA

SECTIUNEA II

CAIET DE SARCINI

Expertiză tehnică,Proiect tehnic (PAC), Studiu Geo si Topo, detalii de execuție,asistență tehnică pe parcursul execuției

**Caiet de sarcini pentru prestări servicii de proiectare
Expertiză tehnică,Proiect tehnic (PAC), Studiu Geo si Topo, detalii de execuție,asistență tehnică pe parcursul
execuției**

CAPITOLUL 1. DATE GENERALE

1.1. Denumire obiectiv investitie:

Lucrări de de proiectare pentru consolidare, reamenajare, re compartimentare construcție existentă situată în strada Sfânta Ecaterina nr. 3 ,sectorul 4 București

1.2. Titular investitie:

ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE

1.3. Beneficiar investitie:

ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE

1.4. Amplasamentul:

ROMANIA, , MUNICIPIUL BUCUREȘTI, STRADA SFÂNTA ECATERINA NR:3 ,SECTORUL 4

Obiectivul de investitie se va realiza prin reabilitarea unei clădiri existente aflată în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale, București

Terenul pe care se va realiza investitia se afla situat in intravilanul municipiului București conform PUG- Municipiul București, aprobat cu HCGMB 269/2000, în sub zona CP 1 -subzona centrală în care se menține configurația țesutului urban tradițional-iar conform PUZ-Zone protejate construite, aprobat cu HCGMB 279/2000-zona protejată nr.87(subzona L1b)-țesutul istoric difuz-zona Principatele Unite.

1.5. Clima si fenomenele naturale specifice:

Elementele caracteristice privind amplasarea clădirii în mediul construit sunt următoarele:

- *zona climatică*: II conform hărții de zonare climatică a României, fig A1 din SR 1907-1, $T_e = -15^{\circ}\text{C}$.
orientarea față de punctele cardinale: vest fațada principală.

- *zona eoliană*: II la o viteză a vântului de 3,5-8,5 m/s conform hărții de încadrare a localităților în zone eoliene, fig 4 din SR 1907-1 poziția față de vânturile dominante: amplasament moderat adăpostit pentru fațada principală și cea posterioară.

1.6. Caracteristicile geofizice ale terenului din amplasament:

Zona in care se afla amplasamentul este caracterizata astfel:

- *zona seismică* de calcul este București cu $T_c = 0,7$ sec și $a_g = 0,24$ g pentru IMR =100 ani, (valori din ediția 2006);

- Conform prevederilor din STAS 6054/77: adancimea maxima de inghet este de 0,90 m de la suprafata terenului.

1.7. Clasa si categoria de importanta a constructiei:

- **clasa II de importanta conform Normativului P 100/1992;**
- **categoria B de importanta conform H.G. 766/1997;**
- **gradul 1 de rezistenta la foc.**

CAPITOLUL 2. SCOPUL OBIECTULUI DE INVESTITIE

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile tehnice si de calitate pentru proiectarea cladirii ce va fi destinata ca sediu pentru **ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE.**

Prin modificarile constructive (structurale, arhitecturale, functionale si dotari), noua cladire va intruni toate conditiile pentru desfasurarea activitatii de birouri asigurand un mediu de lucru cu un inalt nivel tehnic. Prin consolidarea ,reamenajarea și re compartimentarea constructiei existente si dotarea cu instalatii si echipamente de ultima generatie, se creeaza posibilitatea structurarii desfasurarii activitatii astfel:

- **Departamentul de conducere**(15 posturi)din care:
 - Director general - 1 persoană
 - Directie medicală - 1 persoană
 - Directie economica -1 persoană
 - Directie administrativa
 - Birou administrativ **1+6**persoane
 - Serviciu resurse umane și securitatea muncii **1+3** persoane
 - Serviciu IT **1+2**persoane
 - Serviciu juridic **1+4** persoane
- **Serviciu Management Spitale 1+6**persoane
- **Serviciu Medicina socială și școlară 1+6**persoane
- **Serviciu buget contabilitate 1+3**persoane
- **Serviciu financiar 1+3**persoane
- **Serviciu patrimoniu 1+6**persoane
- **Serviciu urmărire contracte 1+7**persoane
- **Serviciu achiziții 1+5**persoane

CAPITOLUL 3. DOMENIUL DE APLICARE

Prezentul caiet de sarcini sta la baza intocmirii documentatiilor de proiectare in faza Expertiză tehnică, Proiect tehnic si detalii de executie.

Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru proiectantii lucrarilor de proiectare.

Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anuleaza obligatiile proiectantilor de a respecta legislatia, normativele si standardele specifice, aplicabile, aflate in vigoare la data executarii lucrarilor de proiectare.

Condițiile tehnice si de calitate stipulate in prezentul caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescriptiilor tehnice si normativelor din legislatia romaneasca si europeana in vigoare.

Cladirea va fi dotata cu:

- sistem supraveghere video si antiefracție
- sistem control acces
- sistem detectie si semnalizare la inceput de incendiu
- telefonie – in fiecare incapere a cladirii-exceptie grupurile sanitare
- sistem acces internet - in fiecare incapere a cladirii – exceptie in incaperile destinate depozitarii de materiale/solventi/chimicale/grupuri sanitare
- sistem de incalzire
- sistem climatizare
- centrala termica (pentru avarii)
- surse neintreruptibile de curent electric (pentru protectia echipamentelor la variatii de tensiune si intreruperea instantanee cu energie electrica).

Lucrarile de proiectare vor cuprinde si caile de acces, parcare, amenajari exterioare, conectarea la utilitati

Eficiențizarea funcțională și spațială va fi criteriu de departajare în cazul în care sunt 2 sau mai multe oferte care obțin același punctaj la evaluare.

CAPITOLUL 4. DATE TEHNICE

DESCRIEREA GENERALĂ

Elemente de alcătuire arhitecturală

Imobilul situat în București, str. Sf. Ecaterina nr. 3, a fost construit cu aproximație în anii 1900 și este format din două corpuri de clădire (un corp principal și unul secundar), cu înălțimi de nivel diferite. Structura de rezistență a imobilului este alcătuită din pereți structurali din zidărie de cărămidă cu planșee din lemn și acoperiș tip șarpantă din lemn, învelișuri din tablă.

Regimul de înălțime: subsol (pivniță parțială) și parter pentru corpul principal și parter pentru corpul secundar.

Planul corpului principal (corp A) are o formă regulată, rectangulară, cu zona centrală de înălțime mai mare decât restul și este conformat astfel:

1. Subsol: Aria construită = 116,64 mp.

2. Parter: Aria construită = 359,74 mp.

3. Aria desfășurată = 476,38 mp.

Cota ± 0,00 la ~ 0,60 m față de trotuarul perimetral.

Planul corpului secundar (corp B) are o formă regulată, conformat astfel:

4. Parter: Aria construită = 61,90 mp.

5. Aria desfășurată = 61,90 mp.

Cota ± 0,00 la ~ 0,15 m față de trotuarul perimetral.

Finisajele interioare sunt obișnuite:

1. tencuieli de cca. 2 cm grosime la interior la pereți, tavane, elemente de beton armat au fost realizate din mortar de ciment cu var și apoi zugrăveli în culori de apă la pereți și tavane, vopsitorie cu vopsea de ulei la pereți și faianță.
2. zugrăveli simple la pereți.
pardoseli din parchet degradate, pardoseli din gresie la grupurile sanitare degradate.

Finisajele exterioare sunt:

- tencuielile exterioare ale clădirii sunt tencuieli normale de cca 2 cm se observă tencuiala căzută (pe o suprafață de 30%) și igrasie.

- tâmplăria exterioară este din lemn, cu 2 foi de geam de 3 mm grosime, degradată.

Înălțimea parterului corpului A este de 5,20 m. cu o zonă centrală mai înaltă de ~8,00m.

Înălțimea parterului corpului B este de 3,40 m

2. Elemente de alcătuire a structurii de rezistență a clădirii

Structura de rezistență a clădirii este alcătuită în exclusivitate din elemente portante din zidărie de cărămidă.

- S-au constatat următoarele:
 - lipsa trotuarelor și a amenajărilor exterioare pentru colectarea apelor pluviale,
 - degradări și deteriorări la tencuielile exterioare peretilor din zidărie de cărămidă, datorate infiltrațiilor de apă și a fenomenului de îngheț-dezghet.
 - degradări la tâmplăria exterioară care nu mai prezintă siguranță și protecție la intemperii, iar partile mobile nu asigură ventilarea încăperilor
 - expulzări ale placajelor din zidărie de cărămidă ale grinzilor longitudinale de la acoperiș și ale aticelor
 - degradări la tencuiala exterioară și interioară: exfolieri și fisuri
 - degradarea terasei, datorată infiltrațiilor de apă,

- fisuri, crapaturi si tasari la pardoseala de la parter.

CAPITOLUL5 CERINTE PENTRU INTOCMIREA PROIECTULUI TEHNIC SI DETALII DE EXECUTIE PE SPECIALITATI

5.1.Structura

- Se impun lucrări de interventie la elementele structurii de rezistenta conform expertizei tehnice.

-Lucrari de interventie la elementele nestructurale datorate transformarilor functionale:

-Desfacerea elementelor de acoperiş

Standardele, normativele, reglementarile si prescriptiile generale care se vor respecta la intocmirea documentatiei de proiectare arhitectura si structura

Legea 10/1995 – privind calitatea in constructii

Normativ P100-2006 zona seismica

STAS 6472/2-1983 Higrotermica-zone climatice

STAS 10101/20-90 – Încarcari din vant - zone eoliene

STAS 101101/21-92 – Încarcari din zapada

Cod de proiectare CR 1-1-3-2005 – Evaluarea încarcării zăpezii asupra cladirilor

Normativ C112/1986 – „Normativ pentru proiectarea si executarea hidroizolatiilor din materiale bituminoase la lucrari de constructie”

STAS 7109; 6472/3; 1907/1; 1797/1; 2;3; STAS 132, 3417; 4893, P 118/1999

STAS 6156 - nivelul de zgomot

2.I.M. 007/96 – Norme specifice de protectie a muncii, Ordin nr. 807/1-11-2000,

Ordin nr. 116/27-03-1996, Ordin nr. 136/17-03-1995

STAS 10108/0-78 - Constructii civile, industriale si agricole. Calculul elementelor din otel.

STAS 10107/0-90 – Calculul și alcatuirea elementelor structurale din beton, beton armat și beton precomprimat

N.E. 012-99 – Cod de practica pentru executarea lucrarilor din beton, beton armat și beton precomprimat

C149/87 – Instructiuni tehnice privind procedee de remediere a defectelor pentru elemente din beton și beton armat

ST043/2001 – Specificație tehnica privind cerintele și criteriile de performanta pentru ancorarea in beton cu sisteme mecanice

CR6-2006 – Cod de proiectare pentru structuri de zidarie (B.C. nr. 11/20006)

CRO – 2005 – Cod de proiectare. Bazele proiectarii structurilor in constructii

STAS 10101/1-78 – Greutati tehnice si incarcari permanente. Cod de proiectare. Bazele proiectarii si actiuni asupra constructiilor. Actiunea vantului.

Securitatea la incendiu

Legea privind apararea impotriva incendiilor nr. 307/2006, Ordin nr. 163/2007 al Ministerului Administratiei si internelor pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor si din Normativul P-118/1999 privind siguranta la foc.

5.2. Instalatii

5.2.1. Instalatia de alimentare cu apa, canalizare si stingere incendii

Situatia actuala

Instalatia de alimentare cu apa este racordata la reseaua de alimentare cu apa potabila a orasului.

Instalatia de evacuare ape uzate este racordata la reseaua de canalizare urbana.

Instalatia interioara este deteriorata impunandu-se refacerea integrala a acesteia.

Instalatia de alimentare cu apa si canalizarea vor fi complet revizuite:

- instalatia interioara de apa existenta va fi complet demontata si va fi reconfigurata cu trasee noi si materiale moderne, inclusiv sistemul de stingere incendii cu rezervor apa si hidranti interiori/exteriori;
- instalatia existenta interioara de canalizare pentru scurgere apa menajera precum si cea exterioara de captare a apelor pluviale, de asemenea, va fi inlocuita cu materiale noi si reconfigurata

Proiectarea instalatiilor sanitare se va realiza cu urmatoarele materiale: teava din cupru pentru apa rece / apa calda si din material plastic PVC - U (usor) pentru instalatia de canalizare.

Montarea, prelucrarea tevilor din PVC - U pentru canalizare se vor proiecta conform tehnologiei de lucru indicate in Normativul II - 78.

Necesarul de consum estimat si propunere de interventie

Dimensionarea instalatiei sanitare aferente grupurilor sanitare si a lavoarelor din laboratoare se va executa conform cu normele si normativele in vigoare.

Canalizarea debitelor de scurgere de la punctele de consum se face prin coloane de scurgere, amplasate cat mai discret posibil si mascate, de la care va pleca canalizarea exterioara.

Obiecte sanitare din portelan

Dimensiunile, masa si abaterile limita admisibile ale obiectelor sanitare din portelan sanitar trebuie sa corespunda standardelor dimensionale respective, iar in lipsa acestora, normelor interne.

Obiectele sanitare trebuie sa nu prezinte defecte functionale.

Suprafata obiectelor sanitare din portelan sanitar trebuie sa fie neteda, asigurand posibilitatea de spalare completa a suprafetei utile.

Obiectele sanitare se vor monta dupa ce s-au facut probele de etanseitate si de presiune a instalatiei interioare de apa.

Instalatia de canalizare se va proiecta utilizandu-se numai materiale care corespund din punct de vedere calitativ, prevederilor din normele si standardele nationale si europene in vigoare.

Instalatiile proiectate vor fi corespunzatoare daca sunt indeplinite prevederile tehnice din Normativul I9-82, capitolul "Probe".

Instalatii de stins incendiu

Avand in vedere prevederile Normativului NP 086/2005 si STAS 1478, stingerea unui eventual incendiu se va face din interior, prin intermediul:

- **instalatiei interioare de stins incendiu cu hidranti interiori;**
- **instalatiei exterioare de stins incendiu cu hidranti exteriori subterani.**

Alimentarea cu apa de stins incendiu se va face prin pompare din rezervorul de apa de incendiu prevazut cu o statie de pompe, amplasat in incinta proprietatii. Functie de tipul pompelor achizitionate acestea se pot amplasa intr-o incapere special amenajata (statie pompe) amplasata langa rezervor sau in rezervor (pompe submersibile).

5.2.2. Instalatia termica

Situatia actuala

In prezent sistemul de instalatie termica este racordat la sistemul termic al Institutului.

Instalatia interioara este deteriorata impunandu-se refacerea integrala a acesteia.

Necesarul de consum estimat si solutie tehnica

In proiectare se va avea in vedere ca solutie tehnica distributia agentului termic realizata prin intermediul unui distribuitor - colector general (DCG) amplasat in centrala. Distribuitorul este prevazut cu 3 circuite separate (ramuri) astfel:

- **doua circuite pentru instalatia de incalzire a cladirii;**
- **un circuit pentru alimentarea cu agent termic a boilerului.**

Conductele de distributie ale agentului termic pentru instalatia de incalzire din cladire vor fi in montaj aparent la nivelul pardoselii, iar in dreptul usilor, subtraversarea se va realiza in tub de protectie.

Trecerea conductelor (tur - retur) prin pereti si plansee se va face prin intermediul mansoanelor de protectie din teava metalica.

Instalatia de incalzire se compune din:

- **distribuitor - colector (amplasat in centrala termica),**
- **conducte de distributie principale**
- **conducte de legaturi la corpurile de incalzire**
- **armaturi montate in locuri accesibile**

Corpurile de incalzire se vor amplasa la partea inferioara a incaperilor, in zona suprafetelor vitrate, pentru obtinerea unei eficiente termice maxime sau, acolo unde este cazul, cat mai aproape de locul de patrundere a aerului rece.

Centrala termica va fi amplasata in incaperea special amenajata, in care se vor monta utilajele si echipamentele termoenergetice, alese conform prescriptiilor tehnice in vigoare:

Prin proiect se va urmari prevederea de solutii tehnice care sa nu favorizeze declansarea si extinderea unor eventuale incendii.

Instalatia de alimentare cu gaz

Pentru aceste tipuri de instalatii, proiectul tehnic va fi realizat de firma specializata in domeniu.

Standarde si normative care se vor respecta la proiectare:

I.13/1994 – Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor de incalzire centrala;

I36/93 - Instructiuni tehnice pentru proiectarea automatizarii instalatiilor din centrale si punctele termice;

I27/82 - Instructiuni tehnice privind stabilirea si verificarea clasei de calitate a imbinarilor sudate la conducte tehnologice;

C142/95 - Instructiuni tehnice pentru executarea si receptionarea termoizolatiilor la elementele de instalatii;

C56/85 - Normativ pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor de constructii si instalatii;

P118/99 - Norme tehnice de proiectare si realizare a constructiilor, privind protectia la actiunea focului;

STAS 7132/86 – Instalatii de incalzire centrala.

I 13/02-Normativ pentru proiectare si executie a instalatiilor de incalzire

GP 051/2000 - ghid de proiectare a centralelor termice mici.

NP 016/1997 - Normativul privind proiectarea cladirilor pe baza cerintelor conform legii 10/95.

OMI 775/98 - Norme generale de prevenire si stingerea incendiilor

Masuri de siguranta la instalatii de incalzire centrala cu apa avind temperatura maxima de 115° C.

Alte norme, standarde, prescriptii tehnice in vigoare din domeniu.

5.2.3. Instalatia de alimentare energie electrica

Situatia actuala

Cladirea este racordata la reseaua de joasa tensiune existenta.

Constructia este dotata cu urmatoarele tipuri de instalatii electrice:

- **iluminat si prize;**
- **instalatii de protectie;**
- **instalatii de alimentare cu energie electrica.**

Instalatiile de protectie cuprind:

- **legaturi echipotentiale prin platbanda la tablourile electrice;**
- **preluarea la centura interioara de nul;**
- **legarea nulului general al cladirii la priza de pamant exterioara;**

Instalatia de protectie la tensiuni accidentale si la trasnet nu satisface exigentele de functionare normala.

Instalatiile electrice existente au urmatoarele deficiente:

- **tablourile electrice nu corespund exigentelor de protectie (sigurante cu intrerupatoare automate si protectii diferentiale).**
- **corpurile de iluminat sunt vechi, descompletate, degradate.**
- **legaturile echipotentiale, coborarile precum si legarea nulului general al cladirii la priza de pamant a cladirii se gasesc in conditii precare,**
- **valoarea rezistentei de dispersie a prizei de pamant este neverificata, eficienta acesteia fiind, cu siguranta, diminuata.**

Instalatia electrica existenta va fi demontata si inlocuita cu **noua instalatie electrica** recalculata si redimensionata astfel incat sa satisfaca necesarul de putere in conformitate cu noua schema functionala:

- instalatii de alimentare c.e. prize
- instalatii de alimentare iluminat interior si exterior
- instalatie electrica de forta
- instalatie electrica pentru consumatori vitali
- autonomie energetica prin grup electrogen
- instalatie de alimentare pompe hidranti
- instalatie de paratrasnet

Circuitele electrice de iluminat si prize proiectate vor fi realizate cu conductoare tip Cyy F, protejate in tuburi de protectie tip IPEY, montate ingropat in tencuiala sau in sapele de egalizare.

Corpurile de iluminat si nivelul de iluminare vor fi alese functie de destinatia si mediul incaperilor, tinand cont de prevederile normativului PE 136/88. Comanda iluminatului se va face cu intrerupatoare si comutatoare montate ingropat, de regula langa usile de acces.

Iluminatul de siguranta de evacuare si marcare a hidrantilor se va realiza conform normativului I7-02 art.7.13.9. de tip 4, cu corpuri de iluminat tip luminobloc, prevazute cu dispozitive de comutare automata pe acumulatorul propriu, amplasate astfel incit sa indice traseul de urmat pentru evacuare.

Circuitele de iluminat de siguranta se vor dispune conform I7/ 98 art. 5.3.30.

Corpurile tip CISA se vor prevedea pe caile de evacuare (holuri, scari) si deasupra usilor de evacuare. In functie de locul de amplasare, acestea vor fi inscriptionate cu autocolantele specifice.

Alimentarea corpurilor de iluminat de siguranta se va face dintr-un tablou cu doua circuite si alimentat din tabloul general inainte de intrerupatorul general al acestuia (art 7.13.8 din Normativul I.7-2002).

Prin proiect se va avea in vedere echiparea tablourilor electrice cu sigurante automate prevazute cu dispozitive diferentiale de mare sensibilitate.

Instalatia de semnalizare si avertizare pentru incendiu se va alimenta din tabloul TLSIG.

5.2.4. Instalatia de paratrasnet

Va fi de tipul retea de captare si se va executa cu platbanda de OL-Zn, montata pe acoperisul tip sarpanta.

Platbanda se va racorda la conductele de coborare care vor fi tot din platbanda de OL Zn. Pe coborari se prevad cutii cu eclisa de legatura tip PV -1 ce asigura legaturile cu priza de pamant exterioara.

Priza de pamant se va executa cu platbanda de OL-Zn si electrozi din teava de otel zincata, montata ingropat in pamant.

Coborarile instalatiei de paratrasnet se vor proteja pana la inaltimea de 1,8 metri cu profile metalice de protectie. Valoarea rezistentei prizei de legare la pamant trebuie sa fie mai mica de 1 ohm. Instalatia de paratrasnet se va realiza conform prevederilor din normativul I20-94.

Recomandari privind standardele, normativele si prescriptiile generale care se vor respecta la proiectarea instalatiilor electrice

STAS 6616-87 – Instalatii electrice pana la 1000V exclusiv-instalatii de legare la nul de protectie.
Prescriptii

STAS 6119-83 - Instalatii electrice pana la 1000V exclusiv-instalatii de legare la pamant, de protectie.

STAS 234-79 – Bransamente electrice. Coloane electrice.

I7/02 – Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor electrice cu tensiuni pana la 1000 Vc.a. si 1500 Vc.c.

PE 136-88 – Normativ privind folosirea rationala a energiei electrice la iluminatul artificial.

PE 119-90 – Normativ de protectie a muncii pentru instalatii electrice.

I 20-2001 – Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor de protectie a constructiilor impotriva trasnetelor

P 118-99 – Normativ de siguranta la foc a constructiilor

C 56-85 – Normativ pentru verificarea calitatii lucrarilor de constructii si a instalatiilor aferente

STAS 3184/1-85 – Prize, fise si cuple pentru instalatii electrice pana la 380V curent alternativ si 250V curent continuu si pana la 25^a. Conditii tehnice generale de calitate.

STAS 3185-87 – Intrerupatoare pentru instalatii electrice casnice si similare. Conditii tehnice generale de calitate.

STAS 6646/1 – Iluminatul artificial. Conditii generale pentru iluminatul in constructii.

STAS 6646/3 – Iluminatul artificial. Conditii speciale pentru iluminatul in cladiri civile.

STAS 6824 – Lampi fluorescente tubulare pentru iluminatul general. Conditii tehnice generale de calitate.

STAS 6865 – Conducte cu izolatie de PVC pentru instalatii electrice fixe.

STAS 8114/2-1 – Corpuri de iluminat fixe de uz general. Conditii tehnice generale.

STAS 9436/1 – Cabluri si conducte electrice. Clasificare si simbolizare.

STAS 10709 – Tuburi ondulate, flexibile, din materiale plastice. Forme si dimensiuni

STAS 11360-90 – Tuburi pentru instalatii electrice. Conditii tehnice generale.

STAS 11160/2-78 Piese de imbinare pentru tuburi izolante IPY si IPEY. Mufe drepte si curbe la 90°. Dimensiuni.

STAS 551-89 – Piese de fixare a tuburilor pentru instalatii electrice. Bride metalice. Dimensiuni.

STAS 552-89 – Doze de aparat si doze de ramificatie pentru instalatii electrice. Dimensiuni.

STAS 553/4-80 – Aparate de comutatie pana la 1000 v curent alternativ. Reguli si metode de verificare.

STAS 6115/3-85 Lampi electrice cu incandescenta paentru iluminat general. Conditii tehnice generale de calitate.

SR CEI 598-2-22 – Corpuri de iluminat. Corpuri de iluminat de siguranta. Conditii tehnice speciale.

STAS 12216 – Protectia impotriva electrocutarii la echipamente electrice portabile.

STAS 12604 – Protectie impotriva electrocutarilor. Prescriptii generale.

STAS 12604/4 – Protecție împotriva electrocutărilor. Instalații electrice fixe. Prescripții de proiectare, execuție și verificare.

5.2.4 Instalatia de curenti slabi

Se vor avea în vedere:

- prize și trasee cabluri pentru sistemul de transmisii voce-date;
- sistemul de avertizare în caz de incendiu compus din detectori de fum/temperatura și panou de comandă/avertizare.

Instalațiile de curenti slabi, sistemul structurat de transmisii voce – date, se propun a fi executate îngropat, în tuburi de protecție. Pentru aceste tipuri de instalații, proiectul tehnic va fi realizat de firmă specializată în domeniu.

Cladirea va fi dotata cu:

- sistem supraveghere video analogic format din 4 camere de supraveghere (3 de exterior și una de interior) și DVR și sistem antiefracție
- sistem control acces (acces pe baza de card și interfon)
- sistem detecție și semnalizare început de incendiu

5.2.5 Instalatia de ventilare/conditionare

Se va realiza în conformitate cu cerințele de confort ale noului funcțional.

Spatiul nu detine instalație de ventilare-climatizare.

În vederea asigurării condițiilor optime de microclimat și a respectării normelor igienico-sanitare și de protecția muncii, încăperile spațiului ce va fi amenajat vor fi prevăzute cu instalații de ventilație mecanică și condiționare a aerului.

Proiectarea instalațiilor de ventilare și condiționare se va face coordonat cu celelalte instalații.

Materialele, agregatele și aparatele utilizate la executarea instalațiilor vor avea caracteristicile și toleranțele prevăzute în standardele de stat sau în prescripțiile tehnice ale producătorilor interni sau externi și vor satisface condițiile tehnice cerute în proiect.

Instalațiile de ventilare și condiționare se vor proiecta astfel încât să fie asigurată protecția persoanelor împotriva rănirii acestora la contactul cu suprafețele accesibile ale elementelor instalației.

5.3. Finisaje interioare/exteroare

Se vor mai executa lucrări de finisaje și tamplarie urmare a consolidării, reabilitării și recompartimentării

CAPITOLUL 6 CERINTE SPECIALE

În conformitate cu prevederile Normativului de proiectare 051/2001 – Normativ pentru adaptarea clădirilor civile la exigențele persoanelor cu handicap

La fundamentarea lucrarilor ce sunt necesare pentru realizarea infrastructurii se va tine cont si de parametrii tehnici reglementati pentru a asigura accesul facil al persoanelor cu handicap motor, respectiv:

Referitor la spatiile comune

- latimea rampei va fi asigurata pentru 2 fluxuri si va avea latime de 1,20 m
- usile exterioare si interioare vor avea latimea de 0,95
- sistemul de actionare al usii va fi pozitionat la 0,75 m
- coridoarele vor avea o latime de 1,20 m
- echipamentul electronic va fi pozitionat astfel:
- intrerupatorul la inaltimea de 1 m
- prizele la inaltimea de 0,80 m, protejate impotriva agentilor chimici

Referitor la caile de acces:

- in fata usii de acces in cladire, se asigura un spatiu liber de min 1,50 x 1,50 m
- in fata usilor de pe traseele de circulatie se asigura un spatiu de manevra de min 1,50 x 1,50 m
- zonele de distributie a mai multor circulatii verticale si orizontale vor avea:
- suprafata minim 6 mp
- latimea minim 2 m.

Referitor la grupurile sanitare

- la fiecare palier se asigura o cabina WC (indicata cu simbol caracteristic) adaptata la necesitatile persoanelor blocate in scaun rulant, echipata cu vas WC, lavoar, oglinda, accesorii, bare de sustinere orizontala si verticale
- in fata cabinei WC este asigurat un spatiu de manevra de minim 1,50 x 1,50 m
- latimea libera a caii de circulatie in cabina va fi de 0,90 m
- obiectele sanitare vor fi montate astfel:
- vas WC va fi montat la $h = 0,48$ m,
- butonul de apa va fi montat la o inaltime de 1,20 m si o distanta de 0,12 m lateral de vas
- bara de sprijin verticala, montata la o distanta de 0,40 m de bordul vasului si la o inaltime de 0,75 m de la pardoseala
- miner de sprijin orizontal montat la o inaltime de 0,75 m de la pardoseala si la o distanta de 0,40 m de bordul vasului
- robinetul tip pirghie va fi montat la o inaltime de 0,90 m
- supapa de pornire a apei va fi montata in pardoseala in fata lavoarului
- echipamentul de ventilatie va fi rezolvat incit sa functioneze la deschiderea si respectiv inchiderea usii
- se instaleaza un sistem de alarma auditiv si vizual (sonerie + bec) la o inaltime de 1,20m

Referitor la vestiare

- se va asigura o cabina de vestiar adaptata la necesitatile persoanelor blocate in scaun rulant
- dimensiunea cabinei de vestiar va fi de 1,30 x 1,30,
- spatiul din fata cabinei va fi de minim 1,20
- se asigura bare de sprijin la o inaltime de 0,90 m

Referitor la mobilier

- rafturile fixe vor avea acces frontal la o inaltime de 0,80 m si acces lateral de 0,60 m
- rafturile mobile vor fi la o inaltime cuprinsa intre 0,40 si 1,40 m
- mesele si birourile vor fi la o inaltime de 0,80 m
- spatiul necesar unui loc la birou va fi de 1 m

CAPITOLUL7 MASURI DE TEHNICA SECURITATII, PROTECTIA SI IGIENA MUNCII

7.1. La proiectarea instalatiilor electrice

Se vor respecta prevederile urmatoarelor norme si normative:

- Norme generale de protectie a muncii a Ministerului Muncii si Solidaritatii Sociale din 2002;
- Legea privind securitatea si sanatatea in munca nr. 316/2006; Hotarire pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca 316/2006, HG 1425/2006
- Legea privind apararea impotriva incendiilor 307/2006, Ordin 163/2007 al Ministerului Administratiei si internelor pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor;
- "Normativ de siguranta la foc a constructiilor", indicativ P118/99;
- "Regulament privind protectia si igiena muncii in constructii" - elaborat de IPC-SA , aprobat de MLPAT cu ordinul 9/M/15.03.93;
- "Normativ privind proiectarea si executarea instalatiilor electrice cu tensiuni pana la 1000 Vc.a. si 1500 Vc.c", indicativ I7/02;

Materialele utilizate pentru executie vor fi omologate si agrementate tehnic, interzicandu-se cu desavarsire folosirea materialelor cu defecte de fabricatie, nesupuse probelor si verificarilor obligatorii. Pentru lucrarile ce devin ascunse se vor intocmi procese verbale, care vor fi anexate ulterior la cartea constructiei.

Masuri P.S.I.

In exploatare, prin lucrari periodice de intretinere si incercari profilactice se va asigura integritatea functionala si constructiva a instalatiilor electrice proiectate precum si caracteristicile initiale ale acestora.

La executia lucrarilor si in exploatare se va respecta Legea privind apararea impotriva incendiilor 307/2006, Ordin 163/2007 al Ministerului Administratiei si internelor pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor.

Recomandari privind standardele, normativele si prescriptiile generale care se vor respecta la executia de ansamblu a instalatiilor electrice

STAS 6616-87 – Instalatii electrice pana la 1000V exclusiv-instalatii de legare la nul de protectie. Prescriptii

STAS 6119-83 - Instalatii electrice pana la 1000V exclusiv-instalatii de legare la pamant, de protectie.

STAS 234-79 – Bransamente electrice. Coloane electrice.

I7/02 – Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor electrice cu tensiuni pana la 1000 Vc.a. si 1500 Vc.c.

PE 136-88 – Normativ privind folosirea rationala a energiei electrice la iluminatul artificial.

PE 119-90 – Normativ de protectie a muncii pentru instalatii electrice.

I 20-2001 – Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor de protectie a constructiilor impotriva trasnetelor

P 118-99 – Normativ de siguranta la foc a constructiilor

C 56-85 – Normativ pentru verificarea calitatii lucrarilor de constructii si a instalatiilor aferente

STAS 3184/1-85 – Prize, fise si cuple pentru instalatii electrice pana la 380V curent alternativ si 250V curent continuu si pana la 25^a. Conditii tehnice generale de calitate.

STAS 3185-87 – Intreruptoare pentru instalatii electrice casnice si similare. Conditii tehnice generale de calitate.

STAS 6646/1 – Iluminatul artificial. Conditii generale pentru iluminatul in constructii.

STAS 6646/3 – Iluminatul artificial. Conditii speciale pentru iluminatul in cladiri civile.

STAS 6824 – Lampi fluorescente tubulare pentru iluminatul general. Conditii tehnice generale de calitate.

STAS 6865 – Conducte cu izolatie de PVC pentru instalatii electrice fixe.

STAS 8114/2-1 – Corpuri de iluminat fixe de uz general. Conditii tehnice generale.
STAS 9436/1 – Cabluri si conducte electrice. Clasificare si simbolizare.
STAS 10709 – Tuburi ondulate, flexibile, din materiale plastice. Forme si dimensiuni
STAS 11360-90 – Tuburi pentru instalatii electrice. Conditii tehnice generale.
STAS 11160/2-78 Piese de imbinare pentru tuburi izolante IPY si IPEY. Mufe drepte si curbe la 90°. Dimensiuni.
STAS 551-89 – Piese de fixare a tuburilor pentru instalatii electrice. Bride metalice. Dimensiuni.
STAS 552-89 – Doze de aparat si doze de ramificatie pentru instalatii electrice. Dimensiuni.
STAS 553/4-80 – Aparate de comutatie pana la 1000 v curent alternativ. Reguli si metode de verificare.
STAS 6115/3-85 Lampi electrice cu incandescenta paentru iluminat general. Conditii tehnice generale de calitate.
SR CEI 598-2-22 – Corpuri de iluminat. Corpuri de iluminat de siguranta. Conditii tehnice speciale.
STAS 12216 – Protectia impotriva electrocutarii la echipamente electrice portabile.
STAS 12604 – Protectie impotriva electrocutarilor. Prescriptii generale.
STAS 12604/4 – Protectie impotriva electrocutarilor. Instalatii electrice fixe. Prescriptii de proiectare, executie si verificare.

7.2. La proiectarea instalatiilor sanitare

Materialele si aparatura necesara pentru punerea in opera a instalatiei de alimentare cu apa sunt:

- **Conducte de OLZn**
- **Tuburi din PVC etansate cu garnituri de cauciuc, pentru canalizare**
- **Obiecte sanitare din portelan sanitar sau fonta.**

Realizarea lucrarilor de instalatii sanitare se face din teava din cupru pentru apa rece, apa calda si din material plastic PVC - U (usor) pentru instalatia de canalizare.

Conductele se vor monta dupa ce in prealabil s-a facut pe ziduri trasarea lor, indicandu-se locurile unde se vor monta coloanele, ramificarile, armaturile, punctele de sustinere.

Imbinarea tevilor din cupru se va face prin sudare. Sudurile fittingurilor vor fi fixe (cu mufa, nipluri sau alte fittinguri) sau demontabile (racord olandez).

Montarea, prelucrarea tevilor din PVC - U pentru canalizare se va face conform tehnologiei de lucru indicate in Normativul II - 78.

Trecerile prin pereti sau plansee vor fi protejate cu un tub de protectie din PVC sau metal, cu 10-20mm mai mare ca diametrul exterior al tubului protejat, spatiul ramas liber umplandu-se cu pasla minerala.

Tubul de protectie va depasi peretele cu 10 mm.

Se vor prevedea pe coloanele verticale in locuri usor accesibile piese de curatire.

Piesele de curatire montate pe coloane se amplaseaza la 80 cm deasupra pardoselii finite, sau la cel putin 15 cm deasupra nivelului la care se afla marginea superioara a obiectului sanitar cel mai apropiat de la nivelul respectiv: astfel, in cazul desfundarii coloanei, apa uzata nu inunda etajul prin tubul de curatire si se poate dirija in obiectul sanitar sau ramificatia la coloana.

La montarea coloanelor, se va tine seama de respectarea pantei de montaj si de verificarea corespondentei dintre cota de iesire a tubului de canalizare din cladire si cea a canalizarii exterioare la care se racordeaza.

Dimensiunile, masa si abaterile limita admisibile ale obiectelor sanitare din portelan sanitar trebuie sa corespunda standardelor dimensionale respective, iar in lipsa acestora, normelor interne.

Obiectele sanitare trebuie sa nu prezinte defecte functionale.

Suprafata obiectelor sanitare din portelan sanitar trebuie sa fie neteda, asigurand posibilitatea de spalare completa a suprafetei utile.

Fiecare lot va fi insotit de un certificat de calitate ce va cuprinde marca de fabrica, numarul si data eliberarii, denumirea, forma, calitatea, marimea si numarul de obiecte.

Obiectele sanitare se vor monta dupa ce s-au facut probele de etanseitate si de presiune a instalatiei interioare de apa.

O atentie deosebita trebuie acordata montarii sifoanelor de pardoseala; sifoanele de pardoseala se vor monta odata cu tuburile de scurgere la care se racordeaza. Izolatia hidrofuga in jurul sifoanelor trebuie facuta astfel pentru a nu permite infiltrarea apei pe langa sifon; pardoseala va trebui sa aiba panta continua spre sifon.

Instalatia de canalizare

Se vor utiliza numai materiale care corespund din punct de vedere calitativ, prevederilor din normele si standardele nationale si europene in vigoare.

Pentru evacuarea apelor uzate menajere se vor utiliza tevi si fittinguri pentru presiuni de 2,5 ÷ 4bar, cu etansare cu garnitura de cauciuc, in functie de tipul instalatiei de canalizare.

Instalatiile executate vor fi corespunzatoare daca sunt indeplinite prevederile tehnice din Normativul I9-82, capitolul "Probe".

Norme de protectia muncii ce vor fi respectate:

La executie vor fi respectate Norme generale de protectie a muncii a Ministerului Muncii si Solidaritatii Sociale din 2002, Legea privind securitatea si sanatatea in munca nr. 316/2006; Hotarire pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca 316/2006, HG 1425/2006, precum si "Regulamentul privind protectia si igiena muncii in constructii" vol.5/1993, cap.34 – Instalatii tehnico- sanitare si de gaz.

Normele specifice ce vor fi respectate

I9-94 Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor sanitar

I 9/1 - 1996 - Normativ pentru exploatarea instalatiilor sanitare

STAS 1504-85 Distanțe de amplasare a obiectelor sanitare, armaturilor si accesoriilor lor

STAS 1795/87 Canalizare interioara

P118/99 Norme tehnice de proiectare si realizarea constructiilor privind protectia la actiunea focului.

NP 02-98 - Normativ pentru proiectarea constructiilor de captare a apei

NP 011/97- Buletinul Constructiilor nr. 6-7 /98 Normativ pentru proiectarea, realizarea si exploatarea constructiilor pentru scoli si licee.

CE 1-95- Buletinul Constructiilor nr. 11/95 Normativ privind proiectarea cladirilor civile din punct de vedere al cerintei de siguranta si exploatare

GE 048 - 2002 - Ghid privind intretinerea si exploatarea in siguranta a constructiilor si instalatiilor de la prizele de apa

GP 043 - 1999 - Ghid privind proiectarea, executia si exploatarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare, utilizand conducte din PVC, polietilena si polipropilena

GP 062 - 2000 - Ghid de proiectare si executie pentru constructiile de tratare a apei pentru localitati mici si obiective izolate, in vederea asigurarii sanatatii populatiei si protectiei mediului

GP 071 - 2002 - Ghid de proiectare pentru constructii si instalatii de dezinfectare a apei

NP 003 - 1996 - Normativ pentru proiectarea, executia si exploatarea instalatiilor tehnico-sanitare si tehnologice cu tevi din polipropilena

NP 028 - 1998 - Normativ pentru proiectarea constructiilor de captare a apei

NP 091 - 2003 - Normativ pentru proiectarea constructiilor si instalatiilor de dezinfectare a apei in vederea asigurarii sanatatii oamenilor si protectiei mediului

C56 – 1985 – Normativ pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor de constructii si instalatii aferente.

N.G.P.M./1996 – Norme republicane de protectia muncii

C4 – 1977 – Prescriptii tehnice de proiectare, executie, instalare, verificare si exploatare a recipientelor sub presiune

I1 – 1986 – Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor tehnico – sanitare si tehnologice din tevi de PVC neplastificate

STAS 9143 – 1986 – Armaturi sanitare. Conditii de calitate

STAS 7656 – 1980 – tevi din otel sudate longitudinal, pentru instalatii.

AC - 1998 -Ghid de proiectare si executie a retelelor si instalatiilor exterioare de alimentare cu apa si canalizare

Legea privind apararea impotriva incendiilor 307/2006, Ordin 163/2007 al Ministerului Administratiei si internelor pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor.

7.3. La proiectarea instalatiilor termice

Distributia agentului termic se va realiza prin intermediul unui distribuitor - colector general (DCG) amplasat in centrala. Distribuitorul este prevazut cu 3 circuite separate (ramuri) astfel:

- **doua circuite din teava OL pentru instalatia de incalzire a cladirii;**
- **un circuit din teava OL Ø 1” pentru alimentarea cu agent termic a boilerului.**

Conductele de distributie ale agentului termic pentru instalatia de incalzire din cladire vor fi in montaj aparent la nivelul pardoselii, iar in dreptul usilor, subtraversarea se va realiza in tub de protectie.

Trecerea conductelor (tur - retur) prin pereti si plansee se va face prin intermediul mansoanelor de protectie din teava metalica.

Instalatia de incalzire se va compune din:

- **distribuitor - colector (amplasat in centrala termica),**
- **conducte de distributie principale - teava OL**
- **conducte de legaturi la corpurile de incalzire sunt din teava OL**
- **armaturi montate in locuri accesibile:**
- **robinet dublu reglaj, montat pe fiecare radiator;**
- **robinet de retur montat pe fiecare radiator;**
- **robinele de golire – cu sfera, cu dop si portfurtun, in punctele de cota minima si in centrala termica;**
- **robinele de aerisire - dezaerator manual, montat pe fiecare corp.**

Corpurile de incalzire se vor amplasa la partea inferioara a incaperilor, in zona suprafetelor vitrate, pentru obtinerea unei eficiente termice maxime sau, acolo unde este cazul, cat mai aproape de locul de patrundere a aerului rece.

Racordarea corpurilor la instalatie se face astfel incat circulatia agentului termic sa se faca de sus in jos si in diagonala.

Montarea radiatoarelor se face cu ajutorul consolelor speciale (prevazute de furnizorul de echipamente). Distanțele de amplasare a corpurilor de incalzire sunt conform Normativului I.13 - 94 si fisei tehnice a radiatorului.

Conductele de distributie se vor monta cu panta de minim 2‰ spre punctele de cota minima pentru asigurarea golirii si aerisirii instalatiei.

Reglarea si echilibrarea din punct de vedere hidraulic a instalatiei se va face local prin intermediul robinetilor montati pe fiecare radiator si pe fiecare ramura de distributie.

Centrala termica este amplasata in incaperea special amenajata, in care se vor monta utilajele si echipamentele termoenergetice, alese conform prescriptiilor tehnice in vigoare, dupa cum urmeaza:

a. doua cazane, functionand pe combustibil gazos care va asigura prepararea agentului termic apa calda (90°/75⁰), necesar pentru incalzire si preparare apa calda de consum

b. doua arzatoare pe combustibil gazos,

c. elemente de siguranta ale instalatiei :

- vas de expansiune tip inchis;

- supape de siguranta de 6 bar Dn25

d. pompe tip.” in - line”

• **de circulatie tur agent termic corpuri de incalzire - de recirculatie pe cazane - boiler**

e. distribuitor - colector pentru incalzire

f. boiler preparare apa calda de consum;

g. filtru separator - retur instalatie + filtru de impuritati - racord Ar;

h. armaturi cu sfera (de sectionare - reglare) manuale, armaturi clapeta de retinere, armaturi de golire;

i. aparate de masura si control - termostate, termometre si manometre

j. cos de fum, izolat

Incaperea centralei termice se va dota cu un stingator cu pulbere si CO₂ tip P6.

Pentru perioada de executie a lucrarilor, masurile P.S.I. vor fi stabilite de catre executantul lucrarii conform “Normativului de prevenire a incendiilor pe durata executiei lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora” C 300/93.

Recomandari

Materialele prevazute a se folosi vor avea caracteristicile si tolerantele prevazute in standardele de stat sau in prescriptiile tehnice ale producatorilor.

Materialele si utilajele achizitionate vor satisface conditiile tehnice prevazute in proiect (liste de utilaje, antemasuratori).

Ele vor fi insotite de certificatul de calitate al furnizorului, care sa confirme realizarea de catre produsul respectiv a caracteristicilor tehnice prevazute;

Aparatele de masura si control vor fi omologate de Biroul Roman de Metrologie Legala, vor fi sigilate si insotite de certificatul de atestare.

Supapele de siguranta vor corespunde instructiunilor tehnice ISCIR C37/83.

Armaturile de reglare vor fi insotite de certificarea variatiei caracteristicilor lor in functie de gradul de inchidere.

Armaturile cu functionare automata vor fi insotite de intregul echipament auxiliar de automatizare (cu indicatii precise privind elementele care se completeaza) si de certificari mai sus mentionate.

Utilajele si echipamentele ce se vor achizitiona vor trebui sa se incadreze in spatiile proiectate, conform planselor din proiect.

Protectia muncii

Se vor respecta:

“Norme specifice de securitate a muncii pentru lucrari de instalatii tehnico-sanitare si de incalzire”, ed.1996;

Norme generale de protectie a muncii a Ministerului Muncii si Solidaritatii Sociale din 2002;

Legea privind securitatea si sanatatea in munca nr. 316/2006; Hotarire pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca 316/2006, H.G. nr. 1425/2006.

Standarde si normative care se vor respecta:

I.13/1994 – Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor de incalzire centrala;

I36/93 - Instrucțiuni tehnice pentru proiectarea automatizării instalațiilor din centrale și punctele termice;
I27/82 - Instrucțiuni tehnice privind stabilirea și verificarea clasei de calitate a îmbinărilor sudate la conducte tehnologice;
C142/95 - Instrucțiuni tehnice pentru executarea și recepționarea termoizolațiilor la elementele de instalații;
C56/85 - Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalații;
P118/99 - Norme tehnice de proiectare și realizare a construcțiilor, privind protecția la acțiunea focului;
STAS 7132/86 – Instalații de încălzire centrală.
Măsuri de siguranță la instalații de încălzire centrală cu apă având temperatura maximă de 115° C.
STAS 7656/90 – Teava din oțel pentru instalații sudate longitudinal
STAS 7657/90 – Teava din oțel sudată longitudinal, pentru construcții
STAS 8804/8-92 – Reducții ; STAS 8804/3-92 - Fitinguri pentru sudare – coturi;
STAS 6480/80 – Robinet cu ventil drept din fontă;
STAS 9526/80 – Robinet cu sertar;
STAS 404/1,2 – Tevi din oțel fără sudură laminată la cald;
Alte norme standard, prescripții tehnice în vigoare din domeniu.

7.4. La proiectarea instalațiilor de ventilație - climatizare

Spatiul existent nu detine instalație de ventilație-climatizare.

În vederea asigurării condițiilor optime de microclimat și a respectării normelor igienico-sanitare și de protecția muncii, încăperile spațiului ce va fi amenajat vor fi prevăzute cu instalații de ventilație mecanică și condiționare a aerului.

Execuția instalațiilor de ventilație și condiționare se va face coordonat cu celelalte instalații.

Materialele, agregatele și aparatele utilizate la execuția instalațiilor vor avea caracteristicile și toleranțele prevăzute în standardele de stat sau în prescripțiile tehnice ale producătorilor interni sau externi și vor satisface condițiile tehnice cerute în proiect.

Acestea vor trebui să fie însoțite de:

Certificatul de calitate al furnizorului care să confirme realizarea de către produsul respectiv a caracteristicilor tehnice prevăzute

Fise tehnice de detaliu conținând caracteristicile produsului și durata de viață în exploatare, în care se menționează aceste caracteristici

Instrucțiuni de montare, probare, întreținere și exploatare a produsului

Certificatul de garanție indicând perioada de timp în care se asigură realizarea caracteristicilor

Certificate de atestare a performanțelor materialelor, agregatelor și aparatelor emise de către institute de specialitate abilitate în acest scop.

Se vor lua măsuri împotriva accesului persoanelor neautorizate și neinstruite în centrala de ventilație-climatizare, la organele de reglaj, control și comandă, prin dispozitiv sau dispozitive mecanice sau electrice de avertizare.

Se va asigura protecția împotriva pătrunderii în instalație a corpurilor străine, a precipitațiilor atmosferice și a vietuitorilor.

Instalațiile de ventilație și condiționare se vor executa astfel încât să fie asigurată protecția persoanelor împotriva rănirii acestora la contactul cu suprafețele accesibile ale elementelor instalației.

Standarde și normative care se vor respecta:

- **Normativ C 107/2, C 107/3 și C 107/5-97 privind rezistențele termice unidirectionale pentru elementele de închidere**
- **Normativ I 13/2002 – conducte și instalații termice pentru realizarea golirilor și dezaerisirilor**

- **Norme generale de protectie a muncii a Ministerului Muncii si Solidaritatii Sociale din 2002;**
- **Legea privind securitatea si sanatatea in munca nr. 316/2006; Hotarire pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca 316/2006, H.G.nr. 1425/2006.**

CAPITOLUL 8 IMPACT ASUPRA MEDIULUI

Protectia mediului constituie una din cerintele esentiale ale Directivei europene privind produsele de constructie, obiectivul sau global constând în evaluarea si controlul impactului constructiilor asupra mediului interior si exterior si în evaluarea modului în care acestea influenteaza sanatatea fiintelor umane.

aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii (art.5);

- **Instructiuni din 02.07.2008 publicate in M.O. Partea I nr.524 din 11.07.2008**
- **Ordin 863/2008**

Exigentele de calitate a mediului carora trebuie li se supuna o cladire se grupeaza în jurul a mai multor obiective care fac referinta la mediu ca la un cadru global: relatie armonioasa cu mediul de proximitate, optiune integrata privind procedeele si produsele de constructie, „santier ecologic” sau „verde” (al carui impact asupra mediului este minimal sub toate aspectele), gestiunea deseurilor de constructie, gestiunea energiei, gestiunea apei, mentinerea în stare de functionare, confortul higrotermic, confortul acustic, confortul vizual, confortul olfactiv, conditii sanitare, calitatea aerului, calitatea apei. Implementarea acestui concept presupune însa o colaborare permanenta între profesionistii din domeniul mediului si cei din domeniul constructiilor.

Efectul imediat al activitatilor de extindere a suprafetei desfasurate a spatiului ce va face obiectul investitiei propuse va fi unul limitat asupra mediului.

Pentru aceste efecte anticipate identificate inainte de punerea in practica a proiectului, au fost luate masuri inca din faza de proiectare. Aceste masuri de atenuare a efectelor potentiale vor fi aplicate pe durata proceselor de proiectare, urbanism si supraveghere a constructiilor, precum si pe durata functionarii cladirii.

Colectarea si eliminarea deseurilor

Problema colectarii si eliminarii deseurilor atit in faza de realizare a proiectului cit si in etapa operationala ulterioara realizarii proiectului va fi rezolvata prin incheierea de contracte cu colectori sau operatori care desfasoara operatiuni de eliminare a deseurilor.

De asemeni va fi desemnata o persoana din rindul angajatilor institutului care va urmari si va sigura indeplinirea obligatiilor prevazute prin prisma legislatiei in domeniul deseurilor, in conditiile clauzelor contractuale incheiate cu colectorul sau operatorul care desfasoara operatiuni de eliminare a deseurilor.

Colectarea deseurilor la locul de productie va cuprinde urmatoarele etape:

Ambalarea deseurilor - va respecta conditii legate de materialul ambalarii, grosimea acestuia, inscriptionare, culoare;

Depozitarea temporara - se va realiza in functie de categoriile de deseuri colectate la locul de productie respectandu-se duratele de timp prevazute de lege, conditiile de depozitare si normele de igiena in vigoare;

Transportul – va fi realizat in conditii stricte de igiena si securitate pentru ca personalul si populatia sa fie protejata ; va fi avizat de Autoritatea de Sanatate Publica.

CAPITOLUL 9. EXECUTIA CONTRACTULUI DE LUCRARI DE PROIECTARE

Execuția contractului de lucrări de proiectare presupune:

- Documentație tehnico-economică faza P.A.C., Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini, întocmite în conformitate cu expertiza tehnică;
- Asistență pentru realizarea documentațiilor necesare obținerii certificatului de urbanism;
- Realizarea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor necesare;
- Verificarea documentației în fazele P.T., D.D.E. și P.A.C. la toate cerințele de calitate conform Legii 10/1995;
- Proiectantul va asigura asistență tehnică pe toată durata de execuție a lucrărilor.

La baza întocmirii documentației de proiectare în faza *Proiect tehnic și detalii de execuție* se va avea în vedere respectarea următoarelor acte legislative:

- **H.G. nr.28 din 9 ianuarie 2008 - conținutul cadru al documentației tehnico-economice**

CAPITOLUL 10. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va cuprinde:

1. **Prezentarea soluției proprii de proiectare** pentru reabilitarea clădirii existente a Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale pe baza precizărilor din expertiza tehnică și a cerințelor din caietul de sarcini. Organizarea funcțională a spațiilor va respecta prevederile GMP ((Buna practică de fabricație) referitoare la suprafețe, finisaje și dotări specifice. Soluțiile de intervenție vor fi evidențiate prin memoriile tehnice pentru fiecare specialitate și planuri care să prezinte organizarea funcțională și spațială a funcțiilor solicitate de beneficiar.

De asemenea se va preciza gradul de îndeplinire a cerințelor de calitate precizate de beneficiar și cerințele obligatorii stipulate de *Legea 10/1995 – Legea calității în construcții*:

- rezistența și stabilitatea la sarcini statice, dinamice și seismice;
- soluții de rezolvare din punct de vedere funcțional și arhitectural a partiurilor;
- soluții de rezolvare arhitecturală a fațadelor;
- siguranța la foc;
- siguranța în exploatare;
- izolații termice, hidrofuge și pentru economia de energie;
- sănătatea oamenilor și protecția mediului.

Ofertele care nu respecta specificatiile prezentate mai sus și nu conțin documentațiile tehnice prezentate (memorii tehnice, planuri cu dispunerea funcțiilor solicitate, gradul de îndeplinire a cerințelor de calitate stipulate de *Legea 10/1995 – Legea calității în construcții*) vor fi respinse ca inadmisibile.

3 .Planul de asigurare a calității (P.A.Qc) – este documentul tehnic care asigură interfața dintre factorii implicați în realizarea proiectului și care precizează și implementează practicile, resursele, succesiunea activităților referitoare la calitate relevante pentru realizarea unui proiect

- organizarea și conducerea lucrărilor: precizarea atribuțiilor personalului de execuție și control, nivelul de calificare și atestare, disponibilitatea documentațiilor tehnice la punctul de lucru (proiect tehnic, detalii de execuție, grafice calendaristice, programe de lucru, programe de control a calității, registre, formulare, etc.), execuția proceselor

SECTIUNEA III

MODEL ORIENTATIV - CONTRACT PRESTARI SERVICII-

Contract de servicii

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

..... **denumire autoritate contractantă** adresa sediu
..... telefon/fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont trezorerie
..... reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția.....

în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... **denumire operatorul economic**
..... adresă sediu
..... telefon/fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie, banca)
..... reprezentat prin
..... (denumirea conducătorului)
funcția.....

în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să executedenumirea serviciilor, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, sau după caz euro, la care se adaugă TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de

(se inscrie perioada și data)

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

(se inscrie data la care încetează contractul)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de

(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

(Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.
10.2 – Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.
(*se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată*)

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(*se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor*)

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(*se precizează aceiași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 11.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor*)

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de , pentru perioada de și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(*se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție*)

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(*se precizează modul de restituire și termenul*)

12.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. *(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)*

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

(se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maximă de emitere a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului se actualizează utilizând formula de ajustare convenită.
(se precizează formula de ajustare)

18. Amendamente

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor

.....
(semnătura autorizată)

LS

Prestator

.....
(semnătura autorizată)

LS

ANEXA NR. 1
privind obiectul
Contractului de achiziție publică de servicii de proiectare
nr./

Nr.crt.	Cod CPV	Descriere	Pret Ron
1	Cod principal----- ---- Construcție de birouri	Servicii de proiectare pentru proiectul „CONSOLIDARE, REAMENAJARE ȘI RECOMPARTIMENTARE IMOBIL STR.SF.ECATERINA nr.3	
		T.V.A. 19%	
Pret Total Final, T.V.A. inclus:			

EXECUTANT,

.....

Director,

.....

BENEFICIAR,

Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale

Director,

.....

Compartimentul contabilitate,

Oficiul juridic,

.....

Compartimentul de achiziții,

.....

ANEXA NR. 2

Conventia cu privire la domeniul securitatii si sanatatii in munca – ssm, apararii impotriva incendiilor si pregatire pentru situatii de urgenta referitor la Obiectivul „Construcție existentă Strada Sfânta Ecaterina nr. 3, Sector 4

Art. 1

OBIECTUL ANEXEI

Prin prezenta, partile convin asupra completarii contractului de subantrepriza incheiat intre acestea cu privire la obligatiile si responsabilitatile ce revin fiecarei parti in domeniul Securitatii si Sanatatii in Munca – SSM, Apararii Impotriva Incendiilor si Pregatirii pentru Situatii de Urgenta – AII-SU cu scopul de a crea un ansamblu de activitati organizatorice/tehnice pentru identificarea diminuarea si/sau inlaturarea riscurilor/pericolelor, pentru securitatea instalatiilor si utilajelor etc.care sa conduca la evitarea producerii evenimentelor (accidentelor/incidentelor) de munca, a incendiilor si exploziilor, cat si la minimizarea efectelor daca evenimentul s-a produs, avand in vedere prevederile:

1. Legii Securitatii si Sanatatii in Munca nr. 319/13.07.2006 – MO nr. 646/26.07.2006;
2. HG pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii Securitatii si Sanatatii nr. 319/13.07.2006, nr. 1425/11/10.2006 – MO NR. 882/20.10.2006;
3. Legii privind Apararea Impotriva Incendiilor, nr. 307/12.07.2006 – MO nr. 633/21.07.2006
4. Ordinului nr. 712/23.06.2005, Instruirea in domeniul SU – MO nr. 599/12.07.2005;
5. HG privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile, nr. 300/02.03.2006 – MO nr. 252/21.03.2006;
6. Codul muncii – Titlul V – Sanatate si securitate in munca si toate celelalte dispozitii legale care reglementeaza domeniul Securitatii si Sanatatii in Munca – SSM, Apararii Impotriva Incendiilor si Pregatirii pentru Situatii de Urgenta – AII-SU.
7. Toate legile, H.G.R., decretele si reglementarile aparute si intrate in vigoare pe parcursul derularii prezentului Contract.

EXECUTANT,

.....

Director,

.....

.....

BENEFICIAR,

Director,

.....

Director de proiect,

.....

Compartimentul contabilitate,

.....

Oficiul juridic,

.....

Compartimentul de achiziții,

.....

SECTIUNEA IV

FORMULARE

Sectiunea IV contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si, pe de alta parte, sa permita comisiei de evaluare examinarea si evaluarea rapida si corecta a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:

- în nume propriu;
 - ca asociat în cadrul asociației
 - ca subcontractant al
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 - sunt membru în grupul sau rețeaua a carei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexa.
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatorii, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [*se insereaza numele operatorului economic-
peroana juridică*], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [*se
menționează procedura*] pentru achiziția de [*se
inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV*], la data de [*se
inserează data*], organizată de [*se inserează numele autorității
contractante*],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit toate obligațiile contractuale fără să existe situații în care mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive care îmi sunt imputabile, fapt care a produs sau care a fost de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:

Fax:

Telex:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:/(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:/(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:/(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

Operator economic

 (denumirea/numele)

EXPERIENȚA SIMILARĂ*)

1. Denumirea și obiectul contractului:

Numărul și data contractului:

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Țara:

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociație)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului:

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:	exprimată în echivalent în euro 1 euro =lei
a) Inițială (la data semnării contractului):lei fără TVA fără TVA
b) Finală (la data finalizării contractului): lei fără TVA fără TVA

1. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

Gama de servicii prestate în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/ candidatul își susține experiența similară:

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Operator economic

 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

Operator economic,

 (semnatura autorizată)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR AL CALIFICĂRILOR CHEIE SOLICITATE

Calificarea	DA	NU
<i>Coordonator de proiect</i> (cu studii/experiență în management)		
<i>Arhitect</i> - Șef proiect cu experiență , membru OAR		
Expert tehnic atestat MLPTL		
<i>Proiectanți specialitate</i> – structură, instalații electrice/sanitare/termice/gaze (una sau mai multe persoane care trebuie să cumuleze toate specializările)		

Data completării:

.....

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

Formularul C1A

Propunerea tehnică va cuprinde:

1. Prezentarea soluției proprii de proiectare pentru reabilitarea clădirii existente a **Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale** pe baza precizărilor din expertiza tehnică și a cerințelor din caietul de sarcini. Organizarea funcțională a spațiilor va respecta prevederile GMP ((Buna practică de fabricație) referitoare la suprafețe, finisaje și dotări specifice. Soluțiile de intervenție vor fi evidențiate prin memorii tehnice pentru fiecare specialitate și planuri care să prezinte organizarea funcțională și spațială a funcțiilor solicitate de beneficiar.

Structura noului centru va fi:

- **Departamentul de conducere** (15 posturi) din care:
 - Director general - 1 persoană
 - Direcție medicală - 1 persoană
 - Direcție economică - 1 persoană
 - Direcție administrativă
 - Birou administrativ **1+6** persoane
 - Serviciu resurse umane și securitatea muncii **1+3** persoane
 - Serviciu IT **1+2** persoane
 - Serviciu juridic **1+4** persoane
- **Serviciu Management Spitale** **1+6** persoane
- **Serviciu Medicina socială și școlară** **1+6** persoane
- **Serviciu buget contabilitate** **1+3** persoane
- **Serviciu financiar** **1+3** persoane
- **Serviciu patrimoniu** **1+6** persoane
- **Serviciu urmărire contracte** **1+7** persoane
- **Serviciu achiziții** **1+5** persoane

De asemenea se va preciza gradul de îndeplinire a cerințelor de calitate precizate de beneficiar și cerințele obligatorii stipulate de *Legea 10/1995 – Legea calității în construcții*:

- rezistența și stabilitatea la sarcini statice, dinamice și seismice;
- soluții de rezolvare din punct de vedere funcțional și arhitectural a partiurilor;
- soluții de rezolvare arhitecturală a fațadelor;
- siguranța la foc;
- siguranța în exploatare;
- izolații termice, hidrofuge și pentru economia de energie;
- sănătatea oamenilor și protecția mediului.

Ofertele care nu respecta specificatiile prezentate mai sus și nu conțin documentațiile tehnice prezentate (memorii tehnice, planuri cu dispunerea funcțiilor solicitate, gradul de îndeplinire a cerințelor de calitate stipulate de *Legea 10/1995 – Legea calității în construcții*) vor fi respinse ca inadmisibile.

4. Detalierea conținutului ofertei tehnice

Autoritatea contractantă solicită ofertanților, completarea următoarelor formulare-tip din cadrul secțiunii ofertă tehnică:

- 1. Centralizatorul ofertei financiare;**
- 2. Centralizatorul obiectelor – Anexa 1 – Formulare oferta financiara;**
- 3. Centralizatorul amenajare spații – Anexa 2 – Formulare oferta financiara; Se vor preciza în anexe tipurile de finisaje adoptate pentru fiecare secțiune și dotările conform standardului GMP ((Buna practică de fabricație)**
- 4. Centralizatorul echipamentelor – Anexa 1 – Formulare oferta financiara;**
- 5. Lista cantităților de lucrări – Formular C5– Formulare oferta tehnica;**
- 6. Extrasul de materiale – Formular C6– Formulare oferta tehnica;**

Prețul total al ofertei va include și costul studiilor de teren, al avizelor solicitate de lege pentru derularea contractului de proiectare și execuție.

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam _____ (denumirea lucrării) pentru suma de _____ Lei (suma în litere și în cifre), echivalent _____ Euro (suma în litere și în cifre) plătită după recepția lucrărilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ Lei (suma în litere și în cifre), echivalent _____ Euro (suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam lucrările în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și în cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

____ (semnătura), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operator economic).

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în SEAP nr. din, privind aplicarea
(ziua/luna/anul)

procedurii pentru atribuirea contractului
.....,
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi vă transmitem alăturat următoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

1. Documentul privind garanția pentru (tipul, seria/numărul, emitentul) participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării:

Cu stimă,

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

BANCA
.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică privind prestarea de (denumirea contractului de achiziție publică), încheiat între..... (denumirea și adresa furnizorului), în calitate de furnizor, și, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei delei (suma în litere și în cifre), reprezentând 5% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta, la prima sa cerere, însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de(**termenul de prestare**) de la data semnării contractului de achiziție publică).

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil. În caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Bancaîn data de.....

(semnatura autorizată)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că
serviciile de proiectare vor respecta cerintele standardelor tip **ISO/IEC 17025:2005** sau
echivalent și tip **ISO 14001:2005** sau echivalent. Orice neconformitate înregistrată în urma
procesului de acreditare a laboratorului conform standardelor de mai sus rezultată din
vina societății va fi remediată în maxim 60 de zile de la data notificării de către autoritatea
contractantă !

În caz contrar sunt de acord cu plata daunelor interese egale cu remedierea
neconformității constatate.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)