

JUDETUL TELEORMAN
PRIMARIA MUNICIPIULUI ALEXANDRIA
DIRECTIA TEHNIC INVESTITII
Nr. 25811 din 12.10.2009

**APROB,
PRIMAR,
VICTOR DRAGUSIN**

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE
CONTRACT PENTRU ACHIZITIA DE LUCRARI:

**„PROIECTARE SI AMENAJARE LOCURI DE JOACA SI
RELAXARE IN MUNICIPIUL ALEXANDRIA”**

CERERE DE OFERTA

**DIRECTOR DTI,
Jr. LINCA FLORINA**

**INTOCMIT,
Ing. GOGOI MARIA**

BORDEROU

– **Fisa de date a achizitiei**

– **Caietul de sarcini**

– **Formulare:**

- Scrisoare de inaintare – formularul 2A;
- Formular de oferta – formularul 10C;
- Scrisoare de garantie bancara de participare la licitatie – formularul 11;
- Declaratie privind eligibilitatea – formularul 12A;
- Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 – formularul 12B;
- Informatii generale – Formularul 2B;
- Declaratie privind lista principalelor lucrari in ultimii 5 ani – formularul 12F;
- Declaratie privind calitatea de participant la procedura – formularul 12 C;
- Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractati si specializarea acestora – formular 12G;
- Acord de asociere – formularul 2E;
- Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere – formular 12I;
- Declaratie privind resursele tehnice – formular 12H;
- Experienta similara – formularul 2C;
- Certificare de buna executie a contractului – formularul 2B;
- Model de contestatie pentru persoane juridice – formular 18A;
- Model de contestatie pentru persoane fizice – formular 18B;
- Scrisoare de garantie bancara de buna executie – formular 19;
- Solicitare de clarificari – formularul 2D;
- Model de contract de lucrari – formularul 5;
- Graficul general de realizare a investitiei publice – formularul F6

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: Primaria Municipiului Alexandria		
Adresă: Str. Dunarii nr. 139		
Localitate: Alexandria	Cod poștal: 140030	Țara: Romania
Persoane de contact: Gogoi Maria	Telefon: 0247/317732, 0247/317733	
În atenția		
E-mail: gogoi.maria@alexandria.ro	Fax: 0247/317728	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa autorității contractante: www.alexandria.ro , E-mail: primalex@alexandria.ro		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input checked="" type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați): primarie
--	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante **da** **nu**

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

la adresa mai sus menționată

	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: Data: 16.10.2009. Ora limită : 11.00 Adresa : Str. Dunarii nr. 139. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 2010.2009, ora 15.00.	

I c) Cai de atac

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Instituția responsabilă pentru soluționare contestație		
Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor (CNSC)		
Adresă: str. Stavropoleus nr. 6, sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 010873	Țara:
Romania		
E-mail:	Telefon: 021/310.46.41	
Adresă internet:	Fax: 021/310.46.42	

I.d.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Bugetul local	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA, faceți referire la proiect/program
---	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: „Proiectare si amenajare locuri de joaca si relaxare in municipiul Alexandria”		
II. 1.2) Denumire contract și locul executare, de livrare sau prestare (Alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespund în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției)		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input checked="" type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din

		Anexa 2A, fie din Anexa 2B)
Principala locație a lucrării : Alexandria, Zona Bucuresti Coduri CPV: 45255400-3 – lucrari de montaj 43325000-7 – echipamente pentru parcuri si terenuri de joaca; 45212140-9 – instalatii de recreere; 71220000-6 - servicii de proiectare arhitecturala	Principalul loc de livrare: _____ _____ Cod CPV □□□□□□□□□□	Principalul loc de prestare _____ _____ Cod CPV □□□□□□□□□□
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Incheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică ani □□ 2(doua) luni zile (de la atribuirea contractului) sau începând cu □□ / □□ / □□□□ (zz/ll/aaaa)		
II.1.5. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani: sau luni □□□		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
II.1.6) Divizare pe loturi :		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Ofertele se depun pe: Un singur lot <input checked="" type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informatii referitoare la loturi:		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități / prestații servicii / lucrări (se vor include eventuale suplimentări și opțiuni, dacă exista) Lucrarile care fac obiectul contractului care urmeaza a fi atribuit urmareste: proiectarea in faza de proiect tehnic (PT) si amenajarea unui loc de joaca si relaxare care va fi amplasat in municipiul Alexandria, Zona bl. „200” , str. Bucuresti.

II.2.2) Opțiuni (dacă există)

da nu

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

IV.2) Etapa finală de licitație electronică da nu

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică

IV.3.) Legislația aplicată:

- **OUG nr. 34/2006** modificata si completata privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii cu modificarile si completarile ulterioare;

- **HG nr. 925 /2006** modificata si completata pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii cu modificarile si completarile ulterioare;

- **Legea nr. 337/2006** pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, după caz, alte acte normative;

- **OUG nr. 94/2007** pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica a contractelor de concesiune de lucrari si a contractelor de concesiune de servicii.;

- **OUG nr. 19/2009** privind unele masuri in domeniul legislatiei referitoare la achizitiile publice.;

- **HG nr. 834/2009** privind modificarea si completarea HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG nr. 34/2006 ;

- **HG nr. 28/2008** privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice

afere investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii;

- **Ordinul nr. 863/02.07.2008** emis de Ministerul Dezvoltarii Lucrarilor Publice si Locuintei pentru aprobarea „Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din Hotararea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii”;

- **SR EN 1176 și SR EN 1177** privind instalarea, operarea, întreținerea, inspecția locurilor de joacă pentru copii.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului	
Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: prezentare formular 12A
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerințe obligatorii: - completare formular 12B; - prezentare certificate constatatoare privind achitarea obligatiilor exigibile de plata a taxelor si impozitelor catre stat inclusiv cele locale valabile la data deschiderii ofertelor (formulare tip emise de autoritatile competente).
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române	Cerință obligatorie: Certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului Autorizație de funcționare / altele echivalente – original /copie legalizata; Certificat de înregistrare fiscala – copie ;
Persoane juridice /fizice străine	Cerință obligatorie: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional; Documentele vor fi transmise in limba de origine, insotite de o traducere legalizata a acestora in limba romana
V. 3.) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinte obligatorii: - Prezentarea bilantului contabil la 31.12.2008; - Declararea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani; Conditie: media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani sa fie egala sau mai mare cu 210.084 RON;
V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinte obligatorii: - Certificare a sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2001 sau echivalent; - Certificare a sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001:2004 sau echivalent; - Certificarea sistemului de management de securitate si sanatate in

	<p>munca SR EN OHSAS 18001: 2004 sau echivalent;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declaratie privind lista principalelor lucrari efectuate in ultimii 5 ani (Formular nr. 12F); - Experienta similara: prezentarea de contracte similare a caror valoare insumata sa fie mai mare sau egala cu 105.042 ron; contractele vor fi insotite de certificari de buna executie (recomandari) din partea beneficiarilor (formularul 2B); - Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani (Formularul 12I); - CV-ul personalului de conducere; - Informatii referitoare la personalul tehnic de specialitate si de asigurarea calitatii: se vor prezenta atestate, diplome, autorizari specifice domeniilor de activitate pentru personalul tehnic de specialitate care urmeaza sa indeplineasca contractul ; <p>Cerinte privind calificarea personalului :</p> <ul style="list-style-type: none"> - arhitect, specializare arhitectura peisagistica - minim un post; - inginer, specializarea constructii – minim un post; - sudor autorizat ISCIR pentru lucrari de montaj echipamente si instalatii pt. parcuri de distractii – minim doua posturi; - lacatus mecanic – minim doua posturi; - operator polimeri – minim doua posturi. <ul style="list-style-type: none"> -Informatii privind partea/partile din contract ce urmeaza sa fie indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora; Se solicita (daca este cazul) completarea formularului 12G cu subcontractantii si specializarea acestora; -In cazul asocierii se va completa formularul Acord de asociere (formularul 2E) in care se va specifica contributia fiecarui asociat si nominalizarea lucrarilor care urmeaza sa fie executate de fiecare dintre asociati; - Declaratie care contine informatii privind dotarile specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele fixe pe care ofertantul se angajeaza sa le utilizeze pentru indeplinirea contractului (formular 12H); -Autorizare ISCIR pentru fiecare echipament care urmeaza a se monta (copie legalizata)
<p>V.5. Dacă este aplicabil, modul de selectare/preselectare</p>	<p>Nu este cazul</p>

VI. PREZENTAREA OFERTEI

<p>VI.1) Limba de redactare a ofertei</p>	<p>Limba romana</p>
---	---------------------

VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile;
VI.3) Garanție de participare Solicitata <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitata <input type="checkbox"/>	<p>- Cuantumul garanției de participare: 2.100 RON;</p> <p>- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: minim 60 de zile;</p> <p>- Garanția de participare la licitație se poate constitui prin una din următoarele forme:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) virament bancar în contul RO46TREZ6065006XXX000167 deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal 4652660; 2) instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire 3) scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante; scrisoarea de garanție bancară se va completa în conformitate cu prevederile formularului nr. 11 și se va prezenta în original; 4) numerar la casieria Primăriei Alexandria camera 45 et. II; chitanța se va prezenta în original.
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Propunerea tehnică</p> <p>Prezentarea ofertei tehnice se va face detaliat respectându-se cerințele din caietul de sarcini;</p> <p>Ofertantul are obligația de a face dovada conformității lucrărilor cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.</p> <p>În acest scop propunerea tehnică va conține, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrierea sistemului calității, aplicat la lucrare; - Listele procedurilor tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări privind realizarea obiectivului și planul de control al calității, verificării și încercării; - Graficul general de execuție a lucrării (formularul F6); Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă esalonarea fizică a lucrărilor de investiții <p style="padding-left: 40px;">Termenul limită de execuție a lucrărilor : Lucrarea se va executa în maxim 2 (două) luni de la semnarea contractului.</p> <p>-În cadrul ofertei tehnice se va prezenta și soluția tehnică care se va utiliza în cadrul proiectului care va fi elaborat pentru lucrarea care face obiectul contractului;</p> <p style="padding-left: 40px;">Termenul de predare a proiectului: maxim 10 zile de la semnarea contractului;</p> <p>-Ofertantul va prezenta obligatoriu în cadrul ofertei tehnice plicante colorate conținând modulul propus a se realiza semnate și stampilate; lipsa acestor plicante conduce la respingerea ofertei și declararea acesteia ca neconformă.</p> <p style="padding-left: 40px;">Documentele ofertei tehnice exprimate într-o limbă străină nu sunt luate în considerare dacă nu sunt însoțite de traducere</p>

	legalizata in limba romana.
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiara</p> <p>- Pentru elaborarea propunerii financiare se va completa formularul de oferta (Formularul 10A) si anexa la formularul de oferta; Pretul ofertei se va exprima in lei si euro ; data pentru care se determina echivalenta leu/euro: 01.10.2009</p> <p>Completarea formularului de oferta reprezinta elementul principal al propunerii financiare si este obligatorie prezentarea lui in concordanta cu listele de cantitati de lucrari ;</p>
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Deatalierea modului de prezentare, ambalare, sigilare a ofertei: Oferta se va prezenta in doua exemplare: original si copie Modul de prezentare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documentele de inregistrare, de eligibilitate si cele care dovedesc capacitatea tehnica si capacitatea economico-financiara se vor introduce intr-un plic ; - Propunerea tehnica se va introduce in alt plic ; - Propunerea financiara se va introduce in alt plic ; <p>Cele trei plicuri vor fi introduse intr-un plic netransparent pe care se va inscriptiona „ORIGINAL”</p> <p>In acelasi mod se va proceda si cu documentele care se vor prezenta in „COPIE”</p> <p>Cele doua plicuri se vor introduce intr-un plic netransparent pe care se va inscriptiona denumirea si adresa autoritatii contractante si pe care se va face specificatia „ A nu se deschide inainte de data de ora”.</p> <p>Pe plicul exterior care contine oferta se va atasa scrisoarea de inaintare si documentul privind garantia de participare la licitatie. Plicurile vor fi netransparente si vor fi sigilate.</p> <p>Oferta se depune la sediul autoritatii contractante din str. Dunarii nr. 139.</p>
VI.7) Data limita de depunere a ofertelor	Data limită pentru depunerea ofertei: 23.10.2009, ora 11.00.
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ul style="list-style-type: none"> - Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens; - Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in anuntul de participare ori care este primita de catre autoritatea contractanta dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 23.10.2009, ora 13.00, la sediul autoritatii contractante din str. Dunarii nr. 139.</p> <p>La sedinta de deschidere pot participa si reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor.</p>

	Imputernicitii vor prezenta la sedinta de deschidere imputernicirea semnata de reprezentantul operatorului si acte de identitate (buletin/carte de identitate, pasaport etc.)
--	---

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut <input type="checkbox"/>			
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică <input checked="" type="checkbox"/>			
Factor de evaluare	Pondere	Factor de evaluare	Pondere
1. Pretul ofertei.	60 puncte		
2. Durata de executie	20 puncte		
3. Termenul de predare a proiectului	15 puncte		
4. Aspectul estetic	5 puncte		

TOTAL 100 puncte

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare “pretul ofertei” se acorda astfel:
 - a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit.a), punctajul se acorda astfel:

$$P_n = (\text{pret minim}/\text{pret}_n) \times \text{punctaj maxim alocat}$$
2. Punctajul pentru factorul de evaluare “durata de executie” se acorda astfel:
 - a) pentru durata de executie cea mai scazuta se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru o durata de executie mai mare decat cea prevazuta la lit. a), punctajul se acorda astfel :

$$P_n = (\text{durata minima}/\text{durata}_n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$
3. Punctajul pentru factorul de evaluare “termenul de predare a proiectului” se acorda astfel:
 - c) pentru termenul de predare al proiectului cel mai scazut se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - d) pentru alt termen de predare al proiectului decat cel prevazut la lit. a), punctajul se acorda astfel :

$$P_n = (\text{termen minim}/\text{termen}_n) \times \text{punctaj maxim alocat}$$
4. Punctajul pentru factorul de evaluare „aspectul estetic” se acorda astfel :
 Fiecare membru al comisiei va acorda un punctaj de la 1 la 5 pentru aspectul estetic calitativ al locului de joaca si relaxare prezentat in pliantele din cadrul ofertei tehnice

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1) Ajustarea prețului contractului da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	Pretul lucrarilor nu se ajusteaza, ramane ferm pana la finalizarea lucrarilor.
VIII.2) Garanția de bună execuție a	- cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din

<p>contractului</p> <p>da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>	<p>valoarea viitorului contract;</p> <p>- garantia de buna executie se constituie prin una din urmatoarele forme:</p> <p>1) virament bancar in contul RO46TREZ6065006XXX000167 deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal 4652660;</p> <p>2) instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire</p> <p>3)scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante (formularul 19); scrisoarea se va prezenta in original;</p>
--	--

DIRECTOR DTI,
Jr. FLORINA LINCA

INTOCMIT,
MARIA GOGOI

**SE APROBA,
PRIMAR,
VICTOR DRAGUSIN**

CAIETUL DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru atribuirea contractului de achizitie publica si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI: - „, Proiectare si amenajare locuri de joaca si relaxare in municipiul Alexandria”.

II. DATE TEHNICE GENERALE:

Spațiul de joacă este necesar pentru crearea unui mediu propice pentru stimularea imaginatiei, sociabilității, dezvoltării fizice si a abilităților de coordonare motorie a copiilor. Acesta trebuie să se integreze armonios în peisajul urban, să fie un loc de relaxare pentru adulții care însoțesc copii.

Toate elementele ansamblurilor de joaca si relaxare vor fi realizate in conformitate cu standardul European EN 1176/ 1-7 /2002 – Echipamente pentru spatii de joaca - care cuprinde regulile si cerintele de siguranta generale si metodele de testare, riscurile specifice privind leaganele, toboganele, traseele de cabluri, balansoarele, precum si aspectele privind instalarea, inspectia, intretinerea si exploatarea acestora

Deasemenea se va respecta standardul European EN 1177 privind suprafetele de siguranta.

Echipamentele precum și lucrările de amenajare spațiilor de joacă trebuie să respecte cerințele de securitate prevăzute în prescripția tehnica PT R 19 / 2002, HG modificata si completata prin Ordinul nr. 501/2004, privind "Cerinte tehnice de securitate privind echipamentele si instalatiile montate si utilizate in cadrul parcurilor de distractii si spatiilor de joaca".

Vor fi respectate prevederile HG 1102/2.10.2002 privind regimul de introducere pe piata si exploatare a echipamentelor pentru agrement.

III. DATE TEHNICE PRIVIND PROIECTUL:

Proiectul tehnic se va realiza respectandu-se HG 28/2008 si Ordinul 863/2008 emis de Ministerul Dezvoltarii Lucrarilor Publice si Locuintei.

Proiectul tehnic trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări și fără a se depăși costul lucrării stabilit în faza de studiu de fezabilitate/documentație de avizare.

Conținutul-cadru al proiectului tehnic este următorul:

A. Părțile scrise

1. Date generale:

- denumirea obiectivului de investiții;
- amplasamentul (județul, localitatea, adresa poștală și/sau alte date de identificare);
- titularul investiției;
- beneficiarul investiției;
- elaboratorul proiectului.

2. Descrierea generală a lucrărilor

2.1. În cadrul secțiunii "Descrierea lucrărilor" care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri asupra următoarelor elemente:

- a) amplasamentul;
- b) topografia;
- c) clima și fenomenele naturale specifice zonei;
- d) geologia, seismicitatea;
- e) prezentarea proiectului pe specialități;
- f) devierile și protejările de utilități afectate;
- g) sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii;

h) căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;

i) trasarea lucrărilor;

j) antemăsurătoarea;

2.2. Memorii tehnice pe specialități.

3. Caietele de sarcini

IV. CERINTE DE CONTINUT:

Ofertantul trebuie sa prezinte plansa amenajarii cu suprafetele de sigurantă pentru fiecare echipament în parte si dovada că suprafetele respective sunt autorizate ISCIR precum si plansa amenajarii cu dispunerea echipamentelor si suprafetele de siguranta ale acestora.

Pentru a stimula capacitatea de descoperire a copiilor, spatiul de joacă va avea un sens de înaintare bine conturat, cu posibilități de iesire controlată, fără posibilitatea de blocare în interiorul echipamentelor.

La elaborarea proiectului se va avea în vedere :

- aria de siguranță a fiecărui echipament ;
- spațiul ocupat de fiecare echipament
- spațiul liber
- spațiul de cădere conform cerințelor SR EN1176 –1/2002.

Piesele desenate trebuie să specifice în mod clar:

- dimensiunile spatiului ce urmeaza a fi amenajat
- suprafete necesare pentru instalare

Structura de rezistentă a elementelor componente a echipamentelor trebuie să permită accesul mai multor copii simultan și să nu existe zone de gâtuire care să pună în pericol securitatea și integritatea corporală a copiilor, să reziste condițiilor de solicitare cele mai defavorabile.

Echipamentele vor fi realizate din materiale care :

- nu ard sub actiunea directă a flăcării

- sunt greu inflamabile
- sunt tratate astfel încât să întârzie procesul de ardere

Proiectul tehnic se va realiza in termen de maxim 10 zile de la semnarea contractului.

V. MATERIALE UTILIZATE SI STRUCTURA MODUL

Sistemele de prindere in sol vor fi obligatoriu confectionate din metal tratat prin zincare si vopsire.

Toboganele vor fi realizate din HDPE , fara componente toxice si proiectate in maniera de accelerare in zona de plecare si de incetinire in zona de final.

Toboganele nu vor prezenta parti si muchii ascutite , aschii , fara diferenta intre structuri.

Plasele de catarat vor fi realizate din cablu torsadat si invelite intr-o teaca de polipropilena , nodurile fiind acoperite de elemente de plastic unite cu suruburi de metal pentru protejarea mainilor.

Toate suruburile folosite in asamblari vor fi cu piulite autoblocante si vor fi prevazute cu sisteme de strangere cu chei speciale pentru prevenirea accesului persoanelor neautorizate. Capetele elementelor de asamblare vor fi incastrate in elementele structurilor utilizate , pentru prevenirea accidentarilor si dupa caz vor fi protejate cu elemente speciale din nylon care rezista intre -40 si + 110°C.

Celelalte elemente de imbinare metalice nu vor prezenta muchii si colturi ascutite si vor fi tratate prin zincare si vopsire.

Panourile si sezuturile trebuie sa fie din HDPE si trebuie sa fie acoperite cu 3 mm de cauciuc deasupra.

Ansamblul de jocuri pentru copii va fi realizat din module independente si cu functiuni de sine statatoare .

Părțile proeminente ale șuruburilor situate în părțile accesibile echipamentelor trebuie acoperite (ex. piulite înfundate), conform SR EN 1177 / 2002.

Celelalte elemente de imbinare metalice nu vor prezenta muchii si colturi ascutite.

- Fundațiile :

- vor fi executate din beton cu dimensiuni astfel încât să asigure stabilitatea echipamentelor ;
- să nu constituie pericol sau risc de împiedicare.

-Materiale pentru atenuarea impactului cu solul conform SR EN 1177 / 2002 - Acoperiri ale suprafețelor spațiilor de joacă pentru copii :

- covor elastic de cauciuc (granuflex) sub echipamente conform SR EN 1177 / 2002 - Acoperiri ale suprafețelor spațiilor de joacă pentru copii
- pietris fara argila sau sedimente cu dimensiuni granulometrice 4-8 mm
- nisip fin

Pentru instalarea echipamentelor se va ține cont de SR EN 1176- 7/ 2002 – Ghid de instalare, control, întreținere și utilizare.

Pentru elementele de rezistență se vor folosi procedee de sudare omologate, sudori autorizați ISCIR pentru spații de joacă.

Executantul lucrărilor trebuie să își asume responsabilitatea privind concepția soluțiilor constructive, alegerea materialelor, calculul de rezistență al elementelor echipamentelor, potrivit condițiilor de funcționare date, precum și pentru stabilirea procedurilor de încercare si verificare tehnică.

Executantul lucrărilor trebuie să ia în considerare atât o utilizare normală a echipamentului cât și o utilizare incorect previzibilă.

Pentru a confirma îndeplinirea cerințelor esențiale de securitate, executantul va obține un certificat de conformitate tip eliberat de ISCIR - CERT.

Pe fiecare echipament va fi înscris în mod vizibil date de identificare a producătorului, denumire, serie, anul fabricației, categoria de vârstă, limită de greutate și înălțime a copiilor, condiții specifice de funcționare pentru fiecare echipament;

Perioada de garanție a echipamentelor instalate în spațiile de joacă va fi de minim 12 luni, perioadă în care se vor asigura în mod gratuit piese de schimb necesare înlocuirii celor deteriorate.

În vederea întocmirii ofertei tehnice ofertantul va vizualiza în teren amplasamentul împreună cu un reprezentant din partea beneficiarului.

La intrarea în spațiul de joacă va fi montat un panou ce va cuprinde regulamentul de funcționare al spațiului de joacă. Acest panou va fi confecționat și înscris astfel încât să reziste la intemperii.

Spatiul de joaca va fi structurat in 2 zone :

- A. Zona cu loc de joaca
- B. Zona cu echipamente sportive (fitness)

A. Zona cu loc de joaca

Spatiul de joaca va contine in amenajare

1. Complex de joaca pentru copii cu structura din otel alcatuit din scara de acces si tobogan drept din HDPE fara componente toxice.

Este destinat copiilor cu varste intre 2-8 ani.

2. Zid catarare cu prize de 1x1 m cu inaltime 2 m

3. Echipament pe arc elicoidal –tip calut de mare cu balansare verticala.Este destinat copiilor cu varste cuprinse intre 3-8 ani si este prevazut cu 2 locuri si este compus din :

- ansamblu fundatie din metal ambutisat zincat;
- ansamblu arc elicoidal;
- panouri din HDPE – polietilena de inalta densitate;
- manere din HDPE cu insertii metalice;
- suportii pentru picioare din HDPE cu insertii metalice;
- sezut din HDPE cu un strat de cauciuc de 3 mm ;
- organe de asamblare metalice din tabla ambutisata si suruburi cu piulite cu autofranare ;
- capace si saibe din plastic pentru protectia suruburilor si piulitelor ;
- amortizoare.

4. Echipament pe arc elicoidal – tip pasare cu balansare verticala.Este destinat copiilor cu varste cuprinse intre 2-8 ani ,este prevazut cu un loc si este compus din :

- ansamblu fundatie din metal ambutisat zincat;
- ansamblu arc elicoidal;
- panouri din HDPE – polietilena de inalta densitate;
- manere din HDPE cu insertii metalice;
- suportii pentru picioare din HDPE cu insertii metalice;

- sezut din HDPE cu un strat de cauciuc de 3 mm ;
- organe de asamblare metalice din tabla ambutisata si suruburi cu piulite cu autofranare;
- capace si saibe din plastic pentru protectia suruburilor si piulitelor ;
- amortizoare.

5. Echipament pe arc elicoidal –tip calut cu balansare verticala.Este destinat copiilor cu varste cuprinse intre 2-8 ani ,este prevazut cu un loc si este compus din :

- ansamblu fundatie din metal ambutisat zincat
- ansamblu arc elicoidal
- panouri din HDPE – polietilena de inalta densitate
- manere din HDPE cu insertii metalice
- suportii pentru picioare din HDPE cu insertii metalice
- sezut din HDPE cu un strat de cauciuc de 3 mm
- organe de asamblare metalice din tabla ambutisata si suruburi cu piulite cu autofranare
- capace si saibe din plastic pentru protectia suruburilor si piulitelor
- amortizoare

6. Echipament de leganare cu structura din lemn cu 2 sezuturi din HDPE fara componente toxice.Este destinat copiilor cu varste între 2-15 ani.

7. Nisipar 2x2 m

8. Masa sah exterior cu 2 bancute

9. Granuflex (covor elastic din cauciuc),ca suprafata de contact la iesirile din tobogane si sub echipamentul de leganare

10. Bordura rasinoase pe conturul terenului si delimitare zona fitness

11. Pietris (margaritar) cu densitate granulometrica 0.4-0.8 mm, ca suprafata de contact in interiorul amenajarii

12. Nisip fin in nisipar

B. Zona cu echipamente sportive (fitness)

Spatiul pentru fitness va contine

1. Aparat bicicleta si step

Produsul va urmări utilizarea astfel încât să se lucreze toți mușchii părții inferioare a corpului, toți mușchii brațelor și spatelui.

Se folosește în special pentru problemele cardio-vasculare asigurând creșterea condiției fizice și dezvoltarea mușchilor.

2. Aparat de sustinere si dezvoltare a corpului

Produsul va fi multifuncțional dispunând de puncte de lucru a mușchilor frontali ai picioarelor, brațelor, posteriori ai brațelor, spatelui și omoplaților și a celor abdominali și a bicepsilor.

3. Aparat pentru lucrarea extensia picioarelor

Produsul va fi fabricat cu scopul întăririi mușchilor laterali ai picioarelor, bazinului și abdominali laterali. Totodată utilizarea va fi benefică durerilor articulațiilor și prevenirea depunerilor de straturi de grăsimi în zona abdominală laterală și a bazinului

Notă: Ofertantul trebuie sa prezinte pentru granuflex : Raport de incercari pentru determinarea indicelui de ranire la impact HIC si a inaltimii critice de cadere Hc.

Perioada de garantie a echipamentelor instalate in spatiile de joaca va fi de minim 12 luni, perioada in care se vor asigura in mod gratuit piese de schimb necesare inlocuirii celor deteriorate.

VI. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire: cea mai avantajoasă ofertă economică;

Factori de evaluare:

Factor de evaluare	Pondere	Factor de evaluare	Pondere
1. Pretul ofertei.	60 puncte		
2. Durata de executie	20 puncte		
3. Termenul de predare a proiectului	15 puncte		
4. Aspectul estetic	5 puncte		
TOTAL	100 puncte		

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare “pretul ofertei” se acorda astfel:
 - a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit.a), punctajul se acorda astfel:
 $P_n = (\text{pret minim}/\text{pret}_n) \times \text{punctaj maxim alocat}$
2. Punctajul pentru factorul de evaluare “durata de executie” se acorda astfel:
 - a) pentru durata de executie cea mai scazuta se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru o durata de executie mai mare decat cea prevazuta la lit. a), punctajul se acorda astfel :
 $P_n = (\text{durata minima}/\text{durata}_n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$
3. Punctajul pentru factorul de evaluare “termenul de predare a proiectului” se acorda astfel:
 - a) pentru termenul de predare al proiectului cel mai scazut se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru alt termen de predare al proiectului decat cel prevazut la lit. a), punctajul se acorda astfel :
 $P_n = (\text{termen minim}/\text{termen}_n) \times \text{punctaj maxim alocat}$
4. Punctajul pentru factorul de evaluare „aspectul estetic” se acorda astfel :
Fiecare membru al comisiei va acorda un punctaj de la 1 la 5 pentru aspectul estetic calitativ al locului de joaca si relaxare prezentat in pliantele din cadrul ofertei tehnice

DIRECTOR DTI,
Jr. FLORINA LINCA

INTOCMIT,
Ing. GOGOI MARIA

CALENDARUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE**- Cerere de oferta -**

Nr. Crt.	Pasi de urmat	Data Previzionata
1.	Daca este cazul, transmiterea spre publicare a anuntului de intentie	Nu
2.	Indeplinirea conditiilor de lansare a procedurii: a) identificarea procedurii in programul annual al achizitiilor publice; b) intocmirea documentatiei de atribuire; c) identificarea fondurilor necesare desfasurarii contractului;	09.10.2009
3.	Transmiterea spre publicare a anuntului de participare	12.10.2009
4.	Punerea la dispozitie a documentatiei de atribuire	12.10.2009
5.	Primirea de clarificari privind documentatia de atribuire si raspunsul la acestea	16.10.2009
6.	Numirea comisiei de evaluare	13.10.2009
7.	Primirea ofertelor	23.10.2009 ora 11.00
8.	Deschiderea ofertelor si intocmirea procesului –verbal de deschidere	23.10.2009 ora 13.00
9.	Verificarea cerintelor minime de calificare	26.10.2009
10.	Stabilirea clarificarilor la documentele prezentate de ofertanti; Primirea raspunsurilor la solicitarile de clarificari precum si a documentelor solicitate	26.10.2009 28.10.2009
11.	Stabilire operatorilor economici calificati	29.10.2009
12.	Verificarea ofertelor	29.10.2009
13.	Stabilirea clarificarilor cu privire la ofertele prezentate, precum si primirea raspunsurilor la acestea	29.10.2009 01.11.2009
14.	Stabilire ofertelor inacceptabile, neconforme si a celor admisibile	01.11.2009
15.	Daca este cazul, derularea etapei suplimentare de licitatie electronica	Nu este cazul
16.	Stabilire ofertei castigatoare sau, dupa caz anularea procedurii	01.11.2009
17.	Notificarea privind rezultatul aplicarii procedurii	01.11.2009
18.	Semnarea contractului	09.11.2009
19.	Transmiterea spre publicare a anuntului de atribuire	10.11.2009
20.	Intocmirea dosarului de achizitie publica	16.11.2009

FORMULARE

CONTRACT DE LUCRĂRI

nr. _____ data _____

1. În temeiul [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 337/2006](#), s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

..... (*denumirea autorității contractante*), adresa, telefon/fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie, reprezentată prin (*denumirea conducătorului*), funcția, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

..... (*denumirea operatorului economic*), adresa, telefon/fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, banca), reprezentată prin (*denumirea conducătorului*), funcția, în calitate de executant, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
 - b. achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
 - c. prețul contractului - prețul plătit de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
 - d. amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
 - e. forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
 - f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- (Se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract.)

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Executantul se obliga sa execute, sa finalizeze și sa întrețină (*denumirea lucrării*), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obliga sa plătească executantului prețul de mii lei, pentru execuția, finalizarea și întreținerea (*denumirea lucrării*).

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, conform graficului de plati, este de mii lei, după caz, euro, la care se adauga TVA mii lei.

6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de
(*Se înscriu perioada și data.*)

6.2. - Prezentul contract încetează sa producă efecte la data de
(*Se înscrie data la care încetează contractul.*)

7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului începe după constituirea garanției de buna execuție și predarea amplasamentului, la data de
(*Se precizează data la care intra în efectivitate contractul.*)

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt:

(*Se enumera documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului.*)

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1. - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2. - Executantul are obligația de a lua toate precautiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane sa nu îndepărteze sau sa deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre aceasta descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la prețul contractului.

9.3. - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunostinta despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1. - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanta cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4. - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problema, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul considera ca dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6. - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarma și paza, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau

de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afară șantierului și pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7. - Executantul este responsabil pentru menținerea în buna stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în opera, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

10.8. - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stanjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătura cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9. - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunica cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza incarcaturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin. (1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă cailor navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunica cu sau care se afla pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunica cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.10. - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier daramaturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11. - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de (*Se precizează numărul de ani*) de la recepția lucrării și,

după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existența a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12. - Executantul se obliga de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2. - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;

d) racordurile pentru utilități (apa, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4. - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediată apropiere a terenului.

11.5. - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6. - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricărui alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din prețul contractului.

(Se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.)

12.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din plata neefectuată.

(Se precizează aceeași cota procentuală prevăzută pentru clauza 12.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.)

12.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. - Achizitorul își rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de buna execuție a contractului

13.1. - Executantul se obliga să constituie garanția de buna execuție a contractului în cuantum de, pentru perioada de și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(Se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de buna execuție.)

13.2. - Achizitorul se obliga să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de buna execuție.

13.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4. - Achizitorul se obliga să restituie garanția de buna execuție în termen de de la executarea obligațiilor asumate.

(Se precizează modul de restituire și termenul.)

13.5. - Garanția tehnică este distinctă de garanția de buna execuție a contractului.

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1. - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(Se precizează data limită de emiterie a ordinului de începere a execuției.)

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

14.2. - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se considera date contractuale.

(Se precizează datele intermediare, dacă este cazul.)

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concorda cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 11.1 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să-i

fixeze executantului un termen pana la care activitatea sa între în normal și sa îl avertizeze ca, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, alta persoana fizica sau juridică atestata potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4. - (1) Materialele trebuie sa fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în opera vor fi suportate de executant dacă se dovedește ca materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau ca manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5. - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface aceasta parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constata ca lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1. - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta

Indreptatesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la prețul contractului.

15.2. - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz, va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1. - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2. - (1 La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului ca sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3. - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4. - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1. - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pana la recepția finală.

17.2. - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau

iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3. - În cazul în care executantul nu executa lucrările prevăzute la clauza 16.2 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

18. Modalități de plata

18.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valuta se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(Se precizează termenul de plata de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plata.)

18.2. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanta, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3. - Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege.

(Se precizează cuantumul avansului.)

18.4. - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale. (2) Situațiile de plata provizorii se confirmă în termenul stabilit.

(Se precizează termenul.)

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.5. - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plata definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

18.6. - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1. - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

19.2. - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.

(Se precizează formula de ajustare.)

20. Asigurări

20.1. - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor sa prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătitibile prin lege, în privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

21. Amendamente

21.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22. Subcontractanți

22.1. - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2. - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista sub contractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cat și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3. - (1) Executantul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător fata de executant de modul în care isi îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu isi îndeplinesc partea lor din contract.

22.4. - Executantul poate schimba oricare sub contractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea sub contractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

23. Cesiunea

23.1. - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără sa obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2. - Cesiunea nu va exonera executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forta majoră

24.1. - Forta majoră este constatată de o autoritate competenta.

24.2. - Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților pana la apariția acesteia.

24.4. - Partea contractantă care invoca forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și sa ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. - Dacă forta majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

25.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca dispută să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(Se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor.)

26. Limba care guvernează contractul

26.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(Se precizează data semnării de către părți.)

Achizitor,

.....
(semnatura autorizată)

Contractant,

.....
(semnatura autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa executăm (denumirea lucrării), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibila după recepția lucrărilor, la care se adauga taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa începem lucrările cat mai curând posibil după primirea ordinului de începere și sa terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de zile, (durata în litere și cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), în calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

- | | | |
|---|--|---|
| 1. Valoarea maxima a lucrarilor executate de subcontractanti | _____ | (% din pretul total ofertat) |
| 2. Garantia de buna executie va fi constituita sub forma:
in cuantum de: | retineri succesive din situatiile de lucrari
5% | |
| 3. Perioada de garantie de buna executie | ... luni | <i>luni calendaristice</i> |
| 4. Perioada de mobilizare
(durata de la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor pana la data inceperii executiei) | 2(doua) | <i>zile calendaristice</i> |
| 5. Termenul pentru emiterea ordinului de incepere a lucrarilor (de la data semnarii contractului) | 2(doua) | <i>zile calendaristice</i> |
| 6. Penalizari pentru intarzieri la termene intermediare și la termenul final de executie | 0,1% | <i>din valoarea care trebuia sa fie realizata pentru fiecare zi intarziere)</i> |
| 7. Limita maxima a penalizarilor | _____ | (% din pretul total ofertat) |
| 8. Limita minima a asigurarilor | _____ | (% din pretul total ofertat) |
| 9. Perioada medie de remediere a defectelor | 3 | <i>zile calendaristice</i> |
| 10. Limita maxima a retinerilor din situatiile de plata lunare (garantii, avansuri etc.) | _____ | (% din situatiile de plata lunare) |

OFERTANT,
.....
(semnatura autorizata)

BANCA

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a
contractului de achiziție publică

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea băncii), având sediul înregistrat la (adresa băncii), ne obligăm fata de (denumirea autorității contractante) să plătim suma de (în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa, autoritatea contractantă să specifice ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta să fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta să fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca (semnatura autorizată) în ziua luna anul

FORMULARUL 2A

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. /

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare aparut in Sistemul Electronic al Achizitiilor publice (SEAP), nr. din, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea

(ziua/luna/anul)

contractului

.....
(denumirea contractului de achizitie publica)

noi va transmitem alaturat urmatoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Documentul privind garantia pentru participare, in cuantumul
(tipul, seria/numarul, emitentul)

si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

2. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de....copii:
a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situația prevăzută la [art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 337/2006](#), respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spulare de bani.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
[Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006](#)

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere ca:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV*), la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), particip și depun oferta:

- în nume propriu;
 - ca asociat în cadrul asociației
 - ca subcontractant al
- (*Se bifează opțiunea corespunzătoare*)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 - sunt membru în grupul sau rețeaua a carei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.
- (*Se bifează opțiunea corespunzătoare*)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

Ofertant,

(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai *(denumirea și adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Perioada si locul de executie	Observatii
0	1		2	3	4	5	6	8
1								
2								
.....								

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de referinta pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv.

Beneficiar

Formularul 2B

.....
(denumirea/numele)

DOCUMENT CONSTATATOR
referitor la indeplinirea obligatiilor contractuale

primar final

1.Operatorul economic (adresa, tel/fax, CUI, numar de imatriculare O.R.C):

.....
.....

2.Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

3.Numarul si obiectul contractului:

4.Durata contactului:

5.Procedura de achizitie/data organizarii:

6.Criterii de evaluare a modului de indeplinire a contractului:

- a) abateri de la calitatea produselor/serviciilor/lucrarilor contractate:
- b) respectarea termenelor contractuale de executare lucrari:
- c) Intocmirea corespunzatoare a documentelor necesare derularii corespunzatoare a contractului:
- d) abateri de la pretul contractului, costuri aditionale la contractul initial:
- e) indeplinirea de catre executant a clauzelor contractuale referitoare la documentele necesare receptiei lucrarilor contractate:
- f) aprecierea colaborarii si comunicarii cu contractantul:
- g) abateri de la respectarea normelor de securitate si sanatatea muncii, PSI, legislatia de protectia mediului:
- h) alte clauze contractuale indeplinite corespunzator/defectuos de catre contractant: ...;
- i) Prejudicii aduse autoritatii contractante pe perioada derularii contractantului

Prezentul Document constatator s-a eliberat in conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

.....
(semnatura autorizata)

Formularul 2E

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica “ _____”
(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii:

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

Nr. _____ / _____

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de
(tip procedura)
achizitie publica _____
_____ – COD CPSA/CPV _____, va adresam
urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

1. _____

_____.
2. _____

_____.
3. _____

_____.

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

S.C. _____

(adresa)

.....
(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA ^{*1)}

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.

Numarul si data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in
moneda in care
s-a incheiat contractul

exprimata in
echivalent
euro

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____.

6. Durata de executie a lucrarii(luni)

a) contractanta – termen PIF: _____

b) efectiv realizata – PIF: _____

c) motivul de decalare a termenului contractat(daca e cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul: _____.

7. Numarul si data procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor: _____.

8. Principalele remedieri si completari inscrise in procesul-verbal de receptie: _____

9. Alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara, cu referire in mod special la suprafete sau volume fizice ale principalelor capacitati si categorii de lucrari prevazute in contract: _____.

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

^{1)} Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.*

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANT ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai *(denumirea și adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (lei)	Pretul total al contractului (valuta**)	Natura si cantitatea (U.M.)	Perioada de livrare	Observatii
0	1		2	3	4	5	6	7	8
1									
2									
.....									

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de referinta pentru stabilirea echivalentului in valuta a contractului respectiv.

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE
DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA
CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI
AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai *(denumirea și adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Antet/contestator

.....

CONTESTAȚIE

Subscrisă, cu sediul în, cod unic de înregistrare, reprezentată legal prin, în calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de, organizată de autoritatea contractantă, având sediul în

contest decizia autorității contractante, pe care o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt:

- în fapt

- în drept

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de proba:

.....
.....
.....
.....

Reprezentat legal (*nume/prenume în clar*)

.....

(*semnatura autorizata*)

Formular nr. 18B
Formular pentru persoane fizice

CONTESTAȚIE

Subsemnatul, cu domiciliul în, în calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de, organizată de autoritatea contractantă, având sediul în,

contest decizia autorității contractante, pe care o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt:

- în fapt
- în drept

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de proba:

.....
.....

Semnatura autorizata
.....

Banca

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNA EXECUȚIE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Cu privire la contractul de achiziție publică (denumirea contractului), încheiat între, în calitate de contractant, și, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de, reprezentând% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca în ziua luna anul

.....

(semnatura autorizata)

OBIECTIV

.....
(denumirea)

FORMULARUL F6
PROIECTANT

.....
(denumirea)

**GRAFICUL GENERAL
de realizare a investitiei publice**

Nr. crt.	Denumirea obiectului	Anul I		...	Anul n	
		Luna				
		1	2	3	...	n
I	Organizare de santier					
1	Obiect 01 Categoria de lucrari					
2	Obiect 02 Categoria de lucrari					
...	Obiect ... Categoria de lucrari					

Proiectant,
.....
(semnatura autorizata)