

Fișa de date a achiziției

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: COMUNA ADĂȘENI, JUDEȚUL BOTOSANI		
Adresă:		
Localitate: sat Adășeni, comuna Adășeni, județul Botoșani	Cod poștal: 717016	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: Ioan Amătrică În atenția d-lui: Primar	Telefon: 0231563100	
E-mail: primaria_adaseni@yahoo.com	Fax: 0231563100	

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> autorități locale	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice locale
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA
NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări Data: 12.10.2009 Ora limită : 10 ⁰⁰ ;	
Adresa : Primăria comunei Adășeni, județul Botosani	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 22.10.2009	

I. c. Căi de atac :

Eventualele contestații se pot depune:		
- fie la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;		
- fie la autoritatea contractantă		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleus nr. 6, Sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cncsc.ro	Telefon: 021 310.46.41	
Adresă internet: www.cncsc.ro	Fax : 021 310.46.42	

I. d. Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit	Buget local și alte surse
---	---------------------------

II : OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere:

II.1.1) Denumire contract: „REALIZARE P.U.G. ȘI R.L.U. COMUNA ADĂȘENI, JUDEȚUL BOTOSANI”
--

II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare (c) Servicii Categoriza serviciului: 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> Principalul loc de prestare: comuna Adășeni, județul Botosani Cod CPV: 71410000-5 – Servicii de urbanism		
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Până la finele anului fiscal 2009 (de la atribuirea contractului)		
II.1.5.Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) NU ESTE CAZUL		
Durata acordului cadru: NU ESTE CAZUL		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru NU ESTE CAZUL		
II.1.6) Divizare pe loturi	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități / prestații servicii / lucrări cf. caiet de sarcini Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a opta pentru achiziționarea ulterioară de noi lucrări similare de la operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în cadrul procedurii.		
II.2.2) Opțiuni (dacă există)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată : <i>Cerere de oferte</i>
--

IV.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

IV.3) Legislația aplicată

<p>1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.418 din 15 mai 2006, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>2. Hotărârea Guvernului nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625 din 20 iulie 2006, modificata de HOTARARE nr. 1.056 din 9 august 2006 privind modificarea art.102 din Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la</p>

atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

3. Legea nr. 337 din 17 iulie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625 din 20 iulie 2006;

4. Hotărâre nr. 1337/2006 privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04/10/2006

5. Ordin nr. 155/2006 privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, al Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 894 bis din 02/11/2006

6. Legea nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.

7. Legea nr. 10/1995-actualizată—privind calitatea în construcții – cu modificările aduse de Hot. 498/2001 și Legea nr.587/2002

8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94 din 26 septembrie 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.676 din 04 octombrie 2007.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului	
Declarație privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Completare Formular nr. 2
Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Completare Formular nr. 3
Certificat de atestare fiscală (bugetul statului și bugetul local) Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	1.Certificat de atestare fiscală pentru persoana juridică eliberat de ANAF, în original sau copie legalizată, valabil la data depunerii ofertei. 2. Certificat de atestare fiscală pentru persoana juridică – eliberat de Primăria locală, în original sau copie legalizată, valabil la data depunerii ofertei.
Declarație privind calitatea de participant la procedura de achiziție publică. Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Completare Formular nr. 4
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerințe obligatorii: 1. Certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial. 2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care să conțină informații de identificare ale firmei, domeniul de activitate, fapte aflate sub incidența art. 21 lit. d) – g) din Legea 26-1990, în original sau copie legalizată, valabil la data depunerii ofertei.

Persoane juridice /fizice străine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional
V. 3) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se vor prezenta următoarele documente: 1. Fișa de informații generale – Formular nr. 5 2. Rezultatul exercițiilor financiare (ultimul bilanț contabil la 31.12.2008 și bilanța) – sa fie pozitive.
V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se vor prezenta următoarele documente: 1. Lista principalelor prestații în ultimii 3 ani – Formular nr. 6 și recomandări de la minim 2 beneficiari de lucrări finalizate, similare cu cea care face obiectul licitației. Se vor atașa copiile legalizate după contracte și după procesele verbale de încheiere a contractului. 2. Declarație privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, licențe și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului – Formular nr. 7; 3. Declarație privind numărul mediu, în ultimele 12 luni, al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului – Formular nr. 8; Se vor prezenta CV-uri pentru persoanele direct implicate în proiect. Ofertantul va prezenta dovada de luare in evidenta Registrul Urbanistilor din Romania. Se solicita minim 1 arhitect atestat RUR; se v-a atașa copii dupa contractele de muncă ale acestora înregistrate la Inspectoratul Teritorial de Muncă. Ofertantul va prezenta dovada de luare in evidenta Ordinului Ahitectilor din Romania.
Informații privind subcontractanții Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Declarație pe propria răspundere privind subcontractanții, specializarea acestora, precum și părțile din contract ce urmează a fi subcontractate, însoțită și de acordurile de subcontractare (dacă este cazul). Nu se acceptă subcontractarea a mai mult de 25% din valoarea contractului de servicii. Completare Formular nr. 9 Atentie ! In cazul asocierii mai multor operatori economici, criteriile de calificare trebuie indeplinite de fiecare asociat.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română. Ofertanții străini vor prezenta toată documentația originală tradusă în limba română (traducere autorizată).
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile, până la 21.12.2009 inclusiv.
VI.3) Obținerea documentației	De la sediul autorității contractante-seap.

VI.4) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Precizări: - Garanția de participare este în sumă de 1.500 lei; - Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este de 60 de zile calendaristice de la data depunerii ofertei, respectiv până la data de 21.12.2009 inclusiv. - Garanției de participare va fi constituită prin scrisoare de garanție bancară pentru participare la licitație, constituită în favoarea Consiliului Local Todireni sau prin depunere la casieria unității;
VI.5) Data pentru care se determina echivalența leu/euro	Data pentru care se determină echivalența leu/euro este cu o zi înainte de data încheierii contractului.
VI.6) Modul de prezentare a ofertei <p style="text-align: center;">Data limita de depunere a ofertei este 16.10.2009 ora 10:00.</p> Depunerea ofertei se va face la sediul autorității contractante, Primăria comunei Adășeni. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Ofertele vor fi organizate pe 3 secțiuni distincte și anume: 1. Documentele de calificare, conform punctelor V.1 - V.7; 2. Propunerea tehnică; 3. Propunerea financiară – care va conține <i>Formular nr. 10</i> , respectiv Formularul de contract. Notă : ofertanții sunt rugați să respecte ordinea de prezentare a documentelor prevăzută mai sus în scopul asigurării unei verificări operative a documentelor ofertei; Cele 2 plicuri interioare "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE", trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat <u>doar cu denumirea și adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA .19.10.2009, ora 10⁰⁰."</u> Dacă plicul exterior nu este marcat corespunzător autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei. Chitanțele emise de casieria autorității contractante pentru plata documentației de atribuire, dovada privind apartenența la categoria I.M.M. și dovada constituirii garanției de participare, se vor prezenta în ședința de deschidere a ofertelor de către reprezentantul împuternicit al ofertantului, înainte de deschiderea plicurilor. La ședința de deschidere a ofertelor vor putea participa numai administratorii și/sau reprezentanții împuterniciți ai ofertanților. Împuternicirea va fi însoțită de copie după actul de identitate al persoanei împuternicite.	
VI.7) Locul și data limită de depunere a ofertelor	Ofertele vor fi depuse la registratura autorității contractante Data limită de depunere a ofertelor : 16.10.2009, ora 10:00
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei : NU ESTE CAZUL	
VI.9) Deschiderea ofertelor	Data deschiderii ofertelor 19.10.2009 ora 10 ⁰⁰ la sediul Primăriei comunei Adășeni.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	<input type="checkbox"/>
VII.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	X
Metoda presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor combinate, durată de execuție și financiar, având în vedere ponderile indicate în Fișa de date a achiziției, pentru fiecare dintre punctajele respectiv. Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:	
$P_{total} = P_{financiar} \text{ (maxim 50\%)} + \text{Durata de elaborare (maxim 50\%)}$	

Punctajul financiar se calculează astfel:

Oferta cu prețul cel mai mic primește punctajul maxim, adică 50 de puncte. Restul ofertelor vor primi punctajul financiar în funcție de următoarea formula de calcul:

Prețul ofertei "X" = (Prețul minim/ Prețul ofertei "X") x Punctajul maxim

Oferta cu durata cea mai mică primește punctajul maxim, adică 50 de puncte. Restul ofertelor vor primi punctajul financiar în funcție de următoarea formula de calcul:

Durata ofertei "X" = (Durata minimă/ Durata ofertei "X") x Punctajul maxim

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Prețurile oferite vor fi considerate „ferme” pe toată durata contractului.
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Cuantumul garanției de bună execuție a contractului de servicii reprezintă 5% din valoarea fără TVA a contractului de servicii.