

SECȚIUNEA II

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIE

A. Introducere

A.1.1. Denumirea autorității contractante:
PRIMARIA COMUNEI BORLESTI , JUDEȚUL NEAMT

Sursele de finanțare ale contractului de servicii care urmează să fie atribuit:
Legal constituite

A.2.1. Obiectul contractului de servicii:
Servicii de proiectare REAMBULARE PLANURI TOPOGRAFICE - ACTUALIZARE P.U.G., COMUNA BORLESTI , JUDEȚUL NEAMT
Codul **CAEN 7420 – activitati de arhitectura si urbanism: cod CPV 74251000 –3 Servicii urbanism**

A.2.2. Procedura aplicată:
– cerere de ofertă de preț –

A.2.3. II.2.1) Totalitatea serviciilor ce trebuie furnizate: Servicii de proiectare „Actualizare P.U.G. comuna BORLESTI , jud Neamt” Codul **CAEN 7420 – activitati de arhitectura si urbanism: cod CPV 74251000 – Servicii urbanism**
Autoritatea contractanta asigura *Documentatia de atribuire* in conformitate cu prevederile **art 40 alin (3)** din O.U.G. nr 34/2006. In cazul prevazut de **alin (2) lit.b)** autoritatea contractanta are dreptul de a stabili un pret pentru obtinerea documentatiei de atribuire, cu conditia ca acest pret sa nu depaseasca costul multiplicarii documentatiei, la care se poate adauga costul transmiterii acesteia prin posta, daca este cazul.
Caietul de sarcini – un capitol din documentatia de atribuire, cuprinde informatiile privind scopul contractului. Contravaloarea documentatiilor de atribuire la licitatie este de 50 lei, ridicarea documentatiei se face de la sediul Primariei BORLESTI , persoana de contact **POPOAIA VASILE (CHIRIAC CRISTINA- casierie)**
Contravaloarea achizitiei caietului de sarcini poate fi achitata in numerar la casieria autoritatii contractante Primaria comunei BORLESTI , jud Neamt, orar
Luni – vineri orele 8 – 16
Sau cu O.P. in cont RO 88TREZ 49524840271XXXXX, Trezoreria Roznov, jud Neamt.

Daca se stie, valoarea estimativa fara TVA:

Valoarea maxim estimata este delei

II. 2.2) Optiuni (daca exista)

DA

NU

a) *Modificarea cantitatilor prevazute pentru executie cu o marja de +10%*

b) *Se admite conform HG 925/2006 art.97, alin (2) si (6) ajustarea pretului contractului*

pentru restul ramas de executat pe baza evolutiei unor indici de pret relevanti, publicati de Institutul National de Statistica, indici bursieri sau altii asemenea.

A.4.1. Date limite de primire a Solicitarilor de Clarificare:

- a) Data:21.10.2008 ora limita: 12:00, adresa Primaria comunei BORLESTI , jud Neamt, tel/fax 0233/297371, e-mail primariaborlesti@yahoo.com
b) Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari :22.10.2008 ora limita 14:00

B. Calificarea candidaților/ofertanților

B.1.3. Documente care dovedesc eligibilitatea:

1. Declarație pe proprie răspundere privind neincadrarea in prevederile art. 181, semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului, completata in conformitate cu **formularul B1** din sectiunea IV
2. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (DGFP, DMPS, ANOFM, CAS, taxe locale) la data de 12.09.2008 **emise in original**
3. Prezentare **Certificat de atestare fiscala privind obligatiile de plata la bugetul general consolidat al statului** la data de 12.09.2008
4. Prezentarea **Certificatului de plata a impozitelor si taxelor locale** la data de 12.09.2008

Îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor catre stat, inclusiv cele locale, la datele solicitate, constituie conditii de calificare

Nota: conform Codului de procedura fiscala art 109 pentru a fi valabile, certificatele constatatoare trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

- sa fie emise de organul fiscal competent
- sa fie prezentate in original sau copie legalizata
- sa aiba termene de valabilitate conform articolelor mai sus mentionate

5. **Informatii generale** Solicitat Nesolicitat

6. Declaratie privind **calitatea de participant la procedura** - completare si prezentare formular, model anexa sectiunea Solicitat Nesolicitat

7. **Certificat de calitate ISO 9001** – pentru activitati de urbanism Solicitat Nesolicitat

In cazul in care oferta este depusă de o asociere de mai multi operatori economici, este necesar ca fiecare operator sa detină Certificat care să ateste respectarea standardelor de calitate respectiv (ISO 9001)

8. **Dovada autorizarii RUR a unei persoane din societate** Solicitat Nesolicitat

9. **Dovada autorizarii OGR / ANCPi a societatii si persoane din societate** Solicitat Nesolicitat

10. **Licenta soft prelucrare baza grafica necesar reambulării planurilor si realizării bazei de date digitale** Solicitat Nesolicitat

B.2.2. Documente care dovedesc înregistrarea:

Pentru persoane juridice române:

Certificat emis de Oficiul registrului comerțului de pe lângă Camera de comerț și industrie națională sau teritorială, din care sa reiasa clar obiectul de activitate a ofertantilor conform codurilor CPV (CAEN 7420 – activitati de arhitectura si inginerie) specifice

Pentru persoane fizice române:

Vor prezenta autorizația de funcționare și atestatul de expert eliberat de către un organism acreditat care atestă capacitatea de a asigura servicii de proiectare.

Pentru persoane juridice/fizice străine:

Vor prezenta documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident.

In cazul asocierii mai multor operatori economici, cerintele privind situatia si capacitatea de exercitare a profesiei trebuie indeplinite de fiecare asociat

Solicitat [X]

B.4.1. Cerințe minime, referitoare la capacitatea tehnică și cea economico-financiară, pe care candidatul/ofertantul trebuie să le îndeplinească pentru a fi considerat calificat:

Capacitatea tehnică

1. Prezentare generală – informații generale (formular B2 – secțiunea IV)
 - Solicitat [X]
2. Lista principalelor prestari servicii in ultimii 3 ani (formular C2– secțiunea IV) Se solicita completarea unui formular – tabel cuprinzind: prestarile de servicii (similare), valori, beneficiari, derulate in ultimii 3 ani
 - Solicitat [X]
3. Se va adăuga cel puțin o recomandare aleatoare din lista serviciilor similare din partea altor beneficiari, clienti
 - Solicitat [X]
4. Cerinta minima privind lucrari similare este prezentarea a minim doua lucrari incadrate in aceleasi coduri CPV (CAEN) ca si serviciul care face obiectul ofertei (adica reambulare topografica si actualizare P.U.G.) 240 000 lei fara TVA in ultimii 3 ani.
5. Ofertantul va prezenta o copie dupa contractele aduse ca referinta, in formularul nr. 12F, se accepta un câmp de toleranta de maxim 5%;
 - Solicitat [X]
6. Declaratii privind utilajele, echipamentele tehnice, resursele de studiu si cercetare de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii. Asigurarea cu echipamente tehnice, mijloace fixe si dotări ce vor fi folosite pentru executia proiectului - lista acestora.
 - Solicitat [X]
7. Declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 (trei) ani. Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si separat al cadrelor de conducere inclusiv cu persoanele direct responsabile direct de indeplinirea contractului (Formularul F)
 - Solicitat [X]

8. Se vor prezenta informatii referitoare la personalul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre candidat/ofertant, in special pentru asigurarea controlului calitatii.
- Solicitat [X]
9. Se vor prezenta informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere si ale persoanelor responsabile de indeplinirea contractului – CV –urile persoanelor cu responsabilitati in indeplinirea contractului de achizitie publica
- Solicitat [X]

Capacitate economico-financiară

1. Situația financiară:

Cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani (2005-2006-2007), în lei și echivalent în euro, sa fie de aproximativ 600 000 lei) se accepta un câmp de toleranta de 5%;

Declararea cifrei de afaceri se va face sub forma unei declaratii pe proprie raspundere data de reprezentantul legal al ofertantului

- Solicitat

Bilanțul contabil în ultimii 3 (trei) ani 2005-2006-2007 din care sa reiasa cifra de afaceri mentionata.

IMM – beneficiaza de reducere cu 50% a cifrei de afaceri

In cazul depunerii ofertei comune de catre un grup de operatori economici, se va prezenta „Bilantul consolidat” al grupului.

2. Conditii de munca si protectia muncii - CONDITIE ELIMINATORIE

Se solicita prezentarea unei declaratii si a unei prezentari detaliate din care sa reiasa respectarea stricta a regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si a celor de protectie a muncii, care sunt in vigoare la nivel national si respectarea lor pe parcursul indeplinirii contractului de servicii (OG 34/2006 – completata si modificata de OG 94/2007 – Cap II, Sectiune 3, art. 34, alin. 2)

- Solicitat [X]

NOTA : Prezentarea tuturor actelor solicitate la conditiile de calificare este obligatorie la sedinta de deschidere.

In caz de neprezentare a oricarui act din cele solicitate mai sus- nu se permite completarea ulterioara, neprezentarea acelu act/acte (adica chiar daca este doar unul singur) are ca efect descalificarea ofertantului/candidatului, conform HG 925/2006, Cap VI, Art. 77, alin.(2), lit.a)

C. Elaborarea ofertei

C.2.1. Limba de redactare a ofertei este **limba română**.

C.3.1. Perioada de valabilitate a ofertelor este de **60 de zile** de la data deschiderii ofertelor.

C.4.1. C/V caietul de sarcini 50 lei

C.5.1. **Împuternicirea**

Oferta trebuie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

C.5.2. Garantia de participare – 2250 lei

C.5.3. Documentele de calificare

Ofertantul trebuie să prezinte documentele care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea și capacitatea economico-financiară.

C.7.1. Prezentarea propunerii financiare.

C.7.2. Prețul contractului va fi în lei fără TVA și va fi detaliat pe faze de proiectare.

Valoarea contractului va fi exprimat și în euro cu 1 EURO = lei valabil la data publicării anunțului pentru licitație

D. Prezentarea ofertei

D.1.1. Adresa la care se depune oferta: **Consiliul Local comunei BORLESTI , județul Neamt,** oferta se poate depune la adresa de mai sus direct sau prin poștă.

D.1.2. Data limită pentru depunerea ofertei: **_23.10.2008_, ora _12_⁰⁰**

D.2.1. Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei în original și unul în copie. În cazul unor ambiguități între original și copie, va preleva originalul.

D.2.2. Originalul și copia se vor tipări cu cerneală iradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, aceste documente vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

D.2.3. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris pe cel dinainte, sunt valabile doar cu viza persoanei autorizate a ofertantului.

D.3.1. - În cazul în care oferta este transmisă prin poștă și ofertantul nu este reprezentat la ședința de deschidere, în plic închis, sigilat și marcat cu denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectivului „REAMBULARE PLANURI TOPOGRAFICE-ACTUALIZARE P.U.G., BORLESTI , JUDETUL NEAMT ”, „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 16.10.2008, ORA 12”, „DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC OFERTA”, se vor prezenta: documente care dovedesc eligibilitatea, documente care dovedesc înregistrarea, documente care dovedesc capacitatea tehnică.

- În cazul în care societatea ofertantă este reprezentată la ședința de deschidere a procedurii de achiziție, împuternicirea vor fi prezentate președintelui comisiei de evaluare a ofertelor de către delegatul ofertantului înainte de începerea ședinței.

▪ - Documentele care însoțesc oferta se prezintă în original și copie, numerotate și ștampilate pagină cu pagină, introduse în plicuri marcate „DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC OFERTA – ORIGINAL”, respectiv „DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC OFERTA – COPIE”.

- D.3.2.** Plicurile interioare vor avea înscrise pe ele adresa ofertantului, pentru a putea fi returnate nedesfăcute în situația unor oferte întârziate sau deteriorate.
- D.3.4.** Dacă pachetele cu oferta și documentele care o însoțesc nu sunt marcate conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea lor.

E. Deschiderea și evaluarea ofertelor

- E.1.1.** Ora, data, și locul deschiderii ofertelor: **ora 12:00, 23.10.2008**, la sediul **Consiliul Local comunei BORLESTI**
- E.7.2.** Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică: cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic

Lipsa din documentația de ofertare a mai mult de trei documente din cele enumerate în fișa de achiziție duce la respingerea ofertei indiferent de motivațiile ulterioare, conform următoarelor prevederi legale: H.G. 925/23.07.2006, cap VI, art 77, alin. 2, lit b), coroborat cu art 79, alin 1, și art.81, aceasta fiind desemnată NECONFORMA, deci RESPINSA

Intocmit,
Consilier UAT
Ing. Popoia Vasile

Vizat,
Primar,
Ing.Olteanu Gheorghe

SECȚIUNEA III
CAIET DE SARCINI

Tipul contractului: **contract de servicii**

Obiectul contractului: Servicii de proiectare pentru

REAMBULARE PLANURI TOPOGRAFICE - ACTUALIZARE P.U.G. ,
COMUNA BORLESTI , JUDEȚUL NEAMT

□ Beneficiar:

CONSILIUL LOCAL COMUNA BORLESTI , JUDEȚUL NEAMT

1. Faze de proiectare:

Plan Urbanistic General

2. Amplasament :

Comuna BORLESTI , jud Neamt, suprafata teritoriu administrativ.10745.ha, suprafata terenului intravilan 2409.52 ha,(conform digitizarii O.C.P.I.Neamt din 30.03.2005) , **agricol 5511ha** (51.29%)

si **neagricol 5.243 ha** (48,71%) **numarul locuitorilor 9075** conform recensamintului din 2000

3. Obiectul lucrarii : actualizare PUG aferent comunei BORLESTI , jud Neamt

4. Principalele obiective de realizat in cadrul PUG actualizat :

- Optimizarea relatiilor localitatii cu teritoriul administrativ si cu teritoriul judetean
- Restabilirea directiilor, prioritatilor si reglementarilor de amenajare a teritoriului si dezvoltarea urbanistica a localitatii
- Restabilirea si delimitarea teritoriului intravilan
- Reutilizarea rationala si echilibrata a terenurilor functiunilor urbanistice
- Restabilirea si delimitarea zonelor functionale, construibile, zonelor cu interdictie temporara sau definitiva de construire, zone protejate si de protectie
- Precizarea zonelor cu riscuri naturale

- Restabilirea modului de utilizare a terenurilor si conditiilor de conformare si realizare a constructiilor
- Revalorificarea potentialului natural, economic
- Fundamentarea realizarii unor investitii de utilitate publica
- Stabilirea masurilor pentru protectia mediului
- Reasigurarea suportului de reglementari pentru eliberarea certificatelor de urbanism
- PUG are un caracter de directionare si coordonare a amenajarii teritoriului si dezvoltarii localitatilor, pe termen mediu si lung, cuprinzind prevederile necesare atingerii acestor obiective, fiind o faza premergatoare realizarii investitiilor.

Elaborarea PUG se va face in etape, cu consultarea populatiei si avizarea in comisiile de specialitate ale primariei.

5. Etape de elaborare:

Etapa I:

- Reambulare suport topografic prin utilizarea bazei de date existente(planuri topografice, planuri cadastrale, ortofotoplanuri, fotogramma, etc)
- Realizarea suportului topografic digital in vederea implementarii cerintelor urbanistice
- Documentare temeinica atat pe teren cat si in bazele de date existente
- Studii de fundamentare a unor reglementari de baza enuntate de PUG, proiecte de investitii aprobate sau in curs de finalizare
- Stabilirea scopului si obiectivelor
- Identificarea problemelor specifice
- Analiza documentatiilor de urbanism aprobate anterior

Etapa II:

- Stadiul actual al dezvoltării localităților
- Analiza situației existente
- Disfuncționalități majore existente
- Propuneri preliminare de amenajare și dezvoltare urbanistică
- Evoluția posibilă și enunțarea priorităților
- Emiterea unor propuneri de amenajare și dezvoltare (inclusiv în intravilan a unor suprafețe de teren solicitate de locuitorii ai comunei)
- Fundamentarea reglementărilor referitoare la zonificarea funcțională, limitele și bilanțurile funcționale, organizarea circulației, echipări edilitare, etc

Etapa III:

- Introducerea în documentația PUG în curs de elaborare atât a propunerilor enunțate de populație după ce acestea au fost supuse discuției și acceptate de consiliul local
- Redactarea finală a documentației PUG în conformitate cu conținutul cadru al PUG conform GHIDUL PRIVIND METODOLOGIA DE ELABORARE ȘI CONȚINUTUL CADRU AL PLANULUI URBANISTIC GENERAL, indicativ GPO38/99 – emis de Ministerul Lucrărilor publice și Amenajării Teritoriului

- Intocmirea **documentatiilor pentru obtinerea avizelor si acordurilor** din partea organismelor centrale si teritoriale interesate prevazute in GHIDUL PRIVIND METODOLOGIA DE ELABORARE SI CONTINUTUL CADRU AL PLANULUI URBANISTIC GENERAL, indicativ GPO38/99 – emis de Ministerul Lucrarilor publice si Amenajarii Teritoriului
- Definitivarea PUG prin includerea observatiilor din avizele si acordurile emise
- Solicitarea acordului unic de la Consiliul Judetean si aprobarea acestuia prin Hotarirea Consiliului Local

6. Forma de prezentare:

Lucrarea va fi predata **in 2(doua) exemplare** scrise si desenate (plotate) si **1(un) exemplar** pe **suport magnetic** in formatul soft-ului folosit.

Pentru regulamentul local doua exemplare scrise si desenate (plotate) si un exemplar pe suport magnetic in formatul soft-ului folosit.

7. Baza legala – acte normative in vigoare:

- ghidul privind metodologia de elaborare si continutul cadru al planului urbanistic general, indicativ GPO38/99 – emis de Ministerul Lucrarilor publice si Amenajarii Teritoriului
- Legea 50/1991, republicata in 2004 -
- Legea 18 /1991, republicata in 1998
- Legea 215 / 2001, republicata
- Legea 33/ 1994
- Legea 7/1996 republicata
- Legea 10 / 1995
- Legea 137/ 1995
- Legea 82 / 1998
- Legea 41 / 1995
- Legea 107 /1996
- Legea 107 / 1996
- Legea 213 / 1998
- HGR 59/1996, republicat in 2002
- HGR 59/ 1999
- Codul civil
- Codul silvic
- Legea 318/2003
- Legea 351/2004
- HGR 519 / 2004
- Legea 184/2001 modificata prin Legea 43/2004

Intocmit

Ing.Popoaia Vasile

Gheorghe

Vizat

Primar

Ing.Olteanu

REFERAT

➤ Privitor la reactualizarea P.U.G. al comunei Borlesti

Eliberarea autorizatiilor de construire pentru lucrarile ce se realizeaza in limita administrativ teritoriala a comunei are ca act director la nivel local un plan urbanistic general(P.U.G..)insotit de regulament local de urbanism (R.L.U) acte ce constituie reglementarea juridica pentru eliberarea actelor de autoritate in domeniul urbanismului si amenajarii teritoriului.

Actualul P.U.G. al comunei intocmit in anul 1998 de catre S.C."Edil Proiect" Piatra-Neamt sub indrumarea Consiliului Judetean Neamt a fost aprobat de Consiliul local comunei Borlesti prin H.C.L. nr 4 / 29.02.2000 avind o perioada de valabilitate de 10 ani.

In sedinta Consiliului local din 31.08.2009 s-a aprobat reactualizarea P.U.G a comunei Borlesti prin H.C.L. nr 32/ 31.08.2009.

Principalele obiective de realizat in cadrul PUG actualizat :

- Optimizarea relatiilor localitatii cu teritoriul administrativ si cu teritoriul judetean
- Restabilirea directiilor, prioritatilor si reglementarilor de amenajare a teritoriului si dezvoltarea urbanistica a localitatii
- Restabilirea si delimitarea teritoriului intravilan
- Reutilizarea rationala si echilibrata a terenurilor functiunilor urbanistice
- Restabilirea si delimitarea zonelor functionale, construibile, zonelor cu interdictie temporara sau definitiva de construire, zone protejate si de protectie
- Precizarea zonelor cu riscuri naturale
- Restabilirea modului de utilizare a terenurilor si conditiilor de conformare si realizare a constructiilor
- Revalorificarea potentialului natural, economic
- Fundamentarea realizarii unor investitii de utilitate publica
- Stabilirea masurilor pentru protectia mediului
- Reasigurarea suportului de reglementari pentru eliberarea certificatelor de urbanism
- PUG are un caracter de directionare si coordonare a amenajarii teritoriului si dezvoltarii localitatilor, pe termen mediu si lung, cuprinzind prevederile necesare atingerii acestor obiective, fiind o faza premergatoare realizarii investitiilor.

In acest sens s-a procedat la intocmirea fisei de achizitie si caietului de sarcini pentru achizitionare Servicii de proiectare REAMBULARE PLANURI TOPOGRAFICE - ACTUALIZARE P.U.G., COMUNA BORLESTI , JUDEȚUL NEAMT Codul CAEN 7420 – activitati de arhitectura si urbanism: cod CPV 74251000 –3 Servicii urbanism,in vederea organizarii licitatiei . Procedura aplicată: cerere de ofertă de preț

Fata de cele prezentate mai sus solocit aprobarea prezentului referat in vederea publicarii anuntului pentru primirea de oferte.

Intocmit,
Ing.Popoaia Vasile