

CAIET DE SARCINI

PENTRU ACHIZIȚIA DE LUCRĂRI

” Întocmirea Proiectului tehnic, cu detalii de execuție, verificarea proiectului pe specialități și execuție lucrare având ca *OBIECT* “Centrala termică cu gospodărie de combustibil, rețea termică și instalații de încălzire interioară, apă caldă menajeră și condiționare la pavilioanele P.C.Z. și A în cazarma 979 Bacău”

Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat conform prevederilor legislației românești, în temeiul următoarelor acte normative:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările la zi;

- Hotărârea Guvernului României nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

- Hotărârea Guvernului nr. 1.587/2003 privind aplicarea procedurii de conciliere pentru soluționarea divergențelor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30 din 12 aprilie 2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;

- Hotărârea Guvernului României nr. 942 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuirea contractelor de achiziție publică;

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

Ministerul Apărării Naționale - Unitatea Militară 02543 Iași, cu sediul în Iași, strada Aeroportului nr. 2, tel. 0232/273.416, fax 0232/273.416.

Beneficiarul lucrărilor: - Unitatea Militară 02015 Bacău.

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

2.1 Achiziția în cadru concurențial, transparent, de către Ministerul Apărării Naționale, prin Unitatea Militară 02543 Iași – denumită în continuare Autoritate contractantă, a lucrării:

Nr. crt.	DENUMIREA LUCRĂRII	COD CPV
1.	Proiectului tehnic, cu detalii de execuție, verificarea proiectului pe specialități și execuție lucrare având ca <i>OBIECT</i> “Centrala termică cu gospodărie de combustibil, rețea termică și instalații de încălzire interioară, apă caldă menajeră și condiționare la pavilioanele P.C.Z. și A în cazarma 979 Bacău”	71321200-6 45251200-3

2.2 Procedura aplicată pentru achiziția lucrării: **CERERE DE OFERTE** .

2.3 Achiziția lucrărilor presupune:

2.3.1 Elaborare proiect tehnic faza DDE, conform datelor din Anexa 1;

2.3.2 Elaborare proiectului pentru Autorizarea executării lucrărilor de construire (PAC ;

2.3.3 Elaborarea proiect pentru organizarea execuției lucrărilor (POE);

2.3.4 Elaborare deviz general conform H.G.R. nr. 28/2008 și anexei 1 la prezentul caiet;

2.3.5 Verificarea proiectului tehnic de către verificatori de proiecte atestați MLPAT / MTCT pe specialități, astfel:

1. A.1 – rezistența și stabilitatea la solicitări statice, dinamice, inclusiv la cele seismice pentru construcții edilitare și de gospodărie comunală;
2. C. – siguranța la foc pentru toate domeniile;
3. D. – sănătatea oamenilor și protecția mediului pentru toate domeniile;
4. It. – instalații termice;
5. Ie. – instalații electrice, de automatizare și semnalizare, de avertizare și prevenire a incendiilor;

2.3.6 Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor și prezența proiectantului la punctul de lucru pentru certificarea procesului – verbal de lucrări ajunse în faze determinante;

2.3.7 Execuție lucrare conform proiectul tehnic și documentației de execuție;

2.3.8 Pregătirea personalului de exploatare;

2.3.9 Probe tehnologice;

2.3.10 Întocmirea documentației și obținerea Autorizației de funcționare inițială eliberată de către ISCIR conform Legii nr. 64/2008.

Termen de finalizare a obiectivului: - **maxim 4 luni** .

2.4 VALOAREA ACHIZIȚIEI FINALE este determinată de „ *oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic*”.

2.5 Recepția proiectului tehnic se va efectua la sediul autorității contractante, iar recepția lucrărilor la sediul beneficiarului.

2.6 Pe parcursul elaborării proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, proiectantul va prezenta beneficiarului soluțiile tehnice adoptate, în etape succesive, astfel:

Etapa I

Concluzii trase în urma culegerii datelor de pe teren și eventualele neconcordanțe cu datele

din documentația de atribuire, **în termen de 3 zile de la încheierea contractului;**

Detalierea și confirmarea constrângerilor și solicitărilor beneficiarului de folosință și a directorului de programe, **în termen de 5 zile de la încheierea contractului;**

Prezentarea conceptului de proiectare a obiectivului, **în termen de 7 zile de la încheierea contractului;**

Prezentarea documentației complete pentru verificare de către verificator atestat, **în termen de 15 de zile de la încheierea contractului;**

Prezentarea, pentru recepție, la autoritatea contractantă, a documentației complete faza „proiect tehnic” (proiect tehnic și detalii de execuție, proiect autorizare de construire, organizare de șantier), inclusiv referatul verificatorului de proiect atestat, **în termen de 20 de zile de la încheierea contractului.**

Etapa II

După recepția proiectului tehnic de execuție, proiectantul are obligația de a urmări fazele determinante și etapele execuției descrise în programul de control pe șantier a calității lucrărilor. De asemenea, proiectantul va fi prezent la punctul lucru în vederea certificării procesului – verbal de lucrări ajunse în faze determinante.

* * * *

Pe parcursul execuției lucrărilor, proiectantul are obligația de a acorda consultanță și asistență tehnică pe șantier, de a întocmi detaliile de execuție, dispozițiile de șantier, de a verifica și aviza notele de renunțare și notele de comandă suplimentare emise de executant și aprobate de investitor, de a rezolva prin soluții tehnico-economice eventualele accidente tehnice, modificări de soluții, corectări ale greșelilor din proiect care sunt descoperite pe întreaga perioadă de execuție.

Proiectantul are obligația de a întocmi „Referatul Proiectantului” și de a participa, în calitate de invitat, la solicitarea investitorului, la „Recepția La Terminarea Lucrărilor” obiectivului.

2.7. Execuția lucrărilor are următoarele etape:

- predarea amplasamentului de către beneficiar;
- executarea lucrărilor de organizare de șantier;
- executarea lucrărilor pe faze determinante;
- recepția la terminarea lucrărilor;
- recepția finală.

3. PARTICULARITĂȚI ALE OFERTELOR

3.1 Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul, pentru acordarea punctajului de departajare a ofertelor maximale depuse.

3.2 Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din fișa de date a achiziției, caietul de sarcini și formularele anexate.

3.3 Propunerea financiară va fi exprimată la valoarea totală pentru lucrarea ofertată și va fi susținută cu documente.

3.4 Oferta financiară a lucrărilor trebuie detaliată astfel încât să includă valoarea pentru servicii și lucrare, precum și valoarea totală la finalizarea lucrărilor, inclusiv T.V.A. conform Anexei 1 la formularul C. Propunerile financiare vor fi susținute cu documente (deviz de lucrări, deviz de servicii pentru proiectare).

4. CERINȚE GENERALE

Ofertanții trebuie să depună oferta tip pachet și trebuie să cuprindă obligatoriu proiectarea, verificarea proiectului, execuția lucrării și asistența tehnică pe durata execuției lucrării.

Condițiile și specificațiile tehnice sunt prezentate în Anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini.

5. PRECIZĂRI GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de servicii și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Autoritatea contractantă va încheia contractul de lucrări în funcție de alocațiile bugetare anuale și își rezervă dreptul de a renunța la unele obiecte dacă acestea depășesc capacitățile de plată sau dacă intervin modificări ca urmare a unor alte priorități ale Ministerului Apărării Naționale. Plata se face în termen de maxim 30 de zile de la recepția proiectului tehnic. În cazul suplimentării fondurilor, autoritatea contractantă poate încheia acte adiționale pentru lucrări suplimentare potrivit prevederilor legislației privind achizițiile publice.

În cazul în care valoarea lucrărilor suplimentare depășește 5% din valoarea ofertei adjudecate, persoana juridică achizitoare poate să atragă răspunderea proiectantului apelând la garanția de aplicabilitate a proiectului.

Modalitatea de derulare a plăților se face pe faze astfel:

- Proiectare – după predarea proiectului tehnic verificat de verificatorul de proiecte atestat și recepționat de comisia autorității contractante;
- Execuția – pe stadii fizice, conform graficului de execuție și plăți anexă la contract, în baza procesului verbal de verificare a stadiului fizic acceptat de autoritatea contractantă.

Prezentarea propunerii tehnice și financiare se face conform fișei de date a achiziției.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

Oferta depusă va cuprinde toate documentele solicitate în fișa de date a achiziției, în caz contrar, ofertantul va fi descalificat.

6. CERINȚE FINANCIARE - MODALITĂȚI DE PLATĂ

Finanțarea se realizează integral din surse bugetare, iar plata lucrărilor contractate se realizează pe etape conform punctului VI.6 din fișa de date a achiziției.

7. CERINȚE JURIDICE – CONTRACTUALE SPECIFICE

Legea aplicabilă derulării procedurii de achiziție publică este legea română.

Contractele sunt supuse dispozițiilor legale prevăzute de către părți.