



I. ACTE NECESARE PENTRU OBȚINEREA DREPTULUI DE SEMNĂTURĂ (conform Directivei 2005/36/CE , Legii 184/2001 republicată și a Regulamentului de organizare și funcționare a O.A.R.)

Pentru toți solicitanții,

- cerere acordare drept semnătură (în anexă)
- copie carte de identitate sau pașaport;
- copie legalizată de pe de pe atestatele de competență profesională sau de pe titlul de calificare, care asigură accesul la profesia de arhitect și atestarea experienței profesionale a persoanei în cauză (ex. diplome, alte documente);
- cazier judiciar;
- curriculum vitae succint, 1-2 pagini.

Pentru arhitecții stagiați,

- copii legalizate carnet de muncă sau contract/e de muncă;
 - certificatul privind dobândirea experienței profesionale practice emis de arhitectul îndrumător;
 - recomandarea/recomandările arhitectului/arhitecților îndrumători ;
- dovada efectuării stagiului emisă de filiala OAR al cărui membru este stagiarul.

Pentru arhitecții, cetățeni UE,

membri/nemembri ai organizațiilor profesionale similare OAR, este necesar a se prezenta și un Certificat conform Directivei 2005/36/CE privind recunoașterea calificărilor profesionale, eliberat de autoritățile competente din statul de proveniență (Camere, Ordine, Uniuni etc. ale Arhitecților), în original și traducere legalizată, care să ateste: dreptul solicitantului de a exercita profesia de arhitect pe teritoriul acestuia; faptul că solicitantul deține acele titluri oficiale de calificare sau alte documente doveditoare ale calificării profesionale care îndeplinesc criteriile legislației europene în domeniu și a efectuat practica profesională; dovada privind caracterul onorabil sau dovada prin care se suspendă, se limitează ori se interzice exercitarea unei profesii în caz de eroare profesională gravă sau de infracțiune; Acest document trebuie să fie prezentat la cel mult trei luni de la data eliberării sale de către autoritatea competentă din statul de proveniență al solicitantului.

Dreptul de semnătură se obține în condițiile prezentării dosarului cu actele enumerate mai sus, a portofoliului de lucrări și a susținerii interviului la Comisia Națională de Acordare a Dreptului de Semnătură.

Arhitecții din statele Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și ai Confederației Helvetice care au drept de practică în aceste state, depun dosarul cu acte pentru recunoașterea automată, nu susțin interviu și nu prezintă portofoliu de lucrări.

Arhitecții din statele Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și ai Confederației Helvetice care nu au drept de semnătură sau alt drept echivalent obținut pe teritoriul unuia dintre aceste state vor dobândi, la cerere, drept de semnătură pe teritoriul României, în aceleași condiții ca și cetățenii români.

Condițiile în care posesorii unor titluri oficiale de calificare în profesia de arhitect, care sunt cetățeni ai altor state în afara celor menționate la art. 5 din Legea 184/2001 republicată (cetățeni UE, n.n.), denumite state terțe, pot să își exercite profesia în România, să dobândească drept de semnătură și să solicite înscrierea în Tabloul Național al Arhitecților vor fi stabilite, în condiții de reciprocitate, prin convenții încheiate de statul român cu statele



de origine ale acestora, cu respectarea cel puțin a condițiilor minime de formare în profesia de arhitect, prevăzute de Directiva 2005/36/CE (art. 12, Legea 184/2001 republicată)

str. Pictor Arthur Verona,
nr. 19, 010312 București,
Romania

T: + 40 (0) 21 317 26 34

F: + 40 (0) 21 317 26 35

E: office.oar@gmail.com

Taxe: 230 lei pentru interviu sau analiză dosar și portofoliu.

Detalii conturi bancare: Ordinul Arhitecților din România, cod fiscal 14083510

Banca Română pentru Dezvoltare - Sucursala Academiei

cont în lei: RO80BRDE410SV21208234100, cont în euro:
RO31BRDE410SV18573724100, cont în dolari RO07BRDE410SV33056304100. Pentru
plățile în euro sau dolari codul swift al băncii este BRDEROBU.

Modul de realizare a portofoliilor de lucrări și a desfășurării interviului este descris mai jos.

II. PORTOFOLIILE DE LUCRĂRI

Portofoliul de lucrări în vederea obținerii dreptului de semnătură va conține un număr minim de 3 lucrări, cu contribuție relevantă din partea stagiului, având ca tematică orice obiect de arhitectură, la faza de proiectare DTAC – ca extras din PT, prezentate pentru obținerea autorizației de construire.

Fiecare lucrare, din cele trei (sau mai multe), va fi prezentată sub forma unei mape-caiet format A 4 sau A 3, pe suport hârtie, (planșele pot fi și mai mari, dar pliate până la dimensiunile A 4 sau A 3). Lucrările executate în alte țări decât România vor fi lucrări depuse în vederea obținerii autorizației de construire în țările respective semnate și ștampilate de firmă și vor fi redactate la un nivel de complexitate similar. Pentru fiecare lucrare se vor prezenta în principal: memoriul de arhitectură, planșele de bază – planuri de încadrare în zonă, planuri de situație, planurile clădirii (subsol, demisol, parter, mezanin, etaj, etaj curent, mansardă, acoperiș etc.) secțiuni, fațade și în secundar/opțional detalii și fotografii.

Lucrările de restaurare, se acceptă ca portofoliu doar dacă intervenția presupune lucrări noi de construire consistente, ca de exemplu : recompartimentări , adausuri , mansardări etc...și nu doar lucrări care presupun intervenții minore (tencuieri, zugraveli, vopsitorii etc.) Portofoliile de lucrări vor fi susținute potrivit reglementărilor specifice proiectării de arhitectură și a legislației în vigoare în România (vezi Legea 50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Legea 10/1995, privind calitatea în construcții, Legea 114/1996 privind locuința, normative, standarde etc.). Planșele principale și detaliile vor fi semnate în cartuș la rubrica „proiectat” (șef proiect este arhitectul îndrumător) sau „desenat” și vor avea aplicată ștampila firmei de proiectare. Pentru stagiaari este obligatorie, pe lângă semnătura lor, semnătura arhitectului îndrumător și parafa acestuia de arhitect cu drept de semnătură.

Participarea arhitecților la proiecte din alte țări poate fi confirmată și printr-o listă semnată de arhitectul îndrumător, cu ștampila firmei.

Portofoliile de lucrări ale tuturor solicitanților de drept de semnatura vor fi restituite participanților imediat după sesiune. În cazuri justificate, CNADS poate dispune reținerea anumitor portofolii pentru analiză ulterioară.

III. INTERVIUL

1. ORGANIZATORIC - 3 comisii formate din 4/5 membrii;

2. DURATA INTERVIU - 30min/candidat;

3. CONȚINUT INTERVIU:

3.1. **Prezentare la panou** - prin intermediul unor planșe sinteză ale unui proiect semnificativ ales de candidat, dintre cele 3 aduse la interviu în conformitate cu metodologia actuală și puse la dispoziția comisiei spre analiză.



Prezentarea va face referire la:

a. misiunile arhitectului stagiar și modul în care ele au fost parcurse de acesta, sub îndrumarea mentorului, în decursul îndeplinirii proiectelor.

Aceste misiuni se referă la: documentare, temă de proiectare preliminară, ofertare, negociere, contractare proiect, alcătuire concept, negocierea conceptului cu clientul, consultarea cu specialitățile, întocmirea temei definitive și a temelor pentru specialități, ilustrarea de temă și evaluarea investiției, întocmirea proiectului în fază D.T.A.C. ca parte a P.Th.

b. responsabilitățile arhitectului cu drept de semnătură.

În calitate sa de șef de proiect, arhitectul cu drept de semnătură va trebui să își asume în totalitate exigențele impuse de legislația în vigoare (legea 350/2001, legea 50/1991 actualizată 2014, legea 10/1995 actualizată și promulgată 2015, Codul Deontologic al Arhitectului/2011) precum și normativele tehnice care guvernează activitatea de proiectare. De asemenea responsabilitățile se referă și la managementul activității de proiectare din punct de vedere organizatoric, profesional, juridic, de gestiune financiară, etc.

3.2. Dacă unele din exigențele prezentate mai sus nu vor face obiectul prezentării făcute de candidat, ele vor putea face obiectul sesiunii de întrebări ale membrilor comisiei ce va urma prezentării.

Bibliografia minimală necesară candidatului în vederea susținerii interviului:

- Codul Deontologic al profesiei de arhitect/nov. 2011 - site-ul OAR.
- Misiunile arhitectului/2014 - site-ul OAR
- Legea 350/2001
- Legea 50/1991 actualizată 2014
- Legea 10/1995 actualizată și promulgată 2015

Sesiunile de acordare a dreptului de semnătură au loc în lunile martie, iunie, septembrie și decembrie.

Comisia Națională de Acordare a Dreptului de Semnătură