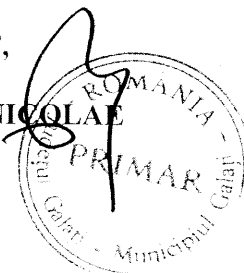


PRIMARIA MUNICIPIULUI GALATI

**APROBAT,
PRIMAR
ING.DUMITRU NICOLAE**



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

**Servicii de proiectare - Construire locuințe sociale
CPV : 71241000-9**

PROCEDURĂ APLICATĂ : Cerere de ofertă

2010

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertantii au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și de specificații tehnice conținute în această Documentație. Eșecul de a depune o ofertă care să conțină toate informațiile cerute în termenul prevăzut va duce la respingerea ofertei. Nu se va ține cont de nici o exprimare a unei rezerve în oferta cu privire la Documentația de Atribuire. Orice exprimare a unei astfel de rezerve poate duce la respingerea ofertei, fără nici o evaluare. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Anexele și formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate (nume, prenume, semnatura) și stampilate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: Primaria municipiului Galati		
Adresa: str. Domneasca nr. 38		
Localitate: Galati	Cod poștal: 800008	Țara: România
Persoana de contact: În atenția: Tarola Odeta	Telefon: 0236/307720	
E-mail: licitatii@primaria.galati.ro	Fax: 0236/307720	
Adresa de internet: www.primaria.galati.ro		

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante:

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere culturală și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele: <input checked="" type="checkbox"/> servicii publice locale
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante: Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/ sau clarificări pot fi obținute:

	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați /adresa/fax/interval orar)
--	--

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări:
 Data: 19.07.2010, ora limită: 12.00
Solicitarile de clarificari vor fi transmise la fax 0236307720.
 Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 21.07.2009
Răspunsurile la solicitările de clarificari vor fi publicate în SEAP la adresa www.e-licitatie.ro

I.c. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune la:

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor	
Adresa: Strada Stavropoleos nr.6 , Sector 3	
Localitatea: București	Cod poștal: 030081, Țara: ROMÂNIA
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: (+40) 021 310.46.41
Adresa internet: www.cnsr.ro	Fax: (+40) 021 310.46.42

sau în justiție la:

Denumire: Curtea de Apel Galați, Secția Contencios administrativ		
Adresa: str. Brailei nr. 153		
Localitatea: Galați	Cod poștal: 800367	Țara: România
Telefon: 0236 – 460027	Fax: 0236 – 460027	

I.d. Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: bugetul local	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu Dacă DA faceți referire la proiect/program:
--	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: Construire locuințe sociale		
II.1.2) Tipul contractului: Servicii de proiectare		
Valoarea estimată: 40.000 lei, fara TVA		
(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție Proiectare și execuție Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Cumpărare Leasing Închiriere Cumpărare în rate	Categoria serviciului 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principală locație a lucrării	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare: municipiul Galați COD CPV: 71241000-9 Faze: studiu de fezabilitate, analiza cost-beneficiu, documentație pentru obținerea Certificatului de urbanism, planuri cu ridicări topo, documentații PUD.
Cod CPV:	Cod CPV:	
II.1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4. Durata contractului de achiziție publică ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> zile: 40 zile (de la atribuirea contractului)		
II.1.5. Informații privind acordul cadru: nu este cazul		

II.1.6) Divizare pe loturi	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
Ofertele se depun pe: un singur lot <input type="checkbox"/> unul sau mai multe <input type="checkbox"/>		toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.7) Oferte alternative sunt acceptate	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total prestații servicii: conform caietului de sarcini	
II.2.2) Opțiuni	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract	
III.1.1 Contract rezervat	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2 Alte	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>
IV.2) Etapă finală de licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică	
IV.3.) Legislația aplicată:	
- OUG 34/2006 - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, publicată inițial în Monitorul Oficial nr.418/15.05.2006;	
- Legea 334/2006 - privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;	
- HG 925/2006 - privind aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată inițial în Monitorul Oficial nr.625/20.07.2006;	
- HG 1337/2006 privind completarea HG 925/2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006	

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/ SAU SELECȚIE

Participarea la procedură	Participarea la procedura de atribuire este permisă tuturor operatorilor economici.
---------------------------	---

V.1) Situația personală a candidatului	
<u>ATENȚIE: Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 180 și la art.181 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea candidatului/ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</u>	
Declarație privind calitatea de participant	Declarație pe proprie răspundere completată în conformitate cu Formularul – Declarație privind calitatea de participant la procedură
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	
Declarație privind eligibilitatea	Cerință obligatorie:
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Declarație pe propria răspundere completată în conformitate cu

	Formularul - <i>Declarație privind eligibilitatea</i>
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie:</i> - completare Formularul - <i>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG. nr. 34/2006;</i>
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice romane	<i>Cerințe obligatorii:</i> - <i>Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</i> (original sau copie legalizată notarial) - <i>Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului</i> – copie certificată pentru conformitate cu originalul
Persoane fizice romane	- <i>Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului</i> – copie certificată pentru conformitate cu originalul
Persoane juridice/ fizice străine	<i>Cerință obligatorie:</i> - Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional (traducere în limba română legalizată), în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.
V.3) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară pe ultimii 3 ani (2009,2008,2007): Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerință obligatorie:</i> Prezentare fișă de informații generale : completare Formular - <i>Informații generale.</i>
V.4.) Capacitatea tehnică și/ sau profesională	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerințe obligatorii:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați – completare Formular. • Pentru experiența similară se va completa Formularul <i>Experiența similară.</i> • Ofertantul trebuie să facă dovada încheierii și îndeplinirii în ultimii 3 ani a cel puțin unui contract care a avut ca obiect servicii similare. Contractul nominalizat va fi prezentat în copie însoțit de recomandare din partea beneficiarului.
Informații privind capacitatea profesională Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<i>Cerințe obligatorii:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani – completare Formular; • Ofertantul trebuie să facă dovada că are personal de specialitate autorizat: <ul style="list-style-type: none"> - inginer rezistență în construcții civile; - specialist geotehnic; - arhitect; - inginer instalații electrice - inginer instalații pentru construcții. <p>Se vor prezenta copii după autorizații, atestate, valabile la data licitației.</p> <p>Se vor prezenta CV-uri, diplome cuprinzând informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii.</p>

	<p>Notă: În cazul în care nu sunt angajați permanenți ai ofertantului, se vor prezenta contractele/convențiile de colaborare, precum și un angajament din partea acestora că pe durata contractului își vor desfășura activitatea pentru realizarea acestuia.</p>
<p>Informații privind subcontractanții Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul va completa obligatoriu un formular cu subcontractanții, datele de recunoaștere ale subcontractanților propusi, specialitatea acestora precum și partea/pârțile din contract ce urmează a le realiza. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul unei ofertei, nu au dreptul de a depune oferta proprie sau în asociere. <i>Pentru orice subcontractant se va prezenta Formularul Informatii generale.</i></p>
<p>Asociere Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Mai multe persoane juridice sau fizice au dreptul de a se asocia în scopul depunerii unei oferte comune, fără a fi obligați să își prezinte asocierea într-o formă legalizată. Fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată înainte de încheierea contractului de achiziție publică, în cazul în care oferta comună este declarată castigatoare. Asociații desemnează din rândul lor pe cel care, în cazul atribuirii contractului de achiziție publică, îi reprezintă în raporturile cu autoritatea contractantă, în calitate de lider de asociație. Ofertantul nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri: a) să participe la două sau mai multe asocieri de operatori economici; b) să depună candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună; c) să depună ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte. În cazul asocierii mai multor ofertanți, cerințele privind eligibilitatea trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat, iar celelalte cerințe privind capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară trebuie să fie îndeplinite prin cumul de grupul de asociați.</p>

INFORMATII SUPLIMENTARE conf. H.G. 834/2009

(1) Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o Anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.

În cazul în care uzează de acest drept, ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă

îndeplinirea cerințelor de calificare, în termen 3 zile lucrătoare de la primirea din partea autorității contractante o solicitare în acest sens.

Documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare în cazul în care ofertantul uzează de acest drept, vor avea valabilitate în termenul prevăzut în respectiva solicitare .

(2) În cazul în care, în conformitate cu prevederile art. 186 și 190 din OUG 34/2006 actualizata, ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară ori capacitatea tehnică și/sau profesională prin prezentarea unui angajament de susținere din partea unui terț, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere pentru verificarea îndeplinirii cerințelor minime impuse în cadrul documentației de atribuire.

Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, ofertantul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentică.

Sustinatorul nu trebuie sa se afle în situația care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 din OUG 34/2006. În acest sens va depune o **Declaratie privind eligibilitatea**, completata pe propria raspundere.

În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului - fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal - angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.

În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unor cerințe minime de calificare cum ar fi experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de produse/servicii/lucrări furnizate/prestate/executate într-o perioadă anterioară sau îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului de achiziție publică, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.

Susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de achiziție publică.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	- română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	- 90 zile de la data deschiderii ofertelor, perioadă considerată necesară pentru încheierea contractului de servicii. Orice ofertă valabilă pe o perioadă mai scurtă va fi respinsă ca fiind necorespunzătoare.
VI.3) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Se solicită obligativitatea de întocmire a acestora astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.
VI.4) Modul de prezentare a propunerii financiare	În <i>Formularul de oferta</i> va fi înscris prețul propus, fără TVA. În centralizatorul de prețuri, prețul va fi defalcat pentru fiecare fază de proiectare în parte. Totodată se va prezenta și o programare esalonată în timp a fazelor necesare proiectării.

	Data pentru care se determină echivalența leu/EURO este de 19.07.2010.
VI.5) Prezentarea ofertei	DA
a) adresa la care se depune oferta	a.1. Registratura Primăriei municipiului Galați, str. Domneasca nr.38, parter
b) data limită pentru depunerea ofertei	b.1. Data limită pentru depunerea ofertei: 26.07.2010, ora 9
c) numărul de exemplare în copie	c.1. 1 exemplar
d) mod de prezentare	<p>d.1. Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, și o copie a acestora.</p> <p>d.2. Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă, vor fi numerotate și semnate, pagină cu pagină, de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.</p> <p>Se va anexa un opis al documentelor prezentate în oferta.</p> <p>d.3. Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte, sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta;</p> <p>d.4. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând separat plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>d.5. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător.</p> <p>d.6. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția: „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 26.07.2010, ora 13”.</p> <p>d.7. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la d.6., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p> <p>Plicul va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare și imputernicirea.</p>
e) modificarea și retragerea ofertei	<p>e.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>e.2. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.</p>
f) oferte întârziate	f.1. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau în invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
VI.6) Deschiderea ofertelor	<p>Data de deschidere a ofertelor este: 26.07.2010, ora 13 la sediul Primăriei Municipiului Galați</p> <p>La ședința de deschidere a ofertelor reprezentantul ofertantului va prezenta imputernicire din partea acestuia.</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Pretul cel mai scazut	X
VI.2) Cea mai avantajoasa oferta tehnico economica	<input type="checkbox"/>

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

Procedura se finalizeaza prin incheierea unui contract de achizitie publica.

VIII. CONDITII FINANCIARE IMPUSE DE CONTRACT

VIII.1 Ajustarea pretului contractului	DA <input type="checkbox"/>	NU X
VIII.2. Garania de buna executie a contractului	DA X	NU <input type="checkbox"/>
Cuantumul garantiei de buna executie: 7 % din valoarea contractului de achizitie publica, fara TVA. Modul de constituire a garantie de buna executie: printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract.		

Intocmit,
Tarola Odeta

