

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL BUCURESTI

Adresa postala: SPLAIUL INDEPENDENTEI , NR. 291-293, SECTOR 6, BUCURESTI, ROMANIA, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 060042, Romania,
Punct(e) de contact: Directia Proceduri Achizitii, Tel. +40 213055530, In atentia: Director Executiv - Octavian Clement Constantinescu; Sef Serviciu
Achizitii Interne - Dimitriu Dragos, Email: directiaproceduriachizitie@pmb.ro, Fax: +40 213055587, Adresa internet (URL): www.pmb.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de proiectare si lucrari de constructii pentru obiectivul de investitie „Sala Multifunctionala – Complex Sportiv Lia Manoliu”

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Municipiul Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de proiectare si lucrari de constructii pentru obiectivul de investitie „Sala Multifunctionala –Complex Sportiv Lia Manoliu”. Valoarea totala estimata a contractului este de 290.031.320 lei, exclusiv TVA, din care:

- Cheltuieli “diverse si neprevazute”: 19.710.210 lei, exclusiv TVA., care reprezinta 10% din C+M, conform Deviz General;
- C+M: 197.102.060 lei exclusiv TVA;
- Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica: 19.694.120 lei, exclusiv TVA;

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45212200-8 Lucrari de constructii de complexe sportive (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Servicii de proiectare si lucrari de constructii pentru obiectivul de investitie „Sala Multifunctionala –Complex Sportiv Lia Manoliu”

Durata estimata a contractului este de 36 luni, din care 24 luni pentru proiectare si executia lucrarilor si 12 luni pentru servicii tehnice de operare si mentenanta dupa receptia la terminarea lucrarilor a obiectivului de investitie.

Valoarea estimata fara TVA: 290,031,320.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

36 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Da

Pretul contractului ramâne ferm pe o perioada de 12 luni de la emiterea ordinului de incepere pentru executie. Restul ramas de îndeplinit la sfârșitul acestei perioade, determinata de la data ordinului de începere, se actualizeaza prin aplicarea la valoarea ramasa, a unui coeficient de actualizare care este egal cu evolutia indicelui preturilor de consum (total) comunicat de INS.

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Garantia de participare va fi constituita de ofertanti in conformitate cu prevederile art.86 din HG 925/2006, respectiv: virament bancar sau instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari-Instrument de garantare/scrisoare de garantie bancara Formularului nr. 13, care se prezinta in original in cuantumul si pentru perioada prevazuta in prezenta documentatie sau ordin de plata, fila CEC. Contul in care se depune:RO53TREZ7005006XXX000227 la ATCPMB,CUI 4267117.Cuantumul garantiei este:5.406.000,00 lei.Echivalenta leu/alta valuta se va face la cursul BNR cu 5 zile anterior datei limita de depunere a ofertelor. Valabilitate 120 zile de la termenul limita de primire a ofertelor. In cazul unei asocieri, instrumentul de garantare/scrisoarea de garantie bancara poate fi emisa in numele Liderului asocierii sau a oricarui membru al asocierii cu conditia nominalizarii la punctele a),b),c)si d) din Formularul nr. 13 a tuturor membrilor asocierii. In situatia in care ofertantul este IMM (asoc de IMM-uri)conform legii nr. 346/2004, va depune Formularul nr. 14, cuantumul garantiei fiind redus la 50%.In cazul in care of este o asociere, incadrarea in categ IMM se va analiza daca toti asociatii se incadreaza, in mod individual, in categ IMM.In masura in care C.N.S.C. respinge contestatia ca nefondata, autoritatea contractanta va aplica prev art. 278^1 alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2006 aprob cu modif si compl prin Legea nr. 337/2006, cu modif si comple ulter.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie exprimata procentual este de 10% din pretul contractului fara T.V.A. si se constituie in termen de 10 zile de la data semnarii si inregistrarii contractului in Registrul Unic de Contracte existent la Directia Generala Achizitii.Garantia de buna executie va fi depusa, in original, la Directia Generala Economica, in copie la directia initatoare a procedurii si la Directia Proceduri Achizitie,in vederea deblocarii garantiei de participare. Modul de constituire conform art.90 din HG 925/2006 cu mod. si comp. ulterioare. Modul de restituire conform art.92, alin (2) din H.G. nr. 925/2006, cu modificari si completari ulterioare-Nota:Se va prezenta Formularul nr. 22 cu optiunea cu privire la modul de constituire a garantiei de buna executie.In situatia in care prestatorul este IMM (asoc. de IMMuri), cuantumul garantiei de buna executie va fi 5% din valoarea contractului fara TVA

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

buget local; conform modelului de contract art 36

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c)Ordinul ANRMAP nr. 314, din 12 octombrie 2010. d)Ordinul ANRMAP nr. 302 din data de 01 iunie 2011. e)Ordinul ANRMAP nr. 509 din data de 14 septembrie 2011. f)Lege nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM g)LEGE Nr. 279 din 7 decembrie 2011 privind modif OUG nr. 34/2006.h)Ord nr. 171 din 15 Mai 2012 i)Alte acte normative indomeniul achizitiilor publice.OUG 77/27.11.2012.A se vedea www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatie personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatie personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

*Declaratie pe propria raspundere, Formularul 1, în temeiul art.180 din OUG nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente. Declarația se completează obligatoriu și de către tertul sustinator, după caz, în conformitate cu prevederile art. 186 alin 2) și art. 190 alin 2) din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

* Cazier fiscal eliberat de autoritatea competentă, valabil la data limită de depunere a ofertelor, în original/copie legalizată/copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente. Pentru persoane juridice, se va prezenta atât cazierul fiscal al administratorului societății cât și cel al persoanei juridice. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

*Certificat de cazier judiciar pentru administrator/firma, valabil la data limită de depunere a ofertelor, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

* Declaratie pe propria raspundere a ofertantului, Formular 2, în temeiul art.181 din OUG nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

Declarația se completează obligatoriu și de către tertul sustinator, după caz, în conformitate cu prevederile art. 186 alin 2) și art. 190 alin 2) din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

*Declaratie privind calitatea de participant la procedura, Formular 3. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

*Certificat de participare cu oferta independentă Formular 4. În cazul în care ofertantul este o asocieră, se va completa un singur formular pe asocieră.

* Declaratie pe propria raspundere a ofertantului, Formular 5, privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente. Acest document va fi prezentat de către Ofertant/Ofertant asociat/ Subcontractant/Tert sustinator.

Persoanele care sunt responsabile cu organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Prof. Univ. Dr. Sorin Mircea OPRESCU - Primar General al Municipiului București
Bogdan Hreapca- Director general – Direcția Generală Dezvoltare și Investiții
Mircea Octavian Constantinescu - Director General Direcția Generală Economică
Ec. Daniela Mincu - Director General Direcția Generală Achiziții
Octavian Clement Constantinescu - Director Executiv - Direcția Proceduri Achiziții
Adrian Iordache - Director – Direcția Juridică
Bogdan Sosoaca – Director Executiv Direcția Investiții
Corina Popa Balan - Director Executiv Adj. Direcția Investiții
Catalin Diaconu - Expert Direcția Generală Dezvoltare și Investiții
Ion Florea – Director Executiv Direcția Financiar Contabilitate

Acest document va fi prezentat de către Ofertant/Ofertant asociat/ Subcontractant/Tert sustinator.

*Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată

Persoanele juridice române vor prezenta:

*Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale și alte venituri ale bugetului local – formular tip emis de organismele competente privind îndeplinirea obligațiilor de plată;

*Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul general consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice) formular tip emis de organismele competente privind îndeplinirea obligațiilor de plată.

Nota:

1. Din certificatele depuse trebuie să reiasă lipsa obligațiilor de plată scadente în luna anterioară termenului limită de depunere a ofertelor.

2. Certificatele se vor prezenta în original/copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”.

3. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor exigibile de plată, eliberate de autorități ale țării de origine (certificate, cazieri fiscale, alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-au îndeplinit, în conformitate cu prevederile legale din statul de rezidență, obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local în conformitate cu cerințele solicitate de autoritatea contractantă.

Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificări și completări ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificări și completări ulterioare.

Documentele vor fi prezentate în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” însoțite de traducerea autorizată/legalizată în limba română.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Fisa de date

1. Pentru persoane fizice/juridice române:

* Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, corespunzator obiectului supus procedurii de achizitie. Informatiile cuprinse in acesta trebuie sa fie actuale/reale la data limita de depunere a ofertelor.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

2. Pentru persoane juridice/fizice straine:

* documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, care sa ateste ca ofertantul desfasoara activitati similare celor ce fac obiectul prezentei achizitii în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizata/legalizata în limba română.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza. Informatiile cuprinse in documente trebuie sa fie actuale/reale la data limita de depunere a ofertelor.

Nota: în cazul asocierii mai multor persoane juridice, cerintele privind situatia personala a ofertantului si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare si atestare) trebuie sa fie îndeplinite de fiecare asociat în parte, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii se va solicita ofertantului clasat pe primul loc, daca a prezentat documentul care dovedeste o forma de înregistrare în copie conform cu originalul, prezentarea pentru conformitate a documentului în original/copie legalizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca, la momentul semnarii contractului, va avea acces la sau are resurse reale, negrevate de datorii sau a unor linii de credit confirmate de banci ori alte mijloace financiare, suficiente pentru a asigura cash-flow in valoare de de executie a lucrarii, pentru o perioada de 9 luni, conform esalonarii investitiei, in valoare de minim 101.370.416 lei sau echivalent, suma suficienta pentru a acoperi cheltuielile cu proiectarea si executia lucrarii. Aceasta valoare va fi exclusiv alocata pentru derularea acestui contract, independent de angajamentele asumate pentru alte contracte. Se solicita prezentarea documentelor (scrisoare) eliberate de banca din care sa rezulte indeplinirea in mod neechivoc a cerintei de calificare, sau orice tip de document care sa demonstreze indeplinirea cerintei.</p> <p>Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a tuturor membrilor grupului.</p> <p>Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta poate fi indeplinita si de catre un singur membru al asocierii in numele asocierii.</p> <p>Nota 3: In situatia in care ofertantul este o asociere, indeplinirea acestei cerinte poate fi demonstrata si prin prezenta unui document eliberat de banca din partea fiecarui membru al asocierii, a caror valoare cumulata sa fie de minim valoarea solicitata.</p> <p>Nota 4: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru luna ianuarie 2014, respectiv 1 euro= 4,5219 lei. b) Pentru alte monede decât euro, se transforma mai întâi în Euro, utilizându-se cursurile medii pentru luna ianuarie 2014, publicate pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/infoeuro. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).</p>	<p>Se solicita prezentarea documentelor (scrisoare) eliberate de banca din care sa rezulte indeplinirea in mod neechivoc a cerintei de calificare, sau orice tip de document care sa demonstreze indeplinirea cerintei.</p>

Fisa de date

<p>Informatii generale - cifra medie de afaceri globala, in ultimii 3 ani, cel putin egala cu 500.000.000 lei.</p> <p>Nota 1: Persoanele juridice romane vor prezenta Certificatele/documentele edificatoare in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Persoanele juridice straine vor prezenta Certificatele/documentele edificatoare in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” insotita de traducere in limba romana autorizata.</p> <p>Nota 2:</p> <p>a) Pentru cifra de afaceri prezentata in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv (2011, 2012, 2013). Cursul mediu se calculeaza ca media aritmetica a ratelor medii lunare pentru transformarea Euro in Lei, publicat pe site-ul www.bnr.ro (2011 = 4.2379 lei, 2012 = 4.4560 lei, 2013= 4.4190 lei).</p> <p>b) Pentru alte monede decat euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursurile medii pentru anii respectivi, publicate pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/infoeuro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).</p> <p>Se vor prezenta certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintei de calificare</p> <p>- Bilantul contabil sau extrase de bilant, sau alte documente prin care ofertantul isi poate demonstra situatia economica si financiara pe ultimii 3 ani (2011, 2012, 2013) inregistrate la organele competente, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.</p> <p>- Daca din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele in forma solicitata, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara prin prezentarea altor documente care reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare, si pe care autoritatea contractanta le poate considera edificatoare sau orice alte documente emise de autoritatile legale competente din care sa rezulte respectarea cerintei minime privind cifra medie de afaceri globala.</p> <p>Sunt acceptate si alte documente prin care ofertantii isi pot demonstra situatia economica si financiara, in locul bilantului pe anul 2013.</p>	<p>Se vor prezenta certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintei de calificare.</p> <p>- Bilantul contabil sau extrase de bilant, sau alte documente prin care ofertantul isi poate demonstra situatia economica si financiara pe ultimii 3 ani (2011, 2012, 2013) inregistrate la organele competente, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.</p>
<p>Informatii privind tert sustinator economic si financiar.Capacitatea economico - financiara a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 186 alin (1), (2) si (3) din O.U.G. nr. 34/2006 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificări și completări ulterioare. In acest caz, ofertantul are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament persoanei respective, prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate. Persoana fizica/juridica ce asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.69 ind 1, art.180 si ale art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG nr. 34/2006 modificata si completata.</p>	<p>Se vor prezenta formularele 18,1,5 si 21</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Declaratie privind lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani.Ofertantul va prezenta o lista a principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiar. Se vor atasa pentru cele mai importante contracte, documente suport: recomandari/ certificari de buna executie/ documente privind modul de indeplinire a obligatiilor contractuale emise de beneficiar sau alte documente.</p> <p>Fiecare document va contine obligatoriu date referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> -beneficiarul contractului; - tipul, valoarea, volumul si contributia ofertantului la activitatile indeplinite; - perioada in care s-au realizat aceste activitati; 	<p>Declaratie privind lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani</p>
<p>Declaratie privind lista principalelor lucrari similare executate in ultimii 5 ani.Ofertantul va prezenta o lista a principalelor lucrari similare executate in ultimii 5 ani, continand valori, perioade de executare, beneficiar. Se vor atasa pentru cele mai importante contracte, documente suport: recomandari/ certificari de buna executie/ documente privind modul de indeplinire a obligatiilor contractuale emise de beneficiar.</p> <p>Fiecare recomandare /certificare de buna executie/document va contine obligatoriu date referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> -beneficiarul contractului; - tipul, volumul si contributia ofertantului la lucrarile/activitatile executate; - perioada in care s-au realizat aceste lucrari/activitati. 	<p>Declaratie privind lista principalelor lucrari similare executate in ultimii 5 ani</p>

Fisa de date

<p>Experienta similara in proiectare. Ofertantul sa faca dovada ca a prestat, in ultimii 3 ani, servicii de proiectare similare cu obiectul prezentului contract, servicii in valoare/valoare cumulata de cel putin 15.000.000 lei (exclusiv TVA), nivel valoric indeplinit prin maxim 2 (doua) contracte."</p> <p>Prin servicii de proiectare similare cu obiectul prezentului contract, se intelege: servicii de proiectare de complexe sportive/arene sportive/sali multifunctionale, sau servicii de proiectare a unor tipuri de constructii la fel de complexe dar destinate desfasurarii de activitati pentru publicul larg, cum ar fi: comerciale, culturale, recreative, s.a.m.d.</p> <p>Pentru demonstrarea cerintei operatorii economici pot prezenta orice documente relevante (copii ale contractelor sau parti din contract pe care ofertantul le considera relevante pentru demonstrarea experientei similare/ proces verbal receptie/ documente de receptie emise sau/si contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar / recomandari de la beneficiari) in copie lizibila, cu mentiunea: "conform cu originalul", care sa cuprinda in mod obligatoriu si cumulativ datele de identificare ale contractului, beneficiarul contractului, tipul serviciilor prestate/lucrarilor executate, perioada de derulare, modul in care au fost indeplinite obligatiile contractuale.</p>	<p>Pentru demonstrarea cerintei operatorii economici pot prezenta orice documente relevante (copii ale contractelor sau parti din contract pe care ofertantul le considera relevante pentru demonstrarea experientei similare/ proces verbal receptie/ documente de receptie emise sau/si contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar / recomandari de la beneficiari) in copie lizibila, cu mentiunea: "conform cu originalul", care sa cuprinda in mod obligatoriu si cumulativ datele de identificare ale contractului, beneficiarul contractului, tipul serviciilor prestate/lucrarilor executate, perioada de derulare, modul in care au fost indeplinite obligatiile contractuale.</p>
<p>Cerinta 2. Experienta similara in lucrari. Ofertantul sa faca dovada ca a executat, in ultimii 5 ani, lucrari de constructii similare cu obiectul prezentului contract, lucrari in valoare/valoare cumulata de cel putin 250 000.000 lei (exclusiv TVA), nivel valoric indeplinit prin maxim 2 (doua) contracte."</p> <p>Prin lucrari de constructii similare cu obiectul prezentului contract, se intelege: lucrari de complexe sportive/arene sportive/sali multifunctionale sau lucrari de executie a unor tipuri de constructii la fel de complexe, destinate desfasurarii de activitati pentru publicul larg, cum ar fi: comerciale, culturale, recreative, s.a.m.d.</p> <p>Nota: Sunt acceptate contracte distincte pentru servicii de proiectare si pentru lucrari si/sau contracte care prezinta servicii de proiectare si lucrari.</p>	<p>Pentru demonstrarea cerintei operatorii economici pot prezenta orice documente relevante (copii ale contractelor sau parti din contract pe care ofertantul le considera relevante pentru demonstrarea experientei similare/ proces verbal receptie/ documente de receptie emise sau/si contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar / recomandari de la beneficiari) in copie lizibila, cu mentiunea: "conform cu originalul", care sa cuprinda in mod obligatoriu si cumulativ datele de identificare ale contractului, beneficiarul contractului, tipul serviciilor prestate/lucrarilor executate, perioada de derulare, modul in care au fost indeplinite obligatiile contractuale.</p>
<p>Nota 1: a) Pentru contractele prezentate in euro, se va lua in considerare cursul mediu comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. b) Pentru alte monede decat euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursurile medii pentru anii respectivi, publicate pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/infoeuro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).</p> <p>Nota 2: Documentele vor fi prezentate de catre ofertanti in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" - Documentele emise in alte limbi, se vor prezenta insotite in traducerea in limba romana, autorizata. - Daca din documentele anexate rezulta ca ofertantul nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, acesta va fi exclus din procedura de atribuire.</p> <p>Nota 3: Numarul de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. -Data finalizarii prestarii serviciului trebuie sa se incadreze in acest interval. Se vor lua in considerare numai "serviciile duse la bun sfarsit" in acesta perioada. Prin "servicii duse la bun sfarsit" se intelege: servicii receptionate partial sau servicii receptionate la sfarsitul prestarii (sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie). Data finalizarii executiei lucrarilor trebuie sa se incadreze in acest interval. Se vor lua in considerare numai "lucrarile executate si duse la bun sfarsit" in acesta perioada. Prin "lucrari executate si duse la bun sfarsit" se intelege: lucrari receptionate partial care sunt insotite de procese verbal de receptie partiala sau lucrari receptionate insotite de process verbal la terminarea lucrarilor sau lucrari receptionate insotite de process verbal de receptie finala.</p>	<p>-</p>
<p>Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari. Ofertantul va face dovada ca dispune de dotarea tehnica necesara indeplinirii contractului, in corelare cu oferta tehnica prezentata. Ofertantii vor prezenta documentul (fisa mijlocului fix, contracte inchiriere/leasing etc.) care atesta detinerea (dotarea proprie/ inchirierea sau alte forme de punere la dispozitie) a utilajelor, instalatiilor, echipamentelor tehnice si laboratoarelor implicate in realizarea contractului.</p>	<p>Ofertantii vor prezenta documentul (fisa mijlocului fix, contracte inchiriere/leasing etc.) care atesta detinerea (dotarea proprie/ inchirierea sau alte forme de punere la dispozitie) a utilajelor, instalatiilor, echipamentelor tehnice si laboratoarelor implicate in realizarea contractului.</p>
<p>Declaratie referitoare la efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani.</p> <p>Nota: Aceasta declaratie nu coincide cu personalul responsabil pentru indeplinirea contractului, personalul angajat/cadrelor de conducere in ultimii 3 ani nefiind in mod obligatoriu persoanele responsabile pentru indeplinirea contractului. Declaratie referitoare la efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani.</p>	<p>Declaratie referitoare la efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani.</p>

Fisa de date

<p>Personal specializat (experti cheie)</p> <p>1. Manager de proiect -Experienta profesionala specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cel al obiectului procedurii si participarii in cel putin un proiect/contract in care a activat pe pozitia de manager de proiect/coordonator proiect/director proiect.</p> <p>2. Arhitect Experienta profesionala specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cel al obiectului procedurii si participarii in cel putin un proiect/contract in care a activat pe pozitia de arhitect.</p> <p>3.Responsabil coordonator proiectare (sef proiect) Experienta profesionala specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cel al obiectului procedurii si participarii in cel putin un proiect/contract in care a activat pe pozitia de Responsabil coordonator proiectare (sef proiect).</p> <p>4. Inginer proiectare structura Experienta profesionala specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cel al obiectului procedurii si participarii in cel putin un proiect/contract in care a activat pe pozitia de Inginer proiectare structura.</p> <p>5. Ingineri proiectare instalatii (electrice, sanitare, termoventilatie) Experienta profesionala specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cel al obiectului procedurii si participarii in cel putin un proiect/contract in care a activat pe pozitia de Inginer proiectare instalatii (electrice, sanitare, termoventilatie).</p>	<p>-formularul 23</p> <p>- CV tip Europass, in original si semnat de catre expertul propus</p> <p>- copii lizibile cu mentiunea "conform cu originalul" ale tuturor documentelor ce probeaza indeplinirea cerintelor (ale certificatelor profesionale/atestatelor si autorizatiilor obtinute si mentionate in CV, etc).</p>
---	---

Fisa de date

<p>6. Manager executie lucrari Experienta profesionala specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cel al obiectului procedurii si participarii in cel putin un proiect/contract in care a activat pe pozitia de manager executie lucrari/adjunct director proiect/adjunct manager proiect .</p> <p>7. Sef de santier Experienta profesionala specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cel al obiectului procedurii si participarii in cel putin un proiect/contract in care a activat pe pozitia de Sef de Santier.</p> <p>8. Responsabil tehnic cu executia, atestat Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice sau echivalent - in domeniul constructii civile; - se vor prezenta atestate/autorizatii; -</p> <p>9. Responsabil cu controlul tehnic al calitatii in domeniul constructiilor; - decizie de numire</p> <p>10. Responsabil cu controlul de calitate (RTQ) lucrari instalatii electrice: - autorizatie ANRE gradul III</p> <p>11. Responsabil ticketing si control acces Experienta profesionala specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati de implementare a unui sistem de ticketing si control acces si de detectia fraudarii sistemului de ticketing si control acces.</p> <p>12. Responsabil sistem supraveghere video Experienta specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati de executie a unui sistem de supraveghere video.</p> <p>13. Inginer coordonator lucrari instalatii electrice - Autorizatii: autorizat ANRE gradul III si NPM grupa III, sau echivalent; conform art. 7 (pct. 6), 9 si 10 din Ordinul nr. 11/2013-al ANRE. - se va prezenta copia atestatului si/sau legitimatia</p> <p>14. Inginer coordonator lucrari instalatii electrice BMS Experienta specifica de cel putin 3 ani în domeniul instalatii electrice curenti slabi.</p> <p>15. Inginer coordonator lucrari instalatii electrice TVCI Experienta specifica de cel putin 3 ani în domeniul instalatii electrice curenti slabi.</p> <p>16. Inginer coordonator lucrari instalatii telecomunicatii si IT Experienta specifica de cel putin 3 ani în domeniul IT.</p> <p>17. Inginer coordonator lucrari instalatii pentru constructii Experienta specifica demonstrata prin prezentarea dovezii participarii in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare cu cel al obiectului procedurii si participarii in cel putin un proiect/contract in care a activat pe pozitia de Inginer coordonator lucrari instalatii pentru constructii.</p>	<p>formularul 23 - CV tip Europass, in original si semnat de catre expertul propus - copii lizibile cu mentiunea "conform cu originalul" ale tuturor documentelor ce probeaza indeplinirea cerintelor (ale certificatelor profesionale/atestatelor si autorizatiilor obtinute si mentionate in CV, etc).</p>
---	--

Fisa de date

<p>Lista personalului cheie completat si semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului.</p> <p>Nota 1: Se vor prezenta urmatoarele documente suport pentru a dovedi indeplinirea cerintei minime solicitate pentru fiecare persoana nominalizata ca personal specializat (expert cheie) propus pentru urmatoarele pozitii: Manager de proiect, Arhitect, Responsabil coordonator proiectare (sef proiect), Inginer proiectare structura, Ingineri proiectare instalatii (electrice, sanitare, termoventilatie), Manager executie lucrari, Sef de santier, Responsabil ticketing si control acces, Responsabil sistem supraveghere video, Inginer coordonator lucrari instalatii electrice BMS, Inginer coordonator lucrari instalatii electrice TVCI, Inginer coordonator lucrari instalatii telecomunicatii si IT, Inginer coordonator lucrari instalatii pentru constructii</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV tip Europass, in original si semnat de catre expertul propus - copii lizibile cu mentiunea "conform cu originalul" ale tuturor documentelor ce probeaza indeplinirea cerintelor (ale certificatelor profesionale/atestatelor si autorizatiilor obtinute si mentionate in CV, etc). <p>Pentru personalul specializat (expert cheie):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabil tehnic cu executia se va prezenta legitimatia vizata in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor; - Responsabil cu controlul tehnic al calitatii in domeniul constructiilor – se va prezenta decizia de numire; - Responsabil cu controlul de calitate (RTQ) lucrari instalatii electrice: - se va prezenta autorizatie ANRE gradul III; - Inginer coordonator lucrari instalatii electrice - Autorizatii: autorizat ANRE gradul III si NPM grupa III, sau echivalent; <p>Personalul specializat (expertul cheie) propus trebuie sa prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - documente justificative pentru demonstrarea experientei specifice si anume o declaratie pe proprie raspundere a acesteia in original/carnetul de munca/contractul individual de munca sau documente echivalente. - copie contract de munca pentru expertul angajat permanent al ofertantului ori contract de colaborare si declaratie de angajament/acord de participare/declaratie de disponibilitate pentru specialistul care nu e angajat permanent al ofertantului - Toate documentele vor fi prezentate in original/copie lizibile cu mentiunea "conform cu originalul" insotite de traducerea autorizata in limba romana pentru persoanele nerezidente. <p>Nota 1: In cazul ofertantului declarat castigator autoritatea contractanta solicita ca pentru derularea contractului de achizitie publica acesta sa incheie contract/contracte individuale de munca cu expertul/expertii propusi.</p> <p>Nota 2: pentru specialistii care nu sunt vorbitori nativi de limba romana se vor prezenta certificari care sa ateste cunostiintele de limba romana ale specialistilor propusi sau pentru fiecare specialist se vor prezenta cate un translator/traducator autorizat impreuna cu documentele doveditoare</p>	<p>-</p>
<p>Declaratie de disponibilitate a ofertantului cu privire la persoanele responsabile pentru indeplinirea contractului de lucrari.</p> <p>Ofertantul va prezenta o declaratie de disponibilitate prin care reprezentantul legal al acestuia declara ca persoana propusa este capabila si va lucra pentru perioada (perioadele) prevazuta pe pozitia pentru care a fost propus in contract in situatia in care aceasta oferta este castigatoare. Va fi prezentata cate o declaratie pentru fiecare expert cheie propus. Inlocuirea acestor persoane, daca este cazul, se va face numai cu acordul prealabil al Autoritatii Contractante Acordul Autoritatii Contractante pentru modificarea propusa va fi conditionat de prezentarea de catre ofertant a documentelor care sa ateste ca pregatirea profesionala a persoanelor propuse este echivalenta cu cea a celor inlocuite, care a stat la baza evaluarii ofertelor si ca persoanele propuse au pregatirea si experienta necesare si detin atestatele specificate, valabile la data inlocuirii.</p> <p>In cazul ofertantului declarat câștigător autoritatea contractanta solicita ca pentru derularea contractului de achizitie publica acesta sa incheie contract/contracte individuale de munca cu expertul/expertii propusi.</p> <p>Declaratie/angajament pe propria raspundere: in cazul in care ofertantul este declarat castigator va face dovada inainte de semnarea contractului prin prezentarea graficului privind activitatile si timpul necesar, ca expertii ofertati, chiar daca sunt implicati in alte proiecte/contracte, pot aloca timpul si resursele necesare ducerii la îndeplinire a contractului în cauza</p>	<p>formularul 24</p> <p>Declaratie de disponibilitate a ofertantului cu privire la persoanele responsabile pentru indeplinirea contractului de lucrari</p>
<p>Informatii privind tert sustinator tehnic si profesional. Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 190 alin. 3 din O.U.G. nr. 34/2007 aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificari si completari ulterioare. In acest caz, ofertantul are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament al persoanei respective, prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate si va prelua executia obligatiilor din contract . Persoana fizica/juridica ce asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.69 ind 1, art.180 si ale art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG nr. 34/2006 modificata si completata.</p>	<p>formularele 19, 1, 5 si 21</p>

Fisa de date

<p>In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligatia de a preciza parte/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.</p> <p>Ofertantii vor prezenta o lista cu subcontractantii.</p> <p>Nota 1: Cerintele privind situatia personala a ofertantului, capacitatea economica si financiara, standarde privind asigurarea calitatii si standarde privind protectia mediului nu pot fi indeplinite prin intermediul unui sau unor subcontractanti.</p> <p>Nota 2: Cerintele privind capacitatea profesionala se iau in considerare numai pentru partea de implicare a subcontractantului.</p> <p>Nota 3: a) Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, pentru incheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor incheiate intre viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul de achizitie publica</p> <p>b) Raspunderea contractului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuată in cazul in care o parte /parti din contract sunt indeplinite de subcontractanti.</p> <p>c) Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta, fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice si financiare initiale.</p> <p>d) resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se iau in considerare numai pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca sunt prezentate documente relevante in acest sens.</p>	formularul 10
<p>Informatii privind asocierea – Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Daca o asociere de operatori economici depune o oferta comuna, atunci situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Nu se ia in considerare capacitatea economica si financiara a subcontractantului. Nota 1: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile art.44 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.</p>	formularul 11

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de asigurare a calitatii, respectiv detine certificare ISO 9001:2008 sau echivalent, valabil la data limita de depunere a ofertelor, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". In cazul in care documentul nu este emis in limba romana, se va prezenta obligatoriu traducerea autorizata a acestuia.</p> <p>Nota 1 Cerinta privind certificarea ISO 9001: 2008 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul tertului sustinator.</p> <p>Nota 2. În cazul unei asocieri, criteriile trebuie indeplinite individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.</p> <p>Nota 3: In cazul in care ofertantul nu detine un certificat de calitate asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.</p>	certificare ISO 9001:2008 sau echivalent, valabil la data limita de depunere a ofertelor
<p>Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de protectie a mediului, respectiv detine certificare ISO 14001:2005 sau echivalent, valabil la data limita de depunere a ofertelor, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". In cazul in care documentul nu este emis in limba romana, se va prezenta obligatoriu traducerea autorizata a acestuia.</p> <p>Nota 1 Cerinta privind certificarea 14001:2005 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul tertului sustinator.</p> <p>Nota 2. În cazul unei asocieri, criteriile trebuie indeplinite individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.</p> <p>Nota 3: In cazul in care ofertantul nu detine un certificat de respectare a standardelor privind protectia mediului asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului.</p>	ISO 14001:2005 sau echivalent, valabil la data limita de depunere a ofertelor.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

Fisa de date

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	60.00%	60.00
<p>Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Pretul ofertei" se acorda astfel: Pentru oferta cu cel mai mic pret se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 60 puncte;</p> <p>Algoritm de calcul: Pentru celelalte oferte, punctajul se calculeaza aplicand formula:</p> $P_{fn} = (\text{Pret minim} / \text{Pret } n) \times 60,$ <p>unde: Pret n- pretul ofertei n;</p> <p>Pret minim - cel mai mic pret dintre toate ofertele;</p> <p>Valorile ofertate vor fi sustinute de calculele aferente specifice fiecarei categorii de servicii / lucrari / utilaje si echipamente identificate.</p> <p>Preturile care se compara sunt preturile totale în lei (exclusiv TVA) prezentate în Formularul de oferta, insotit de Centralizatorul ofertei - pentru prestarea integrala a serviciilor si lucrarilor necesare pentru realizarea obiectivului propus, receptia si punerea în functiune a acestuia.</p> <p>Precizare :</p> <p>Nu se vor accepta oferte de pret mai mari decat valoarea estimata a contractului.</p>		
2 Perioada de garantie oferita lucrarii.	5.00%	5.00
<p>Descriere: Perioada minima acceptata de autoritatea contractanta este 36 de luni calendaristice. Perioada maxima peste care nicio oferta nu va fi punctata suplimentar pentru garantia oferita lucrarii este de 60 luni calendaristice:</p> <p>Algoritm de calcul: a) pentru perioada de garantie cea mai mare se acorda punctajul maxim alocat de evaluare (5 puncte) b) pentru alta perioada de garantie se acorda punctajul astfel: $P_n = (\text{perioada } n / \text{perioada max}) \times \text{punctajul maxim alocat}$;</p> <p>Vor fi respinse ca neconforme ofertele aflate sub perioada minima impusa de autoritatea contractanta si nu vor fi punctate ofertele care nu sunt sustinute prin documente justificative.</p> <p>PRECIZARE: Perioada de garantie ofertata va fi cea prezentata în propunerea tehnica si va fi justificata de fiecare ofertant având în vedere calitatea si perioada de garantie a materialelor, tehnologiilor si echipamentelor folosite. În cazul în care perioada de garantie a echipamentelor acordata de producator este mai mica decat perioada ofertata, ofertantii isi vor asuma diferenta de perioada, asigurand service-ul si mentenanta în aceasta perioada, prezentand în acest sens, la ofertare contracte de prestare service sau documente relevante din care sa rezulte indeplinirea cerintei. Ofertantii vor oferta garantie în conditiile precizate mai sus pentru urmatoarele categorii de lucrari si echipamente aferente acestora:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Instalatii sanitare; 2. Instalatii termice, ventilare, climatizare; 3. Instalatii electrice; 4. Instalatii electrice curenti slabi; 		
3 Performanta energetica	20.00%	20.00
<p>Descriere: Performanta energetica- (P perf.energ.)</p> <p>Algoritm de calcul: a) Pentru oferta cu cel mai mic consum anual specific de energie (kWh/m²an) se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte.</p> <p>b) Pentru celelalte oferte, punctajul se calculeaza aplicand formula:</p> $P(\text{perf.energ.})_n = (\text{Consum anual specific de energie minim} / \text{Consum anual specific de energie } n) \times 20,$ <p>unde: Consum anual specific de energie n- consumul anual specific de energie al ofertei n;</p> <p>Oferta cu cel mai mic consum anual specific de energie - cel mai mic consum anual specific de energie dintre toate ofertele;</p> <p>Nota: Pentru aplicarea acestui factor de evaluare se vor avea în vedere urmatoarele informatii:</p> <p>Consumul anual specific de energie ofertat va fi sustinut printr-un studiu privind performantele energetice ale cladirii elaborate conform reglementarilor legale si a metodologiei de calcul a performantei energetice a cladirilor în vigoare.</p> <p>Ofertantii vor avea în vedere ca rezultatele acestui studiu vor trebui sa fie confirmate la terminarea lucrarilor prin certificatul de performanta energetica inclus în documentatia pentru receptia la terminarea lucrarilor.</p>		
4 Valorificare mediatica a fatadei	15.00%	15.00
<p>Descriere: Valorificare mediatica a fatadei Punctajul aferent acestui factor de evaluare se acorda astfel</p> <p>Algoritm de calcul: a) Pentru oferta cu cea mai mare suprafata în mp² a panourilor multimedia LED High-Definition integrate în fatada, se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte.</p> <p>b) Pentru celelalte oferte, punctajul se calculeaza aplicand formula:</p> $P(\text{suprafata panouri})_n = (\text{Suprafata în mp}^2 \text{ a panourilor multimedia LED High-Definition integrate în fatada a ofertei } n / \text{cea mai mare suprafata în mp}^2 \text{ a panourilor multimedia LED High-Definition integrate în fatada}) \times 15,$ <p>unde:</p> <p>Oferta cu cea mai mare suprafata în mp² a panourilor multimedia LED High-Definition integrate în fatada - cea mai mare suprafata în mp² a panourilor multimedia LED High-Definition integrate în fatada dintre toate ofertele;</p> <p>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</p> <p>Punctajul total acordat pentru fiecare oferta se calculeaza pe baza formulei :</p> $P(\text{total}) = P(\text{financiar}) + P(\text{tehnic 1}) + P(\text{tehnic 2}) + P(\text{tehnic 3}), \text{ în care}$ <p>P (tehnic 1) = Perioada de garantie oferita lucrarii</p> <p>P (tehnic 2) = Performanta energetica</p> <p>P (tehnic 3) = Valorificare mediatica a fatadei</p> <p>Clasamentul ofertelor se va întocmi în ordinea descrescatoare a punctajelor combinate (financiar si tehnic) obtinute prin aplicarea formulei de calcul mai sus mentionate.</p>		

(☒) Intra în licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 40.00

Ponderea componentei tehnice: 40.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

Fisa de date

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Elementele propunerii tehnice vor fi prezentate detaliat si complet în corelatie cu prevederile caietului de sarcini. Se vor oferi detalii pentru executarea fiecărei cerințe din caietul de sarcini sustinute de documentele solicitate.

Ofertantul va elabora si prezenta propunerea tehnica astfel incat, în procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Elementele propunerii tehnice se vor depune în plic separat, cu mentinea „Propunere tehnica” si vor fi prezentate detaliat si complet în corelatie cu prevederile caietului de sarcini.

- Programul rezumativ si programul de lucru
- Solutia tehnica adoptata pentru lucrarea propusa
- Programul de control al calitatii
- Metodologia
- Durata de executie
- Perioada de garantie

În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a prezenta si:

Ofertantul va prezenta Declaratie pe propria raspundere privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate în munca, în conformitate cu Formularul nr. 20 din Sectiunea Formulare. Nota: Ofertantul va respecta prevederile H.G. nr. 300/2006 privind sanatatea si securitatea în munca Informatii detaliate privind aceste reglementari se pot obtine la Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale Orice alte documente pe care Ofertantul le considera necesare si doreste sa le anexeze.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta, îl reprezinta formularul de oferta. Oferta financiara are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata durata de valabilitate stabilita.

Ofertantii vor include, în propunerea financiara, toate elementele necesare cuantificarii valorice a serviciilor prestate precum si a lucrarilor ce se vor executa si va contine toate si orice costuri legate de executia categoriilor de lucrari prevazute în Centralizatoare, Listele de cantitati,etc, toate si orice costuri legate de procurarea, transportul, depozitarea si punerea în opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectivului investitional, cu încadrarea în valoarea estimata a contractului si cu respectarea cerintelor impuse prin Caietul de sarcini. La nivelul propunerii financiare, fiecare ofertant va cuprinde, ca element constitutiv si distinct al acesteia, valoarea rezultata în urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute la valoarea propunerii financiare constituite/depuse (fara diverse si neprevazute).

NOTA : Propunerea financiara nu va include cheltuielile descrise la punctul « 10. Servicii tehnice pentru operare si mentenanta” din caietul de sarcini.

Oferta financiara se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 12 din Sectiunea Formulare.

Nota: Ofertantii vor prezenta o declaratie prin care se obliga sa asigure serviciile tehnice pentru operare si mentenanta descrise în prezentul caiet de sarcini, dupa finalizarea obiectivului de investitie pe o perioada de 12 luni, fara nici un cost suplimentar fata de propunerea financiara depusa.

Pretul va fi exprimat în lei (fara TVA) , cu maxim 2 zecimale

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

a) adresa la care se depune oferta: B-dul Splaiul Independentei, nr 291-293, et.10. – Directia Generala Achizitii. b) data limita pentru depunerea ofertei :, ora(conform invitatiei de participare) c) numarul de exemplare: - 1 exemplar în original si 1 exemplar în copie. d) modul de prezentare: - Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia în plicuri separate, marcând corespunzator plicurile cu “ORIGINAL” si “COPIE”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent, marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA, ORA...”,(conform invitatiei de participare) -Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare vor fi introduse în plicuri distincte, marcate corespunzator. -Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor; -Ofertantul are obligatia de a îndosaria, numerota, semna si stampila fiecare pagina a ofertei, atât originalul cât si copia acestuia. Plicul/coletul va contine si un CD cu o copie electronica a propunerii tehnice si propunerii financiare. În cazul în care exista discrepante între versiunea electronica si versiunea tiparita, originala, va fi luata în considerare aceasta din urma. Oferta va fi înaintata cu scrisoare de înaintare în conformitate cu Formularul 16. Garantia de participare se va prezenta separat, nefiind inclusa în coletul sigilat ce contine oferta si documentele de calificare. - Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor. Modelul de contract va fi introdus în plicul cu documente de calificare cu mentiunea “De acord cu propunerea de contract” – semnatura si stampila. Ofertantul are dreptul de a-si prezenta oferta în mai multe volume, cu conditia includerii în oferta a unui opis general care sa identifice si sa numereze toate volumele, indicând si cuprinsul acestora. De asemenea, fiecare dosar va avea un opis propriu, indicând numerotarea paginilor. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate si parafate conform prevederilor legale.

Modelul de contract de executie va fi introdus în documentele de calificare cu mentiunea: “De acord cu propunerea de contract de executie “ –semnatura si stampila. Referitor “clauze obligatorii”- orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la clauzele obligatorii. Clauzele contractuale obligatorii pot fi modificate si aduse la cunostinta tuturor celor interesati. Eventualele obiectiuni cu privire la clauzele specifice contractuale pot fi depuse o data cu oferta

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc avand punctaje egale: În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, va fi desemnata castigatoare, oferta avand pretul cel mai mic. In cazul in care si preturile ofertelor clasate pe primul loc ca punctaj sunt egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea pretului în plic închis, în vederea departajarii ofertelor.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art.256^2 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Directia Proceduri Achizitii

Adresa postala: Splaiul Independentei, nr. 291-293, sector 6 , Localitatea:, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 060042, Romania, Tel. +04 0213055530, Email: directiaproceduriachizitie@pmb.ro, Fax: +04 0213055587