

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Organizatia Utilizatorilor de Apa pentru Irigatii SCHELA PLOT SPP 14

Adresa postala: Sat Schela, Comuna Schela,, Localitatea: Schela, Cod postal: 817170, Romania, Punct(e) de contact: COSTICA BANCEANU, Tel. +40 336401319, Email: eurotedconsult@gmail.com, Fax: +40 336401319, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

OUI

Activitate (Activitati)

Altele: Irigatii

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Lucrari de imbunatatiri funciare, constand in proiectare si executie lucrari pentru proiectul " MODERNIZAREA SI RETEHNOLOGIZAREA PLOTULUI DE IRIGATII SPP 14, DIN AMENAJAREA DE IRIGATII CAMPIA COVURLUI, JUDETUL GALATI "

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Plotul de irigatii SPP 14, pe raza localitatii Schela, Judetul Galati
Codul NUTS: RO224 Galati

Codul NUTS: RO224 - Galati

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului il reprezinta lucrari de imbunatatiri funciare, constand in Proiectare (incluzand Proiect Tehnic, Detalii de Executie, Caiete de sarcini pe specialitati, Avize si Verificarea tehnica a proiectarii) si executie lucrari pentru proiectul " MODERNIZAREA SI RETEHNOLOGIZAREA PLOTULUI DE IRIGATII SPP 14, DIN AMENAJAREA DE IRIGATII CAMPIA COVURLUI, JUDETUL GALATI ".
Tinand cont de specificul programului de finantare si de necesitatea urmaririi active a reducerii consumurilor de apa si energie, achizitia este definita drept „ecologica” in conditiile legislatiei europene si nationale aplicabile – a se vedea http://ec.europa.eu/environment/gpp/index_en.htm. Valori maxime:

I. Executie 3.943.130 lei, din care:

1.Amenajari pentru protectia mediului = 6.931 lei;

2.Constructii si instalatii = 3.897.228 lei;

3.Montaj utilaj tehnologic = 0 lei;

4.Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj (procurare) = 0 lei;

5.Organizare de santier = 38.971 lei;

6.Probe tehnologice, rodaje, expertize la receptie = 0 lei;

7.Cheltuieli diverse si neprevazute = 0 lei;

II.Proiectare 64.968,17 lei, din care:

1.Proiect tehnic = 47.131,05 lei;

2.Detalii de executie = 17.837,12 lei;

3.Verificarea tehnica a proiectarii = 0 lei;

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45232121-6 Lucrari de constructii de conducte de irigatii (Rev.2)

45231113-0 Lucrari de inlocuire a conductelor (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71322200-3 Servicii de proiectare a conductelor (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Proiectare si executie lucrari pentru proiectul " MODERNIZAREA SI RETEHNOLOGIZAREA PLOTULUI DE IRIGATII SPP 14, DIN AMENAJAREA DE IRIGATII CAMPIA COVURLUI, JUDETUL GALATI ".

Valoarea estimata fara TVA: 4,008,098.17 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

11 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

Fisa de date

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Se stabileste in cuantum de 40.081 lei; perioada de valabilitate 90 de zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor ;se va constitui prin: scrisoare de garantie bancara(original) sau scrisoare de garantie emisa de o societate de asigurari (original) sau virament bancar in contul: RO55RZBR0000060014766295, deschis la Banca RAiffeisen SUC. Galati, pe care trebuie sa fie specificat, explicit, scopul platii si vizat de banca emitenta;garantia de participare se poate constitui si prin depunerea la caseria autoritatii contractante a unei sume in numerar in cazul in care valoarea garantiei de participare este redusa ca valoare;dupa caz, ofertantul va completa Formularul nr. 5 .ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare in cuantumul si forma precizate vor fi respinse;garantia de participare se va returna de catre autoritatea contractanta conform prevederilor art. 88 din H.G. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;autoritatea contractanta va retine din garantia de participare suma in lei imputabila ofertantului care depune contestatie si aceasta va fi respinsa ca nefondata de catre C.N.S.C. in conformitate cu art. 278¹ alin. (1), lit.b) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;In cazul ofertelor care se incadreaza in categoria intreprinderi mici si mijlocii se poate aplica o reducere de 50% pentru garantia de participare. In acest scop, ofertantii vor prezenta o declaratie privind incadrarea in categoria I.M.M. Aplicarea reducerii de 50% pentru garantia de participare se face exclusiv in baza declaratiei scrise a ofertantului privind statutul de IMM, in conformitate cu prevederile art. 7 a Legii nr. 346/2004. Autoritatea contractanta nu va stabili statutul de IMM al ofertantului in lipsa declaratiei scrise a acestuia;In cazul in care ofertantul este o asociere, incadrarea in categoria I.M.M. se va analiza individual.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Potrivit prevederilor legale in domeniul achizitiilor publice autoritatea contractanta face urmatoarele precizari:

- modalitatea de constituire se realizeaza in conformitate cu art. 90 alin.(1) si (3) din H.G. nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

- cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din valoarea contractului, fara TVA;

- modul de restituire a garantiei de buna executie se realizeaza in conformitate cu art. 92, alin. (4) din H.G. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Dupa caz, ofertantul va completa Formularul nr. 29 – formular de garantie de buna executie.

NOTA:

- In cazul ofertelor care se incadreaza in categoria intreprinderi mici si mijlocii se poate aplica o reducere de 50% pentru garantia de buna executie. In acest scop, ofertantii vor prezenta o declaratie privind incadrarea in categoria I.M.M. Aplicarea reducerii de 50% pentru garantia de buna executie se face exclusiv in baza declaratiei scrise a ofertantului privind statutul de IMM, in conformitate cu prevederile art. 7 a Legii nr. 346/2004. Autoritatea contractanta nu va stabili statutul de IMM al ofertantului in lipsa declaratiei scrise a acestuia;

- In cazul in care ofertantul este o asociere, incadrarea in categoria I.M.M. se va analiza individual.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

PNDR, FEADR - Masura 125, "Irigatii si alte lucrari de imbunatatiri funciare,, Submasura a1 „Irigatii si alte lucrari de imbunatatiri funciare”

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Legea nr. 346/2004;Ordinul ANRMAP nr. 314/2010 privind oferta independenta;Ordinul ANRMAP nr. 302/2011 ; Ordinul ANRMAP nr. 509/2011;Ordinul MINISTERULUI AGRICULTURII, PADURILOR SI DEZVOLTARII RURALE nr. 182 din 19 februarie 2009;HOTARARE a GUVERNULUI ROMÂNIEI Nr. 28 din 9 ianuarie 2008 ;Legea nr. 10/1995 ;Ordinul ANRE nr. 23/2013;HG nr. 273/1994.Pentru consultarea legislatiei complete privind achizitiile publice a se vedea site-ul www.anrmap.ro; Pentru instructiunile pentru beneficiarii publici, respectiv privati, varianta la zi, a se vedea siteul www.apdrp.ro;Pentru legislatia specifica aplicabila domeniului irigatiilor si imbunatatirilor funciare, a se vedea siteul www.madr.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Cerinta 1:

Ofertantul nu se incadreaza in situatiile prevazute de art.180 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Modalitatea de indeplinire :

- ofertantul va completa Formularul nr. 6 – Declaratie privind situatia personala a operatorului economic, in original;
- se va atasa cazierul fiscal al ofertantului;
- se va atasa cazierul judiciar al administratorului /administratorilor societatii, asa cum este precizat in Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului /certificat echivalent pentru persoane juridice straine, in termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor, conform art.182, alin.(1) din O.U.G. nr. 34/2006 – Forma de depunere : conform art. 5 din Ordinul nr. 509/2011.

NOTA:

Ofertantul va fi exclus din procedura daca se afla in situatia prevazuta la art.180 din O.U.G. nr. 34/2006, cu completarile si modificarile ulterioare.

Cerinta 2:

Ofertantul nu se incadreaza in situatiile prevazute de art.181 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Modalitatea de indeplinire:

- ofertantul va completa Formularul nr. 7 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobate cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare), in original.
- tertii sustinatori vor depune Declaratia doar pentru literele a), c1) si d), conform art.181 din O.U.G. nr. 34/2006, cu completarile si modificarile ulterioare, in original;
- in cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

NOTA:

Ofertantul va fi exclus din procedura daca se afla in oricare situatie prevazuta la art.181 din O.U.G. nr. 34/2006, cu completarile si modificarile ulterioare.

Cerinta 3:

Ofertantul participa la procedura cu oferta independenta in concordanta cu regulile de concurenta potrivit Ordinului nr. 314/2010 al presedintelui A.N.R.M.A.P.

Modalitatea de indeplinire:

- se va atasa Formularul nr. 8 – Declaratie privind participarea la licitatie cu oferta independenta, conform Ordinului presedintelui A.N.R.M.A.P. nr.314/2010, in original;
- certificatul se va depune de catre toti asociatii, in cazul unei asocieri ;

NOTA:

In situatia in care reiese ca ofertantul face obiectul punctelor 5, 6, 7, 8 din sectiunea II, a mai sus mentionatului certificat, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.

Cerinta 4:

Ofertantul nu se incadreaza in situatiile prevazute de art. 69¹ din O.U.G. nr.34/2006 cu completarile si modificarile ulterioare. Modalitatea de indeplinire:

- prezentarea Formularului nr. 16 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 cu completarile si modificarile ulterioare privind faptul ca nu exista legaturi de rudenie pina la gradul al patrulea inclusiv sau relatii comerciale cu persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante O.U.A.I. SCHELA PLOT SPP 14. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: 1. Banceanu Costica – Presedintele Consiliului de Administratie al OUA I Schela; 2. Iconaru Ionel – presedinte comisie de evaluare; 3. Lungu Gabi- membru comisie de evaluare; 4. Ifrim George- membru comisie de evaluare.

NOTA:

Documentul va fi prezentat si de catre tertul sustinator (daca este cazul).

In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla intr-una din situatiile prevazute din art.69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, cu completarile si modificarile ulterioare, acesta va fi exclus din procedura pentru atribuirea contractului.

Cerinta 5:

Ofertantul nu inregistreaza datorii scadente (la bugetul general consolidat si la bugetul local) in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

Modalitatea de indeplinire:

- certificatul de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata catre bugetul de stat;
- certificatul de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata catre bugetul local; NOTA:
 - 1) Fiecare din documentele solicitate in cadrul acestei sectiuni se pot prezenta in oricare dintre formele: original / copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul";
 - 2) In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, se accepta prezentarea unei declaratii autentice data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei organizatii profesionale care are competente in acest sens. Documentele vor fi prezentate in original / copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", valabile la data deschiderii ofertelor, la care se va alatura traducerea legalizata in limba romana;
 - 3) In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei;
 - 4) Sintagma „obligatii exigibile de plata” va fi inteleasa conform instructiunilor APDRP.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Ofertantul este legal constituit, inregistrat ca persoana juridica si are domeniul de activitate necesar indeplinirii contractului. Modalitatea de indeplinire:

- prezentarea Certificatului constatator de la Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte :
 - obiectul de activitate al operatorului economic (obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul C.A.E.N. din certificatul constatator emis de O.R.C.), structura actionariatului, reprezentantii legali, faptul ca nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei sau ca societatea se afla in incapacitate de plata - in original / copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul";
- ofertantul trebuie sa fie autorizat de catre o entitate recunoscuta pentru acele activitati unde o astfel de cerinta este impusa legal. Astfel, ofertantul trebuie sa detina atestat la zi pentru categoria b) elaborarea de proiecte si alte documentatii tehnico-economice si c) executarea lucrarilor de constructii-montaj si instalatii-montaj, conform prevederilor Ordinului 182/2009 al MAPDR, insotit de norme. Suplimentar, ofertantul trebuie sa detina atestat ANRE la zi tip B.
- operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente care sa dovedeasca o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitatea persoanei juridice /fizice straine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit;

NOTA:

In situatia in care ofertantul se claseaza pe primul loc si a depus certificatul in copie, autoritatea contractanta va solicita prezentarea acestuia in original sau copie legalizata, inainte de a transmite comunicarea privind rezultatul procedurii.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cifra de afaceri</p> <p>Valoarea solicitata a mediei cifrei de afaceri globale din ultimii 3(trei) ani trebuie sa fie egala cu 8.016.196 lei (dublul valorii estimate a contractului de achizitie)</p> <p>sau echivalentul sumei in euro la curs oficial al B.N.R. aferent anilor 2012, 2011, 2010:</p> <p>- anul 2012 – 1 euro = 4,4560 lei;</p> <p>- anul 2011 – 1 euro = 4,2379 lei;</p> <p>- anul 2010 – 1 euro = 4,2099 lei;</p> <p>Cifra de afaceri trebuie realizata in domeniul de activitate aferent obiectului contractului de achizitie (lucrari de imbunatatiri funciare) sau similar (lucrari de constructie de conducte de irigatii sau echivalent, lucrari hidrotehnice).</p> <p>Cifra de afaceri se poate proba prin prezentarea de bilanturi contabile, emise in conditiile legii, sau prin orice alte documente edificatoare.</p> <p>Se accepta prezentarea unei cifre de afaceri superioare plafonului solicitat.</p>	<p>prezentarea Formularului nr. 9 – Declaratie privind cifra de afaceri globala din ultimii 3 (trei) ani.</p> <p>Forma de depunere a acestor documente: conform art.5 din Ordinul nr. 509/2011.</p> <p>NOTA:</p> <p>In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular, iar cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ;</p> <p>Ofertantii nerezidenti vor prezenta traducerea autorizata si legalizata in limba romana a documentelor solicitate mai sus;</p> <p>In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul nu indeplineste nivelul minim impus in ceea ce priveste cifra medie de afaceri, acesta va fi exclus din procedura pentru atribuirea contractului.</p>
<p>Prezentarea bilanturilor contabile pe ultimii 3 (trei) ani insotite de conturile de profit si pierdere(vizate si inregistrate la organele competente)</p>	<p>Bilanturile aferente ultimilor 3 (trei)ani sau documentele pe care autoritatea contractanta le poate considera edificatoare, in masura in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a candidatului / ofertantului.</p> <p>Forma de depunere a acestor documente: conform art. 5 din Ordinul nr. 509/2011. Pentru conversia in lei, daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu anual leu/euro comunicat de B.N.R. pentru anul respectiv.</p>
<p>Ofertantul trebuie sa dispuna de resurse financiare reale si certe de 1.093.117,68 lei, care sa asigure derularea fara sincope a executiei contractului pentru 3 (trei) luni. Ofertantul trebuie sa faca dovada unui cash flow solid si coroborat cu previziunile beneficiarului.</p>	<p>Scrisoare de garantie bancara, scrisoare de confort angajanta, linie de credit precum si orice alta modalitate prin care ofertantul sau un tert probeaza in mod irevocabil si neconditionat ca dispune de resursele financiare solicitate, in conditiile prevazute, alocabile exclusiv pentru acest contract de achizitie. Capacitatea economica si financiara a ofertantului poate fi sustinuta pentru indeplinirea unui contract si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant si persoana respectiva. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocind sustinerea acordata din partea unui tert, in conformitate cu prevederile art.186, alin.(1) din O.U.G. nr. 34/2006, cu completarile si modificarile ulterioare de catre o alta persoana, este necesar prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, incheiat in original, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.</p> <p>Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.180 din O.U.G. nr. 34/2006, cu completarile si modificarile ulterioare si nici in situatia prevazuta la art.181 lit.a), c1) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, cu completarile si modificarile ulterioare.</p> <p>Documentul probant trebuie sa fie insotit de o previziune a fluxului financiar pe perioada prevazuta pentru derularea contractului, coroborata cu graficul fizic si valoric de executie a contractului. Documentul probant nu trebuie sa fie conditionat de indeplinirea viitoare a unor anumite cerinte pentru intrarea acestuia in efectivitate, ci trebuie sa fie valabil la data depunerii ofertelor. In cazul ofertantilor care se incadreaza in categoria intreprinderilor mici si mijlocii, se aplica reduceri de 50% pentru nivelul minim al cifrei de afaceri. Se va completa o declaratie privind incadrarea in categoria I.M.M.- Formularul nr. 14.</p> <p>Aplicarea reducerii de 50% pentru cifra de afaceri se face exclusiv in baza declaratiei scrise a ofertantului privind statutul de IMM, in conformitate cu prevederile art. 7 a Legii nr. 346/2004. Autoritatea contractanta nu va stabili statutul de IMM al ofertantului in lipsa declaratiei scrise a acestuia.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Ofertantul a executat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o lucrare similara, in ultimii 5 (cinci) ani avind ca obiect lucrari de imbunatatiri funciare sau echivalent: constructii hidrotehnice, , modernizare si/sau re tehnologizare statii de pompare pentru irigatii, modernizare si/sau re tehnologizare sisteme de conducte pentru irigatii, care sa includa lucrari de instalatii electrice, in valoare de 3.943.130 lei, fara TVA; - o proiectare similara, in ultimii 3 (trei) ani avind ca obiect lucrari de imbunatatiri funciare sau echivalent: constructii hidrotehnice, , modernizare si/sau re tehnologizare statii de pompare pentru irigatii, modernizare si/sau re tehnologizare sisteme de conducte pentru irigatii, care sa includa proiectare de lucrari de instalatii electrice si automatizari, in valoare de 64.968,17 lei, fara TVA; <p>Se accepta prezentarea unor contracte similare care inregistreaza valori superioare plafoanelor solicitate.</p>	<p>Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani, respectiv a principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani, conform Formularului nr. 10 (A si B);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contracte care sa ateste experienta similara, conform cerintelor solicitate, cu privire la componenta de executie, respectiv de proiectare. Se vor anexa la Formularul nr. 11 completat pentru fiecare componenta in parte; - Prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de cate ori clientul privat beneficiar, conform art.188, alin.(2), lit. a) din O.U.G. nr. 34/2006; - Prezentarea procesului - verbal de receptie partiala /terminarea lucrarilor/de receptie finala; - Certificari de buna executie/recomandari din partea beneficiarilor; - Documente constatatoare emise de autoritati contractante la finalizarea contractelor de lucrari. Pentru confirmarea lucrarilor executate, respectivele certificari/recomandari trebuie sa indice beneficiarii, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si sa se precizeze daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si au fost duse la bun sfirsit. Forma de depunere a acestor documente: conform cu art. 5 din Ordinul nr. 509/2011. In cazul contractelor de subcontractare sau in asociere, se prezinta contractul de subcontractare sau asociere. Neindeplinirea cerintelor minime solicitate a fi indeplinite de catre ofertanti, in privinta experientei similare, conduce la descalificarea ofertantului.Vor fi exclusi din procedura ofertantii care nu si-au indeplinit sau si-au indeplinit defectuos obligatiile contractuale asumate privind executia unui contract, care au comis grave greseli profesionale, precum si ofertantii care prezinta sau primesc, la solicitarea autoritatii contractante, referinte negative din partea beneficiarilor (autoritati contractante)
<p>Declaratie referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari .</p> <p>Ofertantul, trebuie sa faca dovada ca dispune de:</p> <p>I. Pentru componenta de executie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Aparat de sudura cap la cap la conducta de polietilena de inalta densitate cu bacuri pentru diametre de pana la 250, respectiv 630 mm; 2.Automacara; 3.Generator electric pentru sudura; 4.Generator sudura oxiacetilenica; 5.Aparat de detectat metale; 6.Remorca pentru transport conducta de inalta densitate; 7.Excavator hidraulic pe pneuri cu cupa; 8.Autobasculanta x 2 buc ; 9.Autobetoniera; 10.Buldoexcavator x 2 buc ; 11.Trailer – pentru transport utilaje la si de la punctul de lucru; 12.Mai compactor; 13.Echipamente pentru preparat, transportat si turnat betoane. <p>II. Pentru componenta de proiectare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Statie topo cu GPS integrat.Ofertantul va asigura (din dotare proprie /inchiriere sau alte forme de contractare)toate echipamentele, utilajele, mijloacele de transport si materialele necesare pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari, atat pe componenta de executie cat si pe cea de proiectare. 	<p>Prezentarea Declaratiei privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice, conform Formularului nr. 12;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se vor prezenta documente suport din care sa reiasa ca ofertantul dispune (in dotare proprie, prin contracte, acorduri de inchiriere etc) cel putin de utilajele/echipamentele tehnice precizate, considerate strict necesare pentru indeplinirea contractului de lucrari; - Lista de utilaje si mijloace de transport pe care o va intocmi ofertantul trebuie sa fie corelata cu numarul de ore de functionare/cantitatile de materiale transportate din estimarile de utilaje si transporturi; - Forma de depunere a acestor documente: conform art. 5 din Ordinul nr. 509/2011; - Ofertantul este obligat sa prezinte la depunere toate autorizatiile prevazute de lege pentru functionarea acestora. Exceptie fac acele utilaje/echipamente pentru care autorizarea depinde de factori externi la acest moment (ex: amplasamentul) si pentru care ofertantul se angajeaza sa obtina autorizarea pana la inceperea efectiva a derularii contractului.
<p>Ofertantul va furniza informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea urmatorelui personal (de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut) considerat necesar in executia contractului:</p> <p>I.Pentru componenta de executie:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sef santier atestat conform Ordinului 182/2009 nivelul de competenta c); -Responsabil tehnic cu executia autorizat in domeniul contractului – constructii hidrotehnice; -Responsabil tehnic cu executia autorizat in domeniul contractului – instalatii electrice; -Specialist in domeniul sanatatii si securitatii in munca; -Specialist in asigurarea calitatii (AQ) cu atestat/diploma de calificare; -Specialist in controlul calitatii (CQ) cu decizie din partea angajatorului; -Sudori autorizati ISCIR pentru PEHD; -Electricieni autorizati ANRE IIB. <p>II. Pentru componenta de proiectare:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sef colectiv atestat; -Specialist proiectare lucrari hidrotehnice; -Specialist proiectare instalatii electrice - electrician autorizat ANRE IIA. 	<p>Prezentarea Formularului nr. 13 -Informatii referitoare la personalul de conducere si la cel responsabil pentru indeplinirea contractului. Pentru persoanele nominalizate se vor prezenta urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> -CV- uri -conform Anexei nr. 1 la Formularului nr. 13 si Model de CV; -Diplome de studii; -Atestate, autorizatii, certificate profesionale necesare sau legitimatii, conform prevederilor legale in materie, pentru personalul de specialitate nominalizat, valabile pe perioada de valabilitate a ofertei; -Documente prin care sa se demonstreze relatia de munca pe care persoana nominalizata o are cu ofertantul (ex: contract de munca, contract de colaborare, angajament ferm etc); - Prezentarea Declaratiei de disponibilitate –Formularul nr. 23, pentru fiecare dintre specialistii mentionati in Formularul nr. 13, in cazul in care acestia sunt angajati ai ofertantului cu timp partial (fractione de norma) sau sunt angajati pe perioada determinata/au acord de colaborare in regim flexibil. Operatorului economic / ofertantului clasat pe primul loc i se vor solicita documente doveditoare pentru experienta prevazuta in CV. Expertii propusi trebuie sa mai fi participat cel putin intr-un contract cu activitati similare.

Fisa de date

<p>Informatii privind subcontractantii /asociatii (daca este cazul);</p> <ul style="list-style-type: none"> - In cazul subcontractarii, se va prezenta Declaratia privind subcontractantii, partile din contract pe care urmeaza sa le indeplineasca si acordul acestora; - In cazul depunerii unei oferte comune, ofertantii vor prezenta Acordul de asociere, conform Formularului nr. 20, in care se mentioneaza liderul de asociatie, activitatile din contract care se vor realiza in comun, repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului pentru fiecare membru asociat. Acordul de asociere trebuie sa mentioneze si faptul ca toti asociatii sa ramina in asociatie pe intreaga durata a contractului. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se va prezenta o Declaratie privind subcontractantii in cazul subcontractarii, conform Formularului nr. 17; - In cazul depunerii unei oferte comune, ofertantii vor prezenta Acordul de asociere, conform Formularului nr. 20; Forma de depunere a acestor documente: conform art. 5 din Ordinul nr. 509/2011. <p>Operatorului economic / ofertantului castigator i se va solicita legalizarea asocierii, dupa caz.</p>
<p>In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm, in original, al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele invocate. Persoana ce va asigura sustinerea tehnica si profesionala va completa Formularul nr. 25 (A si/sau B, dupa caz) – Tert sustinator al capacitatii tehnice si/sau profesionale, ca Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului, in original.</p>	<p>Prezentarea unui angajament ferm, in original, al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele invocate.</p> <p>Persoana ce asigura sustinerea tehnica si profesionala va completa: Formularul nr. 25 (A si/sau B, dupa caz) – Tert sustinator al capacitatii tehnice si/sau profesionale, ca Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului, in original.</p>
<p>In cazul in care sustinerea tertului se refera la indeplinirea unor cerinte privind experienta similara, reflectata prin prezentarea unor liste de servicii/lucrari, atunci angajamentul ferm trebuie sa garanteze faptul ca in cazul in care contractantul intampina dificultati, sustinatorul urmeaza sa se implice direct pentru finalizarea contractului.</p> <p>Persoana care se angajeaza sa sustina ofertantul cu experienta similara va completa Formularul nr. 11 – Declaratie tert sustinator experienta similara. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia in care determina excluderea din procedura de atribuire conform prev. art.180 din O.U.G. nr. 34/2006 si nici in situatia prevazuta la art.181, lit a), c1) si d) din O.U.G. nr. 34/2006;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se va prezenta un angajament ferm, in original. 	<p>Prezentarea unui angajament ferm ce trebuie sa garanteze faptul ca in cazul in care contractantul intampina dificultati, sustinatorul urmeaza sa se implice direct pentru finalizarea contractului.</p> <p>Se va completa de persoana respectiva Formularul nr. 11 – Declaratie tert sustinator experienta similara.</p> <p>Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.181,lit. a), c1) si d) din O.U.G. nr. 34/2006.</p> <p>Forma de depunere a acestor documente: conf. art. 5 din Ordinul nr. 509/2011.</p>
<p>In cazul in care sustinerea tertului se refera la resurse precum utilaje, echipamente, personal, care pot fi puse efectiv la dispozitia ofertantului.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea unui angajament ferm ce trebuie sa prevada care sunt aceste resurse si sa evidentieze ca disponibilizarea acestora se va face neconditionat in vederea finalizarii contractului; - Se va prezenta un angajament ferm, in original. 	<p>Prezentarea unui angajament ferm, in original, ce trebuie sa prevada care sunt aceste resurse si sa evidentieze ca disponibilizarea acestora se va face neconditionat in vederea finalizarii contractului. In cazul resurselor umane, trebuie prezentat si acceptul acestora.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Documente care atesta implementarea Standardelor de Management al mediului pentru activitatea ce face obiectul contractului, in conformitatea cu cerintele specificatiei S.R. E.N. I.S.O. 14001;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea Certificatului privind implementarea si mentinerea unui Sistem de Management de Mediu sau echivalent (in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"); - Ofertantii care se afla in curs de certificare privind implementarea Sistemelor de Management conform standardelor I.S.O. 14001 sau echivalente, nu vor fi calificati in etapa de evaluare a ofertelor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea Certificatului privind implementarea si mentinerea unui Sistem de Management de Mediu sau echivalent (in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"); - Certificatul trebuie sa includa obiectul contractului, atat pentru proiectare, cat si pentru executie. Se accepta prezentarea de certificate distincte pentru executie, respectiv proiectare, in cazul unei oferte comune; - Ofertantii care se afla in curs de certificare privind implementarea Sistemelor de Management conform standardelor I.S.O. 14001 sau echivalente, nu vor fi calificati in etapa de evaluare a ofertelor. <p>Ofertantul va prezenta certificatul solicitat pentru partea din contract ce-i revine in responsabilitate.</p>
<p>Documente care atesta implementarea standardelor de management al calitatii pentru activitatea ce face obiectul contractului, in conformitate cu cerintele specificatiei S.R. E.N. I.S.O. 9001.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea Certificatului privind implementarea si mentinerea unui Sistem de Management al Calitatii sau echivalent, (in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"); - Ofertantii care se afla in curs de certificare privind implementarea Sistemelor de Management conform standardelor I.S.O. 9001 sau echivalente, nu vor fi calificati in etapa de evaluare a ofertelor. 	<p>Prezentarea Certificatului privind implementarea si mentinerea unui Sistem de Management al Calitatii sau echivalent (in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul");</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificatul trebuie sa includa obiectul contractului, atat pentru proiectare, cat si pentru executie. Se accepta prezentarea de certificate distincte pentru executie, respectiv proiectare, in cazul unei oferte comune; - Ofertantii care se afla in curs de certificare privind implementarea Sistemelor de Management conform Standardelor I.S.O. 9001 sau echivalente, nu vor fi calificati in etapa de evaluare a ofertelor. <p>Ofertantul va prezenta certificatul solicitat pentru partea din contract ce-i revine in responsabilitate.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

Fisa de date

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Proportional	Pondere	Punctaj maxim	Intra in licitatie electronica
1 Pretul ofertei	<input checked="" type="checkbox"/>	60.00%	60.00	<input checked="" type="checkbox"/>

Descriere: Componenta financiara

Algoritm de calcul: Preturile care se compara in vederea acordarii punctajului sunt preturile in lei din propunerea financiara, exclusiv TVA. Pentru oferta cu pretul cel mai mic se acorda punctaj maxim ,60 de puncte. Pentru preturile oferate diferit, in cadrul procentului de punctaj se va aplica formula: $P(n) = (\text{pret minim}/\text{pret}(n)) \times \text{punctajul maxim acordat (60 puncte)}$, unde: $P(n)$ = punctajul ofertei.

2 Costul de operare anual	40.00%	40.00
---------------------------	--------	-------

Descriere: Componenta financiara indirecta, care urmareste costurile cu exploatarea parte a costului total raportat la durata de viata a obiectivului de investitii

Algoritm de calcul: Pentru cel mai mic cost de operare stabilit pentru lucrare, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 40 puncte. Pentru costuri de operare mai mari se acorda punctajul astfel: $C(n) = \text{costul minim de operare}/\text{costul curent de operare} \times 40$. Costul de operare astfel stabilit va fi garantat de ofertant. Acesta va raspunde de corectitudinea calculului. Breviarele de calcul trebuie sa fie complete, justificate si sa trateze cel putin urmatoarele aspecte: ipotezele detaliate folosite pentru estimarea costurilor de operare, principalele probleme hidraulice, principalele probleme de alimentare cu energie electrica, managementul debitelor.

Ofertantul va calcula costul de operare astfel rezultat. Comisia de evaluare va verifica acest calcul insa nu se va substitui ofertantului. Ofertantul care nu va prezenta calculul (detaliat) mai-sus solicitat sau va gresi substantial calculul, va primi punctaj zero la acest criteriu.

(☒ Intra in licitatie electronica / reofertare) (☒ Direct proportional) (☒ Invers proportional)

Punctaj maxim: 40.00

Ponderea componentei tehnice: 40.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Da

Detalii procedurale:

- elementele ofertei care vor face obiectul procesului repetitiv de ofertare: pretul;
- eventuale limite ale valorilor pana la care elementele prevazute la lit. a) pot fi imbunatatite: nu se impun limite, ofertantul este tinut raspunzator legal de oferta pe care o inainteaza;
- informatiile care urmeaza a fi puse la dispozitie ofertantilor in cursul licitatiei electronice si momentul cand aceste informatii vor fi disponibile: dupa stabilirea ofertelor admisibile, ofertantii calificati vor fi invitati pentru a participa la etapa de licitatie electronica. Acestia vor avea la dispozitie 2 zile lucratoare inainte de inceperea propriu-zisa a etapei de licitatie electronica;
- informatiile relevante privind procesul licitatiei electronice: licitatie electronica se va realiza in mai multe runde succesive, pe parcursul a 24 de ore. Autoritatea contractanta va transmite informatiile encasare pentru a permite ofertantilor sa-si determine, in orice moment, pozitia in clasament din punct de vedere al pretului ofertat. Autoritatea contractanta nu va transmite si alte informatii;
- conditiile in care ofertantii vor avea dreptul sa liciteze, cu referire in special la diferentele minime care, daca este cazul, vor fi solicitate pentru licitarea noilor oferte: nu este cazul;
- informatiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, conditiile tehnice si modalitatile concrete de realizare a conectarii: ofertantul poate folosi orice echipamente care sa-i permita conectarea in sistem si participarea la sesiunea de licitatie electronica.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

Fisa de date

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Operatorul economic ofertant are obligatia de a prezenta propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet, in corelatie cu factorii de evaluare descriși prin algoritmul de calcul. In acest scop vor fi prezentate toate documentele pe care candidatul le considera necesare si edificatoare pentru ca in urma analizei acestora sa se poata acorda punctajul conform criteriilor punctaj si algoritmului de calcul.

PROPUNEREA TEHNICA PENTRU EXECUTIE va cuprinde, pe langa cerintele de mai sus, in mod obligatoriu si urmatoarele documente:

- 1) Grafic fizic si valoric pentru intreg contractul de lucrari;
 - 2) Informatii privind obligatiile contractuale in curs;
 - 3) Asigurarea tehnica propusa;
 - 4) Graficul de executie detaliat pe cele doua componente: proiectare si respectiv executie, pe zile si categorii de operatiuni, conform cu legislatia, standardele si normativele tehnice in vigoare si cu resursele declarate, in format de tip Grafic Gantt;
 - 5) Planul detaliat de organizare a realizarii lucrarilor, detaliat pe cele doua componente: proiectare si respectiv executie, corelat cu graficul Gantt;
 - 6) Programul calitatii, care concretizeaza sistemul de asigurare si de conducere a calitatii la particularitatile lucrarii ce face obiectul ofertei, avizat de specialistii proprii cu atributii in acest sens. Programul calitatii trebuie sa cuprinda cel putin:
 - descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrarile prevazute in DALI, inclusiv listele cuprinzind Procedurile aferente sistemului calitatii;
 - lista si descrierea procedurilor tehnice de executie a principalelor obiecte si categorii de lucrari;
 - planul de control al calitatii, verificari si incercari;
 - angajamentul ofertantului ca va actualiza programul calitatii imediat dupa avizarea de catre CRPDRP a Proiectului Tehnic, cel mai tarziu pana in data limita a ordinului de incepere a lucrarilor.
 - 7) Planul de Management de mediu pe perioada executiei lucrarilor care trebuie sa cuprinda minim:
 - a) descrierea sistemului de management al mediului pe perioada lucrarilor;
 - b) prevenirea si combaterea poluarilor accidentale asupra mediului;
 - c) protectia apelor si ecosistemelor acvatice;
 - d) protectia atmosferei, gestionarea zgomotului;
 - e) protectia solului si subsolului;
 - f) protectia asezarilor umane;
 - g) protectia resurselor naturale;
 - h) managementul deseurilor;
 - i) situatia mediului in urma derularii contractului de lucrari trebuie evaluata prin cel putin doua teste: unul inainte de inceperea lucrarilor, care sa ateste starea mediului initiala si altul la finalizarea, care sa ateste starea mediului finala si sa permita compararea intre cele doua momente. Testele de mediu trebuie derulate de catre firme autorizate in acest scop si care dispun de aparatura acreditata;
 - j) angajamentul ofertantului ca va actualiza planul de Management de mediu imediat dupa avizarea de catre CRPDRP a Proiectului Tehnic, cel mai tarziu pana in data limita a ordinului de incepere a lucrarilor.
 - 8) Planul de management al sanatatii si securitatii muncii pe perioada executiei lucrarilor care trebuie sa cuprinda minim:
 - a) identificarea riscurilor si descrierea lucrarilor care pot prezenta riscuri;
 - b) masuri si mijloace de protectie colectiva;
 - c) amenajarea si organizarea santierului, dotari, modalitati de depozitare;
 - d) evaluarea factorilor de risc, scenarii de accidente, masuri de prevenire si protectie;
 - e) dotari specific P.S.I.;
 - f) angajamentul ofertantului ca va actualiza planul de management al sanatatii si securitatii muncii imediat dupa avizarea de catre CRPDRP a Proiectului Tehnic, cel mai tarziu pana in data limita a ordinului de incepere a lucrarilor.
 - 9) Procesul verbal de vizitare a amplasamentului – document facultativ. Autoritatea contractanta recomanda potentialilor ofertanti vizitarea amplasamentului lucrarilor inainte de formularea ofertei.
 - 10) Pe baza cantitatilor estimate, respectiv a proceselor tehnologice propuse in DALI, ofertantii vor prezenta un memoriu tehnic cuprinzator.
 - 11) Lista cu furnizorii de materiale.
 - 12) Ofertantul trebuie sa prevada posibilitatea de a interveni in cel mai scurt timp in caz de avarie. Termenul de interventie nu poate depasi termenul de mobilizare asumat de catre beneficiar pentru deplasarea unui reprezentant care sa asiste echipa de interventie - o ora. Termenul de interventie este inteles ca durata de timp dintre momentul primirii notificarii/alarmei de avarie si respectiv momentul in care echipa de interventie ajunge la fata locului. In cazul alarmarii privind o posibila defectiune la o statie de pompare sau alt echipament distinct si identificabil, locul interventiei este amplasamentul echipamentului respectiv. In cazul in care avaria este raportata ca s-a produs la retea de conducte, locul interventiei este considerat punctul median al acesteia. Ofertantul trebuie sa prezinte o serie de probe in sensul sustinerii angajamentului sau, dupa cum urmeaza:
 - Necesar estimativ de echipamente si resurse umane corespunzator asigurarii interventiei in caz de avarie;
 - Antecontract de inchiriere spatiu sau orice alta dovada privind relatia comerciala dintre proprietarul spatiului si ofertant;
 - Angajament ferm privind amplasarea echipamentelor si resurselor umane in locatia previzionata;
 - Desfasurator detaliat al procedurilor de interventie rapida, cu etape, termene de actiune si responsabilitati din care sa rezulte durata maxima de o ora de interventie.
- Propunerea tehnica a ofertantului va include informatii si detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire adoptat, conform documentatiei de atribuire si fisei de date atasate in S.E.A.P. Ofertantul va depune un angajament ferm ca va respecta intrutotul tema de proiectare prevazuta in documentatia tehnico-economica pusa la dispozitie prin DALI. Propunerea tehnica se va prezenta in plic separat de oferta financiara. Ofertantul va prezenta un angajament pe propria raspundere ca verificarea tehnica a proiectarii va fi facuta de un specialist independent. Se va asuma de catre ofertanti in elaborarea propunerii tehnice respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt valabile la nivel national si local, pe parcursul indeplinirii contractului – se va completa Formularul nr. 19. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Toate angajamentele mai-sus solicitate trebuie prezentate in scris in mod explicit. Neindeplinirea uneia sau sau a mai multora dintre cerintele de calificare stabilite in documentatia de atribuire, va conduce la respingerea ofertei ca inacceptabila, conform art. 36(1) din H.G. nr. 925/2006. Deasemenea, ofertele ce nu satisfac in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini, vor fi respinse ca neconforme, potrivit art. 36(2) din H.G. nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Propunerea financiara va cuprinde :

- Actul prin care operatorul economic isi va manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta, il reprezinta formularul de oferta. Acesta va include minim urmatoarele:

- Oferta – lucrari plus anexe, conform Formularului nr. 4 si anexa 4.1, cu indicarea exacta a componentelor constitutive atat pe partea de proiectare cat si pe cea de executie. Oferta trebuie sa prevada perioada de garantie acordata lucrarii. Aceasta nu va putea fi mai mica de 24 luni calendaristice, conform legislatiei in vigoare;

- Centralizator de preturi – proiectare si executie, cu indicarea exacta a componentelor constitutive atat pe partea de proiectare (incluzand Proiect Tehnic, Detalii de Executie, Caiete de sarcini pe specialitati, Avize si Verificarea tehnica a proiectarii) cat si pe cea de executie.

De asemenea, propunerea financiara va cuprinde:

-Documente obligatorii: Devizul general al investitiei, detaliat pe obiecte; Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;

-Documente facultative: Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte; Listele cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari pe obiect; Graficul general de realizare a investitiei publice (conform Ordinului M.D.L.P.L. nr. 863/2008) atit pentru prestarea serviciilor, cit si pentru executia lucrarilor, precum si urmatoarele informatii:

–Lista privind consumurile de resurse materiale;

–Lista privind consumurile cu mina de lucru;

–Lista privind consumurile de ore de functionare a utilajelor;

–Lista privind consumurile cu transporturile.

Ofertantul va prezenta estimari ale acestor liste de lucrari si cantitati urmand ca listele, respectiv centralizatoarele definitive pe categorii de lucrari sa fie intocmite conform legii la faza de proiect tehnic. Ofertantul va depune un angajament ferm ca va respecta valoarea maxima a ofertei inaintate, inclusiv valorile maxime pe liniile de deviz componente in acord cu informatiile prezentate la Cap. II.1.5) in urma realizarii proiectului tehnic. Orice depasire a plafoanelor maxime va fi suportata de catre ofertant din surse externe prezentei proceduri.

Autoritatea contractanta nu dispune de resurse financiare suplimentare si nu va fi acceptata depasirea bugetului general disponibil, respectiv a liniilor de buget indicate, respectiv acoperirea acestor cheltuieli suplimentare din surse proprii, sub sanctiunea declararii ofertei drept inacceptabila.

Modelul de contract acceptat de catre ofertant in forma propusa (prin semnatura si stampila) face parte tot din propunerea financiara. La acesta se anexeaza Formularul nr. 18.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

a) Ofertele pot fi transmise prin posta/curier sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata in Fisa de date. Ofertele transmise prin alte mijloace (ex: fax) vor fi returnate necitite/nedesfacute;;

b) Oferta va fi depusa in 6 (sase) exemplare: 1 (un) exemplar original si 5 (cinci) exemplare in copie. Exemplarul original va contine 3 (trei) plicuri distincte: DOCUMENTE DE CALIFICARE, PROPUNEREA TEHNICA si PROPUNEREA FINANCIARA. Copia va avea aceeasi structura si continut ca si originalul. In eventualitatea unei discrepante intre original si copie, se va prevala originalul. Copiile documentelor vor fi clare, vizibile si vor avea mentiunea "Conform cu originalul". In cazul in care pe un document, in/sau alaturat continutului se opereaza modificari ale continutului initial, in dreptul fiecarei modificari se va mentiona: "modificat de (numele si prenumele, in clar), la data de (zi, luna, anul)", dupa care cel care a operat modificarea va semna;

c) Documentatia trebuie sa fie in totalitate tiparita cu cerneala neradiabila;

d) In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficial abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si stampilate, conform prevederilor legale;

e) Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cite un opis (in care vor fi cuprinse toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul din opis), iar fiecare pagina va fi numerotata, stampilata si semnata de catre reprezentantul autorizat al ofertantului imputernicit sa angajeze ofertantul in contract;

f) Documentele se vor indosaria in ordinea in care au fost solicitate in Fisa de date a achizitiei. In cazul in care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi asociatii, dupa care subcontractantii);

g) Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator;

Toate cele 6 (sase) plicuri se vor introduce intr-un pachet sigilat pe care se va scrie:

- numele si adresa autoritatii contractante;

- numele si adresa ofertantului: telefon si fax;

- procedura – cerere de oferta lucrari (proiectare si executie) pentru contractul „MODERNIZAREA SI RETEHOLOGIZAREA PLOTULUI DE IRIGATII SPP 14, DIN AMENAJAREA DE IRIGATII CAMPIA COVURLUI, JUDETUL GALATI”;

- inscriptia: "A nu se deschide inainte de";

Documentele insotitoare, atasate la plicul exterior sigilat, sint:

1. Scrisoarea de inaintare – Formularul nr. 1 ;

2. Dovada constituirii garantiei de participare in cuantumul solicitat;

3. Imputernicirea din partea ofertantului pentru persoanele desemnate sa participe la deschiderea ofertelor – Formularul nr. 2.

Autoritatea contractanta nu accepta completarea ulterioara a ofertei depuse, atat in ceea ce priveste documentele de calificare cat si privitor la documentele care fac parte integranta din propunerea tehnica.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): PNDR, FEADR, Masura 125 "Irigatii si alte lucrari de imbunatatiri funciare,, Submasura a1 „Irigatii si alte lucrari de imbunatatiri funciare”

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul National de Dezvoltare Rurala - PNDR

VI.3) ALTE INFORMATII

Fisa de date, postata in SEAP, prevaleaza oricaror altor informatii.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Organizatia Utilizatorilor de Apa pentru Schela Plot SPP 14

Adresa postala: Galati, comuna Schela, Localitatea: Schela, Cod postal: 817710, Romania, Tel. +40 336401319, Email: eurotedconsult@gmail.com