

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SIBIU

Adresa postala: B-dul Corneliu Coposu nr. 2 - 4, Localitatea: Sibiu, Cod postal: 550245, Romania, Punct(e) de contact: Tomaschek Lucian, Tel. +40 269215050, Email: scjsib@yahoo.com, Fax: +40 269215434

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Spital Clinic Judetean de Urgenta

Activitate (Activitati)

- Sanatate

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Lucrari de amenajare spatii necesare sectiei Fizioterapie II -Reabilitare medicala in incinta Spitalului de Psihiatrie Sibiu, amplasare lift si acces in cladire (proiectare si executie)

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Incinta Spitalului Clinic de Psihiatrie " Dr. Gheorghe Preda " Sibiu Str. Dr. D. Bagdasar, nr.12 , Romania

Codul NUTS: RO126 - Sibiu

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Lucrari de amenajare spatii necesare sectiei Fizioterapie II-Reabilitare medicala in incinta Spitalului de Psihiatrie Sibiu amplasare lift si acces in cladire(proiectare si executie)

Valoare estimata achizitie =2.579.046 lei fara TVA din care: Servicii de proiectare si asistenta tehnica proiectant = 109.046 lei fara TVA, Lucrari de constructii(C+M) = 2.385.563 lei fara TVA. Procentul de 3,43 % aferent cheltuielilor diverse si neprevazute reprezinta suma de 84.437 lei fara TVA (3,43% din valoarea estimata a contractului fara diverse si neprevazute)

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

45262690-4 Renovare a cladirilor degradate (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45330000-9 Lucrari de instalatii de apa (Rev.2)

71000000-8 Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Lucrari de amenajare spatii necesare sectiei Fizioterapie II-Reabilitare medicala in incinta Spitalului de Psihiatrie Sibiu, amplasare lift si acces in cladire(proiectare si executie)

-Intocmire PT (Memoriu tehnic, Caiete de sarcini, D.E., Planse) si documentatii tehnice pentru obtinere avize/autorizatii, asistenta tehnica proiectant pe perioada executiei lucrarilor;

-Lucrari de constructii:Amenajare spatii necesare sectiei Fizioterapie II-Reabilitare medicala in incinta Spitalului de Psihiatrie Sibiu, amplasare lift si acces in cladire- Arhitectura, recompartimentari,acces lift,amplasare lift, amenajari interioare, realizarea/renovarea instalatiilor (apa-canal, electrice, termice, telefonie),lucrari de tamplarie si pardoseli.

Valoarea estimata fara TVA: 2,579,046.00 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

6 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Garantie de participare - 49.892,18 Lei (echivalent lei/valuta la curs BNR valabil pentru 04.10.2013) pentru ofertantii ce constituie garantia in valuta. Garantia de participare se va constitui cu valabilitate de 90 zile de la data limita de depunere a ofertei. GP se constituie prin virament bancar in contul

autoritatii contractante deschis la Trezoreria Sibiu, IBAN RO57TREZ5765006XXX011238 sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari. In cazul in care se demonstreaza calitatea de IMM conform Legii 346/2004 ofertantul beneficiaza de reducere cu 50%. In conf. cu prevederile art.88 alin(2) din HG nr.925/2006, GP, constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, se returneaza de AC dupa semnarea ctr.de achizitie publica cu ofertantul/ofertantii ale carui/caror oferte au fost desemnate castigatoare, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei. In cazul ofertantului castigator aceasta se restituie dupa semnarea contractului si constituirea garantiei de buna executie. Garantia de participare se retine de catre autoritatea contractanta atunci cand ofertantul se afla in situatiile: a) revoca oferta in perioada de valabilitate a acesteia; b) ofertantul fiind declarat castigator refuza semnarea contractului in perioada de valabilitate a ofertei; c) ofertantul fiind declarat castigator nu constituie garantia de buna executie a contractului de lucrari d) ofertantul se afla in situatia prevazuta de Art. 278 indice 1 din OUG 34/2006 - in acest caz se va retine o suma calculata conform prevederilor Art. 278 indice 1 alin. 1 litera b) din OUG 34/2006. Dovada constituirii va fi atasata in SEAP si va fi trimisa in original la sediul AC pana la data limita de depunere a ofertelor.

### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantie de buna executie - 10% din valoarea contractului fara TVA. se va constitui in una din formele prevazute de Art. 90 din HG 925/2006. Garantia de buna executie se restituie conform cu prevederile Art. 92 alin 4 din HG 925/2006. In cazul IMM-urilor - conform Legii 346/2004 acestee beneficiaza de reducere cu 50%.

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri bugetare

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) HG nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea ct de achizitie publica prin mijloace electronice; d) Ordinul nr. 509/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P. privind formularea criteriilor de calificare si selectie; e) Ordinul nr. 302/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P. privind aprobarea formularelor standard; f) Ordinul nr. 313/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P. cu privire la interpretarea anumitor dispozitii privind procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii; g) Ordinul nr. 314/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P. privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta; h) Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare; k) HG 28/2008, Legea 10/1995, Ordinul 914/2006. Alte informatii se gasesc pe site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro).

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

1. Declaratie privind eligibilitatea completata in conformitate cu Formularul 2 din Sectiunea Formulare-document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP;

2. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 completata in conformitate cu Formularul 3 din Sectiunea Formulare - document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP;

3. Certificat de cazier fiscal al ofertantului (operator economic/grup de operatori economici) - document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP

4. Certificat de atestare fiscala privind achitarea obligatiilor exigibile catre bugetul de stat si catre bugetele asigurarilor sociale de stat (sanatate, pensii, somaj), eliberat de Directia Generala a Finantelor Publice si Controlul Finantelor de Stat. Certificatul trebuie sa prezinte situatia datoriilor scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor - document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP;

5. Certificat de taxe si impozite locale - prin obligatii exigibile de plata se va intelege obligatii de plata scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor - document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP;

6. CERTIFICAT de participare la licitatie cu oferta independenta conform prevederilor Ordinului 314/12.10.2010 al ANRMAP Formular nr. 5 - document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP

7. Declaratie pe propria raspundere referitor la incompatibilitatile prezentate de Art. 69^1 din OUG 34/2006 - Formular 4 - document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP

Persoanele fata de care se va raporta ofertantul cu privire la Art. 691 din OUG 34/2006 sunt: Manager: Dr. Radu Chicea, Director Financiar-Contabil: Ec. Mirela Tataru, Director Administrativ: Bichicean Pavel, Director Ingrijiri: as. Andrei Mihu. Membrii comisiei de evaluare procedura: Presedinte: DI. Bichicean Pavel, Membrii: Presecan Gheorghe, Tomaschek Lucian, Radac Laura, Ganea Radu Ioan, Avram Maria si Schlosser Eveline

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

## Fisa de date

Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul teritorial, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC- document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Demonstrarea situatiei economice si financiare a ofertantului conform prevederilor Art. 185 alin. 1 litera b) din OUG 34/2006 prin prezentarea de Bilanturi contabile, Rapoarte de audit, Balante de verificare sau alte documente pe care ofertantul le considera suficiente pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare si care prezinta informatii relevante despre situatia financiara a acestuia aferenta ultimilor 3 ani (2010, 2011 si 2012) sau perioadei de activitate de cand operatorul economic este infiintat daca aceasta este mai mica de 3 ani.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>	<p>Demonstrarea situatiei economice si financiare a ofertantului conform prevederilor Art. 185 alin. 1 litera b) din OUG 34/2006 prin prezentarea de Bilanturi contabile, Rapoarte de audit, Balante de verificare sau alte documente pe care ofertantul le considera suficiente pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare si care prezinta informatii relevante despre situatia financiara a acestuia aferenta ultimilor 3 ani (2010, 2011 si 2012) sau perioadei de activitate de cand operatorul economic este infiintat daca aceasta este mai mica de 3 ani.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>
<p>Conform prevederilor Art. 185 alin. 1 litera c) din OUG 34/2006 se solicita declaratie privind cifra de afaceri globala care vizeaza activitatea din cel mult ultimii trei ani.</p> <p>Cerinta minima: Media anuala a cifrei de afaceri globale, aferenta ultimilor 3 ani de activitate (2010, 2011 si 2012) sau perioadei de cand acestia sunt infiintati daca este mai mica de 3 ani sa fie de minim 2.000.000 Lei. Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.</p> <p>Se va completa Formularul 6 din Sectiunea Formulare Conform prevederilor Art. 185 alin. 1 litera c) din OUG 34/2006.</p> <p>-document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP</p>	<p>Se va completa Formularul 6 din Sectiunea Formulare Conform prevederilor Art. 185 alin. 1 litera c) din OUG 34/2006. S-a solicitat acest formular in vederea obtinerii unei imaginii de ansamblu referitoare la prezentarea generala a operatorilor economici, inclusiv valoarea cifrei medii anuale de afaceri pe ultimii trei ani.</p> <p>-document lizibil, semnat si stampilat, atasat in SEAP</p>

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>a) Experienta similara – Executie lucrari</p> <p>1. Lista a lucrarilor executate in ultimii 5 ani, insotita de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari.</p> <p>Respectivele certificari indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit.</p> <p>-prezentarea cel putin a unui document/contract/proces verbal de receptie care sa confirme executarea lucrarilor in valoare de minim 2.000.000 lei</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p> <p>Nota: Avand in vedere natura complexa a achizitiei, se pot prezenta fie contracte separate pe fiecare componenta (proiectare, respectiv executie), fie contracte care sa cuprinda, la nivelul aceluasi contract (PT+E), orice combinatie de lucrari si servicii similare cu cele ce fac obiectul prezentului contract, in conditiile indeplinirii valorilor impuse (cumulat);</p>	<p>Se vor prezenta Formular 7 si 9 insotite de Anexe,</p> <p>-Documente justificative privind indeplinirea cerintei minime valorice precum: Contracte-Extrase cu informatii relevante / Recomandari-Documente constatatoare / Procese verbale de receptie partiala sau final la finalizarea lucrarilor/serviciilor.</p> <p>-prezentarea cel putin a unui document/contract/proces verbal de receptie care sa confirme executarea lucrarilor in valoare de minim 2.000.000 lei</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p> <p>Nota: Avand in vedere natura complexa a achizitiei, se pot prezenta fie contracte separate pe fiecare componenta (proiectare, respectiv executie), fie contracte care sa cuprinda, la nivelul aceluasi contract (PT+E), orice combinatie de lucrari si servicii similare cu cele ce fac obiectul prezentului contract, in conditiile indeplinirii valorilor impuse (cumulat);</p>
<p>b) Experienta similara – Servicii de proiectare</p> <p>1. Lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati;</p> <p>-prezentarea cel putin a unui document/contract/proces verbal de receptie care sa confirme prestarea de servicii in valoare de minim 80.000 lei.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p> <p>Nota: Avand in vedere natura complexa a achizitiei, se pot prezenta fie contracte separate pe fiecare componenta (proiectare, respectiv executie), fie contracte care sa cuprinda, la nivelul aceluasi contract (PT+E), orice combinatie de lucrari si servicii similare cu cele ce fac obiectul prezentului contract, in conditiile indeplinirii valorilor impuse (cumulat);</p>	<p>-prezentarea cel putin a unui document/contract/proces verbal de receptie care sa confirme prestarea de servicii in valoare de minim 80.000 lei.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p> <p>Nota: Avand in vedere natura complexa a achizitiei, se pot prezenta fie contracte separate pe fiecare componenta (proiectare, respectiv executie), fie contracte care sa cuprinda, la nivelul aceluasi contract (PT+E), orice combinatie de lucrari si servicii similare cu cele ce fac obiectul prezentului contract, in conditiile indeplinirii valorilor impuse (cumulat);</p>

## Fisa de date

<p>Ofertantul va prezenta Formularul 11 si 12 si va nominaliza personalul tehnic de specialitate cu atributii majore in executia contractului:</p> <p>1. Pentru servicii de proiectare: se va prezenta personalul tehnic de specialitate cu atributii in activitatea de proiectare si asistenta tehnica, personal minim solicitat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Inginer cu specializarea constructii civile si industriale;</li> <li>- 1 Arhitect cu drept de semnatura membru al unei asociatii profesionale recunoscute la nivel national/international.</li> </ul> <p>2. Pentru executare lucrari de constructii:</p> <p>a) RTE – Responsabil tehnic cu executia .Se prezinta atestat tehnic – profesional emis de Ministerul Lucrarilor Publice si Amenajarii Teritoriului conf. Art.1 din Regulamentul de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, aprobat prin HG nr.925/1995.;</p> <p>b) Sef santier cu experienta profesionala in constructii civile si industriale, cu o experienta generala in domeniul studiilor de pana la 5 ani si experienta specifica in domeniul obiectului contractului de pana la 3 ani.</p> <p>Nota:</p> <p>In evaluarea ofertelor , in vederea dovedirii experientei solicitate persoanei/persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului de servicii/ lucrari se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-copie de pe contractul de munca;</li> <li>-copia contractului de prestari servicii.</li> </ul> <p>Ofertantii / asociatii si tertii sustinatori au obligatia sa depuna aceste documente. Eventualii subcontractanti au obligatia de a depune aceste documente, luandu-se in considerare pentru partea lor de implicare. Cerinta este solicitata in conformitate cu art 188, al.3 din OUG 34/2006.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>	<p>Ofertantul va prezenta Formularul 11 si 12 si va nominaliza personalul tehnic de specialitate cu atributii majore in executia contractului:</p> <p>1. Pentru servicii de proiectare: se va prezenta personalul tehnic de specialitate cu atributii in activitatea de proiectare si asistenta tehnica, personal minim solicitat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Inginer cu specializarea constructii civile si industriale;</li> <li>- 1 Arhitect cu drept de semnatura membru al unei asociatii profesionale recunoscute la nivel national/international.</li> </ul> <p>2. Pentru executare lucrari de constructii:</p> <p>a) RTE – Responsabil tehnic cu executia .Se prezinta atestat tehnic – profesional emis de Ministerul Lucrarilor Publice si Amenajarii Teritoriului conf. Art.1 din Regulamentul de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, aprobat prin HG nr.925/1995.;</p> <p>b) Sef santier cu experienta profesionala in constructii civile si industriale, cu o experienta generala in domeniul studiilor de pana la 5 ani si experienta specifica in domeniul obiectului contractului de pana la 3 ani.</p> <p>Nota:</p> <p>In evaluarea ofertelor , in vederea dovedirii experientei solicitate persoanei/persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului de servicii/ lucrari se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-copie de pe contractul de munca;</li> <li>-copia contractului de prestari servicii.</li> </ul> <p>Ofertantii / asociatii si tertii sustinatori au obligatia sa depuna aceste documente. Eventualii subcontractanti au obligatia de a depune aceste documente, luandu-se in considerare pentru partea lor de implicare. Cerinta este solicitata in conformitate cu art 188, al.3 din OUG 34/2006.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>
<p>Informatii privind sustinerea financiara / tehnica si/sau profesionala a unui tert – daca este cazul.</p> <p>Capacitatea financiara/tehnica si/sau profesionala a operatorului economic sau a grupului de operatori economici, poate fi sustinuta si de un tert, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si persoana respectiva.</p> <p>Operatorul economic sau grupul de operatori economici care beneficiaza de sustinerea financiara / capacitatii tehnica si/sau profesionala trebuie sa dovedeasca aceasta prin prezentarea unui angajament ferm - Formular 16 (angajament privind sustinerea financiara a ofertantului/grupului de operatori economici) sau Formular 17 (Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici, acesta fiind un instrument juridic, prin care confirma faptul ca va pune la dispozitia operatorului economic resursele invocate, mentionate in Formularul 17.1 sau Formularul 17.2, dupa caz. Persoana care asigura sustinerea nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.180, art.181 lit.a), c^1) si d) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (tertul sustinator va completa formularele 2 si 3 in acest sens).</p> <p>Angajamentele privind sustinerea financiara sau tehnica si/sau profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici vor fi prezentate in conformitate cu formularul atasat la sectiunea "Formulare" a prezentei documentatii de atribuire.</p> <p>Angajamentele ferme privind sustinerea financiara sau tehnica si profesionala vor fi prezentate conform art. 186 al. 2 si 190 al. 2 din OUG nr. 34/2006.</p> <p>Formularele precizate la aceasta sectiune se depun doar daca este cazul. Solicitat in baza prevederilor art. 186 si 190 din OUG nr. 34/2006.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>	<p>Operatorul economic sau grupul de operatori economici care beneficiaza de sustinerea financiara / capacitatii tehnica si/sau profesionala trebuie sa dovedeasca aceasta prin prezentarea unui angajament ferm - Formular 16 (angajament privind sustinerea financiara a ofertantului/grupului de operatori economici) sau Formular 17 (Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului /grupului de operatori economici, acesta fiind un instrument juridic, prin care confirma faptul ca va pune la dispozitia operatorului economic resursele invocate, mentionate in Formularul 17.1 sau Formularul 17.2, dupa caz. Persoana care asigura sustinerea nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.180, art.181 lit.a), c^1) si d) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (tertul sustinator va completa formularele 2 si 3 in acest sens).</p> <p>Angajamentele privind sustinerea financiara sau tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici vor fi prezentate in conformitate cu formularul atasat la sectiunea</p> <p>"Formulare" a prezentei documentatii de atribuire.</p> <p>Angajamentele ferme privind sustinerea financiara sau tehnica si/sau profesionala vor fi prezentate conform art. 186 al. 2 si 190 al. 2 din OUG nr. 34/2006.</p> <p>Formularele precizate la aceasta sectiune se depun doar daca este cazul.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>
<p>Informatii privind asocierea –daca este cazul.</p> <p>Modalitatea de indeplinire:</p> <p>1.Acord de asociere in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica, daca este cazul - Formularul nr. 13</p> <p>Anexat la acordul de asociere, daca este cazul, se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de asociati si specializarea acestora- Formularul nr.14</li> <li>-Declaratie privind legalizarea acordului Formularul nr. 15</li> </ul> <p>Formularele 13, 14 si 15 se depun doar daca este cazul.</p> <p>Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>	<p>Acord de asociere in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica, daca este cazul - Formularul nr. 13</p> <p>Anexat la acordul de asociere, daca este cazul, se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de asociati si specializarea acestora- Formularul nr.15</li> <li>-Declaratie privind legalizarea acordului - Formularul nr. 15.</li> </ul> <p>Formularele 13, 14 si 15 se depun doar daca este cazul.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>

## Fisa de date

<p>Declaratie pe propria raspundere referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari .</p> <p>Ofertantul va prezenta o Lista cu resursele disponibilizate (proprii sau inchiriate, ale asociatului / subcontractantului / sustinatorului) pentru indeplinirea contractului de lucrari (proiectare si executie)</p> <p>Se vor prezenta in cadrul documentelor de calificare Formular 10 si Anexa 1 si 2.</p> <p>Cerinta este solicitata in conformitate cu art 188, al.2 si 3 din OUG 34/2006</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>	<p>Se vor prezenta in cadrul documentelor de calificare Formular 10 si Anexa 1 si 2.</p> <p>Cerinta este solicitata in conformitate cu art 188, al.2 si 3 din OUG 34/2006.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>
<p>Declaratie pe propria raspundere privind subcontractantii – (daca este cazul);</p> <p>Se va completa si depune Formularul 8 din Sectiunea Formulare.</p> <p>In functie de sprijinul acordat – material sau profesional se va prezenta pentru subcontractant - personalul de specialitate si/sau resursele tehnice angajate de acesta,acestea fiind luate in calcul pentru demonstrarea cerintelor de calificare.</p> <p>-document lizibil, semnat si stampilat,atasat in SEAP</p>	<p>Se va completa si depune Formularul 8 din</p> <p>Sectiunea Formulare, Acord de subcontractare.(daca este cazul)</p> <p>-document lizibil, semnat si stampilat,atasat in SEAP</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Certificarea sistem de management ISO 9001 si ISO 14001 in domenii de activitate ce corespund cu obiectul procedurii, respectiv:</p> <p>Pentru Activitate de proiectare: Certificare ISO 9001</p> <p>Pentru Executie Lucrari de constructii /modernizare cladiri:ISO 9001 si ISO 14001.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>	<p>Se vor prezenta certificările :</p> <p>Pentru Activitate de proiectare: Certificare ISO 9001</p> <p>Pentru Executie Lucrari de constructii /modernizare cladiri:ISO 9001 si ISO 14001.</p> <p>-Documente lizibile, semnate si stampilate, atasate in SEAP</p>

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

## Fisa de date

### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

## IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele prevazute în documentatia tehnica. Cerintele generale si specificatiile tehnice din documentatia tehnica au caracter minimal obligatoriu. Ofertele care nu fac dovada explicita a caracteristicilor tehnice vor fi considerate neconforme.

In vederea respectarii principiului tratamentului egal si nediscriminatoriu al operatorilor economici si evitarea situatiilor prevazute de Art 201 alin 2 din OUG 34/2006, nu se accepta completarea ulterioara a niciunui document lipsa din cadrul propunerii tehnice depuse, ofertantilor, acestia purtand întreaga responsabilitate pentru întocmirea ofertelor, cu respectare cerintelor din documentatia de atribuire. In urma eventualelor cereri de clarificari ale autoritatii contractante se vor accepta doar clarificari, nuanțari, detalieri si confirmari ale documentelor din cadrul propunerii tehnice existente.

Operatorii economici ofertanti vor avea in vedere respectarea prevederilor Art. 170 din OUG 34/2006 "- Ofertantul elaboreaza oferta în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si indica în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala" mentionand in cadrul propunerii tehnice faptul ca la elaborarea ofertei au respectat integral cerintele din documentatia tehnica pusa la dispozitie, inclusiv raspunsurile la sollicitarile de clarificari si indicand in cadrul ofertei aspectele mentionate in Art. 170.

La elaborarea propunerii tehnice, ofertantii vor avea in vedere faptul ca lucrarile aferente prezentului contract reprezinta lucrari de modernizare si extindere, prin urmare este obligatoriu ca prin oferta tehnica sa se demonstreze integrabilitatea acestora in cadrul obiectivului de investitii deja existent si asigurarea functionalitatii in ansamblu la parametrii tehnici si de calitate stabiliti. La dispozitia operatorilor economici este pusa documentatia tehnica continand solutia tehnica aprobata ce va fi respectata. Ofertantii vor avea in vedere faptul ca lucrarile aferente contractului vor fi efectuate prin corelare cu tehnologia si ordinea de executie a fiecarei operatiuni in parte, astfel incat sa nu se ajunga in situatia afectarii/ modificarii/ refacerii unor lucrari deja executate.

- Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele prevazute in caietul de sarcini, studiul de fezabilitate si normele romane in vigoare prin prezentarea unui memoriu care contine un comentariu punct cu punct, pentru toate cerintele si specificatiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu cerintele respective, si solutiile stabilite prin SF, o descriere a solutiilor concepute, a tehnologiei propuse cu detalierea d.p.d.v. descriptiv si tehnic a acesteia in concordanta cu echipamentele si instalatiile propuse si a memoriilor pe specialitati pentru obiectivul oferat: Se vor prezenta de asemenea standardele si normativele ce vor fi utilizate pentru elaborarea documentatiilor.

- Se vor preciza resursele umane si tehnice ce urmeaza a fi alocate pentru toate activitatile. In cazul unei oferte depuse de un consorțiu/asociere, se va descrie clar impartirea sarcinilor între membrii consorțiului/asocierii.

- Se vor prezenta planificarea in timp, succesiunea si durata activitatilor, luindu-se in calcul si timpul necesar pentru mobilizare.

- Se va prezenta de catre fiecare operator economic, in functie de implicarea sa, propriul Sistemul al Calitatii adaptat pentru proiectarea si executia lucrarilor ce fac obiectul contractului, care va contine cel puțin informatii privind: sistemul calitatii adaptat si aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calitatii, planul propriu de control al calitatii, verificari, încercari.

- Se vor prezenta informatii referitoare la calitatea principalelor materiale propuse pentru executia lucrarilor prin care sa se probeze asigurarea unui nivel de calitate corespunzator in privinta materialelor ce urmeaza a fi puse in opera. In acest sens, in cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta certificatele de conformitate/calitate, acordate tehnice pentru principalele materiale propuse a fi puse în opera, cu respectarea solutiilor tehnice aprobate.

- Se va prezenta Descrierea organizarii de santier

- Se va preciza durata de garantie acordata lucrarii.

- Se va preciza durata de proiectare si executie a lucrarilor.

- Se va prezenta Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor în perioada garantie acordata, cu precizarea si fundamentarea realista a modalitatilor, termenului de interventie si a duratelor de remediere a potentialelor defectiuni datorate viciilor de executie, in corelare cu alocarea resurselor materiale, mecanice si de personal necesare.

- Se va prezenta declaratia pe proprie raspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii care sunt în vigoare în România, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrari. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie..>. Ofertantii au libertatea de a-si prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de executie a lucrarilor, cu conditia respectarii cerintelor calitative prevazute în caietul de sarcini/ si actele normative în vigoare care reglementeaza executia respectivelor lucrari. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislatiei în vigoare poate conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

In cadrul ofertei financiare se va prezenta: 1.Formularul de oferta; 2.Centralizator financiar cu evidentiarea valorilor aferente:

- Servicii de proiectare (Proiect tehnic, Documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor necesare executiei);

- Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului;

- Lucrari de constructii;

- Diverse si neprevazute;

3.Centralizator financiar pe obiecte aferent executiei lucrarilor;

4.Deviz financiar pentru activitatea de proiectare si asistenta tehnica. Valoarea totala a ofertei ce va fi mentionata in Formularul de oferta va cuprinde C-val lucrari + c/val servicii proiectare + c/val servicii asistenta tehnica proiectant + Suma alocata pentru "diverse si neprevazute", rezultata prin aplicarea procentului la valoarea ofertei. Obligatia de plata a beneficiarului este doar pentru lucrarile executate si receptionate, serviciile prestate si receptionate, dotarile furnizate, instalate si receptionate. Astfel din cheltuielile diverse si neprevazute pot fi acoperite in cadrul contractului de lucrari doar acele cheltuieli cu produse/lucrari/servicii care pot fi incidente pe parcursul derularii contractului care nu reprezinta modificari substantiale ale contractului de achizitie publica – si care nu se incadreaza in categoria lucrarilor suplimentare prevazute de Art.122 litera i) ,respectiv art.252 lit.j. din OUG 34/2006.

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Ofertele operatorilor economici vor fi semnate cu semnatura electronica. Documentele de calificare, oferta tehnica si oferta financiara se depun in SEAP pana la data de: data si ora vor fi cele din invitatia de participare din SEAP. Numai in cazul in care din motive tehnice care tin de SEAP (capacitatea site-ului de a prelua volum maxim de documente sau imposibilitatea utilizarii site-ului datorita intreruperii acestuia pe perioade determinate ce pot coincide cu perioada imediat anterioara datei limita de postare a documentatiei), ofertantul nu poate depune/posta in SEAP oferta tehnica si/sau documentele de calificare, ofertantul are obligatia de a depune/transmite aceste documente in forma in care acestea au fost solicitate, in plic inchis si sigilat la sediul autoritatii contractante (Spitalul Clinic Judetean de Urgenta, Sibiu, Bdul Corneliu Coposu nr. 2 - 4, Secretariat, Et.1) pe care se va mentiona nr. invitatiei de participare, tipul procedurii si obiectul achizitiei, pana la data limita de postare a ofertelor mentionata in invitatia de participare. In aceasta situatie ofertantul are obligatia postarii in SEAP doar a ofertei financiare (prin completarea campurilor corespunzatoare din SEAP). Plicul va fi insotit de o scrisoare de inaintare. Nu se accepta transmiterea acestor documente pe e-mail sau fax. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare utilizata pe parcursul aplicarii procedurii, trebuie sa fie transmisa in scris. Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare si stampilare. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel incat adjudecarea ofertei castigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de catre ofertant. Sub rezerva respingerii ofertei prezentate, ofertantul nu poate prezenta obiectiuni asupra clauzelor contractuale obligatorii. Nota: In cazul in care, in scopul conformitatii propunerii financiare, autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor documente, solicitare transmisa in SEAP, sectiunea „intrebari”, operatorul economic va incarca in aceiasi sectiune documentele solicitate, in termenul stabilit. OBS. Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau in copie in vederea participarii la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

În cazul în care doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc au acelasi pret, atunci, în vederea incheierii contractului, la solicitarea scrisa a comisiei de evaluare, transmisa in SEAP, sectiunea „intrebari”, se va raspunde cu o noua oferta sau, dupa caz, confirmarea ca se mentine pretul initial. Dupa o noua evaluare si aplicarea criteriului de atribuire, va fi declarat castigator ofertantul care a avut pretul cel mai mic sau, in caz de mentinere a egalitatii, procedura va fi anulata

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre documentul pe care il considera nelegal

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Biroul Contencios al SCJU Sibiu

Adresa postala: B-dul Corneliu Coposu nr. 2 - 4, Localitatea: Sibiu, Cod postal: 550245, Romania, Tel. +40 269215050, Email: scjsib@yahoo.com, Fax: +40 269215434, Adresa internet (URL): [www.scjs.ro](http://www.scjs.ro)