

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Orasul Calimanesti

Adresa postala: Str. Calea lui Traian, nr. 306, Localitatea: Calimanesti, Cod postal: 245600, Romania, Punct(e) de contact: Nemes Ilie, Tel. +40 250750080, In atentia: Nemes Ilie, Email: primaria\_calimanesti@yahoo.com, Fax: +40 250750082, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru proiectul „Modernizarea parcurilor balneare din statiunea Calimanesti - Caciulata”

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Teren intravilan amplasat adiacent DN7(E81),lânga Pavilionul Central;Parc Caciulata, amplasat adiacent DN7 (E81)denumit generic Parc Izvoare

Codul NUTS: RO415 - Valcea

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru proiectul „Modernizarea parcurilor balneare din statiunea Calimanesti-Caciulata”.

Nota: Conform devizului general întocmit de proiectant, valoarea estimata a serviciilor de asistenta tehnica a lucrarilor nu include cheltuielile diverse si neprevazute.

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71311100-2 Servicii de asistenta in domeniul lucrarilor publice (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru proiectul „Modernizarea parcurilor balneare din statiunea Calimanesti-Caciulata”.

Nota: Conform devizului general întocmit de proiectant, valoarea estimata a serviciilor de asistenta tehnica a lucrarilor nu include cheltuielile diverse si neprevazute.

Valoarea estimata fara TVA: 217,442.75 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

24 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare este: 3.000 lei Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de minim 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Forma de constituire conform prevederilor legale: - virament bancar în contul RO16TREZ6715006XXX008608 deschis la Trezoreria Municipiului Rm. Vâlcea, Beneficiar: Primaria orasului Calimanesti, cod fiscal 2541630-se prezinta O.P. confirmat de banca emitenta - copia documentului;- instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada de valabilitate prevazuta mai sus. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa conditionat sau neconditionat conform prevederilor art. 86 alineat (3) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.Garantia de participare este irevocabila. Data la care se va efectua echivalenta garantiei de participare din lei in alta valuta este data cu 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Documentul privind dovada constituirii garantiei de participare se va depune in original la sediul autoritatii contractante potrivit art. 86 alin. (1) din HG 925/2006 si se va scana si incarca in SEAP, pana la data limita de depunere a ofertelor.

##### III.1.1.b) Garantie de buna executie

## Fisa de date

Da

Cuantumul garantiei de buna executie este de 5%(2,5% în cazul IMM-urilor) din pretul contractului, fara TVA. Garantia de buna executie se va constitui în conformitate cu art.90 din HG nr.925/2006:a)prin reineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale avandu-se în vedere prevederile HG nr.1045/2011.b)printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract. Prevederile art.86 alin.(2)-(4) din H.G.nr.925/ 2006 se aplica în mod corespunzator. Modalitatea concreta de constituire a garantiei de buna executie va fi prevazuta în contract.

Perioada garantiei de buna executie va acoperi întreaga durata a contractului de servicii pana la receptia finala a lucrarilor.

În cazul S.G.B. emise de o banca din strainatate, se va prezenta în anexa traducerea autorizata si legalizata a acesteia.

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Proiect finantat în cadrul POR 2007-2013, Axa prioritara 5, Domeniul de interventie 5.2-90, 32% Finantare nerambursabila din FEDR; 7,63% Bugetul national; 2,05% Contributie locala eligibila.

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordin nr.509/14.09.2011 d) Ordin nr. ANRMAP 302/2011 e) Ordin nr. ANRMAP 314/2010 f) HG 1660/2006 g) O.U.G. nr. 30/12.04.2006 h) Ordinul nr. 2181/23.11.2007 i) H.G. nr. 782/2006 j) O.U. nr. 74/29.06.2005 k) H.G.nr. 525/30.05.2007 l) Legea nr.554/2004 m) Legea nr. 215/2001 n) Legea 273/2006 o) H.G.264/2003 p) Legea nr. 500/2002 r) Codul civil s) www.anrmap.ro Actele normative mentionate vor fi cu modificarile si completarile ulterioare. Orice alte acte normative sau standarde conexe sau subsecvente, din legislatia romana sau comunitara Alte prevederi legale in vigoare aplicabile in domeniul supus prezentei achizitii publice.

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

- Formular 12C (original): Declaratie privind calitatea de participant la procedura. În cazul unei asocieri atât liderul asociatiei cât si asociatii sunt obligati sa prezinte acest formular. Pentru operatorii economici români se solicita prezentarea cazierului judiciar si cazierului fiscal (conform Ordonantei 75/2001 privind organizarea cazierului fiscal) valabile la data limita de depunere a ofertelor în original. Pentru operatorii economici straini se solicita prezentarea cazierului judiciar sau similar în traducere autorizata. Pentru operatorii economici stabiliti în tari unde nu se emite cazier judiciar sau similar, se accepta o declaratie data în fata unui notar în acest sens (original). Documentele doveditoare solicitate trebuie sa fie în perioada de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor.

- Formular 12A: Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în dispozitiile art. 180 – se va completa de catre fiecare asociat în cazul depunerii unei oferte în asociere si de catre fiecare sustinator în cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori.

- Formular 12B: Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 – se va completa de catre fiecare asociat în cazul depunerii unei oferte în asociere.

Cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art. 181 din OUG34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare nu se solicita a fi îndeplinite de catre eventualii subcontractanti. În conformitate cu prevederile Legii nr.279/2011 tertul sustinator nu trebuie sa se încadreze în niciuna din situatiile prevazute de art. 181 lit. a), c<sup>1</sup>), d), completând Formular 12 B Tert sustinator;

- Formular 2: Declaratie pe proprie raspundere, în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003, se va completa si de catre fiecare ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator, dupa caz.

În vederea completarii acestei declaratii precizam ca persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Primar - dr. Constantinescu Florinel; Viceprimar - ing. Scîrlea Vasile; Secretar - jur. Didoiu Ion; Director executiv - Dulcea Gheorghe; Arhitect Sef - ing. Nemes Ilie; Sef serviciu - ec.Pripas Georgeta; Consilieri locali -Popa Eugenia, Scîrlea Vasile, Cheran Eugen-Claudiu, Popescu Ion Gabi Nanu, Braneanu Elena-Daniela, Boriceanu Constantin, Buganu Mihai, Alexandru Stefan-Sorin, Scîrlea Gheorghe, Nistor Petre-Tiberiu, Popa Emil, Ungureanu Ana, Gavrilă Marius, Popa Constantin -Daniel, Stanculescu Mircea.

- Formular 4: Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului nr. 314/2010 al Presedintelui A.N.R.M.A.P.

- Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor locale, care sa evidentieze îndeplinirea obligatiilor scadente în luna anterioara datei limita de depunere a ofertelor;

- Certificat de atestare fiscala privind plata taxelor si impozitelor la bugetul de stat, care sa evidentieze îndeplinirea obligatiilor scadente în luna anterioara datei limita de depunere a ofertelor;

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste certificate.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii, eliberat de autoritati din tara de origine (certificate, cazieri judiciare, alte documente echivalente), prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local în conformitate cu cerintele autoritatii contractante, conform art. 182 din OUG 34/2006.

Neîndeplinirea de catre operatorul economic a cerintei referitoare la plata taxelor si impozitelor catre buget (local si de stat), va conduce în mod automat la excluderea acestuia din procedura.

Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna.

Pentru documentele solicitate în original/copie legalizata/traducere autorizata, se accepta si copia lizibila a documentelor semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul”. Acestea vor fi prezentate în original, copie legalizata sau traducere autorizata doar la solicitarea comisiei de evaluare.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

## Fisa de date

### A. Persoane juridice/fizice române

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului - informațiile cuprinse în certificatul emis de ORC vor fi valabile/reale la data limita de depunere a ofertelor (document în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul, semnată și stampilată), în baza Legii nr.26/1990;

### B. Persoane juridice /fizice straine

Documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Pentru documentele solicitate în original/copie legalizată/traducere autorizată, se acceptă și copia lizibilă a documentelor semnate și stampilate pentru „conformitate cu originalul”.

Pentru conformitate, documentele prezentate în copie lizibilă semnate și stampilate pentru „conformitate cu originalul” vor fi prezentate obligatoriu în original/copie legalizată și traducere autorizată, după caz, de către ofertantul clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, la solicitarea comisiei de evaluare.

### III.2.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani de referință să fie cel puțin egală cu: 218.000 lei (pe total în cazul societăților mixte/consortii/or asocierilor sau pentru o singură firmă în cazul unui singur ofertant). - Formular nr. 5 „Informații generale” Rata cursului de referință leu - alta valută (euro) avută în vedere la conversia valorii privind experiența similară va fi cursul mediu anual indicat de BNR pentru anul respectiv. ( <a href="http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx">http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx</a> .) În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte formularul „Informații generale”, iar cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ. Pentru a beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004, fiecare asociat trebuie să se încadreze în categoria IMM.– Formular nr. 16 Fiecare dintre documentele solicitate vor fi prezentate ca document original /copie document legalizat notarial/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnată și stampilată - acestea vor fi prezentate în original, copie legalizată sau traducere autorizată doar la solicitarea comisiei de evaluare.	- Formular nr. 5 „Informații generale” Rata cursului de referință leu - alta valută (euro) avută în vedere la conversia valorii privind experiența similară va fi cursul mediu anual indicat de BNR pentru anul respectiv. ( <a href="http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx">http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx</a> .) În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte formularul „Informații generale”, iar cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ. Pentru a beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004, fiecare asociat trebuie să se încadreze în categoria IMM.– Formular nr. 16 Fiecare dintre documentele solicitate vor fi prezentate ca document original /copie document legalizat notarial/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnată și stampilată - acestea vor fi prezentate în original, copie legalizată sau traducere autorizată doar la solicitarea comisiei de evaluare.
Sustinerea financiară, în conformitate cu prevederile art. 186 din OUG 34/2006 cu toate completările și modificările ulterioare. În acest caz, ofertantul va respecta prevederile art. 186 alin (2) din OUG 34/2006 modificat prin art. 19 din Legea 279/2011 coroborat cu prevederile articolului 11 <sup>41</sup> alineatele (1), (2), (4), (5) și (6) din HG 925/2006 cu toate completările și modificările ulterioare. Persoana care asigură sustinerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 și ale art. 181 lit. a), c <sup>41</sup> ) și d) din OUG nr. 4/2006*. *Cerința privind cifra de afaceri solicitată va fi îndeplinită în întregime de către un singur sustinator. Persoana care asigură sustinerea financiară va prezenta Declarația privind eligibilitatea, Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, Declarația pe proprie răspundere, în temeiul art.69 <sup>41</sup> din OUG 34/2006 și articolele 90 și 93 din Legea 161/2003 și Angajament privind sustinerea financiară. - Formular nr. 12A - Declarație privind eligibilitatea; - Formular nr.12B - Tert sustinator - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181; - Formular nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la articolul 69 <sup>41</sup> din OUG 34/2006; - Formular nr. 7 - Angajament privind sustinerea financiară a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici.	- Formular nr. 12A - Declarație privind eligibilitatea; - Formular nr.12B - Tert sustinator - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181; - Formular nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la articolul 69 <sup>41</sup> din OUG 34/2006; - Formular nr. 7 - Angajament privind sustinerea financiară a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici.
Asigurare privind riscul profesional. - Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că, în cazul în care ofertantul este declarat câștigător, va încheia o asigurare privind riscul profesional, conform prevederilor Legii nr.346/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.	- Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că, în cazul în care ofertantul este declarat câștigător, va încheia o asigurare privind riscul profesional, conform prevederilor Legii nr.346/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. - Formular nr. 12E inclusiv Anexa nr. 1  Rata cursului de referință leu - alta valută (euro) avută în vedere la conversia valorii privind experiența similară va fi cursul mediu anual indicat de BNR pentru anul respectiv. ( <a href="http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx">http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx</a> .)	- Formular nr. 12E inclusiv Anexa nr. 1  Rata cursului de referință leu - alta valută (euro) avută în vedere la conversia valorii privind experiența similară va fi cursul mediu anual indicat de BNR pentru anul respectiv. ( <a href="http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx">http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx</a> .)
Experiența similară Ofertantul va prezenta ca dovadă a experienței similare (conform art.13 din Ordin 509/2011): o listă care va conține cel puțin un contract de experiență similară în valoare de cel puțin 200.000 lei fără TVA., însoțită de certificate/ documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau client beneficiar, pentru fiecare lucrare în parte. - Anexa 2 la Formular nr. 12E – Experiența similară - Formular nr. 18 – Recomandare  Rata cursului de referință leu - alta valută (euro) avută în vedere la conversia valorii privind experiența similară va fi cursul mediu anual indicat de BNR pentru anul respectiv. ( <a href="http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx">http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx</a> .)	- Anexa 2 la Formular nr. 12E – Experiența similară - Formular nr. 18 – Recomandare  Rata cursului de referință leu - alta valută (euro) avută în vedere la conversia valorii privind experiența similară va fi cursul mediu anual indicat de BNR pentru anul respectiv. ( <a href="http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx">http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx</a> .)

## Fisa de date

<p>- Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere din ultimii 3 ani;</p> <p>- Lista cu personalul specializat si direct implicat în realizarea contractului. Personalul de specialitate propus pentru derularea contractului, trebuie sa detina cel putin urmatoarele functii:- arhitect, - inginer constructor, specialitatile: constructii civile; drumuri si poduri.</p> <p>Se vor preciza rolul si atributiile fiecarei persoane nominalizate.</p> <p>- Formular nr. 12I si Anexa la Formularul nr. 12 I - Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere din ultimii 3 ani;</p> <p>- Formular nr. 6 - CV-urile personalului de conducere, precum si ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica; CV-urile vor fi însoțite de o copie a documentelor justificative, care atesta calificarea în domeniu (ex.diplome de arhitect, inginer constructor, etc.). Copii certificate "conform cu originalul" ale contractelor de munca sau de colaborare aferente. Este permisa si prezentarea unui angajament si doar în situatia în care ofertantul este declarat câștigător, va încheia contract/contracte individuale de specialitate.</p> <p>-Declaratie privind echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului-completare Formular 12 H;</p> <p>Este permisa sustinerea capacitatii tehnice a ofertantului de catre o alta persoana juridica prin închirierea de echipamente. Se pot prezenta contract/precontract sau angajament de închiriere –Formular 8.</p> <p>- Formular nr. 20 – Declaratie de Disponibilitate.</p>	<p>- Formular nr. 12I si Anexa la Formularul nr. 12 I - Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere din ultimii 3 ani;</p> <p>- Formular nr. 6 - CV-urile personalului de conducere, precum si ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica; CV-urile vor fi însoțite de o copie a documentelor justificative, care atesta calificarea în domeniu (ex.diplome de arhitect, inginer constructor, etc.). Copii certificate "conform cu originalul" ale contractelor de munca sau de colaborare aferente. Este permisa si prezentarea unui angajament si doar în situatia în care ofertantul este declarat câștigător, va încheia contract/contracte individuale de munca cu personalul de specialitate.</p> <p>-Declaratie privind echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.- completare Formular 12 H;</p> <p>Este permisa sustinerea capacitatii tehnice a ofertantului de catre o alta persoana juridica prin închirierea de echipamente. Se pot prezenta contract/precontract sau angajament de închiriere –Formular 8.</p> <p>- Formular nr. 20 – Declaratie de Disponibilitate.</p>
<p>Subcontractarea este permisa cu respectarea conditiilor prevazute în art. 45 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare si art. 11(7) din HG 925/2006 modificat prin HG 834/2009.</p> <p>- Formularul nr. 12G si anexa la formularul 12G - Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.</p> <p>- Formularul nr. 2 - Declaratie pe proprie raspundere ale subcontractantilor, în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 si art.90 si 93 din Legea 161/2003.</p>	<p>- Formularul nr. 12G si anexa la formularul 12G - Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.</p> <p>- Formularul nr. 2 - Declaratie pe proprie raspundere ale subcontractantilor, în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003.</p>
<p>În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale trebuie dovedite de fiecare dintre asociatii în parte iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite prin cumul, mai putin cerintele care vizeaza atributii în executarea viitorului contract care trebuie îndeplinite de acela dintre asociatii, care, conform acordului de asociere a fost nominalizat pentru executarea respectivelor atributii.</p> <p>Toti partenerii asociati trebuie sa ramâna în aceasta forma asociativa pe toata durata de realizare a contractului.</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ca asocierea sa fie legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata câștigătoare si numai daca o astfel de masura reprezinta o conditie necesara pentru buna îndeplinire a contractului.</p> <p>- Formularul nr. 17- Acord de asociere, sarcinile care revin fiecarei parti, precum si documentele solicitate la Cap.III.2.1.a), Cap.III.2.1.b) Cap.III.2.2) si Cap.III.2.3.a) din Fisa de date a achizitiei, conform mentiunilor existente la fiecare formular solicitat în capitolele mentionate, având în vedere si prevederile Ordinul nr.509/2011 al Presedintelui ANRMMap – Anexa 2.</p>	<p>- Formularul nr. 17- Acord de asociere, sarcinile care revin fiecarei parti, precum si documentele solicitate la Cap.III.2.1.a), Cap.III.2.1.b) Cap.III.2.2) si Cap.III.2.3.a) din Fisa de date a achizitiei, conform mentiunilor existente la fiecare formular solicitat în capitolele mentionate, având în vedere si prevederile Ordinul nr.509/2011 al Presedintelui ANRMMap – Anexa 2.</p>
<p>Sustinerea tehnica si profesionala în conformitate cu prevederile art. 190 din OUG 34/2006 cu toate completarile si modificarile ulterioare.</p> <p>În acest caz, ofertantul va respecta prevederile art. 190 alin (2) din OUG 34/2006 modificat prin art. 20 din Legea 279/2011 coroborat cu prevederile articolului 11<sup>1</sup> alineatele (1),(2),(3),(4),(5) si (6) din HG 925/2006 cu toate completarile si modificarile ulterioare. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c<sup>1</sup>) si d) din OUG nr. 34/2006.</p> <p>- Formular nr. 12A - Declaratie privind eligibilitatea;</p> <p>- Formular nr. 12B Tert sustinator - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181;</p> <p>- Formular nr. 2 - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la articolul 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006;</p> <p>-Formular nr. 8 - Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului /grupului de operatori economici;</p> <p>- Anexa 1 la Formularul nr. 8 - Declaratie Tert sustinator tehnic si profesional (logistica, utilaje, instalatii, echipamente tehnice);</p> <p>- Anexa 2 la Formularul nr. 8 - Declaratie Tert sustinator tehnic si profesional (efectivul mediu anual al personalului angajat).</p>	<p>- Formular nr. 12A - Declaratie privind eligibilitatea;</p> <p>- Formular nr. 12B Tert sustinator - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181;</p> <p>- Formular nr. 2 - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la articolul 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006;</p> <p>-Formular nr. 8 - Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului /grupului de operatori economici;</p> <p>- Anexa 1 la Formularul nr. 8 - Declaratie Tert sustinator tehnic si profesional (logistica, utilaje, instalatii, echipamente tehnice);</p> <p>- Anexa 2 la Formularul nr. 8 - Declaratie Tert sustinator tehnic si profesional (efectivul mediu anual al personalului angajat).</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

## Fisa de date

Nu

### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

#### IV.1) PROCEDURA

##### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

##### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

##### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

#### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

##### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

##### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

##### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

#### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

##### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta în totalitate cerintele prevazute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie sa includa:

1.Grafic pentru realizare a serviciilor.

2.Pe parcursul îndeplinirii contractului ofertantul își asuma raspunderea respectarii regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt în vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii -Formularul 21- Declaratie pe propria raspundere. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii,securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii organ de specialitate al administratiei publice centrale in subordinea Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, sau de pe site-ul:

<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata de catre liderul asocierii.

3. Lista cu toate cadrele propuse pentru implementarea proiectului si activitatile acoperite de fiecare dintre ei (Formularul 12I si Anexa la formularul 12I).

Ofertantul va descrie in propunerea tehnica modul de derulare a serviciilor de supraveghere si urmarire a lucrarilor.

Se solicita ofertantilor:

a)o descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor;

b)activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului;

c)alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

Declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul își asuma raspunderea respectarii regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii.Se va face dovada ca pe parcursul îndeplinirii contractului, vor fi respectate prevederile HG nr. 1028/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate în munca, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea Normelor Generale de Protectia Muncii,precum si celelalte acte normative conexe sau subscrise.

##### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta, îl reprezinta formularul de oferta – Formularul 10B PROPUNEREA FINANCIARA va fi exprimata în Lei fara TVA.

Additional celor mai sus mentionate se solicita ca ofertantii sa respecte prevederile art.80 din HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG 34/2006.

##### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Ofertantul va fi înscris obligatoriu în SEAP, conform Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34/2006 aprobate cu HG 1660 din 22 noiembrie 2006. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile prezentei documentații. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar autoritatea nu este răspunzătoare pentru aceste costuri. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., în format electronic și până la data limita de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul invitației de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Documentele de calificare și propunerea financiară cu excepția formularului de oferta, respectiv propunerea tehnică, se transmit prin SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnatura electronică, extinsă, necriptată și bazată pe un certificat emis de un furnizor acreditat. Valoarea propunerii financiare precizată în formularul de oferta se va completa în S.E.A.P. la rubrica „Oferta” special prevăzută. Se face precizarea că toate documentele menționate mai sus se vor semna, stampila și numerota de către operatorul economic. Fiecare pagină se va semna de către persoana autorizată și stampilată de către ofertant (după caz, liderul desemnat al consorțiului). Acestea se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică extinsă, necriptată și bazată pe un certificat emis de un furnizor acreditat, a operatorului economic și se vor încărca în S.E.A.P. la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. - Potrivit prevederilor art.17 alin.(4) din H.G. nr.1660/2006 în cazul în care din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în sistemul electronic prin intermediul SEAP, acestea pot fi depuse la Registratura Primăriei orașului Calimanesti, în plic sigilat însoțit de Scrisoarea de înaintare (Formular nr. 1), marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA..... stabilită în invitația de participare, scris clar și citet. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. Ofertantul desemnat câștigător va prezenta până la data semnării contractului oferta în original (documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară), semnate și stampilate în original sau așa cum au fost cerute prin fisa de date a achiziției (în format tipărit pe hartie), cu scopul efectuării verificărilor specifice contractului de finanțare. Documentele scanate se vor regăsi identic în documentație conform specificațiilor prezentate mai sus pentru documentele în format hartie. OFERTA ÎN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE: - Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document; - Dovada privind constituirea garanției de participare în original (potrivit prevederilor art. 86 alin.(1) din HG nr.925/2006 „conform cu originalul”, scanată și semnată electronic de către ofertant; în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire)-Documentele de calificare se vor arhiva în ordine în care au fost solicitate în Fisa de date a achiziției (Filele cu informații pe verso vor fi și ele arhivate). În cazul în care există asociați, documentele de același tip se vor așeza unul după altul (mai întâi pentru liderul de asociație, apoi pentru asociați, după care pentru subcontractanți; - Propunerea tehnică; - Propunerea financiară. NOTA: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Singurul document care se va transmite la sediul autorității contractante potrivit art. 86 alin.(1) din HG 925/2006, este dovida privind constituirea garanției de participare, restul documentelor se depun în SEAP. În acest sens, ofertantul are obligația de a asigura primirea și înregistrarea de către autoritatea contractantă a garanției de participare, în original, până la data limita de depunere a ofertelor. Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie să fie în limba română. Documentele ce dovedesc criteriile de calificare și/sau selecție emise în altă limbă pot fi furnizate de ofertant, cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Operatorul economic va face dovada existenței traducerilor legalizate a certificatelor și a documentelor originale oricând acest lucru este solicitat de autoritatea contractantă. Data limita de depunere a ofertelor: Data și ora stabilite în invitația de participare. Se prezuma că data de deschidere a ofertelor este data limita de primire a acestora (documentele fiind depuse în SEAP) Până la data limita de depunere a ofertelor orice ofertant are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta. Nu se accepta oferte alternative.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): Proiectul „Modernizarea parcurilor balneare din stațiunea Calimanesti - Caciulata” este finanțat în cadrul Programului Operational Regional 2007-2013, Axa prioritară 5 – Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului, Domeniul de intervenție 5.2 Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterii calității serviciilor turistice.

Tipul de finanțare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Regional - POR

### VI.3) ALTE INFORMAȚII

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea încercării electronice de către operatorul economic de documente care conțin noi prețuri.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa postală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod postal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Compartiment juridic

Adresa postală: str. Calea lui Traian, nr.306, Localitatea: Calimanesti, Cod postal: 245600, România, Tel. +40 250750080, Fax: +40 250750082