

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL BUCURESTI

Adresa postala: SPLAIUL INDEPENDENTEI , NR. 291-293, SECTOR 6, BUCURESTI, ROMANIA, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 060042, Romania, Punct(e) de contact: Directia Proceduri Achizitie, Tel. +040 213055530, In atentia: Cons. Jr. Silvia BARBULESCU - director Executiv, Dimitriu Dragos - Sef Serviciu, Email: directiaproceduriachizitie@pmb.ro, Fax: +040 213055587, Adresa internet (URL): www.pmb.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contract de servicii de consultanta pentru elaborare tema de concurs pentru "Concurs de solutii pentru amenajare zona Piata Matache "

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Municipiul Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contract de servicii de consultanta pentru elaborare tema de concurs pentru "Concurs de solutii pentru amenajare zona Piata Matache "

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71210000-3 Servicii de consultanta in arhitectura (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Conform caiet de sarcini.

Procentul de diverse si neprevazute este de 0% din valoarea contractului, iar valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute este de 0 lei.

Valoarea estimata fara TVA: 158,950.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

3 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Garantia de participare va fi constituita de ofertanti in conformitate cu prevederile art.86 din HG 925/2006, respectiv: virament bancar sau instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari - Instrument de garantare/scrisoare de garantie bancara Formularului nr. 14, care se prezinta in original in cuantumul si pentru perioada prevazuta in prezenta documentatie Sau ordin de plata sau fila CEC, cu conditia confirmarii acestora de catre banca pana la data deschiderii ofertelor. Cont depunere : RO53TREZ7005006XXX000227 la ATPMB,CUI 4267117.Cuantumul garantiei este de 3.000 lei. Valabilitate 120 zile de la termenul limita de primire a ofertelor. In cazul unei asocieri, instrumentul de garantare/scrisoarea de garantie bancara poate fi emisa in numele Liderului asocierii sau a oricarui membru al asocierii cu conditia nominalizarii la punctele a),b),c)si d) din Formularul nr. 14 a tuturor membrilor asocierii. In situatia in care ofertantul este IMM (asoc de IMM-uri)conform legii nr. 346/2004, va depune Formularul nr.15, cuantumul garantiei fiind redus la 50%. Echivalenta leu/alta valuta se va face la cursul BNR cu 5 zile anterior datei limita de depunere a ofertelor.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie exprimata procentual este de 7% din pretul contractului fara T.V.A. si se constituie in termen de 14 zile de la data semnarii si inregistrarii contractului in Registrul Unic de Contracte existent la Directia Generala Achizitii.Garantia de buna executie va fi depusa, in original, la Directia Generala Economica, in copie la directia initatoare a procedurii si la Directia Proceduri Achizitie,in vederea deblocarii garantiei de participare. Modul de constituire conform art.90 din HG 925/2006 cu mod. si comp. ulterioare. Modul de restituire conform art.92, alin (2) din H.G. nr. 925/2006, cu modificari si completari ulterioare-Nota:Se va prezenta Formularul nr.21 cu optiunea cu privire la modul de constituire a garantiei de buna executie.In situatia in care prestatorul este IMM (asoc. de IMMuri), cuantumul garantiei de buna executie va fi 3,5% din valoarea contractului fara TVA

Fisa de date

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget local; Mod de plata : cf. art. 10 din propunerea de contract, parte a Documentatiei de atribuire

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul ANRMAP nr. 314, din 12 octombrie 2010. d) Ordinul ANRMAP nr. 302 din data de 01 iunie 2011. e) Ordinul ANRMAP nr. 509 din data de 14 septembrie 2011. f) Lege nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM g) LEGE Nr. 279 din 7 decembrie 2011 privind modif OUG nr. 34/2006.h) Ord nr. 171 din 15 Mai 2012 i) Alte acte normative in domeniul achizitiilor publice.OUG 77/27.11.2012.A se vedea www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

1.Declaratie pe proprie raspundere a ofertantului, in temeiul art. 180 din OUG 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, completata in conformitate cu Formularul nr. 1 din Sectiunea Formulare. (In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document.) Declaratia se completeaza obligatoriu si de catre tertul sustinator, dupa caz, in conformitate cu prevederile art. 186 alin 2) si art. 190 alin 2) din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

2.Certificat de cazier judiciar pentru administratorul firmei, valabil la data limita de depunere a ofertelor, in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document. Acest document va fi prezentat de catre Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractant/Tert sustinator.

3.Cazier fiscal pentru operatorul economic eliberat de autoritatea competenta, valabil la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".
(In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document.)

4.Declaratie pe propria raspundere a ofertantului, in temeiul art. 181 din OUG 34/2006, completata in conformitate cu Formularul nr. 2 din Sectiunea Formulare. (In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document). Declaratia se completeaza obligatoriu si de catre tertul sustinator, dupa caz, in conformitate cu prevederile art. 186 alin 2) si art. 190 alin 2) din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

5.Declaratie privind calitatea de participant la procedura:Prezentare Formularul nr. 3 din Sectiunea Formulare. (In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document.)

6.Certificat de participare cu oferta independenta:Prezentare Formularul nr. 4 din Sectiunea Formulare.

In cazul in care ofertantul este o asociere, se va completa un singur formular pe asociere.

7.Declaratie pe proprie raspundere, in temeiul art.69¹ din OUG 34/2006, completata in conformitate cu Formularul nr. 5 din Sectiunea Formulare.

Persoanele care sunt responsabile cu organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Prof. Univ. Dr. Sorin Mircea OPRESCU - Primar General al Municipiului Bucuresti

Mircea Octavian Constantinescu - Director General DGE

Ion Florea - Director Executiv D.F.C.

Ec. Daniela Mincu - Director General DGA

Jr. Silvia Barbulescu - Director Executiv DPA

Adrian Iordache - Director Executiv - DJ

Gheorghe Patrascu - Arhitect Sef - DGDU- Directia Urbanism

Elena Badoiu - Sef Serviciu - DGDU- Directia Urbanism

Rodica Gheorghe - Expert - DGDU- Directia Urbanism

Ligia Ciocila - Inspector de specialitate - DGDU- Directia Urbanism.

Acest document va fi prezentat de catre Ofertant/Ofertant asociat/ Subcontractant/Tert sustinator.

8.Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata:

a) Persoanele juridice romane vor prezenta: - certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local - formular tip emis de organismele competente privind indeplinirea obligatiilor de plata.

- certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (Agentia Nationala de Administrare Fiscala - Directia Generala a Finantelor Publice) formular tip emis de organismele competente privind indeplinirea obligatiilor de plata.

Nota:

- Din certificatele depuse trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006. - Certificatele se vor prezenta in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", iar ofertantul clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire va prezenta documentul in original/copie legalizata. - In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Nota: In cazul in care ofertantul a incheiat o conventie de esalonare a platilor obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor la bugetul de stat, se vor prezenta toate ordinele de plata doveditoare a platilor la zi a acestor esalonari in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

b) Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare pentru dovedirea indeplinirii obligatiilor exigibile de plata, eliberate de autoritati ale tarii de origine (certificate, caziere fiscale, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit, in conformitate cu prevederile legale din statul de rezidenta, obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local in conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta.

Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificari si completari ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificari si completari ulterioare.

Documentele vor fi prezentate in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata/ legalizata in limba romana .

Fisa de date

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1. Pentru persoane fizice/juridice române: Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, informatiile cuprinse in acesta trebuie sa fie actuale/ reale la data limita de depunere a ofertelor, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, corespunzator obiectului supus procedurii de achizitie. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

2. Persoane juridice /fizice straine: Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, care sa ateste ca ofertantul desfasoara activitati similare celor ce fac obiectul prezentei achizitii, în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizata/legalizata în limba romana. (În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente) Documentele sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor.

Nota: În cazul asocierii mai multor persoane juridice, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare si atestare) trebuie sa fie îndeplinită de fiecare asociat în parte, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Media cifrei de afaceri globale anuale pe ultimii 3 ani sa fie egala sau mai mare cu 300.000 lei. I. Persoanele juridice române vor atasa, în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, situatiile financiare anuale (bilant contabil/cont de profit si pierdere) pe ultimii 3 ani, pentru care exista exercitiu financiar încheiat, înregistrate la organele competente sau orice alte documente emise de autoritatile legale competente din care sa rezulte respectarea cerintei minime privind cifra de afaceri globala medie. II. Persoanele juridice straine vor atasa, în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” însoțita de traducere autentificata/legalizata în limba româna, situatiile financiare anuale/extrase de situatii financiare anuale, în cazul în care publicarea acestor bilanturi este prevazuta de legislatia tarii în care este stabilit ofertantul, pentru ultimii 3 ani pentru care exista exercitiu financiar încheiat sau orice alte documente emise de autoritatile legale competente din care sa rezulte respectarea cerintei minime privind marimea cifrei de afaceri globale anuale medii. În cazul persoanelor juridice straine, la calculul cifrei de afaceri globale anuale se va lua în considerare cursul euro mediu anual practicat de BNR pentru anii 2010, 2011 si 2012. Ofertantii, care trebuie sa efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei, vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre Banca Nationala a tarii respective în care s-a facut înregistrarea si va specifica ratele utilizate în oferta depusa. Nota: În cazul unei asocieri, aceasta cerinta se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.	Se va prezenta Formularul 6 - Informatii generale din sectiunea Formulare
Capacitatea economico - financiara : În cazul în care ofert. isi demonstreaza situatia econ. si financiara invocând sustinerea de catre o alta pers. fizica/juridica (conf. art. 186 din OUG 34/2006, acesta are obligatia de a dovedi sustinerea, prin angajament ferm al persoanei respective. Persoana ce asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conf. preved. art. 180 si art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Nota: Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a situatiei tuturor membrilor grupului.	Se vor prezenta: Formularul nr.18 Formularul nr.1, Formularul nr.20 din sectiunea Formulare

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
1. Declaratie privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani. Nota: În cazul unei asocieri, aceasta cerinta se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.	Se va prezenta Formularul nr. 7 din sectiunea Formulare

Fisa de date

<p>Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii. Operatorul economic să dispună de resursele umane considerate de autoritatea contractantă ca fiind necesare îndeplinirii în bune condiții a contractului (personal de specialitate și experți cheie care vor avea roluri esențiale în îndeplinirea contractului):</p> <p>Personal ce va fi angajat în contract:</p> <p>a) arhitect/urbanist – persoana cu studii superioare în domeniul arhitecturii sau urbanismului, cu drept de semnătură conform Legii nr.184/2001 și cu certificat RUR simbol Dz0 – „Planuri urbanistice zonale împreună cu regulamentele locale aferente acestora” conform Hotărârii Consiliului Superior al Registrului Urbanistilor din România nr. 101/2010.</p> <p>b) specialist/expert urbanism istoric – specialist/expert atestat de Ministerul Culturii pentru domeniul 2 „Urbanism istoric” conform Ordinului Ministerul Culturii și Patrimoniului Național nr. 2495/2010 sau specialist în urbanism certificat RUR simbol G5 – „Studii de istorie urbană” conform Hotărârii Consiliului Superior al Registrului Urbanistilor din România nr. 101/2010.</p> <p>c) specialist/expert tehnic - studii superioare în domeniul construcțiilor civile, atestat Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului pentru domeniul „rezistență și stabilitate” și MCPN pentru domeniul „consolidare/ restaurare structuri istorice”, conform Ordinului Ministerul Culturii și Patrimoniului Național nr. 2495/2010.</p> <p>d) topometrist - persoana autorizată pentru categoria de lucrări „B” conform Ordinului Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.107/2010.</p> <p>e) specialist inginerie de trafic – persoana cu studii superioare în domeniul inginerie specializarea Cai Ferate, Drumuri și Poduri și cu experiență în analize de trafic cu relevanță la scară urbană.</p> <p>f) inginer specialist rețele edilitare - persoana cu studii superioare în domeniul inginerie specializarea instalații sau construcții hidrotehnice și cu experiență de proiectare în specialitatea rețele edilitare.</p> <p>I. Se vor anexa următoarele documente:</p> <p>a) Copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” după diplomele, adeverințele, autorizațiile, certificatele, atestatele etc. deținute de persoanele respective, necesare pentru dovedirea cerințelor solicitate. Toate certificatele, atestatele, diplomele, autorizațiile etc. care vor fi prezentate pentru dovedirea îndeplinirii cerințelor mai sus menționate trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>b) Orice alte documente necesare pentru dovedirea cerințelor solicitate, acolo unde se solicită experiența în domeniu și nu diplomele, adeverințele, autorizațiile, certificatele etc.</p> <p>c) Angajamentul ofertantului ca, în cazul indisponibilității unor persoane dintre cele nominalizate, le va înlocui numai cu persoane având cel puțin calificările celor nominalizate inițial și luate în calcul la evaluarea ofertelor, completat.</p> <p>II. Pentru fiecare dintre specialiștii/expertii care vor fi prezentați se vor atașa:</p> <p>a) Curriculum Vitae (CV), în original, datat și semnat pe fiecare pagină, însoțit de Declarația de disponibilitate. C.V.-urile prezentate vor purta numele în clar și semnatura în original a persoanei respective, și vor avea înscrisă mențiunea „Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile Codului Penal, că datele cuprinse în prezentul Curriculum Vitae sunt corecte și corespund realității”.</p> <p>b) Angajamentul de participare, cu semnatura persoanei în original, pentru fiecare dintre specialiștii menționați în cazul în care aceștia nu sunt angajați permanenți ai ofertantului.</p> <p>Nota: Documentele emise în altă limbă decât cea română se vor prezenta în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite de traducerea autenticată / legalizată în limba română.</p> <p>În cazul unei asocieri, această cerință se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.</p>	<p>Se vor prezenta Formularul nr. 8 și Formularul nr. 9 din secțiunea Formulare</p>
<p>Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani. Nota: În cazul unei asocieri, această cerință se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.</p>	<p>Se va prezenta Formularul nr. 10 din secțiunea Formulare</p>

Fisa de date

<p>In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligatia de a preciza parte/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Ofertantul va prezenta intelegerea preliminară de subcontractare. Nota 1: Cerintele privind situatia personala a ofertantului, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, capacitatea economica si financiara, standarde privind asigurarea calitatii si standarde privind protectia mediului nu pot fi indeplinite prin intermediul unui sau unor subcontractanti. Nota 2: Cerintele privind capacitatea profesionala se iau in considerare numai pentru partea de implicare a subcontractantului. Nota 3: a) Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, pentru incheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor incheiate intre viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul de achizitie publica b) Raspunderea contractului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata in cazul in care o parte /parti din contract sunt indeplinite de subcontractanti. c) Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta, fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice si financiare initiale. d) resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se iau in considerare numai pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca sunt prezentate documente relevante in acest sens.</p>	Se va prezenta Formularul nr.11 din sectiunea Formulare
<p>Informatii privind asocierea – Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Daca o asociere de operatori economici depune o oferta comuna, atunci situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Nu se ia in considerare capacitatea economica si financiara a subcontractantului. Nota 1: In cazul in care oferta comuna este decalorata castigatoare, inainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile art.44 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.</p>	Se va prezenta Formularul 12, din Sectiunea Formulare

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Ofertantul trebuie sa detina certificat ISO 9001:2008 sau echivalent (certificarea sistemului de management al calitatii). Ofertantul trebuie sa prezinte in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” certificatul ISO 9001:2008 sau certificat echivalent emis de organisme nationale sau internationale, in domeniul aferent obiectului prezentului contract. -Certificatul trebuie sa fie valabil la data limita de depunere a ofertelor. Nota: În cazul unei asocieri, aceasta cerinta trebuie îndeplinita de cel puțin unul dintre asociati.</p>	certificat ISO 9001:2008 sau echivalent

III.2.4) Contracte rezervate

Da

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

Fisa de date

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	60.00%	60.00

Descriere: Componenta financiara

Algoritm de calcul: Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul P(1).

- a) Pentru oferta cu pretul cel mai mic se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 60 pct.
b) pentru alt pret decât cel prezentat la litera a), punctajul se va acorda dupa cum urmeaza:

$$P(1)n = (\text{pret minim} / \text{pret oferta } n) \times 60$$

2 Identificarea, definirea si argumentarea criteriilor relevante care vor fi aplicate pt stabilirea proiectului câștigător în cadrul concursului de solutii care se va organiza pe baza temei de concurs	10.00%	10.00
--	--------	-------

Descriere: Pentru acest factor de evaluare, comisia va acorda punctajul P(2).

Algoritm de calcul: Punctarea acestui factor se va realiza:

- a) pentru oferta cu numarul maxim de criterii identificate, definite, argumentate relevante in contextul temei de concurs se acorda punctajul maxim, respectiv 10 pct.;
b) pentru un numar mai mic de criterii identificate, definite, argumentate, relevante in contextul temei de concurs decât cel prezentat la lit.a), punctajul se calculeaza:

$$P(2)n = (NCn / NCmax) \times 10,$$

unde: NCn= nr. criterii identificate, definite, argumentate relevante in contextul temei de concurs identificate în oferta „n”, NCmax= nr. maxim de criterii identificate, definite, argumentate relevante in contextul temei de concurs, rezultat prin compararea ofertelor.

Nota : Se vor puncta criteriile identificate suplimentar fata de cele impuse prin caietul de sarcini si pe care trebuie sa le prezinte operatorii economici in propunerea tehnica.

3 Numarul de seturi de date distincte si relevante propuse pentru elaborarea temei de concurs	10.00%	10.00
---	--------	-------

Descriere: Pentru acest factor de evaluare, comisia va acorda punctajul P(3).

Algoritm de calcul: Punctarea acestui factor se va realiza:

- a) pentru oferta cu numarul maxim de seturi de date distincte si relevante propuse pentru structura de continut a temei de proiectare se acorda punctajul maxim, respectiv 10 pct.;
b) pentru un numar mai mic de seturi de date distincte si relevante propuse pentru structura de continut a temei de proiectare decât cel prezentat la lit.a), punctajul se calculeaza:

$$P(3)n = (NDn/NDmax) \times 10,$$

unde: NDn= nr.seturi de date distincte si relevante propuse pentru elaborarea temei de concurs identificate în oferta „n”, NMmax= nr. maxim de seturi de date distincte si relevante propuse pentru elaborarea temei de concurs, rezultat prin compararea ofertelor.

Nota : Se vor puncta seturile de date identificate suplimentar fata de cele impuse prin caietul de sarcini si pe care trebuie sa le prezinte operatorii economici in propunerea tehnica.

4 Numarul de materiale suport grafic relevante care vor fi livrate ca parte integranta a temei de concurs	10.00%	10.00
---	--------	-------

Descriere: Pentru acest factor de evaluare, comisia va acorda punctajul P(4).

Algoritm de calcul: Punctarea acestui factor se va realiza:

- a) pentru oferta cu numarul maxim de materiale suport grafic relevante se acorda punctajul maxim, respectiv 10 pct.;
b) pentru un numar mai mic de materiale suport grafic relevante decât cel prezentat la lit.a), punctajul se calculeaza:

$$P(4)n = (NMn/NMmax) \times 10,$$

unde: NMn=nr. materiale suport grafic relevante identificate în oferta „n”, NMmax=nr. maxim de materiale suport grafic relevante, rezultat prin compararea ofertelor.

Nota : Se vor puncta materialele suport grafic identificate suplimentar fata de cele impuse prin caietul de sarcini si pe care trebuie sa le prezinte operatorii economici in propunerea tehnica.

5 Identificarea si argumentarea riscurilor si vulnerabilitatilor din punct de vedere urbanistic al zonei de studiu	10.00%	10.00
--	--------	-------

Descriere: Pentru acest factor de evaluare, comisia va acorda punctajul P(5).

Algoritm de calcul: Punctarea acestui factor se va realiza:

- a) pentru oferta cu numarul maxim de riscuri si vulnerabilitati identificate, descrise si argumentate se acorda punctajul maxim, respectiv 10 pct.;
b) pentru un numar mai mic de riscuri si vulnerabilitati decât cel prezentat la lit.a), punctajul se calculeaza:

$$P(5)n = (NRVn/NRVmax) \times 10,$$

unde:NRVn=nr riscuri si vulnerabilitati identificate în oferta „n”,NRVmax=nr maxim de riscuri si vulnerabilitati, rezultat prin compararea ofertelor.

Nota : Se vor puncta riscurile si vulnerabilitatile identificate suplimentar fata de cele impuse prin caietul de sarcini si pe care trebuie sa le prezinte operatorii economici in propunerea tehnica.

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 40.00

Fisa de date

Pondere componentei tehnice: 40.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va contine o descriere a serviciilor care se vor presta din care sa rezulte indeplinirea cerintelor din Caietul de sarcini. Aceasta va fi intocmita astfel incat, in procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Informatii privind protectia muncii: Ofertantul va prezenta Formularul nr. 19 - "Declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca" din Sectiunea „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.htm>

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta in lei, conform caietului de sarcini. Se va completa Formularul de oferta, respectiv Formularul nr.13, din Sectiunea Formulare. Nota: - Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

a) adresa la care se depune oferta: B-dul Splaiul Independentei, nr 291-293, et.10.- Directia Generala Achizitii. b) data limita pentru depunerea ofertei :, ora(conform anuntului de participare) c) numarul de exemplare: - 1 exemplar in original si 1 exemplar in copie. d) modul de prezentare: -Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "COPIE", si "ORIGINAL". Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent, marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA, ORA...".(conform anuntului de participare) -Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare vor fi introduse in plicuri distincte, marcate corespunzator. -Ofertantul are obligatia de a intocmi un opis al documentelor; -Ofertantul are obligatia de a indosaria, numerota, semna si stampila fiecare pagina a ofertei, atat originalul cat si copia acestuia. Modelul de contract va fi introdus in plicul cu documentele de calificare cu mentiunea "De acord cu propunerea de contract" - semnatura si stampila. Clauzele obligatorii sunt imperative si nu pot fi modificate de ofertant. Eventualele obiectiuni cu privire la clauzele specifice contractuale se vor formula in scris si vor fi introduse in plic. Oferta va fi inaintata cu scrisoare de inaintare in conformitate cu Formularul nr. 16 - Garantia de participare se va prezenta separat, nefiind inclusa in coletul sigilat ce contine oferta si documentele de calificare. - Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Algoritmul de calcul pentru determinarea punctajului total care va fi utilizat este:

$PT = P(1) + P(2) + P(3) + P(4) + P(5)$,

unde: PT – punctaj total (maxim 100 puncte);

P(1) – punctajul obtinut pentru factorul de evaluare „Pretul ofertei”;

P(2) – punctajul obtinut pentru factorul de evaluare „Identificarea, definirea si argumentarea criteriilor relevante care vor fi aplicate pentru stabilirea proiectului câștigător în cadrul concursului de solutii care se va organiza pe baza temei de concurs”;

P(3) – punctajul obtinut pentru factorul de evaluare „Numarul de seturi de date distincte si relevante propuse pentru elaborarea temei de concurs”;

P(4) – punctajul obtinut pentru factorul de evaluare „Numarul de materiale suport grafic relevante care vor fi livrate ca parte integranta a temei de concurs”;

P(5) – punctajul obtinut pentru factorul de evaluare „Identificarea si argumentarea riscurilor si vulnerabilitatilor din punct de vedere urbanistic al zonei de studiu”;

Ofertele se vor clasifica în ordinea descrescatoare a punctajelor obtinute.

Modul de departajare a ofertelor cu punctaje egale se va face astfel:

- In caz de egalitate de puncte la punctajul general, contractul de achizitie publica se atribuie operatorului economic care a obtinut punctajul cel mai mare la factorul de evaluare „Pretul ofertei”.
- In cazul in care egalitatea se mentine, contractul se atribuie operatorului economic care a obtinut punctajul cel mai mare la factorul de evaluare „Identificarea, definirea si argumentarea criteriilor relevante care vor fi aplicate pentru stabilirea proiectului câștigător în cadrul concursului de solutii care se va organiza pe baza temei de concurs”.
- In cazul in care egalitatea se mentine, contractul se atribuie operatorului economic care a obtinut punctajul cel mai mare la factorul de evaluare „Numarul de seturi de date distincte si relevante propuse pentru elaborarea temei de concurs”.
- In cazul in care egalitatea se mentine, contractul se atribuie operatorului economic care a obtinut punctajul cel mai mare la factorul de evaluare „Numarul de materiale suport grafic relevante care vor fi livrate ca parte integranta a temei de concurs”.
- In cazul in care egalitatea se mentine, contractul se atribuie operatorului economic care a obtinut punctajul cel mai mare la factorul de evaluare „Identificarea si argumentarea riscurilor si vulnerabilitatilor din punct de vedere urbanistic al zonei de studiu”.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

In conformitate cu art. 256² 2 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Directia Proceduri Achizitie

Adresa postala: SPLAIUL INDEPENDENTEI, NR. 291-293, SECTOR 6, Localitatea: BUCURESTI, Cod postal: 060042, Romania, Tel. +040 213055530, Email: directiaproceduriachizitie@pmb.ro, Fax: +040 213055587, Adresa internet (URL): www.pmb.ro