

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

MUZEUL VRANCEI

Adresa postala: B-DUL GARII NR. 5, Localitatea: Focsani, Cod postal: 620012, Romania, Punct(e) de contact: Director Dumitrescu Corneliu Horia, Tel. +40 237222890, Email: lucian_gpz@yahoo.com, Fax: +40 237222890, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Recreere, cultura si religie

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

"Consolidare, restaurare si extindere sectia de stiintele naturii si acvariu (Casa Tatovici)"

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: MUZEUL VRANCEI - MUNICIPIUL FOCSANI, JUD. VRANCEA

Codul NUTS: RO226 - Vrancea

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii proiectare – PTh, DE, DTAC si Asistenta tehnica din partea proiectantului pentru arhitectura, structura, instalatii termice, climatizare – ventilatii, sanitare, electrice curenti tari, electrice curenti slabi, instalatie paratrasnet, pictura murala, decoratii piatra si stucatura

"Consolidare, restaurare si extindere sectia de stiintele naturii si acvariu (Casa Tatovici)". Valoarea estimata a contractului este de 412.673 lei fara TVA, din care:

1.Pth, DE, DTAC 257.439 lei fara TVA;

2.Asistenta tehnica din partea proiectantului 101.407 lei fara TVA;

3. Cheltuieli diverse si neprevazute in cuantum de 15% - 53.827 lei fara TVA - acestea vor fi decontate doar daca apar cheltuieli cu servicii care pot fi incidente pe parcursul derularii contractului si care nu reprezinta modificari substantiale ale contractului de achizitie publica.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71000000-8 Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Servicii proiectare – PTh, DE, DTAC si Asistenta tehnica din partea proiectantului "Consolidare, restaurare si extindere sectia de stiintele naturii si acvariu (Casa Tatovici)"

Valoarea estimata fara TVA: 412,673.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

60 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare este de 7.176 lei. Se vor accepta urmatoarele forme de constituire:

-virament bancar (ordin de plata sau fila CEC) sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari respectand cuantumul, forma si perioada de valabilitate (90 zile de la data limita de depunere a ofertelor); numar cont autoritate contractanta RO50TREZ6915010XXX001900 deschis la Trezoreria Focsani, CUI: 4350670.

Durata de valabilitate a garantiei de participare incepe de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Dovada garantiei de participare se va depune in original la sediul Autoritatii Contractante pana cel tarziu la data limita de depunere a ofertelor, prin scrisoare de inaintare, inainte de data si ora limita de depunere a ofertelor. Echivalenta pentru o garantie de participare depusa in euro sau alta valuta, se va realiza la cursul BNR din data publicarii invitatiei de participare in SEAP.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Fisa de date

Da

- a) Cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din valoarea fara TVA a contractului;
b) Modalitatea de constituire a garantiei de buna executie va fi sub urmatoarele forme (conform art. 90 din HG 925/2006):
- instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari;
- retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
c) Ofertantul câștigător are oblig. de a constitui garantia de buna executie în max. 15 zile de la semnarea contractului de lucrari;
d) Conf. art. 16 alin.(2) din Legea 346/2004 stimularea infiintarii si dezvoltarii I.M.M.-urilor, acestea beneficiaza de reduceri cu 50% pentru garantia de buna executie aferenta prezentei proceduri.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget de Stat

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
c) Sectiunea "Legislatie" de la site www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinte obligatorii:

1. Declaratie pe propria raspundere completata în conformitate cu Formularul 12A, întocmit în baza art.180 din OUG 34/2006.Încadrarea în situatia prevazuta la art.180 din OUG nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedura.
2. Declaratie pe proprie raspundere completata în conformitate cu Formularul 12B, întocmit în baza art.181 din OUG 34/2006.Încadrarea în una din situatiile prevazute la art.181 din OUG nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedura.
3. Certificat de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor exigibile la plata a impozitelor si taxelor catre bugetul general consolidat al statului (document original/copie legalizata/copie conform cu originalul);
4. Certificat privind îndeplinirea obligatiilor exigibile la plata a impozitelor si taxelor catre bugetul local (document original /copie legalizata/copie conform cu originalul);
- CertIFICATELE mentionate la punctele 3. si 4. trebuie sa oga deasca faptul ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele/candidaturile.
5. Declaratie privind calitatea de participant la procedura - Formular 12C;
6. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform prevederilor Ordinului nr. 314 din 2010 - Formular 12D;
7. Declaratie pe proprie raspundere ca nu are în cadrul autoritatii contractante, persoane care detin functii de decizie, respectiv sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv, conform art. 69*1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – Formular 12F.

Personal responsabil cu atribuirea si derularea contractului :-Director – Dumitrescu Corneliu Horia;-Responsabil Achizitii Publice – Modreanu Lucian-Marian; -Contabil sef – Soldanescu Licuta ; Membri consiliu de administratie – Nica Maria ; Hutanu Dumitru ; Pavel Lelia ; Borosu Irina-Cristina.

Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta:

Documente edificatoare, eliberate de autoritati ale tarii de origine (certificate, caziere fiscale, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat, local. Certificatele trebuie sa prezinte situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele. Documentele vor fi prezentate in original, copie legalizata/autenticata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite dupa caz, de traducere autorizata a acestora in limba romana.

Nota:

- Neprezentarea sau prezentarea într-o forma necorespunzatoare a acestor documente va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila.
- Daca un grup de operatori economici depun oferta comuna aceste cerinte trebuie indeplinite de fiecare membru al grupului.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1. Persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. (original / copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „Conform cu originalul”). Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de O.R.C. al operatorului economic participant la procedura de atribuire; informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.
2. Persoane juridice /fizice straine: Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, valabile la data depunerii ofertei; (original / copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „Conform cu originalul”).

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
-Cifra de afaceri medie in domeniul supus prezentei proceduri pe ultimii 3 ani trebuie sa fie cel putin egala cu 717.692 lei. Valorile vor fi exprimate în Lei sau în orice alta moneda, cu echivalenta lei "alta valuta" pentru anii 2010, 2011, 2012 conform cursului mediu prezentat de BNR. -Fisa centralizatoare a situatiei economico-financiare - Formular B1; -Situatii contabile la 31.12.2010; 31.12.2011; 31.12.2012.	-Formular B1; -Situatii contabile la 31.12.2010; 31.12.2011; 31.12.2012.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta 1 O lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani-Formular 12E si anexa. Ofertantul va prezenta: Cerinte minime: unul sau maxim 3 contracte a caror valoare cumulata sa fie cel putin de 358.846 lei fara TVA din care sa reiasa faptul ca ofertantul are experienta in prestarea de servicii similare de consolidare – restaurare – inclusiv componente artistice pentru monumente istorice. Se mentioneaza ca cei 3 ani se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. Pentru serviciile (contractele) ce indeplinesc cerinta privind "unul sau maxim 3 contracte a caror valoare cumulata sa fie de cel putin 358.846 lei fara TVA"- se vor prezenta certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiar.</p>	<p>-Formular 12E si anexa; -Certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiar.</p>
<p>Cerinta 2 Ofertantul va prezenta declaratia privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere, Formular 12I; Personal minim solicitat: -Asigurarea de catre ofertant a cel putin 1(unu) responsabil de elaborare a proiectului – sef proiect, arhitectura, expert/specialist atestat Ministerul Culturii, in conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, in domeniul restaurarii monumentelor istorice, pentru specialitatea Restaurare arhitectura, precum si certificat de absolvire curs Manager proiect, acreditat ANC (CNFPA); -Asigurarea de catre ofertant a cel putin 1(unu) inginer structura, expert atestat Ministerul Culturii si MLPTL, in conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, in domeniul restaurarii monumentelor istorice, pentru specialitatea Restaurare Structuri Istoric; -Asigurarea de catre ofertant a cel putin 1(unu) inginer instalatii, specialist atestat Ministerul Culturii, in conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, in domeniul restaurarii monumentelor istorice, pentru specialitatea Inginerie Instalatii electrice, sanitare, termice; -Asigurarea de catre ofertant a cel putin 1(unu) restaurator picture murala, expert/specialist atestat Ministerul Culturii, in conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, in domeniul restaurarii monumentelor istorice, pentru specialitatea Restaurare Pictura Murala; -Asigurarea de catre ofertant a cel putin 1(unu) restaurator decoratii piatra si structura, expert/specialist atestat Ministerul Culturii, in conformitate cu prevederile Legii 422/2001 republicata, in domeniul restaurarii monumentelor istorice, pentru specialitatea Restaurare Decoratii Piatra si Stucatura; - Asigurarea de catre ofertant a cel putin 1(unu) Auditor Energeti gradul I, atestat MLPTL. - Asigurarea de catre ofertant a cel putin 1(unu) Responsabil S.S.M. Pentru personalul nominalizat mai sus se vor prezenta atestate valabile la data limita de depunere a ofertelor, declaratie de disponibilitate in original.</p>	<p>Formular 12I, atestate valabile la data limita de depunere a ofertelor, declaratie de disponibilitate in original.</p>
<p>Cerinta 3 Declaratie pe propria raspundere referitoare la echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii (Formular 12H). Resursele tehnice declarate - proprii sau la care are acces (indiferent de forma - inchiriere/contracte de prestari servicii, resurse ale subcontractantului, asociatului, tert sustinator) trebuie sa asigure prestarea serviciilor la nivelul cerintelor impuse de legislatia in vigoare si nivelul de calitate solicitat, astfel ofertantul trebuie sa demonstreze ca poate dispune, prin intermediul unei "declaratii pe proprie raspundere" de programe specializate si licentiate pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului.</p>	<p>Formular 12H cu dovada detinerii echipamentelor tehnice.</p>
<p>Cerinta 4 Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic intentioneaza sa o subcontracteze - Formular 12G.</p>	<p>Formular 12G</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Certificat de management al calitatii in conformitate cu ISO 9001/2008 sau echivalent, pentru activitati similare obiectului contractului, in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. Nu se accepta adeverinte din care rezulta ca operatorul economic este in curs de certificare, ci doar daca operatorul economic dovedeste ca raportul de audit a fost finalizat si reiese ca va primi certificarea.</p>	<p>Certificat de management al calitatii in conformitate cu ISO 9001/2008, pentru activitati similare obiectului contractului, in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. Se va prezenta in copie lizibila, certificata "conform cu originalul".</p>
<p>Certificat ISO 14001 sau echivalent pentru Sistemul de Management de Mediu pentru domeniul de activitate care face obiectul achizitiei. Nu se accepta adeverinte din care rezulta ca operatorul economic este in curs de certificare, ci doar daca operatorul economic dovedeste ca raportul de audit a fost finalizat si reiese ca va primi certificarea.</p>	<p>Certificat de management de mediu ISO 14001/2005 pentru activitati similare obiectului contractului, in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. Se va prezenta in copie lizibila certificata „conform cu originalul”.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Fisa de date

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	70.00%	70.00
Descriere: Componenta financiara		
Algoritm de calcul: Acest factor va fi punctat astfel: pentru cel mai mic pret, se va acorda punctajul maxim alocat: 70 puncte; pentru ofertele cu pret mai mare, punctajul se calculeaza dupa cum urmeaza: $P_p = (P_{min}/P_n) \times \text{punctajul maxim alocat}$ (70 p.), unde: P_p – punctajul acordat pentru pretul ofertei; P_{min} – pretul cel mai scazut; P_n – pretul precizat de ofertant.		
2 Termenul de realizare a serviciilor de proiectare	30.00%	30.00
Descriere: Componenta tehnica		
Algoritm de calcul: Acest factor va fi punctat astfel: pentru cel mai scurt termen de realizare a serviciilor de proiectare (PTh, DE, DTAC), se va acorda punctajul maxim alocat: 30 puncte; pentru ofertele cu un termen de realizare mai lung, punctajul se calculeaza dupa cum urmeaza: $P_{tp} = (T_{pmin}/T_{pn}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ (30 p.), unde: P_{tp} – punctajul acordat pentru termenul de realizare a serviciilor; T_{pmin} – cel mai scurt termen de realizare a serviciilor; T_{pn} – termenul de realizare a serviciilor precizat de ofertant. Termenul de realizare a serviciilor va fi exprimat in zile calendaristice. Termenul de realizare a serviciilor minim (sub care ofertele nu vor fi punctate suplimentar): 30 de zile. Termenul maxim de realizare a serviciilor peste care ofertele vor fi considerate neconforme: 60 zile. Termenul de realizare a serviciilor consta in timpul necesar pentru realizare PTh, DE, DTAC, termenul pentru Asistenta tehnica din partea proiectantului fiind pentru intreaga durata de executie a lucrarilor.		

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 30.00

Ponderea componentei tehnice: 30.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

1

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Propunerea tehnica se va elabora astfel încât sa rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerintele caietului de sarcini si sa reflecte îndeplinirea de catre ofertant a tuturor cerintelor prevazute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va contine obligatoriu :

- grafic fizic de prestare a serviciilor;
- Prezentarea detaliata serviciilor ce urmeaza a fi presatate raportate la obiectul contractului, modul de realizare a acestora.
- Declaratie privind respectarea conditiilor de munca si protectia muncii pe parcursul executiei contractului.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

În cadrul propunerii financiare, ofertantul va prezenta urmatoarele formulare completate: Formular de oferta si Anexa la formularul de oferta. La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinct al acesteia, valoarea rezultata în urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute la valoarea propunerii financiare constituite/depuse (fara diverse si neprevazute).

Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanti prin prisma încadrării în prevederile art. 202 sau în prevederile art. 36 alin. 1 lit. e sau e1 din HG 925/2006, se va realiza prin luarea în considerare a propunerilor financiare totale ce cuprind inclusiv valoarea ce rezulta din aplicarea procentului de diverse si neprevazute la propunerea financiara a fiecarui ofertant în parte.

Propunerea financiara va cuprinde pretul total ofertat, care se completeaza în SEAP, la rubrica special prevazuta în acest sens „Oferta”.

Propunerea financiara va fi elaborata astfel încat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de proiectare, cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare. Data pentru care se determina echivalenta leu/euro: cursul mediu BNR comunicat la data publicarii invitatiei de participare în SEAP.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Procedura de atribuire se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrati în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor art. 16 din H.G. nr. 1660/2006.

În conformitate cu prevederile art. 61 alin. (3) din O.U.G. nr. 34/2006, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica, conform art. 4 alin. (4)). Documentele eliberate de terti (mai putin garantia de participare) se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere, cu mentiunea „conform cu originalul”. În acest sens, documentele în discutie se vor scana si importa într-un document de tip format editor de text (cum ar fi Word sau echiv.), care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronica a operatorului economic si se vor încarca în S.E.A.P. la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente.

Nota:

Ofertele vor cuprinde: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara insotite de un opis al documentelor care va mentiona paginile la care se regaseste fiecare document.

Documentele de calificare, propunerea tehnica si financiara se încarca la sectiunea „documente de calificare” iar pretul în lei se încarca la oferta.

Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate completate integral/corespunzator sunt activitati realizate pe riscul ofertantului, iar esecul de a depune o oferta care sa nu îndeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare si instructiunile de prezentare a documentelor indicate prin prezenta documentatie de atribuire poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila/neconforma.

Autoritatea contractanta precizeaza operatorilor economici ca, la solicitarea clarificarilor au obligatia de a prezenta oferta în original (semnat si stampilat în original, în format tiparit pe hartie), precum si documentele care însotesc oferta conform prevederilor prezentei sectiuni.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale; Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei.

Pentru a fi considerate parte a ofertei deja depuse, modificarile trebuie prezentate în conformitate cu prevederile prezentei Documentatii de atribuire, cu amendamentul ca în atentul fiecarui document prin care se modifica un document deja transmis se va înscrie în mod obligatoriu mentiunea "MODIFICARI".

Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita stabilite pentru depunerea ofertelor Împreuna cu propunerea tehnica si propunerea financiara se vor mai depune si urmatoarele documente:

- Opisul continând indexul documentelor depuse .
- Documentele de calificare solicitate;
- Scrisoarea de înaintare (cu referire la dovada constituirii garantiei de participare);
- Dovada privind constituirea garantiei de participare.
- Lista documentelor din oferta care sunt confidentiale.

Nota:

Ofertantul are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea de catre autoritatea contractanta a garantiei de participare, în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire la sediul autoritatii contractante pâna la data si ora stabilita de catre SEAP pentru depunerea ofertelor prin posta la sediul Autoritatii contractante sau direct la registratura acesteia, conf.atr.18 din HG 1660/2006.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor:

Solicitarile de clarificari se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire ,iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari", autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari în legatura cu Documentatia de atribuire operatorii economici trebuie sa se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro):

- ca operator economic conform prevederilor H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ca participant la procedura de atribuire.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor:

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebari") acordand în acest sens un termen de raspuns de cel mult doua zile lucratoare. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

- In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au punctaj egal, ofertantul declarat castigator va fi cel cu pretul cel mai scazut.
- In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au si preturile egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi.
- Conform Art.11 alin"(4)din HG 925/2006 actualizata pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art.176 din OUG 34/2006, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere, prin care confirma ca indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire.
- Ofertantii care prezinta acte doveditoare ca se incadreaza in categoria IMM-urilor beneficiaza de facilitatile prevazute in Legea 346/2004.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art 256^2 din OUG 34/2006, completata si modificata, respectiv 5 zile începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Muzeul Vrancei

Adresa postala: B-DUL GARII NR. 5, Municipiul Focsani, jud. Vrancea, Localitatea: Focsani, Cod postal: 620012, Romania, Tel. +40 237222890, Email: lucian_gpz@yahoo.com, Fax: +40 237222890, Adresa internet (URL): <http://www.muzeulvrancei.ro>