

# Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

ORASUL DRAGANESTI-OLT (PRIMARIA DRAGANESTI-OLT)

Adresa postala: str. N. Titulescu nr.150, Localitatea: Draganesti-Olt, Cod postal: 235400, Romania, Punct(e) de contact: Ruta Valencia, Tel. +40 249465815, Email: achizitiidrg@yahoo.com, Fax: +40 249465811, Adresa internet (URL): www.draganesti-olt.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Elaborare Plan Urbanistic General si Regulament Local de Urbanism al orasului Draganesti-Olt

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Orasul Draganesti-Olt, judetul Olt,

Codul NUTS: RO - ROMANIA

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Elaborare Plan Urbanistic General si Regulament Local de Urbanism al orasului Draganesti-Olt

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71410000-5 Servicii de urbanism (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Elaborare Plan Urbanistic General si Regulament Local de Urbanism al orasului Draganesti-Olt

Valoarea estimata fara TVA: 250,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## Fisa de date

### SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

##### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

###### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Garantia de participare este de 5000 lei, respectiv 2% din valoarea contractului. Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Constituirea garantiei de participare se face atat c. art.86, alin (1) din H.G. nr. 925/2006 cat si la casieria institutiei. Documentul de emitere a garantiei de participare este recomandat sa fie emis de catre o banca din Romania. In cazul constituirii garantiei de participare prin virament bancar, acesta se va vira in contul RO50TREZ5075006XXX001965. Se va retine din garantia de participare contestatorului caruia i-a fost respinsa contestatia ca nefondata de catre Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor, suma de 2500 lei calculata conform art. 278, alin (1) din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru evaluarea si raportarea unitara a cuantumului garantiei de participare constituita in alta moneda se va avea in vedere cursul valutar BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.

###### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie este de 5% din valoarea contractului si se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale cu respectarea prevederilor H.G. nr. 1045/2011 pentru modificarea si completarea H.G. nr. 925/2006.

##### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget local.

##### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

##### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

##### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

www.anrmap.ro

#### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

##### III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

###### III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

- Declaratii privind eligibilitatea - Declaratie pe propria raspundere, Formularul 1, în temeiul art.180 din OUG nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, depusa si de asociat si/sau tertul sustinator, daca este cazul;

-Declaratie privind neincadrarea in art. 181 - Declaratie pe propria raspundere a ofertantului, Formular 2, în temeiul art.181 din OUG nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, depusa si de asociat si/sau tertul sustinator, daca este cazul;

-Declaratie privind calitatea de participant la procedura- Declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul legal - Formularul 3. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste formulare.

-Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata - Persoanele juridice romane vor prezenta certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor de stat, inclusiv cele locale, care sa ateste ca firma ofertanta nu inregistreaza datorii scadente in luna anterioara celei pentru care se depun ofertele.

-Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta- Declaratie pe proprie raspundere- completare Formular nr.4. În cazul în care ofertantul este o asociere, se va completa un singur formular pe asociere.

-Declaratie privind neincadrarea în situatiile prevazute la art. 691-Declaratie pe proprie raspundere (completare Formular nr.5). Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: PANTELIE ROTARU – primar oras Draganesti-Olt, TUDORICA MARIAN VIOREL – Viceprimar, JIDOVU LAURENTIU – Secretar, STOENICA EUGENIA – Director executiv , PREOTEASA IONEL – Sef serviciu urbanism, PRUNA CORINA – consilier juridic, RUTA VALENCIA - Responsabil achizitii publice, OPRISAN FLORENTINA . Sef serviciu buget, DUMITRESCU ALEXANDRINA – consilier urbanism, RADU TUDOR – consilier urbanism .

Conform Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, in cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente. Acest document va fi prezentat de catre Ofertant/Ofertant asociat/ Subcontractant/Tert sustinator.

Documentele solicitate pot fi prezentate in original, copie legalizata sau copie conform cu originalul.

###### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul teritorial/ Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic, prezentate în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Documentele trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. In cazul asocierii mai multor persoane juridice, cerintele privind situatia personala a ofertantului si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare si atestare) trebuie sa fie îndeplinite de fiecare asociat în parte, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii se va solicita ofertantului clasat pe primul loc, daca a prezentat documentul care dovedeste o forma de înregistrare în copie conform cu originalul, prezentarea pentru conformitate a documentului în original/copie legalizata.

##### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

## Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani sa fie cel putin egala cu 250.000 lei.</p> <p>Informatii generale, cu declararea cifrei medii de afaceri globale într-o perioada anterioara care vizeaza cel mult ultimii 3 ani, în masura în care informatiile respective sunt disponibile. Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani sa fie egala sau mai mare cu 250.000 lei. Pentru anii 2010, 2011 si 2012 operatorii economici rezidenti vor prezenta bilantul contabil vizat si inregistrat la autoritatile competente în copie lizibila, cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta orice alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic. Documentele se vor prezenta în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizata si legalizata a acestora în limba româna.</p> <p>Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor prezentarea si altor documente în cazul în care cele nominalizate la alineatul precedent nu sunt relevante.</p> <p>Se va completa Formularul nr. 6.</p> <p>Pentru calcul cifrei de afaceri exprimate în alta moneda decât Lei cursul de schimb mediu anual lei/euro, comunicat de B.N.R.</p> <p>2010: 1 euro = 4,2848lei, 2011: 1 euro = 4,3197lei, 2012: 1 euro =4 ,4287lei.</p> <p>Pentru echivalenta leu/alta valuta se va utiliza cursul mediu anual publicat de B.N.R.</p> <p>În conformitate cu Legea nr. 346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare, IMM - urile pot solicita reducerea cu 50% a cifrei de afaceri globale medie anuala prin prezentarea documentelor justificative corespunzatoare.</p>	<p>Informatii generale, cu declararea cifrei medii de afaceri globale într-o perioada anterioara care vizeaza cel mult ultimii 3 ani, în masura în care informatiile respective sunt disponibile. Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani sa fie egala sau mai mare cu 250.000 lei. Pentru anii 2010, 2011 si 2012 operatorii economici rezidenti vor prezenta bilantul contabil vizat si inregistrat la autoritatile competente în copie lizibila, cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta orice alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic. Documentele se vor prezenta în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizata si legalizata a acestora în limba româna.</p> <p>Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor prezentarea si altor documente în cazul în care cele nominalizate la alineatul precedent nu sunt relevante.</p> <p>Se va completa Formularul nr. 6.</p> <p>Pentru calcul cifrei de afaceri exprimate în alta moneda decât Lei cursul de schimb mediu anual lei/euro, comunicat de B.N.R.</p> <p>2010: 1 euro = 4,2848lei, 2011: 1 euro = 4,3197lei, 2012: 1 euro =4 ,4287lei. Pentru echivalenta leu/alta valuta se va utiliza cursul mediu anual publicat de B.N.R.</p> <p>În conformitate cu Legea nr. 346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare, IMM - urile pot solicita reducerea cu 50% a cifrei de afaceri globale medie anuala prin prezentarea documentelor justificative corespunzatoare.</p>
<p>Tert sustinator financiar</p> <p>Completare Formular nr.7.În cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 186,din OUG 34/2006, cu modificari si completari ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificari si completari ulterioare), atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, în original, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.</p> <p>Se va atasa de catre tertul sustinator în conformitate cu art. 186, alin.2 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, Formularul 1 - Declaratie privind eligibilitatea, Formularul nr. 5 - Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006 si Formularul 2 -Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181, lit a, c^1,d din OUG 34/2006.</p> <p>NOTA: în cazul în care ofertantul isi demonstreaza capacitatea economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre un tert sustinator, atunci acesta are obligatia sa faca dovada ca nu se afla în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale articolului 181, lit. a), c^1 si d) si ca nu se încadreaza la art. 69^1 din OUG 34 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.</p>	<p>Completare Formular nr.7.În cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 186,din OUG 34/2006, cu modificari si completari ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificari si completari ulterioare), atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, în original, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.</p> <p>Se va atasa de catre tertul sustinator în conformitate cu art. 186, alin.2 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, Formularul 1 - Declaratie privind eligibilitatea, Formularul nr. 5 - Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006 si Formularul 2 -Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181, lit a, c^1,d din OUG 34/2006.</p> <p>NOTA: în cazul în care ofertantul isi demonstreaza capacitatea economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre un tert sustinator, atunci acesta are obligatia sa faca dovada ca nu se afla în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale articolului 181, lit. a), c^1 si d) si ca nu se încadreaza la art. 69^1 din OUG 34 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.</p>

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

## Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Lista principalelor servicii prestate in ultimii trei ani din care sa rezulte ca a prestat servicii similare prin cel putin sau la nivelul a cel putin 1 contract max. doua contracte a carui/caror valoare cumulata a fost de minim 250.000 lei (valoarea estimata a contractului) insotita de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau client beneficiar. Completarea si prezentarea Formularului nr. 8 – Lista principalelor servicii similare finalizate în ultimii 3 ani: conținând valori, perioade de executie, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.</p> <p>Prezentarea fisei de experienta similara - formular 8a. Se va anexa în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, cel puțin un document suport pentru contractele din Fisa de experienta similara astfel: copii ale contractelor sau ale paginilor din contract din care sa rezulte partile contractante, obiectul contractului, durata contractului, pretul contractului precum si pagina finala cu semnături, cât si orice alte parti din contract pe care ofertantul le considera relevante pentru demonstrarea experientei similare/ proces verbal de receptie partiala sau la sfârșitul executarii serviciilor sau certificate sau documente de receptie emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar, conținând valoarea, perioada, locul executării lucrărilor / recomandari din partea beneficiarilor, care vor contine obligatoriu date referitoare la: beneficiarul contractului, acord/contract de asociere (daca este cazul), tipul serviciilor executate, perioada în care s-a realizat contractul, valoarea contractului. Documentele emise în alte limbi, se vor prezenta însoțite de traducerea în limba română, autorizata / legalizata.</p> <p>Daca o asociere de operatori economici depune o oferta comuna, atunci capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.</p>	<p>Completarea si prezentarea Formularului nr. 8 – Lista principalelor servicii similare finalizate în ultimii 3 ani: conținând valori, perioade de executie, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.</p> <p>Prezentarea fisei de experienta similara - formular 8a Se va anexa în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, cel puțin un document suport pentru contractele din Fisa de experienta similara astfel: copii ale contractelor sau ale paginilor din contract din care sa rezulte partile contractante, obiectul contractului, durata contractului, pretul contractului precum si pagina finala cu semnături, cât si orice alte parti din contract pe care ofertantul le considera relevante pentru demonstrarea experientei similare/ proces verbal de receptie partiala sau la sfârșitul executarii serviciilor sau certificate sau documente de receptie emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar, conținând valoarea, perioada, locul executării lucrărilor / recomandari din partea beneficiarilor, care vor contine obligatoriu date referitoare la: beneficiarul contractului, acord/contract de asociere (daca este cazul), tipul serviciilor executate, perioada în care s-a realizat contractul, valoarea contractului. Documentele emise în alte limbi, se vor prezenta însoțite de traducerea în limba română, autorizata / legalizata.</p> <p>Daca o asociere de operatori economici depune o oferta comuna, atunci capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.</p>
<p>Operatorul economic împreuna cu ofertantul si subcontractantii , dupa caz , trebuie sa dispuna de dotari minime specifice pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii : statii grafice, licenta software compatibila, statie de masura Stereo 70 /sistem GPS stationare/echivalent, imprimanta si scanner A3/A4 , plotter color si scanner A0 , aparat foraj geotehnic</p> <p>Se va prezenta Formularul 9 – Declaratie privind utilajele , instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii .</p> <p>Se va face dovada echipamentelor solicitate :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-pentru echipamentele proprii se va atasa copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” dupa Lista de inventar a obiectelor din dotare , în care vor fi marcate echipamentele minime solicitate .</li> <li>-pentru echipamentele care nu sunt în proprietatea ofertantului se vor atasa precontractele de închiriere/ contractele de închiriere / acorduri de închiriere/ angajament de punere la dispozitie în original , copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”</li> </ul> <p>În cazul în care operatorul economic isi demonstreaza situatia tehnica invocând si sustinerea acordata , de catre o alta persoana , atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza , prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective , prin care confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate , se va completa de catre , se va completa de catre tertul sustinator Formularul nr. 10 – Angajament privind sustinerea tehnica . Se va atasa de catre tertul sustinator Formularul 1 – Declaratie privind eligibilitatea , Formularul 5 – Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69*1 din OUG 34/2006 si o Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181,lit.a c*1,d.</p>	<p>Se va prezenta Formularul 9 – Declaratie privind utilajele , instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii .</p> <p>Se va face dovada echipamentelor solicitate :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-pentru echipamentele proprii se va atasa copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” dupa Lista de inventar a obiectelor din dotare , în care vor fi marcate echipamentele minime solicitate .</li> <li>-pentru echipamentele care nu sunt în proprietatea ofertantului se vor atasa precontractele de închiriere/ contractele de închiriere / acorduri de închiriere/ angajament de punere la dispozitie în original , copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”</li> </ul> <p>În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația tehnică invocând și susținerea acordată , de către o altă persoană , atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază , prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective , prin care confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele invocate , se va completa de către , se va completa de către tertul sustinator Formularul nr. 10 – Angajament privind susținerea tehnică . Se va atasa de către tertul sustinator Formularul 1 – Declaratie privind eligibilitatea , Formularul 5 – Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69*1 din OUG 34/2006 si o Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181,lit.a c*1,d.</p>

## Fisa de date

<p>Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului de servicii. Nu se accepta schimbarea personalului alocat prezentului contract, decât cu o persoana care îndeplinește aceeasi cerințe minime obligatorii, din Documentatia de atribuire, pe baza unor justificări bine argumentate si numai cu acceptul beneficiarului. Ofertantul trebuie sa dispuna de personal de specialitate si experti care vor avea roluri esentiale in indeplinirea contractului conform prev. Hotararii nr.101, publicata in MOF 577/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind dobândirea dreptului de semnatura pentru documentatiile de amenajarea teritoriului si de urbanism si a Regulamentului referitor la organizarea si functionarea RUR:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Specialist atestat de R.U.R., Urbanist diplomat/ master urbanist/urbanist / arhitect urbanist/ arhitect diplomat</li> <li>- membru cu drept de semnatura al RUR pentru coordonarea elaborarii documentatiilor de urbanism categoria D – planuri urbanistice generale de orase sau comune împreuna cu regulamentele locale aferente acestora .</li> <li>2. Specialist/ expert în protecția mediului</li> <li>3. Specialist/expert în geodezie / cadastru</li> <li>4. Specialist atestat de Ministerul Culturii si Patrimoniului national</li> <li>5. Specialisti atestati de RUR , cu drept de semnatura pentru urmatoarele categorii privind coordonarea elaborarii documentatiei de amenajarea teritoriului si de urbanism si a partilor din documentatie: planuri urbanistice generale, zonale si de detalii; cadru natural si calitatea mediului; demografia si forta de munca; echiparea tehnica a teritoriului; protejarea si dezvoltarea patrimoniului natural si construit; echiparea edilitara; sociologie urbana si demografie; calitatea mediului; economie urbana; studii de istorie urbana; amenajare peisagistica.</li> </ol> <p>Se vor prezenta persoane diferite pentru fiecare pozitie. Pentru o pozitie pot fi nominalizate mai multe persoane. Se va prezenta:</p> <p>Formular 12 – Personal ce va fi angajat în contract</p> <p>Formular 14 - Curriculum Vitae pentru specialistii angajati în contract conform Formularului 12 din care sa reiasa pozitia propusa în cadrul contractului si îndeplinirea cerintelor precizate .</p> <p>–copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”dupa diplomele, autorizatiile sau certificatele detinute de specialistii angajati în contract conform Formular 12, necesare pentru dovedirea cerintelor minime .</p> <p>Formularul nr.15 – Angajament în nume personal se va completa pentru fiecare dintre specialistii angajati în contract conform Formularului 12 , în cazul în care nu sunt angajati ai ofertantului .</p> <p>- se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare pozitie</p> <p>- prin contract similar se înțelege contract de prestare servicii de întocmire plan urbanistic general si regulament local de urbanism</p> <p>Formular 11 – Informatii generale privind angajatii</p> <p>Formular 13 – Angajamentul ofertantului privind resursele umane .</p> <p>În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația profesională invocând și susținerea acordată ,conform prevederilor OUG 34/2006 de către o alta persoana , atunci aceasta are obligatia de a dovedi susținerea de care beneficiaza , prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective , prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele invocate , se va completa de către tertul sustinator Formularul nr. 16 - Angajament privind susținerea profesională</p> <p>Se va atasa de către tertul sustinator in conformitate cu art. 190, alin 2 din OUG 34 / 2006 cu completarile si modificarile ulterioare, Formularul 1 - Declaratie privind eligibilitatea, Formularul nr. 5 - Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006 si o Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181, lit a, c^1,d din OUG 34/2006.</p> <p>NOTA: in cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si susținerea acordata de către un tert sustinator, atunci acesta are obligatia sa faca dovada ca nu se afla in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale articolului 181, lit. a), c^1 si d) si ca nu se încadrează la art. 69^1 din OUG 34 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Formularul 11 – Informatii generale privind angajatii</p> <p>Formularul 12 – Personal ce va fi angajat în contract</p> <p>Formularul 13 – Angajamentul ofertantului privind resursele umane .</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>Formularul 12 – Personal ce va fi angajat în contract</p> <p>Formularul nr. 14 - Curriculum Vitae pentru specialistii angajati în contract conform Formularului 12 din care sa reiasa pozitia propusa în cadrul contractului si îndeplinirea cerintelor precizate .</p> <p>–copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” dupa diplomele , autorizatiile sau certificatele detinute de specialistii angajati în contract conform Formular 12 , necesare pentru dovedirea cerintelor minime .</p> <p>Formularul nr. 15 – Angajament în nume personal se va completa pentru fiecare dintre specialistii angajati în contract conform Formularului 12 , în cazul în care nu sunt angajati ai ofertantului .</p> <p>- se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare pozitie</p> <p>- prin contract similar se înțelege contract de prestare servicii de întocmire plan urbanistic general si regulament local de urbanism</p> <p>Formularul 11 – Informatii generale privind angajatii</p> <p>Formularul 13 – Angajamentul ofertantului privind resursele umane .</p> <p>În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația profesională invocând și susținerea acordată ,conform prevederilor OUG 34/2006 de către o alta persoana , atunci aceasta are obligatia de a dovedi susținerea de care beneficiaza , prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective , prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele invocate , se va completa de către tertul sustinator Formularul nr. 16 - Angajament privind susținerea profesională</p> <p>Se va atasa de către tertul sustinator in conformitate cu art. 190, alin 2 din OUG 34 / 2006 cu completarile si modificarile ulterioare, Formularul 1 - Declaratie privind eligibilitatea, Formularul nr. 5 - Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006 si o Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181, lit a, c^1,d din OUG 34/2006.</p> <p>NOTA: in cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si susținerea acordata de către un tert sustinator, atunci acesta are obligatia sa faca dovada ca nu se afla in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale articolului 181, lit. a), c^1 si d) si ca nu se încadrează la art. 69^1 din OUG 34 / 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Formularul 11 – Informatii generale privind angajatii</p> <p>Formularul 12 – Personal ce va fi angajat în contract</p> <p>Formularul 13 – Angajamentul ofertantului privind resursele umane .</p>
<p>Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.</p> <p>- Lista cuprinzând subcontractantii, cu precizarea partilor din contract ce urmeaza a fi îndeplinite de fiecare dintre acestia, datele de recunoastere ale acestuia/acestora precum si specializarea acestora însoțita de acordurile de subcontractate.</p> <p>Observatii:</p> <p>In cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la încheierea contractului de achizitie publica prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati în oferta.</p> <p>Nota: Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se iau în considerare numai pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documente relevante în acest sens.</p> <p>Se va prezenta Formularul nr. 17 Declaratia privind partea/partale din contract care este/sunt îndeplinite/e de subcontractanti si specializarea acestora.</p>	<p>- Se va prezenta Formularul nr. 17 Declaratia privind partea/partale din contract care este/sunt îndeplinite/e de subcontractanti si specializarea acestora.</p> <p>Formularele privind asocierea si /sau subcontractarea se vor introduce în documentatia de calificare chiar daca ofertantul nu a nominalizat subcontractantii pentru executia serviciului .</p>
<p>a)În cazul în care parti din contractul ce urmeaza a fi atribuit trebuie sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, operatorul economic are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.</p> <p>b)Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora</p> <p>Mentiune:</p> <p>Daca operatorul economic câștigător va subcontracta parte sau parti din contract, autoritatea contractanta solicita prezentarea contractelor încheiate între acesta si subcontractantii nominalizati în oferta, pâna la data încheierii contractului de achizitie publica.</p>	<p>1) Se va atasa Formularul nr. 17 - Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora completat.</p> <p>Atentie! Formularele privind asocierea si/sau subcontractarea se vor introduce în documenta?ia de calificare chiar daca ofertantul nu a nominalizat subcontractan?i pentru executia lucrarii.</p> <p>Mentiune:</p> <p>Daca operatorul economic câștigător va subcontracta parte sau parti din contract, autoritatea contractanta solicita prezentarea contractelor încheiate între acesta si subcontractantii nominalizati în oferta, pâna la data încheierii contractului de achizitie publica.</p>

## Fisa de date

<p>În cazul în care oferta este depusa de o asociatie, fiecare asociat va trebui sa îndeplineasca conditiile prevazute la Situatia personala a operatorului economic si la Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, precum si orice alte conditii solicitate a fi îndeplinite de catre asociati din cadrul Documentatiei de atribuire. Din Acordul de asociere trebuie sa reiasa clar partea din contract pe care o vor îndeplini asociatii si toate amanuntele necesare pentru evaluarea ofertelor. Acordurile care nu vor contine aceste date vor fi considerate incomplete.</p> <p>b) Declarație privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de asociati si specializarea acestora</p> <p>1) Formularul nr. 18 - Declarație privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de asociati si specializarea acestora completat.</p> <p>2) Formular 19- Acordul de asociere, în original sau copie legalizata, din care sa rezulte cine este liderul asociatiei (consortiumului) si partea din contract pe care o va îndeplini fiecare asociat (valoric si procent din valoarea contractului), inclusiv modul de utilizare a resurselor umane, precum si împuternicirea liderului asociatiei de a semna oferta în numele asociatiei. În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în alta limba decât limba româna, se va prezenta copie dupa acorduri si traducere legalizata în limba româna dupa acestea.</p> <p>3) Toate documentele solicitate la Situatia personala a operatorului economic, Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare), Informatii privind capacitatea tehnica si Informatii privind capacitatea profesionala, Standardele de asigurare a calitatii (dupa caz) pentru fiecare asociat.</p> <p>Atenție! Formularele privind asocierea si/sau subcontractarea se vor introduce în documentația de calificare chiar daca ofertantul nu a nominalizat subcontractanți pentru executia lucrarii. Mențiune: Daca operatorul economic câștigător va fi o asociatie/consortiu, autoritatea contractanta solicita legalizarea asocierii conform prevederilor legale, pâna la data încheierii contractului de achizitie publica.</p>	<p>1) Formularul nr. 18 - Declarație privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de asociati si specializarea acestora completat.</p> <p>2) Formular 19- Acordul de asociere, în original sau copie legalizata, din care sa rezulte cine este liderul asociatiei (consortiumului) si partea din contract pe care o va îndeplini fiecare asociat (valoric si procent din valoarea contractului), inclusiv modul de utilizare a resurselor umane, precum si împuternicirea liderului asociatiei de a semna oferta în numele asociatiei. În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în alta limba decât limba româna, se va prezenta copie dupa acorduri si traducere legalizata în limba româna dupa acestea.</p> <p>3) Toate documentele solicitate la Situatia personala a operatorului economic, Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare), Informatii privind capacitatea tehnica si Informatii privind capacitatea profesionala, Standardele de asigurare a calitatii (dupa caz) pentru fiecare asociat.</p> <p>Atenție! Formularele privind asocierea si/sau subcontractarea se vor introduce în documentația de calificare chiar daca ofertantul nu a nominalizat subcontractanți pentru executia lucrarii. Mențiune: Daca operatorul economic câștigător va fi o asociatie/consortiu, autoritatea contractanta solicita legalizarea asocierii conform prevederilor legale, pâna la data încheierii contractului de achizitie publica.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Standarde de asigurare a calitatii - Prezentarea Certificatului privind managementul sistemului calitatii din seria ISO 9001 sau altele echivalente valabile la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor</p> <p>Note: 1. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru în parte pentru partea din contract pe care o realizeaza</p> <p>2. Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Certificatului privind managementul sistemului calitatii din seria ISO 9001 sau altele echivalente valabile la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, pentru activitati de servicii.</p> <p>Documentele trebuie sa fie prezentate în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p>	<p>Certificatului privind managementul sistemului calitatii din seria ISO 9001 sau altele echivalente valabile la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, pentru activitati de servicii.</p> <p>Documentele trebuie sa fie prezentate în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p>

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Da

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

## Fisa de date

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va contine:

- 1) O descriere a serviciilor care se vor presta, din care sa rezulte indeplinirea cerintelor din caietul de sarcini .
- 2) Graficul fizic si valoric pentru indeplinirea contractului. Graficul fizic si valoric de prestare a serviciilor se va detalia pe categorii de servicii prestate.
- 3) Formularului nr. 20 – Declaratie pe propria raspundere privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca privind protectia muncii, completat.  
Responsabilitatea asigurarii cerintelor legale privind conditiile de munca si protectia muncii pentru angajatii subcontractantilor ofertantului revine in totalitate ofertantului care i-a subcontractat.  
Informatii detaliate privind aceste reglementari se pot obtine de la Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale  
Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 Bucuresti, cod postal 73222, Romania  
Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054  
Adresa web: www.inspectmun.ro
- 6) Clauze contractuale obligatorii, completat si semnat – acesta se gaseste la Capitolul IV.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:

- 1) Formularul nr. 21 - Formular de oferta si anexa sa completate. Oferta financiara va fi exprimata atat in lei, cat si in euro. Echivalenta leu / euro se va face la cursul afisat de BNR cu 5 zile inainte de data depunerii ofertelor!"
  - a) Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza.
  - b) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare si stampilare.  
Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel incat adjudecarea ofertei castigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de ofertant.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Cerinte obligatorii pentru operatorii economici:

1) Adresa la care se depune oferta: la sediul autoritatii contractante: Oras Draganesti-Olt - Primaria , str. Nicolae Titulescu , nr. 150 , cod postal 235400

? Operatorii economici vor transmite oferta în plicuri sigilate, 1 (unu) original si 1 (unu) copie, pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Documentele de calificare, Propunerea tehnica si Propunerea financiara. Documentele se vor introduce în plicuri distincte, pe care se va înscrie:

? Plicul nr. 1 - Documente de calificare – ORIGINAL,

? Plicul nr. 2 - Documente de calificare - COPIE,

? Plicul nr. 3 - Propunere tehnica – ORIGINAL,

? Plicul nr. 4 - Propunere tehnica - COPIE,

? Plicul nr. 5 - Propunere financiara – ORIGINAL,

? Plicul nr. 6 - Propunere financiara - COPIE, în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achizitiei.

În cazul în care exista asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).

1) OFERTA VA CUPRINDE: Oferta se va face în plic închis în doua exemplare, un exemplar original si un exemplar în copie. Originalul si copiile vor fi tiparite cu cerneala neradiabila. Documentele ofertei trebuie sa fie obligatoriu numerotate, semnate si stampilate corespunzator pe fiecare pagina.

? Se va anexa obligatoriu un Opis al documentelor. Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document;

? Dovada privind constituirea garantiei de participare; În orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare, se va prezenta separat de restul ofertei, în original, cel mai tarziu la data si ora deschiderii ofertelor.

- Scrisoarea de înaintare se va prezenta si înregistra separat de oferta -Formular original;

- Împuternicire însoțita de copie carte de identitate a împuternicitului- Formularul nr. 22 original;

- Garantia de participare în original – se prezinta separat de oferta.

Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.

În cazul în care operatorul economic doreste sa opereze modificari în oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea contractanta pâna la data limita pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate „parte a ofertei”, modificarile trebuie prezentate cu specificarea pe plicul exterior a inscriptiei “MODIFICARI”.

Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare.;

? Dovada ca ofertantul/ofertantii reprezinta o întreprindere mica sau mijlocie, respectiv dovada privind numarul de salariatii si dovada privind cifra de afaceri pe ultimul an (unde este cazul), precum si valoarea activelor totale, pentru ofertantii care vor depune garantia de participare în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (2) din Legea 346/2004 privind stimularea întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare- Formular nr 23 în original.

NOTA: Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel încât acestea sa poata fi identificate în mod facil.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc: în cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis în vederea departajarii ofertelor. Departajarea ofertelor tine seama de propunerea financiara si nu de cerintele de calificare/selectie.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele preavazute la art. 256 indice 2 din O.U.G. nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul juridic al Primariei Orasului Draganesti-Olt

Adresa postala: Str. Nicolae Titulescu, nr.150,jud Olt., Localitatea: Draganesti-Olt, Cod postal: 235400, Romania, Tel. +40 249465815, Email: achizitiidrag@yahoo.com, Fax: +40 249465811, Adresa internet (URL): [www.draganesti-olt.ro](http://www.draganesti-olt.ro)