

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1

Adresa postala: BD. POLIGRAFIEI NR.4 , SECTOR 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 013705, Romania, Punct(e) de contact: DANIEL ANDRONIE, Tel. +40 0213193264, In atentia: d-lui Daniel Andronie, Email: danielandronie@gmail.com, Fax: +40 0213193264

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Lucrari de modernizare ( proiectare + executie ) locuri de joaca pentru copii

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: raza administrativ teritoriala a secolului 1

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Lucrarile de modernizare ( proiectare + executie ) locuri de joaca pentru copii constau in :

- realizare amortizoare de socuri ( covor elastic din cauciuc);
- montare borduri;
- executie alei;
- montare echipamente de joaca.

Lucrarile de modernizare sunt descrise in caietul de sarcini anexat.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45212140-9 Instalatie de recreere (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Lucrarile de modernizare (proiectare +executie ) sunt prezentate in caietul de sarcini anexat.

Precizari:

- valoarea serviciilor de proiectare = 11.090 lei ( fara T.V.A. );
- valoarea lucrarilor de executie = 1.154.910 lei ( fara T.V.A. ).

Valoarea estimata fara TVA: 1,166,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

60 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Garantia de participare este de : 23.320 lei. Echivalenta pentru o garantie de participare depusa in valuta se va stabili avand in vedere cursul comunicat de catre BNR cu trei zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Pentru IMM-uri garantia de participare poate fi constituita in cuantum de 50% din valoare. In acest caz dovada constituirii garantiei de participare va fi insotita de Declaratia pe propria raspundere privind incadrarea in categoria IMM completata, prezentata in original, la vedere ( Formularul 12 - Sectiunea Formulare). Forma de constituire a garantiei de participare: Conform prevederilor Cap. VII sectiunea 1, din H.G. nr. 925/2006. Garantia de participare se poate constitui prin: 1. instrument de garantare irevocabil emis, in conditiile legii, de o societate bancara ori de o societate de asigurari; sau 2. virament bancar in contul nr. RO50TREZ7015006XXX000219 deschis la Trezoreria Sectorului 1; cod fiscal: 4602068 cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta pana la data limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila si emisa in favoarea autoritatii contractante. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 90 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. • Dovada constituirii garantiei de participare va fi incarcata in S.E.A.P. si va fi prezentata (in original) la sediul aut. contractante (Serviciul juridic -etaj 1 camera 3) pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. In situatia respingerii contestatiei de catre C.N.S.C. ca nefondata sau in cazul in care contestatorul renunta la contestatie in masura in care renuntarea la contestatie nu este ca urmare a adoptarii de catre autoritatea contractanta a masurilor de remediere necesare, se va retine contestatorului o suma calculata conf. preved.art. 278 ind. 1 OUG nr. 34/2006.

### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Quantumul garantiei este de 5% din valoarea contractului fara T.V.A. Constituire - printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori o societate de asigurari. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Prin retineri din sumele datorate si cuvenite executantului. Executantul are obligatia de a deschide un cont la Trezorerie. Suma care se depune de catre executant in acest cont e de 0.5% din pretul contractului fara T.V.A. Perioada de valabilitate a garantiei trebuie sa fie cel putin egala cu durata contractului. Ofertantul declarat castigator este obligat sa constituie garantia in termen de 14 zile de la data incheierii contractului.

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget local

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta; Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 509/14.09.2011 privind formularea criteriilor de calificare si selectie. Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 313/29.06.2011 cu privire la interpretarea anumitor dispozitii privind procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii; Site - ul ANRMAP : [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

1. Declaratie privind eligibilitatea conform art. 180 din O.U.G. nr.34/2006 completare formular 1 din Sectiunea Formulare, în original.  
- În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta declaratia mentionata mai sus;  
- În caz de sustinere, persoana care asigura sustinerea va prezenta declaratia mai sus mentionata.

Nota:

Încadrarea în situatia prevazuta la art. 180 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

2. Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 181 - completare formular 2 din Sectiunea Formulare, în original.

Nota: În situatia în care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla într-una din situatiile prevazute de art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

- În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate mai sus;
- În caz de sustinere, persoana care asigura sustinerea va prezenta Formularul 2A.

Atentie!

În cazul ofertelor depuse de o asociere, încadrarea oricarui dintre asociati în oricare dintre situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, atrage excluderea asocierii de ofertanti din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.

3. Certificat de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor catre bugetul de stat consolidat, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioara datei limita de depunere a ofertelor, în original/copie conforma cu originalul, semnata si stampilata;  
4. Certificat de atestare fiscala emis în conditiile art 113 din Codul de procedura fiscala al Romaniei, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioara datei limita de depunere a ofertelor, în original/copie conforma cu originalul, semnata si stampilata  
5. Certificat de cazier fiscal valabil la data limita de depunere a ofertelor, în original sau copie conforma cu originalul, semnata si stampilata.

Pentru persoane juridice/fizice straine:

Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certIFICATE, alte documente echivalente) pentru a rezulta apartenenta/înregistrarea la organe din tara respectiva prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizata sau copie pe care se va mentiona, pe fiecare pagina, „conform cu originalul”, semnata si stampilata, la care se va alatura traducerea legalizata a acestora în limba româna. În cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decât cea româna, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizata a acestora în limba româna.

Nota: Certificatele sau documentele echivalente trebuie sa ateste situatia obligatiilor scadente în luna anterioara celei care se depun a ofertelor.

În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate mai sus.

Nota:

a. Data la care expira termenul de achitare a datoriilor este data de 25 a fiecărei luni pentru luna anterioara, conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

b. Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii restante neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse.

Nota: se accepta înlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor.

c. Certificatele se vor prezenta pentru punctul de lucru implicat în derularea contractului.

d. Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru a demonstra ca si-au îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, în conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta, eliberate de autoritatile competente ale tarii de origine (cum ar fi certificate, cazieri fiscale sau alte documente echivalente), precum si un certificat de rezidenta fiscala (evitarea dublei impunerii) valabil pentru anul 2013 ori a unui angajament de obtinere a acestui document, cel mai târziu pâna la data semnarii contractului de achizitie. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata si legalizata a acestora în limba româna.

6. Declaratie privind calitatea de participant la procedura – completare formular 3 din Sectiunea Formulare, în original.

- În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta declaratia mentionata mai sus.

7. Certificat de participare cu oferta independenta Ordinului presedintelui ANRMAP nr. 314/2010 – completare formular 4 din Sectiunea Formulare , în original.

- În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta certificatul mentionat mai sus.

8. Prezentarea Declaratiei privind neîncadrarea în prevederile art. 69 ind.1 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – completare formular 5 din Sectiunea Formulare, în original.

- În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta declaratia mentionata mai sus.
- De asemenea, declaratia trebuie prezentata si de catre fiecare subcontractant declarat prin oferta.
- De asemenea, declaratia trebuie prezentata de catre sustinator, în cazul în care ofertantul apeleaza la aceasta modalitate.

Subcontractanti: pe langa obligatia prezentarii Formularului 5 din Sectiunea Formulare ( Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69 ind.1 din OUG nr. 34/2006) subcontractantii au obligatia prezentarii si a datelor de recunoastere.

Nota: Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- Dinu Marian Geani - director general adjunct;
- Liana Roxana Duta- director economic;
- Bechir Lucian- sef serv. tehnic - achizitii publice;
- Andronie Daniel- sef serv. juridic.

NOTA:

a) Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente relevante, în scopul verificarii datelor din declaratiile prezentate de ofertanti.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

## Fisa de date

1. Prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza caruia este situat sediul ofertantului din care sa rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali, obiectul de activitate.

Nota:

a. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC.

b. Operatorii economici nerezidenți (straini) vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.

c. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată și legalizată a acestora în limba română.

d. Ofertantul clasat pe primul loc va avea obligația de a prezenta, la solicitarea autorității contractante, certificatul constatator în original/copie legalizată pentru verificarea conformității acestuia cu cel depus în oferta.

- Pentru persoane juridice/fizice straine:

Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care sa dovedească forma de înregistrare ca persoana juridică, precum și documente din care sa reiasă autorizarea și licențierea acestuia conform solicitării autorității contractante. Documentele vor fi prezentate în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul și în traducere legalizată.

2. Autorizație pentru activitățile de montare și reparare echipamente pentru agrement – emisă de ISCIR-INSPECT conform:

- PT-CR 4-2009 privind: `` autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații sub presiune la instalații de ridicat, la aparate consumatoare de combustibil, la arzătoare cu combustibil gazos și lichid precum și la instalații/echipamente destinate activităților de agrement `` , aplicat la obiectul procedurii sau echivalent.

3. Autorizație pentru activitățile de întreținere și revizii echipamente pentru agrement – emisă de ISCIR-INSPECT conform:

- PT-CR 4-2009 și PTR 19-2002 privind: `` cerințe tehnice de securitate privind echipamentele și instalațiile montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracții și spațiilor de joacă `` , cu modificările și completările ulterioare, (aplicat la obiectul procedurii) sau echivalent

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
a) Bilant contabil- bilanțurile contabile vizate și înregistrate de organele competente sau extrasele de bilant aferente ultimilor 3 ani 2010-2012. În cazul operatorilor economici ce nu au depus bilanțul contabil aferent anului 2012, se solicită, după caz, rapoarte anuale, scrisori de bonitate din partea băncilor sau a unor societăți recunoscute de audit financiar și contabil, precum și orice alte documente edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.	a) Copie certificată de ofertant pe propria răspundere
b) Cifra de afaceri- ofertantul trebuie sa demonstreze ca au realizat o medie a cifrei de afaceri globale, în ultimii 3 ani 2010 -2012, de cel puțin 2.300.000 lei. Pt. anul 2012, documentele ce vor fi prezentate în susținerea îndeplinirii cerinței de calificare, sunt luate la aprecierea operatorului economic. Pt. calculul echivalenței lei/alta valută se va aplica cursul mediu anual lei/alta valută comunicat de BNR pt. fiecare an în parte. Pentru ofertantul care se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii sumele mai sus menționate se reduc cu 50%.	b) Completare formular 6 din Secțiunea Formulare, în original
c). Informații privind susținerea - art. 186. alin. (1) și (2) din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare: - alin. (1): `` Capacitatea economică și financiară a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă ``. - alin. (2): `` În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul ca va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Precizări privind susținerea: Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie sa se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 și ale art. 181 lit. a), c) și d). b), art. 186 alin 1 și 2 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare și art 69 ind.1 OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. Precizări privind susținerea în privința situației economice și financiare: - în privința cifrei de afaceri: cifra de afaceri prezentată de către susținător ( în cazul în care operatorul economic apelează la această modalitate ), nu se poate cumula cu cifra de afaceri prezentată de către ofertant. Cerința privind cifra de afaceri trebuia sa fie îndeplinită integral, fie de către ofertant fie de către susținător.	c). Completare Formular 15 din Secțiunea Formulare, în original.

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

## Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
f) Informatii privind subcontractantii- informatii privind partea din contractele ce urmeaza sa fie indeplinita de catre subcontractanti si specializarea acestora. In cazul in care o parte din contracte va fi indeplinita de catre un subcontractant, se va preciza partea din contract care urmeaza sa se subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi în cazul în care ofertantul este declarat câștigător, se vor încheia subcontractele respective, pînă la semnarea contractului.Subcontractele vor fi în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contract. Precizari privind subcontractantii: Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta fara acceptul autoritatii contractante. Nota: a. În cazul în care pentru indeplinirea contractului nu este necesara subcontractarea, operatorul economic va face precizarea „nu este cazul” în cadrul formularului mentionat mai sus. b. Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documente relevante în acest sens de catre ofertantul care invoca sustinerea din partea subcontractantilor.	f)Completare formular 10 din Sectiunea Formulare,în original.
e) Informatii privind sustinerea- art. 190. alin. (1) si (2) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare: - alin. (1): `` Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului poate fi sustinuta, pentru îndeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între ofertant/candidat si persoana respectiva``. - alin. (2): ``În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Precizari privind sustinerea în privinta capacitatii tehnice si profesionale: - în privinta resurselor umane ( certificate, atestate, autorizatii ): resursele umane prezentate de catre sustinator, se pot cumula cu resursele umane prezentate de catre ofertant. în privinta resurselor tehnice ( certificate, atestate, autorizatii ): resursele tehnice prezentate de catre sustinator , se pot cumula cu resursele tehnice prezentate de catre ofertant.	e)Completare formular 16 din Sectiunea Formulare,în original.
d)Informatii privind asocierea - operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Se va prezenta acordul de asociere, din care vor rezulta cel putin urmatoarele: -faptul ca asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea contractului; -nominalizarea liderului asociatiei; -comunicarile se vor face cu liderul asociatiei; -platile se vor face catre liderul asociatiei; -partea/partile din contract urmeaza sa fie indeplinita/indeplinite de fiecare asociat în parte. Nota: În cazul asocierii unui grup de operatori economici, indeplinirea cerintelor privind situatia economico-financiara, precum si capacitatea tehnica si profesionala, se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, scop în care asociatii au obligatia de a depune documentele relevantemai sus mentionate, din care sa rezulte indeplinirea cerintelor respective. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa dovedeasca respectarea tuturor criteriilor de calificare si selectie prevazute în prezenta Fisa de date a achizitiei. Forma juridica pe care trebuie s-o ia asocierea grupului de operatori economici carora li s-a atribuit contractul: autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita legalizarea asocierii în cazul în care oferta comuna va fi declarata castigatoare. Nota: Daca o asociere de operatori economici depune o oferta comuna, atunci capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.	d)Completare formular 11 din Sectiunea Formulare,în original.
a)Experienta similara- lista principalelor lucrari similare realizate în ultimii 5 ani insotita de: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar( pentru cele mai importante lucrari, care vor indica: beneficiarii, valoarea, perioada si locul, daca au fost executate în raport cu normele profesionale si daca au fost duse la bun sfarsit)/contracte/procese verbale de receptie/recomandari/etc., conform prevederilor Ordinului 509/2011 al Presedintelui ANRMAP privind formularea criteriilor de calificare si selectie, lit. a). Ofertantii trebuie sa faca dovada ca în ultimii 5 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertei) au realizat lucrari similare (maxim 2 contracte) cu o valoare insumata de cel puțin 1.150.000 lei (exclusiv T.V.A.) din care : a). valoare proiectare = cel puțin 10.000 lei ( exclusiv T.V.A.); b). valoare executie = cel puțin 1.140.000 lei ( exclusiv T.V.A.). Precizari privind experienta similara: în situatia în care ofertantul a fost înfiintat sau si-a început activitatea economica de mai puțin de 5 ani, se va lua în considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate. În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, se va prezenta o fisa centralizatoare pentru asociere în ansamblu, semnata de catre reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum si fise centralizatoare individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentantii legali ai fiecarui asociat, inclusiv liderul.) Nota: În cazul asocierilor, cerinta minima mai sus mentionata se va considera îndeplinita în mod cumulativ, prin luarea în considerare a tuturor membrilor asocierii.	a)Completare formular 7 din Sectiunea Formulare,în original.

## Fisa de date

<p>b). Informatii privind personalul: - declaratie pe proprie raspundere privind numarul mediu al personalului angajat în ultimii 3 ani. - informatii privind personalul de specialitate solicitat + cv -uri. Ofertantul va prezenta informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea acestuia. Pe langa prezentarea de contracte de colaborare cu persoane de specialitate care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului, operatorii economici pot prezenta angajamente. In cazul în care ofertantul este declarat castigator, acesta are obligatia de a incheia contract/contracte individuale de munca. Precizari privind personalul de specialitate: ofertantii trebuie sa faca dovada ca dispun de cel puțin urmatorul personal de specialitate necesar pentru indeplinirea contractului: - 1 arhitect; - 1 inginer constructor, care va raspunde de indeplinirea viitorului contract, cu specializarea constructii si o vechime de cel puțin 2 ani in domeniu; - 1 sudor autorizat ISCIR INSPECT CR9-2010 aplicat la obiectul procedurii (locuri de joaca); - 2 lacatusi mecanici; - 1 responsabil tehnic cu executia (RTE) in domeniul constructiilor civile; - 1 responsabil cu controlul tehnic de calitate (CQ) in domeniul constructiilor civile; - 1 coordonator montaj cu experienta de minim 2 ani in montarea echipamentelor de joaca; - 1 responsabil cu protectia mediului; - 5 muncitori; - 4 operatori prelucrare cauciuc cu experienta specifica de minim 2 ani . In cazul personalului de specialitate solicitat (cu exceptia celor 5 muncitori si a celor 4 operatori prelucrare cauciuc), ofertantii vor prezenta copii ale documentelor de absolvire si/sau specializare/atestare/autorizare obtinute/etc. În cazul în care oferta este depusa de o asociere, se va prezenta o Declaratie centralizatoare pentru asociere în ansamblu, semnata de catre reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum si Declaratii individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentantii legali ai fiecarui asociat, inclusiv liderul. pe langa prezentarea de contracte de colaborare cu persoane de specialitate care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului, operatorii economici pot prezenta angajamente. In cazul în care ofertantul este declarat castigator, acesta are obligatia de a incheia contract/contracte individuale de munca.</p>	<p>b)- Completare formular 8 din Sectiunea Formulare, în original. - Completare Formular 8 A din Sectiunea Formulare, in original. - Completare Formular 8B din Sectiunea Formulare, in original. - Completare Formular 8C din Sectiunea Formulare, in original.</p>
<p>c) Resurse tehnice : Ofertantul trebuie sa detina ( dotare proprie, inchiriere , etc ), cel puțin urmatoarele autovehicule si utilaje ( mare si mica mecanizare )necesare indeplinirii contractului : - Generator curent min. 5,6 kw – 1 buc.; - Generator curent min.2,5 KW – 1 buc.; - Placa vibranta – 1 buc.; - Autoutilitara basculanta min. 7 locuri , min. 3,5 t – 2 buc.; - Autoutilitara min. 3 locuri; min. 5 t - 1 buc.; - Motosfredel D20/D35 – 1 buc.; - Polizor unghiular min. 2200W/6500 rot/min – 1 buc.; - Ciocan demolator (picamer) min. 1500W – 1 buc.; - Bormasina min. 600W – 2 buc.; - Malaxor hidraulic min.350 l – 1 buc.; - Masina pavat pardoseala elastica P220E – 1buc.; - Masina sprayat adeziv S80 – 1 buc.; - Rola incalzitor pt netezire min.3400W – 1 buc.; - Rola la rece min.1M – 1 buc.; - Generator min.20 KW – 1 buc.; - Generator min.10,5 KW – 1 buc.; - Compresor B 3800 – 1 buc.; - Autoutil min. 7 loc min.3,5 t – 1 buc.; - Autoutil bascul min. 3 locuri; min.3,5 t – 1 buc.</p>	<p>c) - prezentare in scris doveditor al faptului ca detine ( proprietate, inchiriere, etc. ) resursele tehnice solicitate de autoritatea contractanta. - completare Formularul 14 privind resursele tehnice de care dispune pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului.</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>a)Standarde de asigurare a calitatii- Certificarea sistemului de management al calitatii conform ISO 9001 în domeniul ce face obiectul contractului, sau echivalent. Precizari:Standardele de calitate nu pot fi sustinute de catre o alta persoana. Se vor accepta si ofertantii care dovedesc ca rapoartele de audit au fost finalizate si ca din ele reiese faptul ca ofertantii vor primi certificarea. În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentul mentionat mai sus pt. partea din contract pe care o realizeaza.</p>	<p>a)Certificat ISO 9001 sau echivalent</p>
<p>b)Standarde de protectie a mediului- certificarea sistemului de management de mediu ISO 14001 în domeniul ce face obiectul prezentului contract sau echivalent Precizari:Standardele de protectie a mediului nu pot fi sustinute de catre o alta persoana. Se vor accepta si ofertantii care dovedesc ca rapoartele de audit au fost finalizate si ca din ele reiese faptul ca ofertantii vor primi certificarea. În cazul în care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentul mentionat mai sus pt. partea din contract pe care o realizeaza.</p>	<p>b)Certificat ISO 14001 sau echivalent</p>

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

## Fisa de date

### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

#### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

#### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

## IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

### IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	60.00%	60.00
Descriere: Componenta financiara		
Algoritm de calcul:		
2 Termen de executie	20.00%	20.00
Descriere: Termen maxim : 50 zile - termen minim 30 zile. Nota: Oferta ce prezinta un termen de executie mai mare de 50 de zile va fi declarata neconforma,iar cea care prezinta un termen de executie mai mic de 30 de zile, nu va fi punctata suplimentar.		
Algoritm de calcul:		
3 Termen de garantie	20.00%	20.00
Descriere: Descriere criteriu: Termen minim : 3 ani - termen maxim : 6 ani. Nota: Oferta ce prezinta un termen de garantie mai mic de 3 ani va fi declarata neconforma,iar cea care prezinta un termen de garantie mai mare de 6 ani nu va fi punctata suplimentar.		
Algoritm de calcul:		

( ☒ ) Intra in licitatie electronica / reofertare ( ☒ ) Direct proportional ( ☒ ) Invers proportional

Punctaj maxim: 40.00

Ponderea componentei tehnice: 40.00%

### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

## IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

## IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice



## Fisa de date

Procedura de cerere de oferte se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor art. 16 din H.G. nr. 1660/2006. Propunerea tehnica va fi introdusa în S.E.A.P. Propunerea tehnica va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu prevederile caietului de sarcini. Propunerea tehnica va conține un comentariu, articol cu articol privind toate specificatiile continute în caietul de sarcini, prin intermediul carora ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini, precum și o descriere a metodologiei de abordare, cu evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice. Propunerea tehnica se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a întocmi propunerea tehnica astfel încât aceasta să conțină: - programul calității aferent lucrării; - planul de management al mediului; - prezentarea generală a PT-ului; - prezentarea detaliilor tehnice de execuție; - graficul de execuție- Formular 17; - termenul de execuție; - termenul de garanție; - alte informații considerate semnificative de către ofertant. Ofertanții trebuie să indice în cadrul ofertei că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii-declaratie pe propria răspundere (conform prevederilor art. 34 alin. 2) din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii. Propunerea tehnica se va prezenta separat, la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. În acest sens, respectiv "Documente de calificare și propunere tehnica". Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime. Declarație privind însușirea documentației de atribuire și a modelului de contract Ofertanții au obligația de a prezenta: "Declarație privind însușirea modelului de contract". (Formular 9 din Secțiunea Formulare, în original) Nota: Ofertanții pot depune amendamente până la data limită de depunere a ofertelor privind eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului și eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale ale contractului.

Precizări cu privire la: "prezentarea generală a PT-ului" și "prezentarea detaliilor tehnice de execuție": Se va transmite structura cuprinsului propus pentru realizarea proiectului tehnic ce va fi executat, cuprins ce trebuie să respecte conținutul cadru al PT-ului reglementat prin H.G. nr. 28/2008- privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferent investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții. Proiectul tehnic în varianta finală (inclusiv detaliile tehnice de execuție) se va preda în termenul stabilit de către autoritatea contractantă, termen care începe să curgă de la data încheierii contractului

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Prezentarea propunerii financiare: 1). Propunerea financiară va fi introdusă în S.E.A.P, exprimată în Lei fără T.V.A. - Formularele: 13; 13A; 13B; 13C; 13D; 13E din Secțiunea Formulare. Propunerea financiară va fi criptată conform certificatului SEAP. În cazul în care oferta financiară nu va fi introdusă în SEAP atunci oferta va fi respinsă chiar dacă există formularul de oferta în cadrul documentelor încărcate pe SEAP. 2). Erorile aritmetice vor fi corectate cu acceptul ofertantului menținând prețul unitar nemodificat conform art. 80 din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii. 3). Ofertele care se încadrează în prevederile art. 36, alineatul (1) din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se încadrează în prevederile art. 36, alineatul (2) din aceeași hotărâre vor fi declarate neconforme. Nota: a. Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA. b. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Adresa la care se depune oferta: OFERTA SE DEPOZITEAZĂ ÎN S.E.A.P. (conform prevederilor art. 16 și art. 17 alin. 1 din H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii). Atât elementele propunerii tehnice, cât și elementele propunerii financiare vor fi transmise în S.E.A.P. de către operatorul economic (conform prevederilor art. 17 alin.2 din H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii). În conformitate cu prevederile art. 61 alin. (3) din O.U.G. nr. 34/2006, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică, conform art. 4 alin. (4)). În cazul în care, în scopul verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare, autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise în S.E.A.P. în format electronic, conform prevederilor din H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii. În situația în care pentru a demonstra îndeplinirea anumitor criterii de selecție autoritatea contractantă a solicitat prezentarea unor documente, acestea trebuie transmise în SEAP în format electronic. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit autorității contractante în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare conform prevederilor art. 17 alin.4 din H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii). Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente: - Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document; - Documentele de calificare solicitate; - Dovada privind constituirea garanției de participare (Formularul sau ordin de plată, cu condiția confirmării acestora de către banca până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor). Document din care să reiasă contul IBAN deschis la Trezorerie sau Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare, ofertantul își va deschide un cont IBAN la Trezorerie. Conform prevederilor art. 70 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice: "(1) Instituțiile publice indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, inclusiv activitățile de pe lângă unele instituții publice, finanțate integral din venituri proprii, efectuează operațiunile de încasări și plăți prin unitățile teritoriale ale trezoreriei statului în a căror rază își au sediul și la care au deschise conturile de venituri, cheltuieli și disponibilități. (2) Este interzis instituțiilor publice de a efectua operațiunile de mai sus prin băncile comerciale. Nota: Dovada constituirii garanției de participare va fi încercată în S.E.A.P. și va fi prezentată (în original) la sediul aut. contractantă (Serviciul juridic - etaj 1 camera 3) până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații: a) fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a prezentat, conform prevederilor art. 11 alin. (4) - (5), documente relevante în acest sens (conform prevederilor art. 36 alin. 1 din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii); 2. Data limită pentru depunerea ofertei: conform invitației de participare. Respingerea ofertelor: nu este permisă respingerea niciunei oferte, cu excepția celor care se încadrează într-una dintre următoarele situații: nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire. (art. 33, alin.3 din H.G. nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii). Documentele ofertei vor fi tipărite, semnate și stampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire - conform prevederilor art. 170 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. 3. Mod de prezentare: Documentele ofertei, înainte de a fi scanate, vor fi tipărite, semnate și stampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale, și vor fi postate pe SEAP conform legislației în vigoare. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și conform legislației în vigoare. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă. 4. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului. 5. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. 6. Nu se acceptă oferte alternative. Evaluarea ofertelor: Evaluarea ofertelor și stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza de către comisia de evaluare având în vedere încadrarea în perioada de valabilitate a ofertelor, precum și criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție. Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit. Aceasta metodă presupune alocarea, conform specificațiilor cuprinse în Tabelul de mai jos, a unui număr de puncte pentru fiecare factor de evaluare stabilit de către autoritatea contractantă. În ordinea descrescătoare a punctajului acordat, comisia de evaluare va întocmi clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare. Tabel Factorul de evaluare Punctaj maxim alocat Pretul ofertei 60 Termen executie 20 Termen de garanție 20 TOTAL: 100 1. Punctajul pentru factorul de evaluare „pretul ofertei” se acordă astfel: a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b. pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a) se acordă punctajul astfel:  $P_n = (\text{pret minim}/\text{pret } b) \times \text{punctajul maxim alocat}$ . Pretul care se compară în vederea acordării punctajului este prețul final oferit pentru lucrările menționate, fără TVA. 2. Punctajul pentru factorul de evaluare „termen de executie a lucrării” se acordă astfel: a) pentru oferta ce prezintă cel mai mic termen de executie, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru un termen mai mare decât cel prevăzut la litera a), punctajul se acordă astfel:  $T(n) = (\text{termen minim}/\text{termen } (b)) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . 3. Punctajul pentru factorul de evaluare „termen de garanție” se acordă astfel: a) pentru oferta ce prezintă cel mai mare termen de garanție, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru un termen mai mic decât cel prevăzut la litera a), punctajul se acordă astfel:  $T(n) = (\text{termen minim}/\text{termen } (b)) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

Modalitatea de departajare a ofertelor egale situate pe primul loc: pentru departajare, autoritatea contractanta va solicita prin intermediul SEAP incarcarea in sistem de catre operatorii economici respectivi, a unui document de unde sa reiasa propunerea financiara imbunatatita. Preturile vor fi calculate cu maxim doua zecimale.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

In conformitate cu art. 256<sup>2</sup> din O.U.G. nr. 34/2006.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul Juridic

Adresa postala: Bucuresti, bd.Poligrafiei nr.1, Localitatea: sector 1, Cod postal: 013705, Romania, Tel. +40 213193264, Email: danielandronie@gmail.com, Fax: +40 213193264