

ID	TITLU LICITATIE
177792	Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru proiectul „Modernizarea parcurilor balneare din statiunea Calimanesti - Caciulata”

**COD CPV**

71311100-2 (Servicii de asistență în domeniul lucrărilor publice)

**DESCRIERE SCURTA**

servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru proiectul „Modernizarea parcurilor balneare din statiunea Calimanesti - Caciulata”. Nota: Conform devizului general întocmit de proiectant, valoarea estimata a serviciilor de asistenta tehnica a lucrarilor nu include cheltuielile diverse si neprevazute.

**DETALII ORGANIZATOR**

Nume	Orasul Calimanesti
Adresa	Str. Calea lui Traian, nr. 306, Calimanesti
Localitate	
Judet	Valcea
Telefon	0250750080
Fax	0250750082

**DETALII LICITATIE**

Data publicarii	Data limita	Data licitatiei
<b>19.07.2013</b>	<b>02.08.2013</b>	<b>02.08.2013</b>
Sursa/tip/nr seap	SEAP - Cereri de oferta nr. 350786	
Documentatii	caiet sarcini.pdf.p7s Contract de servicii.doc.p7s FisaDate_No104893_IP.pdf FORMULARE.doc.p7s nota aprobare doc.pdf.p7s	
Garantii	3.000 lei	
Valoare estimata	217442 RON	

**TEXTUL LICITATIEI**

Detaliu pentru invitatia numarul 350786

Operatorii economici inregistrati au posibilitatea de a selecta invitatia in vederea primirii de notificari privind evenimentele acestei proceduri de achizitie publica.

Detaliu invitatie

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

Autoritate contractanta: Orasul Calimanesti

Numar invitatie: 350786 / 19.07.2013

Denumire contract: Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru proiectul „Modernizarea parcurilor balneare din statiunea Calimanesti - Caciulata”

Stare procedura: In Desfasurare

**SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA****I.1) DESCRIERE**

I.1.1) Sediul social Orasul Calimanesti Cod fiscal: 2541630, Adresa: Str. Calea lui Traian, nr. 306, Calimanesti, Telefon: +40 250750080, Fax: +40 250750082

I.1.2) Adresa la care se transmit ofertele: SEAP sau [www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)

I.1.3) Adresa (locul) de deschidere a ofertelor: In SEAP

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala

I.2.1) Tip Autoritate Sectorial: Nu

I.2.2) Tip Activitate: Servicii generale ale administratiilor publice

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI****II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumire contract: Servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru proiectul „Modernizarea parcurilor balneare din statiunea Calimanesti - Caciulata”

II.1.2) Tip contract: Servicii

II.1.3) Modalitatea de atribuire: Un contract de achizitii publice

II.1.5) Obiectul contractului: servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru proiectul „Modernizarea parcurilor balneare din statiunea Calimanesti - Caciulata”. Nota: Conform devizului general întocmit de proiectant, valoarea estimata a serviciilor de asistenta tehnica a lucrarilor nu include cheltuielile diverse si neprevazute.

II.1.6) CPV: 71311100-2 - Servicii de asistenta in domeniul lucrarilor publice (Rev.2)

II.1.7) Impartire pe loturi: Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului / acordului cadru

II.2.1) Valoare estimata: 217,442.75 RON

**SECTIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDITII**

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Conditii suplimentare, garantie de participare

Conditii suplimentare

Denumire Descriere

**SC IOANA SRL**

Str. Arany Janos 13/2, CP 540064  
Targu Mures, Jud. Mures, Romania

Tel/Fax: +40 265-311129, +40 265-263442  
Mobil: +40 757 113318

E-mail: [office@licitatia.ro](mailto:office@licitatia.ro)  
Web: [www.licitatia.ro](http://www.licitatia.ro)

Garantie de participare Cuantumul garantiei de participare este: 3.000 lei Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de minim 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Forma de constituire conform prevederilor legale: - virament bancar în contul RO16TREZ6715006XXX008608 deschis la Trezoreria Municipiului Rm. Vâlcea, Beneficiar: Primaria orasului Calimanesti, cod fiscal 2541630-se prezinta O.P. confirmat de banca emitenta - copia documentului;- instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada de valabilitate prevazuta mai sus. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa conditionat sau neconditionat conform prevederilor art. 86 alineat (3) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Garantia de participare este irevocabila. Data la care se va efectua echivalenta garantiei de participare din lei în alta valuta este data cu 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare se va depune în SEAP sau se va depune la sediul A.C. în original – pana la data limita de depunere a ofertelor. Documentul privind dovada constituirii garantiei de participare se va depune în original la sediul autoritatii contractante potrivit art. 86 alin. (1) din HG 925/2006, pana la data limita de depunere a ofertelor

Garantie de buna executie Cuantumul garantiei de buna executie este de 5%(2,5% în cazul IMM-urilor) din pretul contractului, fara TVA. Garantia de buna executie se va constitui în conformitate cu art.90 din HG nr.925/2006:a)prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale avandu-se în vedere prevederile HG nr.1045/2011.b)printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract. Prevederile art.86 alin.(2)-(4) din H.G.nr.925/ 2006 se aplica în mod corespunzator. Modalitatea concreta de constituire a garantiei de buna executie va fi prevazuta în contract. Perioada garantiei de buna executie va acoperi întreaga durata a contractului de servicii pana la receptia finala a lucrarilor. În cazul S.G.B. emise de o banca din strainatate, se va prezenta în anexa traducerea autorizata si legalizata a acesteia.

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

#### III.2.1) Criterii de calificare

##### Criterii de calificare

##### Denumire

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea în registrul comertului sau al profesiei

Descriere: - Formular 12C (original): Declaratie privind calitatea de participant la procedura. În cazul unei asocieri atât liderul asociatiei cât si asociatii sunt obligati sa prezinte acest formular; se solicita prezentarea formularului si de catre eventualii subcontractanti. Pentru operatorii economici români se solicita prezentarea cazierului judiciar si cazierului fiscal (conform Ordonantei 75/2001 privind organizarea cazierului fiscal) valabile la data limita de depunere a ofertelor în original. Pentru operatorii economici straini se solicita prezentarea cazierului judiciar sau similar în traducere autorizata. Pentru operatorii economici stabiliti în tari unde nu se emite cazier judiciar sau similar, se accepta o declaratie data în fata unui notar în acest sens (original). Documentele doveditoare solicitate trebuie sa fie în perioada de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. - Formular 12A: Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în dispozitiile art. 180 – se va completa de catre fiecare asociat în cazul depunerii unei oferte în asociere si de catre fiecare sustinator în cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori. - Formular 12B: Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 – se va completa de catre fiecare asociat în cazul depunerii unei oferte în asociere. Cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art. 181 din OUG34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare nu se solicita a fi îndeplinite de catre eventualii subcontractanti. În conformitate cu prevederile Legii nr.279/2011 tertul sustinator nu trebuie sa se încadreze în niciuna din situatiile prevazute de art. 181 lit. a), c<sup>1</sup>), d), completând Formular 12 B Tert sustinator; - Formular 2: Declaratie pe proprie raspundere, în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003, se va completa si de catre fiecare ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator, dupa caz. În vederea completarii acestei declaratii precizam ca persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Primar - dr. Constantinescu Florinel; Viceprimar - ing. Scîrlea Vasile; Secretar - jur. Didoiu Ion; Director executiv - Dulcea Gheorghe; Arhitect Sef - ing. Nemes Ilie; Consilieri locali -Popa Eugenia, Scîrlea Vasile, Cheran Eugen-Claudiu, Popescu Ion Gabi Nanu, Braneanu Elena-Daniela, Boriceanu Constantin, Baganu Mihai, Alexandru Stefan-Sorin, Scîrlea Gheorghe, Nistor Petre-Tiberiu, Popa Emil, Ungureanu Ana, Gavrilă Marius, Popa Constantin-Daniel, Stanculescu Mircea. - Formular 4: Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului nr. 314/2010 al Presedintelui A.N.R.M.A.P. - Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor locale, din care sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele/candidaturile, valabil la data limita de depunere a ofertelor; - Certificat de atestare fiscala privind plata taxelor si impozitelor la bugetul de stat, din care sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele/candidaturile, valabil la data limita de depunere a ofertelor; În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste certificate. Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii, eliberat de autoritati din tara de origine (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente), prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local în conformitate cu cerintele autoritatii contractante, conform art. 182 din OUG 34/2006. Neîndeplinirea de catre operatorul economic a cerintei referitoare la plata taxelor si impozitelor catre buget (local si de stat), va conduce în mod automat la excluderea acestuia din procedura. Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna. Pentru documentele solicitate în original/copie legalizata/traducere autorizata, se accepta si copia lizibila a documentelor semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul”. Acestea vor fi prezentate în original, copie legalizata sau traducere autorizata doar la solicitarea comisiei de evaluare. A. Persoane juridice/fizice române - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului - informatiile cuprinse în certificatul emis de ORC vor fi valabile/reale la data limita de depunere a ofertelor (document în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, semnata si stampilata), în baza Legii nr.26/1990 din care sa rezulte ca nu sunt înscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr.85/2006 privind procedura insolventei, sau ca ofertantul este în incapacitate de plata; B. Persoane juridice /fizice straine Documente edificatoare care dovedesc o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Documentele doveditoare solicitate trebuie sa fie în perioada de valabilitate la data depunerii ofertelor. Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna. Pentru documentele solicitate în original/copie legalizata/traducere autorizata, se accepta si copia lizibila a documentelor semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul”. Pentru conformitate, documentele prezentate în copie lizibila semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul” vor fi prezentate obligatoriu în original / copie legalizata si traducere autorizata, dupa caz, de catre ofertantul clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind

rezultatul procedurii de atribuire, la solicitarea comisiei de evaluare.

**Capacitatea economica si financiara**

Descriere: Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani de referinta sa fie cel putin egala cu: 218.000 lei (pe total în cazul societăților mixte/ consorțiilor/asocierilor sau pentru o singură firmă în cazul unui singur ofertant). - Formular nr. 5 „Informații generale” Echivalentul în euro se va determina corespunzător cursului mediu al pietei valutare, calculat de B.N.R. pentru anul la care s-a făcut raportarea (<http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx>). În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte formularul „Informații generale”, iar cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ. Pentru a beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004, fiecare asociat trebuie să se încadreze în categoria IMM. - Formular nr. 16 Fiecare dintre documentele solicitate vor fi prezentate ca document original /copie document legalizat notarial/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnată și stampilată - acestea vor fi prezentate în original, copie legalizată sau traducere autorizată doar la solicitarea comisiei de evaluare. „Sustinerea financiară, în conformitate cu prevederile art. 186 din OUG 34/2006 cu toate completările și modificările ulterioare. În acest caz, ofertantul vor respecta prevederile art. 186 alin (2) din OUG 34/2006 modificat prin art. 19 din Legea 279/2011 coroborat cu prevederile articolului 11<sup>1</sup> alineatele (1), (2), (4), (5) și (6) din HG 925/2006 cu toate completările și modificările ulterioare. Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 și ale art. 181 lit. a), c<sup>1</sup>) și d) din OUG nr. 4/2006\*. \*Cerința privind cifra de afaceri solicitată va fi îndeplinită în întregime de către un singur susținător. Persoana care asigură susținerea financiară va prezenta Declarația privind eligibilitatea, Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, Declarația pe proprie răspundere, în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 și articolele 90 și 93 din Legea 161/2003 și Angajament privind susținerea financiară. - Formular nr. 12A - Declarație privind eligibilitatea; - Formular nr.12B - Tert susținător - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181; - Formular nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la articolul 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006; - Formular nr. 7 - Angajament privind susținerea financiară a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici. Pentru informații suplimentare privind modalitatea de îndeplinire a nivelului(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate consultați fișa de date

**Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Descriere: Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani, conținând obiectul contractelor, denumirea beneficiarului, calitatea prestatorului, valoarea finală certificată a acestora, cota (%) de participare a ofertantului din valoarea contractului, cantitatea, perioada de derulare a contractului. - Formular nr. 12E inclusiv Anexa nr. 1 Echivalentul în euro se va determina corespunzător cursului mediu al pietei valutare, calculat de Banca Națională a României pentru anul la care s-a făcut raportarea (<http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx>). Experiența similară Ofertantul va prezenta ca experiență similară dovada prestării de servicii duse la bun sfârșit (conform art.13 din Ordin 509/2011) a unui număr de maxim 3 contracte de servicii similare/documente/ procese verbale de recepție de prestare a serviciului de asistență tehnică a caror valoare cumulată este de cel puțin 200.000 lei fără TVA în ultimii 3 ani de la data limită de depunere a ofertelor (experiența similară se calculează începând cu data depunerii ofertelor). În acest sens, aferent fiecărui contract declarat, dovada experienței similare se va face prin prezentarea de certificate/ documente emise sau contrasemnate de beneficiar din care să rezulte valoarea, categoria și calitatea serviciilor prestate: - copii ale PV de recepție parțială a serviciilor sau ale PV de recepție sfârșitul prestării, după caz (sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție) sau - recomandare din partea beneficiarului, în original sau copie certificată „conform cu originalul” care va cuprinde modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului. - Anexa 2 la Formular nr. 12E – Experiența similară - Formular nr. 18 – Recomandare Echivalentul în euro se va determina corespunzător cursului mediu al pietei valutare, calculat de Banca Națională a României pentru anul la care s-a făcut raportarea (<http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx>). - Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere din ultimii 3 ani; - Lista cu personalul specializat și direct implicat în realizarea contractului. Personalul de specialitate propus pentru derularea contractului, trebuie să dețină cel puțin următoarele funcții: - arhitect, - inginer constructor, specialitățile: construcții civile; drumuri și poduri. Se vor preciza rolul și atribuțiile fiecărei persoane nominalizate. - Formular nr. 12I și Anexa la Formularul nr. 12I - Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere din ultimii 3 ani; - Formular nr. 6 - CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică; CV-urile vor fi însoțite de o copie a documentelor justificative, care atestă calificarea în domeniu (ex.diplome, autorizații, atestate etc.). Copii certificate „conform cu originalul” ale contractelor de muncă sau de colaborare aferente. Este permisă să prezentați unui angajament și doar în situația în care ofertantul este declarat câștigător, va încheia contract/contracte individuale de muncă cu personalul de specialitate. -Declarație privind echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.- completare Formular 12 H; Este permisă susținerea capacității tehnice a ofertantului de către o altă persoană juridică prin închirierea de echipamente. Se pot prezenta contract/precontract sau angajament de închiriere -Formular 8. - Formular nr. 20 – Declarație de Disponibilitate. Subcontractarea este permisă cu respectarea condițiilor prevăzute în art. 45 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare și art. 11(7) din HG 925/2006 modificat prin HG 834/2009. Ofertantul va prezenta următoarele informații despre subcontractanți: - Date de recunoaștere (identificare) despre subcontractanți; - Resurse umane ale subcontractanților (certIFICATE, atestate, autorizatii) pentru partea lor de implicare; - Resurse tehnice ale subcontractanților (certIFICATE, atestate, autorizatii) pentru partea lor de implicare. - Formularul nr. 12G și anexa la formularul 12G - Declarație privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. - Formularul nr. 2 - Declarație pe proprie răspundere ale subcontractanților, în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 și articolele 90 și 93 din Legea 161/2003. „În cazul unei oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte iar cerințele privind situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi îndeplinite prin cumul, mai puțin cerințele care vizează atribuții în executarea viitorului contract care trebuie îndeplinite de acela dintre asociați, care, conform acordului de asociere a fost nominalizat pentru executarea respectivelor atribuții. Toți partenerii asociați trebuie să rămână în această formă asociativă pe toată durata de realizare a contractului. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. - Formularul nr. 17- Acord de asociere, sarcinile care revin fiecărei părți, precum și documentele solicitate la Cap.III.2.1.a), Cap.III.2.1.b) Cap.III.2.2) și Cap.III.2.3.a) din Fișa de date a achiziției, conform mențiunilor existente la fiecare formular solicitat în capitolele menționate, având în vedere și prevederile Ordinul nr.509/2011 al Presedintelui ANRMMap – Anexa 2. „Sustinerea tehnica si profesionala în conformitate cu prevederile art. 190 din OUG 34/2006 cu toate completările și modificările ulterioare. În acest caz, ofertantul va respecta prevederile art. 190 alin (2) din OUG 34/2006 modificat prin art. 20 din Legea 279/2011 coroborat cu prevederile articolului 11<sup>1</sup> alineatele (1),(2),(3),(4),(5) și (6) din HG 925/2006 cu toate completările și modificările ulterioare.

Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c<sup>1</sup>) si d) din OUG nr. 34/2006. - Formular nr. 12A - Declaratie privind eligibilitatea; - Formular nr. 12B Tert sustinator - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181; - Formular nr. 2 - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la articolul 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006; - Formular nr. 8 - Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului /grupului de operatori economici; - Anexa 1 la Formularul nr. 8 - Declaratie Tert sustinator tehnic si profesional (logistica, utilaje, instalatii, echipamente tehnice); - Anexa 2 la Formularul nr. 8 - Declaratie Tert sustinator tehnic si profesional (efectivul mediu anual al personalului angajat).,Asigurare privind riscul profesional. Asumarea raspunderii respectarii regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. - Declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca, în cazul în care ofertantul este declarat câstigator, va încheia o asigurare privind riscul profesional. Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de indeplinire a nivelul(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

**SECTIUNEA IV: PROCEDURA****IV.1) Procedura****IV.1.1) Tipul procedurii Cerere de oferta****IV.1.2) Modalitate de desfasurare: Procedura online****IV.2) Criterii de atribuire****IV.2.1) Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut****IV.2.2) Se va organiza licitatie electronica: Nu****IV.3) Informatii administrative****IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire: S.E.A.P.****IV.3.2) Limba de redactare a ofertei: Romana****IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret: RON****IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 02.08.2013 15:00****IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor: -****IV.3.6) Data limita de valabilitate a ofertei: 30.11.2013****SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE****VI.1) Mod de finantare****VI.1.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare: Da****VI.1.2) Tip de finantare: Program / Proiect Program / Proiect: Programul Operational Regional - POR****Data expedierii prezentei invitatii: 19.07.2013 09:40**