

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTI UNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Municipiul Cluj-Napoca

Adresa postala: strada Motilor, nr. 3, Localitatea: Cluj-Napoca, Cod postal: 400001, Romania, Punct(e) de contact: Iana hent, pop titus, Tel. +40 264592588, In atentie: Iana hent, pop titus, Email: achizitiipublice@primariaclužnapoca.ro, Fax: +40 264431575, Adresa internet (URL): www.primariaclužnapoca.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTI UNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Mansardare corp principal - C1 - extindere functiune - birouri - Primaria municipiului Cluj-Napoca, str. Motilor nr. 3, mun. Cluj-Napoca

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: mun. Cluj-Napoca

Codul NUTS: RO113 - Cluj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Mansardare corp principal - C1 - extindere functiune - birouri - Primaria municipiului Cluj-Napoca, str. Motilor nr. 3, mun. Cluj-Napoca

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71319000-7 Servicii de expertiza (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Mansardare corp principal - C1 - extindere functiune - birouri - Primaria municipiului Cluj-Napoca, str. Motilor nr. 3, mun. Cluj-Napoca, CONFORM DESCRIERILOR DIN CAIETUL DE SARCINI

Valoarea estimata fara TVA: 95,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

60 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

Fisa de date

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Garantie de participare eliberata in numele ofertantului, in conformitate cu prevederile art. 86, alin (1) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare care va fi emisa de catre o societate bancara/societate asigurari, in cuantum de: 1900 Lei. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, si anume cel putin 90 de zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. In cazul in care emitentul este o banca/soc.bancara/soc.de asigurari din strainatate, se va prezenta in anexa traducerea autorizata si legalizata a acesteia instrumentul de garantare, prezentat in ORIGINAL poate fi exprimat si in euro astfel incat sa echivaleze garantia solicitata in lei la cursul stabilit de BNR pt data de 03.05.2013. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. Garantia de participare trebuie sa prevada explicit daca plata garantiei se va executa: a) conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat; sau b) neconditionat, respective la prima cerere a beneficiarului pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Se va completa Formularul 11. Autoritatea contractanta va aplica prevederile art.278^1 din OUG34/2006 modif. Suma care se va retine este de 950 lei. Garantia de participare se va depune in contul deschis la BN Trezoreria Cluj, CUI 4305857, cont RO17TREZ2165006XXX006924; depunere in numerar in lei la casieria autoritatii contractante, str.Motilor, nr.7. perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi de 90 zile

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia buna executie este 5 % din valoarea contractului si se constituie prin: instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara/o societate de asigurari(formular18); prin retineri succesive din situatiile de lucrari, intr-un cont deschis la trezorerie, cu respectarea art.90, alin.(3) din HG925/2006. Contractantul va deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la Trezorerie. Suma depusa initial va fi cel putin 0.5% din pretul contractului. Contul este purtator de dobanda in favoarea contractantului. Ofertantilor din categ.IMM li se pot aplica prevederile legii 346/2004. Garantia de buna executie aferenta PT, DE si caiete de sarcini, se elibereaza in 14 zile de la incheierea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor executate in baza proiectului, daca autoritatea contractanta nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei. Garantia de buna executie aferenta executiei lucrarilor se elibereaza dupa semnarea Receptiei Finale a lucrarilor.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

buget local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul nr.314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta; d) Ordinul nr.509/2011 privind formularea criteriilor de calificare si selectie; e) Ordinul nr.302/2011 privind aprobarea formularelor standard ale Procesului-verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si Raportului procedurii, aferente procedurii de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii; Pentru alte acte normative aplicabile, va rugam sa consultati: www.anrmap.ro, sectiunea legislatie;

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

- 1). Declaratie pe propria raspundere, în temeiul art.180 din OUG 34/2006 completata în conformitate cu Formularul A;
 - 2). Cazier judiciar pentru persoana juridica/persoanele juridice ofertante emis de catre IPJ, valabil la data limita de depunere a ofertelor
 - 3). Declaratie pe proprie raspundere, în temeiul art.181 din OUG 34/2006, completata în conformitate cu Formularul BB;
 - 4). Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta (Formularul M)- cf Ordinului 314/2010 al ANRMAP
 - 5). Declaratie pe proprie raspundere, în temeiul art.69¹ din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003, completata în conformitate cu Formularul 1 C. Declaratia se va depune de: ofertant, asociati, subcontractant, tert sustinator. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: primar - EMIL BOC, presedinte comisii de evaluare -VIRGIL PORUTIU, membrii comisiei de evaluare: LIANA HENT,IOAN BOGDAN,LUCIA LUPEA, TITUS POP, CORINA CIUBAN , LIGIA SUBTIRICA, RAMONA GABOR, CARMEN RUSU.Consilierii locali: Anastase Claudia, Borza Ioana, Chifor Lazar, Constantea Radu, Csoma Botond, Dreoni Giacomo, Ovidiu Florian, Gered Imre, Gliga Florin, Horvath Anna, Mihaie Ligia, Moisin Radu, Morar Dan Ioan, Muresan Adrian, Muresan Anca, Olah Emese, Oniga Gabriel, Pop Ioan, Popa Adrian,Popa Irimie, Radu Ratiu, Stoica Doru, Surubaru Gheorghe, Tomos Constantin, Tarcea Dan Stefan, Turdean Ovidiu, Tagoreanu Iuliu.
 - 6).Certificat privind îndeplinirea obligatiilor exigibile la plata a impozitelor si taxelor catre bugetul local (original/copie legalizata/copie lizibila certificata „conform cu originalul”,semnata si stampilata);
 - 7). Certificat de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor exigibile la plata catre bugetele componente ale bugetului general consolidat al statului (original/copie legalizata/copie lizibila certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata);
- În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute la punctele 6)- 7), ofertantul va prezenta:
- o declaratie pe propria raspundere sau o declaratie autentificata data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.
- Nota: Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna.
- Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 181 lit. a), lit. c)1 si lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi depuse si de tertul sustinator, daca este cazul.
- Documentele mai sus solicitate se vor prezenta în în oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.
- CertIFICATELE mentionate la punctele 6) si 7) trebuie sa prezinte situatia obligatiilor financiare pentru luna precedenta depunerii ofertelor.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

- Persoane juridice/fizice române:
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în baza Legii nr.26/1990, din care sa rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii. Certificatul trebuie sa prezinte date reale si valide la data limita de depunere a ofertelor
- Persoane juridice /fizice straine:
- Documente edificatoare care dovedesc o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are codul CAEN asociat obiectului contractului.
- Nota: Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna.
- Documentele mai sus solicitate se vor prezenta în oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.
- În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Bilantul contabil din anii precedenti 2010, 2011, 2012 vizat si înregistrat de organele competente. Documentele mai sus solicitate se vor prezenta în original, copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul"semnata si stampilata. În cazul în care nu s-a depus bilantul aferent anului 2012, ofertantul va prezenta orice documente justificative echivalente în acest sens, pentru a îndeplini cerinta de calificare.	Documentele solicitate se vor prezenta în original, copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul"semnata si stampilata; În cazul în care ofertantul nu si-a depus bilantul aferent anului 2012, se vor prezenta: documente justificative prin care ofertantul sa faca dovada îndeplinirii solicitarii autoritatii;

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani	Completare Formular nr. C2 si anexa
Cerinta minima:realizarea unor servicii similare celor prevazute de caietul de sarcini; cerinta va fi realizata prin prezentarea a cel mult un contract cu valoarea serviciilor prestate de cel puțin 90.000 lei fara TVA.Ofertantul va prezenta o copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul "semnata si stampilata, dupa contractele/ parti ale contractului / certificate constatatoare aduse ca referinta/recomandari din partea beneficiarului. În cazul în care eneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/ confirmari din partea acestuia,demonstrarea serviciilor prestate se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.	Ofertantul va prezenta o copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul "semnata si stampilata, dupa contractele/ parti ale contractului / certificate constatatoare aduse ca referinta/recomandari din partea beneficiarului. În cazul în care eneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/ confirmari din partea acestuia,demonstrarea serviciilor prestate se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.
Informatii privind personalul angajat si a cadrelor de conducere.	Completare formular F si anexa
Cerinta minima:asigurarea unui proiectant cu drept de semnatura/atestat OAR sau echivalent; de asemenea, ofertantii vor avea în vedere ca expertiza tehnica se va întocmi de catre specialist(i) atestat(i) si de catre Ministerul Culturii si Cultelor; pentru specialist(i) se va depune: dovada modalitatii juridice în care ofertantul dispune de persoana nominalizata, declaratie de disponibilitate, CV, acte de studii/legitimatii relevante, valide la data depunerii ofertei pentru îndeplinirea cerintei de calificare si demonstrarea competentei pentru domeniul unde persoana a fost nominalizata	Completare Formular F si anexa; pentru specialist se va depune: dovada modalitatii juridice în care ofertantul dispune de persoana nominalizata, declaratie de disponibilitate, CV, acte de studii/legitimatii relevante, valide la data depunerii ofertei pentru îndeplinirea cerintei de calificare si demonstrarea competentei pentru domeniul unde persoana a fost nominalizata
Informatii privind asocierea - daca este cazul -	Completare formular G si pentru orice asociat se vor prezenta documentele de calificare solicitate la punctele III.2.1. a) si III.2.1.b) din documentatia de atribuire. Acestea vor fi prezentate în conformitate cu prevederile Anexei 2 din Ordinul ANRMAP nr. 509/2011
Informatii privind subcontractantii - daca este cazul-	formular C, D si decl. cf. art. 68 ¹ din OUG 34/2006

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

Fisa de date

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de ofertă

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Română

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici interesați vizitarea amplasamentului pe care urmează a fi proiectate și executate lucrările. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii de prestări servicii cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Prezentarea propunerii tehnice, trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini și în alte acte normative în vigoare. Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele cuprinse în caietul de sarcini, sub sancțiunea respingerii acesteia. Se va prezenta modelul de contract semnat cu/fără obiecțiuni. Ofertantii au obligația de a indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protecția mediului conform: Legii privind securitatea și sănătatea în muncă nr. 319/2006, HG nr. 1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului modificată și completată și a Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor. Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind: Legislația fiscală: www.mfinante.ro; Legislația în domeniul protecției mediului: www.gnm.ro; Protecția muncii și condiții de muncă: www.inspectmun.ro.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară - se va preciza valoarea totală a ofertei financiare..... lei fără TVA, durata de execuție(.....zile calendaristice). Se va însuma durată de execuție precizată astfel: 1. realizare DALI, expertiză tehnică, etc..... lei fără TVA, durata de realizareluni(zile calendaristice)etc. În stabilirea pretului ofertantului va avea în vedere că proiectantul are obligația de a preda beneficiarului trei exemplare din documentațiile menționate în caietul de sarcini. De asemenea proiectantul are obligația de a preda documentațiile aferente fazelor de proiectare menționate mai sus și pe suport electronic(CD) în formatul electronic în care au fost elaborate (*doc, *dwg). Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Formularul 10B), inclusiv anexele care reprezintă elementele principale ale propunerii financiare. Nu se accepta facilități. Data pentru care se determină echivalența leu/EURO: 24.04.2013

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Adresa la care se depune oferta: Registratura Municipiului Cluj- Napoca, Calea Motilor nr. 7 -Data limita pentru depunerea ofertei:2013, ora -Numarul de exemplare în copie: 1 -Modul de prezentare: Ofertantul trebuie sa sigileze originalul un set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător si netransparent. -Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întârziata. Documentele ofertei (proponerea tehnica si propunerea financiara) si documentele de calificare se vor introduce, în plicuri distincte (plicurile interioare), marcate corespunzător. -Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA2013, ora(potrivit invitatiei de participare) Toate documentele care compun oferta vor fi semnate si stampilate, pe fiecare pagina, de reprezentantul autorizat al operatorului economic. Oferta si documentele însoțitoare vor fi întocmite fara modificari, adaugiri sau stersaturi. Acestea vor fi luate în considerare doar daca sunt certificate prin semnatura si stampila de reprezentantul autorizat al operatorului economic. Plicul va fi însoțit de urmatoarele documente(in original). care nu vor fi introduse în plic: 1. Scrisoarea de înaintare (Formularul 1) ; 2. Garantia de participare 3. Împuternicirea scrisa din partea reprezentantului legal al ofertantului pentru persoanele desemnate sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor; Copia actului de identitate (B.I./C.I.) a persoanelor participante la aceasta sedinta. Retragerea ofertelor se poate face numai la solicitarea scrisa a operatorului economic, depusa la sediul autoritatii contractante pâna la data limita de depunere a ofertelor.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

In cazul in care doua sau mai multe oferte contin, în cadrul propunerii financiare acelasi pret, autoritatea contractanta poate sa solicite ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. garantia de participare se resitutie: ofertantului câștigător: în cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie; ofertantilor necâștigatori: dupa semnarea contractului de achizitie publica cu ofertantul a carui oferta a fost desemnata câștigatoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei sau in conditiile art. 88 din HG 925/2006 modif

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

In termen de 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta a actului ce se doreste a fi contestat

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Primaria municipiului Cluj-Napoca

Adresa postala: str. Motilor nr. 1-3, Localitatea: Cluj-Napoca, Cod postal: 400001, Romania, Tel. +40 264596030, Email: achizitiipublice@primariaclužnapoca.ro, Fax: +40 264431575, Adresa internet (URL): www.primariaclužnapoca.ro