

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Municipiul Slatina

Adresa postala: Slatina, strada Mihail Kogalniceanu nr.1, Localitatea: Slatina, Cod postal: 230080, Romania, Punct(e) de contact: DANIELA MOANTA, Tel. +40 249439377/ +40 249407002, Email: pms_it@primariaslatina.ro, Fax: +40 249431708/ +40 249439336, Adresa internet (URL): www.primariaslatina.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Construire parcare supraetajata în Municipiul Slatina – Aleea Rozelor

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: municipiul Slatina, Aleea Rozelor

Codul NUTS: RO414 - Olt

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Scopul acestui contract îl reprezinta elaborarea proiectului tehnic si executia lucrarii Construire parcare supraetajata în Municipiul Slatina – Aleea Rozelor. Obiectul contractului se regaseste în caietul de sarcini si studiul de fezabilitate care fac parte integranta din documentatia de atribuire.

Obiectivul general al proiectului îl reprezinta cresterea nivelului de calitate a vietii pentru toti rezidentii din proximitate, precum si pentru conducatorii de vehicule care tranziteaza zona sau pentru care exista necesitatea parcarii temporare în zona, atât prin oferirea unui spatiu de parcare suficient de mare, prezentând o atractivitate si un grad de siguranta sporite, cât si prin fluidizarea traficului pe arterele adiacente. Se sa construi o parcare supraetajata S+P+1E, cu acces pe rampa, moderna, cu structura de beton armat, va contribui si la cresterea gradului de atractivitate al municipiului, revitalizarea urbana, asigurarea calitatii infrastructurii orasului si cresterea calitatii serviciilor sociale la nivelul standardelor europene, imbunatatirea calitatii vietii si sigurantei cetatenilor ei.

Contractul va cuprinde ca obligatii:

- expertizarea tehnica a postului trafo existent pe teren si efectuarea unor eventuale studii suplimentare ce se dovedesc a fi necesare;
- elaborarea documentatiilor si întocmirea dosarelor pentru obtinerea avizelor si autorizatiilor de executie a lucrarilor (DTAC) conform prevederilor Certificatului de Urbanism si a studiilor existente;
- depunerea dosarelor la autoritatile de avizare si autorizare competente, sustineri ale documentatiilor tehnice la comisiile de specialitate, ridicarea avizelor si autorizatiilor;
- elaborarea proiectului tehnic (PT), a caietelor de sarcini (CS) si detaliilor de executie a lucrarilor în conformitate cu H.G. nr.28/2008;
- asistenta tehnica pe perioada de derulare a lucrarilor de constructii;
- executie lucrari de constructii si instalatii pentru construirea unei parcarii supraetajate S+P+1E cu acces pe rampa.

Principalele lucrari ce se vor executa sunt: terasamente, demolare borduri, demolare spatii verzi, spargere platforma betonata; amenajarea terenului, executie piloti forati, sapaturi si excavatii fundatie, inclusiv nivelari si compactari, montare hidroizolatii, amplasare separator de hidrocarburi si rezervor apa de incendiu, realizarea instalatiilor subterane, realizare structura din beton armat, executia instalatiilor din cladire (de canalizare, de alimentare cu apa, de telefonie, electrice, de ventilare, PSI, etc.), finisaje interioare, montare tâmplarii interioare si exterioare, montarea instalatiilor si echipamentelor de control, monitorizare si plata acces si stationare autovehicule in parcare.

Cuantumul aferent pentru diverse si neprevazute este de 8% din valoarea estimata precizata la II.2.1.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

Fisa de date

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Scopul acestui contract îl reprezintă elaborarea proiectului tehnic și executia lucrării Construire parcare supraetajată în Municipiul Slatina – Alea Rozelor. Obiectul contractului se regăsește în caietul de sarcini și studiul de fezabilitate care fac parte integrantă din documentația de atribuire. Scenariul ales pentru construirea acestei parcuri supraetajate este scenariul nr.2 adică Parcare supraetajată S+P+1E cu accese pe rampa.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea nivelului de calitate a vieții pentru toți rezidenții din proximitate, precum și pentru conducătorii de vehicule care tranzitează zona sau pentru care există necesitatea parcarilor temporare în zona, atât prin oferirea unui spațiu de parcare suficient de mare, prezentând o atractivitate și un grad de siguranță sporite, cât și prin fluidizarea traficului pe arterele adiacente. Se va construi o parcare supraetajată S+P+1E, cu acces pe rampa, modernă, cu structură de beton armat, va contribui și la creșterea gradului de atractivitate al municipiului, revitalizarea urbană, asigurarea calitatii infrastructurii orasului și creșterea calitatii serviciilor sociale la nivelul standardelor europene, îmbunătățirea calitatii vieții și siguranței cetățenilor ei.

Contractul va cuprinde ca obligații:

- expertizarea tehnică a postului trafo existent pe teren și efectuarea unor eventuale studii suplimentare ce se dovedesc a fi necesare;
- elaborarea documentațiilor și întocmirea dosarelor pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de executie a lucrărilor (DTAC) conform prevederilor Certificatului de Urbanism și a studiilor existente;
- depunerea dosarelor la autoritățile de avizare și autorizare competente, susțineri ale documentațiilor tehnice la comisiile de specialitate, ridicarea avizelor și autorizațiilor;
- elaborarea proiectului tehnic (PT), a caietelor de sarcini (CS) și detaliilor de executie a lucrărilor în conformitate cu H.G. nr.28/2008;
- asistența tehnică pe perioada de derulare a lucrărilor de construcții;
- executie lucrări de construcții și instalații pentru construirea unei parcuri supraetajate S+P+1E cu acces pe rampa.

Principalele lucrări ce se vor executa sunt: terasamente, demolare borduri, demolare spații verzi, spargere platformă betonată; amenajarea terenului, executie piloni forati, săpături și excavatii fundații, inclusiv nivelări și compactări, montare hidroizolații, amplasare separator de hidrocarburi și rezervor apă de incendiu, realizarea instalațiilor subterane, realizare structură din beton armat, executia instalațiilor din cladire (de canalizare, de alimentare cu apă, de telefonie, electrice, de ventilație, PSI, etc.), finisaje interioare, montare tâmplării interioare și exterioare, montarea instalațiilor și echipamentelor de control, monitorizare și plată acces și staționare autovehicule în parcare.

Valoarea estimată a investiției de bază – 2.493.330,44 lei, organizare de șantier 20.500 lei, diverse și neprevăzute 201.806,40 lei și valoarea estimată proiectare și asistența tehnică – 119.458,04 lei.

Valoarea estimată fără TVA: 2,493,330.44 RON

II.2.2) Opțiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

20 luni începând de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de începere a serviciilor sau lucrărilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECȚIUNEA III : INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

Da

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantum de 43.400,00 lei. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art.86 din HG nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care garanția de participare se constituie prin ordin de plată, contul în vare va fi virată suma este RO41TREZ5065006XXX000249. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este de 120 de zile de la data limită stabilită pentru primirea ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Pentru echivalența lei/valută se va lua în calcul cursul de schimb valutar afișat de BNR la data publicării invitației de participare. I.M.M.-urile pot prezenta garanția de participare în cuantum de 50% din valoarea mai sus precizată, în baza prevederilor art.16 alin.(2) din Legea nr.346/2004, cu modificările și completările ulterioare. Garanția de participare se va restitui în conformitate cu art.88 din H.G.925/2006. Conform art.278¹ alin.(1) din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, dacă ofertantul depune o contestație la CNSC și, în măsura în care Consiliul respinge contestația, autoritatea contractantă va reține contestatorului din garanția de participare în raport cu valoarea estimată a contractului următoarea sumă 6.071,52 lei.

III.1.1.b) Garanție de bună executie

Da

Cuantumul garanției de bună executie va fi de 10% din pretul contractului fără TVA. Modul de constituire a garanției de bună executie va fi specificat de către ofertant în oferta sa alegându-se din: Orice instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări; sau Retineri succesive din sume datorate pentru facturi parțiale și finale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială pe care o va depune ofertantul în contul astfel deschis va fi de 1% din pretul contractului. În cazul ofertanților din categoria IMM-urilor garanția de bună executie se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat, în baza prevederilor art.16 alin.(2) din Legea nr.346/2004, cu modificările și completările ulterioare. Restituirea garanției de bună executie se va face în conformitate cu prevederile art.92 din HG 925/2006.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

buget local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Fisa de date

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

- OUG nr.30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Ordinul nr.113/2008 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.

- Ordinul nr.509/2011, al presedintelui ANRMAP privind formularea criteriilor de calificare si selectie.

- HG nr.1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din OUG nr.34/2006

- HG nr.28/2008;

- Ordinul nr.863/2008;

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în constructii;

- Legea nr.50/1991, republicata;

- Legea nr.346/2004.

- Alte acte normative incidente (vezi www.anrmap.ro, www.cnsr.ro, Monitorul Oficial al României).

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Ofertantul va prezenta:

- Declaratia de eligibilitate privind neîncadrarea în prevederile art.180 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (documentul va fi prezentat si de tertul sustinator daca este cazul);

- Declaratia privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art.181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (documentul va fi prezentat si de tertul sustinator cu referire doar la punctele a, c¹) si d), daca este cazul)

- Declaratia privind calitatea de participant la procedura;

- Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta;

- Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art.69¹ din OUG nr. 34/2006 (care va fi prezentata atât de catre ofertant si ofertantul asociat cât si de catre subcontractant si de tertul sustinator daca este cazul). Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aproba/semneaza documente emise în legatura sau pentru procedura de atribuire) sunt urmatoarele:

- Minel Florin PRINA – Primar;

- Constantin Cristian CISMARU – Administrator Public;

- Mihaela Stana – Viceprimar;

- Bircea Cristian – Viceprimar;

- Florin Ionut Barbu – Director economic;

- Stoicanescu Ileana - Responsabil financiar;

- Vâlceanu Maria - Responsabil achizitii;

- Moanta Daniela – Responsabil achizitii;

- Duminecianu Ana Maria – Responsabil achizitii;

- Ciobanu Ioana – Responsabil achizitii;

- Scarlat Ofelia – Responsabil achizitii;

- Mierlesteanu Floarea – Responsabil tehnic;

- Necsulescu Liliana – Responsabil tehnic;

- Calapod Ioana – Responsabil tehnic;

- Iancu Ion – Responsabil tehnic;

- Diaconu Gheorghe – consilier juridic;

- Certificat de atestare fiscala, emis de catre organele competente ale Ministerului Finantelor Publice, privind plata obligatiilor bugetare catre bugetul general consolidat, care sa ateste ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele (sau certificat echivalent-pentru persoane juridice straine). Cerintele referitoare la obligatiile de plata catre bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind îndeplinite si în masura în care operatorii economici prezinta înlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor, aprobate de catre organele competente în domeniu. Certificatul se va prezenta în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Mentionam ca data la care expira termenul de achitare a datoriilor este data de 25 a fiecarei luni, conform prevederilor Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor locale, pentru sediul principal, care sa ateste ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele (sau certificat echivalent-pentru persoane juridice straine). Certificatul se va prezenta în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

- Cazier fiscal al societatii/(certificat echivalent-pentru persoane juridice straine) – în conformitate cu H.G. 31/2003, în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

- Cazier judiciar al societatii asa cum este precizat în Certificatul constatator emis de oficiul Registrului Comertului în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Pentru persoanele fizice/juridice straine documentele se prezinta în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” si vor fi traduse în limba româna de un traducator autorizat.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Persoane juridice/fizice române

Operatorii economici vor prezenta în original, copiei legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza caruia este situat sediul ofertantului din care sa rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali, obiectul de activitate care trebuie sa corespunda obiectului contractului care urmeaza sa fie atribuit. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator.

În cazul în care operatorul economic, clasat pe primul loc, în urma evaluării, a depus certificatul constatator în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita acestuia, înainte de încheierea contractului de achiziție publică, depunerea documentului în original sau copie legalizata.

Pentru persoane juridice/fizice straine:

Documente edificatoare care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, traduse în mod obligatoriu în limba română de către un traducător autorizat. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor mai sus menționate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.180 și art.181 din OUG nr.34/2006, autoritatea contractanta are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Toate documentele oficiale depuse de persoanele juridice/fizice straine, precum și documentele depuse într-o altă limbă decât cea română de către operatorii economici români, vor fi însoțite de traduceri în limba română, efectuate în mod obligatoriu de către traducători autorizați. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste certificate.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are acces la resurse reale în valoare de cel puțin 458.000 lei pentru o perioada de 4 luni de la începerea efectivă a lucrărilor. Ofertantul trebuie sa demonstreze, la momentul semnării contractului, ca are acces la, sau are disponibile, resurse reale negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza unui cash-flow de execuție a lucrării pentru perioada precizată. Dovada accesului la linii de credit, confirmate de bănci sau orice alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ului de execuție a lucrărilor pentru perioada impusă, în valoare de cel puțin 458.000 lei, suplimentar față de obligațiile contractuale în desfășurare. Suma solicitată se calculează după formula: (valoare estimată contract/ perioada derulare contract) X perioada solicitată de autoritatea contractanta = S, pentru asigurarea cash-flow-ului pe durata executării contractului. Ofertantul are obligația de a prezenta autorității contractante dovada ca dispune de lichiditățile financiare necesare susținerii investiției. În acest sens ofertantul va prezenta ca și dovada a respectării acestei cerințe, unul din următoarele documente financiare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scrisoare emisă de o bancă comercială prin care sa confirme existența surselor de finanțare necesare; - linii de credit special deschise și confirmate de emitent; - orice alt document legal cu suma maximă a creditului obținabil, emis de o instituție financiară abilitată; <p>Nota: În cazul în care operatorul economic sau grupul de operatori economici beneficiază de susținerea financiară a unei terțe persoane, atunci se va prezenta o declarație angajament încheiat în forma autentică, prin care acesta confirmă faptul ca va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate. Angajamentul ferm trebuie sa prevadă ca sunt resursele financiare si sa evidențieze ca disponibilizarea acestora se va face necondiționat în vederea finalizării contractului. Cerința privind lichiditățile solicitate poate fi îndeplinită prin resursele ofertantului si/sau tertului sustinator. Persoana care asigura susținerea financiară nu trebuie sa se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.180 și ale art.181 lit. a), c¹) și d) si ale art. 69¹ din OUG 34/2006.</p>	<p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are acces la resurse reale în valoare de cel puțin 458.000 lei pentru o perioada de 4 luni de la începerea efectivă a lucrărilor. Ofertantul trebuie sa demonstreze, la momentul semnării contractului, ca are acces la, sau are disponibile, resurse reale negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza unui cash-flow de execuție a lucrării pentru perioada precizată. Dovada accesului la linii de credit, confirmate de bănci sau orice alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ului de execuție a lucrărilor pentru perioada impusă, în valoare de cel puțin 458.000 lei, suplimentar față de obligațiile contractuale în desfășurare. Suma solicitată se calculează după formula: (valoare estimată contract/ perioada derulare contract) X perioada solicitată de autoritatea contractanta = S, pentru asigurarea cash-flow-ului pe durata executării contractului. Ofertantul are obligația de a prezenta autorității contractante dovada ca dispune de lichiditățile financiare necesare susținerii investiției. În acest sens ofertantul va prezenta ca și dovada a respectării acestei cerințe, unul din următoarele documente financiare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scrisoare emisă de o bancă comercială prin care sa confirme existența surselor de finanțare necesare; - linii de credit special deschise și confirmate de emitent; - orice alt document legal cu suma maximă a creditului obținabil, emis de o instituție financiară abilitată; <p>Nota: În cazul în care operatorul economic sau grupul de operatori economici beneficiază de susținerea financiară a unei terțe persoane, atunci se va prezenta o declarație angajament încheiat în forma autentică, prin care acesta confirmă faptul ca va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate. Angajamentul ferm trebuie sa prevadă ca sunt resursele financiare si sa evidențieze ca disponibilizarea acestora se va face necondiționat în vederea finalizării contractului. Cerința privind lichiditățile solicitate poate fi îndeplinită prin resursele ofertantului si/sau tertului sustinator. Persoana care asigura susținerea financiară nu trebuie sa se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 și ale art. 181 lit. a), c¹) și d) si ale art. 69¹ din OUG 34/2006.</p>
<p>Prezentarea bilanțurilor contabile pe 2010, 2011, 2012 vizate și înregistrate de organele competente. Bilanțurile se vor prezenta în copie lizibilă stampilată și semnata cu mențiunea conform cu originalul pe fiecare pagină. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste bilanțuri contabile. Autoritatea contractanta are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau si-a început activitatea comercială. Nota: Bilanțul contabil va fi prezentat în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul.</p>	<p>Se vor prezenta bilanțurile în copie lizibilă stampilată și semnată cu mențiunea „conform cu originalul” pe fiecare pagină. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste bilanțuri contabile. Autoritatea contractanta are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau si-a început activitatea comercială. Nota: Bilanțul contabil va fi prezentat în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul.</p>

Fisa de date

<p>Fisa de informatii generale (Formular 8 din sectiunea de formulare semnat pe propria raspundere) din care sa rezulte date generale despre ofertant: adresa, obiect activitate, principala piata a afacerilor si media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2010, 2011, 2012). Ofertantul va demonstra media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani i de minim 4.500.000 lei.</p>	<p>Va fi prezentat Formular 8 din Sectiunea formulare. Ofertantul va face conversia valorilor la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, dupa cum urmeaza: Anul 2010: 1 euro=4,2099 lei; Anul 2011: 1 euro=4,2379 lei; Anul 2012: 1 euro=4,4560 lei; În cazul ofertantilor din categoria Întreprinderilor Mici si Mijlocii (facând dovada în acest sens prin prezentarea documentelor prevazute în Legea nr. 346/2004) media cifrei de afaceri globale se considera îndeplinita în proportie de 50% din cuantumul precizat. Pentru ca o asociere sa beneficieze de facilitatile oferite de Legea nr.346/2004, operatorii economici care se asociaza trebuie sa faca dovada ca fiecare dintre ei îndeplineste conditia de IMM. Autoritatea contractanta are obligatia de a lua în considerare si data la care operatorul economic a fost infiintat sau si-a început activitatea comerciala. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste formulare.</p>
<p>Capacitatea economico - financiara a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana, în conditiile si cu respectarea prevederilor art.186 din OUG nr.34/2006, coroborat cu art.11^1 din HG nr. 925/2006, prin Angajament ferm, încheiat în forma autentica.</p>	<p>Capacitatea economica si financiara a operatorului economic poate fi sustinuta si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si persoana respectiva. În cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile alin. (1) art.186 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate. Persoana care asigura sustinerea financiara, nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art.181 lit.a), c^1) si d) si art.69^1 din OUG nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Angajamentul ferm de sustinere financiara reprezinta un act juridic unilateral prin care persoana care sustine, confirma faptul ca va pune la dispozitia operatorului economic resursele financiare invocate. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiaza de sustinerea financiara a unei/unor tertе persoane, situatia economica si financiara se demonstreaza în conditiile prevazute la art.186 alin.(2) din OUG 34/2006 cu completarile si modificarile ulterioare.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Declaratiei privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani.	Se va prezenta în original declaratia privind serviciilor prestate în ultimii 3 ani, în conformitate cu formularul anexat în sectiunea formulare.
Declaratiei privind lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani.	Se va prezenta în original declaratia privind listă lucrărilor executate în ultimii 5 ani, în conformitate cu formularul anexat în sectiunea formulare.
<p>Ofertantii participanti la procedura vor face dovada ca au prestat în ultimii 3 ani servicii similare celor ce fac obiectul prezentei proceduri. Se vor prezenta unul sau maxim doua contracte ce au avut ca obiect proiectarea lucrarilor de constructii civile în valoare cumulata de minim 95.000 lei fara TVA. Dovada îndeplinirii acestor experiente similare se face, în mod obligatoriu cu fisele de experienta similara în original, certificari de buna executie si/sau documente relevante din care sa reiasa beneficiarul, indiferent daca acesta este autoritate contractanta sau client privat, valoarea, perioada si locul prestarii serviciilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.</p> <p>Nota:În situatia în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care sa reiasa calitatea de subcontractare/asociere, cu indicarea partii îndeplinita de acesta.</p> <p>Nota:Numarul de ani solicitati în vederea demonstrării experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.</p>	<p>Se vor prezenta în original Fise de experienta similara pentru serviciile care îndeplinesc nivelul minim impus privind capacitatea tehnica conform formularului anexat în sectiunea Formulare.</p> <p>Dovada îndeplinirii acestor experiente similare se face, în mod obligatoriu cu fisele de experienta similara în original, certificari de buna executie si/sau documente relevante din care sa reiasa beneficiarul, indiferent daca acesta este autoritate contractanta sau client privat, valoarea, perioada si locul prestarii serviciilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.</p> <p>Pentru situatiile financiare exprimate în alte monede decât euro se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre BCE (info:www.ecb.ro) pentru anul în care contractul pentru respectivul proiect a fost semnat.</p> <p>Nota:În situatia în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care sa reiasa calitatea de subcontractare/asociere, cu indicarea partii îndeplinita de acesta. Nota:Numarul de ani solicitati în vederea demonstrării experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.</p>

Fisa de date

<p>Ofertantii participantii la procedura vor face dovada ca au executat în ultimii 5 ani lucrari similare celor ce fac obiectul prezentei proceduri. Se vor prezenta unul sau maxim doua contracte ce au avut ca obiect executia lucrarilor de constructii civile în valoare cumulata de minim 2.000.000 lei fara TVA. Dovada îndeplinirii acestor experiente similare se face, în mod obligatoriu cu fisele de experienta similara în original, certificari de buna executie si/sau documente relevante din care sa reiasa beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.</p> <p>Nota: În situatia în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care sa reiasa calitatea de subcontractare/asociere, cu indicarea partii îndeplinita de acesta.</p> <p>Nota: Numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.</p>	<p>Se vor prezenta în original Fise de experienta similara pentru serviciile care îndeplinesc nivelul minim impus privind capacitatea tehnica conform formularului anexat în sectiunea Formulare.</p> <p>Dovada îndeplinirii acestor experiente similare se face, în mod obligatoriu cu fisele de experienta similara în original, certificari de buna executie si/sau documente relevante din care sa reiasa beneficiarul, indiferent daca acesta este autoritate contractanta sau client privat, valoarea, perioada si locul prestarii serviciilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.</p> <p>Pentru situatiile financiare exprimate în alte monede decât euro se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre BCE (info:www.ecb.ro) pentru anul în care contractul pentru respectivul proiect a fost semnat.</p> <p>Nota: În situatia în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care sa reiasa calitatea de subcontractare/asociere, cu indicarea partii îndeplinita de acesta. Nota: Numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.</p>
<p>Declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii trei ani. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste formulare.</p>	<p>Se va prezenta Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii trei ani – completata conform formularului anexat în sectiunea formulare. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.</p>
<p>Declaratie privind personalul specializat de care dispune operatorul economic în vederea îndeplinirii contractului sau al carui angajament de participare a fost obtinut.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste formulare.</p>	<p>Se va prezenta Declaratie privind personalul specializat de care dispune operatorul economic în vederea îndeplinirii contractului sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant în special pentru asigurarea executiei lucrarilor – prin care sa faca dovada ca are capacitatea de a asigura desfasurarea activitatii în regim de continuitate si ca va asigura personal competent pentru desfasurarea activitatii – completata conform formularului anexat în sectiunea formulare.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.</p>
<p>minim 1 (un) absolvent de studii superioare, cu experienta generala de minim 5 ani si care sa fi condus, în calitate de manager de proiect, implementarea a minim un contract, care va îndeplini functia de Manager Proiect. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu: Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor superioare, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc. sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu: Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor superioare, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc. sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>
<p>minim 1 (un) arhitect, absolvent de studii superioare în Arhitectura, cu o experienta specifica de minim 2 ani ca arhitect. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu: Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor superioare în specialitatea solicitata, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu: Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor superioare în specialitatea solicitata, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>
<p>minim 1 (un) absolvent de studii superioare în Constructii Civile si Industriale (sau echivalent) cu vechime de minim de 2 (doi) ani în specialitate proiectant constructii civile care va îndeplini functia de proiectant constructii civile. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor superioare în specialitatea solicitata, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai cu Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor superioare în specialitatea solicitata, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc. sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>
<p>minim 1 (un) absolvent de studii superioare cu specializarea Constructii Civile, Industriale si Agricole (sau echivalentul acesteia) având o experienta generala de minim 5 ani si experienta specifica de minim 2 ani în executarea lucrarilor civile care va îndeplini functia de Sef Sanțier Constructii Civile. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor în specialitatea solicitata, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/ angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor în specialitatea solicitata, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc. sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>

Fisa de date

<p>minim 1 responsabil tehnic cu executia (RTE) sau echivalentul acestuia, atestat pentru domeniul constructiilor civile care va îndeplini functia de Responsabil Tehnic cu Executia Constructiilor Civile. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: certificat de atestare tehnico profesionala pentru domeniul constructiilor civile valabil la data limita de depunere a ofertelor, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: certificat de atestare tehnico profesionala pentru domeniul constructiilor civile valabil la data limita de depunere a ofertelor, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc. sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>
<p>minim 1 topometrist cu experienta specifica de minim 2 ani în lucrari de topometrie care va îndeplini functia de topometrist. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc. sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>
<p>minim 1 specialist cu decizie/dispozitie interna de numire ca manager al sistemelor de managementul calitatii care va îndeplini functia de manager calitate. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor, decizia/dispozitie interna de numire manager al sistemelor de managementul calitatii, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor, decizia/dispozitie interna de numire manager al sistemelor de managementul calitatii, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>
<p>minim 1 specialist, cu decizie/dispozitie interna de numire ca manager al sistemelor de managementul mediului, care va îndeplini functia de manager de mediu. Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor, decizia/dispozitie interna de numire manager al sistemelor de managementul mediului, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>	<p>Dovedirea îndeplinirii acestui nivel, se face în mod obligatoriu numai prin Curriculum Vitae cu semnatura persoanei în original precum si declaratia de disponibilitate/angajamentul de participare obtinut pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul dupa: diploma de absolvire a studiilor, decizia/dispozitie interna de numire manager al sistemelor de managementul mediului, orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contract de munca, contract de prestari servicii, acorduri de colaborare, etc., sau intentia ferma de a încheia un contract (declaratie pe propria raspundere)).</p>
<p>Declaratie referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari. Utilaje necesare: - Minim 1 autobasculanta - Minim 1 autobetoniera - Minim 1 pompa beton - Minim 1 autocamion pentru transport materiale - Minim 1 echipament tip buldoexcavator. - Minim 1 Echipament vibrat beton - minim o statie de betoane Pentru utilajele solicitate se vor prezenta în mod obligatoriu, în fotocopie semnata si stampilata „conform cu originalul”, acte de proprietate, chirie sau leasing sau orice forma de punere la dispozitie.</p>	<p>Se va prezenta Declaratia referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari completata conform formularului anexat în sectiunea formulare. Pentru utilajele solicitate se vor prezenta în mod obligatoriu, în fotocopie semnata si stampilata „conform cu originalul”, acte de proprietate, chirie sau leasing sau orice forma de punere la dispozitie.</p>
<p>Informatii privind partea din contract pe care ofertantul are intentia sa o subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Daca parti din contractul urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, autoritatea contractanta solicita, la încheierea contractului cu ofertantul declarat câstigător, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati în oferta. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.</p>	<p>Ofertantii vor prezenta în original Lista cuprinzând subcontractantii, însoțita si de acordurile de subcontractare, precum si informatii privind proportia în care contractul urmeaza sa fie îndeplinit de catre subcontractanti si specializarea acestora (daca este cazul) – formular anexat în sectiunea formulare.</p>

Fisa de date

Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana, în conditiile si cu respectarea prevederilor art.190 din OUG nr.34/2006, coroborat cu art.11^1 din HG nr. 925/2006, prin Angajament ferm, încheiat în forma autentica.	Capacitatea tehnica si profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si persoana respectiva. În cazul în care ofertantul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art.181 lit.a), c^1) si d) si art.69^1 din OUG34/2006. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiaza de sustinerea tehnica si profesionala a unei/unor terte persoane, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza în conditiile prevazute la alin. (2) al art.190 din OUG 34/2006.
Neîndeplinirea uneia din cerintele formulate în legatura cu documentele solicitate mai sus conduce la declararea ofertei ca fiind inacceptabila în conformitate cu prevederile art.36 din HG 925/2006. In conformitate cu art.11, alin.4 si 5 din HG nr.925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere (Formular nr.2 Declaratie initiala privind îndeplinirea cerintelor de calificare), semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. Declaratia va fi însoțita de o anexa în care ofertantul trebuie sa mentioneze succint dar precis modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinte.	Se va prezenta (Formular nr.2 Declaratie initiala privind îndeplinirea cerintelor de calificare).
Precizari valabile pentru sectiunile III.2.1), III.2.2) si III.2.3) Modul de îndeplinire a criteriilor de calificare, de catre ofertanti, se regaseste în Anexa II la Ordinul nr.509/2011 privind formularea criteriilor de calificare si selectie emis de catre ANRMAP. Modul de obtinere a Documentatiei de Atribuire: Autoritatea contractanta a publicat toata documentatia în SEAP. Toti operatorii economici vor avea acces la toate informatiile care vor apare pe parcursul derularii procedurii de achizitie. Daca valorile prezentate în documente sunt exprimate în euro, pentru conversia în LEI se va utiliza cursul leu/euro mediu comunicat de Banca Nationala a României pentru anul respectiv. Documentele exprimate în alte monede decât euro, pentru conversie se va folosi rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana (www.ecb.int) pentru anul în care documentul a fost emis. În cazul ofertantilor straini documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizata în limba româna.	-

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Documente/certificate emise de organisme independente acreditate, prin care se atesta respectarea de catre ofertant a standardelor de asigurare a calitatii în domeniul executiei lucrarilor de constructii civile, ce fac obiectul contractului, conform ISO 9001 sau echivalent. Dovada implementarii standardelor de asigurare a calitatii, conform ISO 9001 sau echivalent.	Ofertantii vor prezenta, în copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, Certificatul privind managementul sistemului calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente, în domeniul executiei lucrarilor de constructii civile, ce fac obiectul contractului, emis de organisme de certificare a sistemului de management, aflat/aflate în termen de valabilitate la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene. Documentele emise în alta limba decât româna trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna. În cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerintele privind standardele de asigurare a calitatii vor trebui sa fie îndeplinite de toti membrii asocierii, în conformitate cu natura partii de contract pe care o vor îndeplini conform acordului de asociere. ATENȚIE: Se vor accepta si ofertantii care dovedesc ca raportul de audit a fost finalizat la data depunerii ofertelor si din el reiese ca ofertantul va primi certificarea.
Documente/certificate emise de organisme independente acreditate, prin care se atesta respectarea de catre ofertant a standardelor de protectie a mediului în domeniul executiei lucrarilor de constructii civile, conform ISO 14001 sau echivalent. Dovada implementarii standardelor de protectie a mediului, conform ISO 14001 sau echivalent.	Ofertantii vor prezenta, în copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, Certificatul privind sistemul de management de mediu din seria ISO 14001 sau certificate echivalente, în domeniul executiei lucrarilor de constructii civile, emis de organisme de certificare a sistemului de management, aflat/aflate în termen de valabilitate la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene. Documentele emise în alta limba decât româna trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna. În cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerintele privind standardele de asigurare a calitatii vor trebui sa fie îndeplinite de toti membrii asocierii, în conformitate cu natura partii de contract pe care o vor îndeplini conform acordului de asociere. ATENȚIE: Se vor accepta si ofertantii care dovedesc ca raportul de audit a fost finalizat la data depunerii ofertelor si din el reiese ca ofertantul va primi certificarea.

Fisa de date

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de ofertă

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasă d.p.d.v. economic în ceea ce privește:

- criteriile menționate în continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	70.00%	70.00
Descriere: Componenta financiară		
Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul: $P = P_e + P_p$ Punctajul pentru factorul de evaluare Pretul oferat pentru executia lucrarilor ce fac obiectul contractului (P_e) se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre Preturile oferate pentru executia lucrarilor ce fac obiectul contractului se acorda 60 de puncte; b) Pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a) se acorda punctaj astfel: $P_e = [\text{pretul minim oferat}/\text{pretul oferat} (n)] \times \text{punctajul maxim alocat} [60]$ Punctajul pentru factorul de evaluare Pretul oferat pentru elaborarea proiectului ce face obiectul contractului (P_p) se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre Preturile oferate pentru elaborarea proiectului ce face obiectul contractului se acorda 10 de puncte; b) Pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a) se acorda punctaj astfel: $P_p = [\text{pretul minim oferat}/\text{pretul oferat} (n)] \times \text{punctajul maxim alocat} [10]$		
2 Termen de elaborare proiect	10.00%	10.00
Descriere: Componenta tehnică		
Algoritm de calcul: Punctarea factorului de evaluare Termen de elaborare a proiectului se face conform algoritmului: a) Pentru cel mai mic Termen de elaborare proiect oferat se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte; b) Pentru alt Termen de elaborare proiect decât cea prevazuta la litera a) se acorda punctaj astfel: $P_{\text{termen elaborare proiect}}(n) = [\text{termen minim de elaborare}/\text{termen de elaborare}(n)] \times 10 \text{ puncte}$ Termenul de elaborare a proiectului se va exprima în zile. Pentru durate de elaborare a proiectului mai mici de 20 zile nu se acorda puncte suplimentare, iar în formulele de calcul a punctajului se considera durate oferate de 20 zile. Pentru durate de elaborare a proiectului mai mari de 60 zile oferta este considerata neconforma.		
3 Termen de executie lucrare	20.00%	20.00
Descriere: Componenta tehnică		
Algoritm de calcul: Punctarea factorului de evaluare Termen de executie lucrare se face conform algoritmului: a) Pentru cel mai mic Termen de executie lucrare se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte; b) Pentru alt Termen de executie lucrare decât cea prevazuta la litera a) se acorda punctaj astfel: $P_{\text{termen executie}}(n) = [\text{termen minim de executie}/\text{termen de executie} (n)] \times 20 \text{ puncte}$ Termen de executie lucrare se va exprima în luni. Pentru durate de executie mai mici de 12 luni nu se acorda puncte suplimentare, iar în formulele de calcul a punctajului se considera durate oferate de 12 luni. Pentru durate de executie mai mari de 18 luni oferta este considerata neconforma.		

(☒) Intra în licitație electronică / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 30.00

Fisa de date

Pondere componentei tehnice: 30.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea Tehnica – Se va depune on-line.

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini si studiul de fezabilitate. Ofertantul va prezenta detaliat urmatoarele:

- Metodologia pentru executarea contractului de lucrari: se va prezenta detalierea aspectelor relevante pentru indeplinirea obligatiilor privind executia obiectivelor specifice (Proiectare si executie lucrari);

- Programul calitatii propus pentru toate activitatile aferente executarii contractului;

- Graficul de executie cu privire la realizarea unui contract, folosind metoda drumului critic.

Nota: In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul si de a solicita sistarea lucrarilor.

Cerinta obligatorie: Declaratie pe propria raspundere prin care operatorul economic certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt in vigoare la nivel national si care vor fi respectate de catre ofertant pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii: Inspectoratul Teritorial de Munca sau echivalent.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta, il reprezinta formularul de oferta (formular prezentat in sectiunea Formulare). Propunerea financiara se va elabora in conformitate cu Formularul de oferta anexat, evidentiindu-se pretul in lei fara TVA oferat pentru elaborarea proiectului tehnic si pentru executia lucrarilor ce fac obiectul contractului si pretul fara TVA exprimat in euro luandu-se in calcul cursul comunicat de BNR la data publicarii invitatiei de participare.

Ofertantul va preciza distinct, care este valoarea procentuala a serviciilor de proiectare din valoarea totala a pretului de executie a lucrarilor si care nu va depasi procentul de 5%.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata perioada de valabilitate, si trebuie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana imputernicita legal de catre acesta.

Se vor prezenta devizele pentru fiecare reper mentionat in Caietul de sarcini, din care sa rezulte pretul unitar mentionat in propunerea financiara, astfel încât acesta sa cuprinda toate informatiile cu privire la pret (costurile cu materialele folosite, lista furnizorilor de materiale folosite, lista furnizorilor de materiale, manopera, utilaje folosite, transportul, inclusiv taxele si impozitele considerate ca obligatii legale ale operatorului economic, cheltuieli indirecte, profitul, exclusiv TVA).

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Procedura de atribuire a achizitiei se va aplica integral prin mijloace electronice.

În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor art. 16 din H.G. nr. 1660/2006. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor, în condițiile prevăzute de art. 17 din H.G. nr. 1660/2006; în conformitate cu prevederile art. 61 alin. (3) din O.U.G. nr. 34/2006, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică extinsă, potrivit dispozițiilor art. 4 alin. (4) din Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică. Astfel, cu excepția documentelor expres indicate în prezenta documentație, toate documentele ofertei, inclusiv propunerea tehnică și propunerea financiară, precum și documentele care însoțesc oferta așa cum sunt acestea enumerate mai jos se transmit în conformitate cu solicitările autorității contractante, prin SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnatura electronică a semnatarului. Documentele eliberate de terți (mai puțin garanția de participare) se vor prezenta scanate și semnate electronic de către ofertant, pe proprie răspundere, cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest sens, documentele în discuție se vor scana și importa într-un document de tip format editor de text (cum ar fi Word), care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în S.E.A.P. la secțiunea corespunzătoare respectivelor documente. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai până la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor. Toate documentele ofertei, inclusiv propunerea tehnică și propunerea financiară, precum și documentele care însoțesc oferta așa cum sunt acestea enumerate mai jos se transmit în conformitate cu solicitările autorității contractante. **NOTA:**

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Împreună cu documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente:

- o Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document;
- o Scrisoarea de înaintare –cu referire la dovada constituirii garanției de participare;
- o Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului;
- o Dovada privind constituirea garanției de participare (Formularul anexat, ordin de plată, cu condiția confirmării acestuia de către banca până la data deschiderii ofertelor sau chitanță atunci când plata se face la casieria autorității contractante).

NOTA: **NOTA:** Ofertantul are obligația de a asigura primirea și înregistrarea de către autoritatea contractantă a garanției de participare, în original, până la data limita pentru depunerea ofertelor, prin poșta la sediul Autorității contractante sau direct la registratura acesteia.

o Modelul de contract însoțit (Secțiunea Model Contract);

NOTA: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

NOTA: Autoritatea contractantă solicită ca, în mod obligatoriu, operatorul economic ce va fi desemnat câștigător al procedurii de atribuire să depună la sediul autorității contractante, la data semnării contractului, exemplarul original al tuturor documentelor postate electronic în SEAP, inclusiv Oferta Financiară și Propunerea Tehnică. Menționez că acele documente care nu sunt emise de operatorul economic, se pot prezenta în original/copie legalizată sau copie cu mențiunea conform cu originalul.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Garantia de participare se va posta în SEAP (scanata) si va fi prezentata la sediu de catre toti operatorii economici, pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Nu se accepta oferte alternative. Documentatia de atribuire se va descarca din sectiunea Documentatie si clarificari a invitatiei de participare publicata în SEAP.

Toate ofertele tehnice, financiare, documentele de calificare, certificatele si formularele solicitate, precum si corespondenta dintre ofertant si autoritatea contractanta vor fi redactate în mod obligatoriu în limba româna. Toate documentele depuse într-o alta limba decât cea româna de catre operatorii economici români sau straini, vor fi prezentate în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, însoțite de traduceri în limba româna, efectuate în mod obligatoriu de catre traducatori autorizati. Nerespectarea acestor conditii duce la descalificarea ofertantului aflat în culpa.

În cazul în care comisia de evaluare a acordat acelasi punctaj pentru doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, atunci autoritatea contractanta va încheia contractul cu ofertantul a carui oferta are cel mai mic pret, pentru respectarea principiului eficientei utilizarii fondurilor. Dacă si preturile oferite sunt egale, atunci autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunere financiara ce se va depune la registratura autoritatii contractante în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Persoanele vatamate pot sesiza Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor în termen de 5 zile începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul Juridic

Adresa postala: strada Mihail Kogalniceanu, nr.1 Slatina, judetul Olt, Localitatea: Slatina, Cod postal: 230080, Romania, Tel. +40 249407004