

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

CONSILIUL JUDETEAN DOLJ

Adresa postala: Str. UNIRII Nr. 19, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200585, Romania, Punct(e) de contact: Toma Veronica, Tel. +40 251408208, Email: veronica.toma@cjdolj.ro, Fax: +40 251408245, Adresa internet (URL): www.cjdolj.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

autoritati publice locale

Activitate (Activitati)

Altele: administratie publica locala

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contract servicii de proiectare tehnica pentru obiectivul „Centru transfrontalier pentru informatii si comunicatii Dolj-Vratsa”

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Strada Jietului nr. 19-21, Craiova, judetul Dolj

Codul NUTS: RO411 - Dolj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul are ca obiect realizarea urmatoarelor servicii de proiectare:

- elaborare proiect tehnic;
 - elaborare proiect pentru Autorizatia de Construire;
 - întocmire caiete de sarcini si liste de cantitati;
 - întocmire detalii de executie;
 - obtinere viza verficator tehnic atestat de proiect;
 - asigurarea asistentei tehnice de specialitate pe toata durata executiei lucrarilor pentru obiectivul „Centru transfrontalier pentru informatii si comunicatii Dolj-Vratsa”, in conformitate cu Documentatia de avizarea a lucrarilor de interventie.
- Valoarea estimata fara TVA este de 132.119,35 lei, calculata in conformitate cu prevederile art.28, alin.6 din OUG34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Servicii de proiectare tehnica pentru obiectivul „Centru transfrontalier pentru informatii si comunicatii Dolj-Vratsa”, conform caietului de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 132,119.35 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

45 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Garantia pt. participare se va constitui cf. art.86 alin.(1) din HG 925/2006, pt. suma de 2.642,38 lei. În cazul constituirii acesteia prin SGB se va utiliza Formularul 18. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. Documentele prin care se face dovada constituirii garantiei de participare se vor prezenta în original.În cazul unei asocieri, daca garan?ia de participare va fi constituita prin scrisoare de garantie bancara sau alt instrument de garantare, atunci ea se va constitui în numele asocierii ?i va men?iona ca acopera în mod solidar toti asociatii.În cazul în care garantia de participare se constituie prin virament bancar, contul în care se poate vira contravaloarea garantiei de participare este: RO58TREZ2915006XXX000178, deschis la Trezoreria Craiova. Codul fiscal al AC este 4417150.Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi de 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor.În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi prelungita în mod corespunzator.Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garantiei pentru participare vor fi respinse în cadrul sedintei de deschidere, conform prevederilor art. 33, alin. (3) din HG nr. 925/2006. În cazul în care CNSC respinge contestatia formulata de ofertant în cadrul prezentei proceduri de atribuire, autoritatea contractanta va retine contestatarului din garantia de participare suma de 1.321,19 lei calculata în raport cu valoarea estimata a contractului, cf. art.278^1 alin.(1) din OUG 34/2006. Dispozitiile art.278^1 alin.(2) din OUG 34/2006 se vor aplica în mod corespunzator.Prin urmare, documentul de garantare trebuie sa contina mentiunea mai sus precizata.Echivalenta pentru o garantie de participare depusa în euro se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.Restituirea garan?iei de participare se va face în conformitate cu prevederile art.88 din HG nr 925/2006.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Quantumul garantiei de buna executie, exprimata procentual, este de 10% din valoarea contractului fara TVA.

Garantia de buna executie se va constitui în oricare dintre formele de la art. 90 alin. (1)-(3) din HG 925/2006, în termen de 10 zile de la semnarea contractului.

Restituirea garantiei de buna executie se va face conform H.G. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

PCT Romania-Bulgaria 2007-2013, Axa prioritara 1, Domeniul major de interventie 2

FEDER : 84,46%

Bugetul de stat: 13,00%

Bugetul local: 2,54%

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Pentru consultarea legislatiei în domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul www.anrmap.ro.

d) Legea nr.500/2002 privind finantele publice

e) Legea nr. 273 din 29/06/2006 privind finantele publice locale

f) Legea nr.346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii întreprinderilor mici si mijlocii

g) Legea nr.10/1995 – privind calitatea în constructii si a regulamentelor referitoare la instituirea sistemului calitatii în constructii,

h) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrurilor de constructii si actele normative emise în aplicarea acesteia

i) HG 28/2008 - privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii;

j) Ordinul 863/2008 pentru aprobarea "Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la înscrierea în registrul comerului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Cerinta nr.1

Prezentarea declaratiilor privind eligibilitatea.

Ofertantul trebuie sa completeze Formularul 1 si Formularul 2.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste formulare.

In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere conform art. 186 si 190 din OUG 34/2006, tertul/tertii sustinatori trebuie sa prezinte Formularul 1 si Formularul 2. In completarea Formularului 2 trebuie sa faca referire doar la lit. a), lit. c)1 si lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006.

Cerinta nr.2

Prezentarea declaratiei privind calitatea de participant.

Ofertantul trebuie sa completeze Formularul 3.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

Ofertantul nu are dreptul, in cadrul acestei proceduri:

- a) sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza
- b) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat;
- c) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca tert sustinator in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.
- d) Intreprinderile afiliate au dreptul de a participa in cadrul aceleiasi proceduri de atribuire, dar numai in cazul in care participarea acestora nu este de natura sa distorsioneze concurenta.

Cerinta nr.3

Prezentarea certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta.

Se va prezenta CERTIFICAT de participare la licitatie cu oferta independenta (Formularul 4), conform Ordinului presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr. 314/2010.

In cazul unei asocieri, acest certificat va fi completat in numele asocierii, de catre lider.

Cerinta nr.4

Prezentarea certificatelor constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata.

Persoanele juridice romane vor prezenta certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor de stat, inclusiv cele locale, care sa ateste ca firma ofertanta nu se inregistreaza cu datorii in luna anterioara celei in care se depun ofertele, respectiv:

- certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale si alte venituri ale impozitului local, emis de serviciul public pentru finante publice locale;

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul general consolidat (bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale de stat, bugetul asigurarilor de sanatate, bugetul asigurarilor de somaj), emis de Ministerul Finantelor prin Agentia Nationala de Administrare Fiscala - Directia Generala a Finantelor Publice.

Acestea se vor prezenta in original sau copii certificate „conform cu originalul”.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator eliberat de autoritati ale tarii de origine (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, valabile la data limita de depunere ofertelor, in conformitate cu legislatia tarii de origine.

Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Aceste documente vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Nota: Cu exceptia impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat inlesniri la plata de catre organele competente si in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractanta va exclude ofertantul care inregistreaza datorii catre bugetul de stat sau catre bugetul local (indiferent de cuantumul acestora) astfel:

- pentru ofertantii persoane juridice romane – daca inregistreaza datorii in luna anterioara celei in care se depun ofertele
- pentru ofertantii nerezidenti – daca inregistreaza datorii in conformitate cu legislatia tarii de origine

Cerinta nr.5

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prezentarea Declaratiei privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. (Formularul 5).

Lista persoanelor cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante:

ION PRIOTEASA, IOVAN CRISTINEL NICUSOR, IVANOVICI LAURENTIU, BARBARASA GHEORGHE, MAJINA ILEANA, TOMA ZOTY VERONICA, LAPADAT MARIN, GHITA ANISOARA, AVRAMOIU DANIELA, UNGUREANU CRISTIAN AUREL, PAPP A DAN RADU ILIE, CAPATINA VALENTIN-IULIAN, SURUGIU OCTAVIAN VIOREL, VISAN VIOREL, NITA MARIANA, ROMANESCU LIDIA, IEREMIEA MELANIA, BARBU MARIN, VLADUTI VICTOR, STANCUTA VERONICA, COMBEI ANCA MIHAELA.

Persoane cu functii de decizie - consilieri judeteni - C.J.Dolj: Avram Cezar Gabriel, Badea Marian, Baragan Stelian, Bercea-Florea Georgica, Bica Gheorghe, Brezniceanu Alexandru, Calin Cosmin-Petrut, Ceana Mihaela, Ciurlin Costica, Dinca Oana Manuela, Drignei Daniel, Dumitrache Silviu-Ionut, Durlu Dumitru-Cosmin, Gaina Florea, Irinei Marian Ioan, Luica Dorel, Marcea Marcel, Marin Marian Viorel, Marinescu Sofi-Sabin, Mituletu Constantin-Florin, Moise Simona, Mosoiu Constantin, Motoi Nichi-Silviu, Neatu-Breiciuga Mihail-Adrian, Odolbasa Victor, Paloiu Marian-Daniel, Soare Mihai, Stancu Florinel, Tarnita Daniela, Tanasescu Alina-Elena, Ursu Andrei-Tudor, Vasile Dorin-Cosmin, Vaduva Fanel, Voiculescu Ion.

Formularul va fi prezentat si de catre asociat/ subcontractant/ tertul sustinator, dupa caz.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Cerinta nr.1

Pentru persoanele juridice române: Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, care sa cuprinda date reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Din certificatul constatator prezentat trebuie sa rezulte:

- ca obiectul de activitate al ofertantului include activitati ce fac obiectul prezentei achizitii publice
- ca nu a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecatorul-sindic, în conformitate cu prevederile art. 181, lit.a, din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Documentul va fi prezentat în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

În cazul în care operatorul economic, clasat pe primul loc, în urma evaluării, a depus certificatul constatator în copie conform cu originalul, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita acestuia, înainte de încheierea contractului de achiziție publică, depunerea documentului în original sau copie legalizată

Cerinta nr.2

Pentru persoanele juridice straine: Se vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, în original sau copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată în limba română. Din datele cuprinse în certificate trebuie să rezulte că ofertantul are dreptul să desfășoare activități în conformitate cu obiectul achiziției. De asemenea, ofertantul trebuie să dovedească, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este rezident, că nu se află în faliment, în conformitate cu prevederile art. 181, lit.a, din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții – persoane juridice straine vor prezenta o declarație pe propria răspundere (Formularul 19) prin care, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, își asumă responsabilitatea pentru una dintre următoarele opțiuni, după caz:

- a) Ca înainte de încheierea contractului, se vor înregistra fiscal în România.
- b) Ca înainte de încheierea contractului, în cazul asocierii cu persoane juridice române, se va proceda la legalizarea asocierii și în cazul în care liderul asocierii este persoana juridică străină, acesta se va înregistra la autoritatea fiscală competentă din România, conform prevederilor fiscale în vigoare din România.
- c) Ca înainte de încheierea contractului, în cazul asocierii dintre persoane juridice straine, se va proceda la legalizarea asocierii, se va desemna liderul asocierii și se va înregistra la autoritatea fiscală competentă din România, conform prevederilor fiscale în vigoare din România.

În cazul unei asocieri, liderul, persoana juridică străină, este obligat să prezinte acest formular.

Nota: Contractul de achiziție publică va fi încheiat numai după ce se va prezenta dovada legalizării asocierii.

Cerinta nr.3

Prezentarea Licenței de funcționare, emisă de către IGPR conform legii 333/2003 pentru proiectare, instalare și întreținere a sistemelor de alarmare împotriva efracției

Pentru executarea instalațiilor de curenți slabi – sistem control acces ofertantul /asociatul trebuie să fie licențiat de către Inspectoratul General al Poliției Române.

În acest sens trebuie prezentat documentul de atestare în copie certificată „conform cu originalul”.

Se permite subcontractarea acestor categorii de servicii de proiectare.

Cerinta nr.4

Prezentarea documentului de atestare de către Centrul National pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă pentru proiectarea sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, conform Ordinului MAI nr.87/2010.

Pentru proiectarea instalațiilor de curenți slabi – sistem detectie și alarmare la incendiu ofertantul /asociatul trebuie să fie atestat de către Centrul National pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă pentru proiectarea sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, conform Ordinului MAI nr.87/2010.

În acest sens trebuie prezentat documentul de atestare în copie certificată „conform cu originalul”.

Se permite subcontractarea acestor categorii de servicii de proiectare.

Cerinta nr.5

Prezentarea autorizației ANRE pentru proiectarea instalațiilor de utilizare a gazelor naturale având regimul de presiune de lucru mai mică sau egală cu 6 bar, conform Ordinului ANRE nr.89/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru proiectarea instalațiilor de utilizare gaze naturale ofertantul/asociatul trebuie să fie autorizat în conformitate cu prevederile Ordinului ANRE nr.89/2009, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens trebuie prezentată autorizația în copie certificată „conform cu originalul”.

Se permite subcontractarea acestor categorii de servicii de proiectare.

III.2.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>Cerinta nr.1</p> <p>Informații privind cifra de afaceri pe ultimii trei ani</p> <p>Se va prezenta Formularul 6 - Informații generale, în care se va declara cifra de afaceri medie globală pe ultimii 3 ani (2010, 2011, 2012).</p> <p>Cerinta minima:</p> <p>Cifra medie de afaceri globală pe ultimii trei ani trebuie să fie minim 260.000 lei.</p> <p>Valorile vor fi exprimate în lei la cursul mediu anual comunicat de către Banca Centrală Europeană (www.ecb.int) pentru anul respectiv.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular, iar cerinta minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ.</p> <p>Ofertanții vor prezenta documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare a acestora și din care să reiasă cifra globală de afaceri aferentă anilor 2010, 2011, 2012, în vederea îndeplinirii cerinței minime de calificare.</p> <p>Ofertanții rezidenți vor prezenta traduceri autorizate ale documentelor prezentate.</p> <p>Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților prezentarea și a altor documente în cazul în care cele prezentate nu sunt relevante.</p>	<p>Valorile vor fi exprimate în lei; pentru echivalență se va folosi cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Centrală Europeană (www.ecb.int) pentru anul respectiv, astfel:</p> <p>Pentru anul 2010: 1 euro = 4,2122 lei</p> <p>Pentru anul 2011: 1 euro = 4,2391 lei</p> <p>Pentru anul 2012: 1 euro = 4,4593 lei</p>

Fisa de date

<p>Continuare cerinta nr.1</p> <p>În cazul în care ofertantul este o asociere, pentru a putea beneficia de reducerea cerintei privind valoarea minima a cifrei medii de afaceri globale la 50 %, fiecare asociat trebuie sa se încadreze în categoria IMM, conform Legii nr. 346/2004.</p> <p>Ofertantul individual sau ofertantii asociati, care solicita reducerea cerintei privind valoarea minima a cifrei medii de afaceri globale la 50 %, vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere, conform Anexei 1 din Legea 346/2004 din care sa rezulte ca se încadreaza în categoria IMM-urilor.</p> <p>În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere financiara din partea unui tert sustinator, conform art. 186 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, privind cifra de afaceri, si tertul sustinator financiar trebuie sa completeze Formularul 6 si Formularul 13.</p>	<p>Pentru contractele exprimate în alte monede se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana (www.ecb.int) pentru anul respectiv.</p>
---	---

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Prezentarea listei principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (Formularul 7).</p> <p>Ofertantul va trebui sa prezinte lista contractelor executate în ultimii 3 ani. În cazul unei asocieri, acest formular va fi completat de fiecare asociat în parte.</p>	<p>Se va completa Formularul 7.</p>
<p>Cerinta nr. 2</p> <p>Experienta similara</p> <p>Se va prezenta Fisa de informatii privind experienta similara (Formularul 8) pentru fiecare din contractele de prestari servicii prin care își propune sa demonstreze îndeplinirea cerintei minime privind experienta similara.</p> <p>Cerinta minima: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca, în ultimii 3 ani, a realizat 1, 2 sau maxim 3 contracte care au avut ca obiect prestarea de servicii similare cu serviciile care fac obiectul prezentului contract de achizitie publica a carui/caror valoare (cumulata) sa fie de minim 130.000 lei, fara TVA. Ultimii 3 ani se vor calcula raportat la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Ofertantul va prezenta copii dupa partile relevante ale contractului/contractelor propuse ca experienta similara, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar privind prestarea serviciilor respective/recomandare sau orice documente considerate relevante, care sa contina informatii referitoare la beneficiari, valoarea, perioada si locul prestarii serviciilor, daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale în domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit.</p> <p>Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate ale documentelor prezentate. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor prezentarea si a altor documente în cazul în care cele prezentate nu sunt relevante pentru îndeplinirea cerintei minime.</p>	<p>Se va completa Formularul 8</p>
<p>Continuare Cerinta nr.2</p> <p>În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere tehnica si profesionala din partea unui tert sustinator, conform art. 190 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, privind capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului, si tertul sustinator trebuie sa completeze Formularul 8 si Formularul 14.</p> <p>Pentru contractele exprimate în alte monede se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana (www.ecb.int) pentru anul în care contractul respectiv a fost semnat.</p> <p>În cazul unei asocieri, cerinta minima se va considera indeplinita în mod cumulativ.</p> <p>Experienta similara a subcontractantilor nu va fi luata în considerare.</p>	<p>Se va completa Formularul 8 si Formularul 14</p>
<p>Cerinta nr. 3</p> <p>Prezentarea de informatii privind resursele umane. Ofertantul trebuie sa prezinte informatii referitoare la modul de organizare si personal, astfel:</p> <p>a)Efectivele medii anuale ale personalului angajat si personalului de conducere din cadrul organizatiei ofertantului în ultimii 3 ani (Formularul 9).</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat va completa Formularul 9.</p> <p>b)Lista personalului responsabil – „cheie” care va fi angajat în cadrul contractului, descrierea pe scurt a pregatirii profesionale si experientei (Formularul 10). Pentru personalul responsabil, care va fi angajat în cadrul contractului, se vor atasa urmatoarele documente suport:</p> <p>a) C.V. –uri (Formularul 11)</p> <p>b) Copii certificate „conform cu originalul” ale diplomelor, atestatorilor, autorizatiilor si certificatelor profesionale obtinute (mentionate în CV);</p> <p>c) o declaratie de disponibilitate (Formularul 20), prin care isi declara disponibilitatea pentru contract, pentru perioada necesara desfasurarii activitatilor ce ii revin.</p> <p>d) copii certificate „conform cu originalul” ale contractelor de munca, de colaborare aferente sau angajamente/acorduri de participare</p>	<p>Se va completa Formularul 9, Formularul 10, Formularul 11, Formularul 20.</p>

Fisa de date

<p>Cerinta nr. 4</p> <p>Informatii privind asociatii/subcontractantii</p> <p>Ofertantul/liderul Asociatiei va completa:</p> <p>Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de asociatii/subcontractanti si specializarea acestora (Formularul 12).</p> <p>Nu este permisa subcontractarea totala a contractului.</p> <p>Daca ofertantul declarat câștigător folosește subcontractanti, înainte de încheierea contractului, operatorul economic ofertant va prezenta Autoritatii Contractante contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta.</p> <p>Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica.</p> <p>Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.</p>	<p>Se va completa Formularul 12.</p>
--	--------------------------------------

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Prezentarea certificatului ISO 9001:2008 – sistem de management al calitatii (sau echivalent) pentru activitatile care fac obiectul contractului.</p> <p>Certificatul solicitat trebuie sa fie valabil la data limita de depunere a ofertelor si va fi prezentat în copie lizibila semnata si stampilata pentru conformitate cu originalul de reprezentant legal al ofertantului.</p> <p>În cazul unei asocieri, acest certificat va fi prezentat de fiecare asociat în parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p>	<p>Prezentarea certificatului ISO 9001:2008 – sistem de management al calitatii (sau echivalent) pentru activitatile care fac obiectul contractului.</p> <p>Certificatul solicitat trebuie sa fie valabil la data limita de depunere a ofertelor si va fi prezentat în copie lizibila semnata si stampilata pentru conformitate cu originalul de reprezentant legal al ofertantului.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	70.00%	70.00

Descriere: Componenta financiara

Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Punctajul se acorda astfel:

- a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda 70 de puncte;

- b) pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a) se acorda punctaj astfel:

$P(\text{ofertei } n) = (\text{pret minim} / \text{pret}(n)) \times 70$

2 Termenul de prestare a serviciilor	30.00%	30.00
--------------------------------------	--------	-------

Descriere: Componenta tehnica

Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Termenul maxim de prestare al serviciilor este de 45 de zile calendaristice.

Oferta care va prezenta un termen de prestare mai mare de 45 de zile calendaristice va fi considerata neconforma.

Termenul minim realist de prestare a serviciilor, sub care o oferta nu va fi punctata suplimentar, este de 35 zile calendaristice.

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai mic termen de prestare se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv (30 puncte);

b) Pentru celelalte termene de prestare, ofertate, punctajul se acorda proportional, astfel:

$\text{Ptr}(n) = (\text{trminim} / \text{tr}(n)) \times 30 \text{ puncte}$,

Nota! În cazul în care cel mai mic termen ofertat este sub termenul minim realist, în aplicarea formulei de punctaj de la lit. b) de mai sus, trminim se va considera termenul minim realist, anume 35 zile.

Ofertele care au un termen de prestare mai mic sau egal cu termenul minim realist de prestare vor primi punctajul de la lit.

a).

Termenul de prestare al serviciilor se exprima in zile calendaristice si este ferm.

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 30.00

Ponderea componentei tehnice: 30.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi elaborata în conformitate cu specificatiile prevazute în Caietul de sarcini.

În acest scop ofertantii trebuie sa prezinte urmatoarele:

-metodologia de lucru conform caietului de sarcini cu anexe

-descrierea detaliata a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor, care sa cuprinda activitatile si sarcinile concrete care vor fi încredintate personalului implicat în îndeplinirea contractului, precum si timpul alocat

-graficul de prestare a serviciilor

-declaratie pe proprie raspundere (Formularul 21) din care sa rezulte ca ofertantul a respectat regulile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt în vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului, în elaborarea ofertei.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va completa Formularul de oferta (Formularul 15)

In cazul unei asocieri acest formular va fi completate de catre liderul de asociatie.

Moneda în care se face oferta financiara este Leu. Toate sumele din formulare si alte documente trebuie exprimate în Lei.

Platile se vor face în Lei.

Valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica este de 132.119,35 Lei, fara TVA.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Oferta va cuprinde:

- a) documentele care însoțesc oferta
- b) documentele de calificare
- c) propunerea tehnică
- d) propunerea financiară

a) Documentele care însoțesc oferta, plasate la vedere în afara coletului exterior, sunt:

- Scrisoarea de înaintare (Formularul 0)
- Imputernicire pentru reprezentantul ofertantului participant la sesiunea de deschidere (Formularul 16A) + copie Carte de Identitate a imputernicitului
- Scrisoarea de Garanție pentru participare sau orice alt document de constituire a garanției pentru participare, conform art. 86, alin.1 din HG 925/2006, cu modificările și completările ulterioare (original)
- Dovada încadrării în categoria IMM –urilor, conform Legii 346/2004 – dacă este cazul
- Acordul de asociere (în cazul unei asocieri)

b) Documentele de calificare sunt cele solicitate la Capitolul III.2.

c) Propunerea tehnică - trebuie să respecte toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să conțină toate documentele solicitate.

d) Propunerea financiară –trebuie să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului;

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei, în original și 2 copii. În eventualitatea unei discrepante între original și copii, va prevala originalul.

Originalul și copiile trebuie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi numerotate și semnate pe fiecare pagină de

reprezentantul /reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul în care oferta nu este semnată de către reprezentantul legal al ofertantului se va prezenta o imputernicire corespunzătoare (Formularul 16B), semnată de către reprezentantul/ reprezentanții legali, prin care persoana semnată este imputernicită să angajeze

Ofertantul în această procedură.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

Orice stersătură, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Documentele de participare la licitație se primesc de persoana juridică achiziitoare numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează sub cheie de această, până la data și ora deschiderii licitației.

Ofertele trebuie să fie depuse folosind sistemul de plic dublu, adică un pachet sau un plic/colet exterior, sigilat și netransparent care să conțină 3 (trei) plicuri interioare marcate

- "ORIGINAL",

- "COPIE 1",

- "COPIE 2",

fiecare dintre acestea fiind sigilat și netransparent.

În continuare, fiecare din cele 3 plicuri interioare (originalul și copiile) va conține alte trei plicuri separate, marcate corespunzător cu:

1. „Documente de calificare”

2. „Propunere Tehnică”

3. „Propunere Financiară”

Coletul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Coletul exterior care conține originalul și cele 2 copii trebuie să fie marcat cu adresa Autorității Contractante și cu inscripția: „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE DESCHIDERE A OFERTELOR _____” precum și denumirea proiectului.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratificarea ofertei.

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunere a ofertelor și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către Autoritatea Contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în ACELASI MOD CUM A FOST PREZENTATA OFERTA, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICARI".

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunere a ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a executării garanției pentru participare.

Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în invitația de participare, ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul de Cooperare Transfrontaliera Romania – Bulgaria 2007-2013, Axa prioritara 1

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Cooperare Teritoriala Transfrontaliera

VI.3) ALTE INFORMATII

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, se constata ca ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, departajarea se va face în functie de pret.

În cazul în care se constata ca ofertele respective au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajarii ofertelor.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art. 256², alin. 1, lit. b) si alin. 2 din OUG34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Consiliul Judetean Dolj - Serviciul Juridic

Adresa postala: str. Unirii, nr. 19, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200585, Romania, Tel. +40 251408213, Fax: +40 251408213