

ID	TITLU LICITATIE
169171	Servicii de proiectare documentatie tehnico-economica vizând creșterea eficienței energetice a unui numar de 6 blocuri de locuinte si pregatirea cererii de finantare pentru obtinerea finantarii nerambursabile

**COD CPV**

71322000-1 (Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice)

**DESCRIERE SCURTA**

Servicii de proiectare documentatie tehnica-economica vizand creșterea eficienței energetice a unui numar de 6 blocuri de locuinte si pregatirea cererii de finantare pentru obtinerea finantarii nerambursabile, respectiv: Expertiza tehnica a cladirilor de locuit , Raportul de audit energetic RAE, Documentatia avizare lucrari de interventie DALI (piese scrise, piese desenate), Documentatia tehnica (DTAC) pentru autorizarea executarii lucrarilor de interventie, Proiect tehnic si Detalii de executie PT+DE (piese scrise, piese desenate) si elaborarea caietelor de sarcini pentru executarea lucrarilor, pentru furnizorii sistemelor si a principalelor materiale, caietelor de sarcini pentru receptii, pentru urmarirea în timp si pentru întocmirea cartii tehnice, Cererea de finantare, Obținerea Certificatului de urbanism, împreuna cu taxele corespunzatoare obtinerii Avizelor si Acordurilor specificate în Certificatul de Urbanism (taxele aferente intra în sarcina contractantului), inclusiv acele Avize/acorduri, dupa caz, necesare executarii unor lucrari corespunzatoare categoriei C de lucrari secundare, conexe lucrarilor principale, Avizul tehnic si/sau Acordul Inspectoratului de Stat în Constructii, privind documentatiile tehnico-economice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice (taxele aferente intra în sarcina contractantului), Acordul de mediu, Avizul PSI, Obținerea Autorizatiei de construire pentru fiecare proiect în parte (taxa aferenta intra în sarcina contractantului), Proiectantul are obligatia contractuala sa asigure Asistenta tehnica acordata pe perioada evaluarii, selectiei si contractarii cererii de finantare, pâna în momentul semnarii Contractului de finantare nerambursabila cu Autoritatea de Management. Cuntum cheltuieli diverse si neprevazute: 0 lei. Nefiind eligibile sub aceasta axa, cheltuielile diverse si neprevazute din cadrul devizelor generale pe fiecare proiect în parte sunt 0; în fapt, acestea nu pot fi incluse în bugetul cererii de finantare neexistând o linie bugetara în acest sens

**DETALII ORGANIZATOR**

Nume	MUNICIPIUL SUCEAVA
Adresa	B-dul 1 Mai, nr. 5A, Suceava
Localitate	
Judet	Suceava
Telefon	+40 0230212696/167
Fax	+40 0230520593

**DETALII LICITATIE**

Data publicarii	Data limita	Data licitatiei
<b>29.03.2013</b>	<b>15.04.2013</b>	<b>15.04.2013</b>
Sursa/tip/nr seap	SEAP - Cereri de oferta nr. 344476	
Documentatii	CS proiectant.doc.p7m FisaDate_No85210_IP.pdf Formulare .doc.p7m Clauze contractuale.doc.p7m	
Garantii	4978 lei	
Valoare estimata	248900 RON	

**TEXTUL LICITATIEI**

Detaliu pentru invitatia numarul 344476

Operatorii economici înregistrati au posibilitatea de a selecta invitatia în vederea primirii de notificari privind evenimentele acestei proceduri de achizitie publica.

Detaliu invitatie

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

Autoritate contractanta: MUNICIPIUL SUCEAVA

Numar invitatie: 344476 / 29.03.2013

Denumire contract: Servicii de proiectare documentatie tehnico-economica vizând creșterea eficienței energetice a unui numar de 6 blocuri de locuinte si pregatirea cererii de finantare pentru obtinerea finantarii nerambursabile

Stare procedura: În Desfasurare

SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DESCRIERE

I.1.1) Sediul social MUNICIPIUL SUCEAVA Cod fiscal: 4244792, Adresa: B-dul 1 Mai, nr. 5A, Suceava, Telefon: +40 0230212696/167, Fax: +40 0230520593

I.1.2) Adresa la care se transmit ofertele: B-dul 1 Mai, nr. 5A, Suceava, Romania, cod postal: 720224, telefon: +40 0230212696/167, fax: +40 0230520593, persoana de contact: Dan Dura, Grusca Cristian

I.1.3) Adresa (locul) de deschidere a ofertelor: Municipiului Suceava, B-dul 1 Mai, nr. 5A, Suceava, Romania

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala

I.2.1) Tip Autoritate Sectorial: Nu

I.2.2) Tip Activitate: Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire contract: Servicii de proiectare documentatie tehnico-economica vizând creșterea eficienței energetice a unui numar de 6 blocuri de locuinte si pregatirea cererii de finantare pentru obtinerea finantarii nerambursabile

II.1.2) Tip contract: Servicii

**SC IOANA SRL**

Str. Arany Janos 13/2, CP 540064  
Targu Mures, Jud. Mures, Romania

Tel/Fax: +40 265-311129, +40 265-263442  
Mobil: +40 757 113318

E-mail: office@licitatia.ro  
Web: www.licitatia.ro

II.1.3) Modalitatea de atribuire: Un contract de achiziții publice

II.1.5) Obiectul contractului: Servicii de proiectare documentație tehnică-economică vizând creșterea eficienței energetice a unui număr de 6 blocuri de locuințe și pregătirea cererii de finanțare pentru obținerea finanțării nerambursabile, respectiv: Expertiza tehnică a clădirilor de locuit, Raportul de audit energetic RAE, Documentația avizare lucrări de intervenție DALI (piese scrise, piese desenate), Documentația tehnică (DTAC) pentru autorizarea executării lucrărilor de intervenție, Proiect tehnic și Detalii de execuție PT+DE (piese scrise, piese desenate) și elaborarea caietelor de sarcini pentru executarea lucrărilor, pentru furnizorii sistemelor și a principalelor materiale, caietelor de sarcini pentru recepții, pentru urmărirea în timp și pentru întocmirea cartii tehnice, Cererea de finanțare, Obținerea Certificatului de urbanism, împreună cu taxele corespunzătoare obținerii Avizelor și Acordurilor specificate în Certificatul de Urbanism (taxele aferente intra în sarcina contractantului), inclusiv acele Avize/acorduri, după caz, necesare executării unor lucrări corespunzătoare categoriei C de lucrări secundare, conexe lucrărilor principale, Avizul tehnic și/sau Acordul Inspectoratului de Stat în Construcții, privind documentațiile tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice (taxele aferente intra în sarcina contractantului), Acordul de mediu, Avizul PSI, Obținerea Autorizației de construire pentru fiecare proiect în parte (taxa aferentă intra în sarcina contractantului), Proiectantul are obligația contractuală să asigure Asistența tehnică acordată pe perioada evaluării, selecției și contractării cererii de finanțare, până în momentul semnării Contractului de finanțare nerambursabilă cu Autoritatea de Management. Quantum cheltuieli diverse și neprevăzute: 0 lei. Nefiind eligibile sub această axă, cheltuielile diverse și neprevăzute din cadrul devizelor generale pe fiecare proiect în parte sunt 0; în fapt, acestea nu pot fi incluse în bugetul cererii de finanțare neexistând o linie bugetară în acest sens

II.1.6) CPV: 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

II.1.7) Impartire pe loturi: Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului / acordului cadru

II.2.1) Valoare estimată: 248,900 RON

SECȚIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDIȚII

III.1) Condiții referitoare la contract

III.1.1) Condiții suplimentare, garanție de participare

Condiții suplimentare

Denumire Descriere

Garanție de participare Quantumul garanției de participare: 4978 lei - Garanția de participare se constituie în lei în condițiile art. 86 alin. (1), (2) și (3) din HG 925/2006; - Se poate constitui și prin ordin de plată, cu condiția confirmării acestora de către banca emitentă, până la data deschiderii ofertelor, în contul RO05TREZ5915006XXX000186, deschis la Trezoreria municipiului Suceava, cod fiscal 4244792 - Instrumentul de garantare trebuie să prevadă în mod obligatoriu ca ofertantul va pierde suma de 2489 lei în cazul în care se oferta se încadrează în situația descrisă la art. 278<sup>1</sup> din OUG 34/2006; - dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor. - Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 120 de zile, egală cu perioada de valabilitatea a ofertei, cu posibilitatea de prelungire la cerere. Perioada de valabilitate curge de la data limită de depunere a ofertelor. - În cazul unei asocieri, dacă se dorește să se beneficieze de prevederile art. 16, alin. (2) din Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, atunci fiecare membru al asocierii trebuie să facă dovada că este IMM. Se va prezenta în original Anexa 2 sau Anexa 3 completată de fiecare asociat, după caz. - echivalenta pentru o garanție de participare depusă în euro se va face la cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile. - Autoritatea contractantă va reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când aceasta din urmă se află în oricare din situațiile descrise la art. 87 alin. (1) din HG 925/2006. În măsura în care Consiliul National de Soluționare a Contestărilor respinge contestația ca nefondată, autoritatea contractantă va reține contestatorului din garanția de participare în raport cu valoarea estimată a contractului o sumă calculată conform art. 278<sup>1</sup> lit. d) din OUG 34/2006, actualizată

Garanție de bună execuție 10% din valoarea contractului fără TVA (5% în cazul IMM). Mod de constituire a garanției de bună execuție: în conformitate cu prevederile art.90 din HG nr.925/2006 cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Criterii de calificare

Criterii de calificare

Denumire

Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei  
Descriere: Vor fi excluși din procedura de atribuire toți ofertanții care se află în situațiile prevăzute la art. 180, art. 181 și 69<sup>1</sup> din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. 1) Completare Formular 12 A, prezentat în original. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte acest formular; În cazul unui tert sustinator, acesta trebuie să prezinte Formularul 12 A în original. 2) Completare Formular 12B, prezentat în original. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte acest formular. Formularul 12 B va fi însoțit de următoarele documente: Certificate de atestare fiscală eliberate de DGFP teritorială și Primăria de care aparține ofertantul privind plata taxelor și impozitelor, prezentate în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Certificatele trebuie să prezinte situația datoriilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte aceste certificate. 3) Completare Formular 12 B –TERT, prezentat în original, în cazul în care ofertantul prezintă un tert sustinator. 4) Completare Formular 69<sup>1</sup>, prezentat în original. Fiecare ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant / tert sustinator este obligat să prezinte acest formular. NOTA: În vederea completării acestei declarații, precizăm că persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele: - Lungu Ion – primar - Doroftei Ovidiu – viceprimar - Varvara Gavril – viceprimar; - Ciutac Ioan – secretar municipiu - Vaideanu Elisabeta – Director Executiv, Direcția Buget, Contabilitate și Fiscalitate - Cordus Carmen Mihaela, șef Serviciu Contabilitate - Siriteanu Mihaela Angelica, viza control financiar preventiv propriu - Sofian-Nicoara Mirela-Rodica, viza control financiar preventiv propriu la care se adaugă membrii comisiei de evaluare, respectiv: - Dura Florentin Dan, Șef Serviciu Integrare Europeană și Strategii de Dezvoltare presedinte - Cerlinca Florin, Director Direcția Generală Tehnică și de Investiții membru - Nenec Narciza, consilier Serviciu Integrare Europeană și Strat. Dezv. membru - Damian Camelia, șef Serviciu Patrimoniu membru - Olariu Mihaela Sanda, consilier Serviciul contencios administrativ membru - Teodorescu Marian, consilier Serviciu Investiții membru - Grusca Cristian, consilier Compartimentul achiziții publice secretar Membri de rezervă: Jitariuc Mihail, director Direcția Patrimoniu presedinte Lazar Georgeta Gabriela, consilier Serv.

Integrare Europeana si Strategii de Dezv. membru Olariu Cezar Paul, consilier Serviciu Integrare Europeana si Strategii de Dezv. membru Chitescu Vasile, sef Serviciu Investitii membru Vasiliu Ana Mihaela, consilier Serviciul Contencios administrativ membru Constantin Vasile Doru, consilier Serviciul Investitii membru Ignat Eugen, consilier Compartimentul achizitii publice secretar 5) Certificate de participare cu oferta independenta - Completare Formular 314, prezentat in original. 6) Declaratie privind calitatea de participant la procedura-Completare Formular 12C, prezentat in original. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat sa prezinte acest formular. NOTA: În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit candidatul, nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute de art.180 si 181 din O.U.G. nr. 34/2006, candidatul va prezenta o Declaratie pe propria raspundere sau o declaratie autentificata în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. Toate documentele emise în alta limba vor fi însoțite de traducere autorizata si legalizata în limba româna A). Persoane juridice romane: Certificat emis de ONRC, din care sa rezulte ca: - domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii; - nu sunt înscrise mentiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de catre judecatorul sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale pentru declararea sa în una din aceste situatii. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita a depunerii ofertei. Se va prezenta in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. B). Persoane fizice romane: Documente edificatoare, care sa dovedeasca forma de înregistrare ca persoana fizica si, dupa caz, forma de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, prezentate in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Informatiile cuprinse in aceste documente trebuie sa fie reale/actuale la data limita a depunerii ofertei. C).Persoane juridice /fizice straine: Documente din care sa reiasa forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care este stabilit, prezentate in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna. Informatiile cuprinse in aceste documente trebuie sa fie reale/actuale la data limita a depunerii ofertei. Nota: În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat sa prezinte documentele solicitate la Cerinta 1 - pct. A), B) si C) de mai sus, dupa caz.

**Capacitatea economica si financiara**

Descriere: Fisa de Informatii generale, inclusiv cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 ani, respectiv. 2010, 2011 si 2012. Aceasta trebuie sa fie în cuantum de minim 480000 lei. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat sa prezinte acest formular. Persoanele juridice înfiintate de mai puțin de trei ani, vor prezenta cifra de afaceri doar pentru anii scursi de la data înfiintarii, însa vor lua în considerare toate celelalte cerinte privitoare la acesti indicatori, respectiv cifra de afaceri medie anuala sa fie de minim 480000 lei. Se va completa Formularul 2 in original Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de indeplinire a nivelului(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

**Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Descriere: Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Candidatul înfiintat de mai puțin de 3 ani, va prezenta lista principalelor servicii prestate de la înfiintare. Se va completa Formular 12E in original. Ofertantul va prezenta cel puțin un document/contract/parti relevante contract/proces verbal de receptie sau a unui numar maxim 3 documente/contracte/parti relevante contracte/procese-verbale de receptie prin care sa confirme prestarea de servicii similare a caror valoare sa fie de cel puțin 248.000 lei fara TVA. Pentru dovedirea experientei similare in realizarea de Cereri de finantare ce au fost depuse la o Autoritate de Mangement a unui Program Operational, ofertantul trebuie sa prezinte documente edificatoare care sa dovedeasca implicarea sa in realizarea minim unei cereri de finantare ce a fost depusa la o Autoritate de Management (dovada depunerii si dovada participarii sale la intocmirea Cererii de finantare). In cazul in care experienta similara este dovedita de ofertantul care a indeplinit respectivul contract in asociere sau subcontractare, va prezenta copia acordului de asociere legalizat sau copia contractului de subcontractare, din care sa rezulte valoarea din contract care a fost prestata în asociere sau în subcontractare. Pentru fiecare contract va fi prezentat completat Formularul 12E-2 – Experienta similara si copii dupa documente relevante..Lista cu echipamente tehnice, soft-uri, instalatii de care dispune operatorul economic (în dotare proprie, prin închiriere, leasing, contract de comodat sau servicii, sau alte forme de punere la dispozitie) si pe care urmeaza a le utiliza în vederea îndeplinirii corespunzatoare a contractului de servicii. Ofertantul va face o declaratie din care sa rezulte ca dispune de cel puțin: echipament de masurare si licenta software ce va fi utilizata pentru calculul performantei energetice a cladirilor si apartamentelor.Completare Formular 12H..Prezentare lista persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de prestari servicii – completare Formular 12I-2..Personal minim obligatoriu solicitat: 1 lider de contract, ce va avea calitatea de consultant de specialitate responsabil cu intocmirea cererii de finantare si a documentatiei tehnico-economice corespunzatoare solicitarii de finantare nerambursabila care sa poata face dovada experientei specifice anterioare prin prezentarea a minim 1 contract in care a indeplinit rolul de consultant pentru realizarea documentatiilor necesare obtinerii de finantare nerambursabila din fonduri structurale . Documente doveditoare: - CV format european, cu informatii actualizate, datat si semnat - diploma de studii superioare (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”) - carti munca / contr. individ. munca / extras REVISAL / contract colaborare/angajament sau acord de participare (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”) - dovada realizarii a minim 1 contract in care a indeplinit rolul de consultant pentru realizarea documentatiilor necesare obtinerii de finantare nerambursabila din fonduri structurale (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” dupa documente relevante in acest sens) - declaratie de disponibilitate Formular 12 I -3..Personal minim obligatoriu solicitat: 1 arhitect, membru OAR cu drept de semnatura conform Legii nr.184/2001, modificata si completata cu Legea nr.43/2004 cu experienta in realizarea a minim unui proiect similar. Documente doveditoare: -documente privind dovada ca este membru OAR cu drept de semnatura (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”) - CV format european, cu informatii actualizate, datat si semnat - diploma de studii superioare de specialitate (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”) - carti munca / contr. individ. munca / extras REVISAL / contract colaborare/angajament sau acord de participare (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”) - dovada realizarii unui proiect similar (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” dupa documente relevante in acest sens; - declaratie de disponibilitate Formular 12 I -3..Personal minim obligatoriu solicitat: expert/experti tehnic atestat tehnico-profesional pentru domeniile: 1) rezistenta si stabilitate la solicitari statice si dinamice, inclusiv la cele seismice pentru constructii civile cu structura de rezistenta din beton armat si zidarie; 2)izolatie termica, hidrofuga si economie de energie pentru toate domeniile; 3)siguranta la foc pentru toate domeniile; 4) protectie impotriva zgomotului pentru toate domeniile. Documente doveditoare: - dovada atestarii pe domeniul cerut, in valabilitate - carti munca / contr. individ. munca / extras REVISAL / contract colaborare/angajament sau acord de participare (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”) - declaratie de disponibilitate Formular 12 I -3. NOTA: Pentru domeniile 1,2,3 si 4 nu se solicita experti distincti pe fiecare domeniu in parte ci doar acoperirea tuturor domeniilor solicitate, astfel indeplinirea cerintei privind atestarea pe domenii a expertilor fiind

considerata indeplinita si prin cumul, Personal minim obligatoriu solicitat: 1 inginer constructor specialitatea constructii civile

Documente doveditoare: - CV format european, cu informatii actualizate, datat si semnat - diploma de studii superioare de specialitate (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”) - carti munca / contr. individ. munca / extras REVISAL / contract colaborare/ angajament sau acord de participare (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”) - declaratie de disponibilitate Formular 12I- 3, Personal minim obligatoriu solicitat: vericator/vericatori tehnici atestati in domeniul constructii si arhitectura, cerintele rezistenta si stabilitate pentru constructii civile, siguranta la foc in constructii, impotriva zgomotului si izolatia termica, hidrofula si economie de energie in constructii pentru toate domeniile

Documente doveditoare: - dovada atestarii pe domeniul cerut, in valabilitate - declaratie de disponibilitate Formular 12I- 3, Personal minim obligatoriu solicitat: 1 auditor energetic atestat ca auditor energetic pentru cladiri, gradul I, in conformitate cu reglementarea tehnica „Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru cladiri”, aprobata prin Ordinul ministrului dezvoltarii regionale si turismului nr. 2237/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, fara a se impune conditii de vechime, respectiv de experienta generala si/sau specifica sau implicarea acestuia intr-un proiect similar. Documente doveditoare: - copie cu mentiunea „conform cu originalul” atestat auditor energetic cladiri, valabil. - carti munca / contr. individ. munca/extras REVISAL/contract colaborare/ angajament sau acord de participare (copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”) - declaratie de disponibilitate Formular 12I- 3, Informatii despre asociati - daca este cazul - Prezentare Formular Acord de asociere (Anexa 5), in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare se solicita legalizarea asocierii. Nota: Toate documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata si legalizata in limba romana, Informatii privind partea de contract pe care operatorul economic are intentia sa o subcontracteze - daca este cazul- Prezentare Formular 12 G si Acordurile de subcontractare (Anexa 6) incheiate cu fiecare subcontractant. Ofertantii sunt obligati sa precizeze: - partea/partile din contract pe care urmeaza sa o/le subcontracteze; si - datele de recunoastere a subcontractantilor propusi. Nota: Toate documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata si legalizata in limba romana Certificat ISO 9001 sau echivalent – Se va prezenta certificatul privind implementarea sistemului calitatii aplicat pe baza standardelor SR EN ISO 9001 sau echivalent eliberat de un organism de certificare a sistemului calitatii acreditat in tara sau in strainatate. In cazul in care operatorul economic nu detine un asemenea certificat va prezenta orice alt certificat echivalent care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. In cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document pentru partea de contract pe care o realizeaza. Se va prezenta in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Valabilitatea certificatelor se va raporta la data limita a depunerii ofertei. Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de indeplinire a nivel(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

**SECTIUNEA IV: PROCEDURA****IV.1) Procedura****IV.1.1) Tipul procedurii Cerere de oferta****IV.1.2) Modalitate de desfasurare: Procedura offline****IV.2) Criterii de atribuire****IV.2.1) Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut****IV.2.2) Se va organiza licitatie electronica: Nu****IV.3) Informatii administrative****IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire: S.E.A.P.****IV.3.2) Limba de redactare a ofertei: Romana****IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret: -****IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 15.04.2013 11:00****IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor: 15.04.2013 13:00****IV.3.6) Data limita de valabilitate a ofertei: 12.08.2013****SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE****VI.1) Mod de finantare****VI.1.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare: Nu****VI.1.2) Tip de finantare: Fonduri bugetare****Data expedierii prezentei invitatii: 28.03.2013 09:35**