

Fisa de date

Tip anunt: **Invitatie de participare**

Tip legislatie: **OUG nr.34/2006**

SECTI UNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

COMUNA JIJILA

Adresa postala: LOCALITATEA JIJILA, JUDETUL TULCEA, Localitatea: Jijila, Cod postal: 827110, Romania, Punct(e) de contact: NICOARA DUMITRU, Tel. +40 240550024, In atentia: D-REI DEACU ALEXANDRINA, Email: prmrjijila@yahoo.com, Fax: +40 240550002, Adresa internet (URL): www.comunajijila.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTI UNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

ACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL SI REGULAMENTUL LOCAL DE URBANISM, COMUNA JIJILA, JUDETUL TULCEA

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Comuna Jijila, Judetul Tulcea

Codul NUTS: RO225 - Tulcea

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Elaborarea Planului Urbanistic General cuprinzând analiza, reglementari si regulament local de urbanism –se va face pentru întregul teritoriu administrativ al localitatii Jijila, delimitat conform legii, atât pentru suprafetele din intravilan cât si pentru cele din extravilan.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71400000-2 Servicii de urbanism si de arhitectura peisagistica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Serviciile vor fi executate conform caietului de sarcini

Valoarea estimata fara TVA: 480,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

24 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

Fisa de date

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare este de 9.600,00 lei si se constituie in conformitate cu prevederile art. 86 / Hg 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertelor.

Data la care se va face echivalenta leu/ alta valuta, va fi data publicarii invitatiei de participare in SEAP. Se va avea in vedere cursul comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru aceasta data.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie: 10% din valoarea contractului, fara TVA. Garantia de buna executie se constituie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari sau prin retineri succesive din plata convenita pentru facturile partiale. Daca garantia de buna executie se constituie prin retineri succesive din plata convenita pentru facturile partiale, contractantul are obligatia de a respecta prevederile art. 90 alin. (3) teza II. din H.G nr.925/2006. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie potrivit art. 92 alin. (2) din H.G nr.925/2006.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Legea 350/2001, Legea 289/2006, Legea 363/2006, Legea 171 /1997, Legea 5/2000, Legea 351/2001, Legea 575/2001, H.G.R.nr.525/1996, H.G.R.nr.584/2001, R.U.R. din 26.09.2006, Ordinul MLPAT 21/N/2000, Ordinul MLPAT 13/N/1999, Ordinul ministrului lucrarilor publice si amenajarii teritoriului, al ministrului apararii nationale, al ministrului de interne si al directorului Serviciului Roman de Informatii nr.34/N/M.30/3.422/4.221/1995, Ordinul nr. 2.701 din 30 decembrie 2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare si consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului si de urbanism.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Completarea si prezentarea declaratiei privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – Formular „Declaratie privind eligibilitatea”. Prezentarea certificatului de cazier fiscal al ofertantului – original sau copie lizibila insotita de mentiunea „conform cu originalul”. Prezentarea certificatului de cazier judiciar al ofertantului – original sau copie lizibila insotita de mentiunea „conform cu originalul”. Documentele solicitate pentru neincadrarea in prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 vor trebui prezentate si de tertul sustinator, daca este cazul cat si in cazul unei asocieri, de fiecare asociat.

Completarea si prezentarea declaratiei pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare – Formular „Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din O.U.G. 34/2006”. Documentele solicitate pentru neincadrarea in prevederile art. 181 lit.a), c1), d) din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi prezentate si de tertul sustinator, daca este cazul cat si in cazul unei asocieri, de fiecare asociat. Prezentarea Certificatului eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social, privind obligatiile fiscale de plata catre bugetul de stat consolidat care sa ateste indeplinirea obligatiilor la data scadenta din luna anterioara lunii in care se depun ofertele. Prezentarea Certificatului eliberat de autoritatile publice locale ale unitatii administrativ teritoriale pe raza careia societatea are sediul social, privind obligatiile de plata catre bugetul local, care sa ateste indeplinirea obligatiilor la data scadenta din luna anterioara lunii in care se depun ofertele.

Nota: Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii restante neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse. Completare si prezentarea Formularului – „Declaratie privind calitatea de participant la procedura”. Declaratia se va completa si prezenta si, dupa caz, de fiecare asociat/subcontractant in parte. Completare si prezentarea Formularului „Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta” – completat in conformitate cu Ordinul Nr. 314/12.10.2010 al Presedintelui ANRMAP privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta. Completarea si prezentarea declaratiei pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 69.1 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va prezenta atit de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator.

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante:

Nicoara Dumitru - Primar, Alecu Sorin - Viceprimar, Acris Dumitru - Secretar comuna

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

- a) Prezentare Certificat emis de ONRC, in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" sa fie valabil la data limita de depunere a ofertelor;
b) Actul constitutiv (contractul de societate sau statutul) in copie.

Pentru persoanele juridice/ fizice straine, prezentarea documentelor care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional. Certificat de inregistrare pentru domeniul de activitate supus ofertarii. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata in limba romana.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>a) Se vor prezenta Bilanturile Contabile din ultimii 3 ani vizate si inregistrate de organele competente. Nu se impune prezentarea bilantului contabil inregistrat pentru anul 2012.</p> <p>b) Media cifrei de afaceri globale realizata in ultimii trei ani, de cel putin 480.000 lei</p> <p>c) se va prezenta orice document care sa demonstreze situatia economica si financiara a ofertantului, conform art 185(2) din OUG 34/2006 – prin documentul prezentat se va demonstra existenta in contul bancar a sumei de 40.000 lei necesara asigurarii lichiditatilor necesare investitiei calculata conform formulei:</p> <p>– valoare estimata contract/perioada derulare contract xX perioada solicitata de autoritatea contractanta = S S= suma sau plafonul maxima/maxim impus/impusa 480.000 lei / 24 luni X 2 luni (60 zile) = 40000 lei</p> <p>Ofertantii nerezidenti vor prezenta traduceri autorizate ale documentelor solicitate mai sus.</p>	<p>Copia bilantului contabil va fi semnata si stampilata pe fiecare pagina, cu mentiune "conform cu originalul". Completarea si prezentarea Formularului -Informatii generale - formularul B2.</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca, la momentul semnarii contractului, va avea acces la sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow de executie a serviciului pentru perioada precizata.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>- Fisa/fise de informatii privind experienta similara Formularul B3</p> <p>- O lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, cu o valoare cel putin egala cu valoarea estimata a contractului. Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar. In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarilor de servicii se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic, potrivit art. 188 alin (2), lit a din OUG 34/2006 - completarea Formularului nr.12E</p> <p>- Informatii privind personalul ce va fi angajat in contract – completarea - Formularului C13 B</p> <p>- Ofertantul trebuie sa prezinte ca cerinta minima, asigurarea personalului de specialitate (persoanele de conducere si persoanele responsabile) care este considerat strict necesar pentru indeplinirea contractului de servicii:</p> <p>Declaratie care contine informatii privind numarul mediu al personalului angajat in ultimele 12 luni, asigurarea cu personal de specialitate, numarul si pregatirea cadrelor de conducere, precum si persoanele responsabile direct de indeplinirea contractului Coordonatorul lucrarii trebuie sa aiba drept de semnatura in urbanism.</p> <p>- Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere precum si a persoanelor responsabile pentru prestarea serviciilor. CURRICULUM VITAE – CV-ul va fi insotit de copii dupa actele de studii doveditoare ale pregatirii impreuna cu orice alte documente doveditoare (autorizari, atestari, etc. valabile la data limita de depunere a ofertelor).</p> <p>Formularul C13 C din sectiunea – Formulare</p> <p>- Ofertantul care face baza topografica trebuie sa prezinte ca cerinta minima asigurarea personalului de specialitate 5 geodezi din care 2 geodezi gradul I</p> <p>Lista cuprinzând subcontractantii – completarea Formularului nr.12 G din Sectiunea - Formulare</p> <p>- Declaratie care contine informatii privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani, Formular 12 I din sectiunea- Formulare</p> <p>- Declaratie referitoare la utilajele, instalatiile echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii - Formular 12 H din sectiunea Formulare</p>	<p>Informatii privind capacitatea tehnica si/sau profesionala</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
In situatia depunerii unei oferte comune certificatele de calitate solicitate trebuie prezentate individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.	Nota
Certificat ISO 14001 care sa ateste existenta sistemului de management de mediu conform standardului mentionat in domeniul de activitate	Documente care sa ateste cerinta mentionata - certificat in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".
Autoritatea contractanta solicita prezentarea de documente emise de organisme acreditate care confirma certificarea managementului calitatii - Certificat ISO 9001 care sa ateste existenta sistemului de management de calitate conform standardului mentionat in domeniul de activitate	Documente care sa ateste cerinta mentionata - certificat in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	60.00%	150.00
<p>Descriere: Componenta financiara</p> <p>Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "pretul ofertei" se acorda astfel:</p> <p>a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare – 60 puncte;</p> <p>b) pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel:</p> $P(n) = (\text{pret minim}/\text{pret}(n)) \times 60$ <p>Unde: P(n) = punctajul ofertei serviciului; Pret minim = pretul cel mai mic ofertat, Pret ofertat = pretul ofertat de operatorul economic;</p>		
2 Componenta tehnica	40.00%	100.00
<p>Descriere: Durata de executie</p> <p>Algoritm de calcul: Este perioada necesara executarii integrale a serviciilor, exprimata in luni calendaristice. Punctajul pentru factorul de evaluare "durata de executie" se acorda astfel:</p> <p>a) pentru durata de executie cea mai mica se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare - 40 puncte.</p> <p>b) pentru durate de executie mai mari se acorda punctajul astfel:</p> $P(n) = [\text{durata minima}/\text{durata}(n)] \times 40.$ <p>Durata de executie minima este de 12 luni, iar durata maxima acceptata este de 24 luni. Ofertele cu o durata de executie peste 24 luni vor fi declarate neconforme. Ofertele cu o durata de executie mai mica de 12 luni nu vor fi punctate suplimentar. Durata de executie se va exprima in luni.</p> <p>Punctajul maxim de 40 de puncte (40% pondere din punctajul final);</p>		

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☐) Invers proportional

Punctaj maxim: 100.00

Ponderea componentei tehnice: 40.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

Fisa de date

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

1 / 2013

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Va contine solutia propusa in conformitate cu tema de proiectare si corelata cu criteriile tehnice stabilite in algoritmul de calcul pentru evaluarea ofertelor.

Operatorii economici vor tine cont de obligatiile de munca si protectia muncii conform -art.34 din OUG 34/2006

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va elabora si prezenta astfel încât sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, tarif si sa respecte in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini (tema de proiectare). Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta - Formular nr. 10B, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Anexat formularului de oferta se va prezenta:

Calculul tarifului de proiectare ;

Termenul de elaborare impus de autoritatea contractanta – 24 luni de la semnarea contractului. Precizam in mod concret faptul ca in aceasta perioada nu este inclusa si termenul de obtinere a avizelor si acordurilor necesare. Propunerea financiara privind pretul si tariful va cuprinde si costul Studiilor (topo.geo.etc) precum si al documentatiilor necesare pentru obtinerea avizelor si acordurilor prevazute de lege.

Costul obtinerii avizelor si acordurilor intra in atributiile autoritatii contractante.

Pretul ofertei in formularul de oferta va fi exprimat atât in RON cat si in euro.

Orice referire la pretul in euro va tine cont de cursul BNR din data de 20.02.2013.

Modelul de Contract de servicii acceptat de catre ofertant in forma propusa, face parte tot din propunerea financiara. Ofertantul poate face propuneri referitoare la clauzele contractuale propuse de autoritatea contractanta In cazul in care propunerile formulate la contract sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta oferta este considerata neconforma.Contractul va fi semnat si stampilat pe fiecare fila pentru certificarea luarii la cunostiinta despre clauzele contractuale aplicabile executarii investitiei.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1.Adresa la care se depune oferta este:

Sediul UAT. Jijila, judetul Tulcea, localitatea Jijila, compartimentul achizitiei publice

2. Data limita pentru depunerea ofertei, respectiv - ora 10.00

3. Modul de prezentare a documentelor care însotesc oferta :

Ofertele cuprinzând documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor depune în plicuri sigilate, separate astfel:Un exemplar original si 1(una) copie marcate corespunzator .Fiecare oferta,anexele sale precum si toate actele justificative aferente vor fi prezentate in plicuri sigilate pe care se vor mentiona numai: -adresa si denumirea ofertantului ; continutul plicului

- plicul I: - va contine documentele de calificare; Se va inscripiona "Documente de calificare - original" si oferta tehnica si oferta financiara, si se va inscripiona "Oferta tehnica si financiara - original"

- plicul II: - va contine documentele de calificare; Se va inscripiona "Documente de calificare - copie" si documentele privind oferta tehnica si oferta financiara, si se va inscripiona "Oferta tehnica si financiara - copie"

Plicurile I, II se vor introduce într-un plic exterior(colet), închis corespunzator si netransparent, plic pe care se va înscrie:

- Primaria Comunei Jijila, judetul Tulcea,licitatie deschisa" pentru achizitia de servicii „Actualizare Plan Urbanistic General si Regulamentul local de Urbanism al UAT. Comuna Jijila, judetul Tulcea" si „A nu se deschide înainte de data de", ora 12.00

- adresa si denumirea ofertantului

In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa obligatoriu un opis al documentelor prezentate.

Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnica si cea financiara solicitate se vor prezenta si urmatoarele documente:

1) Scrisoare de înaintare Se va completa Formularul2 A din sectiunea III Formulare

2) Împuternicire scrisa din partea ofertantului pentru persoanele desemnate sa participe la deschiderea ofertelor

3)Documentul ce dovedeste constituirea garantiei pentru participare.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Plata catre executant se va efectua la data receptiei lucrarii. In cazul ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale, modalitatea de departajare va fi factorul de evaluare caruia i-a fost alocata ponderea cea mai mare, respectiv componenta financiara. V-a fi declarata oferta castigatoare, oferta cu pretul cel mai scazut.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Primaria comunei Jijila

Adresa postala: Strada principala, nr. 77, Localitatea: Jijila, Cod postal: 827110, Romania, Tel. +40 0240550002, Email: prmrjijila@yahoo.com, Fax: +40 0240550002, Adresa internet (URL): www.comunajijila.ro