

# Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Ministerul Apararii - Centrul de Studii si Proiectare Constructii Militare

Adresa postala: Str. Drumul Taberei , Nr. 7F , sect 6, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 061416, Romania, Punct(e) de contact: Robert Andrei Rus, Tel. +40 0213154857/ 0213137153, Email: um02248@mapn.ro, anstanciu@mapn.ro, Fax: +40 0213198157, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Aparare

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Achizitie studiu de fezabilitate 477

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: La sediul prestatorului

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitie studiu de fezabilitate 477 Constanta

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Achizitie studiu de fezabilitate 477 Constanta

Valoarea estimata fara TVA: 57,607.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

90 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## Fisa de date

### SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

##### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

###### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Garantia de participare = 1.150 lei, in conformitate cu art.85, alin.a) din HG 925/2006. Ofertantul cf. Legea nr. 346/2004 - reduceri de 50%. Echivalenta monedei de schimb leu/euro, se va face la cursul de schimb valutar din data de 20.03.2013. Perioada de valabilitate : 90 zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Garantia de participare se constituie prin virament bancar în contul RO04TREZ7065005XXX000108 deschis la Trezoreria sector 6, cod fiscal 12859080, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare în original vor fi respinse la deschidere. Conform articolului 87 alin. 1 din HGR nr. 925/2006, autoritatea contractantă va reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

###### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie 10% din valoarea totala a contractului fara TVA, conform art. 89,90/HGR 925/2006, se poate constitui si prin virament bancar în contul RO04TREZ7065005XXX000108 deschis la Trezoreria sector 6, cod fiscal 12859080, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract. În cazul constituirii garanției de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante în conformitate cu HG 1045/2011.

##### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget M.Ap.N.

##### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

##### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

##### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30 din 12 aprilie 2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică; - Hotărârea Guvernului României nr. 1660/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din O.U.G. 34/2006; - Legea nr. 346 din 29 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii - Ordinul M 18 / 2009 al ministrului apărării naționale, publicat în Monitorul Oficial nr. 132 din 03.03.2009. - Ordinele 314/2010, 302/2011 și 509/2011 emise de președintele ANRM - după caz, alte acte normative (- vezi [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)).

#### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

##### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

###### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

Cerinta nr. 1

Vor fi exclusi din procedura de atribuire toti ofertantii care se afla în situatiile prevazute la art. 180, art. 181, si 69<sup>1</sup> din Ordonanta de Urgenta

a Guvernului României nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante:

Stanciu Andrei – sef unitate

Cosofret Constantin – loctiitor sef unitate

Orzan Mariana – contabil sef

Josan Cristina

Radu Daniela

Rus Robert Andrei

Costea Mihaela

Documente solicitate care dovedesc situatia personala a ofertantului:

1. Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea – articolul 180 din O.U.G. nr. 34/2006, completata în conformitate cu Anexa nr. 4;

2. Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 181 completata în conformitate cu Anexa nr. 5;

3. Declaratie privind calitatea de participant la procedura, completata în conformitate cu Anexa nr. 6;

4. Declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69<sup>1</sup>

5. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor la bugetul general consolidat, inclusiv cele locale, din care sa reiasa situatia obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele

a. Certificat de atestare fiscala care trebuie sa ateste situatia datoriilor scadente din luna anterioara celei în care se depun ofertele eliberat de Directia Generala a Finantelor Publice teritoriala, original sau copie conform cu originalul, ;

b. Certificat privind achitarea impozitelor si taxelor locale, original sau copie conform cu originalul, care sa ateste situatia datoriilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele. În cazul în care ofertantul a încheiat o conventie de esalonare a platilor obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor la bugetul de stat, se vor prezenta documentele privind îndeplinirea la zi a obligatiilor de plata conform graficului de esalonare (în original sau copie conform cu originalul);

6. Cazier fiscal din care sa reiasa ca nu sunt înscrise fapte de natura fiscala, copie scanata dupa original sau copie conform cu originalul, în conformitate cu Ordinul 509/2011 emis de Presedintele ANRMAP;

7. Certificat de participare conform Ordinului 314/2010, completata în conformitate cu Anexa nr. 8.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta: Din documentele eliberate de autoritatile competente trebuie sa rezulte ca în obiectul de activitate al firmei respective este cuprins obiectul prezentei achizitii, atât pentru persoane juridice. Inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va solicita ofertantului, care va fi clasat pe primul loc, sa prezinte, pentru conformitate, documentul in original/copie legalizata, in situatia in care a fost prezentat in forma copie conform cu originalul.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii Persoane juridice

Documente solicitate care dovedesc capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

1. Certificat constatator, privind înmatricularea la Oficiul Registrului Comertului sau alt document echivalent, cu precizarea obiectului de activitate clasificat pe coduri CAEN (conform Ordinului 337/2007), informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, din care sa reiasa ca obiectul achizitiei are corespondent in obiectul de activitate, scanat dupa original sau copie conform cu originalul.

## Fisa de date

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
1. Cifra de afaceri globala a ofertantului, pe ultimii 3 ani, sa fie mai mare, sau egala/cel putin egala cu nivelul minim – 115.214 lei. Documente solicitate care dovedesc situatia economica si financiara: - Bilantul contabil sau extrase de bilant, în cazul în care publicarea acestor bilanturi este prevazuta de legislatia tarii în care este stabilit ofertantul, pe anii 2010, 2011, 2012 avizate de catre organele în drept – copii conform cu originalul. In cazul in care, din motive obiective, justificate coresp., operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractanta, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractanta le poate considera edificatoare, in masura in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a candidatului/ofertantului.	Documente solicitate care dovedesc situatia economica si financiara: - Bilantul contabil sau extrase de bilant, în cazul în care publicarea acestor bilanturi este prevazuta de legislatia tarii în care este stabilit ofertantul, pe anii 2009, 2010, 2011 avizate de catre organele în drept – copii conform cu originalul. Curs mediu BNR leu/ euro aferent fiecarui an : 2010 – 4,1285 lei ; 2011 – 4,2379 lei, 2012 - 4,4560 lei. In cazul in care, din motive obiective, justificate coresp., operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractanta, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractanta le poate considera edificatoare, in masura in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a candidatului/ofertantului.

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Agentul trebuie sa prezinte cel putin un document/contract/parti relevante contract/proces verbal de receptie care sa confirme prestarea de servicii similare. Documente solicitate care dovedesc capacitatea tehnica si profesionala: a) O lista a principalelor contracte de servicii (completarea si semnarea Anexei nr. 7) efectuate în ultimii 3 ani, pentru autoritati contractante sau clienti privati sau a altor documente prin care se poate certifica prestarea serviciilor conform art. 188 alin 2 din OUG 34/2006, si a Ordinului 509/2011. b) Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului. Personalul de specialitate care va întocmi documentatia trebuie sa fie atestat conform dispozitiei Ministerului Culturii si Cultelor nr. 4300/VN/03.11.2005 si ale Ordinului Ministrului Culturii si Patrimoniului National nr. 9495 din 26.08.2010.	Documente solicitate care dovedesc capacitatea tehnica si profesionala: a) O lista a principalelor contracte de servicii (completarea si semnarea Anexei nr. 7) efectuate în ultimii 3 ani, pentru autoritati contractante sau clienti privati sau a altor documente prin care se poate certifica prestarea serviciilor conform art. 188 alin 2 din OUG 34/2006 b) Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului.

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Respectarea de catre ofertant a unor standarde de asigurare a calitatii, care sa se raporteze la sistemele de asigurare a calitatii bazate pe seriile de standarde relevante în legislatia comunitara, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde comunitare privind certificarea calitatii – certificat SR EN ISO 9001 sau alte documente echivalente, emis de organisme independente, conforme cu legislatia comunitara privind certificarea calitatii, corespunzatoare categoriei de importanta a serviciilor pe care le oferteaza si reprezinta obiectul prezentei achizitii – studii de Documente solicitate: Prezentarea unor certificate (în original sau copie conform cu originalul ), emise de organisme independente, prin care se atesta faptul ca operatorul economic respecta standardele de asigurare a calitatii corespunzatoare categoriei de importanta a serviciilor pe care le oferteaza si reprezinta obiectul prezentei achizitii – studii de fezabilitate.	Documente solicitate: Prezentarea unor certificate (în original sau copie conform cu originalul ), emise de organisme independente, prin care se atesta faptul ca operatorul economic respecta standardele de asigurare a calitatii corespunzatoare categoriei de importanta a serviciilor pe care le oferteaza si reprezinta obiectul prezentei achizitii – studii de fezabilitate. În cazul unei asocieri aceste documente se vor prezenta de fiecare membru.

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

## Fisa de date

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

A525/2013

#### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

#### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta tehnica trebuie sa corespunda cerintelor prevazute în specificatiile tehnice, anexe la caietul de sarcini, documentatia de atribuirea a contractului si anexele acestora. Propunerea tehnica va fi semnata de persoane împuternicite ale operatorului economic – va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta. Oferta tehnica si toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba româna (art. 20 alin. 5 din OG 21/1992 privind protectia consumatorilor). Declaratie prin care ofertantul sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii.

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta de pret va fi exprimata în lei si euro, fara TVA. Oferta va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de derulare a contractului.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Autoritatea contractanta: - Ministerul Apararii Nationale – Unitatea Militara 02248, Bucuresti str. Drumul Taberei nr. 7 F sector 6, cod postal 061416, telefon 021/319.58.58/ 3024, fax 021/ 319.81.57; - Oferta va fi redactata conform anexei nr. 3, fiecare ofertant va depune si o declaratie conform anexei nr. 6; - Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta. - Operatorul economic are obligatia de a depune oferta la adresa si pâna la data limita pentru depunere stabilite în invitatia de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. - Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita, sau dupa expirarea datei limita pentru depunere, se returneaza nedeschisa. - Continutul ofertelor trebuie sa ramâna confidential pâna la data stabilita pentru deschiderea acestora, - Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei si al documentelor care o însotesc, în original, si o copie de pe acestea. În eventualitatea unei discrepante între original si copie va prevala originalul. - Originalul si copia vor fi tiparite/ scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati sa angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. - Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizat/autorizate sa semneze oferta. - Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv, "COPIE". - Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent. - Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întârziata. - Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzator. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA \_\_/\_\_/2013 ORA \_\_.\_\_.".

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

Documentatia de atribuire va fi obtinuta prin accesarea site-ului [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Documentatia de atribuire este atasata la anuntul de participare aferenta prezentei proceduri. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: [office@cnscl.ro](mailto:office@cnscl.ro), Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile, conform art.256<sup>2</sup> lit. B/OUG 34/2006.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac