

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

CONSILIUL JUDETEAN DOLJ

Adresa postala: Str. UNIRII Nr. 19, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200585, Romania, Punct(e) de contact: CRISTIAN UNGUREANU, Tel. +40 251408200, Email: achizitijcd@cjdolj.ro, Fax: +40 251408230, Adresa internet (URL): www.cjdolj.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii elaborare raport audit energetic pentru Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Craiova – Corp C7 si partial corp C5

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Spitalul Clinic de Urgenta, Craiova, judetul Dolj

Codul NUTS: RO411 - Dolj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Realizarea unui raport de audit energetic pentru Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Craiova – Corp C7 si partial corp C5

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71335000-5 Studii tehnice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

1 raport de audit energetic pentru Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Craiova – Corp C7 si partial corp C5

Valoarea estimata fara TVA: 236,118.50 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

45 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

Fisa de date

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Gar pt partic conf art. 86 alin. (1) din HG 925/2006, cu modif si complet ult, pentru suma de 4.722,37 lei.

În cazul constit acesteia prin SGB se va util Form 18. Gar de partic treb sa fie irevocabila. Doc prin care se face dovada constit gar de partic se vor prez in orig.

Doc de garantare trebuie sa contina mentiunea ca: „În masura in care CNSC a respins contestatia formulata de ofertant in cadr proc de atrib mentionate, ne obligam fata de CJDolj sa platim suma de 2.361,18 lei, det conf art. 2781 din OUG 34/2006, cu modif si complet ulter, In cazul in care ofertantul este o asoc, pt a putea benef de red cer privind val gar de particip la 50 %, fiec asoc treb sa se incadreze in categ IMM, conf L nr.346/2004.

Of individual sau of asociati, care solic red cer privind val gar de partic la 50 %, vor prezenta o decl pe proprie raspundere, conf Anexei 1 din L 346/2004 din care sa rezulte ca se incadr in categ IMM-urilor.

Per de valab a garant de particip va fi de 90 zile de la data lim de dep a ofertelor.

In cazul ext per de valab a ofertei, per de valab a gar pt partic va fi prelungita in mod coresp.

Of care nu sunt insotite de dovada constit gar pentru partic vor fi respinse in sedinta de deschid, conf art. 33,alin.(3)din HG nr. 925/2006, cu modif si compl ult.

În masura in care CNSC respinge contestatia formulata de of in cadrul prez proc de atrib, AC va retine contestatarului din gar de partic suma de 2.361,18 lei calculata în raport cu val estim a contr, conf art. 2781 alin. (1) din OUG 34/2006, cu modif si complet ult.

Disp art. 2781 alin. (2) din OUG 34/2006 cu modif si complet ult se vor aplica in mod coresp.

Echivalenta pentru o garantie de participare depusa în euro se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie, exprimata procentual, este de 10% din valoarea contractului fara TVA.

Garantia de buna executie se va constitui în oricare dintre formele de la art. 90 alin. (1)-(3) din HG 925/2006, în termen de 10 zile de la semnarea contractului.

Restituirea garantiei de buna executie se va face conform H.G. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Pentru consultarea legislatiei în domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul www.anmap.ro.

d) Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru cladiri, aprobat prin Ordinul MDRT nr. 2237/2010

e) Ordinul MDRT nr. 2237/2010

f) Legea nr. 372/2005

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

a)Prezentarea declaratiilor privind eligibilitatea.

Ofertantul trebuie sa completeze Formularul 1 si Formularul 2.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste formulare.

In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere conform art. 186 si 190 din OUG 34/2006, tertul/tertii sustinatori trebuie sa prezinte Formularul 1 si Formularul 2. In completarea Formularului 2 trebuie sa faca referire doar la lit. a), lit. c)1 si lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006.

b)Prezentarea declaratiei privind calitatea de participant.

Ofertantul trebuie sa completeze Formularul 3.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

Ofertantul nu are dreptul, in cadrul acestei proceduri:

a) sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza

b) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat;

c) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca tert sustinator in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

d) Intreprinderile afiliate au dreptul de a participa in cadrul aceleiasi proceduri de atribuire, dar numai in cazul in care participarea acestora nu este de natura sa distorsioneze concurenta.

c)Prezentarea certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta.

Se va prezenta CERTIFICAT de participare la licitatie cu oferta independenta (Formularul 4), conform Ordinului presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr. 314/2010.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

d)Prezentarea certificatelor constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata.

Persoanele juridice/fizice autorizate romane vor prezenta certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor de stat, inclusiv cele locale, care sa ateste ca firma ofertanta nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele, respectiv:

- certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale si alte venituri ale impozitului local, emis de serviciul public pentru finante publice locale;

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata catre bugetul general consolidat (bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale de stat, bugetul asigurarilor de sanatate, bugetul asigurarilor de somaj), emis de Ministerul Finantelor prin Agentia Nationala de Administrare Fiscala - Directia Generala a Finantelor Publice. Acestea se vor prezenta in original sau copii certificate „conform cu originalul”. Persoanele juridice/fizice autorizate straine vor prezenta orice document edificator eliberat de autoritati ale tarii de origine (certIFICATE, cazieri judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, valabile la data depunerii ofertelor, in conformitate cu legisla?ia ?arii de origine. Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Aceste documente vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Observatii: Cu exceptia impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat inlesniri la plata de catre organele competente si in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractanta va exclude ofertantul care inregistreaza datorii catre bugetul de stat sau catre bugetul local (indiferent de cuantumul acestora) in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

e)Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69^1 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prezentarea Declaratiei privind neincadrarea in prevederile art. 69^1 (evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. (Formularul 5).

Lista persoanelor cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante:

ION PRIOTEASA, IOVAN CRISTINEL NICUSOR, IVANOVICI LAURENTIU, BARBARASA GHEORGHE, MITRICA ALIN SORIN, NICOLAE ANDA MIREI, PLUGARU ADRIAN, MIHALCEA LARISA MIHAELA, MAJINA ILEANA, TOMA ZOTY VERONICA, LEONTE ION, LAPADAT MARIN, GHITA ANISOARA, STOICA DAIANA, AVRAMOIU DANIELA, UNGUREANU CRISTIAN AUREL, BERBEC CHIRITOIU MIOARA, BACANU IULIAN, DARAC AURELIA, PAPP DAN RADU ILIE, PANAIT LIANA, CAPATINA VALENTIN-IULIAN, SURUGIU OCTAVIAN VIOREL, VISAN VIOREL, NITA MARIANA, STANCUTA VERONICA, IONESCU LUPEANU SILVIA SPERANTA, PASCUT BOGDAN FLORIN, ROMANESCU LIDIA, COMBEI ANCA MIHAELA, PANDURU CRISTINA TEODORA.

Formularul va fi prezentat si de catre subcontractant/ tertul sustinator, dupa caz.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

a)Persoanele juridice romane: Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, care sa cuprinda date reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor

Din certificatul constatator prezentat trebuie sa rezulte:

- ca obiectul de activitate al ofertantului include activitati ce fac obiectul achizitiei publice

- ca nu sunt inscise mentiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de catre un judecator sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale pentru declararea sa in una din aceste situatii.

Pentru persoanele fizice autorizate se va prezenta un document in copie certificata „conform cu originalul” care sa ateste ca ofertantul are dreptul sa desfasoare activitati economice care le includ si pe cele care fac obiectul prezentei achizitii.

Documentul va fi prezentat in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

In cazul in care operatorul economic, clasat pe primul loc, in urma evaluarii, a depus certificatul constatator in copie conform cu originalul, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita acestuia, inainte de incheierea contractului de achizitie publica, depunerea documentului in original sau copie legalizata

b)Persoanele fizice/juridice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident, in original sau copie conform cu originalul, insotite de traducerea autorizata in limba romana. Din datele cuprinse in certificate trebuie sa rezulte ca ofertantul are dreptul sa desfasoare activitati in conformitate cu obiectul achizitiei. De asemenea, ofertantul trebuie sa dovedeasca, in conformitate cu prevederile legale din tara in care este rezident, ca nu se afla in procedura de insolventa.

Ofertantii – persoane juridice straine vor prezenta o declaratie pe propria raspundere (Formularul 19) prin care, in

cazul in care oferta este declarata castigatoare, isi asuma responsabilitatea pentru una dintre urmatoarele optiuni, dupa caz:

a) Ca inaintea incheierii contractului, se vor inregistra fiscal in Romania.

b) Ca inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii cu persoane juridice romane, se va proceda la legalizarea asocierii si in cazul in care liderul asocierii este persoana juridica straina, acesta se va inregistra la autoritatea fiscala competenta din Romania, conform prevederilor fiscale in vigoare din Romania.

c) Ca inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii dintre persoane juridice straine, se va proceda la legalizarea asocierii, se va desemna liderul asociatiei sa se inregistreze la autoritatea fiscala competenta din Romania, conform prevederilor fiscale in vigoare din Romania.

In cazul unei asocieri, liderul, persoana juridica straina, este obligat sa prezinte acest formular.

Nota: Contractul de achizitie publica va fi incheiat numai dupa ce se va prezenta dovada legalizarii asocierii.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr.1</p> <p>Informatii privind cifra de afaceri pe ultimii trei ani. Cerinta minima: Cifra medie de afaceri globala pe ultimii trei ani trebuie sa fie minim 470.000 lei.</p> <p>Se va prezenta Formularul 6 - Informatii generale, în care se va declara cifra de afaceri medie globala pe ultimii 3 ani (2010, 2011, 2012). În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular, iar cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ. Ofertantii vor prezenta documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a acestora si din care sa reiasa cifra globala de afaceri aferenta anilor 2010, 2011, 2012, în vederea îndeplinirii cerin?ei minime de calificare.</p> <p>Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor prezentarea si a altor documente în cazul în care cele prezentate nu sunt relevante.</p>	<p>Valorile vor fi exprimate în lei; pentru echivalenta se va folosi cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Centrala Europeana (www.ecb.int) pentru anul respectiv, astfel:</p> <p>Pentru anul 2010: 1 euro = 4,2122 lei</p> <p>Pentru anul 2011: 1 euro = 4,2391 lei</p> <p>Pentru anul 2012: 1 euro = 4,4593 lei</p> <p>Pentru contractele exprimate în alte monede se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana (www.ecb.int) pentru anul respectiv.</p>
<p>Continuare cerinta 1</p> <p>În cazul în care ofertantul este o asociere, pentru a putea beneficia de reducerea cerintei privind valoarea minima a cifrei medii de afaceri globale la 50 %, fiecare asociat trebuie sa se încadreze în categoria IMM, conform Legii nr. 346/2004.</p> <p>Ofertantul individual sau ofertantii asociati, care solicita reducerea cerintei privind valoarea minima a cifrei medii de afaceri globale la 50 %, vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere, conform Anexei 1 din Legea 346/2004 din care sa rezulte ca se încadreaza în categoria IMM-urilor.</p> <p>În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere financiara din partea unui tert sustinator, conform art. 186 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, privind cifra de afaceri, si tertul sustinator financiar trebuie sa completeze Formularul 6 si Formularul 13.</p>	<p>Valorile vor fi exprimate în lei; pentru echivalenta se va folosi cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Centrala Europeana (www.ecb.int) pentru anul respectiv, astfel:</p> <p>Pentru anul 2010: 1 euro = 4,2122 lei</p> <p>Pentru anul 2011: 1 euro = 4,2391 lei</p> <p>Pentru anul 2012: 1 euro = 4,4593 lei</p> <p>Pentru contractele exprimate în alte monede se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana (www.ecb.int) pentru anul respectiv.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Prezentarea listei principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani. Ofertantul va trebui sa prezinte lista contractelor de natura similara executate în ultimii 3 ani.</p> <p>În cazul unei asocieri, acest formular va fi completat de fiecare asociat în parte.</p> <p>În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere tehnica si profesionala din partea unui tert sustinator, conform art. 190 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, privind capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului, si tertul sustinator trebuie sa completeze Formularul 7 si Formularul 14.</p>	<p>Se va completa Formularul 7 si Formularul 14 (daca este cazul).</p>
<p>Cerinta nr. 2</p> <p>Experienta similara si recomandari din partea altor beneficiari</p> <p>Cerinta minima:</p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca, în ultimii 3 ani, a realizat 1, 2 sau maxim 3 contracte care au avut ca obiect prestarea de servicii similare cu serviciile care fac obiectul prezentului contract de achizitie publica a carui/caror valoare (cumulata) sa fie de minim 200.000 lei, fara TVA. Ultimii 3 ani se vor calcula pana la data stabilita pentru depunerea ofertelor. Ofertantul va prezenta copii dupa partile relevante ale contractului/contractelor propuse ca experienta similara, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar privind prestarea serviciilor respective sau orice alte documente considerate relevante.</p> <p>Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor prezentarea si a altor documente în cazul în care cele prezentate nu sunt relevante pentru îndeplinirea cerin?ei minime.</p>	<p>Se va completa Formularul 8 si Formularul 14 (daca este cazul).</p>
<p>continuare cerinta 2</p> <p>În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere tehnica si profesionala din partea unui tert sustinator, conform art. 190 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, privind capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului, si tertul sustinator trebuie sa completeze Formularul 8 si Formularul 14.</p> <p>Pentru contractele exprimate în alte monede se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana (www.ecb.int) pentru anul în care contractul respectiv a fost semnat.</p> <p>În cazul unei asocieri, cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ.</p> <p>Experienta similara a subcontractantilor nu va fi luata în considerare.</p>	<p>Se va completa Formularul 8 si Formularul 14 (daca este cazul).</p>
<p>Cerinta nr. 3</p> <p>Prezentarea de informatii privind resursele umane</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte informatii referitoare la modul de organizare si personal, astfel:</p> <p>a)Efectivele medii anuale ale personalului angajat si personalului de conducere din cadrul organizatiei ofertantului în ultimii 3 ani (Formularul 9).</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat va completa Formularul 9.</p> <p>b)Lista personalului responsabil – „cheie” care va fi angajat în cadrul contractului, descrierea pe scurt a pregatirii profesionale si experientei (Formularul 10).</p>	<p>Se va completa Formularul 9 si Formularul 10.</p>

Fisa de date

<p>Continuare Cerinta 3</p> <p>Pentru personalul responsabil, care va fi angajat în cadrul contractului, se vor atasa urmatoarele documente suport:</p> <p>a) C.V. –uri (Formularul 11)</p> <p>b) Copii certificate „conform cu originalul” ale diplomelor, atestatelor, autorizatiilor si certificatelor profesionale obtinute (mentionate în CV);</p> <p>c) o declaratie de disponibilitate (Formularul 20), prin care isi declara disponibilitatea pentru contract, pe toata durata acestuia.</p> <p>d) copii certificate „conform cu originalul” ale contractelor de munca sau de colaborare aferente.</p>	<p>Se va completa Formularul 11 si Formularul 20.</p>
<p>Continuare Cerinta 3</p> <p>Cerinta minima:</p> <p>Personalul propus pentru îndeplinirea contractului trebuie sa cuprinda cel puțin:</p> <p>-1 auditor energetic pentru cladiri – gradul I – specialitatea constructii si instalatii (AE I c.i), atestat conform Regulamentului privind atestarea auditorilor energetici pentru cladiri, aprobat prin Ordinul MDRT nr. 2237/2010</p> <p>Pentru auditorul energetic pentru cladiri se vor prezenta :</p> <p>- copie certificata „conform cu originalul” a certificatului de atestare auditor energetic pentru cladiri, emis de MDRT in temeiul Legii 372/2005</p> <p>- copie certificata „conform cu originalul” a legitimatiei de auditor energetic pentru cladiri, emisa de MDRT in temeiul Legii 372/2005, avizata conform prevederilor legale în vigoare</p>	<p>-Copie certificata „conform cu originalul” a certificatului de atestare auditor energetic pentru cladiri, emis de MDRT in temeiul Legii 372/2005</p> <p>-Copie certificata „conform cu originalul” a legitimatiei de auditor energetic pentru cladiri, emisa de MDRT in temeiul Legii 372/2005, avizata conform prevederilor legale în vigoare.</p>
<p>Cerinta 4</p> <p>Informatii privind asocia?ii/subcontractantii</p>	<p>Ofertantul/liderul Asociatiei va completa:</p> <p>Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de asocia?ii/subcontractantii si specializarea acestora (Formularul 12).</p> <p>Nu este permisa subcontractarea totala a contractului.</p> <p>Daca ofertantul declarat câștigător folosește subcontractantii, înainte de încheierea contractului, operatorul economic ofertant va prezenta Autoritatii Contractante contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta.</p> <p>Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica.</p> <p>Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	60.00%	60.00
Descriere: Componenta financiara: Punctajul se acorda astfel: a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda 60 de puncte; - b) pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a) se acorda punctaj astfel: $P(\text{ofertei } n) = (\text{pret minim} / \text{pret}(n)) \times 60$		
2 Termenul de prestare a serviciilor	40.00%	40.00
Descriere: Termenul maxim de prestare al serviciilor este de 45 de zile calendaristice. Oferta care va prezenta un termen de prestare mai mare de 45 de zile calendaristice va fi considerata neconforma. Termenul minim realist de prestare a serviciilor, sub care o oferta nu va fi punctata suplimentar, este de 35 zile. Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai mic termen de prestare se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv (40 puncte); b) Pentru celelalte termene de prestare, ofertate, punctajul se acorda proportional, astfel: $\text{Ptr}(n) = \text{trminim} / \text{tr}(n) \times 40$ puncte. Nota! În cazul în care cel mai mic termen ofertat este sub termenul minim realist, în aplicarea formulei de punctaj de la lit. b) de mai sus, trminim se va considera termenul minim realist, anume 35 zile. Ofertele care au un termen de prestare mai mic sau egal cu termenul minim realist de prestare vor primi punctajul de la lit. a) Termenul de prestare al serviciilor se exprima în zile calendaristice si este ferm.		

(☒) Intra în licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 40.00

Pondere componentei tehnice: 40.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi elaborata în conformitate cu specificatiile prevazute în Tema de proiectare (Caietul de sarcini).

În acest scop ofertantii trebuie sa prezinte urmatoarele:

- metodologia de lucru conform caietului de sarcini cu anexe
- descrierea detaliata a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor, care sa cuprinda activitatile si sarcinile concrete care vor fi încredintate personalului implicat în îndeplinirea contractului, precum si timpul alocat
- graficul de prestare a serviciilor
- declaratie pe proprie raspundere (Formularul 21) din care sa rezulte ca ofertantul a respectat regulile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt în vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului, în elaborarea ofertei.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

În formularea propunerii tehnice ofertantii vor avea în vedere faptul ca, în situatia în care, în urma efectuării expertizei tehnice pentru corpurile C7 si C5 ale Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Craiova, care fac obiectul prezentului contract, se impune revizuirea raportului de audit energetic, aceasta revizuire va fi efectuata de catre ofertant fara costuri suplimentare.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va completa Formularul de oferta (Formularul 15)

În formularea propunerii financiare ofertantii vor avea în vedere faptul ca, în situatia în care, în urma efectuării expertizei tehnice pentru corpurile C7 si C5 ale Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Craiova, care fac obiectul prezentului contract, se impune revizuirea raportului de audit energetic, aceasta revizuire va fi efectuata de catre ofertant fara costuri suplimentare.

În cazul unei asocieri aceste formulare vor fi completate de catre liderul de asociatie.

Moneda în care se face oferta financiara este Leu. Toate sumele din formulare si alte documente trebuie exprimate în Lei. Platile se vor face în Lei.

Valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica este de 236.118,50 Lei, fara TVA.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Oferta va cuprinde:

- a) documentele care însoțesc oferta
- b) documentele de calificare
- c) propunerea tehnică
- d) propunerea financiară

a) Documentele care însoțesc oferta, plasate la vedere în afara coletului exterior, sunt:

- Scrisoarea de înaintare (Formularul 0)
- Imputernicire pentru reprezentantul ofertantului participant la sesiunea de deschidere (Formularul 16) + copie Carte de Identitate a imputernicitului
- Scrisoarea de Garanție pentru participare sau orice alt document de constituire a garanției pentru participare, conform art. 86, alin.1 din HG 925/2006, cu modificările și completările ulterioare (original)
- Dovada încadrării în categoria IMM –urilor, conform Legii 346/2004 – dacă este cazul
- Acordul de asociere (în cazul unei asocieri)

b) Documentele de calificare sunt cele solicitate la Capitolul III.2.

c) Propunerea tehnică - trebuie să respecte toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să conțină toate documentele solicitate.

d) Propunerea financiară –trebuie să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului;

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei, în original și 2 copii. În eventualitatea unei discrepante între original și copii, va prevala originalul.

Originalul și copiile trebuie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi numerotate și semnate pe fiecare pagină de

reprezentantul /reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul în care oferta nu este semnată de către reprezentantul legal al ofertantului se va prezenta o imputernicire corespunzătoare (semnată de către reprezentantul/ reprezentanții legali) prin care persoana semnată este imputernicită să angajeze Ofertantul în această procedură.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

Orice stersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Documentele de participare la licitație se primesc de persoana juridică achiziitoare numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează sub cheie de această, până la data și ora deschiderii licitației.

Ofertele trebuie să fie depuse folosind sistemul de plic dublu, adică un pachet sau un plic/colet exterior, sigilat și netransparent care să conțină 3 (trei) plicuri interioare marcate

- "ORIGINAL",

- "COPIE 1",

- "COPIE 2",

fiecare dintre acestea fiind sigilat și netransparent.

În continuare, fiecare din cele 3 plicuri interioare (originalul și copiile) va conține alte trei plicuri separate, marcate corespunzător cu:

1. „Documente de calificare”
2. „Propunere Tehnică”
3. „Propunere Financiară”

Coletul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Coletul exterior care conține originalul și cele 2 copii trebuie să fie marcat cu adresa Autorității Contractante și cu inscripția: „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE DESCHIDERE A OFERTELOR _____” precum și denumirea proiectului.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratificarea ofertei.

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunere a ofertelor și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către Autoritatea Contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în ACELASI MOD CUM A FOST PREZENTATA OFERTA, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICARI".

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunere a ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a executării garanției pentru participare.

Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în invitația de participare, ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, se constată că ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, departajarea se va face în funcție de termenul de prestare.

În cazul în care se constată că ofertele respective au termene de prestare egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

1. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art. 256², alin. 1, lit. b) și alin. 2 din OUG34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Serviciul Juridic

Adresa postala: Calea Unirii, nr.19, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200585, Romania, Tel. +40 251408213, Fax: +40 251408213