

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

RNP ROMSILVA - ADMINISTRATIA PARCULUI NATURAL BUCEGI RA

Adresa postala: str. Principala nr. 71, Localitatea: Moroeni, Cod postal: 137316, Romania, Punct(e) de contact: DUMITRU HORIA IUNCU, Tel. +40 372701591, In atentia: Valeriu Damian, manager proiect, Email: bucegipark.cv@gmail.com, Fax: +40 372879552, Adresa internet (URL): www.bucegipark.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Administratie arie protejata

Activitate (Activitati)

Altele: protectia mediului

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Achizitie proiectare si executie lucrari Centru de Vizitare si dotarea acestuia (obtinere avize, proiectare tehnica, verificarea proiectarii, asistenta tehnica a proiectantului, lucrari si dotari)- proiect SMIS CSNR 36295

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Busteni, jud. Prahova

Codul NUTS: RO316 - Prahova

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Necesitatea construirii unui Centru de vizitare in cadrul Parcului Natural Bucegi a aparut datorita lipsei unui sistem informational coerent care sa asigure turistilor toate informatiile necesare privind zonele specifice, caila de acces, etc. De asemenea, lipsa unor materiale informative: brosure, harti, pliante cu descrierea de trasee sau cu informatii detaliate privind modul de a ajunge in localitatile adiacente parcului, sau contacte cu ghizi locali a facut necesara amplasarea unui Centru de vizitare cu o suprafata de 1146 mp cu regim de inaltime P+1. Centrul de vizitare are in componenta:

- receptie, toaleta, dusuri, spatii de depozitare, spatii de odihna, o mica bucatarie, un spatiu de servit masa pentru 8 persoane, clasa pentru 30 de persoane, hol pentru expozitie permanenta.
- amenajari exterioare, parcare, spatiu pentru depozitare, spatii pentru atelier de reparatii
- din punct de vedere a solutiilor de asigurare a utilitatilor, energia termica necesara incalzirii si prepararii apei calde de consum se asigura cu o centrala termica functionand cu combustibil gazos; ventilarea cladirii se face cu un sistem mecanic cu recuperarea caldurii din aerul evacuat; apa calda se prepara intr-un boiler cu agent termic obtinut in centrala termica; energia electrica necesara cladirii este asigurata prin utilizarea unei microhidrocentrale amplasata pe raul din apropiere si prin racordarea la reseaua electrica din zona; alimentarea cu apa rece se face de la reseaua orasului; canalizarea se racordeaza la canalizarea orasului.

Terenul pe care va fi amplasat Centrul de vizitare este lung si ingust, situat intr-o banda ingusta de padure intre drumul de acces si raul Jepsi.

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45220000-5 Lucrari de inginerie si de constructii (Rev.2)

30000000-9 Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

39150000-8 Diverse tipuri de mobilier si de echipament (Rev.2)

48900000-7 Diverse pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

1. Proiectare tehnica cuprinzând: studii de teren, expertize tehnice, documentatii tehnice necesare obtinerii avizelor, acordurilor legale, autorizatiilor de demolare/construire, obtinerea avizelor si autorizatiilor, proiect tehnic, detalii de executie, desene conforme cu executia, verificare proiectare;

2. Executia lucrarilor aferente unui centru de vizitare avand o suprafata de 1146 mp. Centrul de vizitare va cuprinde:

- lucrari de constructii (infrastructura, suprastructura, lucrari de finisaje interioare, exterioare, acoperis, tamplarie, sistematizare verticala, instalatii electrice, sanitare, ventilatie, termice, curenti slabi, microhidrocentrale, canalizare, alimentare cu apa);

- dotari

Valoarea estimata (fara TVA) pe fiecare componenta a achizitiei:

-proiectare 368838 lei

-executie lucrari 8442875 lei (excluzand executie microhidrocentralla)

-dotari 216107 lei

-microhidrocentralla 150500 lei

Valoarea estimata fara TVA: 9,178,320.00 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

17 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## Fisa de date

### SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

##### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

###### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare:183.500 lei. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va acoperi perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. In cazul extinderii valabilitatii ofertei, perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi prelungita corespunzator, in caz contrar se considera ca ofertantul si-a retras oferta. Garantia se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire. Pentru echivalenta leu/valuta se va utiliza cursul comunicat de BNR valabil la data de 25 ianuarie 2013. In cazul in care persoanele juridice opteaza pentru constituirea garantiei de participare prin virament bancar, suma se va vira in contul: RO44RZBR0000060008889166, deschis la Raiffeisen Bank Pucioasa. In cazul in care garantia de participare se va constitui prin scrisoare de garantie bancara se va utiliza modelul din sectiunea Formulare- F3. Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta in limba romana. Neconstituirea garantiei de participare pana la data si ora deschiderii ofertelor atrage dupa sine respingerea ofertei. Restituirea garantiei de participare se va face conform prevederilor HGR 925/2006. Pentru operatorii economici incadrati conform legii in categoria IMM, garantia de participare va fi admisa in cuantum de 50% din nivelul minim impus.

###### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie va fi de 10% din val. contractului de achizitie, fara TVA. Garantia de buna executie se poate constitui, cf. art. 90 alineat 1 si 2, din HG 925/2006, printr-un instrument de garantare emis in cond. legii de o soc. bancara sau de o soc. de asigurari sau prin depunerea la casierie a unor sume in numerar, in cazul in care val. garantiei este redusa. Garantia se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In scopul constituirii garantiei de buna executie prin retineri succesive, ofertantul/ofertantii declarati câștigatori vor deschide un cont bancar în Trezorerie, la dispozitia autoritatii contractante. Pentru operatorii economici încadrati conform legii în categ. IMM, garantia de buna executie va fi admisa în cuantum de 50% din nivelul minim impus. Operatorul economic castigator trebuie sa faca dovada constituirii garantiei de buna executie in termen de zece zile de la semnarea contractului.

##### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

FEDR si Bugetul de stat, prin POS Mediu 2007 – 2013, Axa prioritara 4

##### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

##### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

##### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) HG nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.

d) Legea nr.346/2004 privind stimularea întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare;

e) Ordinul ANRMAP nr.314/2010;

f) Ordinul ANRMAP nr.302/2011;

g) Ordinul ANRMAP nr.313/2011;

h) Ordinul ANRMAP nr.509/2011;

i) Alte reglementari legislative publicate pe site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

#### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

##### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comerțului sau al profesiei

###### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

Ofertantul poate uza de dreptul prevazut la Art. 11, alin (4) din HG nr. 925/2006. Astfel, pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost stabilite in documentatia de atribuire. Declaratia va fi insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte – inclusiv, daca sunt solicitate diverse valori, cantitati sau altele asemenea. In acest sens ofertantii vor completa Formularul 26 din sectiunea – Formulare. Ofertantul are obligatia de a prezenta documentele si certificatele de calificare in termenul precizat de Autoritatea Contractanta, in solicitarea sa, termen care nu poate fi mai mic de 3 zile lucratoare.

Încadrarea în una din situatiile prevazute la art.69\*1, art.180 si art.181 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, va atrage excluderea operatorului economic din procedura de achizitie publica.

1.Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG 34/2006 – cerinta obligatorie- se va completa formularul F 6.

Ofertantul/ofertantul asociat/liderul/tertul sustinator sa dovedeasca ca nu se afla în nici una din situatiile prevazute la articolul 180 din OUG 34/2006.

2.Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.181 din OUG 34/2006– cerinta obligatorie. Se va completa formularul F7.

Ofertantul/ofertantul asociat/liderul de asociere sa dovedeasca ca nu se afla în nici una din situatiile prevazute la articolul 181 din OUG 34/2006, modificat si completat ulterior. Formularul va fi completat si de tertul sustinator, daca este cazul, pentru a demonstra neincadrarea la lit. a, c1 si d ale acestui articol, conform preved art 186(2) si art 190(2)/OUG34/06.

Se solicita prezentarea certificatului de atestare fiscala, eliberat de Directia de Impozite si Taxe Locale al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea ofertanta are sediul social, din care sa rezulte ca ofertantul nu se înregistreaza cu debite la bugetul local si nici la bugetul general consolidat, cel mai târziu la finele lunii precedente datei limita de depunere a ofertelor. Certificatele se vor prezenta în original sau în copie certificata "conform cu originalul", semnata si stampilata pe fiecare pagina.Ofertantul va fi exclus din procedura daca se afla în orice situatie prevazuta la art.181 din OUG 34/2006.

3.Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 69\*1, din OUG 34/2006. Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa formularul F9.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Iuncu Dumitru Horia, Director al RNP Romsilva- Administratia Parcului Natural Bucegi RA; Damian Valeriu- Manager proiect; Mirea Georgiana- Expert achizitiei în cadrul proiectului; Ioan Moater- Expert tehnic în cadrul proiectului; Florian Leotescu - Expert financiar în cadrul proiectului; Petruta Davidoiu - secretar referent în cadrul proiectului; George Puscaru - Expert comunicare în cadrul proiectului.

Persoanele care aproba bugetul aferent autoritatii contractante, necesar finantarii contractelor de achizitie publica, sunt membrii Comitetului Director, astfel: Iuncu Dumitru Horia, Toader Alexandra, Diaconescu Alina, Coltoiu Alexandru Nicolae, Damian Mihail Dragos.

4.Declaratie privind calitatea de participare la procedura. Se va completa formularul F10. Ofertantul nu are dreptul:

-sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor în cauza;

-sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizata ca subcontractant/tert sustinator în cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei în care este ofertant asociat.

5.Se va prezenta Certificatul de participare la procedura cu oferta independenta. Se va completa formularul F8.

Nota: În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit Ofertantul, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci va fi acceptata o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare, sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Prezentarea certificatului constatator eliberat de Ministerul Justitiei – Oficiul Registrului Comertului sau echivalent, cu informatii reale/valabile la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratorii si domeniul de activitate.Acest document se va prezenta în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „ conform cu originalul”. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Dupa evaluarea ofertelor, participantul clasat pe primul loc, va prezenta, înainte de comunicarea privind rezultatul procedurii si la solicitarea autoritatii contractante, originalul sau copie legalizata dupa acest document.

Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte autorizarea persoanei juridice/fizice straine de a derula contractul care face obiectul prezentei proceduri, în conformitate cu tara de origine. Toate documentele emise în alta limba se vor prezenta însoțite de traducerea legalizata în limba româna.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate   | Modalitatea de indeplinire   |
|---|--|
| Informatii privind cifra de afaceri care vizeaza activitatea din cel mult ultimii 3 ani (2010, 2011, 2012) – se va completa formularul F11 (Informatii generale).<br>Cifra medie de afaceri globala vizând activitatea din cel mult ultimii 3 ani (2010, 2011, 2012) trebuie sa fie de cel puțin 9.000.000 de lei. Pentru echivalenta leu/valuta se va utiliza cursul mediu anual comunicat de BNR. | Completarea formularului F11, cu informatii generale despre ofertant.Pentru echivalenta leu/valuta se va utiliza cursul mediu anual comunicat de BNR.<br>Eventualilor subcontractanti nu li se impune îndeplinirea cerintelor de calificare privind capacitatea economico-financiara. În cazul IMM, valoarea cifrei de afaceri solicitata mai sus, va fi redua la jumătate. Pentru demonstrarea încadrării în categoria IMM ofertantul va prezenta în mod obligatoriu declaratia pe propria raspundere a reprezentantului/reprezentantilor legal/legali al/ai întreprinderii interesate privind încadrarea în categoria IMM. Declaratia pe propria raspundere privind încadrarea în categoria IMM va fi completata conform modelului prevazut in sectiunea Formulare - F2.Pentru o oferta depusa de o asociere, reducerea se aplica numai în cazul în care asocierea este alcatuita exclusiv din IMM-uri, indiferent daca acestea sunt persoane fizice sau juridice, române ori straine. |
| Documente suport in vederea sustinerii indeplinirii cerintei de calificare privind cifra de afaceri. Autorit. Contr. lasa la latitudinea operatorilor economici documentele care vor fi prezentate in sustinerea indeplinirii acestei cerinte.  | Prezentarea de documente suport in vederea sustinerii indeplinirii cerintei de calificare privind cifra de afaceri. Autorit. Contr. lasa la latitudinea operatorilor economici documentele care vor fi prezentate in sustinerea indeplinirii acestei cerinte. Documentele vor fi prezentate in copii certificate "conform cu originalul", semnate de persoana autorizata si stampilate pe fiecare pagina.  |
| Ofertantul va demonstra ca la momentul semnarii contractului va avea acces la sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci ori ale mijloace financiare suficiente pt a realiz. cash-flow-ul de executie a lucrarii in valoare de 1 800 000 lei pentru o perioada de minim 3 luni.   | Suma va fi imobilizata pentru realizarea contractului in cazul ofertei castigatoare; Acest document va fi depus in original. Scrisoare din partea bancilor/societati finantatoare / alt document probant de unde sa reiasa ca are acces la finantare în suma de 1 800 000 lei si pentru o perioada de 3 luni.  |

## Fisa de date

|  |   |
|--|---|
| <p>Angajament ferm din partea unui tert (daca este cazul)– in forma autentica (la notar) daca ofertantul este sustinut conform art. 186 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, inclusiv Legea 279/07.12.2011.</p> | <p>Ofertantul poate uza de dreptul prevazut la Art. 11<sup>^1</sup> din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Angajamentul ferm trebuie sa reprezinte un instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea anumitor obligatii de catre persoana sustinatoare. În cazul în care sustinerea tertului se refera la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispozitia ofertantului - fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal -, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie sa prevada care sunt resursele respective si sa evalueze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat, în functie de necesitatile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauza. În cazul în care sustinerea tertului vizeaza îndeplinirea unor cerinte min. de calificare cum ar fi exp. similara reflectata prin prez. unor liste de produse/servicii/lucrari furnizate/prestate/execute într-o perioada anterioara sau îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în dom. de activ. aferent obiectului contractului de achiz. publ., angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie sa garanteze autoritatii contractante faptul ca, în cazul în care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului, persoana sustinatoare se obliga sa asigure îndeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa. Angaj. ferm prezentat de ofertantul castigator face parte integranta din contr. de achiz. publ.. Atentie! Form. F12 pentru angajamentul ferm se va introduce in doc. de ofertare numai in cazul in care sit. econ. si fin. a ofertantului este sustinuta de catre un tert, pentru indeplinirea contractului. Important! Persoana care asigura sustinerea fin. si/sau sustinerea teh. si prof. nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din proced. de atribuire, conf. prev. art. 180, ale art. 181 lit. a), c1) si d) si ale art. 69<sup>^1</sup>.</p> |
|--|---|

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate  | Modalitatea de indeplinire   |
|--|--|
| <p>Lista princ. prestari de servicii in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, insotita de certificari de buna executie, certificate/documente emise de beneficiari, care sa confirme prestarea in ultimii 3 ani de servicii de proiectare, in valoare cumulata de minim 250 000 de lei.</p> <p>Cerinta se considera indeplinita prin cumularea unui numar de maxim 3 contracte de servicii.</p> <p>Vor fi prezentate de asemenea certificari de buna executie, certificate/documente emise de beneficiarii acestor contracte. În cazul unei asocieri, liderul asocierii va prezenta un tabel centralizator cuprinzând experienta tuturor membrilor asocierii.</p>  | <p>Completare formular F14 - Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani, care sa confirme prestarea in ultimii 3 ani de servicii de proiectare, in valoare cumulata de minim 250 000 de lei.</p> <p>Cerinta se considera indeplinita prin cumularea unui numar de maxim 3 contracte de servicii.</p> <p>Vor fi prezentate de asemenea certificari de buna executie, certificate/documente emise de beneficiarii acestor contracte. În cazul unei asocieri, liderul asocierii va prezenta un tabel centralizator cuprinzând experienta tuturor membrilor asocierii. Eventualilor subcontractanti nu li se impune îndeplinirea cerintelor de calificare privind capacitatea tehnica si/sau profesionala. Pentru echivalenta leu/valuta se va tine cont de cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.</p>  |
| <p>Lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani insotita de certificari de buna executie, certificate/documente emise de beneficiari pentru cele mai importante lucrari, care sa confirme executarea unor lucrari similare obiectului achizitiei, in valoare cumulata de minim 5.000.000 de lei.</p> <p>Cerinta se considera indeplinita prin cumularea unui numar de maxim 3 contracte de executie.</p> <p>Se vor prezenta certificari de buna executie, certificate/documente emise de beneficiari pentru cele mai importante lucrari. În situatia în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant se vor prezenta documente relevante din care sa reiasa partea de contract pe care a executat-o, precum si valoarea aferenta acesteia; În situatia în care experienta similara este dovedita printr-un contract în care antreprenorul a fost o asociere de operatori economici, se vor prezenta documente relevante din care sa rezulte partea din contract ce a fost realizata de el.</p> | <p>Completare formular F15-Lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani, care sa confirme executarea unor lucrari similare obiectului achizitiei, in valoare cumulata de minim 5.000.000 de lei.</p> <p>Certificarile de buna executie, certificatele/documentele emise de beneficiari vor indica cel putin: beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau beneficiari privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit. Vor fi luate in calcul atat contracte distincte ce au ca obiect proiectarea, respectiv executia de lucrari, cat si contracte care cuprind ambele componente ( proiectare si executie lucrari).</p> <p>Pentru echivalenta leu/valuta se va tine cont de cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. – Documentele prezentate de ofertantii nerezidenti in Romania se vor prezenta insotite de traducerea autorizata în limba româna. În situatia în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant se vor prezenta documente relevante din care sa reiasa partea de contract pe care a executat-o, precum si valoarea aferenta acesteia; În situatia în care experienta similara este dovedita printr-un contract în care antreprenorul a fost o asociere de operatori economici, se vor prezenta documente relevante din care sa rezulte partea din contract ce a fost realizata de el.</p> |

## Fisa de date

|  |   |
|--|---|
| <p>Prez. form. F16 - Lista personal resp. ce va fi angajat în contract atât pt. proiectare cât și pt. lucrări. Pt. proiectare: 1 arhitect cu drept de semnătură; 1 ing. construcții civile; 1 ing. instal. electrice, autorizat de ANRE pt. proiectare instal. el.; Pt. execuție lucrări, min.: 1 Manager proiect/ Coordonator proiect care să participe în cel puțin un proiect în care să fi deținut această calitate; 1 Șef de șantier - min. 3 ani exp. în domeniul constr. de clădiri civile și/sau industriale; 1 Respons. tehnic cu execuția autoriz. de ISC; 1 Responsabil cu calitatea; 1 Inspector SSM; 1 Ing. atestat ANRE pt. instal. electrice;</p> <p>Vor fi prez. CV-uri pt. pers. nominaliz., Diplome de studii, Atestate/ autoriz., Decl. de disponibil. - F18, Contract de muncă/prestări serv. înreg. conf. legii/Revisal/ angaj./acord de participare. Ofertantul decl. castigator, înainte de semnarea contr., dacă a prez. angaj. de participare, va prez. dovada raporturilor juridice dintre ofertant și pers. propus.</p> | <p>Se va completa formularul F16, Lista personalului ce va fi angajat în contract, în care se va nominaliza câte o persoană pentru fiecare poziție în parte. Toate formularele, declarațiile, CV -urile se vor prezenta în original; Atestatele, diplomele, contractele, vor fi valabile la data limită a depunerii ofertelor și se vor prezenta în copie certificată pentru conformitate cu originalul; Ofertantul declarat castigator, înainte de semnarea contractului, dacă a prezentat angajament de participare, va prezenta dovada raporturilor juridice dintre ofertant și personalul propus.</p> <p>Vor fi prezentate: CV - F17- în care va fi menționată experiența, Diplome de studii, Atestate/ autorizatii, Declarație de disponibilitate - F18, Contract de muncă/prestări servicii înregistrate conf. legii/Revisal/ angajament/acord de participare. Atestate/ autorizatii/ certificate emise:- pentru Inginer atestat ANRE se solicită în conformitate cu Ord. 90 /2009-Regulamentul pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic (rev 4), MO 847 / 08.12.2009- pentru Responsabil tehnic cu execuția autorizat de ISC, se solicită în conformitate cu: Legea 10/1995, publicată în M.Of. 12/24.01.1995, H.G. 925/1995, publicată în M.Of. 286/11.12.1995, Ordin MLPTL 777/2003, publicat în M.Of. 397/09.06.2003, modificat și completat prin Ordinul MDLPL 651/2007, publicat în M.Of. 583/24.08.2007.</p>   |
| <p>Decl. privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune ofertantul-pt. execuția de lucrări și, separat, Decl. privind logistica, tehnica software de care dispune pt. servicii de proiectare.</p>  | <p>Completare formular F19</p> <p>Comisia de evaluare are dreptul de a verifica și inspecta pe teren existența dotărilor declarate de ofertant. În cazul în care ofertantul este organizat în asocieri, Formularul va fi completat de către fiecare membru al asocierii, pentru partea de contract ce urmează a o îndeplini.</p>  |
| <p>Informații privind asocierea-completare formular F20.</p> <p>Doc. solicitate a fi prezentate prin fișa de date a achiziției, vor fi prezentate de fiecare op. ec. din cadrul asocierii.</p> <p>se va prezenta împuternicire lider asociație. Acordul de asociere va menționa faptul că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblighe și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Acordul de asociere în forma legalizată va fi solicitat la semnarea contractului. Toți partenerii din cadrul asocierii trebuie să rămână în această formă asociativă pe toată durata de realizare a contractului; În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în altă limbă decât limba română, se va prezenta copie după acorduri și traducere legalizată în limba română după acestea.</p>                                      | <p>Completare formular F20</p> <p>În cazul unei oferte depuse de o asocieri de operatori economici, se solicită prezentarea unui acord de asociere, în original, care să menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblighe și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea că toți asociații din Asocieri sunt obligați să rămână în Asociație pe întreaga durată a contractului.</p> <p>În cazul în care nu există asociați, formularul va fi completat cu mențiunea "nu este cazul".</p>   |
| <p>Angajament ferm din partea unui tert (dacă este cazul) – în forma autentică (la notar) dacă ofertantul este susținut conform art. 190 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.</p>   | <p>Ofertantul poate utiliza dreptul prevăzut la Art. 11<sup>1</sup> din HG 925/2006, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Angajamentul ferm trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare. În cazul în care susținerea tertului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului - fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal -, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză. În cazul în care susținerea tertului vizează îndeplinirea unor cerințe min. de calificare cum ar fi exp. similară reflectată prin prez. unor liste de produse/servicii/lucrări furnizate/prestate/executate într-o perioadă anterioară sau îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în dom. de activ. aferent obiectului contractului de achiz. publ., angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă. Angaj. ferm prezentat de ofertantul castigator face parte integrantă din contr. de achiz. publ..</p> <p>Atenție! Form. F13 pentru angajamentul ferm se va introduce în doc. de ofertare numai în cazul în care sit. econ. și fin. a ofertantului este susținută de către un tert, pentru îndeplinirea contractului. Important!</p> <p>Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180, ale art. 181 lit. a), c1) și d) și ale art. 69<sup>1</sup>.</p> |

## Fisa de date

|   |   |
|---|---|
| Informatii privind subcontractantii--completare formular F21.   | In cazul in care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, se solicita prezentarea Formularului 21, "Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora". Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta, fara acordul prealabil al Autoritatii Contractante.<br>In cazul in care nu exista subcontractanti, formularul va fi completat cu mentiunea "nu este cazul". |
| Respectarea masurilor de protectie a mediului pe parcursul derularii contractului - completare Formular 27. | Se va completa declaratie pe proprie raspundere privind respectarea masurilor de protectie a mediului pe tot parcursul derularii contractului - formular 27.  |

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate  | Modalitatea de indeplinire   |
|--|--|
| Certificarea sistemului de management al calitatii pentru ofertant conform ISO 9001 sau echivalent. În cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerintele privind standardele de asigurare a calitatii trebuie sa fie îndeplinite cel putin de catre liderul asocierii. | Se va prezenta certificatul, in copie certificata „conform cu originalul”, valabil la data limita a depunerii ofertelor.În cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerintele privind standardele de asigurare a calitatii trebuie sa fie îndeplinite cel putin de catre liderul asocierii. |

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTI UNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

| Criterii  | Pondere | Punctaj maxim |
|---|---------|---------------|
| 1 Pretul ofertei  | 75.00%  | 75.00         |
| Descriere: Componenta financiara  |         |               |
| 2 Durata garantiei lucrarilor   | 25.00%  | 25.00         |
| Descriere: Oferta cu o durata de garantie mai mare de 20 de ani nu va primi punctaj suplimentar, iar cea cu o durata de garantie mai mica de 2 ani va fi considerata neconforma.                            |         |               |
| ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Intra in licitatie electronica / reofertare ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Direct proportional ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Invers proportional |         |               |

Punctaj maxim: 25.00

Ponderea componentei tehnice: 25.00%

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

## Fisa de date

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Prin propunerea tehnica depusa, ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii lucrarilor care urmeaza a fi executate, cu cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica va trebui sa prezinte in mod clar si concis metodologia pe care ofertantul o va aplica pentru atingerea obiectivelor contractului.

Propunerea tehnica va cuprinde toate cerintele mentionate in caietul de sarcini.

Ofertantul va mai completa si formularul F25- grafic fizic si valoric de executie, precum si o Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea conditiilor de protectia muncii, sanatatea/securitatea in munca - F22. Propunerea tehnica va cuprinde si modelul de contract insusit (semnat si stampilat) de ofertant.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta Formularul de oferta F 23, insotit de o anexa care sa contina detalierea elementelor de cost ce formeaza propunerea financiara -formularul F24, centralizatorul propunerii financiare.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Operatorii economici au obligatia de a depune oferta la adresa si pâna la data si ora mentionate in anuntul de participare.

Oferta se va depune la sediul Autoritatii Contractante din loc. Moroeni, judet Dâmbovita. Oferta se va depune, in original si copie, in plic sigilat si stampilat pe care se va mentiona: Oferta pentru achizitia de Proiectare si executie lucrari Centru de vizitare; Coletul exterior sigilat si marcat va contine 2 plicuri interioare sigilate(marcate ORIGINAL si COPIE), care vor contine in interior 3 plicuri sigilate cu: 1.documentele de calificare, 2. propunerea tehnica si 3. propunerea financiara.

Plicurile interioare/exterioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa in situatia in care respectiva oferta este declarata întârziata.

Documentele ofertei vor fi tiparite sau dactilografiate, numerotate, semnate si stampilate de catre reprezentantul legal autorizat al ofertantului, pe fiecare pagina.

Fiecare sectiune a ofertei va avea un opis al documentelor prezentate. Oferta va fi insotita de urmatoarele documente:

1.Scrisoare de înaintare-F1

2.Garantia de participare, care nu va fi introdusa în plicul cu oferta ci atasata acestuia.Operatorul economic care nu face dovada constituirii garantiei de participare va fi exclus din procedura.

3. Declaratie privind încadarea ofertantului in categoria IMM - F 2 (daca este cazul)

4. Imputernicire semnatar oferta - F 4 (daca este cazul)

5. Imputernicire pentru participarea la sedinta de deschidere a ofertelor - F5 (daca este cazul)

Documentele de calificare vor fi prezentate conform cerintelor fiecarei sectiuni a criteriilor de calificare si/sau selectie.Ofertantul trebuie sa prezinte o imputernicire scrisa pentru persoanele desemnate sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor.Persoanele fara împuternicire scrisa si fara B.I/C.I nu vor putea participa la sedinta de deschidere a ofertelor.Oferta trebuie sa ramâna valabila pentru o perioada de 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.În situatii exceptionale, comisia de evaluare poate solicita acordul ofertantilor de extindere a valabilitatii ofertei.Cererea si raspunsurile vor fi facute în scris.Ofertantul poate refuza aceasta cerere.Un ofertant care accepta cererea de extindere a valabilitatii ofertei nu-si poate modifica oferta.Oferta depusa la o alta adresa sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este considerata întârziata si se returneaza nedeschisa.Nici o oferta nu poate fi respinsa în cadrul sedintei de deschidere a ofertelor, cu exceptia celor care se încadreaza în prevederile art.33, alin,3 din HG nr.925/2006.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE



## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Fondul European de Dezvoltare Regionala, prin POS Mediu 2007 – 2013, Axa prioritara 4

Tipul de finantare: Fonduri europene

Fond european: Programul Operational Sectorial Mediu

### VI.3) ALTE INFORMATII

In situatia in care doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1 prin aplicarea algoritmului de calcul, oferta castigatoare va fi desemnata oferta cu pretul cel mai scazut. In cazul in care doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1 prin aplicarea algoritmului de calcul si nu pot fi departajate prin pret, oferta castigatoare va fi desemnata in urma unei solicitari de reofertare in plic inchis.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

RNP Romsilva- Administratia Parcului Natural Bucegi RA

Adresa postala: Strada Principala, nr. 71 , Localitatea: Moroieni, Dâmbovită, Localitatea: Moroieni, Cod postal: 137316, Romania, Tel. +40 372701591, Email: buceqipark.cv@gmail.com, Fax: +40 372879552