

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL ALEXANDRIA

Adresa postala: Str. DUNARII Nr. 139, Localitatea: Alexandria, Cod postal: 140030, Romania, Punct(e) de contact: GOGOI Maria, Tel. +40 247317732, In atentia: VIRBAN Liliana, Email: alina.cioaca@alexandria.ro, Fax: +40 247317728, Adresa internet (URL): <http://www.alexandria.ro>, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

Altele: Servicii generale ale administratiei locale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Intocmire documentatie iun fazele S.F, P.T., D.E. C.S., pentru "Reabilitare cartier zona blocurilor F-uri si I-uri, in municipiul Alexandria".

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Municipiul Alexandria, judetul Teleorman in zona blocurilor F-uri si I-uri, in municipiul Alexandria".

Codul NUTS: RO317 - Teleorman

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Întocmirea Studiului de fezabilitate, Elaborarea Proiectului Tehnic, Caietului de sarcini si a Detaliilor de executie în conformitate cu HGR 28/2008, pentru "Reabilitare cartier zona blocurilor F-uri si I-uri, in municipiul Alexandria".

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Conform caietului de sarcini care face parte integranta din documentatia de atribuire.

Valoarea estimata fara TVA: 66,935.49 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

60 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Perioada de valabilitate a garantiei: 90 de zile de la termenul limita de primire al ofertelor. b) Forma de constituire a garantiei de participare: - instrument de garantare irevocabil emis, în conditiile legii, de o societate bancara ori de o societate de asigurari sau ordin de plata, în Contul IBAN al autoritatii contractante: RO46TREZ6065006XXX000167 deschis la Trezoreria Alexandria (CIF 4652660), cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta pâna la data depunerii ofertelor. Cuantumul garantiei de participare este de 2% din valoarea contractului fara T.V.A. reprezentand 1.338 lei.Cuantumul ce se va retine in conditiile art. 2781din O.U.G. nr. 34/2006 este de 669,35, respectiv 1% din valoarea estimata a contractului, fara T.V.A.Pentru o garantie de participare depusa in EURO, se va avea in vedere cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertei cu 5 zile

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea fara TVA a contractului. Garantia de buna executie se constituie printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari în conditiile art. 90 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006. Ofertantul declarat castigator are obligatia de a constitui garantia de buna executie in maxim 5 zile de la data semnarii contractului.Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 91- 92 din H.G. nr. 925/2006.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fisa de date

Buget local.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

- Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica; -Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 509/2011; -Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 302/2011. Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul achizitiilor publice, protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se gasesc la adresele: a)www.anrmap.ro; b)www.mmediu.ro/acte_normative.htm; c)www.anfm.ro; d)www.inspectmun.ro; e) www.mfinante.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Declaratie privind eligibilitatea

- Compl si prez Form nr. 1;

- Prez Cazierului judiciar pentru operatorul economic;

-Prezentarea Cazierului fiscal pentru operatorul economic.

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006

-Compl si prez Form nr. 2.

-Prez Certificat eliberat de AFP din care sa rezulte faptul ca operatorul economic si-a indeplinit obligatiile fiscale de plata catre bugetul de stat scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

-Prez Certificat eliberat de Autorit Publi Loc din care sa rezulte faptul ca ope ec si-a indeplinit oblig de plata catre buget local scadente in luna anter celei in care se depun ofertele.

-Prez Certificat de particip cu oferta independenta conform Ordinului presedintelui A.N.R.M.A.P. nr. 314/2010 prin completarea si prezentarea Form nr. 13.

-Prez Declar pe propria rasp privind neincadrarea in prevederile art. 691 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare Form nr. 14.

Pers cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

- DRAGUSIN Victor- Primar- Ordonator principal de credite;

- TABACITU Stefan – Administrator public

- PURCARU Iulica – Secretar;

- Calota Florica-Ica ,Petru Marian Dragos ,Mocanu Daniel- Marian ,Popescu Dumitru- Dan , Curea Gina- Georgeta, Neacsu Ionut, Brosteanu Andreea, Voicila Florea, Ghicica Maria, Streinu Marius, Doncea Bogdan-Alin, Cobarlie Silvia, Stancu Iuliana, Tanase Florentiu, Titirica Florin Nicusor, Neacsu Alexandru, Talpica Stelica, Iotu Lucian, Abalaru Ion - Consilieri locali;

Membrii comisiei de evaluare:

- TABACITU Stefan-Administrator public;

- GOGOI Maria - Director DTI;

- GAFENCU Haritina - Director DBFTI;

- MUTULIGA Mihaela – inspector DTI

- Virban Liliana - Responsabil cu achizitiile publice

Membrii de rezerva:

- CIOACA Alina – inspector DTI;

- BOLINTINEANU Mirela – consilier superior DBFTI;

Nota:

a.Of depuse de op ec care figureaza cu datorii restante neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse;

b.Op ec nerezidenti (straini) au dreptul de a prez orice documente edificatoare pentru dem faptului ca si-au indep oblig de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, in conform cu cerintele solicit de autor contract, elib de autorit competente ale tarii de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente), precum si un certificat de rezidenta fiscala (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul 2012 ori a unui angajament de obtinere a acestui document, cel mai tarziu pana la data semnarii contractului de achizitie. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.

c.Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita pentru conformitate ofertantului clasat pe primul loc prezentarea certificatelor constatatoare privind plata impozitelor si taxelor catre stat in original/copie legalizata, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire.

d. Declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 691 din O.U.G. nr. 34/2006 va fi depusa de catre ofertant, ofertantul asociat, tert sustinator, subcontractant (in functie de caz, respectiv in nume propriu, asociere, sustinere economico-financiara si tehnico-profesionala, subcontractare).

e. Declaratie privind eligibilitatea si Declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 181 lit. a), c1) si d) din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi depuse si de catre tertul sustinator in situatia in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea economico-financiara si/sau capacitatea tehnico-profesionala invocand sustinerea acordata.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Prez Certificat constatator emis de ORC in raza caruia este situat sediul of valabil la data limita de depunere a ofertei din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantii legali si obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Media cifrei de afaceri globale a ofertantului pe cel mult ultimii 3 ani trebuie sa fie egala sau mai mare decât: 133.870,98 lei. Prezentarea Informatiilor generale aferente ultimilor 3 ani financiari încheiati. Se va completa Form 3.</p> <p>-Prezentarea de documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic in vederea indeplinirii cerintei de calificare; Nota: a. Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în alta moneda decât euro se va folosi cursul mediu comunicat de catre BNR pentru anii indicati.</p> <p>Val vor fi exprimate în LEI, fol pentru conversie ratele medii anuale de schimb LEI/EUR comunicate de BCE (www.ecb.int) pentru anii respectivi: 2009-4,2399lei; 2010-4,2122lei; 2011-4,3282 lei</p> <p>Pentru situatiile financiare exprimate în alte monede decat EURO se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de Banca Centrala Europeana. b. Vor prezenta bilantul pe anii 2009,2010,2011. Pentru operatorii economici nerezide</p>	<p>Prezentarea Informatiilor generale aferente ultimilor trei ani financiari încheiati se va completa Formularul nr. 3.</p> <p>-Prezentarea documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic în vederea indeplinirii cerintei de calificare;</p> <p>Nota:</p> <p>a. Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în alta moneda decât euro se va folosi cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a României pentru anii indicati. Valorile vor fi exprimate în LEI, folosind pentru conversie ratele medii anuale de schimb LEI/EUR comunicate de Banca Centrala Europeana (www.ecb.int) pentru anii respectivi:</p> <p>An Curs de schimb LEI/EUR 2009-4,2399 lei 2010-4,2122 lei 2011 -4,3282 lei</p> <p>Pentru situatiile financiare exprimate în alte monede decat EURO se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana. (www.ecb.int).</p> <p>b. Vor prezenta bilantul pe anii 2009,2010,2011.</p> <p>Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata si legalizata a acestora în limba româna.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Ofertantul va prezenta o lista a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati - prezentarea cel puțin a unui contract care sa confirme prestarea de servicii --- Se va completa Formularul nr. 4.</p> <p>Nota: valoarea solicitata pentru dovedirea experientei similare trebuie sa fie mai mica sau egala cu valoarea estimata, respectiv 66.935,49 lei.</p> <p>Pentru a confirma ducerea la bun sfarsit a serviciilor prestate, contractul va fi însoțit de</p> <ul style="list-style-type: none"> -procesul verbal de receptie a serviciilor; - recomandările date, semnate si parafate de beneficiar ori certificatul constatator emis în conformitate cu prevederile art. 971 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006. 	<p>-Prezentarea Listei privind principalele prestari de servicii în ultimii 3 ani continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar. Se va completa Formularul nr. 4. -In vederea indeplinirii cerintei de experienta similara se vor prezenta urmatoarele documente: - Contractul/contractelor sau a partile relevante din acestea prin care se face dovada indeplinirii cerintei de experienta similara; - proces verbal de receptie a lucrarilor; recomandările date, semnate si parafate de beneficiar ori certificatul constatator emis în conformitate cu prevederile art. 971 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006, pentru fiecare contract în parte.</p>
<p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are la dispozitie urmatorul personal:</p> <p>1 Inginer specialitatea drumuri;</p> <ul style="list-style-type: none"> — absolvent de studii superioare, —documente care sa ateste calificarea în meserie <p>1 Inginer specialitatea instalatii alimentare cu apa si canalizare</p> <ul style="list-style-type: none"> — studii superioare —documente care sa ateste calificarea în meserie, <p>1 Inginer specialitatea instalatii electrice:</p> <ul style="list-style-type: none"> — absolvent de studii superioare, —documente care sa ateste calificarea în meserie. <p>1 Inginer specialitatea topografie:</p> <ul style="list-style-type: none"> —absolvent de studii superioare, —documente care sa ateste calificarea în meserie. <p>1 Arhitect peisagist:</p> <ul style="list-style-type: none"> —absolvent de studii superioare, —documente care sa ateste calificarea în meserie <p>1 Manager de proiect:</p> <ul style="list-style-type: none"> —studii superioare <p>-Prezentarea Formularului nr. 6, însoțit de anexa la acesta (CV-ul în format EUROPASS), aferent fiecarei persoane propusa în cadrul echipei, semnat de catre fiecare titular în parte.</p> <p>Nota:</p> <p>a. Nu se accepta propunerea unor persoane de specialitate care</p>	<p>Prezentarea Formularului nr. 6, însoțit de anexa la acesta (CV-ul în format EUROPASS), aferent fiecarei persoane propusa în cadrul echipei, semnat de catre fiecare titular în parte. Fiecare informatie din CV va fi sustinuta prin documente suport din care sa rezulte detinerea pregatirii si competentelor/calificarilor profesionale ale personalului de specialitate propus. Nota: c. Nu se accepta propunerea unor persoane de specialitate care sa ocupe doua sau mai multe pozitii din cele mentionate. d. În sensul prevederilor de mai sus, ofertantii vor prezenta documente suport corespunzatoare din care sa reiasa indeplinirea cerintelor solicitate, astfel: - cartile de munca sau, dupa caz, contractele individuale de munca ale personalului invocat si/sau contractele de prestari servicii ori alte forme de colaborare între ofertant si persoanele respective, în conditiile în care autoritatea contractanta nu impune nicio restrictie în acest sens; Se va permite si prezentarea unui angajament – si doar daca este declarat câștigător operatorul va încheia contract/contracte individuale de munca cu expertul/expertii propusi - diplome privind specializarea personalului (studiile, pregatirea profesionala, calificarea si atestarea profesionala); - autorizatii/certificate de atestare profesionala si legitimitățile aflate în termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertei.</p>
<p>Cerinta nr. 3</p> <p>Prezentarea Listei cuprinzând subcontractantii cu specializarea acestora. Se va completa Formularul nr. 9, semnat si stampilat de catre ofertant precum si de fiecare subcontractant. Se solicita ca fiecare subcontractant sa completeze si sa prezinte Formularul nr. 1 si Formularul nr. a. Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documente relevante în acest sens de catre ofertantul care invoca sustinerea din partea subcontractantilor</p>	<p>a. Prezentarea Listei cuprinzând subcontractantii cu specializarea acestora. Se va completa Formularul nr. 9, semnat si stampilat de catre ofertant precum si de fiecare subcontractant. Se solicita ca fiecare subcontractant sa completeze si sa prezinte Formularul nr. 1 si Formularul nr. 2</p> <p>Nota: a. Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documente relevante în acest sens de catre ofertantul care invoca sustinerea din partea subcontractantilor.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Implementarea standardului de management al sistemului calitatii din seria ISO 9001	Prezentarea Certificatului privind managementul sistemului calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente, aflat/afiate în termen de valabilitate la data stabilita pentru depunerea ofertei (emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene).
Implementarea standardului privind sistemul managementului de mediu din seria ISO 14001	Prezentarea Certificatului privind sistemul de management de mediu din seria ISO 14001 sau certificate echivalente, aflat/afiate în termen de valabilitate la data stabilita pentru depunerea ofertei (emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene).

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Da

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

28359

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Ofertantii vor întocmi Propunerea tehnica astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței Propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de Sarcini. Propunerea tehnică va trebui să prezinte în mod clar și concis metodologia pe care ofertantul o va aplica pentru atingerea obiectivelor contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii ofertantii au obligația de a lua la cunoștință și de a respecta prevederile Legii nr. 319/2006 referitoare la Sănătatea și Securitatea în Munca precum și cele referitoare la Protecția Mediului conform O.U.G. 195/2005. Neprezentarea unei propuneri tehnice în conformitate cu Caietul de Sarcini atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Nota:

- a) În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Tema de proiectare autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita sistarea lucrărilor și/sau de a denunța unilateral contractul.
- b) Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu prevederile legislației în vigoare, respectiv cu normativele tehnice aplicabile și/sau ale caietului de sarcini, poate conduce la respingerea ofertei.
- c) În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de la lit. b) de mai sus.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se elaborează conform Formularului 15 și va cuprinde prețul total oferit. Formularul de ofertă va fi însoțit de un centralizator de prețuri în care se va defalca prețul pe faze de proiectare. Nota: Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA. Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale astfel încât aceasta să asigure prestarea/execuția/furnizarea a întregilor cantități de servicii/lucrări/produse solicitate prin caietul de sarcini. Nu se accepta prețuri unitare diferite pentru același tip de operațiune/resurse, respectiv cote de cheltuieli indirecte/profit diferite în cadrul ofertei. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului. Prețul oferit va fi ferm pe toată perioada contractului. Modelul de contract va trebui să aibă mențiunea "Am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Modelul de contract - clauzele contractuale obligatorii" și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind castigatoare sau semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire" Clauzele obligatorii sunt imperative.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta se va prezenta la sediul Autorității contractante: Primăria Municipiului Alexandria, str. Dunării nr.139, județul Teleorman, serviciul Registratură, astfel: -Pe suport de hârtie 1 (un) original și 1 (una) copie; - Pe suport magnetic CD. Oferta se va prezenta ambalată într-un plic (colet), sigilat, netransparent, marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA.....", pentru servicii de elaborare S.F., P.T., D.E., C.S. pentru "Reabilitare cartier zona blocurilor F-uri și I-uri, în municipiul Alexandria". În acest plic se vor introduce două plicuri marcate cu ORIGINAL (1) și respectiv COPIE (1). În fiecare plic se vor introduce alte 3 plicuri marcate cu: DOCUMENTE DE CALIFICARE, PROPUNERE TEHNICĂ, PROPUNERE FINANCIARĂ. Documentele însoțitoare sunt: - Scrisoarea de înaintare - Formularul nr. 11; - Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document; - Imputernicire legală - semnată de către administratorul/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată și legalizată). Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului; - Scrisoarea de garanție de participare (conform instrucțiunilor prezentate la Secțiunea III.1.1.a) din documentația de atribuire. În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare emis de o societate bancară/societate de asigurări se va completa Formularul nr. 10 sau un alt model care să conțină cel puțin datele din acest formular, avându-se în vedere inclusiv clauza prevăzută la art. 278¹ din OUG nr. 34/2006. a) În cazul constituirii garanției de participare prin virament, ordinul de plată confirmat de banca emitentă; b) În cazul eliberării garanției de participare de către o bancă/societate de asigurări din străinătate, instrumentul de garantare va fi redactat într-o formulare echivalentă cu modelul prezentat în Formularul nr. 7 și se va prezenta în condițiile de mai sus, însoțit de traducerea autorizată și legalizată în limba română. În acest caz, se solicită prezentarea documentului de certificare emis de societatea bancară/de asigurări din România cu care banca/societatea de asigurări străină are relații de corespondent, privind valabilitatea semnăturilor existente pe scrisoare de garanție bancară. c) IMM-urile pot beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004, cu condiția prezentării documentelor justificative corespunzătoare. d) În acest caz, garanția de participare va fi însoțită de declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii interesate privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii. Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM va fi completată conform modelului prevăzut în Legea nr. 346/2004. e) În cazul operatorilor economici care se asociază în vederea depunerii unei oferte comune, garanția de participare poate fi constituită de oricare dintre operatorii economici asociați în numele asocierii. - Declarație privind calitatea de participant la procedura - Formularul nr. 12 (completată în mod corespunzător de fiecare asociat, dacă este cazul); În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. Ofertantii au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație de atribuire și/sau legislația aplicabilă. Pentru pregătirea și transmiterea ofertei, ofertantul trebuie să examineze toate documentele ce formează documentația de atribuire. Nerespectarea instrucțiunilor și neprezentarea formularelor solicitate completate integral/ corespunzător sunt activități realizate pe riscul ofertantului. Eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă. Ofertantii trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități și cantități incomplete. Ofertantii poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei modificări a documentației de atribuire emisă în timpul perioadei de pregătire a ofertei, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile sau natura ofertei sau execuția contractului. Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii. Raportat la prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate, ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedura, urmând ca în situația identificării unor falsuri, persoana responsabilă să suporte toate consecințele legale. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Instructiuni aplicabile în situatia în care doua sau mai multe oferte vor avea acelasi pret. În situatia în care dupa întocmirea clasamentului se constata existenta a doua sau mai multe oferte cu preturi egale, pe prima pozitie a clasamentului, comisia de evaluare va solicita ofertantilor în cauza sa depuna noi oferte de pret. Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Într-o astfel de situatie se va prezenta acordul de asociere din care vor rezulta cel puțin urmatoarele: - faptul ca asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea integrala a contractului, la termen si în conditiile asumate prin acesta; - nominalizarea liderului asociatiei, a membrilor asociatiei, împreuna cu datele de identificare ale acestora; - comunicările dintre autoritatea contractanta si membrii asociatiei cu privire la desfasurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asociatiei; - partea/partile din contract care se intentioneaza sa fie îndeplinita/îndeplinite de fiecare asociat în parte. Nota: În cazul asocierii unui grup de operatori economici, îndeplinirea cerintelor privind situatia economico – financiara precum si capacitatea tehnico – economica se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile de la publicarea anuntului de participare, respectiv de la data luarii la cunostiinta a actului administrativ considerat nelegal, conform art. 255 si urmatoarele din O.U.G. nr. 34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Municipiul Alexandria

Adresa postala: Strada Dunarii, nr.139, Localitatea Alexandria, Judetul Teleorman, Localitatea: Alexandria, Cod postal: Cod postal: 140030, Romania, Tel. +40 0247317732, Email: primalex@alexandria.ro, Fax: +40 0247317728