

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Comuna Mahmudia

Adresa postala: Localitatea Mahmudia str.Geolog Vasile Bacalu nr 19 ,judet Tulcea, Localitatea: Mahmudia, Cod postal: 827130, Romania, Punct(e) de contact: Gherghina Vramulet, Tel. +40 0240545543, In atentia: Erofei Igor, Email: primaria@mahmudia.ro, Fax: +40 0240545390, Adresa internet (URL): Localitatea Mahmudia str.Geolog Vasile Bacalu nr 19 ,judet Tulcea

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

autoritate publica locala

Activitate (Activitati)

Altele: administratie publica

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii aferente pregatirii de proiecte-proiect tehnic, caiet sarcini, detalii de executie, documentatii pentru obtinere de avize, acorduri, autorizatie de construire necesare realizarii investitiei, respectiv asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata durata implementarii proiectului "Reconstructia ecologica a terenurilor apartinand domeniului public al comunei Mahmudia in cadrul incintei agricole Carasuhat din Delta Dunarii" cod SMIS-CSNR 36095

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Comuna Mahmudia, Str. Geolog Vasile Bacalu, nr. 19, judetul Tulcea

Codul NUTS: RO225 - Tulcea

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii aferente pregatirii de proiecte-proiect tehnic, caiet sarcini, detalii de executie, documentatii pentru obtinere de avize, acorduri, autorizatie de construire necesare realizarii investitiei, respectiv asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata durata implementarii proiectului "Reconstructia ecologica a terenurilor apartinand domeniului public al comunei Mahmudia in cadrul incintei agricole Carasuhat din Delta Dunarii" cod SMIS-CSNR 36095, conform caietului de sarcini.

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

71351810-4 Servicii de topografie (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Prestari servicii aferente pregatirii de proiecte-proiect tehnic, caiet sarcini, detalii de executie, documentatii pentru obtinere de avize, acorduri, autorizatie de construire necesare realizarii investitiei, respectiv asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata durata implementarii proiectului "Reconstructia ecologica a terenurilor apartinand domeniului public al comunei Mahmudia in cadrul incintei agricole Carasuhat din Delta Dunarii" cod SMIS-CSNR 36095, conform caietului de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 387,393.60 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

15 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Cuantumul garantiei de participare: 3.874 lei. Echivalenta pentru o garantie de participare depusa in euro se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei.

Garantia de participare se va constitui in conformitate cu dispozitiile art. 86 din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, prin: scrisoare de garantie bancara care se prezinta in original in cuantumul si perioada prevazuta in documentatia de atribuire – Formularul nr. 17; printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire; prin virament bancar; sau prin depunerea la casieria autoritatii contractante a unui ordin de plata sau a unei file cec cu conditia confirmarii acestora de catre banca pana la data deschiderii ofertei sau a sumei in numerar. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa: a) conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat; sau b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Pentru constituirea garantiei de participare prin ordin de plata/virament bancar contul este: RO55TREZ6415006XXX000163 Cod de inregistrare fiscala: 4794060. Neprezentarea dovezii constituirii garantiei de participare atrage dupa sine respingerea ofertei. Conform prevederilor art. 2781 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modif. si completarile ulterioare, in cazul unei contestatii, in masura in care CNSC o respinge ca nefondata, autoritatea contractanta va retine contestatorului din garantia de participare in raport cu valoarea estimata, 1% din aceasta valoare, respectiv suma de 3.874 lei.

### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie va fi de 5% din pretul contractului, exclusiv TVA.

Modul de constituire a garantiei de buna executie:

? printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari;

? prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (in conformitate cu prevederile art. 90 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006, modificat prin H.G. nr. 1045/2011); In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante.

NOTA: Ofertantul care are calitatea de IMM beneficiaza de reducerea cu 50% a garantiei de buna executie, in conformitate cu prevederile art. 16 alin. (2) din Legea nr. 346/2004.

In cazul unei asocieri, toti membrii asocierii trebuie sa faca parte din categoria IMM-urilor pentru a beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

POR 2007-2013 Axa prioritară 4 POS Mediu – Domeniul major de interventie-Dezvoltarea infrastructurii si a planurilor de management pentru protejarea biodiversitatii si a retelei Natura 2000

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

3. Ordinul ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta (publicat in Monitorul Oficial Partea I, nr. 701/ 2010);

4. Ordinul ANRMAP nr. 509/2011 privind formularea criteriilor de calificare si selectie;

5. Ordinul ANRMAP nr. 302/2011 privind aprobarea formularelor standard ale Procesului-verbal al sedintei de deschidere a ofertei si Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

6. Ordinul ANRMAP nr. 170/2012 privind interpretarea art. 691 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

7. Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

Cerinta obligatorie:

Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.180 din O.U.G nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Mod de dovedire:

Se va completa Formularul nr. 2 - Declaratie privind eligibilitatea.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte acest formular.

Declaratia se va depune si de catre tertul sustinator, daca ofertantul beneficiaza de sustinerea unui tert conform art. 186 si art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006.

Cerinta obligatorie:

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Mod de dovedire:

Se va completa Formularul nr. 3 –Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006.

Declaratia se va depune si de catre tertul sustinator pentru a), c) si d), respectiv ca nu se incadreaza in prevederile art. 181 lit. a), c1) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, daca ofertantul beneficiaza de sustinerea unui tert conform art. 186 si art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte acest formular

Cerinta obligatorie:

Se vor prezenta:

? Certificate de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale emise de autoritatile locale, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele; certificatele fiscale se vor depune pentru toate punctele de lucru/sediile;

? Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata la bugetul general consolidat al statului, eliberat de Administratia Finantelor Publice, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

Certificatele de atestare fiscala se depun in original, copie legalizata sau in copie lizibilă cu mentiunea "conform cu originalul".

In cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte aceste documente.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii eliberate de autoritatile din tara de origine (certificate, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local in conformitate cu cerintele autoritatii contractante. Documentele vor fi prezentate in original, copie legalizata sau in copie "conform cu originalul", la care se va alatura traducerea autorizata a acestora in limba romana.

NOTA: Cu exceptia impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale pentru care s-au acordat inlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor, aprobate de catre organele competente in domeniu, autoritatea contractanta exclude ofertantul care inregistreaza datorii catre bugetul de stat sau catre bugetul local, scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele (indiferent de cuantumul acestora).

Cerinta obligatorie:

Declaratie privind calitatea de participant la procedura.

Mod de dovedire:

Se va completa Formularul nr. 4 – Declaratie privind calitatea de participant la procedura.

Cerinta obligatorie:

„Certificatul de participare cu oferta independenta” – conform Ordinului ANRMAP nr.314/2010.

Mod de dovedire:

Se va completa Formularul nr. 5 – Certificat de participare la procedura cu oferta independenta. Cerinta obligatorie:

Declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 691 din O.U.G. nr. 34/2006.

Mod de dovedire:

Se va completa Formularul nr. 6 – Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art. 691

Ofertantii aflati in situatiile prevazute de art.691 vor fi exclusi din procedura.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: reprezentant legal, primar - Vramulet Gherghina, Serescu Ion - viceprimar, Erofei Igor –secretar comuna, Ghilan Veronica- inspector compartiment contabilitate, Grigore Mihaela-inspector compartiment contabilitate, Ivanov Mihaela-inspector urbanism, Demidov Gheorghe-manager proiect, consilieri locali: Efrim Florea, Ivanov Calin, Stefan Serioja, Georgescu Constantin, Brinza Elena, Dumitru Andriana, Lovin Marian, Luchian Ion, Stoica Vasile.

Se va prezenta atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca ofertantul beneficiaza de sustinerea unui tert conform art. 186 sau art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie sa prezinte acest formular.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinte obligatorii:

Persoanele juridice/fizice romane:

1. Se va prezenta certificatul constatator emis de Oficiul Registrul Comertului, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului.

Persoanele juridice/fizice straine:

Se vor prezenta documente echivalente care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica si de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit.

Documentele se vor prezenta in oricare din formele: original, copie legalizata sau copie lizibilă cu mentiunea „conform cu originalul”, semnata si stampilata de catre ofertant. Ofertantul clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, la solicitarea autoritatii contractante, va prezenta pentru conformitate certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in original/copie legalizata.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta aceste documente

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

## Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cifra de afaceri: Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2009,2010,2011) trebuie sa fie cel putin egala cu 774.000 lei. Se vor prezenta: 1. Formularul nr.7 - Informatii generale, completat; 2. Bilanturile contabile sau extrase de bilant, in cazul in care publicarea acestor bilanturi este prevazuta de legislatia tarii in care este stabilit ofertantul vizate si inregistrate de organele competente, pentru ultimii 3 ani (2009,2010 si 2011) in copie, conform cu originalul. Dovedirea capacitatii economico-financiare de catre ofertanti se poate realiza si in modurile prevazute la art.186 - alin. (1), (2) si (3) din OUG nr.34/2006 (sustinere dovedita sau oferta comuna) - cu conditia prezentarii documentelor edificatoare aferente. In cazul unei asocieri cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si finaciara invocand si sustinerea unui tert, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea prin prezentarea unui angajament ferm al	Pentru echivalenta, se va avea in vedere cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR, pentru fiecare an in parte

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr1: Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani. Se va completa Formularul nr.8 - Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani. Val. contractului /contractelor similar(e) solicitata este de 387.393,60 lei, fara TVA. Cerinta este indeplinita daca ofertantul prezinta cel mult 3 contracte a caror val. cumulata este egala sau mai mare de 387.393,60 lei - experienta similara - contractele de proiectare: constructii hidrotehnice, reconstrucție ecologica, realizate in ultimii 3 ani la care ofertantul a fost parte in calitate de contractant, asociat sau subcontractant. Se va completa Formularul nr.9 - Fisa de experienta similara - In cazul unei asocieri, aceasta cerinta va putea fi indeplinita si prin cumul.</p> <p>Daca ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea unui tert - acesta are obligatia de a dovedi sustinerea prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, incheiat in forma autentica. - Formularul 15</p>	<p>Pentru echivalenta, se va avea in vedere cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR, pentru fiecare an in parte.</p> <p>- Se vor prezenta certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar in original, copie legalizata sau copie "conform cu originalul"</p>
<p>Cerinta nr. 2: Utilaje/Dotari</p> <p>Ofertantul trebuie sa dispuna de logistica, echipamente necesare realizarii serviciilor, tehnica de calcul si software adecvate. Ofertantul trebuie sa dispuna de licenta pentru programele utilizate in serviciile de punere la dispozitie. Ofertantul trebuie sa asigure cel putin urmatoarea dotare minima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>? minim 2 calculatoare;</li> <li>? o imprimanta;</li> <li>? un plotter;</li> <li>? un pachet Microsoft Office sau echivalent;</li> <li>? un software proiectare CAD, sau echivalent;</li> <li>? un software de modelare hidrologica sau echivalent;</li> <li>? minim un autovehicul capabil pentru a efectua vizitele in teren accidentat/măstinos la fazele de executie sau la interventiile neprevazute care apar in teren.</li> </ul> <p>Se va completa Formularul nr. 10 - Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice.</p> <p>In cazul unei asocieri, aceasta cerinta va putea fi indeplinita si prin cumul.</p> <p>In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea unui tert, atunci</p>	<p>Se vor depune documente care sa demonstreze faptul ca echipamentele necesare se afla la dispozitia ofertantului.</p> <p>Documentele care atesta punerea la dispozitie (dotare proprie/inchiriere/leasing/angajament de punere la dispozitie etc. a echipamentelor tehnice) vor fi prezentate in original, copie legalizata sau copie "conform cu originalul".</p>
<p>Cerinta nr. 3: Personal</p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de cel putin urmatorul personal de specialitate cu o experienta specifica de cel putin 3 ani fiecare, necesar pentru indeplinirea contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>? 1 hidrotehnist;</li> <li>? 1 expert hidrolog;</li> <li>? 1 inginer proiectant - persoana cu studii tehnice superioare de specialitate in drumuri si poduri;</li> <li>? 1 topograf;</li> <li>? 1 arhitect.</li> </ul> <p>Ofertantul va prezenta urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>? Formularul nr. 11 - Declaratie privind personalul de specialitate;</li> <li>? CV -ul - datat si semnat, in original, pentru fiecare membru al personalului propus;</li> <li>? Formularul nr. 12 - Declaratie de disponibilitate, semnat in original de fiecare membru al personalului propus;</li> <li>? Diplomele de studii in copie "conform cu originalul" pentru fiecare membru al personalului propus;</li> <li>? Dovada apartenentei la O.A.R. pentru arhitect.</li> </ul> <p>In cazul unei asocieri cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ.</p> <p>In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitat</p>	-

## Fisa de date

<p>Informatii privind subcontractantii</p> <p>In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contractul respectiv, ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti, specializarea acestora si datele de recunoastere ale subcontractantilor.</p> <p>Se va completa Formularul nr. 13 –Lista cu subcontractantii si specializarea acestora.</p> <p>Informatii privind asociatii.</p> <p>Se va completa Formularul nr. 18 –Acord de asociere.</p>	-
---	---

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Informatii privind standardele de asigurare a calitatii</p> <p>Cerinta minima: Se vor prezenta, in copie „conform cu originalul”, certificate care sa ateste implementarea standardului de management al calitatii SR EN ISO9001 sau echivalent, corespunzatoare activitatilor aferente obiectului procedurii.</p> <p>Nu se accepta ofertantii in curs de certificare.</p> <p>Daca operatorul nu detine certificatul de calitate, atunci se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de ofertant, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.</p> <p>In cazul unei oferte comune, standardele de calitate se vor prezenta individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.</p>	-
<p>Cerinta nr. 2</p> <p>Informatii privind standardele de protectie a mediului</p> <p>Cerinta minima: Se vor prezenta, in copie „conform cu originalul”, certificate care sa ateste implementarea standardului de management al mediului SR EN ISO14001 sau echivalent corespunzatoare activitatilor aferente obiectului procedurii.</p> <p>Nu se accepta ofertantii in curs de certificare.</p> <p>Daca operatorul nu detine certificatul de mediu, atunci se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de ofertant, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului.</p> <p>In cazul unei oferte comune, standardele de asigurare a managementului mediului se vor prezenta individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.</p>	-

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

## Fisa de date

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	70.00%	70.00
Descriere: a) pentru cel mai scazut pret oferat se acorda punctaj maxim alocat factorului de evaluare respectiv (70 de puncte);b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit.a) punctajul se acorda astfel: $P_n = (\text{pretminim}/\text{pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .		
2 Termenul de prestare a serviciilor de proiectare (PTh+CS+DE+DTAC)	30.00%	30.00
Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare Termenul de prestare a serviciilor de proiectare (PTh+CS+DE+DTAC) se acorda astfel: a) pentru cel mai scazut termen oferat se acorda punctaj maxim alocat factorului de evaluare respectiv (30 de puncte); b) pentru un termen mai mare decat cel prevazut la lit.a) punctajul se acorda astfel: $P_n = (\text{termen minim}/\text{termen } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Termenul de prestare a serviciilor de proiectare (PTh+CS+DE+DTAC) va fi exprimat in zile si va fi de minim 30 de zile si maxim de 60 de zile. Ofertele care vor contine termene de prestare mai mici de 30 de zile vor fi punctate suplimentar, iar ofertele care vor contine termene de prestare mai mari de 60 de zile vor fi declarate neconforme. Oferta castigatoare stabilita de comisia de evaluare va fi oferta care va obtine punctajul cel mai mare prin insumarea celor doua punctaje obtinute pentru pretul ofertei si termenul de prestare a serviciilor de proiectare (PTh+CS+DE+DTAC).		

( ☒ ) Intra in licitatie electronica / reofertare ( ☒ ) Direct proportional ( ☒ ) Invers proportional

Punctaj maxim: 30.00

Ponderea componentei tehnice: 30.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze ca ofertantul a inteles corect cerintele si obiectivele autoritatii contractante. Propunerea tehnica prezentata trebuie sa raspunda acestor cerinte.

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va cuprinde:

? Descrierea completa a serviciilor de proiectare ce urmeaza a fi prestate si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de implementare a proiectului;

? Un comentariu amanuntit si detaliat, articol cu articol, al specificatiilor tehnice prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu prevederile din Caietul de sarcini si Studiul de fezabilitate;

? Graficul de indeplinire a contractului, in exprimare fizica si valorica, cu precizarea termenului de prestare a serviciilor de proiectare, precum si a serviciilor de asistenta tehnica;

? Declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii pe toata durata de indeplinire a contractului, conform art. 34 din O.U.G. nr. 34/2006..

Proiectul tehnic se elaboreaza pe baza Studiului de fezabilitate, etapa in care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici (5 exemplare pe suport electronic si 5 exemplare pe suport de hartie).NOTA: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea tehnica. Oferta este considerata neconforma daca nu satisface in mod corespunzator cerintele Caietului de Sarcini.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Propunerea financiara va fi exprimata in lei, fara TVA .

2. Pretul oferat este ferm si nu se poate ajusta sau modifica. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a acesteia. Daca oferta financiara depaseste fondurile alocate pentru procedura de achizitie, oferta depusa pentru atribuirea contractului va fi respinsa ca inacceptabila.

Se va completa Formularul nr.16 - Formular de oferta.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

1. Adresa la care se depune oferta insotita de documentele solicitate: Str. Geolog Vasile Bacalu, nr. 19, Mahmudia, judetul Tulcea.
  2. Data limita pentru depunerea ofertei si ora de depunere a acesteia sunt cele prevazute in invitatia de participare.
  3. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere (prin posta sau direct de catre ofertant), ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora.
  4. Documentele emise in alta limba decat limba romana, vor fi prezentate in original /in copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.
  5. Numarul de exemplare:  
? 1 exemplar OFERTA IN ORIGINAL – plic separat;  
? 1 exemplar OFERTA IN COPIE – plic separat.  
Plicurile vor fi marcate cu denumirea si adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta va fi intarziasa.
  6. Cele doua plicuri se vor introduce intr-un plic/colet exterior, sigilat si netransparent pe care se va marca: adresa autoritatii contractante, denumirea achizitiei, titlul proiectului, precum si inscriptiunea „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA .....”, ORA .....”. (data si ora vor fi anuntate prin invitatia de participare).
  7. Aranjarea documentelor:  
OFERTA IN ORIGINAL va contine 3 plicuri:  
? Plicul nr.1 –documente de calificare in original;  
? Plicul nr. 2 - propunere tehnica in original;  
? Plicul nr.3 - propunere financiara in original.OFERTA IN COPIE va contine 3 plicuri:  
? Plicul nr.1 –documente de calificare in copie;  
? Plicul nr. 2 - propunere tehnica in copie;  
? Plicul nr.3 - propunere financiara in copie.  
Originalul si copia trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul legal/imputernicit sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.
- Ofertantii au obligatia de a atasat un opis al documentelor prezentate, semnat si stampilat, si de a numerota si stampila fiecare pagina a ofertei.
- Plicul/Coletul va fi insotit de urmatoarele documente care nu vor fi introduse in plic:
- ? Formularul nr. 1- Scrisoare de inaintare a ofertei;
  - ? Dovada constituirii garantiei de participare;
  - ? Imputernicirea scrisa din parte reprezentantului legal al ofertantului pentru persoanele desemnate sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor;
  - ? Copia actului de identitate (B.I./C.I.) a persoanei participante la aceasta sedinta.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE



## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Sectorial „Mediu”

Axa prioritara 4 a POS Mediu

Numarul contractului de finantare: 128266 din 1 martie 2012

Tipul de finantare: Fonduri europene

Fond european: Programul Operational Sectorial Mediu

### VI.3) ALTE INFORMATII

1.Conform art.11 alin. (4) din H.G. nr. 925/2006- pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art.176 din O.U.G. nr. 34/2006, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe proprie raspundere, semnata de reprezentantul legal, prin care confirma ca indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate indocumentatia de atribuire.Declaratia va fi insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte – inclusiv, daca au fost solicitate, diverse valori, cantitati sau altele asemenea.2. In cazul in care comisia de evaluare a acordat acelasi punctaj pentru doua sau mai multe oferte, atunci autoritatea contractanta va incheia contractul cu ofertantul a carui oferta are cel mai mic pret. Daca si preturile oferite sunt egale, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit preturi egale o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul final cel mai scazut.3. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).4. Ofertantii care doresc identificarea amplasamentului au posibilitatea de a efectua o vizita in teren, impreuna cu reprezentantul autoritatii contractante.Vizita in teren se va desfasura zilnic intre orele 08:00 –16:00, pana cel tarziu 1 zi inainte de depunerea ofertelor.Ofertantii care doresc vizitarea amplasamentului vor trimite prin fax o solicitare in acest sens cu cel putin 1 zi inainte.Persoana desemnata de autoritatea contractanta in acest sens este dl.Demidov Gheorghe.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 2562 din O.U.G. nr. 34/2006.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Comuna Mahmudia

Adresa postala: str.Geolog Vasile Bacalu ,nr.19 ,judet Tulcea, Localitatea: Mahmudia, Cod postal: 827130, Romania, Tel. +40 0240545543, Email: primaria@mahmudia.ro, Fax: +40 0240545390