

# Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

PRIMARIA GLINA

Adresa postala: str.Libertatii nr.292, Localitatea: Glina, Cod postal: 077105, Romania, Punct(e) de contact: ION BALAN, Tel. +40 0214671214, In atentia: ION BALAN, Email: glina\_ap@yahoo.com, Fax: +40 0214671214, Adresa internet (URL): www.primariaglina.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

Altele: Administratie publica locala

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

PROIECTARE SI EXECUTIE LUCRARI CONSTRUIRE DISPENSAR MEDICAL GLINA

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Jud Ilfov Comuna Glina Str.Libertatii nr.320

Codul NUTS: RO322 - Ilfov

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

PROIECTARE SI EXECUTIE LUCRARI CONSTRUIRE DISPENSAR MEDICAL GLINA

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45215100-8 Lucrari de constructii de cladiri pentru servicii sanitare (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

- Conform Caietului de sarcini, parte integranta a documentatiei de atribuire

- Valoare estimata fara TVA : 942079 LEI, din care 42773 lei Proiectare si 899306 lei executie

Valoarea estimata fara TVA: 942,079.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

107 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## Fisa de date

### SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

##### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

###### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Garantia de participare in valoare de 18.800 (optsprezecemioptsute) lei. Modalitati de constituire acceptate: conform prevederilor art. 86 din HG 925/2006. Mențiune: In cazul constituirii garantiei de participare printr-un instrument emis de o societate bancara, societate de asigurari, se va completa F 36 – instrument (scrisoare) de garantie pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica, sau un alt model care sa contina cel putin datele din acest formular. Note: a) Termenul de valabilitate al garantiei de participare este de minim 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor. b) In orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor conf art 86 alin 6 din HG 925/2006. 2) Ofertantii care vor constitui garantia de participare in conformitate cu prevederile Legii 346/2004, vor atasa Formularul 20-Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria IMM, completat. 3) Pentru a putea beneficia de prevederile Legii 346/2004, in cazul asociatiilor, este necesar ca toti asociatii sa ataseze Formularul 20, completat. 4) Ofertantului caruia CNSC ii va respinge contestatia formulata i se va retine potrivit art. 2781 din OUG 34/2006 o parte din garantia de participare, respectiv 4.722,08 (patrumiisaptesutedouazecisidoileisizeroopt bani). 5) Returnarea garantiei de participare se va face in baza unei solicitari scrise in max. 3 zile de la finalizarea perioadei de contestare, daca nu a intervenit suspendarea procedurii.

###### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

a) Se va constitui garantia de buna executie, in procent de 5% din valoarea contractului, exclusiv TVA.

Modul de constituire:

1. printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara/societate de asigurari, care trebuie sa fie irevocabila si sa prevada daca plata garantiei se va executa conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat sau neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.  
2. prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale intr-un cont deschis la Trezorerie, cu respectarea prevederilor art 90 alin 3 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

##### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul local

##### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

##### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

##### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

OUG nr 30/2006 HG nr 942/2006 HG nr 1660/2006 Ordinul nr 1679/2006 Legea 337/2006 - HG nr 782/2006 Legea nr 228/2007 HG nr 198/2008 Ordonanata nr 19/2009 Legea nr 10/1995 Legea nr 554/2004;

Ordinul nr 314/2010 Ordinul 509/2011

Ordinul 302/2011 emis de Presedintele ANRMAP Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 313/2011

HG 1045/2011 LEGEA 279/2011

www.anrmap.ro

#### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

##### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

###### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

Cerinta nr. 1

Op. economici participanti la procedura nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art.180 din OUG 34/2006

Modalitatea de indeplinire:

Se va atasa de catre toti operatorii economici participanti la procedura:1. Formularul nr.1-Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 180 din OUG 34/2006,completat.2. Cazier judiciar al companiei (pentru statele unde este aplicabil) valabil la data limita de depunere a ofertelorCerinta nr. 2

Op. economici participanti la procedura nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art 181 din OUG 34/2006Modalitatea de indeplinire:

Se va atasa de catre toti operatorii economici participanti la procedura:1) F2-Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 181 din OUG 34/2006.2)Persoanele juridice romane vor atasa certificate/documente eliberate de autoritatile legale competente, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul general consolidat si taxele locale, in luna anterioara celei in care se depun ofertele, in conformitate cu prevederile legale in Romania. Documentele se vor atasa in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.3) Persoanele juridice straine vor atasa certificate/documente eliberate de autoritatile legale competente din tara in care este stabilit, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat si taxele locale, in luna anterioara celei in care se depun ofertele,in conformitate cu prevederile legale in vigoare din tara in care este stabilit.Documentele se vor atasa in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” si traducere autorizata in limba romana.

Mentiuni:

a)Se accepta existenta datoriilor in cazul in care exista inlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarilor, aprobate de organele competente in domeniu

B) IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART. 11 ALIN 4 DIN HG 925/2006 SE ACCEPTA PREZENTAREA CERTIFICATELOR PRIVIND PLATA IMPOZITELOR ULTERIOR DATEI LIMITA DE DEpunERE A OFERTELOR, CARE ATESTA LIPSA DATORIILOR ,EVALUAREA REALIZANDU-SE INITIAL PE BAZA DECLARATIEI PE PROPRIECerinta nr.3

OP. ECONOMICI PARTICIPANTI LA PROCEDURA TREBUIE SA RESPECTE REGULILE DE CONCURENTA

Modalitatea de indeplinire:

Se va atasa de catre toti operatorii economici participanti la procedura Formularul F3 – Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, completat.

Cerinta nr.4

OPERATORII ECONOMICI PARTICIPANTI LA PROCEDURA TREBUIE SA INDEPLINEASCA CONDITIILE PREVAZUTE DE LEGISLATIE PENTRU A PARTICIPA LA PROCEDURA

Modalitatea de indeplinire:

Se va atasa de catre toti operatorii economici participanti la procedura formularul F4- Declaratie privind calitatea de participant la procedura, completat.

Cerinta nr.5

Operatorii economici(ofertanti/candidati/ofertanti asociati/subcontractanti/tert sustinatori) participanti la procedura nu trebuie sa se incadreze in prevederile art 69 ind 1 din OUG 34/2006

Modalitatea de indeplinire:

Se va atasa de catre toti operatorii economici participanti la procedura formularul F5 – Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art 69 ind 1 din OUG 34/2006, completat in original. Mentiune: Persoanele care detin functie de decizie (respectiv persoanele care aproba/semneaza documente emise in legatura sau pentru procedura de atribuire) in cadrul autoritatii contractante care vor fi luate in calcul pentru completarea declaratiei sunt: Manole Marin-Primar, vasile marin-Viceprimar, Stoica Gina-Secretar, Bosnigeanu Nela-contabil, Comisia de evaluare si selectie a ofertelor: Balan Ion, Craciun Maria, Sloata Mariana, Consilieri locali: Gheorghe Gheorghe, Dobre Stefan, Dobre Vasile, Dumitriu Ion, Dragan Niculae, Stoica Ion, Muja Nicolae, Ion Mariana, Tudor Ionut Razvan, Lupu Marian, Bacrau Mihai, Comnea Viorel, Capatana Constantin, Targovetu Marian

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati.

Se va atasa Certificatul constatator, in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », eliberat de Oficiul Registrului Comertului sau organismul la care operatorul economic este atestat profesional, cu cel mult 30 zile inainte de data depunerii ofertelor, din care sa reiasa ca ofertantul are ca obiect principal sau secundar activitatile din categoria celor ce fac obiectul procedurii de achizitie (cod CAEN din ORC).

Mentiune : Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc cerificatul constatator emis de ONRC, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate a documentului in original/copie legalizata, in situatia in care a fost prezentat in forma copie conform cu originalul.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Proiectare-Cifra de afaceri sau media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani sa fie de minim 85.000 (optzecimii)lei.Executie - Cifra de afaceri sau media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani sa fie de minim 1.790.000 (unmilionsaptesutenouazecimii) lei.	F6-INFORMATII GENERALE, F30-ANGAJAMENT PRIVIND SUSTINEREA FINANCIARA PENTRU INDEPLINIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Faza I – Proiectare Ofertantul trebuie sa faca dovada prestarii si ducerii la bun sfarsit, in ultimii 3 ani, de servicii similare cu o valoare de minim 85.000 lei fara TVA . Pentru demonstrarea experientei similare ofertantii vor prezenta un numar de max 2 contracte, a caror valoare cumulate sa indeplineasca cerinta de calificare.Operatorii economici pot prezenta atat contracte distincte de proiectare si contracte distincte de executie cat si contracte de proiectare-executie de lucrari similare.	Se va atasa Formularul 7 – Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani (si anexa la formular), completat.

## Fisa de date

<p>Faza a II-a Executie</p> <p>a) Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat si dus la bun sfarsit, in ultimii 5 ani, lucrari similare cu o valoare de minim 1.790.000,00 lei, fara TVA. Pentru demonstrarea experientei similare ofertantii vor prezenta un numar de maxim 2 contracte, a caror valoare cumulata sa indeplineasca cerinta de calificare.</p> <p>De asemenea, va prezenta recomandari din partea beneficiarilor fiecarui contract.</p> <p>OPERATORII ECONOMICI POT PREZENTA ATAT CONTRACTE DISTINCTE DE PROIECTARE SI CONTRACTE DISTINCTE DE EXECUTIE CAT SI CONTRACTE DE PROIECTARE-EXECUTIE DE LUCRARI SIMILARE.</p>	<p>Se va atasa F8 – Decl priv lista princ lucr exec in ult 5 ani ( si anexa la formular ), completat. (1) Se vor atasa copii lizib cu ment " conf cu orig " ale contractelor inscise in F7 – Decl priv lista princ prest de serv in ult 3 si in F8-Decl priv lista princ lucr exec in ult 5 ani.</p> <p>b) Se vor atasa de catre tertul sustinator : (1) F31 – Angajam priv sust tehn si/sau prof priv lucr simil pt indepl contr (2) F1 – Decl pe prop rasp priv neinc in sit prev la art 180 din OUG nr 34/2006 completate.</p> <p>(3) F2 – Decl pe prop rasp priv neincad in sit prev la art 181 din OUG 34/2006</p> <p>(4) F5 – Decl pe prop rasp priv neinc in prev art 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 completat in orig.</p>
<p>Obs: a) (1) Lucr exec si duse la bun sfarsit – asa cum sunt definite prin Ord ANRMAP nr. 509/2011. b) (2) Lucr simil sunt lucr de constructii/reabilitare/modernizare/consolidare.</p>	<p>Atunci cand un grup de operatori economici depune oferta, cap teh si prof se demons prin luarea in consid a resurs tut membr grup. In cazul in care ofert/cand isi demonst cap tehn si prof invoc si sust acord, cf cu prev art 190 al (1) OUG 34/2006 de catre o alta pers, atunci ac are oblig de a dov sust de care benef de reg, prin prez unui angaj ferm al pers resp inch in forma aut(la notariat), prin care ac conf faptul ca va pune la disp cand/ofert res tehn si prof invoc.</p>
<p>a) Operatorul economic (indiferent sub ce forma participa acesta in procedura)trebuie sa dispuna de echipamentele si utilajele necesare pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului.</p> <p>Modalitate de indeplinire: Se va atasa F9 – Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului, completat.</p>	<p>a) Se va atasa Form nr 9 – Decl priv util, inst, echip tehn de care disp op ec pt indepl coresp a contr, completat.</p> <p>Se va face dovada detiner util/echip:</p> <p>(1) Pt echip proprii se va atasa copie lizib cu ment " conf cu orig " dupa Lista de inv a echip din dotare in care vor fi marcate echip minimale pt care se ofert.</p> <p>(2) Pt echip inchir se vor atasa copii dupa contr/precontr de inchir/acord de depun la disp in copie leg sau copie liz cu ment " conf cu orig " in care vor fi marcate echip min pt care se ofert.</p>
<p>b) In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza capacitatea tehn si prof inv si sust acord conf cu prev art 190 al (1) din OUG 34/2006 de catre o alta pers atunci ac are oblig de a dovedi sust de care benef, de regula, prin prez unui angaj ferm al pers resp incheiat in forma autent. Pers care asig sust tehn si prof nu treb sa se afle in sit care determ exclud din proced de atrib conf prev art 180, art 181 lit a), c1) si d) si ale art 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006</p>	<p>Se vor atasa de catre ter sust tehnic si/sau prof: (1) F32 – Angaj priv sust tehn priv logistica, util, inst, echip tehn de care se disp si care urmeaza a fi fol efectiv pt indepl contr (2) F33 – Decl priv logistica, util, inst, echip tehn de care se disp si care urm a fi fol efectiv pt indepl contract si anexa. (3) F1 – Decl pe prop rasp priv neincad in sit prev la art 180 din OUG 34/2006, (4) F2 – Decl pe prop rasp priv neinc in sit prevazute la art 181 din OUG 34/2006 completat numai pentru lit A), lit.c1) si lit. D).5 F5 Decl pe prop rasp priv neinc in prev art 69 1 din OUG 34/2006</p>
<p>Cer nr.3</p> <p>a) Op ec impreuna cu ofertantul asociat si subcontr, dupa caz, treb sa disp de resur umane consid de aut contr ca fiind strict nec indeplin in bune cond a contr ( pers de spec care va avea rol esential in indepl contra ) :</p> <p>1) Ing proiectare, absolv de studii sup tehn de lunga durata, profil constructii, cu exp pe o pozitie similara in min. 1 contract avand ca obiect lucr simil.</p> <p>2) Responsabil tehnic cu exec, atestat MLPTL conf ar 23 lit. c) din L 10/1995 cu autoriz valab la data lim de depun a ofert</p> <p>3) Responsabil cu calit cu exper pe o pozitie simil in min 1 contract avand ca obiect lucr simil.</p> <p>In faza de ofertare CV-ului, iar ulterior, in vederea demonst exp prez in CV va solic op ec clasat pe locul intai: copii conf cu origin ale diplom, certifi</p>	<p>Se vor atasa:</p> <p>(1) – a) F10 – Inf gen privind angajatii, completat. b) F11 – Personal ce va fi angajat in contract. c) F12 – Angajamentul ofertantului privind resursele umane, completat. (2) Pentru fiecare specialist nominalizat de catre operatorul economic in F10 – Personal ce va fi angajat in contract, se va atasa: a) F13 – Curriculum vitae; Copii lizibile cu mentiunea " conform cu originalul " dupa diplomele, adeverintele, autorizatiile, legitimitatile sau certificatele detinute de specialistii angajati in contract conform F11, necesare pentru dovedirea cerintelor minime. b) F14 – Angajament in nume personal se va completa pentru fiecare dintre specialistii angajati in contract conform F11 – in cazul in care nu sunt angajati ai ofertantului.</p>
<p>b) In cazul in care ofert/cand isi demonst cap teh si prof invoc si sust acord conf cu prev art 190 al (1) din OUG 34/2006 de catre o alta pers, atunci ac are oblig de a dovedi sust de care benef, de reg, prin prez unui angajam ferm al pers resp inch in forma aut ( la notariat ) prin care ac conf faptul ca va pune la disp cand/ofert resurs tehn si prof invoc. Pers care asig sust tehn si prof nu treb sa se afle in sit care determ exclud sa din proc de atrib conf prev art 180 art 181 lit a), c1) si d) si ale art 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006</p>	<p>Se va atasa de catre tertul sustinatorul tehnic si/sau profesional:</p> <p>(1) F34 – Angajament privind sustinerea profesionala pentru indeplinirea contractului de achizitie publica;</p> <p>(2) F35 – Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere si care urmeaza a fi efectiv alocat pentru indeplinirea contractului de achizitie publica;</p> <p>(3) F1 – Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din OUG nr. 34/2006</p> <p>(4) F2 – Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181, din OUG nr. 34/2006</p> <p>(5) F5 – Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006.</p>
<p>Subcontr: Cer nr. 1</p> <p>In cazul in care parti din contractul ce urmeaza a fi atrib trebuie sa se indepl de unul sau mai multi subcontr, op ec are oblig de a preciz partea/partile din contr pe care ac urmeaza sa le subcontr si datele de recunoas ale subcontr propusi.</p> <p>Resur mat si umane ale subcont declarati se iau in consid numai pt partea lor de implic in contr care urmeaza sa fie indepl.</p>	<p>a) Se va atasa Formularul nr. 15 – Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora, completat.</p> <p>b) Se vor prezenta documentele relevante privind resursele materiale si umane pe care subcontractantii declarati le vor folosi pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie atribuit.</p> <p>c) Formularul nr. 5 – Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, completat in original.</p>

## Fisa de date

<p>Asociatii: Cer nr. 1</p> <p>In cazul in care oferta este depusa de o asoc ( consortiu ), fiec asoc va trebui sa indepl cond priv Sit pers a ofert si Capac de exerc a activ prof ( inreg ) conf cu Acordul de asoc, din care trebuie sa reiasa clar partea din contract pe care o vor indepl asoc si toate aman nec pt eval ofert. Acordurile care nu vor cont ac date vor fi consid incomp.</p> <p>Sit econ-financ si Capac tehn si prof se demonst prin luarea in consid a resur tut membr grup.</p>	<p>Se vor atasa:</p> <p>(2) Formularul nr. 16 – Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de asociati si specializarea acestora, completat.</p> <p>(2) Formularul nr. 17 – Imputernicirea liderului asociatiei de a reprezenta asociatia la procedura de atribuire, completat.</p> <p>(3) Formularul nr. 18 – Acordul de asociere, in original sau copie lizibila cu mentiunea " conform cu originalul ", din care sa rezulte cine este liderul asociatiei ( consorziului ) si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat ( valoric si procent din valoarea contractului ), inclusiv modul de utilizare a resurselor umane, precum si imputernicirea liderului asociatie de a semna oferta in numele asociatie. In cazul in care acordurile de asociere sunt incheiate in alta limba decat limba romana, se va prezenta copie dupa acorduri si traducere autorizata in limba romana dupa acestea.</p> <p>(4) Formularul nr. 5- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69^1 din OUG nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, completat in original.</p>
<p>Atentie ! – Formularele privind asocierea si/sau subcontractarea se vor introduce in documentatia de calificare chiar daca ofertantul nu a nominalizat subcontractanti pentru executia lucrarii. In acest caz se va preciza ( pe formular ) " Nu este Cazul ".</p> <p>Mentiune: Daca operatorul economic, castigator va subcontracta parte sau parti din contract, autoritatea contractanta solicita prezentarea contractelor incheiate intre acesta si subcontractantii nominalizati in oferta, pana la data incheierii contractului de achizitie publica.</p>	<p>Atentie ! – Formularele privind asocierea si/sau subcontractarea se vor introduce in documentatia de calificare chiar daca ofertantul nu a nominalizat subcontractanti pentru executia lucrarii. In acest caz se va preciza ( pe formular ) " Nu este Cazul ".</p> <p>Mentiune: Daca operatorul economic, castigator va subcontracta parte sau parti din contract, autoritatea contractanta solicita prezentarea contractelor incheiate intre acesta si subcontractantii nominalizati in oferta, pana la data incheierii contractului de achizitie publica.</p>
<p>Ment: Toate doc solic la Sit pers a op ec, Capac de exerc a activ prof ( inreg ), inf priv capac tehn si Inf priv capac prof, Stand de asig a calit si a mediului (dupa caz) pt fiecare asociat.</p> <p>Atentie!Formul priv asoc si/sau subcontr se vor introd in docum de calif chiar daca ofert nu a nomina subcontr pt exec lucrarii.In ac caz se va preciza (pe formular)"Nu este cazul".</p> <p>Ment:Daca op ec castigator va fi o asociatie/consortiu, aut contr solic legal asoc conf prev leg, pana la data inchei contr de achiz publ.</p>	<p>Mentiune: Toate documentele solicitate la Situatia personala a operatorului economic, Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale ( inregistrare ), informatii privind capacitatea tehnica si Informatii privind capacitatea profesionala, Standardele de asigurare a calitatii si a mediului (dupa caz) pentru fiecare asociat.</p> <p>Atentie!Formularele privind asocierea si/sau subcontractarea se vor introduce in documentatia de calificare chiar daca ofertantul nu a nominalizat subcontractanti pentru executia lucrarii.In acest caz se va preciza (pe formular)"Nu este cazul".</p> <p>Mentiune:Daca operatorul economic castigator va fi o asociatie/consortiu, autoritatea contractanta solicita legalizarea asocierii conform prevederilor legale, pana la data incheierii contractului de achizitie publica.</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Ofertantul trebuie sa aiba implementat sistemul de management al calitatii ISO 9001 sau echivalent precum is sistemul de management al mediului ISO 14001 sau echivalent	Se va atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" dupa documente

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTI UNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

## Fisa de date

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va contine:

Faza I – Proiectare

1. Se va prezenta un memoriu tehnic din care sa rezulte modul in care ofertantul va respecta cerintele Caietului de sarcini la intocmirea documentatiilor solicitate la etapa I.

2. Se va atasa Formularul nr. 21 – Graficul de timp pentru prestarea serviciilor de proiectare, completat. LA PREDAREA-PRIMIREA PROIECTULUI, EXECUTANTUL ARE OBLIGATIA DE A PEDA SI LISTELE CU CANTITATI DE LUCRARI INSOTITE DE EXTRASE DE MATERIAL, MANOPERA, UTILAJ SI TRANSPORT CONFORM ORDINULUI MLPAT NR 863/2008.

Faza a II-a Executie

1) O descriere a lucrarilor care se vor executa, din care sa rezulte indeplinirea cerintelor din Caietul de sarcini

2) Planul de securitate si sanatate in munca particularizat la lucrarea ce face obiectul contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuit.

3) Programul de asigurare a calitatii particularizat la lucrarea ce face obiectul contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuit.

4) Formularul nr.22 – Grafic fizic si valoric pentru indeplinirea contractului, completat. Graficul fizic si valoric de executie al lucrarii se va detalia pe categorii de lucrari si pe fiecare obiect al investitiei in parte si va fi corelat cu procedurile si normativele tehnice, resursele materiale si resursele de personal.

5) Formularul nr.23 – Angajament privind executarea contractului in conditiile impuse prin documentatia de atribuire, completat.

6) Formularul nr.24 – Declaratie pe propria raspundere privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca privind protectia muncii, completat.

7) Clauzele de contract stabilite de autoritatea contractanta cu amendamentele depuse de ofertanti, amendamente care sa nu dezavantajeze autoritatea contractanta. In cazul in care amendamentele depuse de ofertanti la clauzele contractuale stabilite de autoritatea contractanta, dezavantajeaza autoritatea contractanta, se aplica prevederile art. 36 alin 2 lit. b din HG 925/2006.

8) Formularul nr.25 – Declaratie pe propria raspundere privind respectarea legislatiei referitoare la protectia mediului.

Nota: In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in Caietul de sarcini, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul si de a solicita sistarea lucrarilor.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:

Faza I – Proiectare

Propunerea financiara va cuprinde: Se va atasa Formularul nr.26 – centralizatorul de preturi, defalcat pe toate etapele/fazele procesului de elaborare a documentatiei.

Faza a II-a Executie

Propunerea financiara va cuprinde:

1) Formularul nr.27 – Formular de oferta si anexa sa, completat

2) Formularul F 1 – Centralizatorul financiar al obiectelor

3) Formularul F2 – Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrari.

Alte precizari:

a) Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv.

b) Pretul include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.

c) Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

d) Modalitatea de plata: prin virament, in contul de Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

e) Nu se accepta oferte alternative.

f) Data pentru care se calculeaza echivalenta leu/euro este data publicarii invitatiei de participare in SEAP.

g) In cazul in care se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari, in vederea transmiterii de catre operatorii economici in plic inchis alte oferte care sa contina preturi noi.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Adresa la care se depune oferta:

PRIMARIA COMUNEI GLINA , STR.LIBERTATII, NR.292, JUD.ILFOV, cod postal 077105, Romania.

Ofertele pot fi transmise prin posta sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata mai sus, pana la data limita de depunere a ofertelor, insotite de o scrisoare de inaintare. In acest scop se va completa Formularul nr.29 – Scrisoare de inaintare. Acesta nu se va introduce in colet decat daca oferta este transmisa prin posta.

Se va depune 1 exemplar original si 1 exemplar in copie al ofertei, in format tiparit pe hartie sub semnatura si stampila. Documentele privind oferta financiara si oferta tehnica vor fi prezentate si in format electronic (in format PDF scanat sau in format nativ), sub semnatura si stampila.

Documentatia trebuie sa fie in totalitate tiparita cu cerneala neradiabila.

In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficial abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Mod recomandat de prezentare:

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cate un opis (in care vor fi mentionate toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – in ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare fila va fi numerotata si semnata de reprezentantul autorizat al ofertantului imputernicit sa angajeze ofertantul in contract, pentru fiecare dosar in parte, separat. Filele cu informatii pe verso vor fi si ele semnate.

Documentele de calificare se vor indosaria in ordinea in care au fost solicitate in Fisa de date a achizitiei. In cazul in care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel:

Plicul 1 – Documente de calificare

Plicul 2 – Propunere tehnica

Plicul 3 – Propunere financiara.

Plicurile 1, 2 si 3 se vor introduce intr-un plic pe care se va scrie:

- numele si adresa autoritatii contractante
  - numele si adresa ofertantului, telefon si fax
  - Oferta: "Proiectare si executie lucrari Dispensar medical Glina"
  - „A nu se deschide inainte de ..... (se va completa cu data limita a deschiderii ofertelor conform invitatiei de participare)"
- Documentele solicitate in plic separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor nu se vor introduce in acest pachet.

Coletele care vor fi transmise prin posta vor contine:

- plicul cu oferta
- plicul separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor, daca se opteaza pentru transmiterea lui prin posta.

In cazul in care plicul separat nu este introdus in coletul postal, el poate fi transmis comisiei de evaluare pana la ora deschiderii ofertelor, prin orice mijloc.

Toate plicurile, pachetele, coletele etc. Vor fi sigilate corespunzator, astfel incat la sedinta de deschidere sa se poata constata integritatea lor. Documentele solicitate pentru sedinta de deschidere a ofertelor – Ofertantul are obligatia ca pana la data si ora stabilita ca data limita de depunere a ofertelor, sa asigure primirea si inregistrarea, prin posta sau direct la registratura autoritatii contractante a urmatoarelor documente:

- Formularul nr.29 – Scrisoare de inaintare
- Dovada privind constituirea garantiei de participare in original
- Dovada ca ofertantul/ofertantii reprezinta o IMM, pentru ofertantii care vor depune garantia de participare in conformitate cu prevederile art.16 alin.(2) din Legea 346/2004 privind IMM (Formularul nr.20 – Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria IMM, completat)

Observatii:

1. In cadrul sedintei de deschidere nu va fi respinsa nici o oferta, cu exceptia celor care se incadreaza intr-una din urmatoarele situatii:
    - au fost depuse dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decat cele stabilite in invitatia de participare documentatia de atribuire
    - nu sunt insotite de garantia de participare astfel cum a fost solicitata
  2. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.
  3. Imposibilitatea ofertantilor de a confirma autenticitatea documentelor solicitate duce la eliminarea acestora din cadrul procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile art. 79 alin () din HG 925/2006.
  4. Documentele care se depun la sediul autoritatii contractante, la o alta adresa decat cea stabilita in cadrul fisei de date sau dupa expirarea datei pentru depunere se returneaza nedeschise.
- Data limita de depunere a ofertelor este mentionata in invitatia de participare publicata in SEAP.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

Autoritatea contractanta recomanda operatorilor economici vizitarea amplasamentului pe tot parcursul aplicarii procedurii de atribuire pana la data limita de depunere a ofertelor.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Or pers ce se cons vat înt dr ori într int leg printr act al a c prin înc disp leg poate sol anul act, obl a c de a em un act, recun drept pret sau a int legit pe cale admin-juris sau în just cf art 255 din O u G 34/2006

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

PRIMARIA GLINA

Adresa postala: STR LIBERTATII NR 292, Localitatea: GLINA, Cod postal: 077105, Romania, Tel. +40 0214671214, Email: glina\_ap@yahoo.com, Fax: +40 0214671198, Adresa internet (URL): [www.primariaglina.ro](http://www.primariaglina.ro)