

# Fisa de date

**Tip anunt: Anunt de concesiune lucrari publice**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

COMPANIA NATIONALA DE AUTOSTRAZI SI DRUMURI NATIONALE SA

Adresa postala: STRADA BULEVARDUL DINICU GOLESCU NR 38, SECTOR 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 010873, Romania, Punct(e) de contact: Directia Concesiuni-DI Director Narcis Neaga, Tel. +40 212643290, In atentia: DI Raul Mag- Sef serviciu, Email: narcis.neaga@andnet.ro, Fax: +40 212643327, Adresa internet (URL): www.cnadnr.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Constructii si amenajari teritoriale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contract de concesiune de lucrari publice privind proiectarea, constructia, finantarea, operarea si intretinerea Autostrazii de Centura Sud a Municipiului Bucuresti (Km 52+770 – km 100+765) si operarea si intretinerea Autostrazii Bucuresti – Constanta si Autostrazii Bucuresti – Pitesti

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: România, judetele Arges, Dâmbovita, Giurgiu, Ilfov, Calarasi, Ialomita, Constanta

Codul NUTS: RO31 - Sud - Muntenia

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Principalele activitati desfasurate de concesiionar în temeiul Contractului de concesiune de lucrari publice pentru constructia Autostrazii de Centura Sud a Municipiului Bucuresti si operarea Autostrazii A1 Bucuresti – Pitesti, a Autostrazii de Centura Sud a Municipiului Bucuresti si a Autostrazii A2 Bucuresti – Constanta includ:

- a) Obținerea finantarii pentru realizarea constructiei;
- b) Proiectarea si elaborarea documentatiilor necesare obtinerii autorizatiilor si avizelor pentru executia lucrarilor;
- c) Realizarea lucrarilor de constructie a Autostrazii de Centura Sud a Municipiului Bucuresti; d) Reabilitarea si dotarea cu echipamente specifice (inclusiv statii de taxare si sisteme ITS) a Autostrazii Bucuresti – Pitesti;
- d) Dotarea cu echipamente specifice (inclusiv statii de taxare si sisteme ITS) a Autostrazii Bucuresti – Constanta;
- e) Operarea si intretinerea Autostrazii A1 Bucuresti – Pitesti, a Autostrazii de Centura Sud a Municipiului Bucuresti si a Autostrazii A2 Bucuresti – Constanta.

Descrierea proiectului este disponibila în cuprinsul Documentatiei descriptive din cadrul prezentei documentatii de atribuire si va fi detaliata la momentul începerii etapei de dialog.

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

45233110-3 Lucrari de constructii de autostrazi (Rev.2)

45233139-3 Lucrari de intretinere a drumurilor nationale (Rev.2)

63712200-5 Servicii de exploatare a autostrazilor (Rev.2)

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

79930000-2 Servicii de proiectare specializata (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

## Fisa de date

Proiectul presupune derularea unui contract de concesiune de lucrări publice pentru executia, exploatarea si intretinerea Autostrazii de Centura Sud a Municipiului Bucuresti, precum si exploatarea si intretinerea autostrazilor existente A1 - Bucuresti-Pitesti si A2 - Bucuresti-Constanta, cu componenta de lucrări de reabilitare pentru A1 – Bucuresti-Pitesti.

A. Autostrada de Centura Sud a Municipiului Bucuresti:

Traseul autostrazii se desfasoara la o distanta variind între 1-6 km fata de soseaua de centura existenta, în exteriorul acesteia.

Traseul Autostrazii de Centura Bucuresti Sud continua traseul Autostrazii A2 de centura nord de la km 52+770 al Autostrazii de Centura a Municipiului Bucuresti si se termina la intersectia cu autostrada Bucuresti – Pitesti (A1) la km 100+765. Lungimea totala a Autostrazii de Centura Bucuresti Sud este de 48 km.

Caracteristici tehnice conform Studiului de Fezabilitate:

- Parte carosabila : 2 x (2 x 3,75 m);
- Benzi de ghidare : 4 x 0,50 m;
- Benzi de stationare de urgenta : 2 x 2,50 m;
- Acostamente : 2 x 0,50 m;
- Spatii pentru parapet (in afara platformei) : 2 x 0,75 m;
- Zona mediana (impermeabilizata) : 3,00 m;
- Poduri, pasaje, si viaducte pe autostrada : 36;
- Viteza de proiectare : 120 km/h si 140 km/h;

B. Traseul autostrazii A1 incepe la km 10+600, la periferia municipiului Bucuresti si ia sfarsit la km 120, in apropierea municipiului Pitesti.

Traseul include si asa numita varianta ocolitoare a municipiului Pitesti, realizata la standard de autostrada. Tronsonul cuprins între 10+600 si km 106+500 a fost inaugurat si deschis traficului in anul 1972 ramanand, timp de aproximativ 15 ani, singurul tronson de autostrada din Romania. Varianta ocolitoare a municipiului Pitesti cu profil de autostrada a fost deschisa traficului in luna noiembrie 2007.

C. Traseul autostrazii A2 incepe la km 9+233 la periferia municipiului Bucuresti si ia sfarsit la intersectia cu varianta ocolitoare a municipiului Constanta, realizata si ea la standard de autostrada, mai exact la km 210. Tronsoanele Bucuresti – Fundulea – Lehliu – Drajna au fost deschise traficului in anul 2004, in timp ce tronsonul Drajna – Fetesti a fost inaugurat in 2007. Tronsonul Fetesti – Cernavoda a fost realizat in anul 1987. Pe traseul acestora se regasesc doua poduri importante peste Dunare (respectiv peste bratul Borcea al Dunarii), precum si o statie existenta de colectare a tarifulor de utilizare a podurilor dunarene, cu cabine de tarificare cu bariere amplasate pe intreaga latime, situata in apropierea localitatii Fetesti. Tronsonul Cernavoda – Medgidia a fost deschis traficului in anul 2012.

Valoarea estimata fara TVA: 9,064,829,664.00 RON

### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

360 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Da

Modalitatea de ajustare a tarifulor de concesiune si a platilor de disponibilitate, cazurile, conditiile si formulele de ajustare vor fi prevazute în cuprinsul documentatiei descriptive la momentul începerii etapei de dialog si vor constitui obiect al dialogului.

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Ofertantul va constitui o garantie de participare eliberata în numele ofertantului în cuantum de 4.532.415 lei.

Garantia de participare poate fi eliberata în numele ofertantului si într-un cuantum echivalent în Euro, prin raportare la cursul oficial al BNR valabil în data anterioara cu 5 zile datei limita de depunere a ofertei.

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garantia de participare trebuie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Garantia de participare emisa în alta limba decât româna va fi prezentata în original si va fi însoțita de traducerea autorizata si legalizata în limba româna.

Garantia de participare se constituie si se executa în modalitatile si, respectiv, în cazurile si conditiile prevazute de dispozitiile legale aplicabile. Detalii suplimentare referitoare la garantia de participare se vor regasi în cuprinsul invitatiei privind depunerea ofertelor finale.

#### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Concesionarul va încasa venituri din tarife de conces de la utilizatori si eventual alte venituri din exploatare infrastructura. Va încasa platide disponibile de la BScorelat cu indeplin stand.de performanta

#### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

#### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

#### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

## Fisa de date

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

?Hotarârea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

?Ordinul comun al Ministrului Finantelor Publice si al Presedintelui ANRMAP nr. 1517/2009 rectificat prin Ordinul comun al Ministrului Finantelor Publice si al Presedintelui ANRMAP nr. 9574/2009

?Ordinul 314/2010 al Presedintelui ANRMAP

?Ordinul 509/2011 al Presedintelui ANRMAP

?www.anrmap.ro

?orice alte acte normative aplicabile în legatura cu obiectul contractului

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

1. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.180

Conditie de calificare: Candidatul nu trebuie sa fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotarâre definitiva si irevocabila, pentru fraudă, coruptie, spalare de bani, activitati criminale.

Modalitatea de îndeplinire : Declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul legal (Completare Formular nr. 1)

Nota 1: In cazul unei asocieri, se va prezenta declaratia pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: In cazul in care, pentru indeplinirea contractului, capacitatea economica si financiara sau capacitatea tehnica/profesionala a candidatului este sustinuta si de o alta persoana (tertul sustinator) este obligatoriu a se prezenta Formularul nr. 1 din Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire semnat de catre reprezentantul legal al tertului sustinator.

2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 si Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata

Conditie de calificare: inexistenta unor datorii la bugetul consolidat precum si la cel local (indiferent de cuantumul acestora).

Modalitatea de îndeplinire: Declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul legal

(Completare Formular nr. 2) si Certificate constatatoare privind obligatiile la bugetul consolidat si bugetele locale

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local;
- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice).

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local.

Nota 1: Persoanele juridice romane vor prezenta Certificatele /documentele edificatoare in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele /documentele edificatoare in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” insotite de traducere autorizata si legalizata.

Nota 2: Certificatele /documentele edificatoare vor prezenta situatia datoriilor scadente in luna anterioara celei in care se depun candidaturile

Nota 3: Pentru candidatii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 4: Se vor aplica prevederile Ordinul Ministerului Transporturilor si Infrastructurii nr. 261/06.04.2011 privind verificarea informatiilor privind insolventa/falimentul operatorilor economici ofertanti din statele membre ale Uniunii Europene prin accesarea adresei de web <https://e-justice.europa.eu>, sectiunea registre de insolventa in statele membre.

Nota 5: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documentele corespunzatoare pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 6: In cazul in care, pentru indeplinirea contractului, capacitatea economica si financiara sau capacitatea tehnica/profesionala a candidatului este sustinuta si de o alta persoana (tertul sustinator) este obligatoriu a se prezenta Formularul nr. 2 din Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire semnat de catre reprezentantul legal al tertului sustinator cuprinzand numai punctele a), c1), d).

#### ATENTIE!

a. Daca exista incertitudini referitoare la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente.

b. Operatorii economici care prin certificatele/documentele edificatoare depuse in cadrul candidaturii sau ulterior prezentate nu fac dovada achitarii obligatiilor de plata scadente in luna anterioara celei in care se depun candidaturile vor fi exclusi din prezenta procedura.

c. Cerintele referitoare la obligatiile de plata sunt considerate ca fiind indeplinite in masura in care candidatul (dupa caz, toti membrii asocierii) prezinta înlesniri la plata de genul esalonarilor/compensarilor aprobate de catre organele competente in domeniu (institutiile autorizate ale tarii de origine) în masura în care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora.

3. Declaratie "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta"

Documente de confirmare : Declaratie pe proprie raspundere (completare Formular B) – pentru fiecare membru al asocierii

4. Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 691

Modalitatea de îndeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare Formular A)

Pentru aceasta declaratie, persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: dl. Mircea POP Director General – dl. Ilie Radu BARUTA - Director General Adjunct cu Finantare de la Buget; dl. Ionut MASALA - Director General Adjunct Economic; dl. Andrei FILIPESCU - Director Directia Legislatie, Contencios si Contracte; dl. Anghel TANASESCU - Sef Departament Achizitii cu Finantare de la Bugetul de Stat; dna Lucretia ENACHE – Sef Serviciul Licitatii; dl. Emil RUSOIU - Serviciul CFP si Avizare contracte; dna. Narcis Neaga – Director Directia Concesiuni, Mag Raul-Sef Serviciul Pregatire Proiecte pt concesiuni

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

## Fisa de date

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată.

Pentru persoanele juridice române

Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora;

Pentru persoanele juridice străine

Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație, valabilă pentru anul calendaristic în curs.

Nota: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. În cazul în care un membru/unii membri al/ai asocierii participă doar la realizarea anumitor părți din contract (de exemplu, proiectare și execuție/operare), pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate (principal sau secundar) al acestuia/acestora să fie în concordanță doar cu partea din contract pe care o va/vor realiza.

### ATENȚIE!

a. Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

b. Cerința privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț sustinator).

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

| Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate  | Modalitatea de îndeplinire   |
|--|--|
| <p>Cerința nr. 1</p> <p>Media cifrei de afaceri a candidatului în domeniul de activitate aferent infrastructurii de transport rutier* pe ultimii 3 ani (2009, 2010, 2011) trebuie să fie în valoare de minim: 1.100.000.000 Lei.</p> <p>*Prin infrastructura de transport rutier se înțelege: autostrada sau drum expres sau drum național sau drum județean sau stradă.</p> <p>Ofertantul va prezenta Certificate/ documente edificatoare care probează/ confirmă îndeplinirea cerinței de calificare:</p> <p>a) Bilanțurile contabile pe ultimii 3 ani (2009; 2010; 2011) înregistrate la organele competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare după caz însoțite de Raportul de Audit aferent fiecărui an.</p> <p>și b) Orice alte certificate/ documente edificatoare care probează/ confirmă îndeplinirea cerinței de calificare.</p> | <p>Formularul nr. 4 din Secțiunea 2 „Formulare” a Documentației de Atribuire, semnat de către reprezentantul împuternicit al candidatului</p> <p>Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv publicat pe site-ul <a href="http://www.bnr.ro">www.bnr.ro</a> (2009-1Euro=4,2373 lei; 2010-1Euro=4,2099lei; 2011-1Euro=4,2379lei). Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro și apoi în Lei.</p> |
| <p>Cerința nr. 2</p> <p>Candidatul trebuie să demonstreze că dispune / va dispune de resurse financiare care să acopere costurile aferente realizării proiectului.</p> <p>Ofertantul va prezenta Document emis de societăți bancare/societăți finanțatoare din care să rezulte că acestea sunt dispuse să asigure resursele financiare care să acopere costurile aferente realizării proiectului. Documentul va purta antetul societății bancare/societății finanțatoare (societăților bancare/societăților finanțatoare) și va fi asumat de acestea prin semnătură și stampilă, în original.</p> <p>În Formularul nr. 3 este prezentat un exemplu de Document emis de societăți bancare/societăți finanțatoare</p>  | <p>Formularul nr. 3 din Secțiunea 2 „Formulare” a Documentației de Atribuire, semnat de către reprezentantul împuternicit al candidatului</p>  |
| <p>Cerința nr. 3</p> <p>Candidatul trebuie să înregistreze o valoare a indicatorului lichiditate (LG) pentru exercitiul financiar aferent anului 2011 de cel puțin 70%.</p> <p>LG = Active circulante / datorii curente x 100</p> <p>Prezentare documente disponibile care probează/ confirmă îndeplinirea cerinței de calificare (Bilanț contabil aferent anului 2011 înregistrat la organele competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Raport de Audit, altele echivalente)</p>  | <p>Formular nr. 5 din Secțiunea 2 „Formulare” a Documentației de Atribuire, semnat de către reprezentantul împuternicit al candidatului</p>  |
| <p>În cazul în care candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană (conform art. 186 din OUG 34/2006), atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, completat conform Formular nr. 16A, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție candidatului resursele financiare invocate.</p> <p>Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c1 și d) și art. 691 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, prezentând în acest sens Formularele nr. 1 și nr. 2 și Formularul A</p>            | <p>Se va completa Formular nr. 16A</p> <p>Persoana ce asigură susținerea financiară se va completa Formularele nr. 1 și nr. 2 și Formularul A.</p>   |

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

## Fisa de date

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate   | Modalitatea de indeplinire  |
|---|---|
| <p>Cerinta nr. 1 - experienta generala in concesiuni/ PPP de lucrari</p> <p>In ultimii cinci ani, candidatul a avut / are in derulare (derulare in mod corespunzator) in calitate de concesionar (sau partener privat in cazul unui PPP) cel putin un contract de concesiune de lucrari</p> <p>Contracte/Certificate/documente edificatoare care probeaza / confirma indeplinirea cerintelor de calificare, emise de catre autoritatea competenta.</p> <p>Cand conceptele de concesiune sau PPP sunt folosite la modul general, intelesul lor trebuie relatat cu cel al prevederilor MGDD – ESA 95, editia 2012</p>   | <p>Completare Formular nr. 6 si nr. 7.</p> <p>Contracte/Certificate/documente edificatoare care probeaza / confirma indeplinirea cerintelor de calificare, emise de catre autoritatea competenta.</p> |
| <p>Cerinta nr. 2 - experienta generala in domeniul infrastructurii de transport rutier</p> <p>In ultimii cinci ani, candidatul a avut in derulare (derulare in mod corespunzator), toate activitatile de: proiectare, constructie, intretinere, exploatare, cuprinse in cel mult 4 contracte in domeniul infrastructurii de transport rutier.</p> <p>*Prin infrastructura de transport rutier se intelege: autostrada sau drum expres sau drum national sau drum judetean sau strada. In cazul in care contractul/contractele mentionat/mentionate mai sus este/sunt indeplinit/indeplinite de catre o asociere la care candidatul este asociat, acesta va putea fi luat in considerare doar in situatia in care participarea candidatului in cadrul asocierii care executa contractul este de cel putin 25%.</p>   | <p>Completare Formular nr. 6 si nr. 7.</p> <p>Contracte/Certificate/documente edificatoare care probeaza / confirma indeplinirea cerintelor de calificare, emise de catre autoritatea competenta.</p> |
| <p>Capacitatea tehnica si/sau profesionala a op ec poate fi sustinuta in conformitate cu art.190 alin.(1),(2)si(3)din OUG nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul in care candidatul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art.190 din OUG 34/2006), atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm conform Formular nr. 16B in forma autentica al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie candidatului resursele tehnice si profesionale invocate si va prelua executia obligatiilor din contract. Persoana ce asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire cf prev art.180, art.181 lit.a),c1) si d)si art.691 din OUG 34/2006 prez in acest sens Formularele nr. 1 si nr. 2 si Formularul A.</p> | <p>Formular nr. 16B Persoana ce asigura sustinerea tehnica si profesionala va completa Formularele nr. 1 si nr. 2 si Formularul A.</p>  |

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate  | Modalitatea de indeplinire  |
|--|---|
| <p>Cerinta nr. 1</p> <p>Implementarea Standardului de Management al Calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001. Operatorul economic va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.</p> | <p>Completare Formular nr. 8.</p> <p>Operatorul economic va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.</p> <p>Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca indeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta</p> |
| <p>Cerinta nr. 2</p> <p>Implementarea Standardului de Management de Mediu in conformitate cu SR EN ISO 14001. Operatorul economic va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 14001, un sistem de management de mediu pentru activitati care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.</p>         | <p>Completare Formular nr. 9.</p> <p>Operatorul economic va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 14001, un sistem de management de mediu pentru activitati care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.</p> <p>Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa demonstreze ca actiunile/activitatile pe care le aplica in indeplinirea contractului de concesiune de lucrari nu afecteaza mediul</p>   |

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Dialog competitiv

#### IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe

Intre 3 si 5 agenti economici

40%(CS1)-Media CA in dom activ infr.rutiera-millei;55%(CS2)- Exp gen in constr de autostrazi (nr. km de autostrada constr); 5% (CS3)-(LG) pt exe fin af anului2011;LG =Active circ/dat curente x100(%)

#### IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

## Fisa de date

Nu

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

| Criterii  | Pondere Intra in licitatie electronica |
|---|--|
| 1 Pretul ofertei  | 75.00%                                 |
| Descriere: 1.1 Nivelul platilor de disponibilitate in valoare neta actualizata 55%; 1.2 Nivelul tarifulor de utilizare platibile de catre beneficiarii finali 10%; 1.3 Planurile de Finantare si Dezvoltare 10% |  |
| 2 Nivelul calitativ, tehnic si functional al solutiei tehnice propuse   | 25.00%                                 |
| Descriere: Modul detaliat de punctare a factorilor de evaluare va fi prevazut in cadrul documentatiei descriptive redactate de autoritatea contractanta anterior etapei de dialog.                              |  |

( ☒ ) Intra in licitatie electronica / reofertare ( ☒ ) Direct proportional ( ☒ ) Invers proportional

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

1. DOCUMENTELE CANDIDATURILOR. Candidatura trebuie sa contina urmatoarele documente, completate în mod corespunzator:
- Scrisoare de înaintare (model orientativ Formularul nr. 11)
  - Împuternicire pentru participare la sedinta de deschidere a candidaturilor, însoțita de copie a actului de identitate al persoanei împuternicite
  - Toate celelalte documente solicitate, în plic (colet) sigilat, conform cerintelor de mai jos.

Candidatul are dreptul de a-si prezenta candidatura în mai multe volume, cu conditia includerii în candidatura a unui opis general care sa identifice si sa numereze toate volumele, indicând si cuprinsul acestora. De asemenea, fiecare dosar va avea un opis propriu, indicând numerotarea paginilor.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate si parafate conform prevederilor legale.

2. MODUL DE PREZENTARE A CANDIDATURILOR. Candidaturile vor fi înaintate într-un exemplar original si unul copie, fiecare dintre acestea în câte un plic (colet) sigilat, marcat "ORIGINAL" si, respectiv, „COPIE”. Cele doua plicuri (colete) sigilate vor fi introduse într-un pachet sigilat, având înscrise doar urmatoarele:

- a) adresa Autoritatii Contractante;
  - b) denumirea contractului pentru care se depune candidatura si numarul de referinta SEAP al anuntului de participare la procedura de atribuire a contractului;
  - c) precizarea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTEA SEDIINTEI DE DESCHIDERE A CANDIDATURILOR, DATA ....., ORA ....".
  - d) numele/denumirea Candidatului (in cazul unei asocieri, se va indica întreaga denumire a acesteia, nu numai cea a liderului).
- Plicul/coletul marcat „ORIGINAL” va contine si un CD/DVD cu o copie electronica a candidaturii. În cazul în care exista discrepante între versiunea electronica si versiunea tiparita, originala, va fi luata în considerare aceasta din urma.

3. LIMBA CANDIDATURILOR. Candidaturile, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise între candidat si autoritatea contractanta trebuie redactate în limba română. Documentele emise în limba romana vor fi prezentate în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, dupa caz; Documentele emise în alta limba decat romana vor fi prezentate în original /in copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizata (cu legalizarea semnăturii traducătorului) în limba romana a acestora. În interpretarea candidaturii, limba română va prevala.

4. FORMULARE. Candidatul va completa formularele incluse în Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire si va prezenta certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare cerute în Fisa de Date a Achizitiei, precum si orice alte documente solicitate prin Documentatia de Atribuire (acord de asociere în cazul prezentarii unei candidaturi comune, documentele prin care se dovedeste încadrarea în categoria IMM etc.). Candidatul va prezenta un opis al documentelor incluse în candidatura.

Transmiterea unei candidaturi care nu contine toate informatiile si documentele cerute, pâna la termenul limita de depunere a candidaturilor specificat, va putea duce la respingerea candidaturii. Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare, clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de candidati pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor stabilite prin criteriile de calificare.

5. DEPUNEREA CANDIDATURILOR. Candidaturile se vor depune înaintea termenului limita de depunere a candidaturilor specificat în Anuntul de Participare. Ele trebuie sa contina toate documentele solicitate în Documentatia de Atribuire. Candidaturile vor fi înaintate: • FIE prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (serviciu postal oficial) catre: CNADNR SA – Bd. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania; • FIE livrate printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus; • FIE livrate personal la adresa mentionata mai sus, în baza scrisorii de înaintare a candidaturii (Formularul nr. 11) însoțita de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite sa depuna candidatura. Autoritatea Contractanta va elibera o nota de primire semnata si datata din care sa reiasa faptul ca a fost depusa candidatura.

Nota 1: Pentru a evita pierderea sau deteriorarea documentelor, candidatii sunt rugati sa întreprinda demersurile necesare pentru a depune candidatura exact la adresa mentionata mai sus. Candidaturile depuse prin alte mijloace decât cele mentionate nu vor fi luate în considerare.

Nota 2: Paginile candidaturii trebuie sa fie numerotate, stampilate si semnate de catre persoana desemnata ca reprezentant împuternicit sa semneze candidatura asa cum reiese din Formularul nr. 12 "Împuternicire";

Nota 3: Candidatul are obligatia de a prezenta documentele candidaturii în forma legata/îndosariata cu numele candidatului, numele procedurii, numarul volumului (în format x/y) si anul depunerii candidaturii scrise pe cotorul si coperta fiecarui dosar/biblioraft în parte pentru a permite identificarea candidaturilor si arhivarea documentelor ulterior depunerii candidaturilor.

6. SEDIINTE DE DESCHIDERE A CANDIDATURILOR. Reprezentantii candidatilor pot participa la sedinta de deschidere a candidaturilor pe baza unei împuterniciri în acest sens, prezentata în afara pachetului în care este inclusa candidatura, alta decat Formularul nr. 12 „Împuternicire” din Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Sedinta de deschidere a candidaturilor va avea loc la data si ora mentionate în anuntul de participare, la sediul CNADNR SA - Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania.

7. MODIFICAREA SI RETRAGEREA CANDIDATURILOR: Candidatii își pot modifica sau retrage candidaturile printr-o înștiintare scrisa si depusa înainte de termenul limita de depunere a candidaturilor. Dupa termenul limita de depunere a candidaturilor nu se poate modifica sau retrage nicio candidatura. Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie sa fie elaborata si depusa în conformitate cu cerintele din Documentatia de Atribuire. Pe plic trebuie sa se scrie „Modificare” sau „Retragere”, dupa caz.

8. COSTURILE PENTRU PREGATIREA CANDIDATURILOR. Niciun cost suportat de candidat pentru pregatirea si depunerea candidaturii nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre candidat.

9. PROPRIETATEA ASUPRA CANDIDATURILOR. Cu exceptia candidaturilor depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere, care se returneaza nedeschise, autoritatea contractanta retine toate candidaturile primite pentru aceasta procedura de atribuire. În consecinta, candidatii nu au dreptul de a li se returna candidaturile retinute.

10. EVALUAREA DOCUMENTELOR DE CALIFICARE. Evaluarea documentelor de calificare pentru indeplinirea cerintelor din Documentatia de Atribuire se va realiza în conformitate cu prevederile legale în vigoare

11. STABILIREA CANDIDATILOR PRESELECTATI. Autoritatea contractanta va desemna drept candidati preselectati (1) pe toti acei candidati care îndeplinesc criteriile de calificare stabilite în Documentatia de Atribuire sau (2), în cazul în care numarul de candidati calificati este mai mare decat numarul maxim de candidati preselectati stabilit prin Documentatia de Atribuire, pe acei candidati care îndeplinesc criteriile de calificare stabilite în Documentatia de Atribuire si care corespund numarului maxim stabilit prin Documentatia de Atribuire în urma aplicarii criteriilor de preselecție prevazute în sectiunea IV.1.2 din Fisa de Date a Achizitiei.

12. INFORMAREA CANDIDATILOR. Autoritatea Contractanta va informa candidatii cu privire la rezultatul aplicarii etapei de preselecție a procedurii de atribuire în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

### VI.3) ALTE INFORMATII

refSectIV.1.2In vederea stabilirii candidatilor preselecati, toti candidatii care au atins pragurile minime prevazute in cerintele de calificare, vor fi evaluati;2Punctajul total se va stabili prin insumarea ponderilor relative obtinute pentru fiecare criteriu de preselectie precizat;3Ponderea relativa din cadrul fiecarui criteriu de preselectie se stabileste astfel:candidatul calificat care prezinta cea mai mare valoare (prin documentele prezentate in vederea indeplinirii cerintelor de calificare)in cadrul unui criteriu de preselectie primeste punctajul maxim alocat respectivului criteriu, in timp ce ceilalti candidati calificati vor primi punctaj in mod direct proportional,prin raportare la punctajul maxim.4In cazul in care in urma aplicarii algoritmului de calcul sus precizat, doi candidati calificati primesc acelasi nr de pct,departajarea acestora se va realiza in functie de cea mai mare valoare prezentata a mediei cifrei de afaceri a ofertantului in domeniul de activitate aferent infrastructurii de transport rutier.Ex de calcul:in cadrul CS1Candidatul calificatXprezinta cea mai mare valoare privind media cifrei de afaceri a ofertantului in domeniul de activitate aferent infrastructurii de transport rutier(CMA max)in ultimii 3ani,ca atare va primi 100puncte astfel incat pentru CS1este:100x40% =40puncte.In cadrul aceluasi criteriu,Candidatul n va primi punctajastfel:CMAn/CMAmax x100x40.Informatii cu privire la modul de prezentare a ofertelor finale si alte detalii cu privire la acestea vor fi mentionate in cuprinsul invitatiei de depunere a of finale, ulterior finalizarii etapei de dialog.Dialogul se va desfasura pe baza documentatiei descriptive redactate de autoritatea contractanta anterior etapei de dialog.In cazul in care mai multi op ec depun candidatura comuna,in asociere,componenta asocierii nu poate fi modificata pe durata procedurii de atribuire.Ca parte a candidaturii,operatorii economici care depun candidatura comuna vor prezenta un acord de asociere

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

in conformitate cu prevederile art. 2562 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac