

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Consiliul Judetean Salaj

Adresa postala: P-ta 1 Decembrie 1918, nr.12, Localitatea: Zalau, Cod postal: 450058, Romania, Punct(e) de contact: Maria Vultur, Tel. +40 260614120, Email: licitatiesj@cjsj.ro, Fax: +40 260661097, Adresa internet (URL): <http://www.cjsj.ro>, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de audit energetic pentru imobilele situate in municipiul Zalau, str. Simion Barnutiu nr.67, str. Dumbrava nr.58 si 60 si str. Salcamilor nr.1

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Municipiul Zalau, str. Simion Barnutiu nr.67, str. Dumbrava nr.58 si 60 si str. Salcamilor nr.1

Codul NUTS: RO116 - Salaj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de audit energetic pentru imobilele situate in municipiul Zalau, str. Simion Barnutiu nr.67, str. Dumbrava nr.58 si 60 si str. Salcamilor nr.1, jud.Salaj.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71314310-8 Servicii de inginerie termica pentru constructii (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Servicii de audit energetic pentru imobilele situate in municipiul Zalau, str. Simion Barnutiu nr.67, str. Dumbrava nr.58 si 60 si str. Salcamilor nr.1, jud. Salaj.

Valoarea estimata de 178370 lei fara TVA este defalcata astfel:

-110760 lei fara TVA pentru imobilul din str. Simion Barnutiu nr.67

- 12170 lei fara TVA pentru imobilele din str. Dumbrava nr.58 si 60

- 55440 lei fara TVA pentru imobilul din str.Salcamilor nr.1

Valoarea estimata fara TVA: 178,370.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

30 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Quantum 3567 lei. Formular 11. Valab. 90 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. Constituire:prin virament bancar in contul nr.RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalau, cu confirmarea acestuia si cu mentionarea obiectului contractului "sau" instrument de garantare emis in conditiile legii de o soc. bancara ori de o soc de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru o perioada de valab egala cu per. de valab a ofertei. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa: a) conditionat, dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conf cu contractul garantat; sau b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada garant. de participare se va prezenta la Registratura AC, pana la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.Garantia de participare constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, se va returna de catre Autoritatea Contractanta conf. art.88 din HG 925/2006 cu modif si compl. ulterioare.Daca CNSC respinge contestatia ca nefondata, se va retine contestatorului caruia i-a fost respinsa contestatia suma calculata conform prev. art. 278^M din OUG 34/2006.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Fisa de date

Cuquantum:10% din pretul contr. fara TVA. Constituire:Instrument de garantare emis în condițiile legii de o soc.bancara ori de o soc. de asigurari-se va prezenta în original în maxim 10 zile de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa:a) conditionat, dupa constatarea culpei persoanei garantate, în conf cu contractul garantat; sau b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate "sau" Retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale prin deschiderea unui cont la dispoziția AC la unitatea Trez.Statului din cadrul org. fiscal competent, suma initiala -cel puțin 0,5% din pretul contr. si de a prezenta în maxim 10 zile de la semnarea contr. extrasul de cont cu suma depusa. AC alimenteaza acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilita drept garantie de buna executie în DA.)

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

buget local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) Alte acte normative care reglementează achizițiile publice conform site-ul www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința nr. 1 - Declarație privind eligibilitatea.Se va completa formular 12A. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular.Dacă este cazul, tertul sustinator va prezenta documentul solicitat pentru neîncadrarea în prevederile art. 180.

Cerința nr. 2 - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare(Se va completa formular 12B. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular.Tertul sustinator va prezenta doc. privind neîncadrării în prev. art. 181, lit.a), c)1) și d).

Cerința nr. 3 - Prezentare documente privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local și bugetul consolidat.Persoanele juridice române trebuie să prezinte:a) certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, alte venituri ale bugetului local;b) certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat -Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice. Dovada achitării taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente privind îndeplinirea obligațiilor de plată în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul.Din certificatele depuse trebuie să reiasă ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele . Persoanele juridice străine trebuie să prezinte documente edificatoare pentru dovedirea eligibilității în conformitate cu cerințele solicitate de Autoritatea Contractantă. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 aprobată cu modificările și completările ulterioare.În cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.)

Cerința nr. 4 - Declarație privind calitatea de participant(Ofertantul va completa formularul 12 C În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular.)

Cerința nr. 5 - Certificat de participare cu oferta independentă, conform Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu oferta independentă (Se va completa Formularul 13)

Cerința nr. 6 - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69-1 din OUG nr. 34/2006 aprobată cu modificări și completări (Se va completa Formularul 14 de către ofertant, cât și de asociat/subcontractant/tert sustinator, dacă este cazul) În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentul mai sus menționat.Nota:Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante sunt: Președinte – Tiberiu Marc, Vicepreședinte – Csoka Tiberiu, Vicepreședinte Crisan Valeriu, Secretarul județului – Vlaicu Cosmin Radu, Administrator public – Ciunt Ionel,director executiv- Direcția economică - Mesesan Viorica, director executiv– Direcția tehnică – Ghiurco Mircea, director executiv- Crihan Catita - Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională, sef birou - Biroul achiziții publice Vultur Maria, sef serviciu - serviciul patrimoniul public și privat al județului- Pop Mircea, consilier- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională- Lemeni Laura,consilier- Biroul achiziții publice Tioran Ionela-Irina, consilier- Biroul achiziții publice - Rob Mariana, inspector de specialitate - Biroul proiectare - Pop Nicolae - în cadrul Autorității Contractante – Județul Salaj. Consilieri județeni Abrudan Ioan, Berinde Adrian, Biris Gavril, Chende Livia, Ciobanu Cristina – Elisabeta, Crisan Marian- Danut, Crisan Mihai – Cristian, Dari Toma, Demle Alin, Dimitriu Alexandru, Domokos Francisc, Domuta Claudiu – Remus, Filip Alexandra - Lorena – Maria, Ghete Mircea – Raul, Ghiurco Dan, Iancu - Salajanu Dinu, Lukács Iosif, Lup Gheorghe, Oláh Nicolae, Panie Sergiu,Penciuc Corin, Pop Augustin, Ratiu Viorel, Szabó Stefan-Carol, Szilágyi Róbert-István, Sandru Gabriel – Marius, Veresezan Marius-Mihai, Zaharia Marcel – Claudiu).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința nr. 1 - Persoane juridice/fizice Se va prezenta certificatul constatator în original sau copie conforma cu originalul emis de ONRC cu cel mult 30 zile înainte de data de depunere a ofertelor din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. În cazul în care operatorul economic , clasat pe primul loc, în urma evaluării a depus certificat constatator în copie conf. cu originalul AC are dreptul de a solicita depunerea în original sau copie legalizată. Pentru persoanele fizice/juridice străine – se vor prezenta documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit.În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentul mai sus menționat.

Fisa de date

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 - Informatii privind cifra de afaceri Se va prezenta media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani. Media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani de minim 356740 lei. În cazul în care la o procedura de achizitie publica participa un grup de operatori economici care depun oferta comuna cerinta privind media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani va fi indeplinita prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. În cazul în care oferta este depusa de o asociatie, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta formularul.Operatorul economic poate beneficia de prevederile art. 186 din OUG nr.34 cu modif. si compl.ulterioare privind angajamentul ferm .	Se va completa Anexa 1-Informatii Generale. Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual comunicat de BNR, dupa cum urmeaza: 2008 : 1 Euro =3,6827 lei 2009 : 1 Euro = 4,2373 lei 2010 : 1 Euro = 4,2099 lei, 2011: 1Euro = 4,2379

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 - Informatii privind personalul tehnic de specialitate Se va prezenta o declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani	Se va completa formular 12 I
Cerinta nr. 2 -Se va prezenta o lista cu personalul responsabil cu indeplinirea contractului de servicii si informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului responsabil. Personal minim obligatoriu: auditor energetic atestat de catre MDRT Bucuresti, grad I constructii si instalatii(AEci). Documente doveditoare pentru personalul minim obligatoriu: - CV format european, cu inf. actualizate,datat si semnat - carti munca / contr. individ. munca / extras REVISAL / angajament sau acord de participare, diploma de studii, -certificat de atestare ca auditor energetic eliberat de catre MRDT Bucuresti, ca auditor grad I constructii si instalatii(AEci), valabil la data limita de depunere a ofertelor	Se va completa Formularul B1 si prezenta documentele solicitate.
Cerinta 3- Lista cuprinzând subcontractantii – ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractantii – cu precizarea exacta a partilor din contract care urmeaza a fi indeplinite de acestia si exprimarea valorica a acestor parti(daca este cazul). Ofertantul a carui oferta a fost declarata câştigatoare va prezenta contractele încheiate cu subcontractantii nominalizati în oferta, înaintea semnarii contractului de achizitie publica cu specificarea concreta a serviciilor ce se vor presta de catre acestia, în exprimare fizica si valorica. Formular 12 G. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.(daca este cazul)	Se va completa Formular 12G,daca este cazul.
Cerinta 4 - Acordul de asociere semnat de fiecare asociat - în cazul în care se depune o oferta în asociere se va preciza cine este lider al asocierii cu identificarea din punct de vedere fizic si valoric a serviciilor prestate de fiecare asociat(daca este cazul). Ofertantul, în cazul în care este format dintr -o asociatie la care participa mai multi operatori economici, va semna o declaratie prin care se obliga ca în cazul în care oferta sa este declarata câştigatoare, asocierea, va prezenta Autoritatii Contractante acordul de asociere în forma legalizata, înainte de data semnarii contractului(dac esta cazul).	Se va prezenta acordul de asociere, daca este cazul.
Cerinta 5 - Lista principalelor prestari în ultimii 3 ani, continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati .	Se va completa Formular 12 E
Cerinta 6 - Lista cu experienta similara Se va prezenta minim un contract de servicii de aceeasi natura si complexitate.Prestarea serviciilor similare va fi confirmata prin prezentarea unor certificate/documente emisa sau contrasemnate de o autoritate ori de carte clientul privat beneficiar, cum ar fi contracte(copii dupa parti relevante ale contractului/contractelor) / proces verbal de receptie / recomandari etc din care sa rezulte prestarea se servicii similare. In cazul unei asocieri(daca etse cazul): - daca se prezinta un contract, cerinta va fi indeplinita de catre unul din membrii asocierii, - in cazul prezentarii mai multor contracte cerinta se va indeplini in mod cumulativ de carte membrii asocierii.	Formular B3 si B4. Se va avea in vedere cursul mediu BNR aferent anului incheierii contractului/contractelor prezentate in vedere demonstrarii experientei similare

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Fisa de date

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

88/2012

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi intocmita in conformitate cu specificatiile din Caietul de sarcini. Declaratie pe propria raspundere care sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii in vigoare si ca acestea vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului. Se va prezenta graficul de timp pentru indeplinirea contractului.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va face in lei si echivalent in euro, evidentiindu-se distinct taxa pe valoarea adaugata (TVA)- Se va avea in vedere echivalenta lei/euro de la data publicarii invitatie de participare-curs de referinta publicat de BNR. Propunerea financiara trebuie sa includa Formularul de oferta (Formularul nr. 10 B din Documentatia de atribuire - Sectiunea - Formulare). Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Se va prezenta si propunerea financiara distincta pe fiecare imobil si corp de cladire. Oferta va ramane ferma pe perioada de derulare a contractului.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Depunerea ofertelor va avea loc, conform datelor mentionate în cadrul invitatiei de participare, la Registratura Consiliului Județean Salaj. Originalul și copia vor fi tipărite cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate și numerotate pe fiecare pagină de reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în contract, se va atașa ofertei un opis al documentelor prezentate în oferta. Documentele ofertei trebuie să fie obligatoriu numerotate, semnate și stampilate corespunzător, mai puțin actele emise de autorități de stat. În cazul unei asocieri oferta va fi prezentată unitar în sensul că documentele de calificare atât cele ale liderului cât și cele ale asociaților vor fi într-un singur dosar (ex. Declarație de eligibilitate lider, declarație de eligibilitate asociat 1, declarație de eligibilitate asociat 2, etc.). Documentele ofertei vor fi prezentate în dosare cu sînă/spiralate.

Propunerea tehnică și financiară și documentele de calificare vor fi prezentate în plicuri separate pe care se va menționa propunere tehnică, propunere financiară și documentele de calificare. În eventualitatea unei discrepante între original și copie va preleva originalul. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL", respectiv "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, numele și adresa ofertantului respectiv cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ____" - data menționată în cadrul invitației de participare. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratarea ofertei. Garanția de participare se va prezenta în plic separat de plicul ofertei, pe care se va menționa "Garanție de participare". Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse la deschidere. Documentele care însoțesc oferta sunt: - scrisoarea de înaintare se va prezenta și înregistra separat de oferta - formular -împuternicire cu număr pentru persoană desemnată să participe la deschiderea ofertelor și copie a cartii de identitate a împuternicitului garanției de participare – se prezintă separat

de oferta. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei modificările trebuie prezentate cu specificarea pe plicul exterior a inscripției "MODIFICARII". Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare. Oferte inacceptabile Ofertele sunt considerate inacceptabile în ședința de deschidere dacă se încadrează în una din următoarele situații: - ofertele au fost depuse după data și ora limită sau la alta adresă decât cea menționată mai sus. - nu sunt însoțite de garanția de participare constituită conform documentației de atribuire și însoțite de declarația de IMM (dacă este cazul) Acestea nu vor fi luate în considerare și vor fi returnate nedeschise.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Tipul de finanțare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMAȚII

Dacă operatorul economic prezintă decl. IMM (F B5), beneficiază de reducere cu 50% pt. cifra de afaceri, garanț. participare, garanț. bună execuție. Restituire garanț. participare: după semnarea contract. achiziție publică, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei valab. ofertei. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

În DA orice norme, marci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Ofertantul are obligația de a preciza în cadrul ofertei, respectiv Formularul – anexa 1 Informații generale, adresa de corespondență. Dacă în urma aplicării crit. atribuire „pretul cel mai scăzut” două sau mai multe oferte clasate pe primul loc conțin în cadrul propunerii financiare același pret, Autoritatea Contractantă va solicita ofertanților, o nouă propunere financiară în plic închis care va fi depusă la o dată și ora stabilită. Restituirea garanției de bună execuție:

Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează: - în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra lui.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor

Adresa postală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod postal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile începând cu ziua următoare luării la cunosțință, în condițiile OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, despre un act al Autorității Contractantă considerat nelegal

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

SERVICIUL JURIDIC DIN CADRUL CONSILIULUI JUDEȚEAN SALAJ

Adresa postală: P-ta. 1 DECEMBRIE 1918, nr. 12, Localitatea: Zalău, Cod postal: 450058, România, Tel. +40 260614120, Email: office@cjsj.ro, Fax: +40 260661097, Adresa internet (URL): www.cjsj.ro