

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului

Adresa postala: Str. Apolodor, nr. 17, sector 5, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 050741, Romania, Punct(e) de contact: Vlad Moaca, Tel. +4 0372111409, In atentia: Florin Puscau - Director General, Email: vlad.moaca@mdrt.ro, Fax: +4 0372111445, Adresa internet (URL): www.mdr.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contracte de servicii de proiectare, expertiza tehnica, audit energetic DALI, DTAC, PT+CS+DE+AT, sesiune de pregatire pentru reabilitarea termica a blocurilor de locuinte, a cladirilor social-administrative si a locuintelor individuale.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Calafat, Craiova, Calan, Petrila, Vulcan, Petrosani

Codul NUTS: RO41 - Sud-Vest Oltenia

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul va asigura: Activitatea 1 Identificarea si inventarierea blocurilor de locuinte nereabilitate termic (conform art. 1, alin (1) OUG 18/2009, cu completarile ulterioare, si art 2, alin (2) din OUG 69/2010, cu completarile ulterioare) pe tipuri de blocuri de locuinte din cele 6 localitati (Calafat, Craiova, Calan, Petrila, Vulcan, Petrosani). Intocmire relevee, expertiza tehnica calitativa a structurii blocurilor, documentatii de audit energetic, DALI, obtinere avize si acorduri (inclusiv sustinerea DALI in CTE MDRT). Activitatea 2 Elaborarea documentatiilor pentru implementarea sustenabila a unor solutii de eficienta energetica si economica pentru instalatii interioare de incalzire si a.c.c, utilizand surse regenerabile, pentru 4 blocuri din localitatea Vulcan, conform Anexei 2, neracordate la sistemul centralizat de termoficare, DALI, DTAC, documentatia de atribuire pentru lucrarile de executie, asistenta tehnica la implementarea solutiilor propuse, elaborare certificat de performanta energetica dupa implementarea solutiilor propuse. Activitatea 3 Pe baza listelor de cladiri publice (cu caracter social) conform Anexei 2, se va realiza documentatia necesara reabilitarii termice, respectiv: relevee, expertiza tehnica calitativa, auditul energetic, DALI, DTAC, documentatia de atribuire pentru lucrarile de executie, asistenta tehnica la implementarea solutiilor propuse, elaborare certificat de performanta energetica dupa implementarea solutiilor propuse. Activitatea 4 Pentru casele identificate conform Anexei 2, (proprietate privata) din localitati ale judetelor Dolj si Hunedoara se vor intocmi urmatoarele documentatii: relevee, expertiza tehnica calitativa, auditul energetic si se vor elabora listele de cantitati. Se va acorda instruire beneficiarilor, in cadrul unor sedinte de pregatire, pentru implementarea solutiilor de reabilitare termica si eficienta energetica propuse in documentatia de audit. Nota 1: ofertantii vor prezenta oferta pentru toate cele 4 activitati.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

71221000-3 Servicii de arhitectura pentru constructii (Rev.2)

71242000-6 Pregatire de proiecte si proiectare, estimare a costurilor (Rev.2)

71314300-5 Servicii de consultanta in eficienta energetica (Rev.2)

71335000-5 Studii tehnice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Contractul va asigura prestarea urm serv principale: Activit 1 – proiectare Identif si inventarierea blocurilor de locuinte nereabilitate termic (conf art1, alin1 OUG 18/2009, cu complet ulterioare, si art2 alin2) din OUG 69/2010, cu complet ulterioare) pe tipuri de blocuri de locuinte (in fct de perioada de proiectare/construire, sisteme similare constructive, regim de inaltime) din cele 6 localitati (Calafat, Craiova, Calan, Petrila, Vulcan, Petrosani). 1.1. Realiz unei baze de date cu aceste cladiri, din cadrul careia sa fie identificate cele mai reprezentative 50 de tipuri de blocuri la nivelul zonei tinta (jud Hunedoara si Dolj). 1.2. Intocmirea releveelor (arhitectura si instalatii termice, sanitare pentru cladirile care nu au cartea constructiei actualizata conform legii 10-1995 cu complet ulterioare) - plan subsol, parter, etaj curent, ultimul nivel, terasa si o sectiune, longitudinala sau transversala (prestatorul va decide care este cea mai relevanta dintre cele doua) pentru cele 50 de cladiri. Pe baza releveelor efectuate celor 50 de cladiri se vor intocmi: 1.3. Expertiza tehnica calitativa a structurii blocurilor. (ET) 1.4. Documentatia de audit energetic (care se va elabora pentru orientarea fatadelor catre 4 puncte cardinale reprezentative). (AE) 1.5. D.A.L.I. care va analiza si evalua masurile de eficienta energetica pentru cladiri si instalatii. 1.6. Doc pt obtinerea avizelor si acordurilor necesare conform cerintelor din certif de urbanism si se vor sustine documentatiile D.A.L.I. in CTE MDRT pentru obtinerea avizului. Activitatea 2 – proiectare Pe baza listelor de blocuri din Anexa 2, reabilitate termic, sau aflate in curs de reabilitare, intocmite de primaria Vulcan pentru 4 blocuri neracordate la sistemul centralizat de termoficare se vor elabora doc pt implementarea sustenabila a unor solutii de eficienta energetica si economica pt instalatiile interioare de incalzire si a.c.c, utilizand surse regenerabile: 2.1. DALI. 2.2. DTAC. 2.3. Doc de atrib pt lucr de executie. 2.4. Doc pt obtinerea avizelor si acordurilor necesare conf cerintelor din certif de urbanism si se vor sustine doc DALI in CTE MDRT pt obtinerea avizului. 2.5. Certif de performanta energetica (CPE) dupa implementarea proiectului. Se va acorda: 2.6. Asistenta tehnica la implementarea proiectului (AT). Activitatea 3 – proiectare Pe baza listelor de cladiri publice (cu caracter social) conform Anexei 2, intocmite de catre primariile din localitatile - Calafat, Craiova, Petrila, Vulcan, Petrosani se va realiza doc neces reabilitarii termice, respectiv: 3.1. Relevee (arhitectura si instalatii termice, sanitare pentru cladirile care nu au cartea constr actualizata conform legii 10-1995 cu completarile ulterioare) - plan subsol, parter, etaj curent, ultimul nivel, terasa si o sectiune, longitudinala sau transversala (prestatorul va decide care este cea mai relevanta dintre cele doua). 3.2. Expertiza tehnica calitativa. 3.3. Auditul energetic. 3.4. D.A.L.I. 3.5. DTAC. 3.6. Doc de atrib pt lucrarile de executie. 3.7. Certificat de performanta energetica (CPE) dupa implementarea proiectului. Se va acorda: 3.8. Asistenta tehnica la implementarea proiectului (AT). Activitatea 4 - proiectare Pt casele identificate conform Anexei 2 (proprietate privata) din localitati ale judetelor Dolj si Hunedoara propuse de primariile localitatilor respective se vor intocmi urmatoarele documentatii: 4.1. Relevee (arhitectura si instalatii termice, sanitare pt cladirile care nu au cartea constructiei actualizata conform legii 10-1995 cu completarile ulterioare) - plan subsol, parter, etaj curent, ultimul nivel, terasa si o sectiune, longitudinala sau transversala (prestatorul va decide care este cea mai relevanta dintre cele doua). 4.2. Expertiza tehnica calitativa. 4.3. Auditul energetic. 4.4. Liste de cantitati de materiale cu preturile unitare valabile la data intocmirii documentului din care sa rezulte valoarea totala a materialelor de constructii pentru fiecare cladire. Se va acorda: 4.5. Instruirea beneficiarilor, in cadrul unor sedinte de pregatire, pt implementarea solutiilor de reabilitare termica si eficienta energetica propuse in doc de audit. Nota: 1. In cazul expertizelor tehnice defavorabile, in ceea ce priveste structura de rezistenta a cladirilor analizate (respectiv cladirile nu sunt eligibile pentru a fi reabilitate termic) autoritatea contractanta va proceda in felul urmator: a. pentru Activitatea 1 cladirea neconforma va fi inlocuita cu o alta cladire de acelasi tip pentru care se va intocmi expertiza tehnica calitativa. b. Pentru Activitatile 3 si 4, cladirile neconforme vor fi eliminate din program si inlocuite cu alte cladiri similare, prin grija autoritatilor locale si cu aprobarea autorit ctr. Pt cladirile propuse se va relua procedura specifica fiecarei activitati. 2. In conditiile prevederilor art. 122(j) din OUG 34/2006, Aut ctr opteaza pt achiz ulterioara de noi serv sim, de la op econ a carui oferta va fi declarata castigatoare in cadrul procedurii respective.

Valoarea estimata fara TVA: 1,471,774.19 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

90 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Garantia de participare se constituie conform HG 925/2006, art 86. In cazul depunerii unei contestatii, de catre operatorul economic ofertanti, daca CNSC respinge contestatia depusa, autoritatea contractanta, va retine din garantia de participare, in conf cu art. 278^1 din OUG 34/2006, suma de 5.251,77 lei. Date pentru const. gar. de part.: Trez. Mun. Buc. RO03TREZ7005005XXX004475, CUI 26369185. In orice sit., dovada constit. gar. de part. treb. sa fie prez. cel mai tarziu la data si ora stab. pt deschiderea ofertelor. Per. de valab. a gar. pt part. - 90 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Cuantumul gar. de part. este de 28.000 lei. In cazul constit. gar. de part. prin scris. bancara se va completa formularul nr. 11. Gar. de part. se va restit. in conf cu H.G. 925/2006, art. 88.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul gar. de buna executie exprimata procentual este de 10% din valoarea contract fara TVA. Gar. de buna ex. se va const. conf. art. 90 din HG 925/2006. Restituirea garantiei de buna executie se va face conform H.G. 925/2006.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Sursa de finantare a contractului este asigurata din Fondul Global de Mediu (GEF) prin intermediul PNUD conform obligatiilor asumate in cadrul proiectului nr. 00077064 din data de 20 iunie 2011

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Fisa de date

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul nr. 509/2011 al presedintelui ANRMAP privind formularea criteriilor de calificare si selectie; d) Ordinul nr. 314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta; e) alte acte normative care reglementeaza domeniul achizitiilor publice - www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

a) Declaratie pe proprie raspundere privind eligibilitatea în conformitate cu art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - formular 3.2.1-3.b) Declaratia privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - formular 1A c) Declaratii privind calitatea de participant la procedura - formular 3.2.1-4.d) Declaratie pe proprie raspundere ca nu are în cadrul autoritatii contractante, persoane care detin functii de decizie, respectiv sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv, conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare: Eduard Hellvig - ministru; Valentin Trifan - secretar general adjunct; Iulian Matache – secretar de stat; Marin Adranel Cotescu – director general; Alina Dinca - director general; Florin Puscau – director general, directia generala achizitiei publice si administrative, Alexandru Chirca - sef serviciu; Mihai Calota - director general; Vlad Moaca - consilier - formular 3.2.1-2. e) Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, conform ordinului A.N.R.M.A.P. nr. 314/12.10.2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta - formular 3.2.1-5. f) Certificatul privind impozitele si taxele locale eliberat de Directia de impozite si taxe locale din care sa reiasa situatia obligatiilor exigibile in luna anterioara, în care se depun ofertele; g) Certificatul de atestare fiscala eliberat de Administratia Finantelor Publice pentru obligatiile de plata catre buget din care sa reiasa situatia obligatiilor exigibile in luna anterioara, în care se depun ofertele (certif. se vor prez. in orig. sau copie conf. cu orig.) Persoanele juridice straine vor prezenta documente edificatoare pentru dovedirea eligibilitatii în conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta. Documentele vor fi prezentate în original sau copie conform cu originalul, insotite de traducerea autorizata în limba romana. În cazul unei asocieri fiecare membru al asocierii este obligat sa prezinte aceste documente.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

a) Certificatul constatator eliberat de ORC care atesta faptul ca, acesta nu este în stare de faliment ori lichidare si ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii (servicii de consultanta). Certificatul se va prezenta în original sau copie conform cu originalul, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor. În cazul în care operatorul economic, clasat pe primul loc, în urma evaluarii, a depus certificatul constatator în copie conform cu originalul, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita acestuia, înainte de încheierea contractului de achizitie publica, depunerea documentului în original sau copie legalizata. Din datele cuprinse în certificate trebuie sa rezulte ca ofertantul are dreptul sa desfășoare activit incadrate, conform clasificarii CAEN, în sectiunea M, diviziunea 71, grupa 711, clasa 7111 (activitati de arhitectura) si clasa 7112 (activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea) Persoanele fizice/juridice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, în original sau copie conform cu originalul, insotite de traducerea autorizata în limba romana. Din datele cuprinse în certificate trebuie sa rezulte ca ofertantul are dreptul sa desfășoare activit de arhitectura si activit de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea, conform clasificarii NACE din tara de origine sau în tara în care este stabilit.

Fisa de date

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Prezentarea bilantului contabil la 31.12.2009, 31.12.2010, 31.12.2011, vizat si inregistrat de organele competente.	Se vor prezenta in original sau copie conform cu originalul
Prezentarea fisei de informatii generale si declararea cifrei de afaceri medii globale pe ultimii 3 ani (2009, 2010, 2011), care sa fie de min. 2.800.000 lei . Valorile vor fi exprimate in lei si euro, la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pt anul respectiv: pt. 2009 - 3,6827 lei, pt. 2010 - 4,2099 lei; 2011 - 4,2379. Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat euro sau lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stab de Banca Nat a tarii in care s-a facut inregistr.	Completare formular nr. 4.3

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Lista cu principalele servicii similare prestate in ultimii 5 ani (ultimii 5 ani se vor calcula pana la data stabilita pentru depunerea ofertelor).	Completare formular nr. 4.2
Prezentarea fiselor de experienta similara - luând în considerare specificul serviciilor care urmeaza a fi prestate în cadrul acestui contract, ofertantul trebuie sa demonstreze experienta de a elabora toate tipurile de documentatii tehnice si economice solicitate (expertiza tehnica, audit energetic, documentatie de avizare a lucrarilor de interventie, proiect tehnic) pentru lucrari de interventie asupra unei singure cladiri/mai multe cladiri, pentru constructii si instalatii. Se vor prezenta maxim 3 ctr ca experienta similara a caror valoare cumulata sa fie de cel putin 1.471.000 lei. Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.	Completare formular nr. 4.2.1
Informatii privind subcontractantii.	Completare formular 4.2.2 Subcontractantii vor depune o declaratie pe proprie

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Se solicita prezentarea unei copii a certificatului ISO 9001 sau alt document similar privind certificarea sistemului de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului, valabil la data deschiderii ofertelor.	Se va prezenta certificatul aflat in perioada de valabilitate la data depunerii ofertelor
Se solicita prezentarea certificatului emis de un organism national sau international de certificare privind implementarea sistemului de management de mediu în conformitate cu ISO 14.001 sau echivalent, valabil la data depunerii ofertelor. Certificarea ISO trebuie sa fie acordata pentru domeniul ce face obiectul achizitiei.	Se va prezenta certificatul aflat in perioada de valabilitate la data depunerii ofertelor

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	70.00%	140.00
Descriere: Componenta financiara		
2 Punctajul ofertei tehnice	30.00%	60.00
Descriere: Punctajul se va calcul conform formulei: $P_{total}(n) = P_{(financiar)}(n) * 70\% + P_{(tehnic)}(n) * 30\%$. Detalierea ofertei tehnice se regaseste in caietul de sarcini.		

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 60.00

Ponderea componentei tehnice: 30.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata în format scris, conform cerintelor specificate la capitolul 4.4.3. si în format electronic, pe CD sub forma de fisiere tip PDF (spre neschimbare) iar plansele vor fi obligatoriu în format PDF. CD-ul va fi introdus numai în plicul continând exemplarul original al propunerii tehnice. Fisierile în format electronic vor fi utilizate strict pentru verificarea ofertei. În cazul în care exista diferente între formatul scris si formatul electronic, se vor lua în considerare numai informatiile prezentate în format scris. În cadrul propunerii tehnice, tinând seama de toate componentele si specificatiile din caietul de sarcini, se vor prezenta urmatoarele: 1. Descrierea modalitatii de alegere a celor 50 de blocuri ce vor face obiectul contractului de servicii în conformitate cu cerintele caietului de sarcini. Se va completa Formularul 4.4.1-1. 2. Pentru un imobil, pentru care ofertantii au elaborat la un oarecare moment dat documentatii tehnice (la alegerea fiecarui ofertant, în functie de documentatiile elaborate deja), se vor elabora, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, urmatoarele documentatii: - expertiza tehnica, - auditul energetic, - DALI, DTAC, Proiect Tehnic, Caiet de Sarcini pentru implementarea sustenabila a unor solutii de eficienta energetica si economica pentru instalatiile interioare de încălzire si a.c.c., utilizând surse regenerabile. În vederea întocmirii documentatiilor solicitate, se vor utiliza informatii si documente pe care fiecare operator economic le detine în baza unor documentatii elaborate anterior. În subsolul fiecărei pagini a partilor scrise si în cartusele partilor desenate se va specifica : „PROPUNERE TEHNICA” si faza de proiectare corespunzatoare fiecarui tip de documentatie. Nu se vor face precizari privind adresa imobilului. Toate documentatiile nou -elaborate vor purta doar numele si semnatura specialistilor/ expertilor/ verifcatorilor, nu si stampilele acestora. 3. Nominalizarea tuturor persoanelor care vor participa la întocmirea documentatiilor prevazute în caietul de sarcini în cazul unui contract subsecvent maxim, specializarea acestora – dovedita prin prezentarea, în copie conforma cu originalul, a diplomelor de studii, atestatelor, autorizatiilor, legitimatiilor, dupa caz. Se va completa Formularul 4.4.1-2.4. Strategia de alocare a resurselor umane necesare îndeplinirii contractului, tinând seama de termenele de predare a documentatiilor impuse de autoritatea contractanta. Se va completa Formularul 4.4.1-3. 5. Lista activitatilor de control propriu privind corectitudinea documentatiilor întocmite (din punct de vedere tehnic, al continutului si al forme) si descrierea acestora. Se va completa Formularul 4.4.1-4.6. Lista cu riscuri posibile pe durata elaborarii documentatiilor si masuri de diminuare a riscurilor si/sau a efectelor acestora. Se va completa Formularul 4.4.1-5.7. Lista cu situatiile si modulele în care ofertantul considera ca ar trebui sa se desfasoare comunicarea între partile implicate în desfasurarea proiectului, de la prima faza de proiectare (expertiza tehnica) pâna la DALI. Se va completa Formularul 4.4.1-6.8. Ofertantul va completa lista subcontractantilor conform Formularului 4.4.1-7. 9. Ofertantul va prezenta graficul de implementare a proiectului având în vedere specificatiile din caietele de sarcini si va completa Formularul 4.4.1.8. La finalul propunerii tehnice se va prezenta Formularul 4.4.1-a din care sa rezulte daca ofertantul are propuneri privind clauzele contractului si, dupa caz, care sunt acestea. Nota: lipsa formularelor completate solicitate mai sus va determina autoritatea contractanta sa declare oferta ca neconforma, ceea ce va determina eliminarea ofertantului în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi prezentata în format scris, conform cerintelor specificate la capitolul 4.4.3., si în format electronic, pe CD sub forma de fisiere tip PDF. CD-ul va fi introdus numai în plicul continând exemplarul original al propunerii financiare. Fisierile în format electronic vor fi utilizate strict pentru verificarea ofertei. În cazul în care exista diferente între formatul scris si formatul electronic, se vor lua în considerare numai informatiile prezentate în format scris. Pretul unitar total si pretul unitar aferent fiecarui tip de documentatie (lei/mp suprafata utila) se vor specifica în Formularului 4.4.2 (Formular de oferta). Toate preturile unitare vor fi exprimate în lei fara TVA si vor avea doua zecimale. Fiecare pret unitar se va justifica luând în considerare propunerea tehnica si specificatiile caietului de sarcini. Ofertantii vor specifica în cadrul formularului de oferta si optiunea privind modul de retinere a garantiei de buna executie a contractelor subsecvente.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei (documente de calificare, propunere tehnica si propunere financiara) în original si o singura copie de pe acestea. Propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi prezentate si în format electronic, pe CD (conform celor specificate la cap. 4.4.1. si 4.4.2.). Originalul si copia trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi numerotate si semnate pe fiecare pagina de reprezentantii autorizati care sunt desemnati sa angajeze ofertantul în contract si vor fi îndosariate, astfel încât sa nu contina nicio foaie volanta. Va fi prezentata o împuternicire prin care sunt desemnate persoanele cu drept de semnatura a ofertei, care va contina si speciemenle de semnatura ale acestor persoane. Fiecare componenta a ofertei va avea pe prima/primele pagina/pagini un opis, cu indicarea numarului paginii la care se gaseste fiecare document; la finalul opisului se va mentiona : "Prezentul dosar, (se va scrie ce componenta a ofertei contine dosarul – original/copie), contine "x" pagini (atentie: pagini, nu foi!). Opisul va fi de asemenea semnat si stampilat de catre persoana cu drept de semnatura. Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoanele autorizate sa semneze oferta. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copiile în plicuri/pachete separate, marcate corespunzator cu "ORIGINAL" si, respectiv, "COPIE". Plicurile/pachetele se vor introduce într-un plic exterior/cutie, închis corespunzator si netransparent. Plicurile/pachetele interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întârziata. Plicurile/pachetele interioare marcate cu „ORIGINAL” si, respectiv „COPIE” trebuie sa cuprinda fiecare alte plicuri/pachete distincte, marcate corespunzator si anume : § documentele de calificare, plic/pachet separat marcat „DOCUMENTE DE CALIFICARE” § propunerea tehnica, marcat „PROPUNERE TEHNICA” § propunerea financiara, marcat „PROPUNERE FINANCIARA” Pe plicul/pachetul exterior se scrie numai adresa autoritatii contractante si inscriptia : „OFERTA PENTRU PROCEDURA DE ACHIZITIE ORGANIZATA ÎN SCOPUL ÎNCHEIERII UNUI CONTRACT DE SERVICII DE PROIECTARE, SERVICII CONEXE PENTRU PROIECTUL "Îmbunatatirea eficientei energetice în gospodariile si comunitatile cu venituri mici din România" A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE (se vor completa cu data si ora specificate în anunțul de participare) Plicul va fi depus la sediul autoritatii contractante, Ministerul Dezvoltării Regionale si Turismului Adresa: Str. Apolodor nr.17 Iatura Nord , sector 5, Registratura (cam. 3). Toate costurile, privind întocmirea, redactarea si expedierea ofertei, vor fi suportate de operatorul economic ofertant, fara a putea emite pretentii asupra autoritatii contractante, în acest sens. Daca plicul exterior nu este marcat conform specificatiilor anterioare, autoritatea contractanta nu isi asuma nicio responsabilitate pentru ratacirea ofertei. Se vor prezenta si urmatoarele documente: •Scrisoarea de înaintare, •Împuternicirea scrisa, copie act identitate din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate sa participe la deschiderea ofertelor; •Dovada constituirii garantiei de participare, în original

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

Sursa de finantare a contractului este asigurata de Fondul Global de Mediu (GEF) prin intermediul PNUD conform obligatiilor asumate în cadrul proiectului nr. 00077064 din data 20 iunie 2011.

În cazul în care doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj, autoritatea contractanta are obligatia de a încheia contractul de achizitie publica cu ofertantul a carui oferta are pretul cel mai mic. În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, atunci în vederea atribuirii contractului de achizitie publica se va solicita respectivilor ofertanti pentru departajare, o noua propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

În termen de 10 zile de la comunicarea deciziei C.N.S.C. -ului, la Curtea de Apel, Sectia contencios - administrativ si fiscal, conform art 283 din OUG nr. 34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Directia Generala Juridica

Adresa postala: Str. Apolodor nr. 17, Iatura Nord, Sertor 5, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 050741, Romania, Tel. +40 372111473, Adresa internet (URL): www.mdr.ro