

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

INSPECTORATUL GENERAL AL POLITIEI DE FRONTIERA

Adresa postala: Bd. Geniului, nr. 42C, sector 6, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 060116T, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii, Tel. +40 213162598-19360, In atentia: d-lui Lucian Gogoi, Email: achizitii.igpf@mai.gov.ro, Fax: +40 214087419, Adresa internet (URL): www.politiadefrontiera.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Ordine si siguranta publica

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de proiectare pentru locatiile Politiei de Frontiera – 5 LOTURI

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Inspectoratul General al Politiei al Frontiera, Bucuresti, bd. Geniului, nr. 42C, sector 6

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Prestarea serviciilor de proiectare vor include realizarea fazelor de proiectare DTOE+DTAC+PT+DE (proiectul tehnic efectiv, care sa includa si proiectele necesare pentru autorizarea instalatiilor sub presiune si de ridicat, proiectul pentru partea de curenti slabi, proiectul pentru demolari, detalii tehnice de executie, proiect de amenajari interioare si exterioare/peisagistice, etc.). Se va realiza si actualizarea devizului general din Studiul de Fezabilitate. Se va realiza verificarea tehnica a proiectarii prin intermediul verficatorilor de proiect autorizati pentru fiecare specialitate in parte, intocmirea documentatiilor pentru obtinerea / prelungirea avizelor, acordurilor, autorizatiilor faza PT precum si obtinerea acestora in numele autoritatii contractante, asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de derulare a achizitiei de lucrari si a executiei lucrarilor, realizarea expertizei tehnice, realizarea studiului geotehnic, ridicari topografice, dupa caz, intocmirea documentatiei cadastrale si realizarea inscrierii in cartea funciara sau actualizarea acesteia, dupa caz.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Da - unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se achizitioneaza servicii de proiectare astfel:

Lotul 1 - RO-EBF/2012/P1/A1/02 Servicii de proiectare pentru construire sediu SPF Isaccea

Lotul 2 - RO-EBF/2012/P1/A1/03 Servicii de proiectare sediu nou Grup de Nave Mangalia

Lotul 3 - RO-EBF/2012/P1/A1/05 Servicii de proiectare pentru modernizare sediu SPF Valea Visului

Lotul 4 - RO-EBF/2012/P1/A1/06 Servicii de proiectare pentru modernizare sediu SPF Darabani

Lotul 5 - RO-EBF/2012/P1/A1/07 Servicii de proiectare pentru modernizare sediu SPF Falcu

Valoarea estimata fara TVA: 215,751.00 EUR

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

3 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Garantia pentru participare se va constitui si va fi depusa in original, pentru suma de: Lotul 1 - 1300 euro; Lotul 2- 600 euro; Lotul 3- 800 euro; Lotul 4- 800euro; Lotul 5- 600 euro. Modul de constituire a garantiei de participare: - prin virament bancar (in aceasta situatie va fi depus documentul care face dovada platii, cu semnatura si stampila bancii in original) sau prin orice - instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari (scrisoare de garantie de participare - FORMULARUL 4); Codul fiscal al autoritatii contractante este 4193222. Contul de euro al autoritatii contractante este: RO70BRDE 450 SV 09881994500 deschis la BRD sucursala Turn BRD, B-dul Ion Mihalache, nr. 1-7, Bucuresti. In cazul unei asocieri, garantia de participare va fi emisa in numele si pentru Liderul Asocierii. Valabilitatea garantiei de participare va fi de 90 zile de la data limita de depunere a ofertei, si va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei. Autoritatea Contractanta poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. In cazul in care ofertantul isi extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei pentru participare, va fi prelungita in mod corespunzator. In situatia in care ofertantul refuza extinderea valabilitatii, acesta va fi exclus din procedura de atribuire. In situatia in care ofertantul a depus o contestatie cu privire la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica care a fost respinsa in totalitate de catre Consiliul National pentru Solutionarea Contestatiilor, acestuia ii va fi retinuta suma prevazuta la art 278 indice 1 din OUG 34/2006 actualizata, in functie de valoarea estimata a lotului/loturilor pentru care depune oferta.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie: 10% din valoarea contractului de achizitie publica, in Euro, exclusiv TVA. Modul de constituire a garantiei de buna executie: prin orice instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari care va deveni anexa la contract (scrisoare de garantie de buna executie - FORMULARUL 5); Codul fiscal al autoritatii contractante este 4193222. Contul de euro al autoritatii contractante este: RO70BRDE 450 SV 09881994500 deschis la BRD sucursala Turn BRD, B-dul Ion Mihalache, nr. 1-7, Bucuresti.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

-PROGRAMUL FONDUL FRONTIERELOR EXTERNE -75%, BUGETUL DE STAT - Contributie Nationala-25%

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordin nr.314/2010 al Pres. ANRMAP; Ordin nr.302/2011 al Pres. ANRMAP; Ordin nr.509/2011 al Pres. ANRMAP; Decizia CE C(2011) 1641 din 17.03.2011 de aprobare, pentru Romania, a programului multianual pentru perioada 2010-2013, a programului anual pe 2012 pentru Fondul pentru frontierele externe si a cofinantarii pe 2012 din acest fond; Decizia nr. 574/2007/CE a Parlamentului European si a Consiliului din 23 mai 2007 de instituire a FFE pentru perioada 2007-2013, ca parte a Programului general "Solidaritatea si gestionarea fluxurilor migratorii"; Decizia nr.456/2008/CE din 5 martie 2008 de stabilire a normelor de punere in aplicare a Deciziei nr. 574/2007; Decizia Comisiei nr. 538/2009, de modificare a Deciziei 456/2008/CE de stabilire a normelor de punere in aplicare a Deciziei nr. 574/2007/CE a Parlamentului European si a Consiliului de instituire a Fondului pentru frontierele externe pentru perioada 2007-2013; www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

1) Declaratie privind neincadrarea in prev.art.180 (Formular nr. A)

Documente de confirmare solicitate:

- cazier judiciar, in copie certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata de reprezentantul legal, pentru administrator(i) asa cum sunt mentionati in Certificatul Constatator.

Precizari:

a. Aceasta declaratie nu se solicita eventualilor subcontractanti;

b. In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei.

c. In cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei.

2)Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. 34/2006 (Formular nr. 5A)

Documente de confirmare solicitate:

a. Certificat de atestare fiscala, in copie certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata de reprezentantul legal, eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza careia isi are sediul social operatorul economic, din care sa rezulte situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care a fost stabilit termenul limita de primire a ofertelor (se va corela cu termenul legal al scadentei la plata).

b. Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale, in copie certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata de reprezentantul legal, din care sa rezulte situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care a fost stabilit termenul limita de primire a ofertelor.

Conditie de calificare: Cu exceptia impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat inlesniri la plata de catre organele competente si in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractanta va exclude ofertantul care inregistreaza datorii la bugetul consolidat precum si la cel local (indiferent de cuantumul acestora) in luna anterioara celei in care a fost stabilit termenul limita de primire a ofertelor(aceasta data se va corela cu termenul legal al scadentei la plata).

Note:

- Incadrarea in una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art.180 si 181 atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.

- In cazul in care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat, inclusiv liderul are obligatia depunerii formularelor nr. A si 5A si a documentelor de confirmare.

- In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art.180 si 181, se accepta prezentarea unei declaratii pe proprie raspundere sau dupa caz, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

- In cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, in copie certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata de reprezentantul legal, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

- Cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art.181 din ordonanta nu se solicita a fi indeplinite de catre eventualii subcontractanti, ci doar tertilor sustinatori li se va solicita completarea Formularului 5A literele a,c ind 1 si d.

- In cazul depunerii unei oferte in asociere, cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art.181 din ordonanta vor fi demonstrate de fiecare asociat.

3)Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta - completare Formularul C

4)Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69 ind.1 din ordonanta, Conflictul de interese-completare formulare nr. B si 5B (Formular nr. 5B se va prezenta atat de subcontractant cat si de tertul sustinator).

In sensul prevederilor cap. 2, sectiunea a 8 a „Reguli de evitare a conflictului de interes”(art. 69 ind. 1) din OUG 34 din 2006 actualizata, (persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:Inspector General - Ioan BUDA, Adjunct al Inspectorului General Mihail IVANESCU, Director al Directiei Logistice - Costel GIUROIU, Director al Directiei Comunicatii si Tehnologia Informatiei – Silviu MITU, Sef A.P.I. – Ana Maria JIANU, Sef Serviciu Achizitii – Catalin VOICU, Sef Serviciu Programe Post Aderare - Angelica DOROBANTU, Contabil sef - Marian ALEXE, seful Oficiului Juridic - Gheorghe TIRON.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1. Persoane juridice romane

Cerinta obligatorie:

a) certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta, in original sau in copie certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata de reprezentantul legal din care sa rezulte:

- obiectul de activitate al ofertantului include prestarea de servicii care face obiectul achizitiei;

- valabilitatea mandatului administratorului/ administratorilor.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale la data limita de depunere a ofertelor.

Din certificatul trebuie sa rezulte faptul ca nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei sau ca societatea se afla in incapacitate de plata. In cazul in care operatorul economic, clasat pe primul loc in urma evaluarii, a depus certificatul constatator in copie conform cu originalul, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita acestuia, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, depunerea documentului in original sau in copie legalizata.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

2.Persoane juridice/fizice straine

Cerinta obligatorie:

Documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional (documentele vor fi prezentate in copie certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata de reprezentantul legal si traducere autorizata in limba romana) in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.

Ofertantii – persoane juridice straine vor prezenta o declaratie pe propria raspundere – Formularul D prin care, in cazul in care oferta este declarata castigatoare, isi asuma responsabilitatea pentru una dintre cele doua optiuni:

a) ca, in termen de 45 de zile de la comunicarea instiintarii, sa prezinte dovada deschiderii unui punct de lucru in Romania,

b) ca inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii cu persoane juridice romane, vor imputernici pe unul dintre asociatii inregistrati in Romania pentru indeplinirea obligatiilor ce ii revin fiecarui asociat, prin legalizarea asocierii si inregistrarea asocierii la autoritatea fiscala competenta, conform prevederilor legislatiei fiscale din Romania in vigoare.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

Nota:

Documentele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi prezentate in favoarea ofertantului de catre eventualii subcontractanti.

In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei.

In cazul depunerii documentelor in copie simpla autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica conformitatea cu originalul, printr-o solicitare adresata ulterior ofertantilor in cauza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Prezentarea bilantului contabil aferent exercitiului financiar 2011 vizat si înregistrat de organele competente sau altor documente edificatoare, în cazul în care din motive justificate corespunzator operatorul economic nu poate prezenta bilantul contabil. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte bilanțurile, iar cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ.	Prezentarea bilantului contabil aferent exercitiului financiar 2011 vizat si înregistrat de organele competente sau altor documente edificatoare, în cazul în care din motive justificate corespunzator operatorul economic nu poate prezenta bilantul contabil. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte bilanțurile, iar cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ. Se va completa Formularul E Informatii generale.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Resurse umane si structura managementului. Vor fi acoperite urmatoarele pozitii cheie: 1) Sef proiect (arhitect cu drept de semnatura sau inginer constructor) cu experienta în proiectarea lucrarilor de constructii civile de cel puțin 3 ani. 2) proiectant specializare arhitectura, proiectant specializare rezistenta, proiectant instalatii termice, proiectant instalatii electrice, proiectant instalatii sanitare, proiectant instalatii curenti slabi cu experienta în proiectarea lucrarilor pe specialitati de cel puțin 2 ani. 3) verficator proiecte pentru domeniul lucrarilor ce urmeaza a fi executate, atestat conform Legii 10/1995, actualizata. 4.) expert tehnic pentru domeniul lucrarilor ce urmeaza a fi executate, atestat conform Legii 10/1995, actualizata. În mod obligatoriu, acestia vor fi angaj.ai oper.econ., al unuia dintre membrii de asociere în cazul unei asocieri, colabor.pe baza de contr.se va accepta si alta forma de angajament.	Se va completa FORMULARUL F.
Fiecare specialist enumerat la punctele 1-2 trebuie sa descrie în CV responsabilitatile îndeplinite si activitatile derulate în cadrul proiectelor ce ii sustin experienta profesionala(Formular G). Autorit. contract. va solicita ofertantului clasat pe primul loc prezentarea documentelor suport (copii conform cu originalul ale diplomelor, atestarilor si certificariilor valabile, ale contractelor/carnetelor de munca, sau ale altor acte doveditoare din care sa reiasa calificarea, vechimea si experienta, precum si câte o declaratie de disponibilitate). Precizam ca este permisa nominalizarea unei persoane pentru a ocupa una sau mai multe pozitii cheie în conditiile respectarii cerintelor minime prezentate mai sus.	Se va completa FORMULARUL F.
Ofertantul va demonstra ca, în ultimii 3 ani, a prestat servicii proiectare, în valoare de minim: Lotul 1 - 65.000 euro fara TVA; Lotul 2 - 30.000 euro fara TVA; Lotul 3 - 40.000 euro fara TVA; Lotul 4 - 40.000 euro fara TVA; Lotul 5 - 30.000 euro fara TVA. Valorile vor fi exprimate în euro, la cursul lei/euro mediu comunicat de Banca Centrala Europeana pentru anii de referinta (2009:1 euro = 4,2373 lei, 2010:1 euro = 4,2099 lei, 2011:1 euro = 4,2379 lei). Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre BCE.Cerinta va fi îndeplinita prin prezentarea a cel mult 2 contracte de servicii de proiectare ale caror valori însumate ating cel puțin pragurile valorice de referinta.Se va prezenta Lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani pentru contracte similare.	Se va prezenta Lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani (FORMULARUL L) pentru contracte similare. În cazul unei asocieri, cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ.
Ofertantul va prezenta obligatoriu pentru contractele propuse ca experienta similara, copii xerox dupa: - certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de benef.serviciilor; - procese verbale de receptie partiale/la sfarsitul prestarii serviciilor fara obiectiuni; - recomandari din partea benefic. sau doc.constatatoare emise în conf.cu prev.art. 97 ind 1 din HG 925/2006, actualiz. Din documentele prezentate, vor rezulta numele beneficiarilor, valorile contractelor si perioada serviciilor.	Se va completa FORMULARUL L.
Informatii privind subcontractantii si asociatii	Pe lânga celelalte documente solicitate în cadrul prezentei documentatii pentru fiecare dintre asociati, ofertantul va prezenta si urmatoarele documente: a) Lista cuprinzând asociatii si subcontractantii conform Formularului K, completat de ofertant indiferent daca are sau nu subcontractanti. În situatia în care nu foloseste subcontractanti, ofertantul va face mentiunea „NU ESTE CAZUL” în tabelul inclus în formular. b) Acord sau o scrisoare preliminară de asociere - Oferta trebuie sa cuprinda un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este împuternicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni în numele tuturor asociatilor si este raspunzator în nume propriu si în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. c) Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociere la care participa mai multi operatori economici, va semna o declaratie prin care se obliga ca în cazul în care oferta sa este declarata câștigatoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Autoritatii Contractante, înainte de data semnarii contractului. d) Fiecare subcontractant va completa cu propriile date, Formularul B - Declaratie privind calitatea de participant la procedura si Formularul E - Informatii generale (rubricile 1-11).
Informatii privind masurile de protectie a mediului.Ofertantul va completa o declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul confirma faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile privind masurile de protectie a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de prestari servicii.	Declaratie pe propria raspundere prin care Ofertantul confirma faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile privind masurile de protectie a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de prestari servicii. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Ministerul Mediului sau de pe site-ul: http://www.mmediu.ro

Fisa de date

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
- implementarea si mentinerea unui sistem de management al calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent	Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine un sistem de management al calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent. Se va prezenta în copie certificata „conform cu originalul”, de catre reprezentantul legal (semnatura si stampila); În cazul unei asocieri, aceasta conditie trebuie îndeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o are de prestat.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

RO-EBF/2012/P1/A1/02; RO-EBF/2012/P1/A1/03; RO-EBF/2012/P1/A1/05; RO-EBF/2012/P1/A1/06; RO-EBF/2012/P1/A1/07;

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel încât sa rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerintele aferente Caietului de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/ obligatiilor prevazute în Caietul de sarcini si anexe ale acestuia. Ofertantii vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere referitoare la vizitarea amplasamentului (pentru fiecare lot pentru care se depune oferta) prin care isi vor asuma faptul ca au evaluat cheltuielile si riscurile necesare pregatirii ofertelor, semnarii contractului si prestarea serviciilor, conform Formularului P la care se va atasa P.V. (Formular P1) întocmit la vizitarea obiectivului de investitie. În cazul unei asocieri, aceasta conditie trebuie îndeplinita de liderul asocierii. În acest sens se va completa Formularul P. Accesul în incinta se va efectua pe baza actului de identitate si a unei delegatii emisa de ofertant sau liderul de asociere. Data limita pentru vizitarea amplasamentului: cu 3 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Conditii de munca si protectia muncii- Completarea formularului M.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se elaboreaza în EURO, cu doua zecimale, conform FORMULARULUI 3 (Formularul de Oferta). Propunerea financiara va fi înaintata si pe suport optic. În cazul unor neconcordanțe între varianta înaintata pe suport de hârtie si cea în format electronic, va prevala propunerea pe suport de hârtie.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

- Limba de redactare a ofertei. În cadrul ofertei, literatura tehnica aferenta produselor oferite va fi si în limba româna (inclusiv manualele de utilizare). Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor. ORICE OFERTA VALABILA PENTRU O PERIOADA MAI MICA DECÂT PERIOADA DE 90 DE ZILE VA FI RESPINSA. - Modul de prezentare a ofertei - conditii generale Ofertele trebuie depuse pâna la termenul limita specificat în Invitatie de Participare: • prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (serviciu postal/curierat) catre: Inspectoratul General al Politiei de Frontiera, Bd. Geniului, nr. 42C, sector 6, 060116T, Bucuresti (pentru Serviciul Achizitii) • SAU livrate personal la sediul Autoritatii contractante pe baza unei Scrisori de înaintare - completata conform FORMULARULUI 1- Scrisoare de înaintare semnata si datata. Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele mentionate anterior sau la o alta adresa nu vor fi luate în considerare. Oferta va fi însoțita de urmatoarele documente: 1) Scrisoarea de înaintare (FORMULARUL 1); 2) Scrisoarea de garantie (completata conform Formularului 4 – Scrisoare de garantie de participare), în original, poate fi inclusa în oferta (în plic separat distinct de cel care cuprinde oferta) sau prezentata cel mai târziu la deschiderea ofertelor. 3) Imputernicire de participare la sedinta de deschidere (FORMULARUL 2 – Imputernicire) împreuna cu o copie dupa Cartea de Identitate / pasaport a persoanei care reprezinta ofertantul; Numarul de participanti din partea aceluiași ofertant nu poate fi mai mare de 2. - Mod efectiv de prezentare a ofertei: Ofertantul trebuie sa prezinte oferta într-un exemplar ORIGINAL si o COPIE, plus o varianta electronica editabila pe CD ROM / DVD a propunerii financiare si tehnice. Fiecare exemplar al ofertei va trebui sa contina câte un plic pentru fiecare: 1. documente de calificare si selectie; 2. propunerea tehnica; 3. propunerea financiara. Intreaga oferta va fi: - semnata si stampilata pe fiecare pagina si - numerotata crescator de la prima pâna la ultima pagina, pe aceasta din urma fiind trecuta mentiunea „ULTIMA PAGINA”. În eventualitatea unei neconcordanțe între original si copii, va prevala originalul. În cazul unor neconcordanțe între varianta pe suport hârtie si cea în format electronic, va prevala cea pe suport hârtie (original). Originalul si copiile trebuie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de institutii / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Oferta va contine în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun. Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana / persoanele autorizata / autorizate sa semneze oferta. - Sigilarea si marcarea ofertei Ofertantul trebuie sa sigileze originalul cu CDROM/DVD si fiecare copie în plicuri/pachete separate, marcând corespunzator plicurile/pachetele "ORIGINAL" si "COPIE". Plicurile/pachetele se vor introduce într-un colet exterior, închis corespunzator si netransparent. Pe coletul exterior se vor scrie urmatoarele informatii: a) adresa unde trebuie depuse ofertele: INSPECTORATUL GENERAL AL POLITIEI DE FRONTIERA, str. Razoare, nr. 5, 050506, sector 6 BUCURESTI cu precizarile „Pentru SERVICIUL ACHIZITII”, b) Numele proiectului pentru care se depune oferta si codul de referinta al procedurii de atribuire pentru proiectul respectiv (conform SEAP sau TED); c) Numele persoanei de contact indicata în sectiunea 1.1 a Fisei de date, cuvintele „,A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA , ora d) numele si adresa ofertantului. Autoritatea Contractanta nu isi asuma nicio responsabilitate în cazul în care documentele de participare la procedura de atribuire nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus. Ofertantii isi pot modifica sau retrage ofertele prin transmiterea catre I.G.P.F. a unei înștiințari scrise înainte de termenul limita de depunere a ofertelor. După termenul limita de primire a ofertelor, nu se poate modifica sau retrage nici o oferta. Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie sa fie elaborata si depusa în conformitate cu cerintele din prezenta Fisa de date. Pe plicul exterior (si pe plicul interior, dupa caz), trebuie sa se scrie "Modificare"/"Retragere". Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a Autoritatii Contractante decât cea stabilita în anuntul de participare ori care este primita de catre Autoritatea Contractanta după expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si documentelor care o însoțesc, iar Autoritatea Contractanta nu va fi raspunzatoare pentru costurile respective. Pentru a vizualiza studiile de fezabilitate atasate trebuie descarcate toate partile

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Fondul pentru Frontierele Externe

Tipul de finantare: Fonduri europene

Fond european: Altul (Fondul pentru Frontierele Externe)

VI.3) ALTE INFORMATII

1) În cazul în care se constata ca exista oferte cu preturi egale clasate pe primul loc autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajarii ofertelor.2) Pentru a putea accesa Studiile de fezabilitate atasate se vor decripta toate partile componente ale arhivelor (cu programul "shellsafe verify") si se vor dezarhiva cu orice program de dezarhivare(ex: 7zip sau winrar).

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

10 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act emis de autoritatea contractanta

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Oficiul Juridic din cadrul Inspectoratului General al Politiei de Frontiera

Adresa postala: Bd. Geniului, nr.42C, sector 6, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 060116, Romania, Tel. +40 213162598, Email: juridic@igpf.ro, Fax: +40 213163511, Adresa internet (URL): www.politiadefrontiera.ro

Anexa B

INFORMATII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. 1 DENUMIRE: RO-EBF/2012/P1/A1/02 Servicii de proiectare pentru construire sediu SPF Isaccea

1) DESCRIERE SUCCINTA

Serviciile de proiectare vor include realizarea fazelor de proiectare DTOE+DTAC+PT+DE (proiectul tehnic efectiv, care sa includa si proiectele necesare pentru autorizarea instalatiilor sub presiune si de ridicat, proiectul pentru partea de curenti slabi, proiectul pentru demolari, detalii tehnice de executie, proiect de amenajari interioare si exterioare/peisagistice, etc.). Se va realiza si actualizarea devizului general din Studiul de Fezabilitate. Se va realiza verificarea tehnica a proiectarii prin intermediul verificatorilor de proiect autorizati pentru fiecare specialitate în parte, întocmirea documentatiilor pentru obtinerea / prelungirea avizelor, acordurilor, autorizatiilor faza PT precum si obtinerea acestora în numele autoritatii contractante, asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de derulare a achizitiei de lucrari si a executiei lucrarilor, realizarea expertizei tehnice, realizarea studiului geotehnic, ridicari topografice, dupa caz, întocmirea documentatiei cadastrale si realizarea înscrierii în cartea funciara sau actualizarea acesteia, dupa caz.

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Se achizitioneaza proiectul tehnic pentru construirea unui nou sediu la SPF Isaccea

Valoarea estimata fara TVA: 67,758.00 EUR

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 3 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garantiei de participare: 1300.00 EUR

Fisa de date

LOT NR. 2 DENUMIRE: RO-EBF/2012/P1/A1/03 Servicii de proiectare sediu nou
Grup de Nave Mangalia

1) DESCRIERE SUCCINTA

Serviciile de proiectare vor include realizarea fazelor de proiectare DTOE+DTAC+PT+DE (proiectul tehnic efectiv, care sa includa si proiectele necesare pentru autorizarea instalatiilor sub presiune si de ridicat, proiectul pentru partea de curenti slabi, proiectul pentru demolari, detalii tehnice de executie, proiect de amenajari interioare si exterioare/peisagistice, etc.). Se va realiza si actualizarea devizului general din Studiul de Fezabilitate. Se va realiza verificarea tehnica a proiectarii prin intermediul verficatorilor de proiect autorizati pentru fiecare specialitate in parte, intocmirea documentatiilor pentru obtinerea / prelungirea avizelor, acordurilor, autorizatiilor faza PT precum si obtinerea acestora in numele autoritatii contractante, asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de derulare a achizitiei de lucrari si a executiei lucrarilor, realizarea expertizei tehnice, realizarea studiului geotehnic, ridicari topografice, dupa caz, intocmirea documentatiei cadastrale si realizarea inscrierii in cartea funciara sau actualizarea acesteia, dupa caz.

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Se achizitioneaza proiectul tehnic pentru construirea unui nou sediu la Grupul de Nave Mangalia

Valoarea estimata fara TVA: 32,155.00 EUR

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 3 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garantiei de participare: 600.00 EUR

LOT NR. 3 DENUMIRE: RO-EBF/2012/P1/A1/05 Servicii de proiectare pentru
modernizare sediu SPF Valea Visului

1) DESCRIERE SUCCINTA

Serviciile de proiectare vor include realizarea fazelor de proiectare DTOE+DTAC+PT+DE (proiectul tehnic efectiv, care sa includa si proiectele necesare pentru autorizarea instalatiilor sub presiune si de ridicat, proiectul pentru partea de curenti slabi, proiectul pentru demolari, detalii tehnice de executie, proiect de amenajari interioare si exterioare/peisagistice, etc.). Se va realiza si actualizarea devizului general din Studiul de Fezabilitate. Se va realiza verificarea tehnica a proiectarii prin intermediul verficatorilor de proiect autorizati pentru fiecare specialitate in parte, intocmirea documentatiilor pentru obtinerea / prelungirea avizelor, acordurilor, autorizatiilor faza PT precum si obtinerea acestora in numele autoritatii contractante, asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de derulare a achizitiei de lucrari si a executiei lucrarilor, realizarea expertizei tehnice, realizarea studiului geotehnic, ridicari topografice, dupa caz, intocmirea documentatiei cadastrale si realizarea inscrierii in cartea funciara sau actualizarea acesteia, dupa caz.

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Se achizitioneaza proiectul tehnic pentru modernizare sediu SPF Valea Visului

Valoarea estimata fara TVA: 42,252.00 EUR

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 3 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garantiei de participare: 800.00 EUR

Fisa de date

LOT NR. 4 DENUMIRE: RO-EBF/2012/P1/A1/06 Servicii de proiectare pentru modernizare sediu SPF Darabani

1) DESCRIERE SUCCINTA

Serviciile de proiectare vor include realizarea fazelor de proiectare DTOE+DTAC+PT+DE (proiectul tehnic efectiv, care sa includa si proiectele necesare pentru autorizarea instalatiilor sub presiune si de ridicat, proiectul pentru partea de curenti slabi, proiectul pentru demolari, detalii tehnice de executie, proiect de amenajari interioare si exterioare/peisagistice, etc.). Se va realiza si actualizarea devizului general din Studiul de Fezabilitate. Se va realiza verificarea tehnica a proiectarii prin intermediul verificatorilor de proiect autorizati pentru fiecare specialitate in parte, intocmirea documentatiilor pentru obtinerea / prelungirea avizelor, acordurilor, autorizatiilor faza PT precum si obtinerea acestora in numele autoritatii contractante, asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de derulare a achizitiei de lucrari si a executiei lucrarilor, realizarea expertizei tehnice, realizarea studiului geotehnic, ridicari topografice, dupa caz, intocmirea documentatiei cadastrale si realizarea inscrierii in cartea funciara sau actualizarea acesteia, dupa caz.

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Se achizitioneaza proiectul tehnic pentru modernizare sediu SPF Darabani

Valoarea estimata fara TVA: 41,090.00 EUR

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 3 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garantiei de participare: 800.00 EUR

LOT NR. 5 DENUMIRE: RO-EBF/2012/P1/A1/07 Servicii de proiectare pentru modernizare sediu SPF Falcu

1) DESCRIERE SUCCINTA

Serviciile de proiectare vor include realizarea fazelor de proiectare DTOE+DTAC+PT+DE (proiectul tehnic efectiv, care sa includa si proiectele necesare pentru autorizarea instalatiilor sub presiune si de ridicat, proiectul pentru partea de curenti slabi, proiectul pentru demolari, detalii tehnice de executie, proiect de amenajari interioare si exterioare/peisagistice, etc.). Se va realiza si actualizarea devizului general din Studiul de Fezabilitate. Se va realiza verificarea tehnica a proiectarii prin intermediul verificatorilor de proiect autorizati pentru fiecare specialitate in parte, intocmirea documentatiilor pentru obtinerea / prelungirea avizelor, acordurilor, autorizatiilor faza PT precum si obtinerea acestora in numele autoritatii contractante, asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de derulare a achizitiei de lucrari si a executiei lucrarilor, realizarea expertizei tehnice, realizarea studiului geotehnic, ridicari topografice, dupa caz, intocmirea documentatiei cadastrale si realizarea inscrierii in cartea funciara sau actualizarea acesteia, dupa caz.

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Se achizitioneaza proiectul tehnic pentru modernizare sediu SPF Falcu

Valoarea estimata fara TVA: 32,496.00 EUR

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 3 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garantiei de participare: 600.00 EUR