

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

JUDETUL IASI

Adresa postala: Bulevardul Stefan cel Mare si Sfânt, nr.69, Localitatea: Iasi, Cod postal: 700075, Romania, Punct(e) de contact: Anca Muscheru, Tel. +40 232235100, In atentia: Anca Muscheru, Email: achizitii publice@icc.ro, Fax: +40 232214425, Adresa internet (URL): www.icc.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 4

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contract de servicii de proiectare - faza DTAC, DTOE, proiect tehnic, DDE, scenariu de securitate la incendiu, verificare tehnica a proiectului si asistenta tehnica din partea proiectantului aferente obiectivului de investitie AMBULATORIUL INTEGRAT AL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA „PROF. DR. NICOLAE OBLU”, IASI, Cod SMIS 18650

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Spitalul clinic de urgenta "PROF. DR. NICOLAE OBLU" Municipiul Iasi, strada Ateneului nr. 2

Codul NUTS: RO213 - Iasi

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul are ca scop prestarea urmatoarelor servicii:

- Elaborarea Documentatiei tehnice pentru Autorizarea executarii lucrarilor de Constructii (DTAC), Documentatiei tehnice pentru Organizarea Executiei lucrarilor (DTOE), Proiectului Tehnic, Detaliilor de Executie, Scenariului de securitate la incendiu;

- Verificarea tehnica a proiectului la toate cerintele;

- Asistenta tehnica a proiectantului pe toata perioada de executie a lucrarilor pentru AMBULATORIUL INTEGRAT AL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA „PROF. DR. NICOLAE OBLU”, IASI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Ofertantul trebuie sa depuna oferta pentru toate fazele de proiectare în conformitate cu specificatiile tehnice prevazute în Caietul de sarcini.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Valoarea estimata a contractului este de 297.636 lei, echivalent a 65.131,08 euro la curs BNR din data de 11.10.2012, 1 euro=4,5698 lei.

Contractul are ca obiect prestarea urmatoarelor servicii:

- Elaborarea Documentatiei tehnice pentru Autorizarea executarii lucrarilor de Constructii (DTAC), Documentatiei tehnice pentru Organizarea Executiei lucrarilor (DTOE), Proiectului Tehnic, Detaliilor de Executie, Scenariului de securitate la incendiu;

- Verificarea tehnica a proiectului la toate cerintele;

- Asistenta tehnica a proiectantului pe toata perioada de executie a lucrarilor pentru AMBULATORIUL INTEGRAT AL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA „PROF. DR. NICOLAE OBLU”, IASI în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Valoarea estimata fara TVA: 297,636.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

30 zile incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Garantia pentru participare este in suma de 5.952,72 lei si se va constitui, conform art. 86 alin.1 din HG nr. 925/2006: prin virament bancar, in contul Consiliului Judetean Iasi nr. RO72TREZ4065006XXX000459, CF: 4540712, Trezoreria Municipiului Iasi – se prezinta OP confirmat de banca emitenta sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in original (model Anexa 7.2.2.11). Valabilitatea garantiei pentru participare va fi de minimum 90 de zile calendaristice începând cu data limita de depunere a ofertelor.

In cazul in care ofertantul se incadreaza in categoria IMM, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr.346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, acesta beneficiaza de reducerea cu 50% a cerintei privind cuantumul garantiei de participare. In aceste situatii, ofertantul trebuie sa completeze si sa ataseze la oferta Declaratia pe propria raspundere privind încadrarea în categoria IMM (Anexa 07.1 si Anexa 07.2). In cazul unei asocieri, reducerea cu 50% se aplica daca toti asociatii sunt IMM si prezinta Declaratia mentionata anterior.

Autoritatea Contractanta va retine o parte din garantia de participare, ofertantul pierzand o parte din suma constituita, atunci cand acesta din urma se afla in situatia prevazuta la art.278^M, alin.(1), respectiv suma de 2.976,36 lei.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

GBE a contractului se va constitui în cuantum de 10% din pretul contractului ce urm. a fi atribuit, exclusiv TVA, conf. art. 90 alin. (1) si (2) din HG nr. 925/2006, printr-un instrument de garantare emis în cond. legii de o societate bancara sau de o soc.de asigurari (Anexa 7.2.2.19 – Model GBE) sau prin dep. in numerar la casieria autoritatii contr. Daca partile convin, GBE se va putea constitui si conf. alin. 3 al art. 90/HG 925/2006. GBE a contr. trebuie constituita în termen de max. 10 zile de la data semnarii contr.de catre ambele parti, sub sanct. rezilierii acestuia. Per. de valab. a GBE trebuie sa acopere perioada de timp până la data incheierii procesului-verbal de receptie finala. Ofertantii tip IMM care indeplinesc prev. legisl. in vig. (Legea 346/2004), beneficiaza de reducere de 50% a cuantumului GBE (pt. a beneficia de aceasta reducere of. vor depune documentele prin care dovedesc ca sunt IMM). In cazul unei asocieri, red.cu 50% se aplica daca toti asoc. sunt IMM.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

- Programul Operational Regional POR 2007-2013, Axa prioritara 3, Domeniul major de interventie 3.1. Reabilitarea, modernizarea si echiparea infrastructurii serviciilor de sanatate.
- Bugetul local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere legalizata conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Acord de asoc - Anexa 4, Decl. legaliz. asoc. - Anexa 10

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Legislatia in domeniul achizitiilor publice - www.anrmap.ro/legislatie/legislatie-nationala.

d) Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare;

e) Legislatia?ia prevazuta în caietul de sarcini.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

-Neincadrarea in situatia prevazuta la art.180 din OUG nr.34/2006-Declaratie privind eligibilitatea (ANEXA 7.2.2.12 A); In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentul mentionat. Tertul sustinator are oblig. neincadrarii in sit. prev la art. 180.

-Neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din OUG nr.34/2006-Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din OUG34/2006 (Anexa 7.2.2.12B);Tertul sustinator are oblig. neincadrarii in sit. prev la art. 181 lit. a, c¹ si d.

- Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata:

- 1.Certificat de Atestare Fiscala Pentru Persoane Juridice, privind obligatiile de plata catre bugetul general consolidat,
- 2.Certificat de Atestare Fiscala Pentru Persoane Juridice, privind impozitele si taxele locale si alte venituri ale bugetului local,

Cerintele referitoare la obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind indeplinite in masura in care ofertantul prezinta inlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensarii platii obligatiilor exigibile de plata. In cazul depunerii unei oferte in asociere, cerintele formulate pentru situatiile prevazute la art.181 din ordonanta vor fi demonstrate de fiecare asociat. Toate certificatele/documentele trebuie sa fie prezentate in oricare dintre formele original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" si trebuie sa ateste ca ofertantul si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget exigibile scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

- Declaratii privind calitatea de participant la procedura (ANEXA 7.2.2.12 C),

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentul mentionat.

- Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta (ANEXA 16). In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentul mentionat mai sus.;

- Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006-Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.69¹ din OUG nr. 34/2006 (ANEXA 7.2.2.12 B¹); Pers.care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt toate persoanele care aproba/semneaza documente emise in legatura cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent autoritatii contractante, necesar finantarii contractului de achizitie publica:

- Cristian Mihai Adomnitei-Presedintele Consiliului Judetean Iasi, Victor Chirila- Vicepre?edinte Consiliul Jude?ean Ia?i, Victorel Lupu-Vicepre?edinte Consiliul Jude?ean Ia?i, Lacramioara Vernica-Secretarul Judetului Iasi, Maria Poraico-Director Executiv, Directia Juridica, Dumitru Cantemir- Directia Economica, Sef Serviciul Financiar Contabil, Cristina Teodora Jinga, Director Executiv-Directia Proiecte si Dezvoltare Durabila, Cornelia Ursu, Consilier-Directia Proiecte si Dezvoltare Durabila, Georgiana Pia Niculescu, consilier Directia Proiecte si Dezvoltare Durabila, Anca Muscheru- Directia Achizitii Publice -Director Executiv, Mihai Iftimie- Directia Achizitii Publice, Sef Serviciul Achizitii Publice si Contracte.

- Consilierii judeteni : Adascalitei Constantin, Aivanoaei Constantin Alin, Apavaloae Dinu, Baciu Mihai, Boz Petru Eduard, Bratescu Liviu, Bulgaru Liviu Gabriel, Carp Petra, Caliman Adrian Constantin, Citea Vasile, Chirila Victor, Cozianu Iulian, Dascalu Petru, Hauta Marian, Ivancia Mihaela, Lebada Dorel, Lupascu Vasile, Lupu Magdalena, Lupu Victorel, Macovei Silviu Nicu, Mihai Florin, Morosan Catalin, Popa Silviu Florin, Popescu Mihail Gabriel, Romaniuc Liliana, Rosca Ciprian Lucian, Stanciu Cristian, Stoian Ioan, Salaru Vasile, Serban Constantin, Toma Vasile, Urcaci Ion Lorin, Ursanu Radu Ionel, Vintila Iordan, Vornicu Carmen Paula, Vornicu Liviu Gabriel.

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentul mentionat. In cazul in care ofertantul are subcontractanti declarati, fiecare subcontractant va prezenta documentul mentionat.In cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca ofertantul are obiectul de activitate principal/secundar necesar desfasurarii activitatilor ce fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, faptul ca nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr.85/2006 privind procedura insolventei sau ca ofertantul este in incapacitate de plata, lichidarii voluntare sau alte proceduri care au ca efect juridic suspendarea activitatii / dizolvarea persoanei juridice, emis cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii ofertei. In cazul prezentarii documentului in copie "conform cu originalul", autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate a documentului in original/copie legalizata.

- Pentru persoane juridice/fizice straine-Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident din care sa rezulte ca ofertantul are obiectul de activitate principal/secundar necesar desfasurarii activitatilor ce fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.

Documentele vor fi prezentate in original, copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul" semnata si stampilata si vor fi insotite de o traducere autorizata in limba romana.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate mai sus. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului pentru partea din contract pe care o realizeaza asociatul/asociatii.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Se solicita demonstrarea situatiei economice si financiare prin prezentarea mediei cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2009,2010,2011). In cazul in care oferta este depusa de o asociere, se va prezenta o fisa centralizatoare pentru asociere in ansamblu, semnata de catre reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum si fise centralizatoare individuale pentru fiecare asociat in parte, semnate de reprezentantii legali ai fiecarui asociat, inclusiv liderul.	Ofertantul trebuie sa prezinte Anexa 06 – Informa?ii generale, cu prezentarea mediei cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani pentru care exista exercitiul financiar incheiat (2009, 2010, 2011). Valorile vor fi exprimate in lei. Pentru echivalenta valuta/lei se va avea in vedere cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR – http://bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx .

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, continand numele/titlul contractelor, valoarea finala certificata a acestora, sursa de finantare, perioada de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, cota (%) de participare a ofertantului din valoarea contractului, precum si o descriere a serviciilor prestate in cadrul contractului. Lista principalelor servicii va fi sustinuta si probata prin prezentarea cel putin a unui certificat/document emis sau contrasemnat de autoritatea contractanta ori de catre clientul privat beneficiar (ex: procese verbale de receptie calitativa si cantitativa/documente constatatoare/ recomandari).Valoarea finala certificata reprezinta pretul final platit de beneficiar pentru prestarea serviciilor respective.Aceasta va fi indicata in lei.	Ofertantii vor prezenta ANEXA 7.2.2.12 E, in original. Toate certificatele/documentele mentionate trebuie sa fie prezentate in original, copie legalizata sau in copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul".

Fisa de date

Perioada de prestare se va indica prin mentionarea lunii si anului în care contractul a fost semnat si, respectiv, serviciile au fost duse la bun sfarsit . Cota de participare a ofertantului reprezinta proportia din valoarea finala a contractului corespunzatoare participarii acestuia la contractul respectiv. În cazul în care oferta este depusa de o asociere, iar doi sau mai multi asociati au participat în comun si la realizarea contractului adus ca referinta, cota de participare se va calcula în ansamblu, indicându-se si cotele de participare individuale.	În cazul în care certificatele/documentele sunt emise în alta limba decât româna, acestea vor fi transmise în limba de origine,
În cazul în care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarilor de servicii se realizeaza printr-o declaratie pe propria raspundere a ofertantului sau, daca în tara de nationalitate a acestuia nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. Certificatele/documentele respective trebuie sa includa toate informatiile necesare pentru a permite comisiei de evaluare sa aprecieze corespondenta acestora cu informatiile furnizate în Lista contractelor prestate, precum si corectitudinea acestor informatii.	însotite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.
<p>Cerinta nr. 2</p> <p>1. Ofertantul va face dovada experientei similare prin prezentarea unuia sau mai multor contracte de servicii de proiectare similare –elaborare Proiect Tehnic în domeniul constructii civile, industriale si agricole - prestate în ultimii 3 ani. Data de referinta pentru calcularea ultimilor 3 ani este data depunerii ofertelor.</p> <p>2. Prezentarea unei recomandari sau document constatatator/proces verbal de receptie partiala sau la sfârșitul prestarii, dupa caz, din partea beneficiarului, care sa confirme prestarea contractului de servicii similare de mai sus.</p>	Ofertantul va prezenta copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" dupa recomandari sau document constatatator/proces verbal de receptie partiala sau la sfârșitul prestarii, dupa caz. În cazul în care certificatele/documentele sunt emise în alta limba decât româna, acestea vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba romana.
<p>Cerinta nr. 3</p> <p>1. Declaratie a ofertantului referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani. Aceasta declaratie nu coincide cu personalul responsabil pentru indeplinirea contractului, personalul angajat/cadrele de conducere în ultimii 3 ani nefiind în mod obligatoriu persoanele responsabile pentru indeplinirea contractului. În cazul în care oferta este depusa de o asociere, se va prezenta o Declaratie centralizatoare pentru asociere în ansamblu, semnata de catre reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum si Declaratii individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentantii legali ai fiecarui asociat, inclusiv liderul.</p>	1. Ofertantii vor prezenta ANEXA 7.2.2.12 I, în original.
<p>2. Lista personalului "cheie" propus pentru indeplinirea contractului, însoțita de CV-urile acestora, documentele de atestare corespunzatoare (conform cu originalul) si declaratii de disponibilitate. Ofertantul va avea obligatia sa asigure minim urmatoarele categorii de personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inginer proiectant – 3 pers.: - inginer instalatii gaze autorizat ANRGN-doc. dov.: Autorizatie ANRGN, - inginer instalatii electrice autorizat ANRE-doc. dov : Autorizatie ANRE, - inginer instalatii sanitare si termice cu experienta profesionala în realizarea documentatiilor tehnico – economice aferente constructiilor civile-doc. dov.: CV; operatorului economic clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea de documente care sa ateste experienta prezentata în CV. Daca un inginer proiectant de instalatii este autorizat în mai multe domenii (electrice, gaze, etc), numarul solicitat de persoane se reduce proportional. 	<p>2. Ofertantii vor prezenta :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista personalului "cheie" propus pentru indeplinirea contractului, - Anexa 4.4.1.B, - CV-uri – Formular 13 si - Declaratii de disponibilitate - Formular 14, în formatul standard indicat, în original. <p>Autorizatiile se vor prezenta în copie conform cu originalul.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Inginer proiectant sisteme si instalatii de semnalizare, alarmare si alertare în caz de incendiu-1 pers.-doc.dov.: Autorizatie CNSIPC - Cod COR 214319 (conform Ordin MAI 87/2010); • Inginer proiectant – 2 pers.: - inginer constructii civile si industriale cu experienta profesionala în realizarea documentatiilor tehnico – economice aferente constructiilor civile, minim 3 ani de experienta profesionala generala-doc.dov: CV; operatorului economic clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea de documente care sa ateste experienta prezentata în CV. • Arhitect – 1 pers.: - experienta în realizarea proiectelor de arhitectura a constructiilor civile, minim 3 ani ani de experienta profesionala generala-doc.dov: CV; operatorului economic clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea de documente care sa ateste experienta prezentata în CV . 	<p>Pentru persoanele care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului se permite prezentarea de contracte de colaborare/angajamente/acorduri de participare. Ofertantul declarat castigator va incheia contract/contracte individuale de munca cu expertul/expertii propusi pentru derularea contractului de achizitie publica.</p> <p>Pentru indeplinirea cerintei se vor lua în calcul resursele tuturor membrilor unui grup ce depune oferta comuna sau pe cele ale subcontractantului, cu conditia ca cel care dispune de resursele umane autorizate sa realizeze partea din contract pentru care se impun autorizarile solicitate; tertul poate sustine un operator economic prin punerea la dispozitia sa a resurselor umane/tehnice autorizate cu care se va realiza ulterior partea din contract pentru care aceste autorizari se impun.</p>
<p>Cerinta nr. 4</p> <p>În cazul în care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, conform art. 190 din OUG nr. 34/2006 atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana sustinatoare a unui operator economic pentru participarea la procedura de atribuire a contractului este obligata sa prezinte urmatoarele documente în original: Anexa 7.2.2.12A, Anexa 7.2.2.12B^2, Anexa 7.2.2.12B^1, Anexa 20 - Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala, încheiat în forma autentica, Anexa nr. 22 – Declaratie tert sustinator tehnic si profesional –LISTA privind personalului angajat si al cadrelor de conducere, Anexa nr. 20^1 - Angajament Tert sustinator tehnic si profesional.</p>	Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si art. 181 lit. a, c' si d. Tertul sustinator nu are dreptul ca în cadrul aceleasi proceduri de atribuire sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca tert sustinator în cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei în care este ofertant asociat.

Fisa de date

<p>Cerinta nr. 5</p> <p>-Lista cuprinzând subcontractantii-Acordurile de subcontractare, daca este cazul. Ofertantii vor prezenta Anexa 7.2.2.12G, în original, însoțita și de fotocopii ale acordurilor de subcontractare, daca este cazul. Pentru fiecare subcontractant declarat se vor prezenta documente cu privire la resursele materiale și umane care vor fi implicate în contractul ce urmează a fi îndeplinit și Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69¹ din OUG nr. 34/2006 (ANEXA 7.2.2.12 B¹). Acordurile de subcontractare prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contract.</p>	<p>Anexa 7.2.2.12G, în original, însoțita și de fotocopii ale acordurilor de subcontractare, daca este cazul.</p> <p>Pentru fiecare subcontractant declarat se vor prezenta documente cu privire la resursele materiale și umane care vor fi implicate în contractul ce urmează a fi îndeplinit și Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69¹ din OUG nr. 34/2006 (ANEXA 7.2.2.12 B¹). Acordurile de subcontractare prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contract.</p>
--	--

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Certificarea respectarii standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent, pentru activitati corespunzatoare indeplinirii contractului.</p> <p>In cazul in care operatorul economic nu detine certificate de calitate astfel cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.</p>	<p>Ofertantul va prezenta Certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent, pentru activitati corespunzatoare indeplinirii contractului.</p> <p>In cazul in care operatorul economic nu detine certificate de calitate astfel cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

10822/16.10.2012

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Ofertantii au obligatia sa prezinte propunerea tehnica în conformitate cu toate specificatiile tehnice continute în Caietul de sarcini si sa prezinte toate documentele prevazute prin acesta.
Prestatorul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o programare a fazelor necesare pentru elaborarea documentatiei (grafic de prestare a serviciilor).

Ofertantii vor prezenta de asemenea :

- Formularul de contract însușit;
 - Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind condițiile de munca și protecția muncii, în vigoare. (Anexa 11)
- Informații detaliate privind aceste reglementări se pot obține la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.
Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 București, cod postal 73222, România Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054
Adresa web: www.mmuncii.ro/
Informații privind impozitarea: Agenția Națională de Administrare Fiscală Adresa: str. Apolodor nr.17, sector 5, cod postal 050471, București, România Telefon: +4031/403.9160 E-mail: asistenta@mfina.ro
Informații privind protecția mediului: Agenția Națională pentru Protecția Mediului Adresa: Lacul Morii 151, sector 6, București, România Telefon: +4021/493.4235; +4021/493.4239 Fax: +4021/493.4237 E-mail: office@anpm.ro

Lipsa propunerii tehnice conduce la descalificarea ofertei ca neconforma.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de oferta (ANEXA 7.2.2.10 B); Conversia propunerii financiare se va face la cursul BNR din data de 11.10.2012, 1 euro=4,5698 lei.
 2. Centralizator de preturi (ANEXA 25)
- Ofertanților le este adus la cunoștință faptul că valoarea estimată a contractului este de 297.636 lei, echivalent la 65.131,08 euro la curs BNR din data de 11.10.2012, 1 euro=4,5698 lei.
Ofertanții au obligatia să depună oferte pentru toată gama de servicii solicitate. Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune că documentele nu sunt confidențiale.

1. Oferta sigilată se transmite împreună cu următoarele documente:
 - Scrisoare de înaintare (Formularul 17), transmisă în original
 - Garanția de participare, în cuantumul și forma solicitată prin prezenta documentație ;
 - Formularul 07.1 - Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM – dacă este cazul;
 - Împuternicire + copie Carte de Identitate.

Scrisoarea de înaintare, precum și garanția de participare la procedura de achiziție și orice împuternicire a unui reprezentant al ofertantului de a participa la sedinta de deschidere nu vor fi incluse în plicul ce conține ofertele, ci în afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta.

În cazul în care ofertantul se încadrează în categoria IMM, vor anexa la documentul ce atestă plata garanției de participare, Formularul 07.1 (Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM).

2. Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în Invitația de participare. Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune :

- Fie prin servicii postale / de curierat la : sediul Consiliului Județean Iași din Bld-ul Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iași, - Registratura - Camera101, parter, cod postal 700075, România , astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30
- Fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire, la : Consiliului Județean Iași din Bld-ul Stefan cel Mare si Sfânt nr.69, Iași, - Registratura - Camera101, parter, cod postal 700075, România, astfel : LUNI – JOI : 7 :30 – 16 :00, VINERI – 7 :30 – 13 :30.

Ofertanții trebuie să ia toate măsurile astfel încât să se asigure că oferta sa este primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor, stabilită în Invitația de participare.

Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii numai de către Registratura Consiliului Județean Iași, precizându-se nr. de înregistrare, data și ora depunerii acestora.

3. Ofertele depuse prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele depuse la alta adresă decât cea indicată vor fi respinse ca inacceptabile și returnate nedeschise.

Oferta se depune în 2 exemplare, din care 1 (un) original și 1 (una) copie. Plicurile conținând exemplarele respective trebuie marcate corespunzător ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei discrepanțe între original și copie, va prevala originalul

4. Ofertele trebuie transmise conform sistemului „plicului triplu”. Astfel, plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate și stampilate, unul marcat „Plic A – Documente de calificare”, cel de al doilea marcat „Plic B – Propunere tehnică”, iar cel de al treilea marcat „Plic C – Propunere financiară”. Plicul A va conține toate documentele și formularele relevante pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție menționate în documentația de atribuire, Plicul B va conține propunerea tehnică, împreună cu toate documentele/formularele aferente și Formularul de contract însoțit, semnat și tipărit pe fiecare pagină, Plicul C va conține propunerea financiară, împreună cu toate documentele/formularele aferente. Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

- Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;
- Obiectul procedurii de achiziție publică;
- Adresa autorității contractante indicată , și la care este depusă oferta;
- Mențiunea „A nu se deschide înainte de sedinta de deschidere a ofertelor”.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, dacă va fi cazul. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratarea ofertei.

Plicul/coletul conținând oferta se primește de către autoritatea contractantă numai dacă este intact, sigilat și netransparent.

Ofertele primite se pastrează nedeschise de autoritatea contractantă, până la data și ora începerii sedinței de deschidere.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi numerotate și inițializate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat / autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice stersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertanții au obligatia de a anexa un opus al documentelor prezentate.

Nu se accepta oferte alternative.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina ofertantului.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin notificare scrisă adresată autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor.

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua oferta, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată mai sus, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a executării garanției de participare.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Regional POR 2007-2013, Axa prioritara 3, Domeniul major de interventie 3.1. Reabilitarea, modernizarea si echiparea infrastructurii serviciilor de sanatate.

Tipul de finantare: Fonduri europene

Fond european: Programul Operational Regionale

VI.3) ALTE INFORMATII

II.3) Durata contractului

Maxim 30 de zile calendaristice pentru:

- Elaborare Proiect Tehnic, DTAC, DTOE, DDE, Proiect scenariu de securitate la incendiu;

- Verificare tehnica a proiectantului în toate fazele de proiectare

Pe toata perioada executiei lucrarilor :

Asistenta tehnica a proiectantului pe perioada executiei lucrarilor pentru Ambulatoriul Integrat al Spitalului Clinic de Urgenta Prof. Dr. Nicolae

Oblu Iasi în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Perioada estimata de executie a lucrarilor este de 12 luni.

IV.2.1 În cazul imposibilitatii aplicarii criteriului de atribuire "pretul cel mai scazut", deoarece doua sau mai multe oferte contin, in cadrul propunerii financiare acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunerea financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 256^2 din O.U.G. nr. 34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

CONSILIUL JUDETEAN IASI – Directia Achizitiei Publice-Serviciul Achizitiei Publice si Contracte

Adresa postala: Bd. Stefan cel Mare si Sfânt, nr. 69, Localitatea: Iasi, Cod postal: 700075, Romania, Tel. +40 232235100, Email: achizitii publice@icc.ro, Fax: +40 232214425, Adresa internet (URL): www.icc.ro