

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OG 34**

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA A MUNICIPIULUI BUCURESTI

Adresa postala: STR. FOISORULUI NR. 56-58, SECTOR 3, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030011, Romania, Punct(e) de contact: ELENA MARIA GHITA, Tel. +40 0213142315, Email: dgas\_mb@yahoo.co.uk, mariaelena\_meg@yahoo.com, Fax: +40 0213142316, Adresa internet (URL): www.dgas.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Protectie sociala

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

"Proiectare si executie lucrari de reparatii la imobilele apartinand Directiei Generale de Asistenta Sociala a Municipiului Bucuresti

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Locatiile conform caietului de sarcini

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul presupune Proiectarea si executia lucrarilor de reparatii curente la imobilele apartinand Directiei Generale de Asistenta Sociala a Municipiului Bucuresti situate la urmatoarele adrese:

1. Str. Serban Voda nr. 48

2. Bd. Iuliu Maniu nr. 111, bloc F, parter;

constand in principal in lucrari de reparatii la acoperis si fatade, compartimentari interioare, inlocuire tamplarie, confectii metalice interioare, instalatii electrice, sanitare, termice si de ventilatie, reparatie instalatie detectie incendiu, reparatie instalatie CCTV precum si la amenajari exterioare constand in construire si refacere alei si trotuare, reabilitare imprejmuire potrivit antemasuratoarei anexate intocmite pentru fiecare locatie in parte.

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45453100-8 Lucrari de renovare (Rev.2)

79930000-2 Servicii de proiectare specializata (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Proiectarea si executia lucrarilor de reparatii curente la imobilele apartinand Directiei Generale de Asistenta Sociala a Municipiului Bucuresti constand in principal in lucrari de reparatii la acoperis si fatade, compartimentari interioare, inlocuire tamplarie, confectii metalice interioare, instalatii electrice, sanitare, termice si de ventilatie, reparatie instalatie detectie incendiu, reparatie instalatie CCTV precum si la amenajari exterioare constand in construire si refacere alei si trotuare, reabilitare imprejmuire.

Valoarea estimata fara TVA: 4.045.935,00 lei din care serviciile de proiectare 60.689,03 lei detaliate pe obiective dupa cum urmeaza:

Lucrari constructii – 3.985.245,97 lei din care

- Str. Serban Voda nr. 48 - 3.618.786,57 lei

- B-dul Iuliu Maniu nr. 111, bloc F, parter – 366.459,40 lei

Servicii proiectare – 60.689,03 lei

Valoarea estimata fara TVA: 4,045,935.00 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

4 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Solicitat: 80.900,00 LEI. Modul de constituire a garantiei pentru participare: a) scrisoare de garantie bancara în favoarea autoritatii contractante. b) ordin de plata în contul autoritatii contractante. Garantia de participare se va vira în contul RO34TREZ7005006XXX006777 deschis la Trezoreria Municipiului Bucuresti c) Un instrument de garantare emis, în conditiile legii, de o societate de asigurari. Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare trebuie sa fie cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor. În cazul respingerii unei eventuale contestatii de catre CNSC, autoritatea contractanta va retine o suma conform art. 278<sup>1</sup>, din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Dovada constituirii garantiei pentru participare trebuie: scanata si atasata online ofertei; sa fie însoțita de traducerea autorizata în limba româna (daca este cazul), sa faca referire expresa la procedura organizata de autoritatea contractanta, respectiv numarul invitatiei de participare publicata în SEAP, sa contina în clar denumirea autoritatii contractante, sa contina valoarea garantiei, sa aiba înscrisa valabilitatea pentru care a fost constituita, sa contina parafa lizibila a institutiei emitente si semnatura autorizata, sa fie emisa pentru operatorul economic care a depus oferta. Ofertantii au posibilitatea prezentarii documentelor care atesta constituirea garantiei de participare în original la sediul Autoritatii contractante pana la data si ora stabilite în invitatia de participare pentru depunerea ofertelor. În cazul în care garantia de participare nu este prezentata (transmisa online sau la sediul autoritatii contractante) pana la data si ora înscrisa pentru depunerea ofertelor în invitatia pentru participare, potrivit prevederilor art 33 alin 3 lit b) din HG nr. 925/2006 oferta va fi respinsa.

### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Da Se va constitui GBE, în procent de 10% din valoarea contractului, exclusiv T.V.A.GBE se constituie printr-un instrument de garantare emis de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract. Daca partile convin, GBE se poate constitui si prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

buget local. Termen de plata: maxim 90 de zile de la data aprobarii/acceptarii situatiilor de lucrari si emiterii facturii.Modalitati de plata: prin virament bancar (trezorerie)

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Hotarârea Guvernului nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din OUG nr. 34/2006; d) Legea 455/2001 privind semnatura electronica; e) Legea 346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii IMM –urilor; f) Ordinul ANRMAP nr. 509/14.09.2011 privind formularea cerintelor criteriilor de calificare si selectie Alte reglementari în domeniul achizitiilor publice disponibile pe site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

-Declaratie privind neincadrarea în prevederile art.180 din ordonanta.Cerinta obligatorie de calificare consta în prezentarea de catre operatorul economic a documentelor de mai jos:Formularului 1-Încadrarea într-una din situatiile prevazute la art. 180 din Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

- Cazier fiscal al companiei, eliberat de DGFP/ANAF, în original, copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul";

- Cazierul judiciar în original, copie legalizata sau copie lizibila certificata "conform cu originalul" din care sa reiasa ca administratorul/administratorii si asociatul/asociatii, astfel cum acestia sunt nominalizati în certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrul Comertului, nu a/au fost condamnat/i, în ultimii trei ani, prin hotarâre definitiva a unei instante judecatoresti.

Nota: În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei .

-Declaratie privind neincadrarea în prevederile art.181 din ordonanta.Prezentarea Formularului 2 – Încadrarea într-una din situatiile prevazuta la art. 181 din Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica . Nota: Acei operatori economici care au grafice de reesalonare aprobate de catre institutiile abilitate îndeplinesc cerinta minima de calificare iar AC are obligatia de a accepta acele certificate.

-Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta.Prezentarea Formularului 4- Avand în vedere prevederile Ordinului ANRMAP nr.314 din 12 octombrie 2010, privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta.

Nota: În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei .

-Declaratie privind conflictul de interese pentru ofertanti/ofertanti asociati/subcontractanti/terti sustinatori, conform art.691 din ordonanta

Declaratie privind conflictul de interese pentru ofertanti/ofertanti asociati/subcontractanti/terti sustinator i– completata si semnata, conform modelului, Formular 5 , în original.

Operatorii economici participantii la procedura (ofertanti/ofertanti asociati/ subcontractanti/ terci sustinatori) nu trebuie sa se incadreze în situatiile prevazuite la art. 691 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, în caz contrar urmand a fi exclusi de la participarea la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.

Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractanta, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire : Cosmina Ioana SIMIEAN–director general, Claudia Ramona POPESCU,director economic si administrativ, Iuliana POPESCU- sef serviciu administrativ,Eugen Dan DAIA-inspector specialitate,Laura Maria DRAGU-consilier juriduc,Robert Radu IATAN-consilier juridic.

-Certificate de atestare fiscala:1.Certificat de atestare fiscala eliberat de Administratia Finantelor Publice privind plata datoriilor la Bugetul consolidat - original sau copie conforma cu originalul.

2.Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale privind plata datoriilor la bugetul local – original sau copie conforma cu originalul, pentru sediu.

Ambele certificate trebuie sa prezinte situatia fiscala la sfarsitul lunii anterioare derularii procedurii (deschiderii ofertelor).

Persoanele juridice straine vor atasa certificate/ documente eliberate de autoritatile legale competente din tara în care este stabilit, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat, precum si taxele locale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare din tara în care este stabilit. În cazul documentelor emise într-o alta limba decat cea romana acestea vor fi insotite de traducerea legalizata în limba romana în original.

Nota: a. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea

-Declaratie privind calitatea de participant la procedura.Operatorii economici trebuie sa îndeplineasca conditiile prevazute de legislatie pentru a participa la procedura.

Cerinta obligatorie:

Se solicita prezentarea Formularului nr. 3.;

Ofertantul nu are dreptul, ca în cadrul acestei proceduri:

a) sa depuna doua sau mai multe candidaturi/oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauza;

b) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei în care este ofertant asociat;

c) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca tert sustinator în cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei în care este ofertant asociat.

Nota:În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra îndeplinirea cerintei.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

## Fisa de date

Persoane juridice române

Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa fie legal înregistrați.

Cerinta obligatorie:

1. Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă instanța competentă din care sa rezulte ca sunt autorizati sa desfasoare activitatile din obiectul achizitiei, respectiv în domeniile de activitate sa se regaseasca activitatile: Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, Lucrari de instalatii electrice, Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat , Alte lucrari de instalatii pentru constructii , Lucrari de ipsoserie, Lucrari de tamplarie si dulgherie, Lucrari de pardosire si placare a peretilor, Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri, Alte lucrari de finisare, Lucrari de invelitori, sarpante si terase la constructii, conform Ordinului Institutului National de Statistica nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala – CAEN, cu modificarile si completarile ulterioare;

Documentul sa fie eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data de depunere a ofertei.

Documentele se vor atasa în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”

Note:a. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligatia prezentarii documentelor solicitate, indeplinirea cerintei se va considera indeplinita prin cumul tinand cont de partea de contract pe care o va realiza

b. Autoritatea contractanta, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire va solicita ofertantului clasat pe primul loc, de a prezenta pentru conformitate documentul în original/copie legalizata, în cazul în care acesta a fost depus în copie lizibila cu mentiunea “copie conform cu originalul”.

Persoane juridice / fizice straine

Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa fie legal înregistrați.

Cerinta obligatorie:

Se vor atasa copii dupa original, si traducere certificata în limba româna, dupa documentele care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional.

În cazul documentelor emise într-o alta limba decât cea romana acestea vor fi însoțite de traducerea legalizata în limba româna în original.

B.2.b) Se vor atasa documentele relevante, în original sau copie legalizata, copie conform cu originalul si traducere certificata în limba româna, emise de autoritatile competente din tara în care își are sediul operatorul economic, din care sa rezulte:

a) denumirea operatorului economic si toate datele de identificare;

b) codul unic de înregistrare;

c) sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adresa);

d) structura actionariatului;

e) numele reprezentantilor legali ai operatorului economic;

f) domeniul de activitate principal;

g) domeniile de activitate secundare;

h) operatorul economic este autorizat, în conditiile legislatiei statului în care își are sediul, sa desfasoare activitati similare celor ce fac obiectul prezentei achizitii respectiv lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale ; lucrari de demolare a constructiilor ; lucrari de instalatii electrice ; lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat ; alte lucrari de instalatii ;lucrari de ipsoserie ; lucrari de tamplarie si dulgherie ; lucrari de pardoseli si placare a peretilor ; lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri ; alte lucrari de finisare ; lucrari de invelitori, sarpante, si terase la constructii.i) situatia societatii (ex: daca este în stare de functionare, dizolvare, reorganizare judiciara, lichidare, insolventa, faliment sau suspendare temporara a activitatii).

Documentele care nu vor contine toate aceste date vor fi considerate incomplete.Documentele vor fi utilizate si la verificarea situatii personale a ofertantului.

În cazul documentelor emise într-o alta limba decât cea romana acestea vor fi însoțite de traducerea legalizata în limba româna în original.

NOTA: În cazul unei oferte depuse de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici:

1. Fiecare asociat trebuie sa îndeplineasca cerintele de la punctul III.2.1.a) si III.2.1.b) referitoare la eligibilitate si înregistrare;

2. În cazul în care este declarata câștigatoare o oferta depusa de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici, acestia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.

În cazul neaprezentarii documentelor care atesta indeplinirea cerintelor minime de calificare referitoare la situatia personala si capacitatea de exercitare a activitatii nu vor fi solicitate ulterior, lipsa acestora conducand la respingerea ofertei potrivit dispozitiilor art. 36 alin. 1) lit. b) din HG 925/2006 actualizata.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Declaratie priv cifra medie de afaceri pe ultimii 3ani–min.8.091.000lei(AC va avea în vedere data la care operatorul economic a fost infiintat). Transf.val.cifrei medii anuale de afaceri din lei în euro se va face la cursul mediu anual comunicat de B.N.R., disponibil pe adresa www.bnr.ro. Cifra de afaceri solicitata este cea globala. a)Formularul nr.6 (Informatii Generale)b) Pers.juridice române:copii conforme cu original ale sit.fin.pt.ultimii3ani- bilant contabil,înreg.in cond.legii c)Persoanele juridice straine vor atasa, în copie însoțita de traducere certificata în limba româna, documente relevante, emise de autoritatile competente, care sa certifice îndeplinirea cerintei obligatorii privind situatia economica. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci va fi acceptata doar o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare ori a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. Transformarea valorii cifrei medii anuale de afaceri din lei în euro se va face la cursul mediu anual comunicat de B.N.R., disponibil pe adresa www.bnr.ro. Cifra de afaceri solicitata este cea globala. Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.	a)Formularul nr.6 (Informatii Generale)b)Pers.juridice române:copii conforme cu original ale sit.fin.pt.ultimii3ani- bilant contabil,înreg.in cond.legii c)Persoanele juridice straine vor atasa, în copie însoțita de traducere certificata în limba româna, documente relevante, emise de autoritatile competente, care sa certifice îndeplinirea cerintei obligatorii privind situatia economica. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci va fi acceptata doar o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare ori a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. Transformarea valorii cifrei medii anuale de afaceri din lei în euro se va face la cursul mediu anual comunicat de B.N.R., disponibil pe adresa www.bnr.ro. Cifra de afaceri solicitata este cea globala. Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
Scrisoare de bonitate bancara sau alte doc. bancare corespunz.prin care op.ec.trbuie sa demonstreze faptul ca în cazul atribuirii contractului are acces la resursele fin. negrevate de datorii în suma minima de 2.022.000 lei pt a realiza cash-flow de investitie pe o perioada de minim 60 zile. Scrisoarea de bonitate bancara/doc.bancar va preciza clar posibilitatea ofertantului de acces la disponibilitatile solc.mai sus în cazul atribuirii contractului exclusiv pt lucr.in cauza independent de alte facilitati de credit sau disponibilitati existente. În cazul asocierii,cerinta minima va fi indeplinita prin cumul.În cazul doc.emise în alte limbi of.va atasa,copii ale doc. simil , însoțite de traducere certif.si legalizata.	d) Scrisoare de bonitate bancara sau alte documente bancare corespunzatoare prin care operatorul economic trebuie sa demonstreze faptul ca în cazul atribuirii contractului are acces la resursele financiare negrevate de datorii în suma minima de 2.022.000 lei pentru a realiza cash-flow de investitie pe o perioada de minim 60 zile.

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

## Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Experienta similara.Lista princip.lucrari executate în ultimii 5 ani.Executie: Ofertantul sa fi finalizat cel puțin 1 contract similar sau cel mult 2 contracte similare cu cel supus procedurii de achiz.- lucrari constructii si instalatii:sanitare, termice, electrice,a carui/caror valoare sa fie egala cu minim 3.985.000lei.Lista princ servicii prestate în ultimii 3ani</p> <p>Proiectare: Ofertantulsă fi finalizat cel puțin un contract simil.sau cel mult doua contracte simil.cu cel supus procedurii de achiz.-serv.de proiectare tehnica, a carui/ caror valoare sa fie egala cu minim 60.600lei. (vezi continuarea)</p>	<p>Declaratie privind princip.lucrari executate în ultimii 5ani.Formular,(ACva avea in vedere data la care op.ec.fost infiintat).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaratie priv.princ.servicii prestate în ultimii 3ani.Formular7.1</li> <li>- copii lizibile„conf.cu original”ale contractelor din Formular7/Formular7.1 pt. dovedire cerintei1.</li> <li>- recomandari beneficiariefiec.contract din Formular7/F.7.1.pt.dovedire cerinta1.</li> <li>- procesele verbale la finaliz.contracte din Formular7.Pt.echivalenta-curs mediu anual lei/valuta comunicat BNR din data public. invitatiei de participare, <a href="http://www.bnr.ro">www.bnr.ro</a>.Prin „contract de lucr.finalizat” se înțelege: <ul style="list-style-type: none"> <li>— lucr.receptionate partial,însotite de proces-verbal de receptie partiala;— lucr. receptionate însotite de proces-verbal la terminarea lucr;—lucr. receptionate însotite de proces-verbal de receptie finala.</li> </ul> </li> <li>Se vor atasa copii„conform cu originalul” dupa contractele dinFormular7/Formular7.1.</li> </ul> <p>NOTA:Daca contractul are clauze de confidentialitate,, ofertantul va prezinta pag.din contract cu:partile contrac,obiectul contract,durata,pret,si pag. cu semnături.</p> <p>Se vor atasa, în copie„conf.cu orig.”, recomandari ale benefic. fiecarui contract.</p> <p>Recomandarea sa precizeze urmatoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mod de indep.obligatii contract./parcursul derulare contract,daca au fost efect.in conf. cu normele prof.in dom;-daca s-au înregist neconformit.ce au dus la refaceri lucrari;</li> <li>-accidente teh.din nerespectareparametri de calitate.</li> </ul>
<p>Declaratie priv.dotarile specifice indepl. contract.utilaje si echipamente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.automacara min.5 tf</li> <li>2.schela Smin 640 mp.</li> <li>3.betoniera min.100L;4.vibrator pt.beton;</li> <li>5. autobasculante.Pt echipamente proprii se va atasa in copie doc.care atesta proprietatea.Se accepta alte forme de detinere.</li> </ol> <p>Pt.echipame.închiriate se va atasa o copie lizibila„conf.cu originalul” dupa contractele de închiriere</p> <p>Pt.automacara va fi prezentat obligatoriu copia lizibila„conf.cu originalul” a Proces verbal de verificare teh.tiplSCIR-potrivit Legii64/2008</p>	<p>Operatorul economic,împreuna cu asociat si subcontractantii,dupa caz,trebuie sa dispuna de/sa aiba acces la urmatoarele utilaje si echipamente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. automacara min. 5 tf</li> <li>2.schela Smin 640 mp.</li> <li>3.betoniera min100 L;</li> <li>4. vibrator pentru beton;</li> <li>5. autobasculante</li> </ol> <p>Pt echipamente proprii se va atasa in copie doc.care atesta proprietatea.Se accepta alte forme de detinere.</p> <p>Pt.echipame.închiriate se va atasa o copie lizibila„conf.cu originalul” dupa contractele de închiriere</p> <p>Pt.automacara va fi prezentat obligatoriu copia lizibila„conf.cu originalul” a Proces verbal de verificare teh.tiplSCIR-potrivit Legii64/2008 privind functionarea in conditii de siguranta a instalatiilor sub presiune, instalatiilor de ridicat si a aparatelor consumatoare de combustibil.</p>
<p>Personalul tehnic.Executant:1Sef santier– inginer.constructii civile/industrialesi/sau agricolecu cel puțin 1 proiect similar;-1 Responsabil tehnic cu executia(RTE)atestat în domeniul constr.civile,industrialesi/sau agr;-1Responsabil control calitate-ing constructii civile,industriale.si/sau.agricole/ instalati sanitare,cu atestat sau decizie de numire;-1Ing. specialitatea instalatiansanitare,cu exp.in domeniul lucrari de alimentari apa si/sau canalizare-cel puțin 1 proiect similar;-1Ing.-spec.instalatii electrice cu cel puțin 1proiect similar;-1Responsabil SSM –cu atestat/ certificat- conf.HG 300/2006, cu cel puțin 1pr.similar;Proiectantul:- 1sef proiect–Arhitect cu drept de semnatura cu exp.in pr.similar,cel puțin 1proiect similar;</p> <p>-1Ing.proiectant-specialit.constructii civile,industriale/agricole,cu cel puțin 1proiect similar;-1inginer proiectant.– spec.instal.electrice pt.constructii cu cel puțin 1pr.similar;-1Ing.proiectant– spec. instal.sanit.pt.c-tii cu cel puțin 1pr. simil;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatii generale privind angajatii Formular nr. 9</li> <li>- Personal ce va fi angajat în contract Formular nr. 10 sau cu angajament de participare,insotit de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”dupa diplomele, adeverintele, autorizatiile, atestatele, legitimitiile sau certificatele detinute de persoanele respective, necesare pentru dovedirea indeplinirii cerintelor minime</li> </ul> </li> <li>- CV-uri semnate in original continand informatii necesare pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor minime.</li> <li>- Declaratii de disponibilitate pe perioada lucrarilor din partea personalului cheie Formular 11 – Declaratie de disponibilitate</li> </ul>
<p>Continuare "Personal Tehnic" : Informatii generale privind angajatii Formular nr. 9</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personal ce va fi angajat în contract Formular nr. 10 sau va avea angajament de participare,insotit de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”dupa diplomele, adeverintele, autorizatiile, atestatele, legitimitiile sau certificatele detinute de persoanele respective, necesare pentru dovedirea indeplinirii cerintelor minime</li> </ul> </li> <li>- CV-uri semnate in original continand informatii necesare pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor minime.</li> <li>- Declaratii de disponibilitate pe perioada lucrarilor din partea personalului cheie Formular 11 – Declaratie de disponibilitate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatii generale privind angajatii Formular nr. 9</li> <li>- Personal ce va fi angajat în contract Formular nr. 10 sau cu angajament de participare,insotit de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”dupa diplomele, adeverintele, autorizatiile, atestatele, legitimitiile sau certificatele detinute de persoanele respective, necesare pentru dovedirea indeplinirii cerintelor minime</li> </ul> </li> <li>- CV-uri semnate in original continand informatii necesare pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor minime.</li> <li>- Declaratii de disponibilitate pe perioada lucrarilor din partea personalului cheie Formular 11 – Declaratie de disponibilitate</li> </ul>

## Fisa de date

<p>Informatii subcontractanti/asociati</p> <p>1.Subcontractanti:Declaratie priv.partea din contract indepl.de subcontractanti-Formular12</p> <p>2.Pt.asociati:-Acord de asociere cu preciz. lider.Formular 13.Imputernicire lider asocierii. Formular 14;Pt.subcontractanti:</p> <p>- lista cusubcontractanti, si specializarea acestora.</p> <p>Asociati/subcontractanti-declaratie pe priv. neincadrarea în art69^1/OUG34/2006,Formular5, semnata de reprezentant legal.Pt.asociere:-acordul de asociere cu precizare lider</p>	<p>Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti – Formular 12</p> <p>Acordul de asociere cu precizarea liderului Formular 13</p> <p>Imputernicirea liderului asocierii Formular 14;</p> <p>Pentru subcontractanti se vor prezenta urmatoarele:</p> <p>- lista cuprinzând subcontractantii, însoțita de o declaratie scrisa a ofertantului privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti – exprimata/exprimate în procent - si specializarea acestora.</p> <p>Ofertantii asociati/subcontractanti vor prezenta declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea în prevederile art. 69^1 din O.U.G. 34/2006 completata în conformitate cu Formularul 5, semnata de reprezentantul legal, stampilata si datata.</p> <p>Ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contract.</p> <p>Pentru participarea în asociere se vor prezenta urmatoarele:</p> <p>- acordul de asociere cu precizarea liderului si imputernicirea liderului asocierii;</p>
<p>Continuare "Exp.similara":Declaratie priv. princip.lucr.exec.în ultimii 5ani.ACva avea in vedere data la care op.ec.fost infiintat).-Declaratie priv.princ.serv.prestate în ultimii 3ani.Formular7.1-copii"conf.cu orig" contracte din Formular7/Formular7.1.-recomandari beneficiari din Formular7/F.7.1,-procese verbale la finaliz.contracte din Formular7.</p> <p>Pt.echival-curs mediu anual lei/valuta/BNR din data public.invit.de participare, www.bnr.ro. Prin „contract de lucr. finalizat” se inteleg:— lucr.reception. partial,însotite de proces-verbal de receptie partiala;— lucr. reception.cu proces-verbal la terminarea lucr;—lucr.receptionate însoțite de proces-verbal de receptie finala. Se ataseaza copii „conform cu originalul”/ contractele din Formular7/Formular7.1.Daca contract are clauze de confid.- se prezinta contracte/parti relevante ale ac;cel putin o recomandare; procese verbale de receptie la terminare lucrari.-se pot prezenta contract ce includ proiectare si executie lucrari.</p>	<p>Continuare experienta similara:</p> <p>-se prezinta contracte sau parti relevante ale acestora; cel putin o recomandare; procese verbale de receptie la terminare lucrari.</p> <p>-se poate/pot prezenta contract(e) care contin atat lucrari cat si servicii de proiectare.</p>
<p>Continuare exp.similara:-se prezinta contracte sau parti relevante ale acestora; cel putin o recomandare; procese verbale de receptie la terminare lucrari.</p> <p>-se poate/pot prezenta contract(e) care contin atat lucrari cat si servicii de proiectare.Recomandarea sa precizeze urmatoarele:</p> <p>- mod de îndep.obligatii contract./parcursul derulare contract,daca au fost efect.in conf. cu normele prof.in dom;-daca s-au înregist neconformit.ce au dus la refaceri lucrari;</p> <p>-accidente teh.din nerespectareparametri de calitate.</p>	<p>Recomandarea sa precizeze urmatoarele:</p> <p>- mod de îndep.obligatii contract./parcursul derulare contract,daca au fost efect.in conf. cu normele prof.in dom;-daca s-au înregist neconformit.ce au dus la refaceri lucrari;</p> <p>-accidente teh.din nerespectareparametri de calitate.</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Standard de protectie a mediuluiCerinta obligatorie: Operatorul economic trebuie sa prezinte Certificarea sistemului de management al mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalent pentru domeniile lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat, lucrari de instalatii electrice	Se va prezenta copie legalizata sau copie conforma cu originalul certificatul ISO 14001 sau echivalent
Standarde de asigurare a calitatii Cerinta obligatorie: Operatorul economic trebuie sa prezinte certificat pentru sistemul calitatii aplicat pe baza standardelor SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru domeniile lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat, lucrari de instalatii electrice.	Se va prezenta copie legalizata sau copie conforma cu originalul certificatul ISO 9001 sau echivalent

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTI UNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

## Fisa de date

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	55.00%	55.00
Descriere: Componenta financiara.Punctajul pentru factorul de evaluare "Pretul ofertei" se acorda astfel:a) pentru cel mai scazut pret ofertat - pret minim - care sa asigure nivelul calitativ, tehnic si functional al ofertei, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a) - pret n - se acorda punctajul astfel : $P_n = (\text{pret minim}/\text{pret } n) \times \text{punctajul maxim alocat unde:Punctaj (n) = punctajul ofertei } n$ ; Pret (n) = pretul ofertei; Punctaj maxim = 55, punctajul pentru pretul minim, conform punctului a).Preturile care se compara, în vederea acordarii punctajului, sunt preturile oferite, exclusiv TVA.		
2 Perioada de garantie acordata lucrării	15.00%	15.00
Descriere: Componenta tehnica.1. Punctajul pentru „Perioada garantiei oferita lucrării” , se acorda astfel:a) pentru perioada de garantie cea mai mare (dar nu mai putin de 12 luni si nu mai mult de 24 de luni), se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare (15 puncte ); b) pentru alta perioada de garantie, se acorda punctajul astfel: $P_n = (\text{perioada } n/\text{perioada max }) \times \text{punctajul maxim alocat.c) pentru o perioada de garantie sub 12 luni oferta va fi declarata neconforma iar pentru o perioada de garantie mai mare de 24 de luni nu se acorda punctaj suplimentar.$		
3 Termen de prestare a serviciilor de proiectare	15.00%	15.00
Descriere: Componenta tehnica.Punctajul pentru „Termen de prestare a serviciilor de proiectare” se acorda astfel:a) pentru cea mai scurta perioada (dar nu mai putin de 10 zile si nu mai mult de 30 zile) se acorda punctajul maxim alocat (15 puncte); b.pentru o perioada mai lunga decât cea prevazuta la lit. a) oferta va fi declarata neconforma iar pentru o durata de executie mai mica de 10 zile nu se acorda punctaj suplimentar, c) pentru alta perioada decât cea prevazuta la lit. a) - Durata n - se acorda punctajul astfel : $D_n = (\text{Durata minima}/\text{durata } n) \times \text{punctajul maxim alocat unde:D (n) = punctajul ofertei } n$ ; Durata (n) = durata ofertei; Punctaj maxim = 15		
4 Termen de executie a lucrarilor	15.00%	15.00
Descriere: Componenta tehnica.Punctajul pentru „Termen de executie a lucrarilor” se acorda astfel:a) pentru cea mai scurta perioada (dar nu mai putin de 2 luni si nu mai mult de 3 luni) se acorda punctajul maxim alocat (15 puncte); b.pentru o perioada mai lunga decât cea prevazuta la lit. a) oferta va fi declarata neconforma iar pentru o durata de executie mai mica de 2 luni nu se acorda punctaj suplimentar. c) pentru alta perioada decât cea prevazuta la lit. a) - Durata(n) - se acorda punctajul astfel : $D_n = (\text{Durata minima}/\text{durata } n) \times \text{punctajul maxim alocat unde:D (n) = punctajul ofertei } n$ ; Durata (n) = durata ofertei; Punctaj maxim = 15Nota: Termenul de prestare a serviciilor si termenul de executie a lucrarilor va fi corelat in mod obligatoriu cu cerintele din Propunerea tehnica in acest sens se va prezenta obligatoriu graficului GANTT .		

( ☒ ) Intra in licitatie electronica / reofertare ( ☒ ) Direct proportional ( ☒ ) Invers proportional

Punctaj maxim: 45.00

Ponderea componentei tehnice: 45.00%

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

#### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

#### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

## Fisa de date

Propunerea tehnica se va întocmi astfel încât să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să asigure identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și anexe la acesta. Propunerea tehnica va fi structurată pe două etape: proiectare și execuție. Propunerea tehnica va cuprinde toate informațiile necesare care să permită identificarea facilă a specificațiilor tehnice din prezentul Caiet de Sarcini. Deoarece criteriul de atribuire este " oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic" elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu factorii de evaluare descriși prin algoritmul de calcul prevăzut în capitolul "Criterii de atribuire" din Fisa de Date a Achiziției. Se vor evidenția următoarele aspecte: Strategia de abordare a obiectivului – proiectare + execuție Metodologia de efectuare a fazei de proiectare Metodologia de efectuare a fazei de execuție Programul calității, care concretizează sistemul de asigurare și de conducere a calității la particularitățile lucrării care face obiectul ofertei. Condiții de asigurare a siguranței și securității pentru executarea lucrărilor Organizare / program de lucru Pentru Proiectare- Se va include în oferta tehnica o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor pe fiecare din obiectele de proiectare propuse a se realiza; activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului, precum și graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective; Durata de proiectare va include durata pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare execuției; Pentru Execuție: a) Metodologia de efectuare a fazei de execuție 1. prezentarea tuturor etapelor definitorii în realizarea obiectivului contractului – grafic fizic Durata de execuție propusă se va justifica prin prezentarea unui grafic detaliat cuprinzând: ? descrierea duratei și modului de realizare a Organizării de Santier ? cantități de lucrări; ? descriere generală a metodelor pe care Ofertantul va intenționa să le utilizeze în cadrul execuției lucrării; ? lucrări legate de protecția mediului înconjurător; ? numărul estimat de persoane din fiecare categorie a personalului și numărul de unități din fiecare tip de echipament; ? durata execuției; 2. descrierea soluției tehnice adoptate pentru fiecare lucrare în parte Ofertantul va elabora propunerea tehnica în baza datelor furnizate de către Beneficiar și a cerințelor prezentate în Caietul de Sarcini, precum și a datelor culese de pe teren, respectiv va verifica și examina locațiile proiectului, pentru a se informa în mod satisfăcător despre toate problemele relevante, inclusiv (fără limite): ? forma și tipul amplasamentului; ? volumul și tipurile de lucrări și bunuri necesare pentru execuția și încheierea lucrărilor și remedierea oricoror defecte; ? legile, procedurile și practicile de lucru în vigoare, din România, aplicabile proiectului. 3. prezentarea tehnologiei de execuție pentru fiecare dintre categoriile de lucrări corelate cu soluția tehnica adoptată și graficul de execuție propus; b) Programul calității, care concretizează sistemul de asigurare și de conducere a calității la particularitățile lucrării care face obiectul ofertei Ofertantul va prezenta programul de asigurare a calității care va trebui să cuprindă: Descrierea sistemului calității aplicat la toate activitățile din executarea obiectivului, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității; Listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări privind realizarea obiectivului; Planul calității propus; Planul de control al calității, verificări și încercări aplicat la obiectul contractului pentru toate activitățile propuse, avându-se în vedere corelarea unui număr corespunzător de faze determinate cu importanța fazelor de execuție; Planul de protecția mediului: trebuie să stabilească modul de acțiune pentru respectarea normelor privind protecția mediului, planificarea acestora și monitorizarea rezultatelor obținute. Acesta trebuie să conțină indicatori relevanți care să acopere toate aspectele legate de impactul lucrării asupra mediului, în special pe perioada de execuție, dar și o evaluare a principalilor indicatori de mediu pe perioada de exploatare; Organizare / program de lucru ? descrierea activităților majore identificate în executarea lucrărilor - prezentarea drumului critic (succesiunea etapelor de execuție în care, dacă într-un punct de verificare = faza determinanta = apare imposibilitatea de a se trece la etapa următoare datorită necesității de a reface sau a remedia etapa anterioară, se poate ajunge la decalarea termenului de execuție a întregului contract) al etapelor de execuție precum și a măsurilor propuse pentru prevenirea și înlăturarea posibilelor decalări de termen (sau a diminuării efectelor negative în situația în care o eventuală decalare de termen nu va putea fi evitată) ? resurse alocate financiar, uman și material – sarcinile alocate personalului fără a produce supraîncărcarea acestora ; - O justificare a termenului de execuție oferit prin corelarea graficului de execuție cu resursele (umane, materiale și financiare) declarate ce vor fi angajate pentru finalizarea lucrării. În acest sens se va prezenta Graficul Gantt. - O justificare a termenului de prestare oferit, pentru serviciile de proiectare prin corelarea graficului de prestare cu resursele (umane, materiale și financiare) declarate ce vor fi angajate pentru finalizarea prestării serviciilor de proiectare. În acest sens se va prezenta obligatoriu Graficul Gantt. - Se va prezenta Angajament privind executarea contractului în condițiile impuse prin documentația de atribuire Formular nr. 16. -Se va prezenta Declarație privind protecția mediului și protecția muncii Formular nr 17 Vor fi prezentate următoarele centralizatoare: - grafic fizic și valoric de execuție a lucrării, - centralizator financiar al obiectelor, - centralizator financiar al categoriilor de lucrări, - lista cuprinzând cantitățile de lucrări, - lista consumurilor de resurse materiale, - lista consumurilor cu mâna de lucru, - lista consumurilor de ore de funcționare, - lista consumurilor privind transporturile, Ofertele care nu respectă specificațiile prezentate mai sus și nu conțin documentațiile tehnice solicitate și descrise mai sus sau care prezintă planul de management de mediu incomplet și/sau neaplicabil vor fi respinse ca neconforme. Propunerea tehnica se va depune exclusiv în SEAP, numai în format electronic, potrivit procedurilor stabilite prin Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34/2006 aprobate cu HG 1660/2006 precum și a procedurilor stabilite de operatorul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice.

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată în suma fixă în SEAP și se criptează. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, încadrându-se în cerințele caietului de sarcini. Oferta va fi completată cu valoarea în RON și echivalent Euro. Cursul de referință Leu/euro va fi cel comunicat de BNR la data apariției invitației de participare. .. Nerespectarea prevederilor de mai sus atrage declararea inacceptabilității ofertei în condițiile art. 36 alin. (1) lit. e) din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare. Oferta financiară se va depune exclusiv în SEAP, numai în format electronic, potrivit procedurilor stabilite prin Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34/2006 aprobate cu HG 1660/2006 precum și a procedurilor stabilite de operatorul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice.

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

a) Dacă este cazul, la documentele de calificare se va atașa, împuternicirea semnată de reprezentantul legal al operatorului economic privind nominalizarea persoanei împuternicite să angajeze ofertantul în contract, respectiv: Împuternicire pentru semnatarul ofertei Formular nr. 21 și, dacă există, documente după hotărârea / decizia consiliului de administrație sau a organismului corespunzător al operatorului economic, privind nominalizarea persoanei desemnate ca reprezentant legal al societății. Acestea trebuie atasate și de către asociați, atunci când este cazul. b) Toate formularele solicitate și prevăzute în Secțiunea a IV-a se vor prezenta completate integral, cu semnăturile olografe, în original. Oferta se va depune exclusiv în SEAP, numai în format electronic, potrivit procedurilor stabilite prin Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34/2006 aprobate cu HG 1660/2006 precum și a procedurilor stabilite de operatorul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice. - Ofertantul trebuie să depună oferta (documente de calificare, propunere tehnica, propunere financiară), în SEAP până la data și ora specificată în invitația de participare publicată în SEAP. - Autoritatea contractantă nu va lua în considerare ofertele ale caror documentații de calificare, propunere tehnica, propunere financiară nu sunt depuse în SEAP. - Autoritatea contractantă nu își asumă răspunderea pentru documentele ce nu au putut fi atasate în SEAP și au fost depuse/transmise la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare. Dovada constituirii garanției pentru participare trebuie: scanată și atasată online ofertei; sa fie însoțită de traducerea autorizată în limba română (dacă este cazul), sa facă referire expresă la procedura organizată de autoritatea contractantă, respectiv numărul invitației de participare publicată în SEAP, sa contină în clar denumirea autorității contractante, sa contină valoarea garanției, sa aibă înscrisă valabilitatea pentru care a fost constituită, sa contină parafă lizibilă a institutiei emitente și semnatura autorizată, sa fie emisă pentru operatorul economic care a depus oferta. Ofertantul are posibilitatea prezentării documentelor care atestă constituirea garanției de participare în original la sediul Autorității contractante până la data și ora stabilite în invitația de participare pentru depunerea ofertelor. În cazul în care garanția de participare nu este prezentată (transmisă online sau înaintată la sediul autorității contractante) până la data și ora înscrisă pentru depunerea ofertelor în invitația pentru participare, potrivit prevederilor art 33 alin 3 lit b) din HG nr. 925/2006 oferta va fi respinsă. Lipsa unui singur document privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară precum și capacitatea tehnica și profesională, solicitată prin documentația de atribuire are ca efect declararea ofertei ca fiind inacceptabilă și respingerea ei.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

Cand 2oferte au punctaje egale si sunt pe locul 1 oferta desemnata castigatoare este cea a carei propunere fin.este cea mai mica.In sit.in care 2oferte au punctaje si preturi egale,AC va solicita respectivilor noi oferte fin.in plic inchis pana la departajare.Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza. - Termene de plata:maxim 90 zile,de la inregistrarea facturii la beneficiar.Nu sunt acceptate oferte alternative.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 0213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 0213104642 / +40 0218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art 256.2 din OUG 34/2006.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul Achizitii Publice

Adresa postala: str.Foisorului, nr.56-58, sector 3, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 031182, Romania, Tel. +40 0213142315, Fax: +40 0213142316