



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

Nr.A.A.T. 6611/27.09.2012.

A P R O B
DIRECTOR

Bogdan Peter Tănase



Cerințele beneficiarului

Obiect : *cuptor de incinerare la Crematoriul Uman Vitan Bârzești*

Faza : proiectare (PT) + execuție

1. Necesitatea executării lucrărilor

Municipiul București reprezintă cea mai mare aglomerare urbană din țară. Problemele legate de rezolvarea locuințelor necesare, a transporturilor, a apei, a canalizării, a încălzirii, etc., reprezintă situații complexe, care reclamă soluții adecvate.

În același context se înscrie și asigurarea locurilor necesare pentru înmormântari (în cimitire sau crematorii).

Din analiza efectuată de Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane (ACCU) București rezultă că în perioada 11.06.2001 – 1.11.2001, în cele 14 cimitire de stat din București au avut loc 3188 înmormântari, respectiv o medie de 637 înmormântari / lună. La crematoriul Cenușa și Vitan – Bârzești au avut loc în aceeași perioadă 399 incinerări, respectiv o medie de 68 incinerări / lună.

Menționăm de asemenea că, o serie de cimitire (Bellu, Ghencea II, Sfânta Vineri, etc.) sunt în genere ocupate la capacitatea maximă.

Nedemararea la timp a lucrărilor aferente crematoriului poate genera o situație de criză în viitorul apropiat.

2. Descrierea lucrărilor necesare :

Vezi „*Memoriul general*” din proiectul SF nr.33/02.2010, întocmit de SC KXL SRL anexat la prezenta.

Toate lucrările, atât cele ce vor fi prevăzute în proiect, cât și cele care pot apărea ca urmare a eventualelor schimbări de soluții, pe parcursul executării acestora, sau ca situații neprevăzute, vor fi executate în conformitate cu prevederile normativelor și prescripțiilor tehnice, cât și a normelor de protecție a muncii.

Proiectul trebuie să conțină:

- memoriu justificativ descriptiv al soluției tehnice pentru lucrările de reparații necesare;
- antemasuratori pe fiecare tip de lucrare și justificarea cantităților;
- piese desenate cu detaliile de execuție pentru fiecare tip de lucrare;
- devize pe categorii de lucrare;

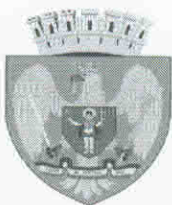
Documentațiile vor fi prezentate în format scris în 3 exemplare și în format electronic în 2 exemplare (2 CD).

3. Conținutul ofertei:

Ofertantul va arăta în propunerea tehnică toate etapele de parcurs în vederea realizării acestei investiții, iar în propunerea financiară, costul acestora.

În descrierea etapelor se va ține cont de faptul că:





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

- ~~ofertantul este cel ce va obține toate avizele cerute prin certificatul de urbanism~~, precum și a autorizațiilor necesare, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și cu respectarea HCGMB nr.211/2011. Contravaloarea tuturor avizelor va fi returnată de către beneficiar executantului, pe baza documentelor justificative (facturi).
- se vor executa probe tehnologice, instruirea personalului și efectuarea de măsurători care să valideze buna funcționare a instalației finale.

În stabilirea propunerii tehnice și financiare se va ține cont de următoarele:

3.1. Proiectul tehnic se verifică prin grija ofertantului, din punct de vedere al calității de către specialiști verifcatori de proiecte atestați, alții decât specialiștii elaboratori ai documentației, în vederea realizării și menținerii, pe întreaga durată de existență a construcțiilor, a cerințelor esențiale prevăzute de lege. Verificarea se face pe specialități, pentru toate categoriile de lucrări, conform H.G.R. nr: 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor și Ordinului M.L.P.A.T. nr. 77/N din 28.10.1996 pentru aprobarea îndrumătorului privind aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor. În elaborarea proiectului se va ține cont de specificațiile menționate în avizele cerute prin Certificatul de Urbanism.

3.2. Predarea PT (ce va include și detalii de execuție), se face după **obținerea autorizației de construire** (de către proiectant).

3.3. După avizarea documentației, proiectantul are obligația de a urmări fazele determinante și etapele execuției descrise în programul de control pe șantier a calității lucrărilor. De asemenea, proiectantul va fi prezent la punctul lucru în vederea certificării procesului - verbal de lucrări ascunse în faze determinante și ori de câte ori este solicitată prezența acestuia pentru clarificarea și corectarea neconformităților între teren și proiectul tehnic.

3.4. Pe parcursul execuției lucrărilor, proiectantul are obligația de a acorda asistență tehnică pe șantier, de a întocmi dispozițiile de șantier, de a verifica și aviza (anterior aprobării investitorului) notele de renunțare și notele de comandă suplimentare emise de executant, de a rezolva prin soluții tehnico-economice eventualele incidente tehnice, modificări de soluții, corectări ale erorilor din proiect care sunt descoperite pe întreaga perioadă de execuție.

3.5. Proiectantul are obligația de a întocmi „referatul proiectantului” și de a participa, în calitate de invitat, la solicitarea investitorului, la „recepția la terminarea lucrărilor” obiectivului.

3.6. După expirarea perioadei de garanție a lucrărilor, proiectantul are obligația de a participa, în calitate de invitat, la solicitarea investitorului, la „recepția finală a lucrărilor” obiectivului.

Ofertanții trebuie să depună oferta, tip pachet (PT+execuție) și trebuie să cuprindă obligatoriu, toate cheltuielile pentru întocmirea și verificarea proiectului, execuția lucrării, asistența tehnică pe durata execuției, probele tehnologice și instruirea personalului beneficiarului.

În anexa la ofertă financiară se va evidenția separat contravaloarea instruirii personalului și a probelor tehnologice.

4. Asigurare condiții tehnice specifice și personal specializat

- se solicită executarea lucrărilor în regim de asigurare a calității conform standardelor de calitate ISO 9001 și de mediu ISO 14001, sau similare;
- executantul trebuie să facă dovada asigurării personalului tehnic specializat și/sau abilitării producătorilor de subansamble specializate / piese de schimb (de ex.: autorizare de comercializare / punere în funcțiune, etc).





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

5. Condiții generale de realizare

Decontarea se va face la cantitățile de lucrări real executate, pe baza atașamentelor (cantități de lucrări) anexate la situațiile de plată și avizate de dirigintele de șantier.

6. Termenele solicitate(calculate de la data încheierii contractului)

- **maxim 24 luni** conform HCGMB nr.211/2011, după cum urmează:

- **întocmit și verificat proiect, obținere avize și autorizația de construire – 10 luni**
- **execuție lucrări : 14 luni**

7. Garanția lucrărilor :

Perioada de garanție a lucrărilor este de minim 60 de luni de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor..

NOTA :

În cazul în care unele prevederi ale Caietului de Sarcini contravin prevederilor Fișei de Date a achiziției,, prevederile fișei de date a achiziției vor fi cele punitive (cum ar fi de exemplu: perioada minim pe parcursul căreia ofertantul își menține valabilă oferta și procentul de garanție de bună execuție).

Întocmit,
Ene Camelia

