

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL BRASOV

Adresa postala: BD. EROILOR NR.8, Localitatea: Brasov, Cod postal: 500007, Romania, Punct(e) de contact: GODRI ANNA MARIA, Tel. +40 268416550/128/124, In atentia: GODRI ANNA MARIA, Email: achizitiipublice@brasovcity.ro, licitdp@brasovcity.ro, licitdt@brasovcity.ro, Fax: +40 268473001, Adresa internet (URL): <http://www.brasovcity.ro>, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 8

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

întocmirea „PUZ – Domeniul schiabil Etapa a-II-a”, cod CPV: 71410000 – servicii de urbanism

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: MUNICIPIUL BRASOV

Codul NUTS: RO122 - Brasov

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

întocmirea „PUZ – Domeniul schiabil Etapa a-II-a”, cod CPV: 71410000 – servicii de urbanism

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71410000-5 Servicii de urbanism (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

întocmirea „PUZ – Domeniul schiabil Etapa a-II-a”, cod CPV: 71410000 – servicii de urbanism

Valoarea estimata fara TVA: 365,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

5 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

Fisa de date

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

XDA. Garantia de participare in valoare de 7300 lei sau 3650 lei pentru IMM-prin completarea Formularului 1, constituita conform optiunilor

art.86 din HG 925/ 2006, cont RO 06TREZ1315006XXX000170, TREZORERIA MUNICIPIULUI BRASOV, COD FISCAL 43.84.206, valabila 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Atentie! Ofertele care nu vor prezenta documentul privind constituirea garantiei de participare astfel cum s-a solicitat in prezenta fisa de date, vor fi respinse in cadrul sedintei de deschidere a ofertelor. In conformitate cu art. 278^1 din OUG 34/ 2006, Autoritatea contractanta va retine din garantia de participare a contestatorului valoarea de 3650 lei.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

XIN VALOARE DE 10% DIN VALOAREA CONTRACTULUI FARA TVA- se va constitui conform prevederilor art.90, alin. (1) si alin (3) din H.G.925/2006:printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari sau prin retineri

successive din sumele datorate pentru facturile partiale. Conform HG1045/2011, în cazul reținerilor succesive, contractantul are obligatia de

a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante in care va depune suma de 0,5 % din pretul contractului. -Retinerea garantiei de buna executie se va face

in conformitate cu prevederile art.91 din HG 925/2006.Garantia de buna executie se va constitui la jumătate, in situatia in care ofertantul se incadreaza in categoria IMM-urilor si face dovada in acest sens

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

BUGET LOCAL

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Xc)Ordinul 509 / 2011 al presedintelui ANRMAP;

d)Ordinul 314/2010 al presedintelui ANRMAP;

e)Ordinul 302/ 2011 al presedintelui ANRMAP;

f)Ordinul 313/ 2011 al presedintelui ANRMAP; mai multe detalii pe www.anrmap.ro; www.mmediu.ro/acte_normative.htm;

www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.htm; www.mfinante.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

XInformatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

- Declaratie privind situatia personala a operatorului economic (eligibilitate si neincadrarea in prevederile art. 181 din OUG 34/2006):

-Certificat de participare cu oferta independenta -conform Ordinului nr.314/2010.

- completarea si prezentarea Formularului 4 privind situatia personala a ofertantului;

- prezentarea cazierului judiciar/certificat echivalent;

- prezentarea certificatului constatator privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a taxelor si impozitelor la bugetul de stat, din luna anterioara datei limita de depunere a ofertelor, in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul";

- prezentarea certificatului constatator privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a taxelor si impozitelor la bugetul local, din luna anterioara datei limita de depunere a ofertelor, in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

Fisa de date

Impozitele si taxele pentru care s-au acordat inlesniri la plata (amanari, esalonari etc.) de catre organele competente nu se considera obligatii exigibile de plata, in masura in care se face dovada respectarii conditiilor impuse la acordarea inlesnirilor.

In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente.

Declaratie pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. 34/2006:

- completarea si prezentarea Formularului 5.

.Persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante :

-Primar George Scripcaru

-Viceprimarii: Adrian Atomei si Razvan Popa

-Director Executiv Directia Tehnica: Attila Radnoti

-Director Executiv Adjunct Directia Tehnica: Liliana Horga

-Sef Serviciu Investitii: Lidia Bulgarea

-Sef Serviciu Contabilitate-Claudia Radu

-Sef Serviciu Achizitii Publice Isabella Marasescu

-Sef Birou contencios- Valeria Mavrodin

Consilieri locali :

1. LEONTE CATALIN

2. ATOMEI ADRIAN

3. GHIRDA MIHAI - IOAN

4. MARA IULIAN

5. LUPU LIVIU

6. BORICEANU MIRCEA

7. DUTU TUDOR ALEXANDRU

8. BUCUR CIPRIAN-IONUT

9. TEODORESCU FLORIN-COSTEL

10. PUSCARIU RADU-IOAN.

11. POPA RAZVAN

12. SÂRGHIE OVIDIU

13. MARTIN VASILE-EMIL

14. IONESCU LUCIAN.

15. OPRICA FLORENTIN-ADRIAN

16. TARBA MIHAIL P.D.L.

17. CHIRICHES ANDREI-CIPRIAN

18. KRAILA VASILE.

19. MIHAI COSTEL

20. TOP FERGHETE FLORIANA-CARMEN

21. MACEDONSCHI CRISTIAN.

22. BRAUN WERNER.

23. SIMION MARIA-ANTONELA

24. DURBACA ALEXANDRINA-ADINA

25. SZENTE LADISLAU

26. TORO TAMAS

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

-prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, valabil la data limita de depunere a ofertei, in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul";

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc , inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire , de a prezenta pentru conformitate documentul in original /copie legalizata.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor, prezentate in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

Fisa de date

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

XOfertantii vor întocmi propunerea tehnica astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile prevăzute în TEMA DE PROIECTARE. Propunerea tehnica va cuprinde o descriere a metodologiei de abordare,

cu evidențierea aspectelor care fac obiectul evaluării tehnice. Propunerea tehnica se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice din tema de proiectare.

. • În cazul în care nu se depune propunerea tehnica sau propunerea tehnica nu detaliază și nu demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor din tema de proiectare, oferta va fi considerată neconformă întrucât duce la imposibilitatea verificării modului în care oferta

respectă cerințele minime din tema de proiectare. Propunerea tehnica va conține: • elemente de particularitate care să releve respectarea cerințelor temei de proiectare. • Elemente angajante pentru ofertant, respectiv precizări asupra modului în care își asumă îndeplinirea

obligatiilor precizate în documentația de atribuire.

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și vor elabora oferta cu respectarea legislației privind sănătatea și securitatea muncii, conform Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și HG 300/2006 actualizată, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierelor temporare sau mobile.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

XÎn vederea evaluării ofertei, ofertantul va completa Formularul de oferta indicat în Secțiunea Formulare. Oferta

va fi prezentată în lei. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnica.

Procentul ofertat nu este supus ajustării pe toată durata de derulare a contractului, fiind ferm în lei.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

XIV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depun ofertele: Centrul de Informații pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, B-dul Eroilor nr. 8 cam.1. Oferta se va depune într-un plic exterior în care se vor introduce următoarele: -un plic sigilat cuprinzând criteriile de calificare în original sau

copie legalizată notându-se pe plic: "criterii de calificare –original"; -un plic sigilat cuprinzând criteriile de calificare în copie notându-se pe plic:

"criterii de calificare -copie" și, -un plic sigilat cuprinzând Propunerea tehnică și financiară, în original sau copie legalizată notându-se pe plic: "Propunere tehnică și financiară -original". -un plic sigilat cuprinzând „Propunerea tehnică și financiară în copie” notându-se pe plic:"

Propunere tehnică și financiară -copie" Pe plicul exterior se vor menționa următoarele: -numele și adresa organizatorului: "Primăria Municipiului Brașov, B-dul Eroilor nr.8." -datele de identificare ale ofertantului: nume, adresă, precum și datele de identificare ale asociaților,

dacă este cazul.-obiectul procedurii de achiziție publică „Întocmire PUZ -Domeniu schiabil Etapa a II a ” Documentele însoțitoare care se vor afla în exteriorul plicului conținând oferta sunt următoarele: - Scrisoarea de înaintare - model Formular

din fișierul "Formulare"; - Împuterniciri, dacă este cazul; - Garanția pentru participare . - Dovada IMM (dacă e cazul) . Ofertele pot fi transmise prin poșta sau depuse direct de către ofertant. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii

ofertei, inclusiv forța majoră. Oferte alternative nu sunt acceptate.

SECȚIUNEA VI : INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

XOfertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca

îndeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire (Formularul 58 + Anexa). Declaratia va fi însoțita de o anexa în care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinte- inclusiv, daca au fost solicitate, diverse valori, cantitati sau altele asemenea - conform art.11 alin.(4) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

ATENTIE! - Ofertantul care uzeaza de declaratia pe propria raspundere conform art.11 alin. (4) din HG 925/2006, are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintelor de calificare, atunci când primește din partea autoritatii contractante o solicitare în acest sens, in termenul prevazut în respectiva solicitare. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale , autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

Documentele care compun oferta trebuie sa fie indosariate, lizibile, numerotate, semnate si stampilate si vor contine in mod obligatoriu un opis pentru fiecare dosar, in care se va mentiona cu exactitate la ce pagina se regaseste fiecare document Pentru deschiderea fisierelor postate in seap cu semnatura electronica, utilizati programul shellSAFE Verify - Utilitar gratuit cu care se poate verifica semnatura electronica si permite

vizualizare documente semnate electronic. Pentru descarcarea utilitarului accesati:
<http://www.certsig.ro/certsig/produse/sigurantadocumentelor/>

shellsafe-verify

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnscl.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

BIROUL CONTENCIOS

Adresa postala: B-DUL EROILOR NR.8, Localitatea: BRASOV, Cod postal: 500007, Romania, Tel. +40 268416550, Email: achizitiipublice@brasovcity.ro, Fax: +40 268473001